

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „**Budowa placu magazynowego na odpady technologiczne z oczyszczalni ścieków**” na terenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Olsztynie przy ul. Leśnej.

Dokumentacja powinna obejmować wielobranżowy projekt utwardzonego i częściowo zadaszonego placu do okresowego magazynowania odpadów powstających w procesach technologicznych na terenie oczyszczalni ścieków w Olsztynie przy ul. Leśnej.

Plac magazynowy powinien być zgodny z przepisami i wymogami określonymi w:

- Ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 z późn. zm.),
- Ustawie z dnia 27.04.2001r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz.U. 2022 r. poz.2556 z późn. zm.),
- Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla magazynowania odpadów (Dz. U. poz. 1742),
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów (Dz. U. poz. 1755).
- Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie wymagań w zakresie ochrony przeciwpożarowej, jakie mają spełniać obiekty budowlane lub ich części oraz inne miejsca przeznaczone do zbierania, magazynowania lub przetwarzania odpadów (Dz. U. poz. 296).
- Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 1.10.1993 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w oczyszczalniach ścieków (Dz.U. Nr 96 poz. 438).

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m.in.:

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowy placu magazynowania odpadów w zakresie:

- a. plac magazynowy bez zadaszenia na ustabilizowane komunalne osady ściekowe (kod odpadu: 190805);
- b. wydzielony, zadaszony 1 boks na odpady skratki (kod odpadu: 190801);
- c. wydzielony, zadaszony 1 boks na odpady zawartość piaskowników (kod odpadu: 190802);
- d. wydzielone, zadaszone 3 boksy na odpady inne niewymienione (kod odpadu: 190899);
- e. wydzielony, zadaszony 1 boks na odpady ze studzienek kanalizacyjnych (kod odpadu: 200306);
- f. wielkość zadaszonych boksov powinna być dostosowana do maksymalnego przewidywanego magazynowania odpadów w ilości 50 ton dla każdego boksu;
- g. drogi dojazdowe do obsługi placu;
- h. odwodnienie placu i dróg dojazdowych w tym odprowadzenie wód odciekowych do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej;
- i. oświetlenie całego terenu placu magazynowego i dróg dojazdowych;
- j. system kamer monitorujących teren placu magazynowania odpadów, w tym kamery umożliwiające rejestrację pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających na teren placu magazynowania odpadów z odczytem tablic rejestracyjnych oraz system kontroli wjazdu na teren oczyszczalni ścieków;
- k. myjka automatyczna do mycia kół samochodowych;
- l. częściowe ogrodzenie terenu w rejonie placu;

- m. dostosowanie istniejącej wagi samochodowej do możliwości przesyłania danych do dwóch dyspozytorni i budynku biurowego zlokalizowanych na terenie oczyszczalni ścieków;
- n. wymaganą przepisami instalację p.poż.

Plac magazynowania odpadów i drogi dojazdowe powinny być dostosowane do obsługi dużych samochodów ciężarowych, nacisk na oś 115 kN. Docelowo załadunek osadów na samochody ciężarowe odbywa się za pomocą ładowarki teleskopowej Merlo MF 34.9-140. W projekcie należy dodatkowo uwzględnić odpowiednio dostosowane miejsce do awaryjnego załadunku osadu na samochody ciężarowe za pomocą koparko-ładowarki typu JCB 3CX.

Plac magazynowy musi być zabezpieczony przed przedostaniem się zanieczyszczeń w postaci odcieków do środowiska, mogących prowadzić do zanieczyszczenia gleby i ziemi oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO:

Teren przeznaczony pod inwestycję (załącznik graficzny) znajduje się na terenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Olsztynie przy ul. Leśnej. Obejmuje obszar o powierzchni około 36 000 m², na którym obecnie zlokalizowane są nieużywane polećka do odwadniania osadów oraz droga o nawierzchni betonowej.

ZAKRES RZECZOWY DOKUMENTACJI:

1. **Opracowanie projektowe** powinno zawierać wymagane decyzje, opinie, uzgodnienia, dokumenty techniczne i projekty umożliwiające rozpoczęcie i realizację robót budowlano-montażowych.
2. **Specyfikacje techniczne** wykonania i odbioru robót opracowane z uwzględnieniem podziału szczegółowego robót wg Wspólnego Słownika Zamówień
3. **Kosztorys inwestorski**
4. **Przedmiar robót**
5. **Informacje i wytyczne do opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** uwzględniające specyfikę przedmiotu zamówienia – jeśli jest wymagane
6. Ewentualne opinie rzeczoznawców do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, operaty przeciwpożarowe oraz inne dokumenty niezbędne do uzyskania decyzji na wytwarzanie odpadów

Dokumentacja projektowa, która jest przedmiotem niniejszego zamówienia, powinna zawierać niezbędne uzgodnienia i dokumenty wymagane do realizacji robót budowlanych.

Wykonawca projektu jest zobowiązany w imieniu Zamawiającego uzyskać dokumenty decyzje/zgłoszenia umożliwiające rozpoczęcie i realizację robót budowlanych.

Po podpisaniu umowy, Wykonawca otrzyma stosowne pełnomocnictwo umożliwiające podejmowanie działań w imieniu i na rzecz Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia należy opracować w formie dokumentacji standardowej (papierowej) oraz dodatkowo zapisać w wersji elektronicznej na płytach CD w następujący sposób:

Dokumentacja w wersji papierowej przekazana protokółarnie

- Opracowanie projektowe – 3 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.
- przedmiary robót – 2 egz.
- informacje i wytyczne do opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (jeśli jest wymagane) – 3 egz.

- kosztorys inwestorski – 2 egz.
- pozostałe opracowania – 3 egz.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać dodatkowe egzemplarze w przypadku gdy są one zatrzymywane przez instytucje uzgadniające/wydające decyzje administracyjne.

Dokumentacja w wersji elektronicznej

płyta nr1

- dokumentację projektową (opisy, przedmiary, rysunki) zapisane w formacie pdf
- decyzje, warunki techniczne, uzgodnienia (skany dokumentów) zapisane w formatach pdf lub jpg
- kosztorys inwestorski umieszczony w wydzielonym folderze zapisany w formacie pdf

płyta nr 2

- dokumenty tekstowe zapisane w formacie docx
- dokumenty tekstowe z grafiką zapisane w formacie docx
- pliki graficzne zapisane w formacie jpg lub gif
- rysunki techniczne zapisane w formacie dxf, dwg
- kalkulacje, kosztorysy zapisane w formacie xls
- przedmiary robót zapisane w formacie xls
- kosztorysy, kalkulacje sporządzone w programie kosztorysowym zapisane w formacie ATH

Kosztorys inwestorski i kalkulacje cen umieścić w wydzielonym folderze.

Oryginały dokumentów (decyzji, uzgodnień, warunków technicznych) należy zamieścić w egzemplarzu nr 1, a w pozostałych egzemplarzach - kserokopie tych dokumentów potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem – jeśli wymagane.

Opracowania dokumentacji tworzące komplet (projekt, specyfikacje techniczne, przedmiary itp.) należy umieścić w ponumerowanych teczkach lub segregatorach. Teczki muszą zawierać spis opracowań wchodzących w komplet.

DODATKOWE INFORMACJE

1. Dokumentacja powinna być opracowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt winien uzyskać warunki techniczne, wszystkie uzgodnienia, decyzje administracyjne i materiały niezbędne do wykonania opracowania i dokonać inwentaryzacji istniejących obiektów w zakresie niezbędnym do wykonania projektu.
3. **Termin realizacji zadania: do 12 miesięcy od daty podpisania umowy.**
4. **Przed złożeniem oferty zaleca się w obecności Zamawiającego dokonanie wizji lokalnej celem wskazania miejsca lokalizacji przedmiotu zamówienia i rzeczywistych warunków realizacji zamówienia. Osoby chcące się umówić na wizję w terenie muszą się umawiać indywidualnie z Panem Andrzejem Brudniakiem tel. kontaktowy 607 236 307 lub Jarosławem Woltmanowski tel. kontaktowy 885 601 800.**

WARUNKI DO SPEŁNIENIA W POSTĘPOWANIU WYMAGANE OD WYKONAWCÓW:

- a) nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów § 21 Regulaminu udzielenia zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie*,

- b) spełnia warunki określone w regulaminie jw.,
- c) nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- d) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- f) zrealizował jako Wykonawca w okresie ostatnich 7 lat, co najmniej jedno zamówienie o charakterze i złożoności technologicznej porównywalnej do niniejszego przedmiotu zamówienia tj. polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej placu magazynowania odpadów o powierzchni minimum 3000 m² – do oferty należy załączyć wykaz prac projektowych wykonanych w okresie ostatnich 7 lat potwierdzających wymagane doświadczenie.
- g) projektanci realizujący przedmiot zamówienia muszą posiadać wymagane ustawą „Prawo Budowlane” uprawnienia budowlane do projektowania w swoim zakresie zgodne z obowiązującymi przepisami a w szczególności Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2005 r w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz muszą być czynnymi członkami właściwej izby samorządu zawodowego – kserokopię stosownych dokumentów należy załączyć do oferty,

Do oferty należy załączyć wykaz wykonanych prac projektowych zrealizowanych przez Oferenta z podaniem ich wartości, przedmiotu, powierzchni użytkowej, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których projekty zostały wykonane z potwierdzeniem, że zleczone prace zostały wykonane prawidłowo.*

* nie dotyczy prac projektowych zrealizowanych na zlecenie PWiK sp. z o.o. w Olsztynie.

Opracował:
Jarosław Woltmanowski