

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

NAZWA ZAMÓWIENIA:

„Świadczenie usług ochrony mienia w obiektach Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. w Dopiewie”

TRYB POSTĘPOWANIA: postępowanie prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Dopiewie, na usługi społeczne wymienione w załączniku XVII do dyrektywy 2014/25/UE, poniżej kwoty określonej w art. 392 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

TERMIN SKŁADANIA OFERT do dnia : 08.03.2024 r. godz. 10.00

TERMIN OTWARCIA OFERT : 08.03.2024 r. godz. 10:15

ZATWIERDZONO DO UŻYTKU: Prezes Zarządu Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o.

Dopiewo, dnia 2024-02-28

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Strona Zamawiająca: Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.

Adres: Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Wyzwolenia 15, 62-070 Dopiewo, pow. poznański, woj. wielkopolskie.

REGON 631286380

NIP 777-23-74-247

Telefon: 61 8148 231

Fax: 61 8942 032

Adres strony prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/zukdopiewo>

adres poczty elektronicznej: przetargi@zukdopiewo.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.zukdopiewo.pl>.

Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest: p.

Numer do rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania dla Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. to nr 7772374247

Czas pracy Zakładu:

- poniedziałek: 7:00 – 17:00

- wtorek – piątek: 7:00 – 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia, w stosunku do którego nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Dopiewie przyjętym Uchwałą nr 1/09/10/2023 Zarządu Spółki pod firmą Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. z dnia 9 października 2023 r.

2. Zamówienie sektorowe udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze gospodarki wodnej określonej w art. 5 ust. 4 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ora dotyczy usług społecznych (usługi ochroniarskie) wymienionych w załączniku XVII do dyrektywy 2014/25/UE.

3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości wyrażonej w złotych kwoty określonej w art. 392 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty

6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) obejmują następujące rodzaje czynności:

- ochrona mienia.

Szczegółowe wymogi dotyczące zatrudnienia oraz weryfikacji zatrudnienia na umowę o pracę zostały uregulowane w projektowanych postanowieniach umowy – **załącznik nr 2 do OPZ**

9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.

10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

79710000-4 Usługi ochroniarskie

2. Przedmiotem zamówienia są usługi realizowane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1995)

3. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej budynków i budowli będących w posiadaniu / władaniu Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Dopiewie:

a) Oczyszczalnia Ścieków w Dąbrówce – ul. Polna 1, 62-070 Dąbrówka

- poniedziałek – piątek w godz. od 22:00 do 6:00,

- sobota w godz. od 14:00 do 6:00,

- niedziele i święta – całodobowo

b) Składowisko Odpadów wraz z przyległym terenem Schroniska dla Zwierząt w Dopiewie, ul.

Komunalna 6, 62-070 Dopiewo

- poniedziałek – piątek w godz. od 19:00 do 7:00

- sobota – niedziela i święta w godz. od 15:00 do 7:00

W dniu rozpoczęcia świadczenia usługi Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę pracowników świadczących usługę ochrony mienia zgodnie z wymogami SWZ.

3.1. Wykonawca zobowiązany jest do:

a) utrzymania obiektu w stanie nie pogorszonym w stosunku do stanu z dnia przekazania obiektu;

b) ochrony mienia przed jego dewastacją, zniszczeniem, kradzieżą wraz z włamaniem oraz penetracją osób trzecich, poprzez jednego pracownika ochrony na zmianie;

c) posiadania i prowadzenia na stanowisku ochrony dziennika meldunków dyżurnego pracownika ochrony wraz z rejestrem osób wchodzących i wychodzących z terenu obiektu, sporządzania raportów z przebiegu dyżurów z uwzględnieniem w nich opisu ważnych zdarzeń, a w szczególności zdarzeń związanych z naruszeniem zasad bezpieczeństwa i porządku;

d) przechowywania kluczy do budynków w sposób uniemożliwiający dostęp osób postronnych, wydawanie ich osobom upoważnionym z jednoczesnym ewidencjonowaniem tych czynności

e) przestrzeganie przepisów w zakresie ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej i reakcji zgodnej z przepisami w przypadku powstania zagrożenia;

f) zapewnienia bezpośredniej łączności pomiędzy Zamawiającym, a ochroną obiektu;

g) prowadzenia przez pracownika ochrony obchodów terenu Składowiska Odpadów wraz z przyległym terenem Schroniska dla zwierząt oraz oczyszczalni ścieków w Dąbrówce. Obchody (zakres, ilość obchodów i godziny obchodów) winny być wykonywane zgodnie z wymogami Zamawiającego, które Zamawiający uzgodni z wybranym Wykonawcą. Wykonanie obchodów kontrolowane będzie poprzez „system kontroli obchodów” (czytnik punktów kontrolnych, punkty kontrolne i oprogramowanie) zakupione i zainstalowane przez Zamawiającego;

h) natychmiastowego powiadamiania wyznaczonych osób Zamawiającego o powstałych zdarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo ochranianego obiektu;

i) w przypadku awarii, pożaru, włamania i innych zdarzeń – natychmiastowego powiadomienia odpowiedniej służby (grupy interwencyjnej, straży pożarnej, policji, pogotowia i innych właściwych) oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;

j) natychmiastowego zgłaszania braku funkcjonowania lub niewłaściwego działania oświetlenia zewnętrznego i innych mediów oraz urządzeń;

k) wykonywania innych czynności zleconych przez Zamawiającego a mieszczących się w szeroko rozumianym zakresie usługi ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz uregulowaniami wewnętrznymi obowiązującymi u Zamawiającego;

l) Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony zostali oznaczeni w sposób jednolity, umożliwiającą ich identyfikację oraz identyfikację Wykonawcy, byli zaopatrzeni w bezprzewodowe środki łączności oraz inne wyposażenie wymagane przepisami;

ł) Wykonawca jest zobowiązany posiadać grupę interwencyjną, która będzie świadczyć usługi ochrony na każdorazowe wezwanie pracownika Wykonawcy. Czas reakcji grupy interwencyjnej wynosi min;

m) Wykonawca niezwłocznie zgłaszać będzie Zamawiającemu zauważone uszkodzenia: instalacji elektrycznej, instalacji c.o., sieci wodociągowo – kanalizacyjnej, wyposażenia węzłów sanitarnych, sprzętu biurowego;

n) Zamawiający zapewni nieodpłatnie pracownikom Wykonawcy podczas wykonywania przez nich czynności służbowych związanych z realizacją umowy pomieszczenie do pełnienia służby (dyżurkę) wyposażone w podstawowy sprzęt oraz możliwość korzystania z sanitariatu.

4. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Uzasadnienie: Zdaniem Zamawiającego podział zamówienia na części powodowałby nadmierne trudności oraz uciążliwości w koordynacji kilku wykonawców na obszarze objętym zamówieniem. Koordynacja działań różnych wykonawców mogłaby poważnie utrudnić sprawny i poprawny proces realizacji zamówienia. Ze względu na zakres niniejszego zamówienia oraz jego wartość, brak podziału zamówienia na części nie zakłóca konkurencji w ramach prowadzonego postępowania.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214. Ust. 1 pkt. 7

IV. Wizja lokalna

Zamawiający informuje, że nie przewiduje i nie wymaga od wykonawcy złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów, niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

V. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia (tj. wyspecyfikował przedmiotowo elementy zamówienia), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VI. Termin wykonania zamówienia: przez okres 10 miesięcy. Liczony od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi, do dnia 31 stycznia 2025 r. do godz. 24:00. Rozpoczęcie świadczenia usługi nastąpi od dnia 1 kwietnia 2024 r. (od godz. 00:00).

VII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt. VIII SWZ
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995)
 - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony zł 00/100).
Wykonawca zobowiązany jest posiadać, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży potwierdzenie opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych z tytułu tej polisy.
 - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na świadczeniu usług w zakresie ochrony osób i mienia w budynkach co najmniej przez 12 miesięcy o wartości co najmniej 250.000,00 zł brutto

Wykonawca nie może sumować wartości kilku usług/umów o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych wartości referencyjnych.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia lub polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w/w warunek musi spełnić odpowiednio jeden z

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby. Ocena warunków nastąpi zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia w oparciu o informacje zawarte we wstępnym oświadczeniu informacyjnym, a następnie potwierdzonych w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

3. Zamawiający może na każdym postępowaniu, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania.

Z postępowania udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:

- 1) w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust 1 Pzp,
- 2) wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp,
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 4) złożyli ofertę niezgodną z OPZ, ofertę zawierającą niemożliwe do poprawienia przez Zamawiającego omyłki uniemożliwiające jednoznaczne odczytanie wartości stanowiących przedmiot badania przy ocenie ofert,
- 5) złożyli ofertę niewskazującą cen jednostkowych poszczególnych elementów zamówienia, stanowiących składowe ceny z oferty, jeśli takie wymagania zostały określone w OPZ,
- 6) złożyli ofertę przy pomocy innych osób, niż umocowanych do reprezentowania wykonawcy,
- 7) nie spełnili wymogu zawarcia umowy dotyczącej zamówienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub nie dostarczyli wymaganego pełnomocnictwa w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności,
- 8) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2,
- 9) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.Dz.U.2023.1497 z późn. zm.). Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności opisanych w art. 7 ust. 1, zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy.

IX. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 i Załącznikiem nr 4 (oraz 4.1. jeżeli dotyczy) do OPZ.**
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 nie jest podmiotowym środkiem dowodowym, ale stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego środki podmiotowe.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - a) **Wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 4 lat (licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – **załącznik nr 5 do OPZ.**

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami w ramach konsorcjum, powyższy wykaz dotyczy usług faktycznie przez niego wykonanych.

W wypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania niniejszego warunku przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż PLN, Zamawiający przeliczy je na PLN. Do przeliczenia zostanie zastosowany wyliczony i ogłoszony przez Narodowy Bank Polski bieżący kurs średni wymiany na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

b) Aktualną Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1995).

c) Opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony zł 00/100). Wykonawca zobowiązany jest posiadać, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży potwierdzenia opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych z tytułu tej polisy.

X. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do OPZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (**załącznik nr 4.1. do OPZ**), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w

postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX OWZ.

XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do OPZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) **Formularz ofertowy** – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do OPZ**, w przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
- b) **Oświadczenia, o których mowa w pkt. IX ust. 1:**
 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do OPZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców, w zakresie w jakim spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do OPZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy Wykonawca.

W przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach Podmiotu trzeciego oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału, w zakresie w jakim go dotyczą, składa także Podmiot trzeci (**załącznik nr 4.1. do OPZ**)

- c) **Zobowiązanie innego podmiotu**, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 OWZ (jeżeli dotyczy) – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do OPZ**.
- d) **Oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do OPZ** – dotyczy przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**.
- e) **Pełnomocnictwa** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- f) **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Ofertę oraz oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

XIII. Sposób obliczania ceny oferty

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ, ceny ofertowej netto, stawki podatku VAT oraz ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

Cena ofertowa brutto musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto, z zastrzeżeniem okoliczności podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do OPZ

Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia

XIV. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **2.800,00** (dwa tysiące osiemset zł 00/100) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).

Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem **na konto Zakład Usług Komunalnych Bank Spółdzielczy Duszniki Oddział w Skórzewie Nr 32 9072 0002 0700 7804 2000 0001** z dopiskiem na przelewie: „**Wadium: „Świadczenie usług ochrony mienia w obiektach Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. w Dopiewie”**”

3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 12. 3 niniejszej SWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został załączony do oferty.
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP (art. 46 Pzp).
8. W formularzu ofertowym należy podać na konta, na które Zamawiający zwróci wadium.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 29 marca 2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą

XVI. Miejsce, sposób, termin składania ofert oraz otwarcie ofert.

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zukdopiewo> do dnia 8 marca 2024. do godz. 10:00
- 2) do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w OPZ dokumenty
- 3) po wypełnieniu formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) otwarcie ofert nastąpi 8 marca 2024 r. o godz. 10:15

XVII. Kryteria oceny ofert

Za ofertę najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Kryterium 1 – Cena (C) – waga 60%

Kryterium 2 – Czas przybycia grupy interwencyjnej (T) – waga 40%

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$\text{Całkowita ocena punktowa} = \text{ocena „C”} + \text{ocena „T”}$$

Zamawiający dokona punktacji ofert niepodlegających odrzuceniu. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Punkty dla każdej oferty będą wyliczane według poniższych wzorów:

1. Wartość punktowa w kryterium - Cena „C”

Kryterium	Waga %	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena „C”	60 %	60	$C = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa brutto niepodlegająca odrzuceniu}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 60 \text{ pkt.}$

Ocenie zostanie poddana cena brutto za realizację zamówienia, wynikająca z formularza ofertowego. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg powyższego wzoru.

Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta w kryterium Cena to 60 pkt.

2. Kryterium – czas przybycia grupy interwencyjnej „T”

Ocenie zostanie poddany czas przybycia grupy interwencyjnej, wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Maksymalny oferowany czas przybycia grupy interwencyjnej wynosi do 35 minut.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu przybycia grupy interwencyjnej dłuższego niż 35 minut, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W formularzu ofertowym oferowany czas przybycia grupy interwencyjnej należy wskazać poprzez zakreślenie znakiem „X” poprawnego pola. Jeśli Wykonawca tego nie określi otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium czas przybycia grupy interwencyjnej wynosi 40pkt.

Liczba punktów, która zostanie przyznania w niniejszym kryterium:

Kryterium	Waga %	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Czas przybycia grupy interwencyjnej „T”	40%	40	- czas przybycia grupy interwencyjnej do 15 minut od wezwania – 40 pkt. - czas przybycia grupy interwencyjnej od 16 do 20 minut od wezwania – 25 pkt - czas przybycia grupy interwencyjnej od 21 do 25 minut od wezwania – 10 pkt - czas przybycia grupy interwencyjnej od 26 do 35 minut od wezwania – 0 pkt.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium termin płatności to 40 pkt.

3. Łączna ilość punktów, dla danej oferty zostanie wyliczona wg wzoru:

$$\text{Całkowita ocena punktowa} = \text{ocena „C”} + \text{ocena „T”}$$

Zamawiający dokona punktacji ofert niepodlegających odrzuceniu. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. – NIE DOTYCZY

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy odpowiednio dla każdego z zadań, stanowiących **Załączniki nr 2 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, chyba że zaistnieją okoliczności opisane w art. 455 PZP.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXI. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Dopiewie (dalej Administrator),
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zukunftdopiewo.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXII. Spis załączników

1. Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy.
3. Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Załącznik nr 4.1 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy (gdy korzysta z zasobów podmiotu trzeciego) ustawy o braku podstaw wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
6. Załącznik nr 5 do SWZ - Wykaz usług.
7. Załącznik nr 6 do SWZ – dotyczy Wykonawców występujących wspólnie - wzór oświadczenia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. Załącznik nr 7 do SWZ – Wzór zobowiązania.