

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### NAZWA ZAMÓWIENIA:

Dostawa wodomierzy na potrzeby „PGKiM” sp. z o.o. w Aleksandrowie Łódzkim cz. II

<b>Termin składania ofert:</b>	<b>09.07.2021 godz. 9.00</b>
<b>Termin otwarcia ofert :</b>	<b>09.07.2021 godz. 10.30</b>

<b>Sposób publikacji:</b>	Ogłoszenie z dnia 01.07.2021r. Strona internetowa: 01.07.2021r.
---------------------------	--

### Sekcja I – Zamawiający

1. Nazwa i adres Zamawiającego: „PGKiM” sp. z o.o., 95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. 1 Maja 28/30
2. Numer telefonu: 42/712-49-14
3. Adres poczty elektronicznej: zam\_publiczne@pgkimal.pl
4. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.pgkimal.pl
5. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkimal>
6. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkimal>

### Sekcja II - Tryb udzielenia zamówienia

1. Tryb podstawowy, prowadzony na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej w treści SWZ jako „ustawą”, o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 214 000 euro.
2. Rodzaj zamówienia: Dostawa

### Sekcja III - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem postępowania są sukcesywne dostawy: wodomierzy dla „PGKiM” Sp. z o.o. w Aleksandrowie Łódzkim.
2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumencie pn.: „Opis przedmiotu zamówienia.”, stanowiącym załącznik do SWZ oraz zgodnie z zapisami umowy (załącznik nr 4 do SWZ). W tym, w ramach dostaw Zamawiający wymaga m.in.:

#### I część przedmiotu zamówienia:

1. **Dostawa wodomierzy jednostrumieniowych Ø 15 na zimną wodę, o długości 110 mm i R ≥160/100 z hermetycznym modułem radiowym – 200 szt.**
2. **Dostawa wodomierzy jednostrumieniowych Ø 15 na zimną wodę, o długości 110 mm i R ≥160/100 z hermetycznym modułem radiowym oraz z wyniesioną anteną pasywną – 200 szt.**

3. **Dostawa wodomierzy jednostrumieniowych Ø20 na zimną wodę, o długości 130 mm i R ≥160/100 z hermetycznym modułem radiowym – 1 000 szt.**
4. **Dostawa wodomierzy jednostrumieniowych Ø20 na zimną wodę, o długości 130 mm i R ≥160/100 z hermetycznym modułem radiowym oraz z wyniesioną anteną pasywną– 600 szt.**

a) **Ww. wodomierze powinny spełniać następujące parametry:**

- wodomierze jednostrumieniowe skrzydełkowe;
- korpusy wykonane z mosiądzu;
- wodomierze muszą posiadać atest higieniczny (np. Atest PZH), deklarację właściwości użytkowych / deklarację zgodności UE, certyfikat MID, dokumentację DTR oraz karty katalogowe;
- wodomierze muszą być fabrycznie nowe i posiadać cechę legalizacyjną nadaną w roku realizacji dostawy do Zamawiającego;
- okres gwarancji na dostarczone wodomierze w zakresie parametrów metrologicznych musi wynosić 5 lat i liczyć się od dnia 1 stycznia roku następnego po roku, w którym legalizacja została dokonana;
- numer fabryczny wodomierza musi być trwale umieszczony na tarczy liczydła lub na obudowie;
- liczydło wodomierza powinno być hermetycznie zamknięte i odporne na zaparowania;
- wodomierze powinny być zabezpieczone przed działaniem zewnętrznego pola magnetycznego;
- wodomierze winny posiadać znak CE;
- wodomierze muszą być przystosowane do zdalnego odczytu i wyposażenia w moduł radiowy;
- wodomierze o rozmiarze DN15 o przepływie ciągłym  $Q_3 = 2,5 \text{ m}^3/\text{h}$  i klasie metrologicznej (dynamice pomiaru) R-160 w poziomej zabudowie;
- wodomierze o rozmiarze DN20 o przepływie ciągłym  $Q_3 = 4,0 \text{ m}^3/\text{h}$  i klasie metrologicznej (dynamice pomiaru) R-160 w poziomej zabudowie;
- wodomierze muszą mieć możliwość montażu w pionie;
- wodomierze muszą posiadać załączone (np. przyklejone) kody kreskowe z możliwością ich odklejenia i naklejenia na protokół montażu;

b) **Wymagania techniczne modułów radiowych pracujących w systemie zdalnego odczytu:**

- moduły radiowe powinny być kompatybilne z systemem zdalnego odczytu, który posiadamy;
- bateria musi mieć żywotność co najmniej dwóch pełnych okresów legalizacji wodomierzy;
- nakładka radiowa musi pracować (odczytywać) od poniedziałku do soboty w godzinach 8:00-17:00;

- komunikacja na częstotliwości 868 MHz,;
- powinien raportować alarmy takie jak: demontaż modułu radiowego z liczydła wodomierza (historycznie i obecnie), przyłożenie pola magnetycznego (historycznie i obecnie), informacja o stanie baterii lub ilość pozostałych lat pracy, wyciek tj.: stały przepływ przez wodomierz (historyczny i obecny), przepływ wsteczny;
- moduł radiowy o szczelności IP 68;
- nakładka radiowa nie może zastępować liczydła wodomierza, aby była możliwość odczytu wzrokowego;
- moduły radiowe muszą być zamontowane i zaprogramowane na wodomierzach;
- system komunikacji jednokierunkowy;
- możliwość demontażu nakładki bez konieczności demontażu wodomierza;
- transmisja danych z modułu z interwałem wysyłania telegramów z częstotliwością co najmniej 15 sekund, umożliwiającą odczyt z jadącego samochodu z prędkością 25 km/h;
- bezpośredni montaż modułu radiowego na liczydło wodomierza bez elementów pośrednich;
- możliwość rozbudowy modułu o dodatkowe urządzenie w przypadku ciężkich warunków odczytu (głębokie i zalane wodą studnie wodomierzowe);
- możliwość obsługi systemu zdalnego odczytu przez Zamawiającego: aplikacja musi być kompatybilna z systemem do odczytu używanym przez „PGKiM” Sp. z o.o. na zasadach jednej bazy;
- przesyłanie zdalnych odczytów musi odbywać się na zasadzie synchronizacji i nie może być ograniczone ilościowo w stosunku do zamontowanych urządzeń pomiarowych;

**c) Gwarancja i obsługa systemu zdalnego odczytu:**

- zwrot wadliwego/reklamowanego urządzenia pomiarowego odbywać się będzie na koszt Wykonawcy, a czas naprawy reklamowanych urządzeń pomiarowych, będzie wynosić maksymalnie 14 dni;
- system zdalnego odczytu wodomierzy musi być objęty wsparciem technicznym i wsparciem eksploatacyjnym przez okres minimum 10 lat;
- demontaż/montaż urządzeń pomiarowych lub innych urządzeń przez pracownika Zamawiającego nie powoduje utraty gwarancji lub rękojmi na dane urządzenie;
- Wykonawca nieodpłatnie powinien zapewnić dostawę innych elementów niewymienionych w specyfikacji, jeśli będą one niezbędne w celu zapewnienia działania całego ww. systemu;
- Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji dostosować system odczytu do zmieniających się systemów operacyjnych i przeglądark internetowych;
- system Wykonawcy musi umożliwiać eksport i wydruk danych w określonych formatach xls, pdf, txt, xml, csv;

**II część przedmiotu zamówienia:**

1. **Dostawa wodomierza śrubowego kołnierzego MWN Ø50 PN10 o długości 200 mm, owiercanego na 4 śruby z nadajnikiem z wyjściem impulsowym analogowym (100 litrów/imp.) i przewodem dwużyłowym dla instalacji poziomej – 1 szt.**
2. **Dostawa wodomierza śrubowego kołnierzego MWN Ø 80 PN10 z nadajnikiem z wyjściem impulsowym analogowym (100 litrów/imp.) i przewodem dwużyłowym dla instalacji poziomej, o długości wodomierza 225 mm owiercanego na 8 śrub) – 1 szt.**
3. **Dostawa wodomierza skrzydełkowego kołnierzego JS Ø 80 PN10 z nadajnikiem z wyjściem impulsowym analogowym (100 litrów/imp.) i przewodem dwużyłowym dla instalacji poziomej o długości wodomierza 300 mm owiercanego na 8 śrub, liczydło szczelnie zamknięte IP68 – 1 szt.**

**III część przedmiotu zamówienia:**

1. **Dostawa wodomierzy na zimną wodę z nasadkami radiowymi – 40 szt.**
2. **Dostawa wodomierzy na ciepłą wodę z nasadkami radiowymi, w zakresie do 90°C - 20 szt.**

**Wymagania szczegółowe ww. wodomierzy:**

- muszą posiadać atest higieniczny (np. Attest PZH), deklarację zgodności UE, Certyfikat MID oraz karty katalogowe;
- okres gwarancji na dostarczone wodomierze musi wynosić 5 lat i liczyć się od dnia 1 stycznia roku następnego po roku, w którym legalizacja została dokonana;
- wodomierze powinny mieć gwarancję na cały okres ważności legalizacji;
- wodomierze jednostrumieniowe, hybrydowe wykonane w ekologicznym korpusie ze stali odpornej na korozję, całkowicie odporne na działanie zewnętrznego pola magnetycznego (brak sprzęgła magnetycznego);
- numer fabryczny wodomierza musi być trwale umieszczony na tarczy liczydła lub na obudowie;
- wodomierze winny posiadać znak CE;
- wodomierze o rozmiarze DN15 o przepływie nominalnym  $Q_n = 1,6 \text{ m}^3/\text{h}$  i klasie metrologicznej R80 w poziomej zabudowie;
- wodomierze o rozmiarze DN20 o przepływie nominalnym  $Q_n = 2,5 \text{ m}^3/\text{h}$  i klasie metrologicznej R80 w poziomej zabudowie;
- wodomierze wyposażone w zawór zwrotny montowany wewnątrz wodomierza zabezpieczający przed przepływami wstecznymi;
- umieszczone kody kreskowe na wodomierzach i modułach radiowych z możliwością naklejenia ich na protokole montażu;

**Wymagania techniczne dot. systemu zdalnego odczytu przy użyciu terminala:**

- system, który posiadamy powinien być kompatybilny z modułami radiowymi,
- żywotność baterii powinna być na pełny okres legalizacji;
- komunikacja na częstotliwości 868 MHz,

- *system musi sygnalizować graficznie lub dźwiękowo odczyt wodomierzy, raportować alarmy takie jak: zdjęcie nakładki impulsującej, uszkodzenie modułu radiowego, niski stan baterii*
- *moduł radiowy IP 68*
- *nakładka radiowa nie może zasłaniać liczydła wodomierza oraz wskaźnika rozruchu wodomierza*
- *system komunikacji jednokierunkowy*
- *możliwość demontażu nakładki bez konieczności demontażu wodomierza;*
- *transmisja danych z modułu w określonym czasie*
- *licencja na aplikację odczytową bezterminowa,*
- *możliwość wprowadzenia do aplikacji nieograniczonej ilości wodomierzy*
- *bezpłatna aktualizacja aplikacji odczytowej,*
- *system zdalnego odczytu wodomierzy musi być objęty wsparciem technicznym i wsparciem eksploatacyjnym przez okres minimum 5 lat,*
- *możliwość obsługi systemu zdalnego odczytu przez zamawiającego: aplikacja musi być kompatybilna z systemem do odczytu używanym przez „PGKiM” Sp. z o.o. na zasadach jednej bazy.*

### 3. Wspólny słownik zamówień (CPV): 38421100-3

#### **Sekcja IV - Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych:

- katalogi, foldery, opisy potwierdzające spełnianie przez zaoferowane wyroby wymagań określonych w SWZ część I,II,III
- atest higieniczny (np. Atest PZH), deklarację właściwości użytkowych / deklarację zgodności UE, certyfikat MID, dokumentację DTR – część I, III

#### **Sekcja V - Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy

#### **Sekcja VI – Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie:

- art. 108 ust. 1 ustawy
- art. 109 ust. 1 pkt. 7 ustawy

„Art. 108 ust. 1

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

„Art. 109 ust. 1 pkt. 7

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady”.

2. Zamawiający oceniając wykluczenie Wykonawcy stosuje odpowiednio zapisy art. 110 i 111 ustawy.

#### **Sekcja VII – Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu odpowiednio w zakresie:

##### **1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

##### **1.2. Uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wnika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

##### **1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

##### **1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej**

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, sukcesywne dostawy zrealizowane lub realizowane w ramach dwóch odrębnych umów polegające na sukcesywnej dostawie wodomierzy o wartości nie mniejszej niż:

**Część I – 60 000,00 brutto**

**Część II - 8 000,00 zł brutto**

**Część III – 3500,00 brutto**

każda z umów wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku składania oferty na wszystkie części należy wykazać, że wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, sukcesywne dostawy zrealizowane lub realizowane w ramach dwóch odrębnych umów polegające na sukcesywnej dostawie wodomierzy o wartości nie mniejszej niż: **71 500,00 brutto**.

#### **Sekcja VIII – Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych**

##### **1. Podmiotowe środki dowodowe**

1.1. **Do składanej oferty** Wykonawca dołączy oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

- Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1.2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, którymi są:

tabela 1

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane.

Wykaz zawierać ma dostawy zrealizowane lub realizowane w ramach dwóch odrębnych umów polegających na sukcesywnej dostawie wodomierzy o wartości nie mniejszej niż

**Część I – 60 000,00 brutto**

**Część II - 8 000,00 zł brutto**

**Część III – 3500,00 zł brutto**

każda z umów wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku składania oferty na wszystkie części należy wykazać, że wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, sukcesywne dostawy zrealizowane lub realizowane w ramach dwóch odrębnych umów polegające na sukcesywnej dostawie wodomierzy o wartości nie mniejszej niż: **71500,00 brutto** - wzór wykazu stanowi załącznik nr 2A do SWZ.

Do wykazu Wykonawca załączy dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

tabela 2



oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – załącznik 5 do SIWZ

1.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej składa oświadczenia i dokumenty określone w tabeli 1.

1.4. Zapisy art. 128, 274 ust. 2 – 4 ustawy Zamawiający stosuje odpowiednio.

## 2. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych:

- katalogi, foldery, opisy potwierdzające spełnianie przez zaoferowane wyroby wymagań określonych w SWZ część I,II,III
- atest higieniczny (np. Atest PZH), deklarację właściwości użytkowych / deklarację zgodności UE, certyfikat MID, dokumentację DTR – część I,III

W przypadku niezłożenia w.w dokumentów lub złożenia dokumentów nie potwierdzających spełniania przez zaoferowane produkty wymogów SIWZ, Zamawiający jednorazowo wezwie wykonawcę do uzupełniania wskazanych dokumentów.

### Sekcja IX – Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia wskazane w sekcji VIII tabeli 1 pkt. 1 składa również Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Postanowienia sekcji VIII ust. 1.3 stosuje się odpowiednio.

### Sekcja X - Udostępnienie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek

dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

4. W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu dokumenty i oświadczenia wskazane w sekcji VIII tabeli 1 pkt. 1 Wykonawca składa również w stosunku do podmiotu na którego zdolnościach Wykonawca polega. Postanowienia sekcji VIII ust. 1.3 stosuje się odpowiednio.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

6. Zapisy art. 119, 122 i 123 ustawy Zamawiający stosuje odpowiednio.

#### **Sekcja XI - Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz nie wymaga podania nazw ewentualnych podwykonawców.

#### **Sekcja XII - Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium. Każda składana oferta musi być zabezpieczona **wadium w wysokości :**

**Część 1 – 3721,00**

**Część 2 – 51,00**

**Część 3 – 115,00**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. **przed godz. 09:00 w dniu 09.07.2021r.**

3. Wadium utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.

4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu – Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BS Aleksandrów Łódzki 72 8780 0007 0000 0840 1000 0005

b) gwarancjach bankowych;

c) gwarancjach ubezpieczeniowych;

d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2019, poz. 310, 836 i 1572).

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 lit. b) – d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

6. Wadium powinno być oznaczone w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację postępowania, którego dotyczy.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy.

8. Zapisy art. 98 ustawy Zamawiający stosuje odpowiednio.

### **Sekcja XIII – Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Sekcja XIV- Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) **pod adresem:** <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkimal>

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.

4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na stronie internetowej.

**7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),** w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**9. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg).
- b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip i .7Z

10. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

#### **Sekcja XV - Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami pod względem formalno – prawnym jest Pani Aleksandra Nowak, email: [zam\\_publiczne@pgkimal.pl](mailto:zam_publiczne@pgkimal.pl) , w dni robocze w godzinach 8.00-14.00.

Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami pod względem merytorycznym jest dla:

Część I – Pani Wioleta Opoczyńska - (42)712-17-47

Część II – Pani Justyna Kozak – (42)712-19-39

Część III – Pan Mariusz Lewacki – (42)712-49-17

#### **Sekcja XVI - Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **do dnia 07.08.2021r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **Sekcja XVII - Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane w SWZ) składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dowód osobisty z warstwą elektroniczną) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),
  - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

9. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim.

10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

#### **Sekcja XVIII - Sposób obliczenia ceny**

1. Cenę oferty Wykonawca oblicza w następujący sposób: Sporządzając Formularz cenowy - załącznik nr 1A do SWZ należy podać:

- a) ceny jednostkowe netto w poszczególnych wierszach;
- b) wyliczyć wartość netto w poszczególnych wierszach;
- c) wyliczyć wartość brutto w poszczególnych wierszach;
- d) zsumować wartości netto i brutto w poszczególnych kolumnach oraz umieścić sumy w pozycji „razem”;
- e) wyliczone wartości netto i brutto „razem” należy wpisać w odpowiednie pola Formularza ofertowego Wykonawcy (załącznik nr 1 do SWZ).

2. Cena oferty ma być wyrażona w złotych cyfrowo i słownie.

3. Cena oferty ma być wyrażona w brutto.

4. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Kwotę podatku VAT oblicza się zgodnie z obowiązującymi aktami normatywnymi.

6. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone niniejszą SWZ i obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym między innymi:

- a) koszty ogólne, koszty wytworzenia, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk;
- b) koszty dojazdu, transportu, wniesienia, podatków, opłaty celne i inne czynniki;
- c) koszty ubezpieczenia;
- d) koszty usuwania wad ilościowych i jakościowych;
- e) koszty ewentualnych reklamacji i zwrotów;

oraz wszelkie inne koszty niezbędne celem prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2018, poz. 2174 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

W ofercie Wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **Sekcja XIX – Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami **do dnia 09.07.2021r. do godz. 9:00** należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) **pod adresem:** <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkimal> na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dowód osobisty z warstwą elektroniczną). W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **“Złóż ofertę”** i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### **Sekcja XX – Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 09.07.2021r. o godz. 10:30** przy użyciu systemu teleinformatycznego.  
Z w celu przeciwdziałania wirusowi SARS – CoV-2 wywołującym chorobę COVID-2019 (tzw. koronawirus), tj. podejmowania czynności związanych ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem

rozprzestrzenianiu się, profilaktyką oraz zwalczaniem skutków choroby, Zamawiający informuje, iż nie przewiduje publicznej i jawnej sesji otwarcia ofert.

2. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.

#### **Sekcja XXI - Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga/Znaczenie
1	Cena [C]	100 pkt

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska najwyższą ocenę punktową. Dla zastosowanych kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie obliczał wartość punktową oferty (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku) w oparciu o następujące wzory:

#### **1. Cena [C]**

Kryterium wyliczane będzie w następujący sposób:

$$C = (C_n / C_o) \times 100$$

gdzie:

- C      liczba pkt uzyskana za kryterium cena  
C<sub>n</sub>    najniższa cena ofertowa spośród ważnych ofert  
C<sub>o</sub>    cena ocenianej oferty.

**LP - liczba punktów uzyskana przez ofertę:**

$$LP = C$$

#### **Sekcja XXII - Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:



a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 lit. a), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**Sekcja XXIII – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

2. Projektowane postanowienia określa wzór umowy – załącznik nr 4 do SWZ.

**Sekcja XXIV – Inne istotne informacje dotyczące postępowania**

1. Zamówienie podzielone na IV części. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W ramach danej części wymagane jest złożenie oferty na wszystkie pozycje.

2. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

3. Zamawiający:

- nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji,
- nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 maksymalnie do 30% udzielonego zamówienia.

- nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych,
- nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy,
- nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy,
- nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy,
- nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i 121 ustawy,
- nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy.

#### **Sekcja XXV - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

#### **Sekcja XXVI - RODO**

1. Administratorem danych osobowych jest „PGKiM” Sp. z o.o., z siedzibą w Aleksandrowie Łódzkim, 95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. Maja 28/30.
2. Spółka „PGKiM” wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować przez e-mail [iod@pgkimal.pl](mailto:iod@pgkimal.pl), tel. 42 652-35-01 w. 71, pokój 37 w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku z pełnieniem przez Prezesa Zarządu obowiązków kierownika zamawiającego w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, w tym między innymi niniejszego postępowania.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa:
  - a. ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
  - b. szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
5. Zgodnie z art. 96 ust. 3 *Ustawy*, „PGKiM” udostępnia dane złożone w czasie postępowania o udzielenia zamówień publicznych w terminach i formie tam wskazanej – poprzez publikację na stronie lub na wniosek osób zainteresowanych.
6. „PGKiM” może przekazać dane osobowe:
  - a. organom uprawnionym do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa,
  - b. operatorom pocztowym i kurierom,

- c. dostawcom systemów informatycznych i usług IT uczestniczącym w procesach koniecznych do wykonywania umowy,
  - d. firmom wykonującym usługi dla „PGKiM” na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
  - e. Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Dane osobowe będą przetwarzane w „PGKiM” do czasu niezbędnego do realizacji zadań, a następnie przekazywane do archiwum zakładowego i tam przechowywane odpowiednio - dokumentacja z postępowania o udzielenie zamówień publicznych – przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
8. Każdy ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania, kontroli oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania. Prawo do przenoszenia danych oraz prawa wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z uwagi na konieczność wywiązywania się z obowiązków przewidzianych w ustawie Pzp oraz dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz celów archiwalnych nie przysługuje, a w szczególności:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
9. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym.

#### **Sekcja XXVII – INNE**

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 2019 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

<b>Załączniki do SWZ</b>	
Załącznik do SWZ	Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 1 do SWZ	Formularz ofertowy Wykonawcy
Załącznik nr 1A do SWZ	Formularz cenowy
Załącznik nr 2 do SWZ	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2A do SWZ	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3 do SWZ	Oświadczenie o zobowiązaniu podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia

Załącznik nr 4 do SWZ	Umowa - wzór
Załącznik nr 5 do SWZ	Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP

Aleksandrów Łódzki, dn. 30.06.2021 r.

Zatwierdzona przez  
Prezes Zarządu  
Grzegorz Andrzejczak

**UMOWA nr .....**

zawarta w ..... w dniu ..... pomiędzy :

„PGKiM” Sp. z o. o., ul.1 Maja 28/30 w Aleksandrowie Łódzkim, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000048012, reprezentowaną przez:

Prezesa Spółki – Grzegorza Andrzejczaka,

zwaną w dalszej części Zamawiającym,

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwanym w dalszej części Wykonawcą, wpisanym do .....  
pod numerem.....

będącym płatnikiem podatku VAT (nr NIP-u .....)

o następującej treści:

**§ 1**

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)

**§ 2**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa, wodomierzy w szacunkowej ilości:

2. Zamówienie zostanie zrealizowane w zakresie zgodnym ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, OPZ, oraz Ofertą Wykonawcy (zał. nr 1A)

**§ 3**

1. Strony ustalają termin wykonania zamówienia 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedawać i dostarczać Zamawiającemu wodomierze o właściwościach, w opakowaniach, ilościach i cenach wyszczególnionych w załączniku nr 1A do SIWZ, stanowiącym integralną część niniejszej umowy, za łączną kwotę .....netto, w tym podatek VAT ..... %, czyli brutto ..... złotych (słownie .....), zgodnie z ofertą przetargową złożoną w przetargu nieograniczonym nr 01/OZ/2021.

2. Kwota ta obejmuje całą wartość przedmiotu umowy, wraz ze wszystkimi podatkami i opłatami z tego tytułu wynikającymi, oraz wartością zużytych materiałów do wykonania przedmiotu zamówienia i niezbędnych usług.
3. Wykonawca oświadcza, że Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie jego roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Zamówienia.
4. Kwota, o której mowa w ust. 1, określa górną granicę zobowiązań Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia, łącznie z całkowitym wstrzymaniem zakupu ogólnej ilości towarów, jak i poszczególnych ich rodzajów i asortymentów w poszczególnych okresach obowiązywania umowy, jak i w stosunku do całej ilości towarów przewidzianej w przedmiocie zamówienia.
6. Ostateczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywiście zamówionych i wykonanych dostaw potwierdzonych przez Zamawiającego i nie może przewyższyć kwoty wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie zrealizowania całości kwoty przeznaczonej na realizację umowy.

## **§ 5**

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie zamówień cząstkowych zgłaszanych sukcesywnie przez Zamawiającego na piśmie za pomocą faxu lub maila.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wskazane wodomierze w terminie 10 dni od dnia otrzymania informacji przesłanej faxem lub e-mailem.
3. Dostawa będzie odbywać się na koszt i ryzyko wykonawcy.
4. Zamawiający ureguluje należność w terminie 30 dni od wystawienia po każdej dostawie faktury VAT przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy przekazane będzie na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze VAT.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
7. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 poz.2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

## **§ 6**

1. Wykonawca zapewnia, iż dostarczone wodomierze są dobrej jakości i udziela Zamawiającemu gwarancji/rękojmi.

2. Okres gwarancji na dostarczone wodomierze w zakresie parametrów metrologicznych wynosi 5 lat i liczy się od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym legalizacja została dokonana.
3. Wykonawca będzie dokonywał wymiany towaru objętego gwarancją/rękojmią w ciągu siedmiu dni roboczych od dnia zgłoszenia wadliwości oraz ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji/rękojmi za wady fizyczne i prawne.
4. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub asortymentowych w przedmiocie dostawy, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który bezzwłocznie, nie później jednak niż do 5 dni roboczych (pn – pt, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od złożenia reklamacji przez Zamawiającego wymieni wadliwy towar na wolny od wad. Za towar wadliwy uważa się między innymi towar niezgodny asortymentowo lub ilościowo ze złożonym zamówieniem lub uszkodzony.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu Wykonawcy towaru wadliwego na jego koszt i ryzyko.
6. W przypadku niedostarczonego w umownym terminie zgodnie z § 5 ust. 2 lub dostarczonego wadliwego towaru, Zamawiający zastrzega sobie prawo nabycia u osoby trzeciej towaru będącego przedmiotem danego zamówienia lub jego odpowiednika bez konieczności ponownego wzywania Wykonawcy do wykonania niezrealizowanej w terminie dostawy, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną niniejszej umowy, a ceną zapłaconą na rzecz podmiotu trzeciego. Powyższe uprawnienia nie zamykają Zamawiającemu drogi do podjęcia innych przewidzianych prawem oraz zapisami niniejszej umowy czynności związanych z nienależytym wykonaniem postanowień umowy przez Wykonawcę.
7. Reklamacje Zamawiającego składane będą w formie faksu lub maila na nr ..... lub adres .....
8. Reklamacja uznana zostanie za złożoną w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na wyżej wymieniony numer faksu lub mail.

## § 7

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim doświadczeniem, potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym pozwalającym na prawidłowe, rzetelne i terminowe zrealizowanie całości przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia terminowo z zachowaniem szczególnej staranności, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej, przy wykorzystaniu całej posiadanej przez Wykonawcę wiedzy, środków i doświadczenia oraz zgodnie z obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa, normami i standardami technicznymi.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot Umowy będzie fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych oraz nie będzie obciążony prawem osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie realizacji przedmiotu Umowy obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych oraz innych przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie ochrony informacji prawnie chronionych.

## **§ 8**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcom, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Informacja o zamiarze powierzenia prac podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 2 dni robocze przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac. Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego chyba, że podmiot z którym ma zostać zawarta Umowa został wskazany w ofercie.
3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 i ust. 2, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5.000 zł (pięć tysięcy).
4. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za czynności wykonane przez podwykonawców oraz jego personel oraz ich zaniechania, jak za działania i zaniechania własne.

## **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych w przypadku:
  - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminów określonych w § 5 ust.2 niniejszej umowy w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
  - b) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego za niezrealizowany przedmiot umowy.
  - c) zrealizowania dostawy niezgodnie z zamówieniem pod względem asortymentowym lub jakościowym, w wysokości 10% wartości brutto danej dostawy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego za niezrealizowany przedmiot umowy.
3. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający potrąci naliczone kary umowne w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy, w innym przypadku termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.
5. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
6. W uzasadnionych przypadkach strony mogą odstąpić od stosowania kar umownych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

## **§ 10**

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz w przypadkach określonych w umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od części lub całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w każdej z osobna niżej wymienionych sytuacji:



- a) jeżeli w toku realizacji zamówienia Zamawiający wykaże, że dostarczone urządzenia nie spełniają wymogów określonych w umowie, w szczególności w zakresie wymagań technicznych;
- b) W przypadku gdy naliczone przez Zamawiającego kary umowne osiągną równowartość 30% kwoty brutto wskazanej w § 4 ust 1;
- c) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że zamówienie jest realizowane w sposób nieprawidłowy.

#### **§ 11**

- 1. Prawa i obowiązki oraz wierzytelności wobec Zamawiającego wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego.
- 2. Wszystkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony będą rozwiązywać polubownie.
- 3. W przypadku braku możliwości dojścia do porozumienia w sposób polubowny spory te rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 12**

- 1. Strony postanawiają, że do kontaktów pomiędzy Stronami oraz do podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją Umowy upoważnione są następujące osoby:

1) ze Strony Zamawiającego:

Imię i Nazwisko:

Telefon:

e-mail:

2) ze Strony Wykonawcy:

Imię i Nazwisko

Telefon:

e – mail:

#### **§ 13**

- 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w przypadkach gdy:
  - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy,
  - b) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
  - c) wystąpi sytuacja, niemożliwa do przewidzenia, w tym zaistnienie siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależne od Stron, niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia którego, skutkiem nie dało się zapobiec (lub byłoby to nadmiernie utrudnione) – np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie.
- 2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisania Umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest zmianą stanu prawnego w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, tj. w szczególności:
  - a) stawki podatku od towarów i usług;

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Z 2020 r., poz. 2207);
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- d) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze Stron Umowy, w terminie 30- stu (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.

#### **§ 14**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych przez niniejszą Umowę zastosowanie mieć będą przepisy Prawo Zamówień Publicznych, przepisy kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - a) załącznik nr 1A do SWZ.

**Wykonawca**

**Zamawiający**