

Wzór umowy nr

zawarta w dniu 2021 roku w Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 1132453940, w imieniu którego działa Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, reprezentowane przez Aleksandra Kornatowskiego – p.o. Dyrektora Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego uchwałą nr 150/24/19 z dnia 12 lutego 2019 r., zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Centrum”

a:

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 w zw. z art. 359 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129.) w zakresie działalności Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie trzech szkoleń on-line z zakresu: zarządzania i organizacji usług społecznych, opracowywania i realizacji indywidualnych planów usług społecznych, organizacji społeczności lokalnej dla kadr centrów usług społecznych na terenie województwa mazowieckiego.
2. W ramach realizacji umowy zostaną zrealizowane następujące szkolenia:
 - 1) Szkolenie on-line z zakresu zarządzania i organizacji usług społecznych dla grupy 25 osób, minimum 68 godzin w tym minimum 8 godzin wizyt studyjnych,
 - 2) Szkolenie on-line z zakresu opracowywania i realizacji indywidualnych planów usług społecznych dla grupy 25 osób, minimum 68 godzin w tym minimum 8 godzin wizyt studyjnych,
 - 3) Szkolenie on-line z zakresu organizacji społeczności lokalnej dla grupy 25 osób, minimum 65 godzin w tym minimum 8 godzin wizyt studyjnych

3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz sposób jego realizacji określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy (opis przedmiotu zamówienia) oraz oferta Wykonawcy z dnia, stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, efektywności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.

§ 2

Termin oraz warunki wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie 5 tygodni od daty podpisania umowy, jednak nie później niż do 10 grudnia 2021 r.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, przedstawi drogą elektroniczną (e-mail) na adres wskazany w ust. 11 lit. a., do akceptacji Zamawiającego, propozycję terminu przeprowadzenia szkoleń. Za dzień roboczy przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do zaproponowanego przez Wykonawcę terminu organizacji szkoleń. W takim przypadku Zamawiający prześle informację Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail), na adres wskazany w ust. 11 lit. b., w terminie 2 dni roboczych liczonych od daty przekazania mu przez Wykonawcę propozycji terminu szkoleń. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania propozycji zmiany terminu organizacji szkoleń, prześle Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia do realizacji szkoleń we wskazanym terminie z uwzględnieniem zmian zaproponowanych przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieprzyjęcia przez Wykonawcę zmiany terminu zaproponowanego przez Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni roboczych od daty, w której Wykonawca powinien potwierdzić przyjęcie do realizacji szkoleń w zmienionym terminie. Odstąpienie od umowy nie rodzi skutków finansowych po stronie Zamawiającego.
5. Zamawiający, po uzgodnieniu terminu szkoleń, dokona rekrutacji uczestników.
6. W przypadku, gdy w wyniku rekrutacji uczestników szkoleń nie zostanie zebrana grupa co najmniej 10 osób, Zamawiający ma prawo do zmiany terminu szkoleń lub jego odwołania.
7. W przypadku zmiany terminu szkolenia lub jego odwołania, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zaistniałej sytuacji nie później niż na 3 dni robocze przed terminem szkolenia wskazując, czy termin szkolenia jest zmieniony, czy odwołany.
8. W przypadku decyzji Zamawiającego w przedmiocie zmiany terminu szkolenia, Wykonawca niezwłocznie przedstawi Zamawiającemu propozycję nowego terminu realizacji szkolenia, który wymaga akceptacji Zamawiającego. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
9. Odwołanie szkolenia, o którym mowa w ust. 6 i 7, jest równoznaczne z odstąpieniem Zamawiającego od umowy w zakresie realizacji tego szkolenia, które zostało odwołane.

10. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy zgodnie z ust. 9, Wykonawca będzie uprawniony do żądania od Zamawiającego zapłaty kwoty stanowiącej 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 przewidzianego za realizację danego szkolenia tytułem zryczałtowanej formy odszkodowania z zastrzeżeniem, że odszkodowanie nie przysługuje w przypadku, gdy niemożność zebrania grupy uczestników szkolenia warunkowana jest okolicznościami związanymi z wystąpieniem COVID-19 w świetle art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842).
11. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy, w tym do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu jej realizacji. Osobami uprawnionymi do kontaktów są:
 - a) po stronie Zamawiającego: Inga de Abgaro Zachariasiewicz lub Żaneta Mróz, tel. 22 376 85 57, e-mail: szkolenia@mcps.com.pl
 - b) po stronie Wykonawcy:, tel., e-mail:Zmiana osób wymienionych w niniejszym ustępie nie powoduje konieczności zmiany umowy. O dokonanej zmianie strony informują się pisemnie.
12. Wykonawca zobowiązuje się poinformować niezwłocznie, w formie pisemnej Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich zaistnienia, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Jeżeli okoliczności, o których mowa powyżej uniemożliwią lub utrudnią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni roboczych od otrzymania informacji o wystąpieniu takich okoliczności. Prawo do odstąpienia od umowy w ww. terminie Zamawiający będzie miał także w sytuacji, gdy o okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający poweźmie informację od innych osób/źródeł aniżeli Wykonawca. Odstąpienie od umowy nie rodzi skutków finansowych po stronie Zamawiającego.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie jej wykonywania.
14. Odpowiedzialność za niezrealizowanie przedmiotu umowy w terminie jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej, epidemia itp.).
15. Strony mogą dokonać zmiany programu szkolenia w zakresie rozkładu części merytorycznych i przerw. Zmiany programu szkolenia nie stanowią zmiany umowy, z wyjątkiem takiej zmiany, która będzie wpływać na zmianę terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy określonego w ust. 1.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za organizację trzech szkoleń on-line zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wynagrodzenie łącznie w wysokości: zł z podatkiem VAT (słownie: zł 00/100) na które składa się :
 - 1) wynagrodzenie w wysokości: zł za Szkolenie on-line z zakresu zarządzania i organizacji usług społecznych,
 - 2) wynagrodzenie w wysokości: zł za Szkolenie on-line z zakresu opracowywania i realizacji indywidualnych planów usług społecznych,
 - 3) wynagrodzenie w wysokości: zł za Szkolenie on-line z zakresu organizacji społeczności lokalnej.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy, w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych do prezentacji i użytych w niej materiałów dydaktycznych oraz zdjęć powstałych w trakcie realizacji umowy.
3. Fakturę VAT za wykonanie przedmiotu umowy, zawierającą numer umowy, należy wystawić w następujący sposób:
 - Nabywca/podatnik: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940.
 - Odbiorca/płatnik: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa.
4. Podstawą zapłaty Wynagrodzenia będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru pracy (załącznik nr 3 do umowy), bez zastrzeżeń po wykonaniu usługi oraz prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę i dostarczona Zamawiającemu faktura.
5. Płatność zostanie zrealizowana przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia i zaakceptowania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru pracy bez zastrzeżeń.
6. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający podaje swój numer PEF 526-23-80-101, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666.). Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania- <https://efaktura.gov.pl/>

§ 4

Zasady odbioru

Przedmiot umowy uważa się za wykonany należycie z chwilą podpisania protokołu odbioru pracy bez zastrzeżeń. Nie dotyczy to jednak przypadku, gdy wadliwość wykonania przedmiotu umowy ujawni się dopiero po podpisaniu protokołu. Wzór protokołu odbioru pracy określa załącznik nr 3 do umowy.

§ 5

Kary umowne, odstąpienie od umowy

1. W przypadku niezrealizowania szkoleń w ustalonym terminie, Zamawiający może od umowy odstąpić, w części dotyczącej tego szkolenia, którego dotyczy opóźnienie, w terminie 30 dni od uzgodnionego pomiędzy stronami dnia, w którym szkolenie miało się rozpocząć.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w okolicznościach określonych w ust. 1, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego zgodnie z § 3 ust. 1 umowy przewidzianego za przeprowadzenie danego szkolenia. Karę umowną Wykonawca zapłaci na konto Zamawiającego podane w zawiadomieniu.
3. W przypadku wykonania zadań/obowiązków objętych umową niezgodnie z niniejszą umową, z opisem przedmiotu zamówienia lub z ustaleniami z Zamawiającym, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego zgodnie z § 3 ust. 1 umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania zadań/obowiązków. Za nienależyte wykonanie umowy rozumie się m.in. niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia wykonanie zamówienia, w szczególności:
 - 1) realizację szkolenia niezgodnie z jego programem,
 - 2) nieprzekazanie do akceptacji programu szkolenia, strony startowej, prezentacji i użytych w niej materiałów dydaktycznych a także
 - 3) pre-testu i post-testu oraz ankiety ewaluacyjnej,
 - 4) nieprawidłowe działanie urządzeń niezbędnych do prowadzenia szkolenia,
 - 5) niewypełnienie warunków zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
4. W przypadku opóźnienia w przekazaniu programu szkoleń, strony startowej, prezentacji i użytych w niej materiałów dydaktycznych oraz pre-testu, post-testu i ankiety ewaluacyjnej w stosunku do terminów określonych w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną odrębnie w stosunku do opóźnienia w przekazaniu programu szkoleń, strony startowej, prezentacji i użytych w niej materiałów dydaktycznych oraz pre-testu, post-testu i ankiety ewaluacyjnej w wysokości 0,03% wartości wynagrodzenia brutto określonego zgodnie § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając uzasadnienie faktyczne.

5. Kara umowna określona w ust. 3-4 może być potrącona przez Zamawiającego z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Łączna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy (wynagrodzenia brutto należnego za realizację całego przedmiotu umowy).
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o takim zdarzeniu.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą, w terminie 30 dni od stwierdzenia takiej okoliczności.
10. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca, mimo pisemnego upomnienia Zamawiającego, nie będzie wywiązywał się z postanowień niniejszej umowy, co będzie miało istotny wpływ na przebieg jej realizacji, w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie stwierdzonych uchybień.
11. W przypadkach, o których mowa w ust. 7-10, odstąpienie od umowy następuje bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, a Wykonawca może otrzymać jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy, jeżeli w tym zakresie Zamawiający skorzystał ze świadczenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
12. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych w umowie, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

Tajemnica

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu umowy, odstąpieniu od niej lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.
3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może zatrzymać kopii dokumentów, powstałych lub pozyskanych w trakcie realizacji umowy.

§ 7

Podwykonawcy

Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego oraz w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy.

§ 8

Obowiązki informacyjne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia na platformie internetowej, na której odbywać się będą szkolenia, informacji, że usługa jest wykonywana w ramach zadań realizowanych przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej (Centrum) oraz do stosowania obowiązujących logotypów stosownie do wytycznych i wskazówek Zamawiającego.
2. Wykonawca, zobowiązuje się do umieszczenia logotypów w programie szkoleń, na stronie startowej, zaświadczeniu, prezentacji, pre-testach i post-testach oraz ankiecie ewaluacyjnej.
3. Wytyczne do stosowania logotypu Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, dostępne są na stronie www.mcps.com.pl w zakładce „Dla mediów” - „Marka MCPS”, a logotyp Marki Mazowsze, na stronie internetowej www.mazovia.pl w zakładce „Marka Mazowsze”.
4. Po akceptacji ze strony Zamawiającego materiałów wymienionych w ust. 2., Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania akceptacji projektów materiałów zawierających logo Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, w Biurze Promocji Centrum przesyłając je na adres marka.mcps@mcps.com.pl. Natomiast materiały zawierające logotyp Marki Mazowsze akceptuje Biuro Marki i Wizerunku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego siw@mazovia.pl.

§ 9

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot majątkowych praw autorskich, w tym w szczególności: prezentacja i użyte w niej materiały dydaktyczne, informacyjne, raporty, zestawienia, opisy, skrypty, multimedia itp., przygotowane w ramach umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1062.) do wyników prac, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności majątkowych praw autorskich innych osób.
3. W ramach wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru pracy całość majątkowych praw autorskich do wyników prac, o których mowa w ust. 1, przygotowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do prezentacji i użytych w niej

- materiałów dydaktycznych oraz informacyjnych dla uczestników szkoleń, zwanych w treści umowy „Utworami”.
4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów obejmuje w szczególności prawo do wyłącznego, swobodnego korzystania i rozporządzania Utworami, w tym na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) utrwalenia Utworu dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier,
 - 2) zwielokrotnienia Utworu w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier, w ramach systemu on-line,
 - 3) wprowadzenia Utworu lub poszczególnych elementów Utworu do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Internet, jak również przesyłania Utworu w ramach wyżej wymienionej sieci w tym w trybie on-line,
 - 4) wprowadzenia do obrotu i bez ograniczeń ilościowych, przedmiotowych, terytorialnych rozpowszechniania Utworu, w tym wprowadzenia do obrotu w szczególności drukiem, w postaci papierowej, w czasopiśmie, w ramach produktów elektronicznych, w ramach baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych, elektronicznych, również w postaci CD-ROM, dyskietek, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Intranet), jak i Internetu w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie,
 - 5) wypożyczenia, najmu, użyczenia, dzierżawy lub wymiany nośników, na których Utwór utrwalono, w tym utrwalonych i zwielokrotnionych stosownie do niniejszego ustępu, przy zastosowaniu dowolnej techniki udostępnienia Utworu.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie zmian i modyfikacji w Utworach oraz na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 4 i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
 6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich jest dokonane na czas nieokreślony.
 7. Strony postanawiają, że Zamawiający, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, stanie się właścicielem egzemplarzy projektów i nośników, na których Wykonawca utrwalił Utwory z chwilą dostarczenia ich Zamawiającemu.
 8. W przypadku pojawienia się roszczeń osób trzecich z tytułu praw autorskich do Utworów, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia oraz do pokrycia kosztów, wydatków i szkód, jakie Zamawiający poniósł na skutek zgłoszenia tych roszczeń, w tym wynikających z orzeczeń sądów powszechnych. Wykonawca powinien zostać niezwłocznie powiadomiony o wszczęciu przez osoby trzecie ewentualnego postępowania sądowego przeciwko Zamawiającemu.
 9. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie skuteczności przeniesienia praw majątkowych do Utworów albo też skuteczności przeniesienia wyłącznego prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do twórczych przeróbek Utworów, bądź też konieczności rozszerzenia zakresu pól eksploatacji na nowe, a niewymienione

w ust. 4, Wykonawca jest zobowiązany na pierwsze żądanie Zamawiającego oraz w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, do zawarcia w formie pisemnej dodatkowej umowy przeniesienia na rzecz Zamawiającego majątkowych praw autorskich, dodatkowej umowy przenoszącej wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do twórczych przeróbek Utworów, a także przeniesienia tych praw na nowych polach eksploatacji.

10. W przypadku naruszenia któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający ma prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy przypadek dokonanego naruszenia (uchylenia obowiązku). Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa z zakresu danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” lub „RODO”.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w umowie. W związku z powierzeniem Wykonawca będzie przetwarzał dane uczestników szkoleń (imię, nazwisko, adres e-mail).
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zebrania stosownych zgód od wykładowcy (trenera) oraz spełnienia obowiązku informacyjnego na rzecz i w imieniu Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu w formie pisemnej i elektronicznej dane osobowe zgodnie z umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Wykonawca oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa związane z przetwarzaniem danych osobowych spełniające wymogi Rozporządzenia.
6. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, podejmie środki zabezpieczające udostępniony zbiór danych, zapewniające ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności, Wykonawca powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem

- osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
10. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji umowy.
 11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) informacji o przetwarzanych danych przez te osoby, które upoważni do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
 12. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba, że prawo Unii lub prawo polskie nakazują przechowywanie danych osobowych.
 13. W miarę możliwości Wykonawca przetwarzający współpracuje z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
 14. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, a także za naruszenie obowiązujących w tym zakresie przepisów, w szczególności przepisów Rozporządzenia.
 15. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o wystąpieniu incydentu dotyczącego przetwarzania powierzonych danych osobowych, które może nosić znamiona naruszenia danych osobowych w rozumieniu art. 32 Rozporządzenia, poinformować o tym zdarzeniu Zamawiającego na adres mcps@mcps.com.pl, wraz z:
 - 1) opisem charakteru incydentu, oraz jego skutków w tym w miarę możliwości wskazywać kategorię i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, jeżeli są znane,
 - 2) informacją o podjętych działaniach w celu zaradzenia naruszenia ochrony danych i ewentualnie opisem proponowanych środków naprawczych.
 16. Zamawiającemu, (zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia) przysługuje prawo kontroli Wykonawcy, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy. Wykonawca udostępni Zamawiającemu, na każde jego żądanie, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
 17. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, nałożeniu przez organ nadzoru administracyjnej kary pieniężnej, zapowiedzianych kontrolach organu nadzoru, które chociażby w pośredni sposób mają związek z przetwarzaniem przez Wykonawcę powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych.

§ 11

Informacja publiczna

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 12

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności działań realizowanych w ramach niniejszej umowy w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062.).
2. Na wniosek uczestnika szkoleń, Wykonawca zapewni tłumaczenie spotkania na Polski Język Migowy (PJM). Wniosek, w imieniu uczestnika szkoleń złoży Wykonawcy Zamawiający, najpóźniej na 5 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia szkolenia.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy a w szczególności w przypadku zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej, epidemia itp.), mającej wpływ na realizację umowy z zastrzeżeniem, że nowy termin realizacji umowy nie będzie późniejszy niż do 10 grudnia 2021 r.,
 - 2) konieczności zmiany osoby prowadzącej szkolenie, lub zwiększenie liczby kadry prowadzącej szkolenie wynikające na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy z zastrzeżeniem, iż nowy lub dodatkowy wykładowca (trener) spełnia wszystkie wymagania określone w załączniku nr 1 (opis przedmiotu zamówienia) oraz posiada kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż wskazane przez Wykonawcę w ofercie, na podstawie której Zamawiający przyznał Wykonawcy punkty w kryterium „Doświadczenie trenera”,
 - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy związanej ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na koszty realizacji umowy,

w tym ustawowych zmian stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

4. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3: Wzór protokołu odbioru pracy

Załącznik nr 4: Klauzula informacyjna

Wzór protokołu odbioru pracy

Dotyczy umowy nr zawartej w dniu 2021 roku w
Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 1132453940,
w imieniu którego działa Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej,
ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, reprezentowanym przez Aleksandra
Kornatowskiego – p.o. Dyrektora Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, działającego
na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego
uchwałą nr 150/24/19 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 12 lutego 2019 r., zwanym
dalej „Zamawiającym”

a

..... (nazwa Wykonawcy) na wykonanie usługi:

.....
.....

Stwierdza się, że przedmiot ww. umowy został wykonany:

- w terminie / z opóźnieniem..... dni, w zakresie (wskazać,
czego dotyczyło opóźnienie),
- bez usterek / z usterkami w postaci.....,
które Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w terminie dni, tj.
do.....

Wnioskodawca wnosi o:

- wypłacenie Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości określonej umową,
tj..... zł (słownie:.....)
- wypłacenie wynagrodzenia pomniejszonego o kwotę..... zł z tytułu
.....
..... (wskazać podstawę do naliczenia kar umownych).

Data i podpis Wykonawcy:

Data, pieczętka i podpis Kierownika Wydziału:

Zatwierdzam

Data, pieczęćka i podpis Zastępcy Dyrektora:

Data, pieczęćka i podpis Zamawiającego:

** niewłaściwe skreślić.*

Znak sprawy: MCPS.BS/PNS/351-8/2021

Wzór klauzuli informacyjnej do umów z osobami prawnymi/postępowania z udziałem osób prawnych

8. Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej (dalej: „Centrum”) oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych reprezentujących oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej umowy.
9. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@mcps.com.pl.
10. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) związanych z realizacją umowy;
 - 2) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań;
 - 3) udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i skargi;
 - 4) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
11. Podstawą prawną przetwarzania danych, o których mowa w ust. 1, jest:
 - 1) art. 6 ust.1 lit. b) RODO – spełnienie wymogów kontraktowych, tj. konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej umowy;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
12. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Centrum może przekazywać dane podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Centrum oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych, np. sądom lub organom ścigania – tylko gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
13. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
14. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
15. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do

przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.

16. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
17. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia umowy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiemniezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
18. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Centrum nie będzie podejmowało zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
19. W przypadku udostępnienia przezdo Centrum, w związku z wykonaniem umowy, danych osobowych osób związanych..... w szczególności pracowników, pełnomocników, członków zarządu, kontrahentów, dostawców, a także innych osób niepodpisujących niniejszej umowy,zobowiązane jest w imieniu Centrum poinformować te osoby:
 - 1) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych Centrum;
 - 2) o tym, że Centrum jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza
 - 3) ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej;
 - 4) o tym, że jest źródłem, od którego Centrum pozyskał ich dane;
 - 5) o treści niniejszej klauzuli informacyjnej.