



**Akademia Sztuk Pięknych  
im. Jana Matejki w Krakowie  
1818**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**na Usługi w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów  
lotniczych międzynarodowych dla Wydziału Grafiki Akademii Sztuk  
Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**

*prowadzonym w trybie zapytania na podstawie zapisów § 9 „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł” stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora Nr 18/2021 z dnia 15 lutego 2021 roku.*

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. z 2021r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1)

**UWAGA:**

**Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu Platformy Zakupowej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie:** - link do postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/668676>

Kraków, dnia 27 września 2022 r.

znak sprawy:  
BZP-2631-29/2022

## I. ZAMAWIAJĄCY

**Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**

31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13

NIP: 675-00-07-570

REGON: 000275783

Strona internetowa Zamawiającego : <https://www.asp.krakow.pl/>

BIP: <https://bip.asp.krakow.pl/>

zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie zapisów § 9 „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł” stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora Nr 18/2021 z dnia 15 lutego 2021 roku. Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. z 2021r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1).

**Strona internetowa prowadzonego postępowania**, na której udostępniane będą dokumenty i komunikaty bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/668676>

Jednostka organizacyjna prowadząca sprawę:

Biuro Zamówień Publicznych Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, siedziba Biura - 31-154 Kraków, Plac Jana Nowaka Jeziorańskiego 3,

tel. kom. (+48) 789 066 952 adres poczty elektronicznej: [zp@asp.krakow.pl](mailto:zp@asp.krakow.pl)

Biuro pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie jest oznaczone numerem referencyjnym: **BZP-2631-29/2022**. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym w przedmiocie niniejszego postępowania, Wykonawcy winni powoływać się na podane oznaczenie sprawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć istotny wpływ na przygotowanie oferty, Zamawiający przedłuży termin wyznaczony na składanie ofert.
4. Zamawiający zastrzega również możliwość unieważnienia postępowania, także po jego zakończeniu, np. w przypadku niewystarczających środków finansowych w stosunku do ofert, zmiany potrzeb Zamawiającego jak również bez podania przyczyn.

5. Zamawiający przewiduje ponadto możliwość prowadzenia negocjacji w sytuacji, kiedy oferta najtańsza będzie przekraczała środki przeznaczone przez Zamawiającego, na sfinansowanie zamówienia.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są **Usługi w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych międzynarodowych dla Wydziału Grafiki Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Bilety lotnicze w obie strony na trasie Kraków -Taszkient - Kraków dla jednej osoby - klasa ekonomiczna

data przylotu do Taszkientu: 23 października 2022 roku - wylot z Krakowa może być także 22 października 2022.

Wylot z Taszkientu do Krakowa - 29 października 2022 roku w godzinach porannych.

Kraków - Taszkient, maksymalny czas lotu = 16 godzin. Taszkient - Kraków, maksymalny czas lotu = 16 godzin /dopuszczalny lot z maksymalnie dwiema przesiadkami/

Pozostałe wymagania:

- bagaż rejestrowany do 23 kg + bagaż podręczny ( w obie strony )
- mile widziane miejsce przy oknie jeśli wybór miejsca nie zwiększa ceny

Ubezpieczenie: KL i NNW osób oraz od wszelkich nieszczęść związanych z zachorowaniem i konsekwencjami zachorowania na COVID oraz od skutków odwołania lotu

2. W ramach świadczenia usług rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) wyszukiwania na danej trasie i w danym terminie optymalnego połączenia pod względem ceny, czasu oczekiwania na przesiadkę, czasu trwania całej podróży oraz dogodności połączeń przy zachowaniu najwyższego komfortu podróży, a następnie przedstawienie Zamawiającemu co najmniej trzech wariantów przelotu na zamawianej trasie (o ile istnieją) ze szczegółowo opisanym planem podróży oraz wszystkimi warunkami przelotu celem umożliwienia Zamawiającemu wyboru najkorzystniejszego wariantu. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić drogą mailową Zamawiającemu wariantowe przeloty w dniu złożenia zamówienia na rezerwację;
  - 2) przekazania Zamawiającemu drogą mailową potwierdzenia dokonania rezerwacji w imieniu i na rzecz Zamawiającego zawierającej ostateczną datę wykupu biletu oraz cenę biletu, zgodnie z dokonanym przez Zamawiającego wyborem oferty;
3. Usługi rezerwacji i sprzedaży biletów obejmują:
- 1) Wyszukiwanie ofert połączeń lotniczych na trasach europejskich i międzynarodowych w klasie ekonomicznej (z uwzględnieniem przewozów regularnych i nisko-kosztowych).

- 2) Dokonywanie rezerwacji biletów lotniczych w Polsce i za granicą po ustalonych przez Zamawiającego stawkach na rzecz imiennie wskazanych przez Zamawiającego osób fizycznych.
  - 3) Pośredniczenie w sprzedaży biletów lotniczych, dokonywanie opłat, pośredniczenie w odwoływaniu i zmianach rezerwacji, zwrotach opłat.
  - 4) Zapytanie rezerwacyjne zgłoszone drogą elektroniczną zawierające:
    - a) imię i nazwisko osoby, na rzecz której dokonywana jest rezerwacja,
    - b) terminy lotów,
    - c) lokalizację wylotu i lotu powrotnego wraz z preferowanymi godzinami odlotów,
    - d) limit cenowy na lot w dwie strony
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wariantów połączeń wraz z warunkami rezerwacji w terminie nie dłuższym niż 5 godzin od otrzymania zapytania o rezerwację. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania konkretnego połączenia na danej trasie.
  - 6) Warianty połączeń będą zawierały wskazanie:
    - a) co najmniej 3 propozycje połączeń lotniczych wraz z informacjami o ilości ewentualnych przesiadek, chyba, że w danym momencie, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, nie ma możliwości uzyskania tylu propozycji,
    - b) datę, godzinę oraz miejsce wylotu oraz lotu powrotnego,
    - c) godzinę, o której pasażer musi się pojawić na odprawie,
    - d) całkowitą cenę biletu wraz ze wszystkimi opłatami, które ma ponieść zamawiający, w tym opłatą transakcyjną,
    - e) pozostałe informacje, zgodnie z zapytaniem o rezerwację.
  - 7) Nieobciążanie Zamawiającego kosztami manipulacyjnymi przy zmianie trasy, terminu lotu oraz rezygnacji z lotu przed określonym terminem oraz dokonywanie zwrotu kosztu za niewykorzystane i zwrócone bilety lotnicze bez żadnych potrąceń, pod warunkiem, że zwrot nastąpi zgodnie z wymogami zastosowanej w nich taryfy lotniczej.
  - 8) Nieobciążanie Zamawiającego kosztami różnic kursowych i innych opłat bankowych w przypadku rezerwacji i sprzedaży biletów zagranicznych. Wszelkie uzgodnienia i rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN
  - 9) Wykonawca zobowiązuje się, że bazowa cena biletu będzie obowiązującą w chwili tworzenia rezerwacji w systemach rezerwacyjnych przewoźnika (w uzasadnionych wypadkach zmiana ceny może być wprowadzona po uzyskaniu zgody Zamawiającego).
  - 10) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania najniższych cen z uwzględnieniem cen promocyjnych przewoźnika w danym terminie z zachowaniem wymaganego przez Zamawiającego standardu podróży.
4. Wymagania dodatkowe i oświadczenia:
- 1) Wykonawca oświadcza, że dysponuje bądź będzie dysponował co najmniej 1 (jedną) osobą zajmującą się dokonywaniem rezerwacji i wykupu biletów lotniczych.
  - 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przydzielił osobę (tzw. Opiekuna) odpowiedzialną za realizację umowy zawartej na podstawie niniejszego zamówienia oraz przekazał bezpośrednio dane kontaktowe (numer telefonu oraz adres email) Opiekuna Zamawiającemu. Osoba wyznaczona jako Opiekun klienta musi posługiwać się biegle językiem polskim oraz angielskim umożliwiającym bezproblemowe kontaktowanie się z przewoźnikami lotniczymi.

- 3) W razie nieobecności Opiekuna Wykonawca wyznaczy zastępstwo w postaci osoby posiadającej kwalifikacji tożsame do tych jakie posiada Opiekun, o którym mowa w pkt 2) oraz posiada wiedzę na temat realizacji podpisanej z Zamawiającym umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie reklamacji (zmniejszenia kosztów) dotyczących usterek i uchybień w realizacji usług ze strony linii lotniczych (np. zniszczenie bagażu podróznego przez linię lotniczą, etc).
5. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
  - 1) zapewnienia kontaktu telefonicznego, pod którym będzie dostępna osoba będąca w stanie zapewnić Zamawiającemu dokonanie zmian w rezerwacji, klasy, czasu, terminu podróży oraz danych pasażera, w sytuacjach niezależnych od Zamawiającego nie dających się wcześniej przewidzieć;
  - 2) dostarczenia biletów elektronicznie wraz z fakturą na adres e-mail wskazany przez zamawiającego;
  - 3) w przypadku zmiany godziny wylotu/przylotu z winy przewoźnika, bądź też z uwagi na okoliczności będące konsekwencją zdarzeń związanych z siłą wyższą, wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego pisemnie (za pośrednictwem poczty elektronicznej) lub telefonicznie;
  - 4) przejęcia na siebie wszelkich obowiązków związanych ze składaniem w imieniu zamawiającego ewentualnych odwołań, bądź reklamacji związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku niewykorzystania biletów lotniczych z winy przewoźnika lub w przypadku zaistniałych zdarzeń losowych;
  - 5) zwrotu biletu w przypadku odwołania wyjazdu, zwrotu części kosztów poniesionych przez Zamawiającego zgodnie z warunkami zastosowanej taryfy; zwrot tych kosztów powinien nastąpić w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty zwrotu biletu, na podstawie faktury korygującej;
  - 6) regulowania należności z tytułu zapewnienia biletów lotniczych oraz z tytułu wszelkich kosztów związanych z przewozem lotniczym, w tym z tytułu opłat lotniskowych ze środków własnych,
  - 7) ubezpieczenia w zakresie wskazanym w zapytaniu, dla osób którym zostaną zakupione bilety (w tym KL i NNW).

## 2. Kod i nazwy wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV

63512000-1 usługi sprzedaży biletów podróжных i pakietów wycieczkowych

60410000-5 usługi regularnego transportu lotniczego

3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały uregulowane w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania - projekt umowy

**IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA** - od dnia zawarcia umowy do 29 października 2022.

## V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi obejmować pełny zakres zamówienia określony w zapytaniu i załącznikach dla danej części i zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

2. Cena oferty ma być podana w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT zgodnej z aktualnym stanem prawnym w tym zakresie. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
  3. Ceny w ofercie należy podać z dokładnością do 2-ch miejsc po przecinku.
  4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto przedstawioną w formularzu ofertowym wynikającą z tabeli z kalkulacją ceny Zamawiający przyjmuje, że kalkulacja cen która zostanie wskazana w formularzu ofertowym ma charakter porównawczy i służy jedynie ocenie ofert w kryterium „Cena oferty brutto”.
- /W przypadku konieczności wykonania usług ujętych w przykładowym wariantcie podróży w wymiarze przekraczającym wartości wskazane w ofercie, w innej ilości lub na innych kierunkach, Wykonawca będzie zobowiązany je wykonać w oparciu o zaproponowane opłaty transakcyjne/.

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści zapytania.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi zawierać wypełniony na stronie prowadzonego postępowania - wg wskazania Zamawiającego formularz ofertowy i uzupełnić wskazane warunki formalne i oświadczenia - załącznik nr 1 do zapytania.  
Jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy również załączyć pełnomocnictwo.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa do oferty należy załączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.  
Podpis/podpisy muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą dokument.
6. W przypadku niejasności w treści przedstawionych dokumentów, Zamawiający zwróci się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienie. W sytuacji nie złożenia stosownych wyjaśnień w wymaganym terminie, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.
7. Oferta i załączniki oferty muszą być sporządzone czytelnie w języku polskim.
8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej - pod adresem - <https://platformazakupowa.pl/transakcja/668676> w terminie do dnia 3 października 2022 roku do godziny 9:00.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3 października 2022 roku o godzinie 9:15
- 3) Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone).

- 4) Oferta musi być czytelna i kompletna - oferty nieczytelne i niekompletne nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone).
- 5) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni (trzydzieści) - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VII. KRYTERIA WYBORU I TRYB DOKONYWANIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny tj. **Cena oferty brutto - znaczenie 100 %**.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną ofertową brutto. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie - Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych (oferty dodatkowe nie mogą być wyższe od ofert podstawowych).
3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
4. Zamawiający odrzuci oferty, które
  - będą nieczytelne lub będą zawierały błędy, które nie pozwalają na ocenę oferty,
  - nie będą spełniać wymagań określonych w zapytaniu ofertowym w tym tych, które będą niekompletne,
  - zostaną złożone po terminie składania ofert,
  - złożone w jakikolwiek inny sposób, niż za pośrednictwem Platformy zakupowej
  - ich złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji.
5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie prowadzonego postępowania informację o rozstrzygnięciu postępowania
6. Zamawiający udzieli zamówienia w drodze pisemnej umowy (wg wzoru załączonego do zapytania - załącznik nr 2) - Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym i została wybrana jako najkorzystniejsza tj. z najniższą ceną ofertową brutto, z zastrzeżeniem zapisów rozdziału II ust. 4 i 5.

## VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Zapłata faktury za realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni. Warunki płatności i doręczenia faktury opisano w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

## IX. KLAUZULA INFORMACYJNA

*Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków (dalej zwanej „ASP w Krakowie”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wymaganych dokumentach, oświadczeniach, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami) jak i bez zastosowania Pzp. Wśród tych informacji mogą pojawiać się dane, które na gruncie [Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady \(UE\) 2016/ 679 - z dnia 27 kwietnia 2016 r. - w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/ 46/ WE](#)*

[\(ogólne rozporządzenie o ochronie danych\) \(europa.eu\)](#) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Ogólne Rozporządzenie”, mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego ASP w Krakowie informuje, że:

1. Administratorem Danych (dalej: „Administrator”) jest Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków, REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570.
2. W sprawach związanych z Pani/ Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora, e-mail: [iod@asp.krakow.pl](mailto:iod@asp.krakow.pl).
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą upoważnieni do procedowania postępowania pracownicy ASP w Krakowie, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie [z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach](#) (Dz. U. z 2020 r. poz. 164). Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres 5 lat liczony od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zakończone zostało postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, za wyjątkiem umów, które będą przechowywane przez okres lat 10.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: a) dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody c) przenoszenia danych d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
9. Dane udostępnione przez Panią/ Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. ASP w Krakowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
12. Zamawiający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe na warunkach i w zgodzie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamawiający oświadcza, iż znane mu są zasady przetwarzania danych osobowych wynikające z przepisów RODO oraz z ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1781) dalej: „UODO”.

Na oryginale podpisała:

**z up. REKTORA**  
**/-/**  
**Monika Wiejaczka**  
**Kanclerz**



