*Wzór umowy – załącznik nr 2*

**UMOWA nr DIiIB.382.7.2022**

*(Umowa zawarta zgodnie z postanowieniami art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim w Katowicach**,

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

**mgr Agnieszka Maj - Zastępca Kanclerza ds. Inwestycji i Zarządzania Logistycznego**

a

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej *Wykonawcą,*

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DIiIB.382.7.2022,** w szczególności: program funkcjonalno-użytkowy (zwany dalej również: PFU) wraz
z załącznikami oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej Umowy, Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej i wykonaniu robót budowlanych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. **„Montaż Stacji Czytania Krajobrazu na dachu budynku WNP przy**
**ul. Będzińskiej 60 w Sosnowcu” w ramach projektu pt.: „Jeden Uniwersytet – Wiele Możliwości. Program Zintegrowany”** w formule zaprojektowania i wykonania robót budowlanych.
2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem prawomocnego dokumentu zezwalającego na rozpoczęcie robót budowlanych (ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub nie wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych), oraz wykonania na jej podstawie i zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa i wytycznymi Zamawiającego niezbędnych robót budowlanych.
3. Dokumentację projektową oraz pozostałe opracowania i roboty budowlane wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy należy wykonać zgodnie z dokumentami zamówienia, a także zgodnie z przepisami prawa aktualnymi na dzień realizacji zamówienia, w tym przepisami techniczno-budowlanymi i normami technicznymi, właściwymi dla Przedmiotu Umowy.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zakres rzeczowy robót budowlanych, określono
w dokumentacji technicznej składającej się z: programu funkcjonalno-użytkowego wraz
z załącznikami, zwanego dalej również PFU, które to dokumenty wraz z Umową, należy rozpatrywać łącznie. Ww. dokumenty są dokumentami wzajemnie się uzupełniającymi. Wszystkie roboty budowlane i inne czynności ujęte odpowiednio w PFU lub w umowie, winny być traktowane tak, jakby były ujęte w każdym
z wymienionych dokumentów.Wykonawca winien mieć również na uwadze, iż PFU jest jedynie minimalnym wskazaniem potrzeb dla osiągniecia żądanego efektu, nie jest katalogiem zamkniętym lecz minimalnym dla osiągniecia efektu jakim jest utworzenie stacji czytania krajobrazu, służącej celom dydaktycznym**.**
5. Zamawiający informuje, iż Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pt.: „Jeden Uniwersytet – Wiele Możliwości. Program Zintegrowany”. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju. Działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, nr umowy o dofinansowanie POWR.03.05.00-00-Z301/18.

**§ 2**

**Oświadczenia i obowiązki Stron**

1. *Wykonawca* zobowiązuje się do przekazania *Zamawiającemu* przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z:
	1. dokumentacją techniczną, o której mowa w §1.
	2. warunkami i terminami określonymi w niniejszej umowie,
	3. warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów techniczno – budowlanych, prawa budowlanego oraz przepisów dotyczących ochrony środowiska,
	4. ofertą złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu poprzedzającym zawarcie niniejszej Umowy,
	5. wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
	6. nienaruszającymi postanowień Umowy poleceniami właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej oraz realizacji robót budowlanych w zorganizowany i sprawny sposób z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dokumentacji projektowej i wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót wyrobów (materiałów).
4. Wykonawca odpowiada za zapewnienie zgodności realizacji robót z PFU, dokumentacją projektową, umową oraz odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego, przepisami związanymi z ochroną gatunkową zwierząt, ochroną przyrody i środowiska.
5. Do obowiązków Wykonawcy, poza innymi określonymi w Umowie należy m.in.:
6. wykonywanie prac projektowych i robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa oraz wymogami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych,
7. angażowanie odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę
i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót, usług i innych czynności w ramach wykonania przedmiotu Umowy,
8. stosowanie technik wykonawczych, sprzętu, materiałów, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji technicznej, w szczególności PFU,
9. wskazania kierownika budowy posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie
z przepisami Prawa budowlanego oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w Ogłoszeniu
o zamiarze udzielenia zamówienia i umowie,
10. przekazywania inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy, w tym do natychmiastowego, pisemnego informowania o wszystkich możliwych zagrożeniach w terminowym wykonaniu Umowy, z podaniem ich przypuszczalnych konsekwencji, a także umożliwienia przeprowadzenia kontroli stanu jej realizacji przez *Zamawiającego*,
11. stosowania się do poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnych z przepisami prawa
i postanowieniami Umowy,
12. prowadzenia dokumentacji budowy oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej,
13. utrzymywania porządku na terenie budowy jak i terenie przyległym oraz podjęcia niezbędnych działań w celu zabezpieczenia terenu budowy,
14. zgłaszania gotowości do odbioru usług i robót i udziału w odbiorach, w wyznaczonych terminach,
15. terminowego usuwania wad i usterek oraz zapewnienie właściwego kierownictwa nad realizacją prac związanych z ich usuwaniem, w tym w okresie rękojmi i gwarancji, według zasad obowiązujących
w okresie realizacji zamówienia.

3. *Wykonawca* ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie budowy oraz na terenie przyległym, spowodowane działalnością *Wykonawcy* i/lub jego podwykonawców, związane z realizacją Umowy od chwili przejęcia terenu budowy do jego oddania,
w szczególności za uszkodzenie ciała, utratę zdrowia lub śmierć osób oraz uszkodzenie lub utratę mienia,
a także ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy w tym za szkody spowodowane niewłaściwym oznakowaniem, zabezpieczeniem robót lub wadami technicznymi ich wykonania.

4. *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku
z wykonywaniem robót budowlanych, chyba że wyłącznie odpowiedzialnym za powstałe szkody jest poszkodowany (w tym *Zamawiający*) lub osoba trzecia, za którą *Wykonawca* nie ponosi odpowiedzialności, lub szkoda powstała w wyniku działania siły wyższej.

5. *Wykonawca* oświadcza, że uzyskał od *Zamawiającego* wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz, że został poinformowany o tym, że przedmiot Umowy jest współfinansowany ze środków EFS w ramach Programu POWER.

6. *Zamawiający* zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej Umowie, w szczególności: protokolarnego przekazania *Wykonawcy* terenu budowy, odebrania przedmiotu Umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy lub jego części.

**§ 3**

**Termin oraz pozostałe warunki realizacji umowy**

1. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy w terminie **do 120 dni od daty zawarcia umowy, wraz**
**z uzyskaniem koniecznych zgód i decyzji, w tym pozwolenia budowę lub nie wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych i pozwolenia na użytkowanie (jeżeli będą wymagane przez odpowiednie organy).**
2. Przed wykonaniem dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji miejsca budowy Stacji Czytania Krajobrazu ze względu na określenie sposobu montażu konstrukcji wsporczej pod tablice do istniejącej płyty żelbetowej podestu wieżyczki widokowej. Należy zakładać konieczność zaprojektowania i wykonania nowej, nośnej konstrukcji wsporczej w miejscu istniejącej balustrady (przy czym dopuszcza się sprawdzenie nośności istniejącej balustrady i ewentualne jej wykorzystanie jako konstrukcji pod budowę stacji).
3. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest m.in. do opracowania, sporządzenia i/lub pozyskania staraniem własnym i na własny koszt:
4. wszelkich opracowań, ekspertyz i ocen, wynikających z przepisów prawa lub wytycznych podmiotów biorących udział w wydawaniu uzgodnień, opinii, pozwoleń, decyzji, zgód i innych niezbędnych do realizacji przedmiotowej inwestycji;
5. kompletnej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć dokumentacji projektowej, obejmującej co najmniej projekt budowlany (w tym w zakresie architektury i konstrukcji), zawierający szczegółowe rozwiązania projektowe, określone w sposób wyczerpujący, umożliwiający jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonywania, wraz ze szczegółowym zestawieniem ilościowym przewidywanych do wykonania robót podstawowych i prac towarzyszących;
6. informacji o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu BIOZ.
7. Wykonawca wykona ww. opracowania w ilości wymaganej przez odpowiednie organy/służby/podmioty,
a projekt budowlany w ilości egzemplarzy wymaganej przez organ administracji architektoniczno-budowlanej, zgodnie z wymaganiami polskiego prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, **a także co najmniej w trzech egzemplarzach dla Zamawiającego**.
8. Dokumentacja projektowa powinna zawierać część opisową oraz część rysunkową oraz wytyczne materiałowe i jakościowe, w tym m.in.:
9. plany, rysunki i inne dokumenty umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych i towarzyszących oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonywania – w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót wraz z wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą części obiektu, rozwiązań budowlanokonstrukcyjnych i materiałowych;
10. projekt graficzny treści tablic,
11. projekty, pozwolenia, ekspertyzy i opinie wymagane odrębnymi przepisami;
12. zbiory wymagań, niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót i ich odbioru.
13. Zamawiający nie przewiduje osobnego wykonania projektu wykonawczego, zatem projekt budowlany powinien zawierać wszystkie elementy niezbędne do prawidłowej realizacji oraz odbioru planowanych robót.
14. Wykonanie kolorowego zdjęcia panoramy w wysokiej rozdzielczości jest zadaniem Wykonawcy. Zamawiający dostarczy Wykonawcy treści merytoryczne w postaci map, szablonów, zdjęć dodatkowych, natomiast Wykonawca przygotowuje na tej podstawie i w porozumieniu z Zamawiającym projekt graficzny treści tablic stacji, który obejmie wysokiej jakości obróbkę graficzną otrzymanych materiałów, tj. dostosowanie ich jakości, kolorystyki i prawidłowej rozdzielczości wydruku, prawidłowe ułożenie grafiki i jej dopasowanie do kształtu stacji i drukowanych elementów (panorama na planie okręgu wraz z tablicami pionowymi i montowanymi pod kątem). Wykonawca przedstawi projekt graficzny do akceptacji Zamawiającego.
15. Przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i zezwalającej na budowę lub zgłoszeniem zamiaru wykonywania robót niewymagających pozwolenia na budowę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zaopiniowania i zatwierdzenia opracowany projekt budowlany w 1 egzemplarzu roboczym w wersji papierowej i tożsamej wersji elektronicznej. Zamawiający dokona weryfikacji dokumentacji projektowej **w terminie do 5 dni roboczych**. Akceptacja przez Zamawiającego ww. dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację przedmiotu Umowy, w tym m.in. za jego jakość i terminowość oraz za ewentualne jego wady i usterki.
16. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu wraz z projektem budowlanym pozostałe wymagane opracowania, a także wszelkie uzyskane opinie, pozwolenia, uzgodnienia, ekspertyzy, itp. dokumenty, obrazujące przebieg toczącego się procesu projektowania oraz niezbędne do jego prawidłowego wykonania.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia każdej części dokumentacji projektowej, stanowiącej odrębną część całości, w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
18. Dokumentację projektową należy sporządzić i przekazać Zamawiającemu, w formie pisemnej
w wersji papierowej w liczbie egzemplarzy wskazanej powyżej oraz w wersji elektronicznej tożsamej z wersją papierową (po jednym egzemplarzu odpowiednio na nośniku na nośniku CD/DVD i na jednym urządzeniu elektronicznym przenośnym typu plug and play, zawierającym pamięć nieulotną typu flash, przeznaczonym do współpracy z komputerem przez port USB co najmniej 2.0.) w formacie \*.pdf oraz w formatach edytowalnych np. \*.doc lub \*.rtf, \*.dwg lub \*.dxf). Wszelkie opinie, decyzje, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty pozyskane lub wytworzone w trakcie i/lub na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia należy przekazać Zamawiającemu w oryginałach oraz ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem.
19. Wykonawca na potrzeby odbioru przedmiotu zamówienia w części dotyczącej prac projektowych zobowiązuje się do złożenia oświadczenia, że dokumentacja projektowa, będąca przedmiotem zamówienia, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dokumentacja, stanowiąca przedmiot zamówienia, będzie wolna od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania tą dokumentacją nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
20. Podstawą do złożenia wniosku przez Wykonawcę o przekazanie terenu budowy jest uzyskanie przez niego uzgodnienia i akceptacji Zamawiającego dla sporządzonej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie pozwolenia na budowę lub nie wniesienia sprzeciwu przez organ do zgłoszenia zamiaru przystąpienia do robót niewymagających pozwolenia na budowę.
21. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek o przekazanie terenu budowy **do 3 dni roboczych** od daty uzyskania pozwolenia na budowę lub nie wniesienia sprzeciwu przez organ do zgłoszenia zamiaru przystąpienia do robót niewymagających pozwolenia na budowę.
22. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren robót w terminie do 3 dni roboczych licząc od daty złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę. Wskazanie terminu przekazania terenu robót jest uprawnieniem Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać gotowość do przejęcia terenu robót w terminie,
o którym mowa w zd. 1.
23. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż w dniu przekazania terenu budowy, kopii oświadczeń kierownika budowy potwierdzonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających podjęcie obowiązków na budowie, sporządzonych wg. wzoru dostępnego w witrynie internetowej PINB
w Sosnowcu <http://pinb.sosnowiec.pl/index.php/druki-do-pobrania/>.
24. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania robót, zobowiązany jest do zgłoszenia do PINB
w Sosnowcu w imieniu Zamawiającego zamiaru przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych oraz przedłożenia informacja zawierającej dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (zamieszczone w ogłoszeniu umieszczonym na budowie), wg. wzorów dostępnych
w witrynie internetowej PINB w Sosnowcu <http://pinb.sosnowiec.pl/index.php/druki-do-pobrania/>
25. Kopie ww. zgłoszenia i informacji, potwierdzone za zgodność z oryginałem, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć niezwłocznie Zamawiającemu.
26. Odpowiedzialność *Wykonawcy* za teren budowy rozpoczyna się z chwilą jego przejęcia, do czasu końcowego odbioru robót budowlanych wraz z uporządkowaniem terenu budowy a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu.
27. Niezwłocznie po protokolarnym przejęciu terenu budowy, *Wykonawca* zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu budowy i interesów osób trzecich, zapewnienia warunków bezpieczeństwa związanego z budową oraz właściwej ochrony środowiska oraz ochrony przyrody. Wykonawca odpowiedzialny jest za zorganizowanie terenu budowy zgodnie z wymogami właściwej gospodarki odpadami oraz w sposób zapewniający ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem,
w tym także przez zastosowanie sprawnego i właściwie eksploatowanego sprzętu oraz najmniej uciążliwej akustycznie technologii prowadzenia robót.
28. W ramach zagospodarowania terenu budowy oraz w związku z odpowiedzialnością, o której mowa w § 2
ust. 3 oraz faktem, iż prace będą prowadzone na terenie czynnego obiektu, *Wykonawca* na własny koszt zobowiązany jest podjąć następujące czynności umożliwiające prawidłową realizację Umowy:
29. oznaczyć teren budowy, a miejsce składowania materiałów uzgodnić z Użytkownikiem obiektu,
30. terminy robót uciążliwych ze względu na hałas lub wibracje należy uzgadniać z użytkownikiem, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem,
31. prowadzić roboty budowlane w taki sposób, aby możliwe było ciągłe funkcjonowanie obiektów zlokalizowanych w rejonie prowadzenia robót,
32. zapewnić w rejonie prowadzonych robót stałego i bezpiecznego dostępu do pomieszczeń i przestrzeni nie objętych pracami,
33. prowadzić roboty w taki sposób, aby nie wystąpiły uszkodzenia w obiekcie, w tym w szczególności jego części nie podlegającej robotom oraz uszkodzenia infrastruktury technicznej zlokalizowanej na terenie budowy lub na terenie przyległym. W przypadku spowodowania uszkodzeń budynku lub jego części lub infrastruktury, *Wykonawca* zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń lub ich odtworzenia na własny koszt,
34. dostarczyć na teren budowy wyposażenie i sprzęt niezbędny do zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy przy realizacji przedmiotu Umowy. Wydatki poniesione na nabycie sprzętu i wyposażenia stanowią koszt Wykonawcy. *Wykonawca* zobowiązany jest zaopatrzyć pracowników w środki ochrony osobistej,
w odzież ochronną i roboczą.
35. zorganizować teren budowy zgodnie z wymogami właściwej gospodarki odpadami; w tym zakresie Wykonawca jest wytwórcą i posiadaczem odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2022.699 t.j. ze zm.). *Wykonawca* w trakcie realizacji Umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest to niemożliwe lub nieuzasadnione z przyczyn ekologicznych tudzież ekonomicznych, zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do zagospodarowania lub unieszkodliwienia,
36. bieżąco i należycie utrzymywać w czystości terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu; *Wykonawca* zobowiązany jest codziennie – po zakończeniu prac – do zabezpieczenia i uporządkowania terenu budowy;
37. zachować odpowiednie środki bezpieczeństwa z uwagi na aktualną sytuację epidemiczną tj. stosować właściwe środki ochronne przez pracowników i inny personel Wykonawcy oraz dla miejsc prowadzenia robót, ciągów komunikacyjnych itp. zgodnie z aktualnymi przepisami prawa oraz wytycznymi, zasadami
i ograniczeniami publikowanymi przez GIS i poszczególne ministerstwa,
38. zlikwidować teren budowy i doprowadzić teren do należytego stanu (pełnego uporządkowania) wraz
z uporządkowaniem terenów przyległych i przekazać go *Zamawiającemu* w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.
39. Koszt ww. czynności, w tym przejęcia terenu budowy, jego odpowiedniego zabezpieczenia i wygrodzenia, zagospodarowania i ochrony, uporządkowania oraz likwidacji zaplecza terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i winien być wkalkulowany w koszty pośrednie Wykonawcy, w kalkulacji ceny całkowitej za realizację przedmiotu zamówienia.
40. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji zaplecza budowy w miejscu uzgodnionym z użytkownikiem obiektu. Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń na cele magazynowo - socjalne.
41. Zamawiający zapewni *Wykonawcy* możliwość korzystania z punktu poboru energii elektrycznej i wody.
42. *Zamawiający* nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe *Wykonawcy* znajdujące się na terenie budowy.
43. *Wykonawca* oświadcza, że wyroby budowlane użyte przez niego do wykonania przedmiotu umowy są nowe oraz dopuszczone są do stosowania w budownictwie lub do obrotu w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z art.10 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U.2021.2351 t.j. z późn. zm.).
44. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji wniosek „KZWdS”
o zatwierdzenie wyrobu (materiału) lub sprzętu lub urządzenia przynajmniej na siedem (7) dni przed jego wbudowaniem. We wniosku (sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego PFU) Wykonawca powinien udokumentować, że proponowane do wbudowania wyroby, sprzęt lub urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego. Zaakceptowanie przez Zamawiającego zaproponowanego przez Wykonawcę wyrobu (materiału) lub sprzętu lub urządzenia z konkretnego systemu lub technologii zobowiązuje Wykonawcę do stosowania pozostałych składników tego systemu lub technologii, dla danego zakresu robót.
45. Na żądanie *Zamawiającego Wykonawca* zobowiązany jest okazać w stosunku do materiałów wskazanych
w ust. 27 certyfikat na znak bezpieczeństwa bądź certyfikat zgodności lub deklarację zgodności
z Polską Normą czy też aprobatą techniczną.
46. Wyroby (materiały) nieodpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez *Wykonawcę* wywiezione
z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez *Zamawiającego.* Każdy zakres robót, przy którego wykonaniu użyte zostaną zakwestionowane wyroby, *Wykonawca* wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego brakiem odbioru.
47. Obowiązkiem *Wykonawcy* jest dbanie o należytą jakość prac wykonywanych siłami własnymi oraz przez ewentualnych podwykonawców.
48. Obowiązkiem *Wykonawcy* jest bezzwłoczne zawiadamianie *Zamawiającego* o każdorazowym wstrzymaniu realizacji robót budowlanych lub przerwie w ich wykonywaniu dłuższej niż 5 dni roboczych, niezależnie od przyczyny wstrzymania lub przerwy.
49. Do obowiązków *Wykonawcy* należy natychmiastowe informowanie *Zamawiającego* - pisemnie - o wszystkich możliwych zagrożeniach w terminowym wykonywaniu przedmiotu umowy z podaniem ich przypuszczalnych konsekwencji.
50. Do obowiązków organizacyjnych *Wykonawcy* związanych z realizacją Umowy należy m.in. uczestnictwo
w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego. Celem narad koordynacyjnych jest przede wszystkim omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót,
w szczególności dotyczących postępu prac, nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
51. Do *Wykonawcy* należy zachowanie należytej staranności w czasie prowadzenia robót w sąsiedztwie elementów już wykonanych i bieżące zabezpieczanie wykonywanych robót w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów. W razie niewykonania tego zobowiązania, *Zamawiający* może sam wykonać powyższe na koszt *Wykonawcy.*
52. Przy naruszeniu przegród budowlanych lub ich wykończenia, *Wykonawca* zobowiązany jest elementy naruszone odtworzyć do stanu pierwotnego (lub nie gorszego). Jeżeli po demontażu jakiegokolwiek istniejącego elementu przegrody lub instalacji, wykończenie przegród budowlanych odbiega od istniejącego na obiekcie standardu estetycznego, należy to miejsce również dostosować do ww. standardu.
53. *Wykonawca* zobowiązany jest podczas prowadzenia robót do dokonywania bieżących uzgodnień bezpośrednio z właściwym inspektorem nadzoru, zwłaszcza w sytuacjach wystąpienia kolizji bądź technicznych problemów realizacyjnych.
54. Obowiązkiem Wykonawcy jest usuwanie wad i usterek oraz zapewnienie właściwego kierownictwa nad realizacją prac związanych z ich usuwaniem, w tym w okresie rękojmi i gwarancji, według zasad obowiązujących w okresie realizacji zamówienia. Koszty oględzin, przeglądów koniecznych do przeprowadzenia w związku z usuwaniem wynikłych wad i usterek całości wykonanych robót ponosić będzie Wykonawca.
55. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi za wady powstałe na skutek wad rozwiązań projektowych oraz za wady robót powstałe na skutek dostarczonej/sporządzonej przez siebie dokumentacji projektowej.
56. Koszty materiałów eksploatacyjnych, jeżeli ich zużycie nastąpi przed czasem (cyklem życia produktu) przewidzianym przez producenta/dostawcę Wyrobu w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi, pomimo ich prawidłowej, zgodnej z wytycznymi producenta/dostawcy eksploatacji, będzie ponosił *Wykonawca* (tj. koszty zakupu ww. materiałów eksploatacyjnych oraz ich wymiany).

**§ 4**

**Personel biorący udział w realizacji przedmiotu Umowy**

1. Przedmiot Umowy winien być realizowany przez osoby posiadające właściwą wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia.
2. *Wykonawca* na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia:

Kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej p. ……….., tel. …………..: , e-mail: ………… będący równocześnie koordynatorem prac,

1. Ze strony *Zamawiającego* jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy
i nadzorowania jej wykonania wyznaczeni są:
	1. Aleksandra Duda – inspektor nadzoru inwestorskiego, branża budowlana tel. 516 374 947,
	e-mail: aleksandra.duda@us.edu.pl- w sprawach technicznych oraz nadzoru i odbioru robót;
	2. Dominika Wąsek –referent, tel. 32 359 21 23 e-mail: dominika.wasek@us.edu.pl –
	w zakresie formalno–administracyjnym i finansowym;
	3. Krystian Jura – przedstawiciel DAG w Sosnowcu, tel. 32 368 92 76
	e-mail: krystian.jura@us.edu.pl - w zakresie cech użytkowych i funkcjonalnych przedmiotu umowy, a także w zakresie warunków udostępnienia obiektu na potrzeby realizacji umowy oraz zgłaszania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
2. *Wykonawca* zobowiązany jest do zapewnienia stałej dyspozycyjności osób wchodzących w skład personelu Wykonawcy w zakresie kontaktu telefonicznego oraz drogą elektroniczną (e-mail).
3. Kierownik budowy jest zobowiązany do obecności na terenie budowy w każdym przypadku, gdy wymaga tego stan lub charakter prowadzonych robót, jak również każdorazowo, gdy żądanie takie (osobiście, mailowo lub telefonicznie) zgłosi *Zamawiający*. Uznaje się że kierownik budowy uczynił zadość żądaniu, o którym mowa
w zdaniu poprzednim, jeżeli jest obecny w trakcie wskazanych prac oraz gdy stawił się na terenie budowy
w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia żądania, a także pozostał tam przez czas wyznaczony przez *Zamawiającego*
4. Czynności personelu Wykonawcy muszą być uwidocznione we właściwej dokumentacji (np. dzienniku budowy, notatkach służbowych, protokołach spisanych z udziałem *Zamawiającego*, protokołach odbioru, protokołach ze spotkań bądź narad koordynacyjnych, zmianach i uzupełnieniach na archiwalnym egzemplarzu projektu, itp.). Wykonawca organizuje pracę personelu, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji prac projektowych i robót budowlanych.
5. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), dalej RODO.
6. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 7, informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
7. *Wykonawca,* na każde żądanie *Zamawiającego*, zobowiązany jest, w terminie przez niego określonym, do udostępnienia do wglądu dokumentów, potwierdzających posiadanie przez osoby wskazane w ust. 2 wymaganych uprawnień oraz prawa wykonywania zawodu, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania funkcji.
8. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 2 następować będzie na podstawie pisemnego przedstawienia przez *Wykonawcę* propozycji zmiany osoby posiadającej kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie, wymagane przez *Zamawiającego*, a określone w dokumentacji postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy. Zmiana osoby nastąpi po pisemnej akceptacji przez *Zamawiającego* propozycji *Wykonawcy. Zamawiający* nie wyrazi zgody na zmianę, jeżeli osoba wprowadzona w miejsce dotychczasowej nie posiada kwalifikacji zawodowych, doświadczenia
i wykształcenia, wymaganych wcześniej przez *Zamawiającego*. Brak pisemnej zgody powoduje nieważność wprowadzonej zmiany.
9. Zmiana osób, o których mowa w ust.3 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

**§ 5**

**Podwykonawcy**

1. *Wykonawca* ma prawo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy/om na zasadach określonych w przepisie art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz
w postanowieniach niniejszej umowy. Do zawarcia przez podwykonawcę/ów umowy z dalszymi podwykonawcami jest wymagana zgoda *Zamawiającego.*
2. *Wykonawca*, niezależnie od warunków umowy z *Podwykonawcą* odpowiada wobec *Zamawiającego* za działanie lub zaniechanie podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie.

**§ 6**

**Odbiory**

1. *Zamawiający* będzie dokonywał następujących odbiorów robót:

- odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,

- odbiór częściowy usługi, tj. dokumentacji projektowej,

- odbiór końcowy robót budowlanych,

- odbiór gwarancyjny.

1. *Wykonawca* nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub ulegającej zakryciu.
2. Za pośrednictwem kierownika budowy/kierowników robót *Wykonawca* zobowiązany jest do zgłoszenia inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu przynajmniej na 3 (trzy) dni przed ich zakryciem. Odbiór przez inspektora nadzoru nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego. Na okoliczność odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu Strony spiszą protokół. Protokół przygotowuje Wykonawca.
3. Jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, zobowiązany jest powiadomić o tym *Wykonawcę* niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w ust. 3.
4. W przypadku niespełnienia przez *Wykonawcę* wymogów określonych w ust. 3, *Wykonawca* zobowiązany będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów kontrolnych lub ich rozbiórki zgodnie z dyspozycją inspektora nadzoru inwestorskiego, a następnie przywrócenia stanu poprzedniego lub odtworzenia. Koszt i ryzyko tych czynności obciąża *Wykonawcę*.
5. *Wykonawca* zobowiązany jest do zapewnienia każdorazowego udziału kierownika budowy oraz -
w zależności od zakresu wykonanych robót - pozostałych członków personelu Wykonawcy w odbiorach robót ulegających zakryciu lub zanikających oraz w odbiorze końcowym przedmiotu umowy i odbiorze gwarancyjnym.
6. Odbiór dokumentacji projektowej odbywać będzie się po faktycznym wykonaniu całości usługi projektowej, po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub niewniesieniu sprzeciwu przez organ, potwierdzonym przez Zamawiającego protokołem przerobowym – odbioru częściowego usług, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
7. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wykonany zgodnie z warunkami określonymi
w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
8. W skład Komisji odbiorowej wchodzą co najmniej osoby wymienione w § 4 ust. 2 oraz oddelegowani do prac Komisji odbiorowej pracownicy *Zamawiającego*.
9. *Wykonawca* zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia Z*amawiającemu* gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
10. *Wykonawca* wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego przedłoży *Zamawiającemu* dokumentację powykonawczą z naniesieniem ewentualnych zmian w stosunku do projektu budowlanego wraz z:
	* 1. oświadczeniem podpisanym przez wykonawcę i projektantów, o przeprowadzeniu realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z:
* obowiązującymi przepisami prawa krajowego i aktualnymi normami,
* wymaganiami wynikającymi z wszelkich decyzji i postanowień administracyjnych oraz uzgodnień
 i zezwoleń właścicieli sieci i instalacji oraz innych niezbędnych do jego prawidłowej realizacji;
	+ 1. oświadczeniem kierownika budowy w związku z zakończeniem budowy, wg wzoru dostępnego
		w witrynie internetowej PINB w Sosnowcu - <http://pinb.sosnowiec.pl/index.php/druki-do-pobrania/>
		2. zbiorem dokumentów potwierdzających wprowadzenie do obrotu lub udostępniania na rynku krajowym zabudowanych wyrobów budowlanych, w tym zgodnie z ich zamierzonym zastosowaniem
		3. instrukcją eksploatacji i konserwacji wyrobów (materiałów) zawierającą istotne, pełne oraz zgodne
		z warunkami gwarancji producentów informacje umożliwiające Zamawiającemu utrzymanie udzielonej gwarancji, jak również opis wszelkich czynności koniecznych do wykonywania w ramach czynności bieżącej obsługi i konserwacji stacji (nie naruszając przy tym prawa Zamawiającego do swobody zawierania umów oraz nie powodujących nadmiernych kosztów dla Zamawiającego),
		4. dziennikiem budowy;
		5. pozwoleniem na użytkowanie (jeżeli będzie wymagane).

Całość dokumentacji powykonawczej należy przekazać w 2 egz. w formie pisemnej w wersji papierowej i w 2 egz. w wersji elektronicznej tożsamej z wersją papierową (po jednym egzemplarzu odpowiednio na nośniku na nośniku CD/DVD i na jednym urządzeniu elektronicznym przenośnym typu plug and play, zawierającym pamięć nieulotną typu flash, przeznaczonym do współpracy z komputerem przez port USB co najmniej 2.0.)
w formacie \*.pdf oraz w formatach edytowalnych np. \*.doc lub \*.rtf, \*.dwg lub \*.dxf).

1. Niedopełnienie łącznie czynności określonych w ust. 10 i 11 niniejszego paragrafu, równoznaczne jest
z brakiem gotowości do odbioru końcowego.
2. *Zamawiający* przystąpi do odbioru końcowego w ciągu 7 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia przez *Wykonawcę* zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Wskazanie terminu odbioru końcowego jest uprawnieniem *Zamawiającego*. *Wykonawca* zobowiązany jest do utrzymania gotowości do odbioru robót budowlanych.
3. W przypadku realizacji części przedmiotu umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego przez Zamawiającego, jest wcześniejsze przekazanie *Zamawiającemu* przez *Wykonawcę* 1 egzemplarza oryginału odpowiedniego protokołu z uprzedniego odbioru tych samych robót/usług, przeprowadzonego pomiędzy Wykonawcą lub podwykonawcą oraz podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
4. Z czynności odbioru *Strony* spiszą protokół, w którym zawarte zostaną w szczególności:
	1. informacje o jakości wykonanych robót,
	2. ewentualny wykaz wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem *Zamawiającego* o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności *Wykonawcy* za wady ujawnione przy odbiorze.
5. Protokół odbioru końcowego zatwierdzony przez *Strony*, stanowi podstawę do wystawienia przez W*ykonawcę* faktury. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Odbiór przed upływem okresu gwarancji polega na każdorazowej ocenie jakościowej wykonanych robót związanych z usunięciem wad i/lub usterek, które ujawnią się w okresie rękojmi i gwarancji. Ponadto *Wykonawca* zobowiązany jest do udziału w odbiorze na miesiąc przed upływem okresu gwarancji.

**§ 7**

**Wynagrodzenie i sposób płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy *Wykonawca* otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: **………………. PLN**, (słownie: ………………………… ) wraz z podatkiem VAT.
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania Umowy, zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie Umowy oraz koszty, bez których nie jest możliwe prawidłowe wykonanie zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera w szczególności: koszt prac przedprojektowych (w tym inwentaryzacji, ekspertyz, ocen, opinii), koszt prac projektowych, przeniesienia praw autorskich, koszty wykonania wszelkich czynności związanych z realizacją robót budowlanych, koszty uzyskania ewentualnych niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, zgód, postanowień i decyzji (w tym administracyjnych), wszelkich robót przygotowawczych, zabezpieczających, porządkowych, wykończeniowych, organizacji terenu robót wraz
z jego późniejszą likwidacją (także koszty wywozu odpadów powstających w wyniku prowadzonych prac), koszty czynności wykonywanych poza terenem realizacji przedmiotu zamówienia, koszty zakupu i montażu wyrobów (materiałów), urządzeń i sprzętu, koszty transportu, koszty wykonania prób, badań, pomiarów
i sprawdzeń oraz koszty uzyskania od właściwych organów odpowiednich zaświadczeń i dopuszczeń, koszty wynagrodzenia pracowników, narzuty, koszty pośrednie i ogólne, zysk, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty usunięcia wad w okresie rękojmi
i gwarancji, koszty dojazdów, inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, koszt ubezpieczenia, wszelkie podatki (także należny podatek VAT), itp.
3. *Zamawiając*y nie dopuszcza zwiększenia wynagrodzenia w trakcie trwania umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po faktycznym wykonaniu usług/robót. Termin płatności wynosi 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru częściowego usług/końcowego robót, podpisanym przez Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze.
5. W przypadku wykonywania robót budowlanych przy pomocy podwykonawców, zgłoszonych zgodnie z art. 6471 ustawy Kodeks cywilny wraz z fakturą za zakres wykonywany przez danego podwykonawcę, *Wykonawca* złoży oświadczenie podwykonawcy, stanowiące załącznik nr 3 do umowy, że należność z tytułu wykonanych robót, a objętych daną fakturą *Wykonawcy* została uregulowana przez *Wykonawcę* w całości. Brak złożenia oświadczenia spowoduje wstrzymanie płatności *Wykonawcy* i niemoże stanowić podstawy do dochodzenia przez *Wykonawcę* odsetek od części niewypłaconego mu wynagrodzenia.
6. *Wykonawca* oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
7. *Wykonawca* oświadcza, iż wskazany przez niego na fakturze rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
8. *Wykonawca* zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin od chwili wykreślenia *Zamawiającego*
o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
9. Jeżeli rachunek bankowy nie został uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w ust. 8, *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla *Zamawiającego*, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia
o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności.
10. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.
11. W razie opóźnienia w płatności *Wykonawca* ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek, z zastrzeżeniem postanowień ust. 10.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
2. zgodności z niniejszą umową,
3. zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
4. kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, ustawa Kodeks cywilny, oferta *Wykonawcy* oraz przekazane *Zamawiającemu* dokumenty gwarancyjne, dotyczące materiałów, stanowiące integralną część umowy.
6. W przypadku rozbieżności postanowień, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
7. *Wykonawca* udziela **60 miesięcznej gwarancji,** licząc od daty odbioru końcowego robót; na zabudowane materiały – na okres nie krótszy niż udzielona gwarancja na wykonane roboty budowlane, a jeżeli gwarancja producenta (dostawcy) jest dłuższa – zgodnie z gwarancją producenta (dostawcy).
8. Termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokół Odbioru Końcowego przedmiotu umowy, przy czym jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
9. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania protokołu zakończenia odbioru końcowego przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne co do jakości wykonanego Przedmiotu Umowy.
10. W dokumentach gwarancyjnych, Wykonawca określi warunki udzielanej gwarancji, a w szczególności zasady reklamacji, w tym terminy ich zgłaszania, terminy usuwania wad, sposób organizacji przeglądów gwarancyjnych. Treść dokumentów gwarancyjnych nie może być ukształtowana w sprzeczności z postanowieniami Umowy oraz gwarancjami producenta. W razie ewentualnych rozbieżności między treścią Umowy, a postanowieniami dokumentu gwarancyjnego przedłożonego przez Wykonawcę, zastosowanie będą miały postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego. Dokumenty gwarancyjne stanowić będą załącznik do protokołu odbioru końcowego.
11. W dokumentach gwarancyjnych Wykonawca dodatkowo sformułuje oświadczenie gwarancyjne spełniające wymagania art. 577¹ § 1 i 2 Kodeksu cywilnego, zawierające podstawowe informacje potrzebne do wykonywania uprawnień z gwarancji, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
12. Zamawiający zobowiązuje się do dotrzymywania podstawowych warunków eksploatacji określonych w instrukcjach eksploatacji i kartach gwarancyjnych wystawionych przez producentów i dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu z wyłączeniem czynności określonych w ust. 4 będących obowiązkiem Wykonawcy.
13. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania wad i usterek w Przedmiocie Umowy, które zostaną ujawnione
w okresie gwarancji, a także zobowiązuje się do wykonywania na koszt własny okresowych przeglądów gwarancyjnych zamontowanych urządzeń i elementów wyposażenia zapewaniających prawidłową eksploatację Przedmiotu Umowy, zgodnie z zaleceniami bądź wymaganiami ich producentów oraz wynikających z przepisów prawa budowlanego.
14. Czas reakcji na zgłoszenie wady rozumiane jako przystąpienie do usunięcia wady poprzez stawiennictwo upoważnionych przedstawicieli *Wykonawcy* (gwaranta) nie może przekroczyć 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wady w jednej z form, o których mowa w § 9 ust. 4, a w przypadku wad zagrażających życiu, zdrowiu lub mieniu – reakcja serwisu powinna nastąpić niezwłocznie.
15. Naprawa gwarancyjna zostanie wykonana w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez *Wykonawcę*, a jeżeli z obiektywnych przyczyn technicznych, technologicznych lub logistycznych (np. oczekiwanie na dostawę) będzie to niemożliwe, *Zamawiający* może wyznaczyć inny termin.
16. Świadczenia wynikające z udzielonej gwarancji będą wykonywane przez Wykonawcę, producenta, wskazany przez niego serwis lub osoby, na koszt Wykonawcy w miejscu realizacji Umowy, a jeżeli będzie to technicznie niemożliwe, wszelkie działania organizacyjne i koszty wynikające ze świadczenia poza miejscem realizacji umowy obciążają Wykonawcę. § 9 ust. 6 stosuje się odpowiednio.
17. *Wykonawca* zobowiązany jest do zawiadomienia *Zamawiającego* o usunięciu wad oraz gotowości do dokonania odbioru gwarancyjnego wykonanych napraw. *Zamawiający* zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru gwarancyjnego w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia *Wykonawcy*. Usunięcie wady będzie stwierdzone protokolarnie.
18. Jeżeli *Wykonawca* nie usunie wad ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie uzgodnionym przez Strony lub określonym przez *Zamawiającego*, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, *Zamawiający*, po uprzednim zawiadomieniu *Wykonawcy*, może naliczyć kary umowne za zwłokę na podstawie § 10 ust. 2 pkt 5) umowy, a w sytuacji nagłej wobec nieuzasadnionej odmowy usunięcia wad przez *Wykonawcę*, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko *Wykonawcy*.
19. *Wykonawca* będzie zobowiązany do udziału w bezpłatnych przeglądach gwarancyjnych zgodnie
z zaleceniami, lub wymaganiami producentów określonymi w kartach gwarancyjnych, instrukcjach eksploatacji i innych dokumentach, bądź w okresach wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, a w przypadku braku takich wskazań nie rzadziej niż co 12 miesięcy.
20. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie stanu technicznego przedmiotu Umowy i ocenie jakości wykonanych robót, a także sprawności zabudowanych urządzeń oraz wskazaniu ewentualnych wad ujawnionych w okresie gwarancji.
21. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli *Zamawiającego* i *Wykonawcy*. Z przeglądu gwarancyjnego sporządzany jest protokół przeglądu gwarancyjnego. Nieobecność *Wykonawcy* nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a *Zamawiający* jest wówczas zobowiązany przesłać *Wykonawcy* protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez *Zamawiającego* terminie.
22. Koszty oględzin, przeglądów koniecznych do przeprowadzenia, w związku z usuwaniem wynikłych wad oraz przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnego ponosić będzie *Wykonawca*.
23. Odbiory przeglądów gwarancyjnych zostaną przeprowadzone wg zasad określonych w § 6.
24. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 9 niniejszej Umowy i Kodeksie cywilnym.

**§ 9**

**Rękojmia za wady**

1. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego* za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji lub ofercie *Wykonawcy,* a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron. Wybór reżimu, z którego możliwe będzie zaspokojenie roszczeń powstałych na skutek wystąpienia wad w Przedmiocie Umowy należy do Zamawiającego.
3. **Termin rękojmi wynosi 5 lat**. Bieg terminu rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (nr ……………………..…….), e-mailem (…………………) lub pisemnie na adres Wykonawcy. W sytuacjach nagłych i niecierpiących zwłoki, możliwe jest zawiadomienie Wykonawcy w formie telefonicznej – (tel. ……………….).
5. Na podstawie przepisu art. 558 Kodeksu cywilnego Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy. W przypadku otrzymania wadliwie wykonanego Przedmiotu Umowy, Zamawiający może:

1) żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w terminach, o którym mowa w § 8 ust. 12, oraz przystąpienia do ich usunięcia w terminach zgodnych z § 8 ust. 11,

2) żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia wad zagrażających życiu, mieniu lub pogorszeniu stanu środowiska lub też uciążliwych (powodujących awarię urządzeń i instalacji, w tym przerwę w dostawie wody, energii elektrycznej albo przerwę w odbiorze ścieków), nie późniejszego jednak niż w ciągu 24 godzin, od daty zgłoszenia Zamawiającego,

3) zlecić w wypadkach nagłych usunięcie ujawnionych wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie usunie ich w terminie, o którym mowa w pkt 2 lub odmówi ich usunięcia, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji oraz z zachowaniem roszczenia o naprawienie szkody. W przypadku zwłoki w usuwaniu wad, o których mowa w pkt 1, zastosowanie może znaleźć przepis art. 480 § 1 Kodeksu cywilnego,

4) żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w takim stosunku, w jakim wartość Przedmiotu Umowy wolnego od wad pozostaje do jego wartości obliczonej z uwzględnieniem ujawnionych wad – w przypadku, gdy ujawnione wady umożliwiają użytkowanie obiektu, natomiast nie nadają się do usunięcia,

5) odstąpić od umowy, jeżeli ujawnione wady nie zostaną usunięte albo uniemożliwiają eksploatację obiektu i nie nadają się do usunięcia.

6. Obowiązkiem Wykonawcy jest usuwanie wad oraz zapewnienie właściwego kierownictwa nad realizacją prac związanych z ich usunięciem w okresie rękojmi. Wykonawca nie może zwolnić się z odpowiedzialności za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o przystąpieniu do usuwania wady lub usterki. Usunięcie wady będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.

7. W przypadku wystąpienia zwłoki w usuwaniu wad ujawnionych w okresie rękojmi, Zamawiający może naliczyć kary umowne na podstawie § 10 ust. 2 pkt 5) umowy.

8. Koszt materiałów eksploatacyjnych, jeżeli ich zużycie nastąpi przed czasem (cyklem życia produktu) przewidzianym przez producenta materiału w okresie udzielonej rękojmi, pomimo ich prawidłowej, zgodnej z wytycznymi producenta eksploatacji, będzie ponosił Wykonawca (tj. koszty zakupu ww. materiałów eksploatacyjnych oraz ich wymiany).

9. W przypadku wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

10. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. W razie dochodzenia przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi, termin do wykonania innych uprawnień, przysługujący Zamawiającemu z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

**§10**

**Kary umowne**

1. Strony zgodnie postanawiają o stosowaniu kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień Umowy.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
3. za zawinione przerwanie realizacji robót przez Wykonawcę trwające powyżej 14 dni w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót,
4. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w oddaniu Przedmiotu Umowy bądź jego części - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
5. w przypadku przerwania czynności odbiorowych z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §7 ust. 1, za każdy dzień przerwy;
6. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w trakcie odbioru - w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
7. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
8. z tytułu odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* lub *Wykonawcę*, z przyczyn za które odpowiada *Wykonawca* – w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
9. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 5 000 zł za każde zdarzenie;
10. w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu dokumentów wymaganych wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego, o których mowa w § 6 ust. 11 – w wysokości 500,00 zł za każdy brakujący dokument,
11. za zastosowanie materiału lub urządzenia niezatwierdzonego przez Zamawiającego (KZWdS) –
w wysokości 1 000 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
12. za nieprzestrzeganie przepisów lub zasad bezpieczeństwa i higieny pracy – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
13. Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 2, wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
14. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
15. W przypadku spowodowania przez *Wykonawcę* szkody w mieniu *Zamawiającego* przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, *Zamawiający* wystawi notę obciążeniową, na podstawie której *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* odszkodowanie za powstałe szkody.
16. Wysokość odszkodowania zostanie pomniejszona o wartość otrzymanego przez *Zamawiającego* odszkodowania z tytułu ubezpieczenia.
17. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone
z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
18. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczone zgodnie z postanowieniami ust. 6, *Wykonawca* zapłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej,
w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

**§ 11**

**Odstąpienie od umowy**

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub części, wedle uznania *Zamawiającego*, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
	1. gdy *Wykonawca* nie podejmie realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty przekazania terenu budowy lub przerwał wykonanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 14 dni,
	2. w przypadku realizacji przedmiotu umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy,
	3. gdy *Wykonawca* realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania przez *Zamawiającego* nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
	4. gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją usług/robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie

terminu zakończenia realizacji Umowy,

5) gdy Zamawiający trzykrotnie naliczył kary umowne Wykonawcy,

* 1. gdy *Wykonawca* wyrządził szkodę w większym rozmiarze w mieniu *Zamawiającego* lub kolejny raz wyrządził szkodę w mieniu *Zamawiającego*, bez względu na jej rozmiar,
	2. gdy Wykonawca podzleca całość lub część robót lub dokonuje cesji Umowy bądź jej części bez zgody Zamawiającego i niezgodnie z postanowieniami Umowy,
	3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących brak możliwości wykonania Umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
1. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12**

**Siła wyższa**

* + 1. *Strony* zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, rozumianej na potrzeby niniejszej Umowy jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli *Stron,* niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności takie jak wojna, klęska żywiołowa, epidemia, blokada komunikacyjna o charakterze ponadregionalnym, strajk, zamieszki społeczne, katastrofa ekologiczna, katastrofa budowlana.
		2. *Strona* Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej *Strony* o jej wystąpieniu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej ustania.
		3. Brak zawiadomienia lub zwłoka w zawiadomieniu drugiej *Strony* o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż *Strona* ta nie będzie mogła skutecznie powołać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
		4. *Strona* Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie Umowy.

**§ 13**

**Klauzula poufności**

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do:
3. nie ujawniania jakiejkolwiek osobie trzeciej, w jakiejkolwiek formie czy postaci, informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w toku realizacji Umowy;
4. udostępnienia swoim pracownikom oraz podwykonawcom informacji dotyczących *Zamawiającego* tylko w zakresie niezbędnej wiedzy, dla potrzeb wykonania niniejszej Umowy;
5. do podjęcia niezbędnych działań mających na celu zachowanie w poufności przez pracowników lub podwykonawców informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
6. **Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu Umowy.**

**§ 14**

**Cesja wierzytelności**

*Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

**§ 15**

**Zmiana treści umowy**

1. Zmiana treści umowy może następować wyłącznie w formie pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony umowy.

2. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie wymagają aneksowania Umowy następujące zmiany:

1. zmiany danych do kontaktu, zmiany danych teleadresowych, zmiany danych związanych z obsługą administracyjno–organizacyjną Umowy,
2. zmiany danych rejestrowych,
3. zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

**§ 16**

**Dane adresowe**

1. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:

- *Zamawiający*: Uniwersytet Śląski, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice;

 - *Wykonawca*: …………….…………………………………………………..

1. W przypadku zmiany adresu przez którąkolwiek ze *Stron*, powiadomi ona o tym fakcie drugą *Stronę* na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważana za skuteczne.

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz prawa budowlanego.
2. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego.*
3. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez *Stronę* składającą podpis w drugiej kolejności.
4. Jeżeli którakolwiek ze *Stron* nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą *Stronę.*
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze *Stron.*

**Zamawiający: Wykonawca:**

 .................................................... ..................................................

 data, pieczęć i podpis data, pieczęć i podpis

***Wzór*** Załącznik nr 1 do umowy nr………..z dnia ………………

**PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO**

**~~robót~~/usług wykonywanych w okresie od dnia …….. do dnia ………**

**Nazwa zadania**: Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Montaż stacji czytania krajobrazu na dachu budynku WNP przy ul. Będzińskiej 60
w Sosnowcu”.

Zamawiający: Uniwersytet Śląski w Katowicach

Wykonawca:……………………………………………………………………………………………………………

Umowa nr: ………………………………….. z dnia ……………………

Termin umowny zakończenia robót/usług: …………………………………………….

Skład komisji odbiorowej:

Przekazujący/Wykonawca:

1. ………………………………………….
2. ………………………………………….
3. ………………………………………….

Odbierający/Zamawiający:

1. ………………………………………….
2. ………………………………………….
3. ………………………………………….
4. Zgłoszona data zakończenia częściowego robót/usług:

Wykonawca w dniu ………………………..….. powiadomił Inwestora (Zamawiającego) o zakończeniu realizacji części ~~robót/~~usług i zgłosił gotowość do ich odbioru częściowego. Wykonawca przekazał / nie przekazał\* Zamawiającemu odpowiedni protokół z uprzedniego odbioru tych samych robót/usług, przeprowadzonego pomiędzy Wykonawcą lub podwykonawcą oraz podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

1. Ustalenia komisji odbiorowej:

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

3. Na podstawie niniejszego protokołu ODEBRANO / NIEODEBRANO\*\* następujące części robót/usług:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa rodzaju robót/usług**  | **Wartość odebranych robót/usług netto** | **Jakość wykonanych robót/usług**  | **Uwagi stron** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **…** | **…** | **...** | **...** | **...** |
|  | **RAZEM netto** | **…** |  |

4. Termin usunięcia stwierdzonych podczas czynności odbiorowych wad i/lub usterek ustala się na …………

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Odbierający/Zamawiający: Przekazujący/Wykonawca

1. …………………………………………. 1. ……………………………………….
2. …………………………………………. 2. ……………………………………….
3. …………………………………………. 3. …………………………………………

\*niepotrzebne skreślić

***Wzór*** Załącznik nr 2 do umowy nr …………..z dnia ……

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**

**Nazwa zadania**: Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Montaż stacji czytania krajobrazu na dachu budynku WNP przy ul. Będzińskiej 60 w Sosnowcu”.

Zamawiający: Uniwersytet Śląski w Katowicach

Wykonawca:……………………………………………………………………………………………………………

Umowa nr: ………………………………….. z dnia ……………………

Termin umowny zakończenia robót: …………………………………………….

Skład komisji odbiorowej:

Odbierający/Zamawiający:

1. ………………………………………….
2. ………………………………………….
3. ………………………………………….

Przekazujący/Wykonawca

1. ………………………………………….
2. ………………………………………….
3. ………………………………………….
4. Zgłoszona data zakończenia robót:

Wykonawca w dniu ………………………..….. powiadomił Inwestora (Zamawiającego) o zakończeniu robót budowlanych i zgłosił gotowość do odbioru końcowego.

1. Wykonawca przekazuje Inwestorowi kompletną / niekompletną\* dokumentację powykonawczą / odbiorową\*\*
2. Ustalenia komisji odbiorowej

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Termin usunięcia stwierdzonych podczas czynności odbiorowych wad i/lub usterek ustala się na ……………
2. Wykonane roboty i usługi uznaje się za ODEBRANE / NIEODEBRANE\*\*\*
3. Za początek okresu gwarancyjnego (wynoszącego ……. miesięcy) odebranych elementów obiektu przyjmuje się dzień:………………………………………………………………………………………………..
4. Zakończenie okresu gwarancyjnego przypada na dzień:………………………………………………………
5. Zakończenie okresu rękojmi przypada na dzień: ………………………………………………………………
6. Utrzymanie odebranego przedmiotu zamówienia należy od dnia ………………..… do …………………..
7. Rozliczenie wartości kontraktu:
8. Wartość umowna kontraktu (netto): ……………………………………………………………...
9. Wartość umowna kontraktu (brutto): ………………………………………………………….....
10. Naliczanie kar umownych: …………………………………………………………………………
11. Wartość kontraktu w dniu odbioru końcowego (netto/ brutto): ………………………………..

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przekazujący/Wykonawca

1. ………………………………………….
2. ………………………………………….
3. ………………………………………….

Odbierający/Zamawiający:

1. ………………………………………….
2. ………………………………………….
3. ………………………………………….

|  |
| --- |
| \*) niepotrzebne skreślić\*\*) wymienić jakie dokumenty zostały przekazane\*\*\*) niepotrzebne skreślić |

Załącznik nr 3 do Umowy nr DIiIB.382. … 2022

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, iż firma ………………………………………………………………………………………………………….........…….. …………………………………………………………………………………… dokonała płatności zgodnie z poniższą tabelą.

|  |  |
| --- | --- |
| Umowa/Zlecenie: | Nr………………………………………………… z dnia………………………………………. |
| Dotychczas zapłacono: |  |
| Płatność za miesiąc/okres: | ……….……………………………… | Kwota: | ……………………………… |
| Na podstawie faktur (numer z dnia) w załączeniu |  |
| Pozostało do zapłaty:(szacunkowa kwota) | ……………………………… |

Oświadczamy, iż kwota zapłacona przez firmę …………………………………………………………………………………….

pokryła wszystkie należne płatności za w/w okres.

…………………………………………………..

(data i podpis)