

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**DLA**  
**TRYBU PODSTAWOWEGO**  
**BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI**  
**NA DOSTAWY**

dla postępowania przeprowadzanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia  
11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)

dla zadania pn.

**„Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą  
dystrybucji do obiektów Gminy Śmigiel  
w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.”**

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZP.271.18.2021.KA

ZATWIERDZAM:  
BURMISTRZ ŚMIGLA  
/-/ Małgorzata Adamczak

Śmigiel, 27.10.2021 r.

## Spis treści

1. Informacje dotyczące Zamawiającego .....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia .....	4
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
4. Termin wykonania zamówienia.....	7
5. Podstawy wykluczenia.....	7
6. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu .....	9
7. Weryfikacja spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia...	10
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	11
9. Wymagania dotyczące wadium.....	11
10. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	14
11. Opis sposobu przygotowania oferty.....	14
12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej .....	16
13. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	16
14. Sposób oraz termin składania ofert .....	16
15. Termin otwarcia ofert .....	16
16. Termin związania ofertą .....	17
17. Sposób obliczenia ceny.....	17
18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	18
19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	19
20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.....	19
21. Podwykonawstwo .....	22
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy .....	22
23. Zasady przetwarzania danych osobowych .....	23
24. Wykaz załączników do SWZ.....	24

## 1. Informacje dotyczące Zamawiającego

### ZAMAWIAJĄCY:

GMINA ŚMIGIEL

Pl. Wojska Polskiego 6

64-030 Śmigiel

NIP: 698-172-24-62

REGON: 411050557

Numer telefonu: 65 5180 003

Adres poczty elektronicznej: [urzadmiejski@smigiel.pl](mailto:urzadmiejski@smigiel.pl)

Adres strony internetowej: [www.bip.smigiel.pl](http://www.bip.smigiel.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/smigiel>

Godziny urzędowania:

w poniedziałek, w godzinach 7:00 – 16:00

od wtorku do czwartku, w godzinach 7:00 – 15:00

w piątek, w godzinach 7:00 – 14:00

**UWAGA:** Niniejsze postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, prowadzone jest przy użyciu Platformy Zakupowej dostępnej pod następującym adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/smigiel>. Pod wskazanym adresem, udostępniane będą wszelkie dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, jak również zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”). **Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy Zakupowej, dostępnej pod ww. adresem.**

**UWAGA:** Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZP.271.18.2021.KA**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

**UWAGA:** Zamawiający, Gmina Śmigiel, w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz niżej wymienionych jednostek organizacyjnych Gminy Śmigiel oraz odrębnych podmiotów (w oparciu o zawarte porozumienie i udzielone pełnomocnictwo):

- 1) Ośrodek Kultury Fizycznej i Rekreacji w Śmiglu, ul. Kościuszki 20, 64-030 Śmigiel,
- 2) Przedszkole w Śmiglu, Al. Bohaterów 7, 64-030 Śmigiel,
- 3) Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu, ul. Marii Konopnickiej 5, 64-030 Śmigiel,
- 4) Schronisko Młodzieżowe w Śmiglu, ul. Marii Konopnickiej 4a, 64-030 Śmigiel,
- 5) Szkoła Podstawowa im. por. Stefana Rysmanna w Bronikowie, Bronikowo, ul. Morownicka 26, 64-030 Śmigiel,
- 6) Szkoła Podstawowa im. Arkadego Fiedlera w Starej Przysiece Drugiej, Stara Przysieka Druga 34, 64-030 Śmigiel,
- 7) Zespół Szkół w Czaczu, Czacz, ul. Parkowa 2, 64-030 Śmigiel,
- 8) Zespół Szkół w Starym Bojanowie, Stare Bojanowo, ul. Szkolna 6, 64-030 Śmigiel,

- 9) Ośrodek Pomocy Społecznej w Śmiglu, ul. Kościańska 1, 64-030 Śmigiel,  
 10) Zakład Komunalny w Śmiglu Sp. z o.o., ul. Harcmistrza Łukomskiego 19, 64-030 Śmigiel,  
 11) Centrum Kultury w Śmiglu, ul. Kościuszki 20, 64-030 Śmigiel.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”, w ramach trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy PZP. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji.
2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwot, o których mowa w art. 3 ustawy PZP, tzw. progów unijnych.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
5. Zamawiający nie dopuszcza lub nie przewiduje:
  - 1) składania ofert wariantowych,
  - 2) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.
  - 3) rozliczenia w walutach obcych,
  - 4) zwrotu wykonawcy kosztów udziału w postępowaniu,
  - 5) zawarcia umowy ramowej,
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
  - 7) możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,
  - 8) udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
  - 9) możliwości składania ofert częściowych.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowej polegającej na dostawie energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej dla Gminy Śmigiel na potrzeby eksploatacji budynków oraz lokali i obiektów użyteczności publicznej zlokalizowanych na obszarze działania ENEA Operator Sp. z o.o., a wymienionych w **Załączniku nr 1 i 6** do niniejszej SWZ, dla grup taryfowych: C11, C12a, C21, G12, G11 oraz R w łącznej prognozowanej ilości **993 124,65 kWh**. Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy dla poszczególnych podmiotów przedstawiono w tabeli poniżej:

Lp.	Nazwa podmiotu	Grupa taryfowa	Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy w kWh
1.	Urząd Miejski Śmigła	C11	170 170,35
		R	12,60
2.	Ośrodek Kultury Fizycznej i Rekreacji w Śmiglu	C11	30 944,55

3.	Przedszkole w Śmiglu	C11	21 412,65
		C12a – Strefa I szczytowa	30 020,55
		C12a – Strefa II pozaszczytowa	68 851,65
4.	Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu	C21	412 189,05
5.	Schronisko Młodzieżowe w Śmiglu	C11	3 037,65
6.	Szkoła Podstawowa im. por. Stefana Rysmanna w Bronikowie	C11	26 093,55
7.	Szkoła Podstawowa im. Arkadego Fiedlera w Starej Przysiece Drugiej	C11	23 961,00
8.	Zespół Szkół w Czaczu	C11	58 944,90
9.	Zespół Szkół w Starym Bojanowie	C11	48 658,05
10.	Ośrodek Pomocy Społecznej w Śmiglu	C11	10 739,40
		G12	4 824,75
11.	Zakład Komunalny w Śmiglu Sp. z o.o.	C11	57 055,95
12.	Centrum Kultury w Śmiglu	C21	25 471,95
		G11	736,05

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według wspólnego słownika zamówień CPV:
  - **09300000-2** – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa,
  - **65310000-9** – przesył energii elektrycznej.
3. Dostawa energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 833 ze zm.), zwaną dalej ustawą Prawo energetyczne, jak również przepisów wykonawczych do tej ustawy, a w szczególności Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczególnych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r., Nr 93, poz. 623), taryfie dla usług dystrybucji energii elektrycznej właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (Taryfie OSD), Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (IRiESD) oraz ogólnie obowiązujących przepisach prawnych.
4. Dostawa energii elektrycznej powinna uwzględniać także pełnienie funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe, wynikające z ustawy Prawo energetyczne, jak również aktów wykonawczych oraz dokumentów związanych, w tym w szczególności IRiESP – PSE SA, jak również IRiESD ENEA Operator Sp. z o.o. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia pełnienia tej funkcji podmiotom zewnętrznym – trzecim, jednak wszystkie koszty związane z działaniami oraz odpowiedzialność poniesie wykonawca.

5. Wskazana poniżej wartość zapotrzebowania na energię elektryczną jest wartością szacunkową, co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Rzeczywiste rozliczenia odbywać się będą na podstawie bieżących wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych za dostawę energii elektrycznej zgodnie z ofertą Wykonawcy, za dystrybucję energii elektrycznej odbywać się będą na podstawie opłat wynikających z Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego.
6. Przewidywana ilość dostarczanej energii wynosi **993 124,65 kWh**, w tym energia rozliczana w grupach taryfowych:
  - C11 – 451 018,05 kWh,
  - C12a (Strefa I szczytowa) – 30 020,55 kWh,
  - C12a (Strefa II pozaszczytowa) – 68 851,65 kWh,
  - C21 – 437 661,00 kWh,
  - G12 – 4 824,75 kWh,
  - G11 – 736,05 kWh,
  - R – 12,60 kWh.
7. Wielkość zamówienia określona powyżej jest wielkością określającą prognozowane zużycie energii elektrycznej oraz określa wielkości, na podstawie których Wykonawcy zobowiązani są obliczyć cenę swojej oferty. Rzeczywiste zużycie energii będzie zależne od potrzeb Zamawiającego. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń względem Zamawiającego w przypadku zmiany ilości dostaw.
8. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu dostaw, a w konsekwencji również całkowitego wynagrodzenia określonego w umowie. Ograniczenie przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania. Wykonawcy nie przysługuje wówczas prawo do żądania wynagrodzenia za zaniechany zakres dostaw. **Minimalna wartość świadczenia stron wynosi 50% ceny ofertowej.**
9. Szczegółowe informacje dotyczące poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej przedstawione są w zestawieniu zbiorczym i stanowią **Załącznik nr 1** do niniejszej SWZ.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia w imieniu Zamawiającego procedury związanej ze zmianą dotychczasowego sprzedawcy energii elektrycznej oraz czynności określonych w **Załączniku nr 4** do niniejszej SWZ (wzór Pełnomocnictwa).
11. **Wykonawca jest zobowiązany do posiadania na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi kompleksowej umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego sieci przyłączone są obiekty Zamawiającego, umożliwiającej świadczenie usługi kompleksowej dla obiektów objętych niniejszym zamówieniem.**
12. Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy PZP informuje, że nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na to, że podział przedmiotowego zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. ponadto zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy Prawo energetyczne, dostarczanie energii elektrycznej odbywa się, po uprzednim przyłączeniu do sieci, na podstawie umowy sprzedaży i umowy o świadczenie usług przesyłania lub

dystrybucji. Jednocześnie zgodnie z art. 5 ust. 3 i ust. 4 ustawy Prawo energetyczne, istnieje możliwość zawarcia umowy kompleksowej (na dostawę i dystrybucję), której charakter nie jest jednolity. Umowa kompleksowa, o której mowa w ust. 3 powyższego przepisu jest umową zawartą z przedsiębiorstwem energetycznym zajmującym się obrotem energią elektryczną, która zawiera postanowienia umowy sprzedaży i umowy o świadczenie usług przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej. Z kolei zgodnie z ust. 4 tego artykułu, umowa kompleksowa może zawierać postanowienia umowy sprzedaży i umów o świadczenie usług przesyłania lub dystrybucji, zawartych przez sprzedawcę (działającego w charakterze swoistego pełnomocnika) na rzecz i w imieniu odbiorcy końcowego z przedsiębiorstwem zajmującym się przesyłem i dystrybucją energii elektrycznej. Zgodnie z powyższym, przy uwzględnieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający udziela przedsiębiorstwu obrotu zamówienia publicznego na usługę kompleksową w rozumieniu art. 3 ust. 30 ustawy Prawo energetyczne, realizowaną na podstawie umowy kompleksowej, o której mowa w art. 5 ust. 3 tej ustawy. Powyższe wskazuje, że istnieją przesłanki prawne, umożliwiające zawarcie umowy kompleksowej, które nie naruszają uczciwej konkurencji, tzn. że w przetargu na zakup energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej poza uprawnionym z urzędu do realizacji umów kompleksowych dla rozpatrywanego obszaru może wystąpić inny sprzedawca energii elektrycznej, który podpisze z Operatorem Generalną Umowę Dystrybucji Kompleksową (jest to możliwe, ponieważ gwarantuje to ustawa Prawo energetyczne). Dostawa kompleksowa energii elektrycznej ma na celu zaoszczędzenie wydatkowania dodatkowych kosztów na obsługę umowy. W przypadku zamówienia rozdzielonego, Zamawiający otrzymuje dwie faktury – jedną na dostawę energii drugą za przesył. Zamawiający zobowiązany jest więc do zweryfikowania poprawności wystawionych faktur, czy obie faktury wystawione są na tą samą ilość dostarczonej energii, Różnice w ilości dostarczonej energii powodują wystawienie faktur korygujących, co powoduje dodatkowe kłopoty organizacyjne i logistyczne np. sprawdzanie błędnych faktur ze stanem faktycznym. W przypadku dostawy kompleksowej wystawiana jest jedna faktura na dostawę i dystrybucję i nie powoduje to konieczności weryfikacji. Ponadto, w przypadku udzielenia zamówienia tylko na dostawę energii elektrycznej, Zamawiający jest zobowiązany do ustalenia dostawcy rezerwowego. Dostawa energii rezerwowej, realizowanej w trybie rezerwowym, jest zawsze droższa niż w trybie normalnym. Zamawiający nie dzieli także dostawy energii na mniejsze części, ponieważ chce uzyskać efekt skali. Ponadto Wykonawcy dostarczający energię są w stanie dostarczyć każdy jej wolumen. Wielkość wolumenu nie stanowi o ograniczeniu konkurencji.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od dnia **01.01.2022 r.** do dnia **31.12.2022 r.**

#### **5. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający przewiduje ponadto wykluczenie z udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (podstawa prawna – art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP).
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na zasadach i na warunkach określonych w art. 109 ust. 3 oraz art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
5. Okres wykluczenia Wykonawcy z postępowania określony został w art. 111 ustawy PZP.
6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SWZ,
  - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – **Zamawiający samodzielnie pobierze przedmiotowe dokumenty z dostępnych rejestrów, jeżeli może to ustalić z udostępnionych przez Wykonawcę danych.**
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
  - 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 5.6.2) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy



oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## 6. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 ustawy PZP dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie przewiduje określenia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
  - a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

**UWAGA:** W celu wykazania spełnienia przedmiotowego warunku Zamawiający żąda, aby Wykonawca przedłożył aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie przewiduje określenia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający nie przewiduje określenia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SWZ) dołączonych do oferty.

2. Korzystanie przez wykonawcę z zasobów innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów

na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6.2.2) powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1 niniejszej SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8) Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 7.1 niniejszej SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Ponadto Zamawiający wymaga złożenia w stosunku do podmiotu trzeciego dokumentu, o którym mowa w pkt 5.6.2) SWZ (w trybie opisanym w pkt 7.2 SWZ).

## **7. Weryfikacja spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SWZ.
2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych

środków dowodowych. **Podmiotowe środki dowodowe zostały wskazane w pkt 5.6 SWZ oraz w pkt 6.1.2)a) SWZ.**

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dziale znajdują zastosowanie przepisy ustawy PZP.

## **8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 5 i 6 SWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 6.1.2)a) SWZ, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
8. **W przypadku, o którym mowa w ust. 7 powyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie to składa się na wzorze Formularza Ofertowego – stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.**
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1 niniejszej SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości **5 000,00 złotych.**
2. Forma wadium:
  - 1) Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
  - b) gwarancjach bankowych,
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego powinno obejmować sytuacje, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.
- 3) Postanowienia pkt 9.2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt 9.2.1)d).
3. Sposób wniesienia wadium:
- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Śmiglu**  
**Nr 41 8667 0003 0000 0244 2000 0030**  
**z podaniem tytułu wpłaty (wadium,**  
**nr sprawy ZP.271.18.2021.KA)**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

- 2) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 9.2.1)b)-d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, podpisanej przez wystawcę.
4. Termin wniesienia wadium:  
Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2. Wniesienie wadium w pieniądzu, za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
5. Zwrot wadium:

- 1) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
    - a) upływu terminu związania ofertą,
    - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
    - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
  - 2) Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
    - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
    - b) którego oferta została odrzucona,
    - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
    - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
  - 3) Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 5.2), powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy PZP.
  - 4) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
  - 5) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
6. Utrata wadium:
- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
    - a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 ustawy PZP lub art. 128 ust. 1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy PZP lub art. 106 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
    - b) wykonawca, którego oferta została wybrana:
      - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
      - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## 10. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 11. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
3. Wykonawca składa ofertę w oryginale wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej Gminy Śmigiel, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/smigiel> w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji zamówienia przedmiotowego postępowania.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców.
7. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do jego udzielenia) a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie papierowej pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może złożyć kopię pełnomocnictwa poświadczoną elektronicznie notarialnie bądź przez mocodawcę.
8. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 3** do SWZ) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert określonym w niniejszej SWZ wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej. Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.

11. Zasady korzystania z Platformy Zakupowej, jak również sposób składania oferty, zmiany oferty i wycofania oferty, w tym także podpisywanie dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym opisane zostały w:
  - 1) „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o.” dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz
  - 2) „Instrukcji dla wykonawców” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Sposób sporządzenia oraz przekazywania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentacją postępowania oraz dokumentami, o których mowa w ust. 10 i 11 powyżej w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
  - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,
  - 2) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
  - 3) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa; każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa powinien zostać zamieszczony w wydzielonym, odrębnym pliku wyraźnie oznaczonym „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”; Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ oznaczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

## **12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie zapytań, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, jak również przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/smigiel>.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w:
  - 1) „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o.” dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz
  - 2) „Instrukcji dla wykonawców” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **13. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
  - 1) Angelika Konieczka – w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych, tel. 65 5186 912.
2. Pytania dotyczące korzystania z Platformy Zakupowej, procesu składania ofert na Platformie Zakupowej, rejestracji na Platformie Zakupowej czy innych aspektów technicznych związanych z korzystaniem z Platformy Zakupowej należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta dostępnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 17:00 pod numerem tel. 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

## **14. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej Gminy Śmigiel, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/smigiel> w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji zamówienia przedmiotowego postępowania w nieprzekraczalnym terminie do dnia **09.11.2021 r.** do godziny **10:00**.
2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

## **15. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.11.2021 r.** o godzinie **10:15**.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez Platformę Zakupową i dokonywane jest przez ich odszyfrowanie.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,



b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## 16. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **08.12.2021 r.**

## 17. Sposób obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN], z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) wraz z wyszczególnieniem zastosowanej stawki podatku VAT.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawcy ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez wypełnienie Formularza Ofertowego – sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ.
4. **Cena oferty (wartość brutto) jest wynagrodzeniem szacunkowym i jest to kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym.**
5. Cena oferty powinna zawierać ceny jednostkowe energii elektrycznej netto (zawierające jednocześnie opłatę za obsługę handlową) wyrażone w zł/kWh, określone z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku.
6. Podane w Formularzu Ofertowym ceny jednostkowe netto za energię elektryczną **będą stałe** w czasie obowiązywania umowy.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w pkt 20 niniejszej SWZ – Istotne postanowienia umowy.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W ofercie, o której mowa w ust. 8 powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT określony zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
12. Ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

## 18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostały złożone przez wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu i nie podlegających wykluczeniu,
  - 2) nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
  - 1) kryterium ceny – waga kryterium 60%,
  - 2) kryterium terminu płatności – waga kryterium 40%.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = C_{\min} / C_i \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$  – ilość punktów przyznana danej ofercie

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród ważnych i nieodrzuconych ofert

$C_i$  – cena oferty badanej

$\text{Max}(C)$  – maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Cena” – 60 punktów (waga kryterium – 60%).

4. Zasady oceny kryterium „Termin płatności” (T).

W przypadku kryterium „Termin płatności” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(T) = T_i / T_{\max} \cdot \text{Max}(T)$$

gdzie:

$P_i(T)$  – ilość punktów przyznana danej ofercie

$T_i$  – termin płatności oferty badanej

$T_{\max}$  – najdłuższy termin płatności spośród ważnych i nieodrzuconych ofert

$\text{Max}(T)$  – maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Termin płatności” – 40 punktów (waga kryterium – 40%).

**Minimalny termin płatności wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Oferty z krótszym terminem płatności zostaną odrzucone. Maksymalny termin płatności to 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Przy terminie płatności dłuższym niż 30 dni dla celów przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium zostanie przyjęta wartość 30 dni, a na potrzeby wykonania umowy termin faktyczny wskazany przez Wykonawcę.**

5. Ostateczna ocena punktowa oferty.
  - a) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
  - b) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
  - c) Każda oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
  - d) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
  - e) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
  - f) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w lit. e powyżej, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

## **19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach wskazanych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy PZP.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zastosowanie standardowego wzoru umowy stosowanego przez Wykonawcę pod warunkiem, że zawiera ona postanowienia określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
2. Zamawiający ustala istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) Przedmiot umowy – usługa kompleksowa polegająca na dostawie energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej dla obiektów Gminy Śmigiel.
- 2) Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, która szczegółowo określa przedmiot umowy oraz oferta wykonawcy.
- 3) Łączna ilość energii elektrycznej, która będzie sprzedana i dostarczona w okresie obowiązywania umowy do punktów poboru określonych w Wykazie obiektów Gminy Śmigiel, szacowana jest na 993 124,65 kWh. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia tej ilości, w zależności od aktualnych potrzeb. **Minimalna wartość świadczenia stron wynosi 50% ceny ofertowej.**
- 4) Zamawiający nie ma obowiązku wypłacenia Wykonawcy kwoty maksymalnego szacunkowego wynagrodzenia brutto, a jedynie wynagrodzenie za wykonane dostawy. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił roszczeń względem Zamawiającego z tytułu niewykorzystania maksymalnej kwoty brutto wynagrodzenia.
- 5) W przypadku potrzeby zrealizowania większej ilości dostaw będą one rozliczane według cen jednostkowych netto wynikających z oferty – dla tej zwiększonej ilości dla danej taryfy.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej na podstawie umowy. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii elektrycznej zakupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia właściwego dla odbiorców w grupach taryfowych i przy mocach umownych określonych w Wykazie obiektów Gminy Śmigiel lub wskazań układów pomiarowych. Koszty bilansowania, o których mowa w niniejszym ustępie, uwzględnione są w cenie energii elektrycznej, co oznacza, że Zamawiający nie będzie zobowiązany do uiszczania Wykonawcy odrębnego wynagrodzenia z tytułu prowadzenia bilansowania. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia pełnienia tej funkcji podmiotom zewnętrznym – trzecim, jednak wszystkie koszty związane z działaniami oraz odpowiedzialność poniesie wykonawca.
- 7) Termin wykonania umowy – od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.
- 8) Rozliczenie za pobraną energię odbywać się będzie według cen jednostkowych podanych w ofercie – ceny te będą stałe w czasie obowiązywania umowy.
- 9) Rozliczenie za świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie według aktualnej taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej Operatora Systemu Dystrybucji zatwierdzonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- 10) Płatności wynikające z wystawianych faktur VAT będą płatne w terminie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie (od 14 do 30) od daty ich wystawienia, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze.
- 11) Zamawiający będzie realizować płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
- 12) Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem

dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U.2020 r., poz. 1896 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

- 13) Zamawiający będzie obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
- 14) Strony postanawiają, że nie wymagają aktualizacji umowy w formie pisemnego aneksu:
  - a) zmiany stawki i opłat, wynikające z taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej,
  - b) zmiana numeru licznika,
  - c) zmiana adresu do korespondencji.
- 15) Kierując się zapisami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - a) zmiany ilości punktów poboru energii wskazanych w Załączniku nr 1 do SWZ, przy czym zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej wynikać może np. z likwidacji punktów poboru, budowy nowych punktów poboru, zmiany stanu prawnego punktu poboru, zmiany w zakresie odbiorcy/płatnika (w szczególności przeniesienia praw i obowiązków związanych z obiektem, przy którym znajduje się dane PPE); opłata przyłączeniowa będzie pobierana zgodnie z taryfą zatwierdzoną przez URE,
  - b) zmiany grup taryfowych,
  - c) zmiany stawki podatki od towarów i usług – w takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,
  - d) zmiany ustawowej wysokości podatku akcyzowego – w takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku.
- 16) Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 17) Zmiany mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
- 18) Zmiany umowy, mogą nastąpić tylko w przypadku, gdy obie Strony wyrażą na to zgodę.
- 19) Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, z wyłączeniem spraw, których rozstrzyganie zastrzeżone jest do wyłącznej kompetencji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- 20) W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności: ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo energetyczne oraz Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
- 21) **Zważywszy na to, że Umowa Kompleksowa została zawarta na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (znak postępowania: ZP.271.18.2021.KA) przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), Zamawiający dopuścił w tym**

**postępowaniu zawarcie umowy według standardowego wzoru stosowanego przez Wykonawcę. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami Umowy Kompleksowej z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia, zastosowanie mają zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.**

## **21. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Wykonawca podaje w ofercie nazwy podmiotów udostępniających zasoby (tj. podmiotów trzecich), na których zasoby się powołuje na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje niezbędne do ich wykonania.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX (art. 505-578) ustawy PZP przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (na zasadach określonych w art. 579-590 ustawy PZP).

## 23. Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Śmigła z siedzibą w: Urząd Miejski Śmigła, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel,
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Śmigiel jest Pan Jarosław Bartkowiak, kontakt: [urzadmiejski@smigiel.pl](mailto:urzadmiejski@smigiel.pl),
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji do obiektów Gminy Śmigiel w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.”, znak sprawy: ZP.271.18.2021.KA,
  - d) w niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy lub obowiązujących przepisów prawa,
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego, tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych, np. kurierom (placówkom pocztowym), bankom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych,
  - f) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
  - g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń oraz wiarygodności przez Zamawiającego,
  - h) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
  - i) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
  - j) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- k) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 24. Wykaz załączników do SWZ

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wykaz obiektów Gminy Śmigiel
2.	Załącznik nr 2	Wzór Formularza Ofertowego
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4.	Załącznik nr 4	Wzór pełnomocnictwa
5.	Załącznik nr 5	Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
6.	Załącznik nr 6	Dane adresowe Gminy Śmigiel i jej jednostek organizacyjnych

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, a także nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.



**Załącznik nr 1 – Wykaz obiektów** (patrz: wydzielony załącznik w formacie Excel)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dla zadania pn.: „**Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji do obiektów Gminy Smigiel w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**”

**1. Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP/REGON

**2. Osoba uprawniona do kontaktów:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

**3. Ja niżej podpisany oświadczam, że:**

1) zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,

2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnieniami do SWZ oraz jej zmianami,

3) cena oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

wartość NETTO ..... PLN

(słownie: ..... PLN

plus należny podatek VAT w wysokości ..... PLN

stawka VAT ..... %

co stanowi łącznie kwotę BRUTTO ..... PLN

(słownie: ..... PLN

w tym:

Lp.	Grupa taryfowa	Prognozowane zużycie energii (kWh)	Cena jednostkowa netto obejmująca sprzedaż energii (zł/kWh)	Wartość netto sprzedaży energii elektrycznej kol.(2) x kol.(3)	Wartość netto dystrybucji energii elektrycznej - obliczona na podstawie „Taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej Enea Operator Sp. z o.o.”	Wartość netto sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej kol. (4) + kol. (5)	Stawka podatku VAT (%)	Wartość podatku VAT kol.(6) x kol.(7)	Wartość brutto sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej kol.(6) + kol.(8)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	C11	451 018,05							
2.	C12a – Strefa I szczytowa	30 020,55							
3.	C12a – Strefa II pozaszczytowa	68 851,65							
4.	C21	437 661,00							
5.	G12	4 824,75							
6.	G11	736,05							
7.	R	12,60							
<b>RAZEM</b>		<b>993 124,65</b>							

4) wyrażam zgodę na realizację płatności faktur VAT przez Zamawiającego w terminie ..... dni (minimum – 14 dni, maksimum – 30 dni),`

5) wykonam całość zamówienia w terminie od dnia **01.01.2022 r.** do dnia **31.12.2022 r.**,

6) oświadczam, że jestem związany złożoną ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **08.12.2021 r.**

7) **oświadczam, że posiadam zawartą umowę GUD z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego ENEA Operator Sp. z o.o. nr ..... z dnia .....**

8) **oświadczam, że zapewnimy bilansowania handlowe Zamawiającego,**

9) akceptuję bez zastrzeżeń istotne postanowienia umowy przedstawione w pkt 20 SWZ,

10) w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

11) składam niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]\*,

12) jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez poszczególnych wykonawców w poniżej określonym zakresie (wypełniają tylko wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia):

L.p.	Dane wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Rodzaj/zakres realizowany przez wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
a)		
b)		

13) nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,

14) informuję, że [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

15) informuję, że [nie zamierzam powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom]\*:

L.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

16) informuję, że [nie powołuję się na zasoby podwykonawcy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu / powołuję się na zasoby wskazanego poniżej podwykonawcy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu]\*:

L.p.	Nazwa (firmy) podmiotu trzeciego	Rodzaj zasobów
a)		
b)		

17) Informuję, że wybór oferty nie będzie / będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazuję jej wartość bez kwoty podatku

.....

.....

18) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*

19) Wykonawca jest:\*\*\*\*

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalnością gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- inny rodzaj.

#### 4. Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)				

---

\* Wykonawca usuwa lub skreśla niepotrzebne

\*\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\*\*\*\* Właściwe zaznaczyć

.....  
 .....  
 .....  
 (nazwa i adres Wykonawcy/podmiotu  
 udostępniającego zasoby/podwykonawcy\*)

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego  
 zasoby/podwykonawcy\* o niepodleganiu wykluczeniu  
 i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji do obiektów Gminy Śmigiel w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**, prowadzonego przez **Gminę Śmigiel**, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, spełniłem łącznie następujące przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP:

.....  
 .....  
 .....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia znak ZP.271.18.2021.KA.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)				

\* Usunąć lub skreślić niepotrzebne

## Pełnomocnictwo

.....  
(dane Odbiorcy, dalej Zamawiającego)  
reprezentowany przez:

.....  
(dane osoby / osób reprezentujących)  
Zamawiający niniejszym upoważnia:

.....  
(dane Sprzedawcy, dalej Wykonawcy)

do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego następujących czynności:

- 1) zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej, nr umowy ..... z dnia .....,
- 2) składania oświadczeń woli w zakresie (i) wypowiedzenia dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowa kompleksowa) bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej lub złożenia oświadczenia (ii) o rozwiązaniu umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowa kompleksowa) bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej w trybie zgodnego porozumienia stron dotychczasowemu sprzedawcy energii elektrycznej,
- 3) reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem umowy o świadczenie usług dystrybucji na warunkach dotychczas obowiązującej umowy, tj. w szczególności uzyskania, ustalenia treści i przedłożenia Zamawiającemu do podpisania niezbędnych dokumentów, pod warunkiem pozytywnego rozpatrzenia wniosku przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego.

Pełnomocnictwo uprawnia do udzielania dalszych pełnomocnictw. Pełnomocnictwa udziela się na czas nieokreślony, nie dłuższy jednak niż czas trwania umowy sprzedaży.

.....  
(podpis)



**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /  
informacja, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

**Wykonawca:**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP/REGON

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (dotyczy/nie dotyczy)\***

L.p.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

**Oświadczam, że** .....

(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.) **nie należą/należę\*** do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty / oferty częściowe w niniejszym postępowaniu.

**Podpis(y):**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)				

\* Wykonawca skreśla niewłaściwe

**Dane adresowe Gminy Śmigiel i jej jednostek organizacyjnych**

1. Gmina Śmigiel, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel  
NIP 698-172-24-62  
REGON 411050557
2. Gmina Śmigiel, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel  
Ośrodek Kultury Fizycznej i Rekreacji w Śmiglu, ul. Kościuszki 20, 64-030 Śmigiel  
NIP 698-172-24-62  
REGON 411050557
3. Gmina Śmigiel, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel  
Przedszkole w Śmiglu, Al. Bohaterów 7, 64-030 Śmigiel  
NIP 698-172-24-62  
REGON 411050557
4. Gmina Śmigiel, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel  
Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu, ul. Marii Konopnickiej 5, 64-030 Śmigiel  
NIP 698-172-24-62  
REGON 411050557
5. Gmina Śmigiel, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel  
Schronisko Młodzieżowe w Śmiglu, ul. Marii Konopnickiej 4a, 64-030 Śmigiel  
NIP 698-172-24-62  
REGON 411050557
6. Gmina Śmigiel, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel  
Szkoła Podstawowa im. por. Stefana Rysmanna w Bronikowie, Bronikowo, ul. Morownicka 26,  
64-030 Śmigiel  
NIP 698-172-24-62  
REGON 411050557
7. Gmina Śmigiel, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel  
Szkoła Podstawowa im. Arkadego Fiedlera w Starej Przysiece Drugiej, Stara Przysieka Druga  
34, 64-030 Śmigiel  
NIP 698-172-24-62  
REGON 411050557
8. Gmina Śmigiel, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel  
Zespół Szkół w Czaczu, Czacz, ul. Parkowa 2, 64-030 Śmigiel  
NIP 698-172-24-62  
REGON 411050557
9. Gmina Śmigiel, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel  
Zespół Szkół w Starym Bojanowie, Stare Bojanowo, ul. Szkolna 6, 64-030 Śmigiel  
NIP 698-172-24-62  
REGON 411050557
10. Gmina Śmigiel, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel  
Ośrodek Pomocy Społecznej w Śmiglu, ul. Kościańska 1, 64-030 Śmigiel  
NIP 698-172-24-62  
REGON 411050557
11. Zakład Komunalny w Śmiglu Sp. z o.o., ul. Harcmistrza Łukomskiego 19, 64-030 Śmigiel  
NIP 698-184-32-66  
REGON 366063617
12. Centrum Kultury w Śmiglu, ul. Kościuszki 20, 64-030 Śmigiel  
NIP 698-10-67-253  
REGON 000951793