



CK.7.2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Dla zadania pn.:

Dostawa wyposażenia studia nagrań, sali kameralnej oraz sali widowiskowej w Centrum Kultury w Kamiennej Górze

Zamawiający: Centrum Kultury w Kamiennej Górze
ul. Tadeusza Kościuszki 4
58-400 Kamienna Góra

Zatwierdzam:

Dyrektor
Centrum Kultury
w Kamiennej Górze
/-/ Piotr Oskwarek

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Kultury w Kamiennej Górze

ul. Tadeusza Kościuszki 4

58-400 Kamienna Góra

Telefon: (75) 744 28 75

E-mail: zamowienack@umkg.pl

Strona internetowa: www.domkultury-kg.org.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/domkultury_kg

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
 - 1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Kultury z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy ul. Tadeusza Kościuszki 4;
 - 1.2. z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: ck@umkg.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zmianami), dalej „Ustawa”;
 - 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
 - 1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Posiada Pani/Pan:
 - 2.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 2.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 2.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
3. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 3.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 3.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019 ze zm.), dalej „Ustawa”.
2. Zamawiający przewiduje na podstawie art. 139 ust. 1 Ustawy odwróconą kolejność oceny ofert (procedura odwrócona).
 - 2.1. W pierwszej kolejności Zamawiający dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 2.2. W związku z zastosowaniem tej procedury Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XI. pkt. 2 SWZ. Zamawiający będzie żądał złożenia tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
 - 2.3. Jeżeli wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XI. pkt. 2 SWZ potwierdzających brak podstaw do wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 2.4. Zamawiający kontynuuje procedurę odwróconą do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia („SWZ”) zastosowanie mają przepisy Ustawy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia studia nagrań, sali kameralnej oraz sali widowiskowej w Centrum Kultury w Kamiennej Górze w ramach realizacji projektu pn. „Doposażenie Centrum Kultury w Kamiennej Górze celem poprawy jakości oraz poszerzenia oferty kulturalnej”. Zadanie objęte jest dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 dla Osi priorytetowej 4. Środowisko i zasoby, Działanie 4.3. Dziedzictwo kulturowe, Poddziałanie 4.3.4 Dziedzictwo kulturowe – ZIT AW (Samorządowe Instytucje Kultury).
2. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w **Załączniku nr 8** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w **Załączniku nr 9** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie podzielone zostało na trzy (3) części:
 - 4.1. Część 1 :Wyposażenie studia nagrań,
 - 4.2. Część 2:Wyposażenie sali kameralnej,
 - 4.3. Część 3:Wyposażenie sali widowiskowej.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie, bądź na dowolnie wybrane przez siebie części zamówienia. Maksymalna liczba części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy to 3 części.

V. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1, PKT 7 I 8 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, UMOWY RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 60 dni licząc od dnia podpisania umowy.**

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 2.1. w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **nie dotyczy.**
 - 1.2. Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **nie dotyczy**
 - 1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **nie dotyczy.**
 - 1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej. **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 2 (dwa) zamówienia polegające na dostawie i instalacji systemu mechaniki sceny lub systemów nagłośnieniowych lub oświetleniowych w budynku przeznaczonym na potrzeby kultury (tj. teatr, opera, filharmonia, kino, muzeum, galeria sztuki, biblioteka, dom kultury) o wartości minimum 500 000,00 zł brutto każde zamówienie – warunek dotyczy Wykonawców ubiegających się o zamówienie w zakresie Część 3: Wyposażenie sali widowiskowej.**
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3 i 4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6 musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 7.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 7.2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 7.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XI. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Podmiotowe środki dowodowe wymagane przez Zamawiającego to:
 - 1.1. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
– sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 1.2. **Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór: **Załącznik nr 6 do SWZ**;
 - 1.3. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 1.4. **Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,

- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy – wzór: **Załącznik nr 7 do SWZ**;

1.5. **Wykaz dostaw** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy - wzór: **Załącznik nr 5 do SWZ**.

2. **Oświadczenie Wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, **złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej „JEDZ”)**, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 6.01.2016, str. 16).

JEDZ nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

JEDZ Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w formie elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XIV SWZ.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie ESPD) jest dostępny na platformazakupowa.pl w miejscu zamieszczenia SWZ – wzór: **Załącznik nr 2 do SWZ**.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α**, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 3.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ppkt 1.1. lit. a) - b), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy;
 - 3.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ppkt 1.3. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Dokument, o którym mowa w ppkt 3.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ppkt 3.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt 4 stosuje się odpowiednio.
6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa

w pkt 1 ppkt 1.1. ÷ 1.5., aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz uprzednio oświadczenia/oświadczeń, o którym mowa w pkt 2.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 2 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w pkt 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
12. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
13. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku, poz. 346 ze zmianami) wskazanych przez Wykonawcę w dokumencie, o którym mowa w pkt. 2 (JEDZ).

XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl dalej: „Platforma”, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/domkultury_kg.
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
3. Funkcjonalność Platformy gwarantuje złożenie przez Wykonawcę w postępowaniu zaszyfrowanej oferty wraz z załącznikami, w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. W toku prowadzonego postępowania komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania

- i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 7.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 7.6. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 8.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
 9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
 10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 11. Dodatkowe zalecenia
 - 11.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
 - 11.2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip , .7Z.
 - 11.3. Wśród formatów powszechnych a **NIE wymienionych** w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2247) występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 11.4. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

- 11.5. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 11.6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 11.7. Zaleca się, aby komunikacja z Zamawiającym odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
 - 11.8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do czasu wyznaczonego na składanie ofert/wniosków.
 - 11.9. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 11.10. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 11.11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 11.12. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
12. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienack@umkg.pl.
 13. Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email zamowienack@umkg.pl.

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1.1. Piotr Oskwarek.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzana w języku polskim, w formie elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Na ofertę składa się:
 - 3.1. **Formularz oferty** – sporządzony z wykorzystaniem wzoru: Załącznik nr 1 do SWZ.
4. Oferta powinna być:
 - 4.1. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 4.2. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014.
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Do oferty należy dołączyć:
 - 7.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,

- 7.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.3. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale V. SWZ.
8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - prawo o notariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r, poz. 1192 ze zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.
9. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ) należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
10. Pełnomocnictwo wraz z plikami stanowiącymi ofertę Wykonawca winien skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku. Na platformazakupowa.pl w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1913). Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy złożyć na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/domkultury_kg w zakładce dedykowanej postępowaniu.
- Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **30 sierpnia 2021 roku**, do godz. **12:00**.
- Po wypełnieniu Formularza składania oferty/wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty opisano w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 sierpnia 2021 roku**, o godz. **12:15**.

2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformazakupowa.pl informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana w sekcji „Komunikaty”.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **27 listopada 2021 roku**.
2. W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przez upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego, tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wniesienia wadium.

XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie kalkulacji ceny znajdującej się w Formularzu oferty (w odniesieniu do części, na którą składana jest oferta). W cenach jednostkowych brutto należy uwzględnić wszelkie koszty dostawy, w tym: cenę nabycia sprzętu, transport do siedziby Zamawiającego, koszt ubezpieczenia na czas transportu, montaż, instalację, uruchomienie, przeszkolenie pracowników, cła, podatki oraz rabaty, opusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić. Oferty, w których w kalkulacji ceny będą niewypełnione wiersze nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) Ustawy.
2. Kalkulując cenę oferty należy:
 - 2.1. po pierwsze podać cenę jednostkową brutto każdej pozycji,
 - 2.2. po drugie wskazać stawkę podatku VAT dla każdej pozycji (w %),
 - 2.3. po trzecie obliczyć wartość brutto każdej pozycji mnożąc przewidywaną ilość i proponowaną cenę jednostkową brutto.Suma wartości brutto wszystkich pozycji stanowi cenę oferty.
3. Całkowita cena oferty brutto, wyliczona na podstawie kalkulacji ceny, winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w pkt. 4.1., 4.2. lub 4.3. Formularza oferty, w zależności od części, na którą składana jest oferta.
4. Całkowita cena oferty brutto, w odniesieniu do części, na którą składana jest oferta, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, projektowanych postanowień umowy oraz załączników.

5. Cena oferty brutto w odniesieniu do części, na którą składana jest oferta stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację pełnego zakresu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy.
6. Podana w Formularzu oferty cena ryczałtowa (łącznie w podatkiem od towarów i usług) musi być podana i wyliczona w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie wyrażona cyfrą poniżej 5 końcówkę należy pominąć, jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie wyrażona cyfrą powyżej lub równą 5 należy zaokrąglić w górę o jeden).
7. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

W zakresie Części 1 i Części 2 zamówienia

cena oferty (brutto)	- znaczenie 60%
okres gwarancji	- znaczenie 10%
termin realizacji	- znaczenie 30%

W zakresie Części 3 zamówienia

cena oferty (brutto)	- znaczenie 60%
okres gwarancji	- znaczenie 30%
termin realizacji	- znaczenie 10%

2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

W kryterium „cena” (Kc) Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

Dla wszystkich części zamówienia

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

W kryterium „Cena” (Kc) oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów

W kryterium „Okres gwarancji” (Kg)

Dla Części 1 i Części 2 zamówienia

Oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów. Ocena zostanie dokonana na podstawie okresu gwarancji wskazanego przez Wykonawcę w Ofercie. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Wydłużenie okresu gwarancji do 36 miesięcy będzie premiowane przez Zamawiającego.

Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

24 miesiące (wymagane) – 0 punktów

36 miesięcy – 10 punktów

Niepodanie przez Wykonawcę okresu gwarancji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.

Dla Części 3 zamówienia

Oferta może uzyskać maksymalnie 30 punktów. Ocena zostanie dokonana na podstawie okresu gwarancji wskazanego przez Wykonawcę w Ofercie. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Wydłużenie okresu gwarancji do 36 lub 48 miesięcy będzie premiowane przez Zamawiającego.

Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

W zakresie nagłośnienia i okotowania:

24 miesiące (wymagane) – 0 punktów

36 miesięcy – 10 punktów

W zakresie sceny i okratowania:

24 miesiące (wymagane) – 0 punktów

36 miesięcy – 10 punktów

48 miesięcy – 20 punktów

Niepodanie przez Wykonawcę okresu gwarancji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.

W kryterium „Termin realizacji” (Kt)

Dla Części 1 i Części 2 zamówienia

Oferta może uzyskać maksymalnie 30 punktów. Ocena zostanie dokonana na podstawie terminu realizacji wskazanego przez Wykonawcę w Ofercie. Maksymalny wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia wynosi 60 dni licząc od dnia podpisania umowy. Każde skrócenie tego terminu o 10 dni w stosunku do zakładanego (maksymalnego) okresu będzie premiowane przez Zamawiającego. Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

60 dni (maksymalny termin) – 0 punktów

50 dni – 15 punktów

40 dni – 30 punktów

Niepodanie przez Wykonawcę terminu realizacji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.

Dla Części 3 zamówienia

Oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów. Ocena zostanie dokonana na podstawie terminu realizacji wskazanego przez Wykonawcę w Ofercie. Maksymalny wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia wynosi 60 dni licząc od dnia podpisania umowy. Każde skrócenie tego terminu o 10 dni w stosunku do zakładanego (maksymalnego) okresu będzie premiowane przez Zamawiającego. Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

60 dni (maksymalny termin) – 0 punktów

50 dni – 5 punktów

40 dni – 10 punktów

Niepodanie przez Wykonawcę terminu realizacji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą w zakresie danej części zamówienia uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w wyniku następującego działania:

$$K = Kc + Kg + Kt$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

- Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
- Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku niewyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 5, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały w **Załączniku nr 9** do SWZ.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, nie będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 9** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
3. Podpisanie umowy nastąpi w tymczasowej siedzibie Centrum Kultury w Kamiennej Górze: 58-400 Kamienna Góra, ul. P. Ściegiennego 11, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

XXV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy stanowią inaczej.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

5. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ)
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
5. Załącznik nr 5 – Wykaz usług
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ
8. Załącznik nr 8 – Opis przedmiotu zamówienia
9. Załącznik nr 9 – Projektowane postanowienia umowy

Formularz oferty

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa wyposażenia studia nagrań, sali kameralnej oraz sali widowiskowej w Centrum Kultury w Kamiennej Górze**

2. Zamawiający:

Centrum Kultury
Ul. T. Kościuszki 4
58-400 Kamienna Góra

3. Oferta złożona przez:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy¹ /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie¹:

.....
.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy¹ /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie¹:

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo:tel.:

e-mail:

NIP: REGON:

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

Pana/Panią

tel., e-mail:

Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie¹:

.....
.....

Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo: tel.:

e-mail:

NIP: REGON:

itd.

4. Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w Załączniku nr 8 do SWZ

4.1. W zakresie Części 1 zamówienia: **Wyposażenie studia nagrań¹** za cenę brutto [] zł (słownie: []).

Cena została ustalona w oparciu o poniższą kalkulację:

Przedmiot	Producent, model, rok produkcji	j.m.	Ilość	Cena jedn. brutto	VAT [%]	Wartość brutto [kol. 3 × kol. 4]
1		2	3	4	5	6
Mikser cyfrowy	szt.	1	.....		.....
Stagebox cyfrowy	szt.	1	.....		.....
Monitor studyjny	szt.	2	.....		.....
Izolator z serii ISO	szt.	2	.....		.....
Słuchawki zamknięte nauszne	szt.	6	.....		.....
Słuchawki referencyjne, półotwarte	szt.	2	.....		.....
8 wyjściowy wzmacniacz słuchawkowy	szt.	1	.....		.....
Klawiatura sterująca MIDI	szt.	1	.....		.....
Komputer	szt.	1	.....		.....

					
Monitor LCD	..... ..... .....	szt.	2			.....
Pakiet oprogramowania DAW	..... ..... .....	szt.	1			.....
Karta zewnętrzna z pakietem wtyczek	..... ..... .....	szt.	1			.....
Zasilacz awaryjny UPS	..... ..... .....	szt.	1			.....
Statywy pod monitory odsłuchowe	..... ..... .....	szt.	2			.....
Mikrofon dynamiczny	..... ..... .....	szt.	1			.....
Statyw standard	..... ..... .....	szt.	10			.....
Statyw niski	..... ..... .....	szt.	6			.....
Statyw wysoki z przeciwwagą	..... ..... .....	szt.	2			.....

Kabel XLR 10 m	..... ..... .....	szt.	10	.....	.....	.....
Kabel XLR 5 m	..... ..... .....	szt.	15	.....	.....	.....
Kabel XLR 3 m	..... ..... .....	szt.	15	.....	.....	.....
Kabel TS-TS 6 m	..... ..... .....	szt.	6	.....	.....	.....
Kabel TS-TS 3 m	..... ..... .....	szt.	8	.....	.....	.....
Cena ogółem brutto (do przeniesienia do pkt. 4.1.)						.....

4.2. W zakresie Części 2 zamówienia: **Wyposażenie sali kameralnej¹ za cenę brutto [] zł (słownie: []).** Cena została ustalona w oparciu o poniższą kalkulację:

Przedmiot	Producent, model, rok produkcji	j.m.	Ilość	Cena jedn. brutto	VAT [%]	Wartość brutto [kol. 3 × kol. 4]
1		2	3	4	5	6
Liniowy system nagłośnieniowy	kpl.	2	.....	.....	.....
Mikser analogowy + case	szt.	1	.....	.....	.....
Monitor podłogowy aktywny	szt.	2	.....	.....	.....

Podest sceniczny 6m×4m ze schodami	..... ..... .....	kpl.	1	.....		.....
Okablowanie	..... ..... .....	kpl.	1	.....		.....
Elementy konstrukcji sceniczych TRIANGLE	..... ..... .....	szt.	4	.....		.....
Czarny horyzont	..... ..... .....	szt.	1	.....		.....
Próg kablowy (najazdy)	..... ..... .....	szt.	15	.....		.....
Mikser cyfrowy	..... ..... .....	kpl.	1	.....		.....
Urządzenie do zdalnego sterowania mikserem	..... ..... .....	szt.	1	.....		.....
Stagebox cyfrowy + case	..... ..... .....	kpl.	1	.....		.....
Skrętka mobilna	..... ..... .....	szt.	6	.....		.....
Skrętka mobilna	..... ..... .....	szt.	1	.....		.....

					
Mikrofon pojemnościowy	..... ..... .....	szt.	3			.....
Mikrofon pojemnościowy instrumentalny	..... ..... .....	szt.	5			.....
Zestaw bezprzewodowy	..... ..... .....	szt.	4			.....
Spliter antenowy	..... ..... .....	szt.	1			.....
Antena kierunkowa	..... ..... .....	szt.	1			.....
Skrzynia transportowa (na zestawy bezprzewodowe, spliter oraz antenę)	..... ..... .....	szt.	1			.....
Mikrofon dynamiczny (do wokalu)	..... ..... .....	szt.	4			.....
Mikrofon dynamiczny (do instrumentów)	..... ..... .....	szt.	6			.....
Mikrofon do stopy	..... ..... .....	szt.	1			.....
Mikrofon do instrumentów	..... ..... .....	szt.	4			.....

perkusyjnych	..... .....				
Mikrofon pojemnościowy wielomembranowy (para)	..... ..... .....	kpl.	1			.....
DI BOX 1ch	..... .....	szt.	4			.....
DI BOX 2ch	..... .....	szt.	4			.....
Statyw mikrofonowy wysoki	..... .....	szt.	12			.....
Statyw mikrofonowy średni	..... .....	szt.	8			.....
Przewód multicore	..... .....	szt.	2			.....
Przewód mikrofonowy 10	..... .....	szt.	20			.....
Przewód mikrofonowy 5	..... .....	szt.	20			.....
Skrzynia transportowa do przewodów i akcesoriów (kablarka)	..... .....	szt.	2			.....

Konsoleta do sterowania DMX	..... ..... .....	szt.	1	.....		.....
Reflektor LED	..... ..... .....	szt.	10	.....		.....
Reflektor LED PAR	..... ..... .....	szt.	12	.....		.....
Głowice ruchome BEAM SPOT WASH + case	..... ..... .....	kpl.	4	.....		.....
Wytwornica mgły ze skrzynia transportową	..... ..... .....	kpl.	2	.....		.....
Przewody DMX	..... ..... .....	kpl.	1	.....		.....
Przewody POWER CON	..... ..... .....	szt..	30	.....		.....
LED BAR	..... ..... .....	szt.	12	.....		.....
Haki	..... ..... .....	szt.	35	.....		.....
Spliter DMX	..... ..... .....	szt.	6	.....		.....

					
Skrzynia transportowa na mikrofony	..... ..... .....	szt.	1			.....
Reflektor BLINDER	..... ..... .....	szt.	2			.....
Projektor	..... ..... .....	szt.	1			.....
Ekran projekcyjny	..... ..... .....	szt.	1			.....
Cena ogółem brutto (do przeniesienia do pkt. 4.2.)						.....

4.3. W zakresie Części 3 zamówienia: **Wyposażenie sali widowiskowej¹** za cenę brutto [] zł (słownie: []). Cena została ustalona w oparciu o poniższą kalkulację:

Przedmiot	Producent, model (jeśli dotyczy), rok produkcji	j.m.	Ilość	Cena jedn. brutto	VAT [%]	Wartość brutto [kol. 3 × kol. 4]
1		2	3	4	5	6
Zawiesia głośnikowe	kpl.	2			.....
Zawiesia głośnikowe typu rota clamp	kpl.	2			.....
Głośnik szerokopasmowy	szt.	4			.....
Głośnik niskotonowy	szt.	6			.....

					
Wzmacniacz PA	..... ..... .....	szt.	1			.....
Wzmacniacz do delay	..... ..... .....	szt.	1			.....
Wzmacniacz do frontfilli	..... ..... .....	szt.	1			.....
Frontfil	..... ..... .....	szt.	2			.....
Deley	..... ..... .....	szt.	2			.....
Monitor podłogowy	..... ..... .....	szt.	6			.....
Scena o wymiarach 12 x7 m zabezpieczona z tyłu i boków barierkami oraz od frontu osłonięta lambrekinem	..... ..... .....	kpl.	1			.....
Schody modułowe o szerokości 1 m	..... ..... .....	szt.	1			.....
Schody modułowe o szerokości 2 m	..... ..... .....	szt.	1			.....

					
Rampa wjazdowa (transportowa) zabezpieczona barierkami	..... ..... ..... .....	kpl.	1			.....
Podest dla realizatora o wymiarach 4x3m zabezpieczony barierkami ze schodkami	..... ..... .....	kpl.	1			.....
Konstrukcja kratownicowa sceny	..... ..... .....	kpl.	1			.....
Konstrukcja kratownicowa dla oświetlenia scenicznego	..... ..... .....	kpl.	1			.....
Kurtyna główna z napędem elektrycznym	..... ..... .....	kpl.	1			.....
Kurtyna horyzontowa z napędem ręcznym	..... ..... .....	kpl.	1			.....
Kulisy	..... ..... .....	szt.	8			.....
Lambrekiny	..... ..... .....	szt.	2			.....
Paludamenty	..... ..... .....	szt.	2			.....

Cena ogółem brutto (do przeniesienia do pkt. 4.3.)	
--	--

5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia

5.1. W zakresie Części 1 zamówienia: **Wyposażenie studia nagrań¹ wynoszący:**

- 60 dni⁴, licząc od dnia podpisania umowy
- 50 dni⁴, licząc od dnia podpisania umowy
- 40 dni⁴, licząc od dnia podpisania umowy

5.2. W zakresie Części 2 zamówienia: **Wyposażenie sali kameralnej¹ wynoszący:**

- 60 dni⁴, licząc od dnia podpisania umowy
- 50 dni⁴, licząc od dnia podpisania umowy
- 40 dni⁴, licząc od dnia podpisania umowy

5.3. W zakresie Części 3 zamówienia: **Wyposażenie sali widowiskowej¹ wynoszący:**

- 60 dni⁴, licząc od dnia podpisania umowy
- 50 dni⁴, licząc od dnia podpisania umowy
- 40 dni⁴, licząc od dnia podpisania umowy

6. Oświadczamy, że:

6.1. Na dostarczone i odebrane elementy składające się na **wyposażenie studia nagrań¹** (Część 1 zamówienia) **udzielamy gwarancji wynoszącej:**

- 24 miesiące⁴** (minimum) licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez uwag) protokołu odbioru
- 36 miesięcy⁴** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez uwag) protokołu odbioru

6.2. Na dostarczone i odebrane elementy składające się na **wyposażenie sali kameralnej¹** (Część 2 zamówienia) **udzielamy gwarancji wynoszącej:**

- 24 miesiące⁴** (minimum) licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez uwag) protokołu odbioru
- 36 miesięcy⁴** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez uwag) protokołu odbioru

6.3. Na dostarczone i odebrane elementy składające się na **wyposażenie sali widowiskowej** (Część 3 zamówienia) udzielamy gwarancji wynoszącej

w zakresie **nagłośnienia i okotowania:**

- 24 miesiące⁴** (minimum) licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez uwag) protokołu odbioru
- 36 miesięcy⁴** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez uwag) protokołu odbioru

w zakresie **sceny i okratowania:**

- 24 miesiące⁴** (minimum) licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez uwag) protokołu odbioru
- 36 miesięcy⁴** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez uwag) protokołu odbioru
- 48 miesięcy⁴** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez uwag) protokołu odbioru

7. Oświadczamy, że oferowany sprzęt spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że w przypadku wystąpienia usterek, awarii sprzętu lub nieprawidłowości w jego funkcjonowaniu w okresie trwania gwarancji przystąpimy do ich usuwania w ciągu **3 dni roboczych** od daty powiadomienia Zamawiającego (telefonicznie, pisemnie, e-mailem) oraz usuniemy je (lub dostarczymy sprzęt zamienny o nie gorszych parametrach) w terminie do **14 dni roboczych** od chwili powiadomienia.
9. Oświadczamy, że przyjmujemy termin płatności faktury wynoszący do 30 dni, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że:

- Dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi²
- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres prac:

.....

.....

- Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom
- Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana):

.....

.....

a pozostałą część wykonamy siłami własnymi²

9. Oświadczamy, że:

- 9.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Projektowane postanowienia umowy” przedstawione w Załączniku nr do specyfikacji warunków zamówienia.
- 9.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
- 9.3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 9.4. Rodzaj prowadzonej przez nas działalności gospodarczej to:
- mikroprzedsiębiorstwo^{1, 3}
 - małe przedsiębiorstwo^{1, 3}
 - średnie przedsiębiorstwo^{1, 3}
 - jednoosobowa działalność gospodarcza¹
 - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej¹
 - inny rodzaj¹: (wskazać jaki)

10. Informujemy, że⁵:

- wybór oferty **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- wybór oferty **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez podatku⁵

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

--	--	--

11. W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w Rozdziale XXIII Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.
12. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu:

TAK ¹
NIE ¹

¹ niepotrzebne skreślić

² niepotrzebne skreślić UWAGA! Wypełniając część dotyczącą podwykonawstwa należy wskazać części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcy i podać nazwy firm tych podwykonawców

³ mikroprzedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić

⁴ właściwe zaznaczyć

⁵ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Wraz z ofertą składamy następujące załączniki:

.....

.....

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....

(miejscowość, data)

Wykonawcy wspólnie
ubiegający się o udzielenie zamówienia

.....

.....

.....

(pełna nazwa/ firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo
zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ
POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

**UWAGA: Oświadczenie (jeśli dotyczy) należy złożyć oddzielnie dla każdej części zamówienia, na którą składana
jest oferta**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Dostawa wyposażenia studia
nagrań, sali kameralnej oraz sali widowiskowej w Centrum Kultury w Kamiennej Górze” prowadzonego przez
Centrum Kultury w Kamiennej Górze oświadczam, że:

- W zakresie Części 1 zamówienia: Wyposażenie studia nagrań¹
- W zakresie Części 2 zamówienia: Wyposażenie sali kameralnej¹
- W zakresie Części 3 zamówienia: Wyposażenie sali widowiskowej¹

a) Wykonawca¹ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące
dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
.....

b) Wykonawca¹ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące
dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
.....

c) Wykonawca¹ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące
dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
.....

¹ niepotrzebne skreślić

..... dnia

UWAGA: Zobowiązanie (jeśli dotyczy) należy złożyć oddzielnie dla każdej części zamówienia, na którą składana jest oferta

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

- W zakresie Części 1 zamówienia: Wyposażenie studia nagrań¹
- W zakresie Części 2 zamówienia: Wyposażenie sali kameralnej¹
- W zakresie Części 3 zamówienia: Wyposażenie sali widowiskowej¹

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
.....
.....

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: „Dostawa wyposażenia studia nagrań, sali kameralnej oraz sali widowiskowej w Centrum Kultury w Kamiennej Górze”

Oświadczam, że:

d) udostępniam Wykonawcy swoje zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

e) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:

.....
.....

f) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

g) zrealizuję/nie zrealizuję¹ prace, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....

¹ niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....

podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu
udostępniającego zasoby

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawę wyposażenia studia nagrań, sali kameralnej oraz sali widowiskowej w Centrum Kultury w Kamiennej Górze

➤ W zakresie Części 3 zamówienia: Wyposażenie sali widowiskowej¹

OŚWIADCZAM, ŻE:

w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowałem następujące dostawy, zgodnie z wymogiem określonym w Rozdziale X, pkt 1, ppkt 1.4 SWZ

Lp.	Przedmiot zamówienia (rodzaj i zakres dostaw), miejsce wykonania zamówienia	Wartość (zł)	Data wykonania: początek (data) koniec (data)	Podmiot na rzecz którego zamówienie wykonano (nazwa, adres)
1				
2				

Do wykazu załączam dowody określające, że wykonane dostawy zostały zrealizowane należycie, wystawione przez:

.....
.....

*W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę dostaw obejmujących szerszy zakres niż wskazany w warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien podać całkowity zakres dostaw oraz **podać/wyszczególnić zakres dostaw** adekwatnie do stawianego warunku udziału w postępowaniu*

..... dnia

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Dostawę wyposażenia studia nagrań, sali kameralnej oraz sali widowiskowej
w Centrum Kultury w Kamiennej Górze**

W imieniu Wykonawcy:

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Informuję, że:

*¹) nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu

*²) należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 1 1086), z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe w przedmiotowym postępowaniu:

1.

2.

3.

* Niepotrzebne skreślić

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

..... dnia

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie: Dostawa wyposażenia studia nagrań, sali kameralnej oraz sali widowiskowej
w Centrum Kultury w Kamiennej Górze**

.....
.....
.....

nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

**informacje zawarte w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków
udziału w postępowaniu (JEDZ) są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia
z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.**

..... dnia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia studia nagrań, sali kameralnej oraz sali widowiskowej w Centrum Kultury w Kamiennej Górze w ramach realizacji projektu pn. „Doposażenie Centrum Kultury w Kamiennej Górze celem poprawy jakości oraz poszerzenia oferty kulturalnej”. Zadanie objęte jest dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 dla Osi priorytetowej 4 Środowisko i zasoby, Działanie 4.3 Dziedzictwo kulturowe, Poddziałanie 4.3.4 Dziedzictwo kulturowe – ZIT AW (Samorządowe Instytucje Kultury).

Zamówienie zostało podzielone na trzy (3) części:

Część 1 zamówienia: Wyposażenie studia nagrań

Część 2 zamówienia: Wyposażenie sali kameralnej

Część 3 zamówienia: Wyposażenie sali widowiskowej

Część 1 zamówienia: WYPOSAŻENIE STUDIA NAGRAŃ

CPV: **32 34 24 00-6 Sprzęt nagłaśniający**

32 34 00 00-8 Mikrofony i głośniki

48 52 10 00-6 Pakiety oprogramowania muzycznego lub do edycji dźwięków

51 31 30 00-9 Usługi instalowania urządzeń dźwiękowych

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu nagłośnieniowego oraz jego rozmieszczenie i montaż w pomieszczeniach składających się na studio nagrań w budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze przy ul. Tadeusza Kościuszki 4 w Kamiennej Górze i obejmuje:

1. dostawę sprzętu nagłośnieniowego zgodnie ze specyfikacją sprzętu stanowiącą załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy,
2. transport do miejsca przeznaczenia (Kamień Góra), ubezpieczenie na czas przewozu, rozładunek oraz wszelkie inne czynności składające się na dostarczenie i odbiór towaru,
3. wykonanie usług dodatkowych pozostających w związku z realizowaną dostawą, a w szczególności:
 - a. zabezpieczenie przed zniszczeniem, uszkodzeniem oraz zabrudzeniem podczas rozładunku elementów dostawy,
 - b. dostarczenie i przekazanie Zamawiającemu specyfikacji elementów dostawy, oryginalnych dokumentów gwarancyjnych, instrukcji użytkowania i obsługi w języku polskim a także niezbędnych atestów, certyfikatów lub świadectw podmiotów uprawnionych do kontroli jakości potwierdzających, że dostarczone elementy składające się na przedmiot zamówienia odpowiadają odpowiednim normom lub specyfikacjom technicznym,
4. wykonanie instalacji niskoprądowych w miejscu docelowym tj. w pomieszczeniach studia nagrań w budynku Centrum Kultury przy ul. Tadeusza Kościuszki 4 w Kamiennej Górze,
5. ustawienie, montaż i uruchomienie urządzeń systemu elektroakustycznego,
6. przeszkolenie pracowników Centrum Kultury z obsługi urządzeń,
7. wykonanie usług dodatkowych pozostających w związku z realizowanym montażem, a w szczególności do uprzątnięcia pomieszczeń oraz innych miejsc związanych z prowadzeniem prac montażowych po zakończeniu tych prac, w tym wywóz zbędnych opakowań.

Uwaga! Koszt montażu, instalacji, uruchomienia i szkolenia należy uwzględnić w cenie jednostkowej brutto urządzeń składających się na przedmiot zamówienia.

Wymagana realizacja przedmiotu zamówienia to maksymalnie **60 dni** licząc od dnia podpisania umowy.

Zakres zamówienia, parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne określone są w Załączniku nr 1 do OPZ.

Dostarczony sprzęt musi być pierwszego gatunku, fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, pełnowartościowy wyprodukowany nie wcześniej niż w 2020 roku, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, sprawny technicznie i zdolny do prawidłowej eksploatacji, nieobciążony prawami na rzecz osób trzecich, spełniający wymagania techniczno – funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz posiadający odpowiednie atesty i certyfikaty.

Część 2 zamówienia: WYPOSAŻENIE SALI KAMERALNEJ

CPV: **32 34 24 00-6 Sprzęt nagłaśniający**

44 21 00 00-5 Konstrukcje i części konstrukcji

39 51 50 00-5 Zasłony, draperie, lambrekiny oraz rolety tekstylne

51 00 00 00-9 Usługi instalowania (z wyjątkiem oprogramowania komputerowego)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu nagłośnieniowego, podestu scenicznego ze schodami, elementów konstrukcji scenicznych oraz kurtyny, stanowiących wyposażenie sali kameralnej Centrum Kultury w Kamiennej Górze przy ul. Tadeusza Kościuszki 4 w Kamiennej Górze i obejmuje:

1. dostawę sprzętu nagłośnieniowego oraz innych elementów, zgodnie ze specyfikacją sprzętu stanowiącą załącznik nr 2 do Opisu przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy,
2. transport do miejsca przeznaczenia (Kamienna Góra), ubezpieczenie na czas przewozu, rozładunek oraz wszelkie inne czynności składające się na dostarczenie i odbiór towaru,
3. wykonanie usług dodatkowych pozostających w związku z realizowaną dostawą, a w szczególności:
 - a. zabezpieczenie przed zniszczeniem, uszkodzeniem oraz zabrudzeniem podczas rozładunku elementów dostawy,
 - b. dostarczenie i przekazanie Zamawiającemu specyfikacji elementów dostawy, oryginalnych dokumentów gwarancyjnych, instrukcji użytkowania i obsługi w języku polskim a także niezbędnych atestów, certyfikatów lub świadectw podmiotów uprawnionych do kontroli jakości potwierdzających, że dostarczone elementy składające się na przedmiot zamówienia odpowiadają odpowiednim normom lub specyfikacjom technicznym,
4. ustawienie i montaż podestu scenicznego oraz elementów konstrukcji scenicznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
5. przeszkolenie pracowników Centrum Kultury z obsługi urządzeń,
 - a. wykonanie usług dodatkowych pozostających w związku z realizowanym montażem, a w szczególności do uprzątnięcia pomieszczeń oraz innych miejsc związanych z prowadzeniem prac montażowych po zakończeniu tych prac, w tym wywóz zbędnych opakowań.

Uwaga! Koszt montażu, instalacji, uruchomienia i szkolenia należy uwzględnić w cenie jednostkowej brutto urządzeń składających się na przedmiot zamówienia.

Wymagana realizacja przedmiotu zamówienia to maksymalnie **60 dni** licząc od dnia podpisania umowy.

Zakres zamówienia, parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne określone są w Załączniku nr 2 do OPZ.

Dostarczony sprzęt musi być pierwszego gatunku, fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, pełnowartościowy wyprodukowany nie wcześniej niż w 2020 roku, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, sprawny technicznie i zdolny do prawidłowej eksploatacji, nieobciążony prawami na rzecz osób trzecich, spełniający wymagania techniczno – funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz posiadający odpowiednie atesty i certyfikaty.

Część 3 zamówienia: WYPOSAŻENIE SALI WIDOWISKOWEJ

CPV: **32 34 24 00-6 Sprzęt nagłaśniający**

51 31 30 00-9 Usługi instalowania urządzeń dźwiękowych

44 21 00 00-5 Konstrukcje i części konstrukcji

39 51 50 00-5 Zasłony, draperie, lambrekiny oraz rolety tekstylne

51 00 00 00-9 Usługi instalowania (z wyjątkiem oprogramowania komputerowego)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

1. systemu nagłośnienia wraz z frontfillami, linią opóźnioną, basami, niezbędnym napędem, systemem monitorowym sceny, okablowaniem, przyłączami,
2. sceny o wymiarach 12m×7m ze schodami modułowymi oraz rampą wjazdową (transportową),
3. podestu dla realizatora o wymiarach 4m×3m ze schodami,
4. konstrukcji kratownicowej sceny,
5. konstrukcji kratownicowej dla oświetlenia scenicznego,
6. kurtyny głównej, kurtyny horyzontowej, kulis, lambrekinów oraz paludamentów składających się na wyposażenie sali widowiskowej Centrum Kultury w Kamiennej Górze przy ul. Tadeusza Kościuszki 4 w Kamiennej Górze.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. dostawę elementów składających się na przedmiot zamówienia zgodnie ze specyfikacją sprzętu stanowiącą załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do Opisu przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy,
2. transport do miejsca przeznaczenia (Kamienna Góra), ubezpieczenie na czas przewozu, rozładunek oraz wszelkie inne czynności składające się na dostarczenie i odbiór towaru,
3. wykonanie usług dodatkowych pozostających w związku z realizowaną dostawą, a w szczególności:
 - a. zabezpieczenie przed zniszczeniem, uszkodzeniem oraz zabrudzeniem podczas rozładunku elementów dostawy,
 - b. dostarczenie i przekazanie Zamawiającemu specyfikacji elementów dostawy, oryginalnych dokumentów gwarancyjnych, instrukcji użytkowania i obsługi w języku polskim a także niezbędnych atestów, certyfikatów lub świadectw podmiotów uprawnionych do kontroli jakości potwierdzających, że dostarczone elementy składające się na przedmiot umowy odpowiadają odpowiednim normom lub specyfikacjom technicznym,
4. montaż elementów składających się na przedmiot zamówienia w miejscu docelowym tj. w sali widowiskowej w budynku Centrum Kultury przy ul. Tadeusza Kościuszki 4 w Kamiennej Górze,
5. kalibrację i strojenie systemu nagłośnieniowego,
6. przeszkolenie pracowników Centrum Kultury z obsługi urządzeń.

Uwaga! Koszt montażu, instalacji, uruchomienia i szkolenia należy uwzględnić w cenie jednostkowej brutto urządzeń składających się na przedmiot zamówienia

Wymagana realizacja przedmiotu zamówienia to maksymalnie **60 dni** licząc od dnia podpisania umowy.

Zakres zamówienia, parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne określone są w Załączniku nr 3 i Załączniku nr 4 do OPZ.

Dostarczony sprzęt musi być pierwszego gatunku, fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, pełnowartościowy wyprodukowany nie wcześniej niż w 2020 roku, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, sprawny technicznie i zdalny do prawidłowej eksploatacji, nieobciążony prawami na rzecz osób trzecich, spełniający wymagania techniczno – funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz posiadający odpowiednie atesty i certyfikaty.

WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE TRZECH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

- 1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji wynoszącej minimum 24 miesiące na dostarczane elementy składające się na przedmiot zamówienia.**
- 2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wystąpienia usterek, awarii sprzętu lub nieprawidłowości w jego funkcjonowaniu, w okresie trwania gwarancji, Wykonawca przystąpił do ich usuwania w ciągu 3 dni roboczych od daty powiadomienia przez Zamawiającego (telefonicznie, pisemnie lub e-mailem) oraz usunięcia jej lub wymiany sprzętu na nowy o nie gorszych parametrach w terminie do 14 dni roboczych od chwili powiadomienia.**

Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości dotyczące przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty. Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca, po złożeniu oferty, nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w specyfikacji.

Poza określonymi powyżej do Wykonawcy należeć będą wszystkie inne obowiązki określone w Projektowanych postanowieniach umowy.

Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowi:

1. Załącznik nr 1: Specyfikacja sprzętu składającego się na wyposażenie studia nagrań,
2. Załącznik nr 2: Specyfikacja sprzętu składającego się na wyposażenie sali kameralnej,
3. Załącznik nr 3: Specyfikacje sprzętu składającego się na nagłośnienie sali widowiskowej,
4. Załącznik nr 4: Specyfikacja dotycząca sceny, okratowania i okotowania sali widowiskowej.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA Nr

W dniu 2021 r. w Kamiennej Górze, pomiędzy:

Centrum Kultury z siedzibą: ul. Tadeusza Kościuszki 4, 58-400 Kamienna Góra, NIP: 6141498100, REGON: 230004681

reprezentowanym przez:

Piotra Oskwarka – Dyrektora Centrum Kultury

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upoważnionego (ych) przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1.

2.

zwanymi dalej w umowie łącznie „Stronami”, indywidualnie „Stroną”

w rezultacie dokonania wyboru oferty w przetargu nieograniczonym, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa w tym transport wraz z montażem wyposażenia studia nagrań*/ wyposażenia sali kameralnej*/ wyposażenia sali widowiskowej* na potrzeby doposażenia Centrum Kultury w Kamiennej Górze przy ul. Kościuszki 4, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) oraz złożoną ofertą, stanowiącymi załączniki nr 2 i nr 3 do niniejszej Umowy. Przedmiot zamówienia ma zostać przetransportowany, wniesiony oraz zamontowany we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach, w sposób umożliwiający natychmiastowe użytkowanie.
2. Dostawa sprzętu oraz jego montaż realizowany jest z dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 dla Osi priorytetowej 4 Środowisko i zasoby, Działanie 4.3 Dziedzictwo kulturowe, Poddziałanie 4.3.4 Dziedzictwo kulturowe – ZIT AW (Samorządowe Instytucje Kultury) w związku z realizacją projektu pod nazwą „Doposażenie Centrum Kultury w Kamiennej Górze celem poprawy jakości oraz poszerzenia oferty kulturalnej”.
3. Całkowity zakres zamówienia zawarty został w SWZ, a szczególnie w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że OPZ, jest dla niego jednoznaczny, zrozumiały i Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z jego wymaganiami, z należytą starannością oraz z zasadami wiedzy technicznej.
5. Montaż przedmiotu umowy musi być realizowany zgodnie z wymogami producenta sprzętu i obowiązującymi normami.
6. Montaż sprzętu będzie wykonywany przez osoby posiadające odpowiednie wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.

7. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez zbędnej zwłoki, w terminach określonym w § 2 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
8. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Pan(i) [], tel. [], fax [], email: [].
9. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Pan(i) [], tel. [], fax [], email: [].

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej Umowie oraz w Załączniku do niniejszej Umowy w terminie maksymalnie dni, licząc od dnia podpisania umowy, tj. **do dnia 2021 r.**
2. Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram realizacji umowy tak, aby dochować terminu realizacji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą dostarczenia i montażu w miejscu wskazanym w § 1 oraz podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
5. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wysokość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa, na zasadach określonych poniżej. Za prace podwykonawców Wykonawca będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne.
7. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
8. Zgodnie z treścią art.462 ust. 7. Ustawy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 7 wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
10. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 9, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 8.
11. Do wniosku, o którym mowa w ust. 10, Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy podpisane przez upoważnionych przedstawicieli podwykonawcy.
12. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy mają odpowiednie zastosowanie w odniesieniu do podwykonawców.

§ 3

Z czynności odbioru wykonania i dostarczenia oraz montażu przedmiotu umowy Strony sporządzą Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, który podpisany zostanie przez upoważnionych przedstawicieli stron. Protokół ten będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury VAT.

§ 4

1. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi [] zł brutto (słownie złotych: []), w tym podatek VAT %.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym koszt dostawy, transportu i ubezpieczenia do miejsca przeznaczenia oraz montażu i ustawienia (wniesienia) poszczególnych elementów wchodzących w skład przedmiotu umowy, przeszkolenia pracowników Zamawiającego.
3. Wartość przedmiotu Umowy określona przez Wykonawcę zostaje ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegać zmianom, z zastrzeżeniem postanowień Umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktur VAT za realizację przedmiotu Umowy i zapłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokół odbioru końcowego.
5. Płatność należnego wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem bankowym związanym z działalnością gospodarczą oraz został zgłoszony właściwemu urzędowi skarbowemu.
6. Za termin zapłaty wynagrodzenia uważany będzie termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku nieterminowego uregulowania należności, określonej w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
8. W przypadku ujęcia w fakturze zakresu dostaw lub usług realizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie przedłożenie:
 - 8.1. kopii faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego dostawy lub usługi łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, lub
 - 8.2. kopii faktury wystawionej podwykonawcy przez dalszego podwykonawcę za wykonane przez niego dostawy lub usługi łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę i podwykonawcę za zgodność z oryginałem, lub
 - 8.3. oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy wymagalnego wynagrodzenia za wykonane dostawy lub usługi, lub
 - 8.4. oświadczenia dalszego podwykonawcy o otrzymaniu od podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane dostawy lub usługi, lub
 - 8.5. oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy całości wymagalnego wynagrodzenia za wykonane przez niego dostawy lub usługi – w ramach niniejszej umowy, lub
 - 8.6. oświadczenia dalszego podwykonawcy o otrzymaniu od podwykonawcy całości wymagalnego wynagrodzenia za wykonane przez niego dostawy lub usługi – w ramach niniejszej umowy.
9. Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność doręczonej faktury nie pozostając w zwłoce w jej zapłacie, do czasu przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu.
10. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, o ile taka forma zapłaty kar umownych zostanie wybrana przez Zamawiającego.
11. Faktura wystawiana będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie realizowana przez Zamawiającego płatność.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku:

- a) gdy Wykonawca nie usunął wad, stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru, w terminie 14 dni roboczych licząc od dnia ich zgłoszenia (lub dłuższym, ustalonym z Zamawiającym zgodnie z § 7 ust. 3 zdanie drugie),
 - b) niewykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej Umowy, SWZ, własną ofertą oraz warunkami określonymi prawem albo wykonywania swoich zobowiązań w sposób nienależyty,
 - c) gdy łączna wartość kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2, w okresie realizacji Umowy, przekroczy 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
 3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, także w przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
 4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac, dostaw w toku, wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac, dostaw przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac, dostaw przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 7. Odstąpienie Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę, z wynagrodzenia Wykonawcy naliczonego na podstawie wystawionej faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku zwłoki w usunięciu wad bądź usterek przedmiotu umowy, zwłoki w wymianie wadliwego towaru na nowy lub zwłoki w usunięciu niezgodności przedmiotu umowy z warunkami SWZ – stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie ww. nieprawidłowości.

6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
7. Wysokość wszystkich kar należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 7

1. Zgodnie z ofertą, Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres [] miesięcy liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, dokonanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
2. W przypadku wystąpienia wad, usterek Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do ich usuwania w ciągu 3 dni roboczych od daty powiadomienia (telefonicznie, pisemnie lub drogą elektroniczną) przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga, aby naprawa wady, usterki została dokonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, z przyczyn obiektywnych niezależnych od Wykonawcy Zamawiający dopuszcza ustalenie innego, dłuższego terminu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać przyczyny uniemożliwiającej mu wykonanie naprawy w 14 dniowym terminie.
4. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór (w tym transport) sprzętu do naprawy i jego dostawę i transport po dokonaniu naprawy.
5. Maksymalnie 3 udokumentowane naprawy gwarancyjne tego samego sprzętu, wyłączające dany sprzęt z eksploatacji uprawniają Zamawiającego do żądania wymiany sprzętu na nowy.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po upływie terminu gwarancji, jeżeli wniósł reklamację przed upływem okresu gwarancji.
7. Wszelkie zgłoszenia awarii przez Zamawiającego dokonywane będą telefonicznie na nr: [], pisemnie na adres [] lub pocztą elektroniczną na adres: [], w przypadku zmiany niniejszych danych kontaktowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznej aktualizacji. Zmiana nr telefonu, adresu i adresu poczty elektronicznej nie powoduje konieczności zmiany umowy.
8. Wszelkie koszty związane w szczególności z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca.

§ 8

1. Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy:
 - 2.1. w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia dostawy elementu składającego się na przedmiot umowy odpowiadającego wymogom zawartym w załączniku nr [] do umowy z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu, pod warunkiem, że nowy element będzie odpowiadał pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu a jego parametry pozostaną niezmienione lub będą lepsze od pierwotnego;
 - 2.2. w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę szczególnie uzasadnionej pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia albo wyposażenia elementu składającego się na przedmiot umowy, zmiany rozwiązań konstrukcyjnych elementu przedmiotu umowy w stosunku do przedstawionej w ofercie – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zawartych w załączniku nr [] rozwiązań;
 - 2.3. w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie obniżenia ceny, terminu realizacji;
 - 2.4. w przypadku zmiany przepisów prawa – dopuszczalna jest taka zmiana umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień niniejszej umowy lub przedmiotu umowy i jego wyposażenia do nowych przepisów prawa;
 - 2.5. w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku VAT dopuszcza się możliwość zmiany wartości umowy z tego tytułu, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian;

- 2.6. w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy:
 - a) w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron lub których Strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć,
 - b) gdy konieczne okaże się przedłużenie terminu dostawy, z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego
nie dłużej jednak niż o 14 dni (kalendarzowych) w ww. przypadkach;
- 2.7. gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 5 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 4.1. zakres proponowanej zmiany,
 - 4.2. opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 4.3. podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - 4.4. informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
5. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - 5.1. zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 5.2. wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - 5.3. zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - 5.4. odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
6. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana osób, o których mowa w § 1 lub ich danych kontaktowych.

§ 9

1. Strony Umowy są zwolnione od odpowiedzialności za niewywiązanie się ze swoich zobowiązań w wypadku działania „siły wyższej”.
2. Pod pojęciem „siły wyższej” rozumie się wszystkie wydarzenia, których nie mogła przewidzieć żadna ze Stron w dniu podpisania Umowy, występujące po tej dacie, nie dające się uniknąć i pozostające poza kontrolą obydwu Stron. Przykładami „siły wyższej” są np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, wybuch, wojna.
3. Za siłę wyższą nie uważa się braku środków Wykonawcy na realizację przedmiotu umowy, jak również niewywiązanie się z umów przez kontrahentów Wykonawcy.
4. Strona Umowy chcąc zgłosić roszczenia wynikające z „siły wyższej” ma obowiązek niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę o jej wystąpieniu i zakończeniu.
5. Strona zgłaszająca roszczenia musi udowodnić drugiej Stronie wystąpienie „siły wyższej” za pomocą dokumentów wydanych przez odpowiednie, uprawnione do tego władze.
6. Daty i terminy wypełnienia zobowiązań zostaną przełożone lub przedłużone o okres, w którym zaistniała „siła wyższa”.

§ 10

1. Wszystkie materiały występujące w przedmiocie umowy muszą posiadać:
 - 1.1. certyfikaty na znak bezpieczeństwa;
 - 1.2. aprobaty techniczne;
 - 1.3. certyfikaty zgodności lub deklaracji zgodności;
 - 1.4. atesty;jeżeli przepisy wymagają posiadania takich dokumentów.

2. Wraz z dostarczonym sprzętem Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu oryginalne dokumenty gwarancyjne, instrukcje użytkowania i obsługi w języku polskim a także niezbędne atesty, certyfikaty lub świadectwa podmiotów uprawnionych do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczone elementy składające się na przedmiot umowy odpowiadają odpowiednim normom lub specyfikacjom technicznym z tłumaczeniem na język polski.

§ 11

1. Umowa obowiązuje od daty jej zawarcia.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do powierzenia wykonania przedmiotu umowy, lub jego części, przeniesienia praw, obowiązków, ani wierzycelności wynikających z umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zdarzeniach prawnych i faktycznych, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację umowy.
4. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, tj. 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy, każdy na prawach oryginału.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 Protokołu odbioru końcowego
2. Załącznik Nr 2 Specyfikacja Warunków Zamówienia
3. Załącznik Nr 3 Oferta Wykonawcy
4. Załącznik nr 4 Wykaz podwykonawców

Wykonawca

Zamawiający

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

sporządzony w [] w dniu [], pomiędzy:

[] z siedzibą [], jako **Zamawiającym**, reprezentowanym przy podpisywaniu niniejszego protokołu przez:

[]

a

[], z siedzibą [], jako **Wykonawcą**, reprezentowanym (ą) przy podpisywaniu niniejszego protokołu przez: []

1. Przedmiotem odbioru jest [] na podstawie umowy nr [] z dnia [].
2. Przedmiot odbioru jest zgodny z zapisami specyfikacji warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
3. Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na zasoby których Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy - innego podmiotu	Warunek udziału w postępowaniu - spełniony przez zasób innego podmiotu	Zakres przedmiotu umowy podzlecony

UWAGA.

Niniejszy załącznik zostanie wypełniony w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, powoływał się na zasoby podmiotu trzeciego lub wskazał w ofercie, że będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców.