

UMOWA NR RZ.272.40.2021

zawarta w dniu _____.____.2021 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Jerzego Łuźniaka

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Jacka Kopec

dalej w treści umowy zwanym „**Miastem**”

i

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji "WODNIK" Sp. z o.o., Pl. Piastowski 21,
58-560 Jelenia Góra, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 000150045, posiadającym numer
identyfikacyjny NIP 611-02-04-161, REGON 230179280

reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - Katarzynę Wierską-Kuberka

dalej w treści umowy zwanym „**Spółką**”

razem dalej w treści umowy zwanymi „**Zamawiającym**”

a:

..... ,

z siedzibą

posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

-

dalej w treści umowy zwanymi „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie wspólnego zamówienia klasycznego w trybie podstawowym w formule „zaprojektuj i wybuduj”, zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia w formule „zaprojektuj i wybuduj”, polegający na:
 - 1) opracowaniu dokumentacji projektowej „Przebudowy ulicy Kasprowicza oraz przebudowy sieci i przyłączy wodociągowych i wymiany studni rewizyjnych w ul. Kasprowicza w Jeleniej Górze”;
 - 2) wykonaniu robót budowlanych na podstawie ww. dokumentacji projektowej przy jednoczesnym osiągnięciu celów określonych w Programach Funkcjonalno - Użytkowych stanowiących opis przedmiotu zamówienia zawarty w Tomie III SWZ przedmiotowego zamówienia.
2. Zamówienie realizowane jest jako zamówienie wspólne Stron, o którym mowa w art. 38 ust. 2 u.p.z.p, w ramach zadania budżetowego Miasta pn.: „Przebudowa ulicy Kasprowicza” w Jeleniej Górze oraz zadania uwzględnionego w Planie Założeń Inwestycyjnych Spółki pn. „Przebudowa sieci i przyłączy wodociągowych oraz wymiana studni rewizyjnych w ul. Kasprowicza w Jeleniej Górze”.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz w załącznikach do niej, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia (Tom III SWZ), Programami Funkcjonalno - Użytkowymi i zgodnie ze swoją ofertą.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia oraz usunąć wszelkie wady w pełnej zgodności z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Realizacja przedmiotu zamówienia prowadzona będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym oraz obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należyłą starannością.
6. Harmonogram, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca złoży w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zawarcia umowy.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią będą:
 - 1) oferta wykonawcy - Załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
 - 2) karta gwarancyjna – załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
 - 3) wzór protokołu odbioru końcowego – Załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz niżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
 - 4) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowań o zamówienie publiczne (jeżeli wystąpią),
 - 5) SWZ wraz załącznikami.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania zamówienia przez odpowiedni personel posiadający wymagane uprawnienia do projektowania w branży objętej przedmiotem zamówienia oraz kierowania i/lub wykonywania danych robót budowlanych lub czynności, uwzględniając rozwiązania ewentualnych kolizji budowlanych.

§ 2.

1. Planowany termin wykonania zamówienia tj. przedmiotu umowy ustala się **do 11 miesięcy** licząc od daty zawarcia niniejszej umowy, tj. do dnia ____-____.2022 r. (*data podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych*) przy uwzględnieniu, iż:
 - 1) W terminie **do 6 miesięcy** licząc od daty zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia _____.____.2022 r. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumentację projektową wraz z kopią dokumentu zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę poświadczającą złożenie zawiadomienia w stosownym organie.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest co najmniej 7 dni przed terminem wskazanym w zdaniu 1 tj. do dnia _____.____.2022 r. zakończyć wykonywanie robót budowlanych i dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego (*data pisemnego zgłoszenia kierownika budowy o zakończeniu robót*).

§ 3.

1. Przedmiot umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 ma zostać wykonany w następujących ilościach egzemplarzy:
 - 1) Projekt zagospodarowania terenu – 3 egz. (Miasto) +5 egz. (Spółka)
 - 2) Projekt architektoniczno-budowlany – 3 egz. (Miasto) +5 egz. (Spółka)
 - 3) Projekt techniczny/wykonawczy – 3 egz. (Miasto) +5 egz. (Spółka)
 - 4) Przedmiar robót – 2 egz. (Miasto) + 1 egz. (Spółka)
 - 5) Kosztorys inwestorski - 2 egz. (Miasto) + 1 egz. (Spółka)
 - 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. (Miasto) + 1 egz. (Spółka)
 - 7) Projekt stałej organizacji ruchu - 2 egz. (Miasto) + 1 egz. (Spółka)
 - 8) Informacja do planu BIOZ - 1 egz. (Miasto) +1 egz. (Spółka)
 - 9) Operat wodno-prawny – 2 egz. (Miasto, jeśli będzie wymagany).+ 1 egz. (Spółka)
 - 10) Dokumentacja geotechniczna - 1 egz. (Miasto) + 2 egz. (Spółka)
2. Do kompletu dokumentacji należy dołączyć płytę CD zawierającą opisy techniczne i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, informacje do planu BIOZ w sformatowanym pliku tekstowym (nazwa_pliku.doc), kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót w formacie arkusza kalkulacyjnego (nazwa_pliku.xls), wszystkie pliki graficzne dokumentacji (wykonane programem pozwalającym zapisać pliki graficzne z rozszerzeniem nazwa_pliku.dwg). Ponadto wszystkie pliki należy zapisać w pdf.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw do reprezentowania go w postępowaniach administracyjnych oraz do reprezentowania go przy innych czynnościach koniecznych do należytego wykonania niniejszej Umowy.
4. Miejscem przekazania dokumentacji projektowej wraz z kopią dokumentu zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę poświadczającą złożenie zawiadomienia w stosownym organie będzie siedziba Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra.
5. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej będzie protokół odbioru dokumentacji projektowej, podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo do zgłaszania uwag lub zastrzeżeń co do treści przedłożonej dokumentacji projektowej. Uwagi i zastrzeżenia mogą być zgłaszane drogą elektroniczną i potwierdzone w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych korekt i uzupełnień do dokumentacji projektowej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego.
7. Wykonawca załączy do protokołu odbioru dokumentacji projektowej wykaz opracowanej dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej mając na uwadze cel, któremu ma służyć.

§ 4.

1. Przedmiot niniejszej umowy w zakresie dokumentacji projektowej podlega ochronie przewidzianej Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 z późn. zm.).
2. Na mocy niniejszej umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Przeniesienie praw autorskich na rzecz Zamawiającego polegać będzie na umożliwieniu korzystania z przedmiotu zamówienia w sposób nieograniczony czasowo i terytorialnie w dowolnym celu, w zakresie wszystkich pól eksploatacji obejmujących w szczególności:
 - 1) prawo do zlecenia robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej wytworzonej w wyniku realizacji zamówienia;
 - 2) wprowadzenie do pamięci komputera;
 - 3) nagrywanie na urządzeniach służących do wielokrotnego odtwarzania za pomocą nośników cyfrowych i/lub optycznych, w tym powielanie, rozpowszechnianie i odtwarzanie;
 - 4) nadanie, przekazywanie, odtwarzanie i emitowanie w audycjach w środkach masowego przekazu, po utrwaleniu na nośnikach obrazu;

- 5) wykorzystanie do celów marketingowych i/lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, product placement, public relations;
 - 6) inne przypadki rozpowszechniania, w tym publikacja na stronie internetowej, wyświetlanie lub publiczne odtwarzanie;
 - 7) dokonywanie opracowań, w tym prawo dokonywania obróbki komputerowej oraz wprowadzania zmian i modyfikacji, w szczególności ze względu na wymogi techniczne związane z określonymi powyżej sposobami rozpowszechniania i publicznego rozpowszechniania dzieła, jak również wykorzystywania takich opracowań i zezwalania na wykorzystywanie opracowań;
 - 8) prawo do dokonywania zmian uzasadnionych istniejącymi lub mogącymi się pojawić potrzebami Zamawiającego;
 - 9) możliwość kontynuowania prac projektowych przez podmiot trzeci w przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 13 i 14 umowy.
4. Przejście praw autorskich następuje w dniu przekazania Zamawiającemu kompletnej i zgodnej z umową dokumentacji projektowej i powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarzy przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
 5. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do przedmiotu niniejszej umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

§ 5.

1. Roboty budowlane realizowane na podstawie umowy będą podlegały odbiorom częściowym i końcowemu.
2. Z czynności odbioru częściowego przedmiotu zamówienia sporządza się protokół na zasadach opisanych w PFU.
3. Z czynności odbioru końcowego przedmiotu zamówienia sporządza się protokół wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
4. Czynności odbioru końcowego będą przebiegały wg procedury opisanej poniżej.
 - 1) Wykonawca – kierownik budowy zgłosi Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru końcowego nie później niż do dnia określonego w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy.
 - 2) Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot zamówienia nie spełnia wymogów określonych w SWZ, w tym w Opisie Przedmiotu Zamówienia, dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) lub niniejszej umowie, oraz/lub zawiera wady powodujące, że korzystanie z przedmiotu umowy nie będzie możliwe, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy.
 - 3) Jeżeli w toku czynności odbiorowych przedmiotu zamówienia Zamawiający stwierdzi wady nie wykluczające z korzystania z przedmiotu umowy, wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. W przypadku niedotrzymania terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych zgodnie z § 11 ust. 2 pkt 3 umowy.
 - 4) Brak poprawnego wyniku czynności odbiorowych nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu realizacji umowy.

§ 6.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi brutto**PLN** (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT __ %, z czego:
 - 1) cena ryczałtowa **dokumentacji projektowej** wynosi brutto PLN, w tym:
 - a) cena dokumentacji dla zakresu wynikającego z PFU Miasta wynosi bruttoPLN,
 - b) cena dokumentacji dla zakresu wynikającego z PFU Spółki wynosi bruttoPLN,
 - 2) cena ryczałtowa **robót budowlanych** wynosi bruttoPLN, w tym
 - a) **cena robót branży drogowej** dla zakresu wynikającego z PFU Miasta wynosi brutto PLN, w tym:
 - cena nawierzchni bitumicznej w zakresie jezdni wynosi bruttoPLN,
 - b) **cena robót branży wod-kan** dla zakresu wynikającego z PFU Spółki wynosi bruttoPLN
3. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta.
4. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, w tym koszty opracowania dokumentacji projektowej, nabycia praw autorskich, wykonania robót budowlanych, właściwego zagospodarowania odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.) oraz wszelkie inne niewyszczególnione w SWZ ani w załącznikach koszty, które będą konieczne do poniesienia dla prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cena ryczałtowa jest stała w całym okresie obowiązywania umowy i nie będą podlegać zmianom z zastrzeżeniem § 12 umowy.

§ 7.

1. Rozliczenie nastąpi w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową wystawioną po wykonaniu przedmiotu zamówienia.

2. Faktury częściowe będą wystawiane za wykonywane i odebrane elementy zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy, przy czym faktury częściowe będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu odpowiednio na Miasto lub/i na Spółkę.
3. Faktury wystawiane będą wg następujących założeń:
 - 1) faktury częściowe za wykonanie dokumentacji projektowej wystawione będą odpowiednio na:
 - a) Miasto w wysokości ceny określonej w § 6 ust. 2 pkt 1 lit. a) umowy;
 - b) Spółkę w wysokości ceny określonej w § 6 ust. 2 pkt 1 lit. b) umowy;
 - 2) kolejne faktury częściowe wystawiane będą za wykonane i odebrane elementy robót budowlanych, odpowiednio na:
 - a) Miasto w zakresie robót ujętych w cenie określonej w § 6 ust. 2 pkt. 2 lit. a) pomniejszone o 50% ceny określonej w § 6 ust. 2 pkt 2 lit.a) tiret 1 (cena nawierzchni bitumicznej w zakresie jezdni);
 - b) Spółkę w zakresie robót ujętych w 50% ceny określonej w § 6 ust. 2 pkt. 2 lit. a) tiret 1 (cena nawierzchni bitumicznej jezdni) oraz w cenie określonej w § 6 ust. 2 pkt 2 lit. b);
 - 3) faktura końcowa wystawiona zostanie po zakończeniu realizacji zadania objętego umową, tj. po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót budowlanych; wartość tej faktury nie może wynosić więcej niż 20% wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 2 i wystawiona będzie odpowiednio na Miasto i / lub Spółkę, w zależności od rozliczeń i zakresu którego będzie dotyczyła.
4. Termin płatności faktur do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi tj.:
 - 1) do faktury za wykonanie dokumentacji projektowej – protokół odbioru dokumentacji;
 - 2) do faktury częściowej za roboty budowlane:
 - a) protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz jeżeli występuje - odpowiednio branżowego inspektora nadzoru i kierownika budowy;
 - b) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia – jeżeli występują, dostarczonymi do pierwszej i kolejnych faktur. W przypadku nie zatrudnienia podwykonawców Wykonawca załączy oświadczenie potwierdzające ten fakt;
 - c) dokumenty potwierdzające utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.);
 - 3) do faktury końcowej:
 - a) protokół odbioru końcowego podpisany przez przedstawiciela/i Zamawiającego, inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy;
 - b) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia – jeżeli występują. W przypadku nie zatrudnienia podwykonawców Wykonawca załączy oświadczenie potwierdzające ten fakt;
 - c) dokumenty potwierdzające utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm).
5. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane świadczenia objęte przedmiotem zamówienia odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług - art. 108a-108d (tj. Dz. U. 2021 poz. 685 z późn. zm.).
6. Dane do faktury:
 - 1) wystawianej na Miasto:
 - a) nabywca: Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
 - b) odbiorca/płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra.
 - 2) wystawianej na Spółkę:
 - a) nabywca: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o. Plac Piastowski 21 , 58-560 Jelenia Góra, NIP 611-020-41-61, REGON 230179280,
 - b) odbiorca: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o. Plac Piastowski 21 , 58-560 Jelenia Góra.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze (*rachunek bankowy musi widnieć w wykazie podatników VAT Ministra Finansów*).
8. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez obie Strony umowy.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego, o którym mowa w ust. 6.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy za wyjątkiem uzgodnionych z Zamawiającym podwykonawców.

§ 8.

1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Prowadzenie konsultacji i uzgodnień na etapie projektowania.
 - 2) Potwierdzenie przyjęcia dokumentacji projektowej protokołem odbioru dokumentacji projektowej.
 - 3) Przekazanie Wykonawcy, w terminie do 10 dni od daty określonej § 2 ust. 1 pkt 1, terenu budowy oraz dziennika budowy służącego celom dokumentowania procesu budowlanego.

- 4) Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego - zgodnie z zapisami art. 18 ust. 2 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.).
- 5) Zorganizowanie i uczestniczenie w odbiorze końcowym robót, który nastąpi w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia zakończenia robót.
- 6) Terminowa zapłata wynagrodzenia zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy.
- 7) Współdziałanie z Wykonawcą w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Zamawiający wskazuje, iż podmiotem uprawnionym do działania w jego imieniu w zakresie realizacji procesu inwestycyjnego będzie:
 - 1) dla zakresu Miasta: Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2, 58-500 Jelenia Góra
 - 2) dla zakresu Spółki: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o. Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra.
3. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Opracowanie dokumentacji projektowej określonej w § 1 ust.1 pkt 1 i § 3 ust. 1 niniejszej umowy, uzyskanie materiałów wyjściowych do projektowania, uzgodnień, opinii oraz dokonanie zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę.
 - 2) Wykonywanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 z materiałów własnych, z należytą starannością, zgodnie z opracowaną w ramach niniejszego zamówienia dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, ofertą o której mowa w § 1 ust.7 pkt 1, sztuką budowlaną, przepisami p.poż., bhp i przepisami prawa, a także bieżącymi (roboczymi) ustaleniami z Zamawiającym.
 - 3) Zapewnienie kompetentnego zespołu projektantów, kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
 - 4) Organizacja terenu budowy na koszt Wykonawcy.
 - 5) Wdrożenie własnym staraniem i na własny koszt projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru.
 - 6) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w ramach niniejszego zamówienia czynności, których wykonanie polega wykonywaniu pracy na zasadach art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.) – zgodnie z zapisem pkt II.7 Tomu III SWZ (Opis przedmiotu zamówienia).
 - 7) Odpowiedzialność za opracowaną dokumentację projektową, jakość wykonanych robót i materiałów budowlanych użytych do ich wykonania.
 - 8) Odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa, zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy, dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały okres od dnia przekazania terenu budowy do dnia zakończenia realizacji zadania.
 - 9) Odpowiedzialność za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy podczas realizacji umowy.
 - 10) Ponoszenie kosztów zużycia mediów niezbędnych do realizacji robót.
 - 11) Odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
 - 12) Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do usług i robót realizowanych przez podwykonawców.
 - 13) Informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego/inspektorów nadzoru poszczególnych branż o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora/ów nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
 - 14) Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego/ inspektorów nadzoru poszczególnych branż, okazywanie w stosunku do wbudowywanych materiałów dokumentów potwierdzających ich zgodność z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również przekazywanie informacji dot. personelu zatrudnionego na budowie.
 - 15) Przeprowadzenie badań, które nie były przewidziane niniejszą umową (jeżeli Zamawiający zażąda takich badań) - jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonane roboty, są niezgodne z Umową, Wykonawca doprowadzi do zgodności z umową, a koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.
 - 16) Zagwarantowanie obecności pracowników oraz zapewnienie potrzebnych urządzeń i materiałów wymaganych do zbadania jakości wykonanych robót i/lub wbudowanych materiałów.
 - 17) Umożliwianie wstępu na teren wykonywanych robót przedstawicielom Zamawiającego.
 - 18) Przekazanie Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego robót uporządkowanego terenu budowy po zakończeniu prac.
 - 19) Niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich awarii oraz pokrywanie strat i szkód majątkowych i osobowych powstałych w związku z wykonywaniem robót.
 - 20) Prowadzenie robót w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do atmosfery.
 - 21) Współdziałanie z Zamawiającym w celu należytej realizacji zamówienia.
 - 22) Sporządzenia 3 egzemplarzy kompletnej dokumentacji odbiorowej, na którą składa się: dokumentacja powykonawcza w tym protokół odbioru, inwentaryzacja geodezyjna, certyfikaty, atesty dotyczące

wbudowanych materiałów oraz zamontowanych urządzeń i wyrobów, wyniki prób i badań, dokumenty poświadczające sposób zagospodarowania odpadów oraz inne nie wymienione dokumenty istotne dla prawidłowego procesu zakończenia budowy oraz użytkowania przedmiotu zamówienia
inne nie wymienione dokumenty istotne dla prawidłowego procesu zakończenia budowy oraz użytkowania przedmiotu zamówienia.

4. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób o których mowa w ust. 3 pkt 6 Zamawiający może żądać:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów,zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

§ 9.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. W przypadku powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcom:
 - 1) Zamawiający żąda, aby Wykonawca zatrudniając podwykonawców robót budowlanych / usług projektowych:
 - a) przedstawił Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą (a także projekt jej zmiany);
 - b) przedstawił Zamawiającemu, w terminie do 7 dni, potwierdzoną za zgodność kserokopię umowy z podwykonawcą;
 - c) określił szczegółowy zakres robót / usług, który powierzy podwykonawcom.
 - 2) Zamawiający w terminie do 7 dni od otrzymania projektu umowy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia z podaniem uzasadnienia. Zamawiający dokonuje analizy projektu umowy opierając się na zapisach wynikających z art. 463- 465 ustawy prawo zamówień publicznych.
 - 3) Jeżeli Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na powierzenie robót / usług podwykonawcy na zasadach określonych w tym dokumencie.
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy o wartości większej lub równej 0,5 % wartości niniejszej umowy, przedstawił Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót budowlanych / usług projektowych podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 21 dni.
7. W przypadku gdy Wykonawca powierzy realizację robót / usług podwykonawcy, zapłata wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy będzie możliwa po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy w terminie ustalonym w umowie z podwykonawcą, zgodnie z postanowieniami ust. 6.
8. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży dowodów potwierdzających uregulowanie zobowiązań względem podwykonawców, wypłata należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane / usługi zostanie wstrzymana do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.
9. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą stosuje się zapisy ust. 3-8.
10. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
11. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 10.

1. Wykonawca (Gwarant), zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie, udziela Zamawiającemu **miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty budowlane, licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za należycie wykonane.
2. Warunki udzielonej gwarancji wynikają z karty gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanego przedmiotu zamówienia, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, przez okres **60 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
4. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 11.

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust.2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust.2 umowy;
 - 2) za niedotrzymanie terminu wykonania zamówienia tj. przedmiotu umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust.2 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od planowanej daty zakończenia umowy określonej w § 2 ust. 1 umowy;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym lub rękojmi – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust.2 pkt 2 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty wyznaczonej na usunięcie wad;
 - 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy(om) lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,2 % wartości nieuregulowanych zobowiązań, licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w umowie o podwykonawstwo;
 - 5) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub w przypadku nieudostępnienia w wyznaczonym terminie dokumentacji dot. zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę - w wysokości ustawowego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu stwierdzenia niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia lub nieudostępnienia stosownej dokumentacji - licząc za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) z tytułu niedokonania zmiany terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom zgodnie z art. 464 ust. 10 u.p.z.p. – w wysokości 500 PLN - licząc za każdy stwierdzony przypadek ;
 - 7) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania:
 - a) projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany - licząc za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w wysokości 1000,00 PLN licząc za każdy dzień zwłoki od daty wyznaczonej na przedłożenie ww. dokumentu - licząc za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) z tytułu:
 - a) nieprzedłożenia w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach, dokumentów/oświadczeń o których mowa w § 8 ust. 4 umowy dotyczących weryfikacji zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na złożenie przedmiotowych dokumentów/oświadczeń - licząc za każdy stwierdzony przypadek ,
 - b) nieprzedłożenia w wyznaczonym terminie harmonogramu rzeczowo – finansowego w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na złożenie tego dokumentu.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 naliczane będą odpowiednio przez Miasto lub/i Spółkę w zależności od tego z jakiego tytułu zostaną naliczone oraz którego zakresu PFU dotyczą.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
5. Jeżeli kara umowna przekroczy 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
6. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
7. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony z tytułu niniejszej umowy wynosi 40% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.

§ 12.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - 1.1. na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) u.p.z.p.:
 - 1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - a) niezawinione przez Wykonawcę przedłużenia się procedur, w tym administracyjnych, na etapie uzyskiwania decyzji, opinii i uzgodnień,
 - b) wystąpienia ponadnormatywnych warunków pogodowych dla miejsca wykonywania zamówienia, klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - c) konieczność usunięcia kolizji z urządzeniami infrastruktury podziemnej niezainwentaryzowanej geodezyjnie,

- d) konieczności przeprowadzenia wykopaliisk lub badań geotechnicznych lub archeologicznych uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych,
 - e) istotnego wpływu przedsięwzięć realizowanych przez gestorów mediów dotyczących terenu objętego przedmiotowym zamówieniem;
 - f) siły wyższej mającej bezpośredni, udokumentowany wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić w formie pisemnej, w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, że siła wyższa miała wpływ na wykonywanie przez niego przedmiotu umowy;
 - g) zaistnienia okoliczności niezależnych od stron, związanych z COVID 19, które mają lub mogą mieć wpływ na należyte wykonanie przedmiotu umowy. W takim przypadku zastosowania znajdują obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, w szczególności art. 15r ustawy z 2 marca 2020 o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. Dz. U. 2020 poz. 1842 z późn. zm.).
 - h) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie zapisów pkt. 1.1. ppkt. 1), złożyć do Zamawiającego umotywowany, pisemny wniosek o dokonanie stosownych zmian warunków wykonywania umowy.
 - 3) Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1.1. ppkt 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność ze stanem faktycznym oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 4) W przypadku kiedy wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) skutkować będzie zmianą powodującą modyfikację ogólnego charakteru umowy, wówczas nie przewiduje się wprowadzenia takiej zmiany.
- 1.2 zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ust.1 pkt 2 do 4 oraz ust.2 u.p.z.p.
- 2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej.
 - 3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu pkt.2 podlega unieważnieniu.

§ 13.

- 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 i 4 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 14-tu dni od daty przekazania terenu budowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - 2) gdy stwierdzone wady będą skutkowały tym, że użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie niemożliwe;
 - 3) gdy wystąpi powtarzająca się zwłoka w usuwaniu wskazanych w protokole odbioru wad przedmiotu zamówienia;
 - 4) wystąpiła, zgodnie z art. 143c. u.p.z.p. konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy;
 - 5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, lub wskazaniami Zamawiającego;
 - 6) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
 - 7) zajdą okoliczności określone w § 11 ust. 5 umowy.
- 4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania akceptacji przedmiotu zamówienia w zakresie dokumentacji projektowej;
 - 2) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania - w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu wyznaczonego na jej zapłatę.
- 5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i odebranej części przedmiotu umowy.

§ 14.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu konieczność dokonania odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 3) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2), Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu budowy w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 15.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 6 ust.2 umowy, stanowiącego cenę całkowitą oferty.
2. Terminy i warunki zwrotu zabezpieczenia zostały określone w Tomie I SWZ.

§ 16.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu.
4. Wniosek o przeprowadzenie mediacji lub polubowne rozwiązanie sporu strona składa do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu przy zachowaniu zasad o których mowa w art. 591 do 595 u.p.z.p.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 18.

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w: **jednym egzemplarzu** w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym lub **trzech jednobrzmiących egzemplarzach**, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy – w formie papierowej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KARTA GWARANCYJNA

(Gwarancja jakości)

Zadanie: „Przebudowa ulicy Kasprowicza oraz przebudowa sieci i przyłączy wodociągowych i wymiana studni rewizyjnych w ul. Kasprowicza w Jeleniej Górze”.

Gwarantem jest:

.....
.....
.....

będący Wykonawcą umowy nr RZ.272.40.2021 dotyczącej zamówienia pn.: „Przebudowa ulicy Kasprowicza oraz przebudowa sieci i przyłączy wodociągowych i wymiana studni rewizyjnych w ul. Kasprowicza w Jeleniej Górze”

Uprawnionym z tytułu Gwarancji jest:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99, REGON 230821523

dalej w treści dokumentu zwanym „**Miastem**”

reprezentowane przez:

Prezydenta Miasta – Jerzego Łuźniaka

i

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji "WODNIK" Sp. z o.o., Pl. Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra, NIP 611-02-04-161, REGON 230179280

dalej w treści dokumentu zwanym „**Spółką**”

reprezentowane przez:

Prezesa Zarządu - Katarzynę Wierską-Kuberka,

razem dalej w treści dokumentu zwanymi „**Zamawiającym**”

Zamawiający może powierzyć wykonanie czynności stanowiących obowiązek/prawo Uprawnionego z tytułu Gwarancji innemu podmiotowi działającemu w imieniu Zamawiającego.

1. Przedmiot i termin Gwarancji.

- 1.1. Niniejsza Gwarancja obejmuje **finalny efekt robót budowlanych** wykonanych w ramach przedmiotowego zamówienia - zgodnie z zakresem określonym w Tomie III SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia i załącznikach.
- 1.2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za przedmiot Gwarancji wymieniony w punkcie 1.1.
- 1.3. Okres Gwarancji wynosi: **__ miesięcy** od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
- 1.4. Karta Gwarancyjna obejmuje wymagania w zakresie odpowiedzialności za wady. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.
- 1.5. Gwarant gwarantuje wykonanie robót, w tym usunięcie wad, objętych przedmiotem Gwarancji, o których mowa w punkcie 1.1 powyżej.

2. Obowiązki i uprawnienia stron

- 2.1. W przypadku zgłoszenia wady związanej z wystąpieniem wady w przedmiocie umowy, Zamawiający – odpowiednio Miasto lub/i Spółka jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu umowy,
 - b) wskazania trybu usunięcia wady,
 - c) zgodnie z § 11 ust. 2 pkt 3 umowy, żądania od Gwaranta kary umownej za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym lub rękojmi w wysokości 0,05 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 umowy, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
- 2.2. W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie umowy, Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Gwarancji na wolną od wad (wymagania czasowe – zgodnie z punktem 3 niniejszej Karty);
 - b) Spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad, o ile Gwarant stwierdzi, że jej usunięcie jest niemożliwe;
 - c) Zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1. c).
 - d) Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający odpowiednio Miasto lub/i Spółka będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania wynikającego z wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

- 2.3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad, o ile Gwarant stwierdzi, że jej usunięcie jest niemożliwe.
- 2.4. Uprawnieniom z tytułu niniejszej Gwarancji nie podlegają wady wynikłe z nieprawidłowego użytkowania przedmiotu umowy.

3. Tryby usuwania wad

- 3.1. W razie ujawnienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Gwarant ponosi odpowiedzialność, Zamawiający, odpowiednio Miasto lub/i Spółka, zgłosi wadę na piśmie bądź poprzez e-mail - w terminie do 7 dni od dnia stwierdzenia wady oraz wyznaczy termin na jej usunięcie, z zastrzeżeniem pkt. 3.2.
- 3.2. W przypadku wystąpienia awarii w zakresie robót wodno-kanalizacyjnych wykonywanych przez Wykonawcę Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego usunięcia awarii lub do powierzenia usunięcia awarii podmiotowi trzeciemu, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania ww. awarii w trybie natychmiastowym (maksymalnie w ciągu 1 godziny) od wysłania zgłoszenia w formie elektronicznej na numer lub adres:
 - w formie elektronicznej na adres

Zgłoszenie zostanie potwierdzone przez Wykonawcę tego samego dnia:

- w formie elektronicznej na adres

Kosztami usunięcia awarii, w przypadku usunięcia awarii przez Zamawiającego lub podmiot trzeci, o którym mowa wyżej, zostanie obciążony Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia poniesionych przez Zamawiającego kosztów związanych z usuwaniem awarii oraz usunięciem skutków wywołanych przez awarię, w szczególności kosztów zaangażowania własnych służb Zamawiającego

w usunięcie awarii i usunięcie skutków awarii, wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu z tytułu usunięcia awarii i usunięcia skutków awarii oraz poniesionych przez Zamawiającego kosztów związanych z zapewnieniem zastępczego dostarczania wody lub zastępczego odprowadzania ścieków. Służby techniczne Zamawiającego lub podmiot trzeci usuwający awarię sporządzą Protokół awarii. Przyczyny awarii ustalone w tym Protokole są wiążące dla Wykonawcy.

- 3.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, odpowiednio Miasto lub/i Spółka, może na koszt i ryzyko Gwaranta, podjąć działania mające na celu minimalizację strat oraz zapobieżenie skutkom trwającej awarii, w tym w szczególności w zakresie usunięcia awarii na sieci lub przyłączy wodociągowym (działania polegające na ograniczeniu start wody, wymywania gruntu oraz przywrócenia dostaw wody mieszkańcom).
- 3.4. W uzasadnionych przypadkach, gdy dotrzymanie terminu, o którym mowa w pkt 3.1. nie będzie możliwe, Zamawiający - odpowiednio Miasto lub/i Spółka, na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin na usunięcie wady, z zastrzeżeniem pkt. 3.2.
- 3.5. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego, odpowiednio Miasto lub/i Spółkę, i Gwaranta.
- 3.6. W przypadku nie usunięcia przez Gwaranta zgłoszonej wady w terminie, o którym mowa w pkt. 3.1., Zamawiającemu, odpowiednio Miastu lub/i Spółce, przysługuje prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta.

4. Porozumiewanie się stron

- 4.1. Wszelkie ustalenia pomiędzy stronami potwierdzone zostaną w formie pisemnej. Obowiązuje następujące dane adresowe:

a) Gwarant:

.....
.....
e-mail:
tel.:

b) Zamawiający:

Miasto Jelenia Góra,
Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra
za pośrednictwem Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze
ul. Ptasia 2, 58-500 Jelenia Góra
e-mail:
tel.:
i
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji "WODNIK" Sp. z o.o.
Pl. Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra

e-mail:

tel.:

- 4.2. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punkcie 4.1 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
- 4.3. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
- 4.4. Zamawiający jest obowiązany w terminie 7 dni od daty zmiany stanu prawnego lub innych okoliczności mających wpływ na wykonanie postanowień niniejszej Gwarancji powiadomić na piśmie o tym fakcie Gwaranta.

5. Postanowienia końcowe

- 5.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
- 5.2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr **RZ.272.40.2021**
- 5.3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

GWARANT:

ZAMAWIAJĄCY:

Protokół odbioru końcowego/technicznego *)

Spisany dnia20__ r.

na okoliczność odbioru końcowego zadania pn.: „Przebudowa ulicy Kasprowicza oraz przebudowa sieci i przyłączy wodociągowych i wymiana studni rewizyjnych w ul. Kasprowicza w Jeleniej Górze”.

CZĘŚĆ I

1. **Zamawiający:**

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra
reprezentowane przez Prezydenta Miasta w imieniu którego działają:

- 1)
- 2)

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji "WODNIK" Sp. z o.o.

Pl. Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra
reprezentowane przez Prezesa Zarządu w imieniu którego działają:

- 1)
- 2)

2. **Inspektor nadzoru inwestorskiego w osobach:**

- 1)
- 2)
- 3)

3. **Wykonawca:**

.....
reprezentowany przez: .

- 1)
- 2)

4. **Kierownik budowy:**

- 1)

5. **Inne osoby:**

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

6. Inspektor nadzoru inwestorskiego oświadcza, że Wykonawca przedłożył następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

7. Wykonawca w dniu zgłosił gotowość do odbioru zadania

- wpisem do dziennika budowy (tom....., strona
- pisemnie, zgłoszeniem z dnia

8. Inspektor nadzoru inwestorskiego w dniu potwierdził gotowość do rozpoczęcia czynności odbioru przedmiotu umowy, tj. zamówienia pn.: „Przebudowa ulicy Kasprowicza oraz przebudowa sieci i przyłączy wodociągowych i wymiana studni rewizyjnych w ul. Kasprowicza w Jeleniej Górze”.

CZĘŚĆ II

1. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz szczegółowego zapoznania się z wynikami odbiorów częściowych i opiniami rzeczoznawców (jeśli wystąpiły), inspektor nadzoru ustalił, że:

- w odniesieniu do zamówienia pn.: „Przebudowa ulicy Kasprowicza oraz przebudowa sieci i przyłączy wodociągowych i wymiana studni rewizyjnych w ul. Kasprowicza w Jeleniej Górze” można przystąpić do czynności odbioru końcowego.

.....
(podpis inspektora nadzoru inwestorskiego)

- inwestycja posiada istotne wady:

.....

. .

skutkujące odstąpieniem od czynności odbiorowych, a tym samym uznaje się, iż Wykonawca nie dotrzymał terminu zakończenia zadania wynikającego z umowy.

Jednocześnie wyznacza się termin usunięcia stwierdzonych wad do dnia

W związku z okolicznościami opisanymi powyżej odstąpiono od czynności odbioru końcowego tym samym niniejszy dokument przyjmuje funkcję protokołu odbioru technicznego.

.....
(data podpis inspektora nadzoru inwestorskiego)

.....
(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Na tym protokół częściowy zakończono.

2. Roboty wykonane zostały w czasie od do zgodnie z zapisami w dzienniku budowy.

Umowa Nr RZ.272.40.2021 z dnia r. przewidywała termin rozpoczęcia robót dnia i termin ukończenia robót do dnia r.

3. Roboty zostały/nie zostały wykonane^{*)} zgodnie z umową, dokumentacją projektową co potwierdzają inspektorzy nadzoru branży:

1)

2)

3)

4. Ocena jakości wykonanych robót (*zaznaczyć właściwe*)

a) w dniu odbioru końcowego zadania nie stwierdzono występowania wad.

b) w dniu odbioru końcowego zadania stwierdzono, że inwestycja posiada wady dające się usunąć:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CZĘŚĆ III

1. Przedmiot odbioru końcowego - przekazania do użytku (eksploatacji) stanowi inwestycja o wartości PLN brutto o następującej charakterystyce:

Lp.	Rodzaj elementu	Uwagi
Roboty dodatkowe (tylko w przypadkach określonych w § 12 ust.1 pkt 1.2. umowy)		

2. W związku z ustaleniami części II pkt 2 i dalsze, Zamawiający uznaje inwestycję wg ww. zakresu rzeczowego za odebraną końcowo od Wykonawcy, oraz:

- Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze wykazanych w części II pkt 4 b) w terminie do dnia
- Zamawiający stwierdza, że wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem i w związku z tym obniża wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę, w związku z tym wartość robót wynosi

3. Zamawiający stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji) – z uwzględnieniem ustaleń pkt 2.

4. Okres gwarancyjny trwa miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego i przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, tj. od dnia

Wykonawca jest obowiązany usunąć na własny koszt ujawnione wszelkie wady stwierdzone protokolarnie w ciągu okresu gwarancyjnego przez Zamawiającego, Wykonawcę lub użytkownika.

CZĘŚĆ IV

1. Inne wnioski:

.....
.....

2. Załączniki do protokołu stanowiące jego integralną część:

- 1)
- 2)
- 3)

3. Protokół sporządzono w egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

- a).....
- b).....
- c).....

Na tym protokół odbioru końcowego zakończono i podpisano.

*) Niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis inspektora nadzoru inwestorskiego)

.....
(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)