

AG/ZP -08/2021



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PRZETARG W TRYBIE PODSTAWOWYM

**na dostawę poniżej (214.000,00 euro)
kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy PZP
oraz
w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych
z dnia 1 stycznia 2021r.**

**w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości
w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro
stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów**

**ODBIÓR, TRANSPORT, UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW MEDYCZNYCH:
ZAKAŻNYCH, SPECJALNYCH ORAZ POZOSTAŁYCH Z DZIAŁALNOŚCI
MEDYCZNEJ I INNYCH ODPADÓW O CHARAKTERZE KOMUNALNYM**

Postępowanie przeprowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W MIĘDZYCHODZIE

ul. Szpitalna 10, 64-400 Międzychód
NIP 595-13-40-382 Regon 000310249
Strona internetowa: www.spzoz-miedzychod.com.pl
e-mail: zampub@spzoz-miedzychod.com.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania (**profil nabywcy**), na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SIW oraz inne dokumenty zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz-miedzychod>

Rachunek bankowy: Pekao S.A. I/O Międzychód 13 1240 3565 1111 0000 4441 6571

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Tryb podstawowy, na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy PZP.
2. Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp w odniesieniu do dostaw.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

III INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest:

ODBIÓR, TRANSPORT, UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW MEDYCZNYCH: ZAKAŻNYCH, SPECJALNYCH ORAZ POZOSTAŁYCH Z DZIAŁALNOŚCI MEDYCZNEJ I INNYCH ODPADÓW O CHARAKTERZE KOMUNALNYM.

Przedmiotem zamówienia jest **dzierżawa pojemników, ich mycie i dezynfekcja, usługa odbioru (w tym załadunku), transportu do miejsca unieszkodliwienia przetworzenia wyszczególnionych w poniższej tabeli odpadów wytwarzanych w wyniku prowadzonej przez SPZOZ Międzychód działalności**, zwanych dalej odpadami z obiektów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie tj.:

- Szpitala w Międzychodzie, ul. Szpitalna 10
- Poradnia Specjalistyczna w Sierakowie, ul. Wroniecka 25

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Szacunkowa ilość wytwarzanych odpadów na 12 miesięcy	J.m	Rodzaj odpadów
1	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy sądu, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady itp.). Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki z wyłączeniem 18 01 03	18 01 03*	32.000	kg	Zakaźne medyczne
2	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwaty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03*)	18 01 02*	466	kg	
3	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne zawierające substancje niebezpieczne	18 01 06*	4	kg	Specjalne
4	Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki z wyłączeniem 18 01 03	18 01 01	100	kg	Po zo tr sz

5	Chemikalia w tym odczynniki chemiczne inne niż wymienione w 18 01 06	18 01 07	3	kg
6	Przeterminowane leki i inne wymienione w 18 01 08	18 01 09	5	kg
7	Odpady kuchenne (pokonsumpcyjne)	20 01 08	5.500	kg
8	Odpady zawierające rtęć	06 04 04*	10	kg
9	Sorbenty, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nie ujęte w innych grupach), tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi	15 02 02*	50	kg
10	Zużyte urządzenia zawierające freony HCF, HFC (chłodziarki, lodówki)	16 02 11*	100	szt
11	Niebezpieczne elementy lub części składowe usunięte z zużytych urządzeń (monitory, telewizory i inne urządzenia zawierające kineskopy)	16 02 15*	300	kg
12	Chemikalia laboratoryjne i analityczne (np. odczynniki chemiczne) zawierające substancje niebezpieczne, w tym mieszaniny chemikaliów laboratoryjnych i analitycznych	16 05 06*	20	kg
13	Baterie i akumulatory (inne)	16 06 05	10	kg
14	Odpadowy toner drukarski inny niż wymieniony w 08 03 17	08 03 18	200	kg
15	Świetlówki, lampy rtęciowe, monitory (szkło aktywne)	16 02 13*	200	szt.

Podane powyżej 1 roczne ilości wytwarzanych odpadów są ilościami szacunkowymi.

W przypadku przekazania do utylizacji, w okresie trwania umowy mniejszej ilości odpadów medycznych niż podano powyżej Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

W przypadku przekazania do utylizacji, w okresie trwania umowy większej ilości odpadów medycznych jak podano powyżej – Wykonawca zobowiązuje się stosować stawki podane w ofercie.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie posiada pozwolenie na wytwarzanie odpadów i czasowe składowanie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wydane przez Starostę Międzychodzkiego.

Usługa odbioru i utylizacji odpadów medycznych obejmuje:

- Odbiór i transport odpadów medycznych z miejsca ich składowania na terenie szpitala w Międzychodzie (własnym transportem) trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa i piątek) w obecności przedstawiciela Zamawiającego w godzinach 7.00 – do 14.00 oraz w poradni specjalistycznej w Sierakowie dwa razy w tygodniu (tj. środa, piątek), przeterminowane leki ok. 3-4 razy w roku po wcześniejszym zgłoszeniu, pozostałe odpady po wcześniejszym uzgodnieniu odbioru. W przypadku, gdy termin odbioru odpadów przypada w dzień wolny od pracy (święto), Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w dniu następnym.

W szczególnych przypadkach, zdeterminowanych potrzebą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się o wykonania przedmiotu zamówienia w ciągu 12 godzin od zgłoszenia zamówienia.

- Ważenie odpadów odbywać się będzie przed zabraniem do utylizacji pod nadzorem pracownika Zamawiającego na legalizowanej wadze znajdującej się na samochodzie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca zaopatrzył Zamawiającego w wagę z atestem, która będzie umieszczona w miejscu składowania odpadów do każdorazowego ustalenia masy odbieranych odpadów.
- Wykonawca do wykonania usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych i niebezpiecznych zapewnia niezbędne materiały i sprzęt. Wykonawca udostępni Zamawiającemu pojemniki (kontenery) wykonane z metalu lub tworzywa na odpady medyczne odpowiedniej wielkości. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy i są przekazane Zamawiającemu w użytkowanie. Pojemniki o pojemności do: 180103* - 240 l; 180102* - 30 l; 180106* - 21,1 l; 200108 – 240 l w ilościach zabezpieczających SPZOZ Międzychód. Użytkowanie pojemników przez okres trwania umowy nie może rodzić żadnych dodatkowych kosztów.
- Koszt transportu, dzierżawa, mycie i dezynfekcja pojemników, w tym dostawa pojemników jednorazowego użytku winny być wliczone w cenę jednostkową usługi.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za dostarczenie każdorazowo umytych i dezynfekowanych pojemników przeznaczonych na gromadzenie odpadów. Dezynfekcja powinna odbywać się po każdym odbiorze odpadów. Do oferty należy dołączyć kartę charakterystyki środka przeznaczonego do dezynfekcji powierzchni, działającego nie dłużej niż 15 min. Preparat ma wykazać skuteczność bójczą w obciążeniu materiałem biologicznym. Zakres działania: bakterie, wirusy, grzyby, prątki (szerokie spektrum działania).
- Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21) i ponosi odpowiedzialność za przejęte odpady w zakresie określonym przepisami tej ustawy.
- Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 139 poz. 940) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017r. poz. 1975.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym o wartości szacunkowej
mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Prawa Zamówień Publicznych

8. Wykonawca winien świadczyć usługę utylizacji odpadów medycznych i niebezpiecznych na rzecz Zamawiającego w sposób ciągły, nie dezorganizujący jego pracy, gwarantując wysoką jakość wykonanej usługi, zgodnie z zaleceniami w Zakładach Opieki Zdrowotnej.
9. Zamawiający wymaga, aby oferowana usługa została wykonana w sposób rzetelny, zgodny z przepisami prawa i powodowała jak najmniejsze zagrożenie zdrowia i życia ludzi oraz środowiska naturalnego.
10. Zakaźne odpady medyczne muszą być unieszkodliwiane w instalacjach spełniających wymagania najlepszej dostępnej techniki lub technologii o której mowa w art.143 ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr 25, poz. 150).
11. Zakaźne odpady medyczne muszą być unieszkodliwione na obszarze województwa wielkopolskiego. Dopuszcza się, aby zakaźne odpady medyczne były unieszkodliwiane na obszarze innego województwa niż wielkopolskie, jeżeli odległość od miejsca wytwarzania odpadów (64-400 Międzychód ul. Szpitalna 10 i 64-410 Sieraków ul. Wroniecka 25) do miejsca unieszkodliwienia położonego na obszarze innego województwa jest mniejsza niż odległość do miejsca unieszkodliwienia położonego na obszarze województwa wielkopolskiego. Dopuszcza się unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych na obszarze innego województwa niż wielkopolskie w najbliższej położonej instalacji w przypadku braku instalacji do unieszkodliwienia tych odpadów na obszarze województwa wielkopolskiego lub gdy istniejące nie mają wolnych mocy przerobowych (zasada bliskości zgodnie z art 20 ust. 5-6 ustawy o odpadach Dz. U. z 2013r. poz. 21).
12. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania zawartych przynajmniej dwóch umów z miejscami unieszkodliwiania odpadów, w tym przynajmniej jednej w województwie wielkopolskim lub ościennym najbliższym miejsca wytwarzania odpadów.
13. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przekazywać informację Zamawiającemu na piśmie o przestojach spalarni a jednocześnie o zmianach w przekazaniu odpadów do innej spalarni, z którą także ma podpisaną umowę na spalanie.
14. Wykonawca zapewnia odpowiednie środki transportu dostosowane do przewozu odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Koszt transportu winien być wliczony w cenę jednostkowej za odbiór i utylizację odpadów.
15. Zamawiający będzie przekazywał odpady prawidłowo zabezpieczone, posortowane zgodnie z ustawą o odpadach medycznych i obowiązującą procedurą szpitalną.
16. Zamawiający dopuszcza świadczenie usługi z udziałem podwykonawców w zakresie transportu i wywozu odpadów szpitalnych. Podwykonawcy muszą posiadać uprawnienia do realizacji powierzonego do wykonania zamówienia. Wykonawca zaś zobowiązany jest dołączyć do składanej oferty, podpisaną umowę z podwykonawcą.
17. Zamawiający zastrzega, że w przypadku jakichkolwiek wątpliwości powziętych w stosunku do złożonych w ofercie oświadczeń może zwrócić się o udzielenie stosownych informacji do właściwego ze względu na miejsce położenia zakładu unieszkodliwienia wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska.
18. Rozliczenie wykonanej usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów następować będzie w okresach miesięcznych, po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie nie mniej niż 45 dni od dnia wystawienia faktury (wraz z dokumentem potwierdzającym unieszkodliwienie odpadów medycznych przez termiczne spalanie oraz kart przekazania odpadów i raportu BDO).
19. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Powody niedokonania podziału: przedmiotowe zamówienie jest niepodzielne na części i tworzy nierozzerwalną całość. Sztuczny podział zamówienia byłby nieracjonalny i mógłby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Uzasadnienie: Zgodnie z motywem 78 i 79 preambuły do dyrektywy klasycznej 2014/24/UE, instytucja zamawiającego ma swobodę autonomicznego podejmowania decyzji celowości podziału zamówienia na części na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, kierując się w tym zakresie swoim potrzebami, w szczególności mając na uwadze zakres przedmiotu zamówienia.
20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
21. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
22. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
23. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
24. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w „Formularzu oferty” części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
25. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę/ poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego kluczowych zadań.
26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
27. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się pocztą elektroniczną.

Kod CPV:

90500000 – 2 – Usługi związane z odpadami
90533000 – 2 – Usługi gospodarki odpadami
90511000 – 2 – Usługi wywozów odpadów
90512000 – 9 – Usługi transportu odpadów

V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2022r.**

VI PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do SWZ.

VII INFORMACJE O OŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Systemem.
3. System jest dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz-miedzzychod>
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.
5. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować przy użyciu <https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz-miedzzychod>
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl. w zakładce Regulamin.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (np. zadawanie pytań, uzupełnianie oświadczeń lub dokumentów na wezwanie zamawiającego) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz-miedzzychod> i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej prowadzonego postępowania.
8. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: zampub@spzoz-miedzzychod.com.pl
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na <https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz-miedzzychod> na stronie dotyczącej prowadzonego postępowania, na której udostępnił specyfikację.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi/wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej: rozporządzenie ws. środków komunikacji elektronicznej.
13. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02

VIII INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART.66 I ART. 69 USTAWY PZP

Zamawiający nie odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej.

IX OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest:

- **w sprawach formalno-prawnych i dotyczących przedmiotu zamówienia**

Kierownik Sekcji Administracyjno-Gospodarczej Daniel Rębacz tel. 95 748-20-11 wew. *1007
Starszy Inspektor ds. administracyjno-gospodarczych Anna Mruk tel. 95 748-20-11 wew. *1009

Wszelka komunikacja winna być prowadzona za pośrednictwem Systemu (profilu nabywcy).

X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi **30 dni**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Termin związania ofertą: do dnia **20.07.2021r.**

XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie oferty w formie pisemnej.
2. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp - **ofertę** (tj. formularz oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie Zakupowej dostępnej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz-miedzychod>

Kwalifikowany podpis elektroniczny powinien być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r „ o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2020.0.1173) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

Podpis zaufany – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 700, z późn.zm.).

Podpis osobisty – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.653, z późn.zm.).

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna zostać sporządzona według wzorów Zamawiającego stanowiących załączniki do SWZ tj. Formularz oferty załącznik nr 1 do SWZ. Wielkość i układ formularza może zostać przez wykonawcę zmieniona, jednak treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Zamawiający wymaga, aby składana oferta zawierała wypełnione wszystkie obowiązkowe pola dedykowane dla niniejszego postępowania na platformazakupowa.pl oraz załączono do niej załączniki
 - 1) Formularz oferty (Załącznik nr 1 do SWZ)
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2 do SWZ)
 - 3) pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – jeżeli dotyczy,
5. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo. Oryginał pełnomocnictwa w formie elektronicznej musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę wystawiającą pełnomocnictwo lub notariusza uwierzytelniającego takim podpisem kopię pisemnego oryginału.
6. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia o której mowa wyżej, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza **zastrzec** niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert,

zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. Nr 1913 ze zm.).

Stosownie do treści §4 ust. 1 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej: W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), **wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, tj. nazwy firmy oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Zgodnie z art. 219 ust.2 ustawy Pzp Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza złożenia oferty.
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
13. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że elektroniczne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
15. Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć w sposób wskazany w SWZ.

XII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **21.06.2021r. o godz. 9:30**
2. Oferty zostaną otwarte w dniu **21.06.2021 o godz. 10:00**
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz-miedzychod>** w postaci elektronicznej
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający poda Wykonawcom do wiadomości:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cenę oferty.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach
8. Zamawiający umożliwi zapoznanie się z treścią złożonych ofert.
9. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić) lub wycofać złożoną ofertę.
10. Oferta złożona po terminie, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
11. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
12. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania

XIII PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP

Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek o których mowa w art. 108 ust 1 ustawy Pzp

Brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP, zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ.

- 1) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. (art. 110 ust 1)
- 2) Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2,5 i 6 lub art.109 ust. 1 pkt. 2-10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, Dziennik Ustaw – 41 – Poz. 2019
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów. (art. 110 ust 2)
- 4) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę. Art. (110 ust 3)

XIV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna być rozumiana jako cena w rozumieniu art.3 ust. 1 i 2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 17.01.2019r. (Dz.U. 2019 poz. 178), tj. cena - wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. W trakcie obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza asortymentowo - cenowego i określenia w nim ceny netto, wartości podatku VAT oraz ceny brutto.
4. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Przy wyliczeniu oferty Wykonawca uwzględnia wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty transportu i rozładunku.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) dla celów stosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne. Cena oferty stanowi kwotę wynagrodzenia, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmiany tego wynagrodzenia przewidzianych w przepisach obowiązującego prawa oraz przewidzianych w projektowanym postanowieniu Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca podaje w formularzu specyfikacji cenowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
10. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty:
 - a) złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - b) które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

CENA – 100 %

Cena brutto oferty z najniższą ceną podzielona zostanie przez wartość brutto oferty badanej. Uzyskany współczynnik przemnożony przez maksymalną możliwą do zdobycia liczbę punktów w tym kryterium da wartość punktową.

$$\text{Ocena oferty} = \frac{\text{wartość brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{wartość brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

CENA

Wykonawca w w/opisanym kryterium może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. W przypadku wpłynięcia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał jej oceny punktowej.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, chyba, że rozdział XXIII stanowi inaczej.

XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przesłana w inny sposób.
2. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX Rozdziału 2 Oddział 2 ustawy PZP. (art. 505-551 PZP)

XVIII INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

- a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z art. 9 c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454).

- b) ważne zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 1, art. 232 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 992 z późn.zm.);
- c) aktualny wpis do bazy danych o odpadach (BDO)

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

XIX WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust 1 ustawy PZP, wraz z ofertą należy złożyć:

1. Wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

XX INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

XXI DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Oświadczenia złożone według wzoru na załączniku nr 2 do SWZ będą składane w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Podwykonawcy.
 - a) Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców – o ile są znani.

XXII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu

XXIII ZABEZPIECZENIE NALŻETYGEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

XXIV ZASADY ZWRACANIA SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ DO TREŚCI SWZ I UDZIELENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO TYCH WYJAŚNIEŃ

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.
4. Wykonawca zwraca się do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień treści SWZ za pośrednictwem Platformy, w zakładce „Pytania do postępowania”. Za datę wpływu wniosku o udzielenie wyjaśnień przyjmuje się datę zapisania na serwerach.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym o wartości szacunkowej
mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Prawa Zamówień Publicznych

*Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, zapisów postanowień umownych, nie może naruszać integralności protokołu wraz z załącznikami.

** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Formularz oferty (Załącznik nr 1 do SWZ)
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2 do SWZ)
3. Projekt umowy (Załącznik nr 3 do SWZ)
4. Zasady BHP dla podwykonawców (Załącznik nr 4 do SWZ)
5. Zasady środowiskowe dla podwykonawców (Załącznik nr 5 do SWZ)

STARSZY INSPEKTOR
DS. ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZYCH

Anna Mruk

(PODPIS OSOBY SPORZĄDZAJĄCEJ)

KIEROWNIK SEKCJI
ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZEJ
SPZOZ Międzychód

Daniel Rebatz

(PODPIS OSOBY ODP. MERYTORYCZNIE)

RADCA PRAWNY

mgr Andrzej J. Korościk

DYREKTOR
SPZOZ Międzychód

mgr Bartosz Grobelny

ZATWIERDZIŁ

Międzychód, dnia *11.06.2021*

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz-miedzychod>

XXV ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu i ocenie ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w pkt. XV niniejszej SWZ.
2. Komisja przetargowa poprawi w ofertach omyłki o których mowa w art. 223 ust 2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 226 ust 1 ustawy PZP
4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 255 ustawy PZP.

XXVI TERMIN ZAWARCIA UMOWY

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej jeżeli: w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

XXVII KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Klauzula informacyjna dla Wykonawcy w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie, 64-400 Międzychód, ul. Szpitalna 10.*
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w SPZOZ Międzychód: iod@spzoz-miedzychod.com.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w niniejszej SWZ prowadzonym **w trybie podstawowym** (nr postępowania AG/ZP-08/2021)
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących ;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- przysługuje Pani/Panu prawo:
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia	NA ODBIÓR, TRANSPORT, UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW MEDYCZNYCH: ZAKAŻNYCH, SPECJALNYCH ORAZ POZOSTAŁYCH Z DZIAŁALNOŚCI MEDYCZNEJ I INNYCH ODPADÓW O CHARAKTERZE KOMUNALNYM
Zamawiający	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie ul. Szpitalna 10, 64 – 400 Międzychód tel. 95 748 20 11 tel./fax 95-748 27 11

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:	
Adres (siedziba) Wykonawcy	
Województwo	
NIP	
REGON	
Osoba do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania	
Telefon	
e-mail	
<p>Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?</p> <p><i>Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.</i></p> <p><i>Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.</i></p> <p><i>Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.</i></p> <p><i>Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.</i></p>	<input type="checkbox"/> Mikroprzedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> Małe przedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> Średnie przedsiębiorstwa <input type="checkbox"/> jednoosobowa działalność gospodarcza <input type="checkbox"/> osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej <input type="checkbox"/> inny rodzaj: (proszę o określenie właściwej odpowiedzi)

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	j.m.	Średnia ilość szacunkowa na rok	Cena netto za 1 kg/szt.	VAT %	Cena brutto za 1 kg/szt.	Wartość netto 1 rok	Wartość brutto 1 rok
1	18 01 03*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy sądu, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki,	kg	32.000					

		podpaski, podkłady itp.)Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki z wyłączeniem 18 01 03						
2	18 01 02*	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03*	kg	466				
3	18 01 06*	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne zawierające substancje niebezpieczne	kg	4				
4	18 01 01	Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki z wyłączeniem 18 01 03	kg	100				
5	18 01 07	Chemikalia w tym odczynniki chemiczne inne niż wymienione w 18 01 06	kg	3				
6	18 01 09	Przeterminowane leki i inne wymienione w 18 01 08	kg	5				
7	20 01 08	Odpady kuchenne (pokosmupcyjne)	kg	5.500				
8	06 04 04*	Odpady zawierające rtęć	kg	10				
9	15 02 02*	Sorbenty, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nie ujęte w innych grupach) tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi	kg	50				
10	16 02 11*	Zużyte urządzenia zawierające freony HCF, HFC (chłodziarki, lodówki)	szt.	100				
11	16 02 15*	Niebezpieczne elementy lub części składowe usunięte z zużytych urządzeń (monitory, telewizory i inne urządzenia zawierające kineskopy)	kg	300				
12	16 05 06*	Chemikalia laboratoryjne i analityczne (np. odczynniki chemiczne) zawierające substancje niebezpieczne, w tym mieszaniny chemikaliów laboratoryjnych i analitycznych	kg	20				
13	16 06 05	Baterie i akumulatory (inne)	kg	10				
14	08 03 18	Odpadowy toner drukarski inny niż wymieniony w 08 03 17	kg	200				
15	16 02 13*	Świetlówki, lampy rtęciowe, monitory (szkło aktywne)	szt.	200				
RAZEM WARTOŚĆ								

Termin związania ofertą	30 dni – licząc od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 20.07.2021r.
Termin płatności	do dni (<i>nie mniej niż 45 dni</i>) licząc od daty wystawienia faktury
Termin wykonania zamówienia:	od dnia zawarcia umowy do 30.06.2022r.r.

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców / w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze SWZ.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto zł (słownie złotych:).
4. **OŚWIADCZAMY**, że posiadamy przynajmniej dwie Umowy zawarte z miejscami unieszkodliwiania odpadów, w tym przynajmniej jedna w województwie wielkopolskim lub ościennym najbliższym miejsca wytwarzania odpadów:
 - ❖ **WSKAZAĆ SPALARNIE:**
 1.
 2.
5. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
7. Zobowiązujemy się do odbioru odpadów w szpitalu w Międzychodzie **3 razy w tygodniu** tj. (poniedziałek, środa, piątek) w godzinach **od 7:00 – do 14:00** oraz w poradni w Sierakowie **2 razy w tygodniu** tj. (środa, piątek)
8. **Ponadto oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż podane ilości odpadów są ilościami szacunkowymi.**
9. Zobowiązujemy się w nagłych wypadkach do odbioru odpadów w terminie **12 godzin** od złożenia zamówienia przez Zamawiającego
10. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
11. **OŚWIADCZAMY**, że przedmiot zamówienia zrealizujemy SAMODZIELNIE / z udziałem PODWYKONAWCÓW*.
12. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców WSPÓLNIE ubiegających się o udzielenie zamówienia* do potrzeb zamówienia jest następujący:

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

13. **GWARANTUJEMY** wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji, jeżeli nastąpiły w toku postępowania.
14. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla Stron postanowieniami umowy określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonych przez Zamawiającego.
15. **OŚWIADCZAMY**, iż zapoznaliśmy się z załącznikami do wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ, tj. z zasadami BHP i środowiskowymi dla podwykonawców oraz zobowiązujemy się je podpisać w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej.

16. **NA OSOBĘ UPOWAŻNIONĄ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM** wyznaczamy:

.....
tel. e-mail

17. Wykonawca oświadcza, że akceptuje wzór umowy (zał. nr 3 do SWZ) i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zawartych oraz wskazuje następującą osobę/osoby do umieszczenia w umowie jako reprezentanta Wykonawcy zgodnie z wpisem w KRS* /wpisem w CEIDG*/ udzielonym pełnomocnictwem*:

Imię i nazwisko – stanowisko/funkcja*

Imię i nazwisko – stanowisko/funkcja*

18. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

19. Oświadczamy, że:

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *

(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto **.

** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:
- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

20. Załączniki i dokumenty złożone przez Wykonawcę łącznie z ofertą:

1.
2.
3.

Ponadto oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż podane ilości asortymentu w pakietach są ilościami szacunkowymi.

..... dnia roku

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

..... dnia.....

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP,

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na odbiór, transport, unieszkodliwienie odpadów medycznych: zakaźnych, specjalnych oraz pozostałych z działalności medycznej i innych odpadów o charakterze komunalnym**, prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny zakład Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY", w przypadku nie wypełnienia poniższego oświadczenia Zamawiający uzna, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania.]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY", w przypadku nie wypełnienia poniższego oświadczenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie powołuje się na zasoby innych podmiotów.]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY", w przypadku nie wypełnienia poniższego oświadczenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy.]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

WZÓR
UMOWA Nr/2021/U
/zwana dalej **Umowa**/

zawarta w dniu w Międzychodzie

pomiędzy:

**SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADEM OPIEKI ZDROWOTNEJ
W MIĘDZYCHODZIE**

ul. Szpitalna 10 ; 64-400 Międzychód
NIP 595-13-40-382 Regon 000310249

zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. DYREKTOR - Bartosz GROBELNY

a

.....
.....
.....

zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez :

1. -

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 2019) postępowania przetargowego trybie podstawowym - wyboru oferty Wykonawcy, Strony zawarły Umowę o następującej treści:

§ 1
PZREDMIOT UMOWY

Przedmiotem Umowy jest dzierżawa pojemników, ich mycie i dezynfekcja, usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów wytwarzanych w wyniku prowadzonej przez Zakład działalności, zwanych dalej odpadami z obiektów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie tj.:

1. Szpitala w Międzychodzie, ul. Szpitalna 10
2. Poradni Specjalistycznej w Sierakowie, ul. Wroniecka 25,

§ 2
CENA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają, że ceny jednostkowe przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 obejmują jego: transport, dzierżawę pojemników i utylizację oraz wszystkie określone prawem podatki oraz inne koszty z realizacją Umowy określa załącznik nr 1 do Umowy:

L.p	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Cena netto za 1 kg/szt.	Cena brutto 1 kg/szt.
1.	18 01 03*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady itp.). Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki z wyłączeniem 18 01 03		
2.	18 01 02*	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03*		
3.	18 01 06*	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne zawierające substancje niebezpieczne		

4.	18 01 01	Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki z wyłączeniem 18 01 03		
5.	18 01 07	Chemikalia w tym odczynniki chemiczne inne niż wymienione w 18 01 06		
6.	18 01 09	Przeterminowane leki i inne wymienione w 18 01 08		
7.	20 01 08	Odpady kuchenne (pokonsumpcyjne)		
8.	06 04 04*	Odpady zawierające rtęć		
9.	15 02 02*	Sorbenty, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nie ujęte w innych grupach) tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi		
10.	16 02 11*	Zużyte urządzenia zawierające freony HCF, HFC (chłodziarki, lodówki)		
11.	16 02 15*	Niebezpieczne elementy lub części składowe usunięte z zużytych urządzeń (monitory, telewizory i inne urządzenia zawierające kineskopy)		
12.	16 05 06*	Chemikalia laboratoryjne i analityczne (np. odczynniki chemiczne) zawierające substancje niebezpieczne, w tym mieszaniny chemikaliów laboratoryjnych i analitycznych		
13.	16 06 05	Baterie i akumulatory (inne)		
14.	08 03 18	Odpadowy toner drukarski inny niż wymieniony w 08 03 17		
15.	16 02 13*	Świetlówki, lampy rtęciowe, monitory (szkło aktywne)		

- Wartość wykonanej usługi za cały okres obowiązywania Umowy wynosi:
 - netto zł (słownie:)
 - podatek VAT tj. zł. (słownie:)
 - bruttozł. (słownie:)
- Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- W trakcie trwania Umowy nie przewiduje się zmiany cen.
- Cena jednostkowa brutto może ulec zmianie w przypadku wprowadzenia innej stawki podatku VAT, dokonanej w oparciu o zmianę przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- W przypadku o którym mowa w ust. 5 zmiana stawki podatku od towarów i usług obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie w aktu prawnego powszechnie obowiązującego wprowadzającego nową stawkę podatku od towarów i usług. Zmiana umowy w tym zakresie wymaga pisemnego aneksu do Umowy.
- W przypadku przekazania do utylizacji, w okresie trwania Umowy mniejszej ilości odpadów medycznych niż podano w formularzu ofertowym zał. nr 1 do Umowy Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
- W przypadku przekazania do utylizacji, w okresie trwania Umowy większej ilości odpadów medycznych – Wykonawca zobowiązuje się stosować stawki podane w ofercie z dnia

§ 3 WARUNKI ODBIORÓW I PŁATNOŚCI

- Odbiór i transport odpadów medycznych z miejsca ich składowania na terenie szpitala w Międzychodzie (własnym transportem) **trzy razy w tygodniu** (poniedziałek, środa, piątek) w obecności przedstawiciela Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 14:00 oraz w Poradni Specjalistycznej w Sierakowie **2 razy w tygodniu** tj. (środa, piątek) , przeterminowane leki ok. 3-4 razy w roku po wcześniejszym zgłoszeniu, pozostałe odpady po wcześniejszym uzgodnieniu odbioru. W przypadku, gdy termin odbioru odpadów przypada w dzień wolny od pracy (święto) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w dniu następnym.
W szczególnych przypadkach, zdeterminowanych potrzebą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w ciągu 12 godzin od zgłoszenia zamówienia.
- Ważenie odpadów odbywać się będzie przed zabraniem do utylizacji pod nadzorem pracownika Zamawiającego na legalizowanej wadze znajdującej się na samochodzie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca zaopatrzył Zamawiającego w wagę z atestem, która będzie umieszczona w miejscu składowania odpadów do każdorazowego ustalenia masy odbieranych odpadów.
- Wykonawca do wykonania usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych i niebezpiecznych zapewnia niezbędne materiały i sprzęt. Wykonawca udostępni Zamawiającemu pojemniki (kontenery) wykonane z metalu lub tworzywa na odpady medyczne odpowiedniej wielkości. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy i są przekazane Zamawiającemu w użytkowanie. Użytkowanie pojemników przez okres trwania umowy nie może rodzić żadnych dodatkowych kosztów.

4. Koszt transportu, dzierżawa, mycie i dezynfekcja pojemników, w tym dostawa pojemników jednorazowego użytku winny być wliczone w cenę jednostkową usługi.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostarczenie każdorazowo umytych i dezynfekowanych pojemników przeznaczonych na gromadzenie odpadów. Dezynfekcja powinna odbywać się po każdym odbiorze odpadów. Do oferty należy dołączyć kartę charakterystyki środka przeznaczonego do dezynfekcji powierzchni, działającego nie dłużej niż 15 min. Preparat ma wykazać skuteczność bójczą w obciążeniu materiałem biologicznym. Zakres działania: bakterie, wirusy, grzyby, prątki (szerokie spektrum działania).
6. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21) i ponosi odpowiedzialność za przejęte odpady w zakresie określonym przepisami tej ustawy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 139 poz. 940) oraz Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 05.10.2017r. poz. 1975.
8. Wykonawca winien świadczyć usługę utylizacji odpadów medycznych i niebezpiecznych na rzecz Zamawiającego w sposób ciągły, nie dezorganizujący jego pracy, gwarantując wysoką jakość wykonanej usługi, zgodnie z zaleceniami w Zakładach Opieki Zdrowotnej.
9. Zamawiający wymaga, aby oferowana usługa została wykonana w sposób rzetelny, zgodny z przepisami prawa i powodowała jak najmniejsze zagrożenie zdrowia i życia ludzi oraz środowiska naturalnego.
10. Zakaźne odpady medyczne muszą być unieszkodliwiane w instalacjach spełniających wymagania najlepszej dostępnej techniki lub technologii o której mowa w art. 143 ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Z 2008r. Nr 25, poz. 150).
11. Zakaźne odpady medyczne muszą być unieszkodliwione na obszarze województwa wielkopolskiego. Dopuszcza się aby zakaźne odpady medyczne były unieszkodliwiane na obszarze innego województwa niż wielkopolskie, jeżeli odległość od miejsca wytwarzania odpadów (64-400 Międzychód ul. Szpitalna 10 i 64-410 Sieraków ul. Wroniecka 25) do miejsca unieszkodliwienia położonego na obszarze innego województwa jest mniejsza niż odległość do miejsca unieszkodliwienia położonego na obszarze województwa wielkopolskiego. Dopuszcza się unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych na obszarze innego województwa niż wielkopolskie w najbliższej położonej instalacji w przypadku braku instalacji do unieszkodliwienia tych odpadów na obszarze województw wielkopolskiego lub gdy istniejące nie mają wolnych mocy przerobowych (zasada bliskości zgodnie z art. 20 ust. 5-6 ustawy o odpadach Dz. U. z 2013r. poz. 21).
12. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania zawartych przynajmniej dwóch Umów z miejscami unieszkodliwienia odpadów, w tym przynajmniej jednej w województwie wielkopolskim lub ościennym najbliższym miejsca wytwarzania odpadów.
13. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przekazywać informację Zamawiającemu na piśmie o przestojach spalarni, a jednocześnie o zmianach w przekazywaniu odpadów do innej spalarni z którą ma podpisaną także umowę na spalanie.
14. Wykonawca zapewnia odpowiednie środki transportu dostosowane do przewozu odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Koszt transportu winien być wliczony w cenę jednostkowej za odbiór i utylizację odpadów.
15. Zamawiający będzie przekazywał odpady prawidłowo zabezpieczone, posortowane zgodnie z ustawą o odpadach medycznych i obowiązującą procedurą szpitalną.
16. Zamawiający dopuszcza świadczenie usługi z udziałem podwykonawców w zakresie transportu i wywozu szpitalnych. Podwykonawcy muszą posiadać uprawnienia do realizacji powierzonego do wykonania zamówienia. Wykonawca zaś zobowiązany jest dołączyć do składanej oferty, podpisaną Umowę z podwykonawcą.
17. Zamawiający zastrzega, że w przypadku jakichkolwiek wątpliwości powziętych w stosunku do złożonych w ofercie oświadczeń może zwrócić się o udzielenie stosownych informacji do właściwego ze względu na miejsce położenia zakładu unieszkodliwienia wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska.
18. Rozliczenie wykonanej usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów następować będzie w okresach miesięcznych, po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie do dni licząc od dnia wystawienia faktury (wraz z dokumentem potwierdzającym unieszkodliwienie odpadów medycznych przez termiczne spalanie oraz kart przekazania odpadów i raportu BDO).
- 19. Wykonawca oświadcza, że znane mu są obowiązujące przepisy i z chwilą przejęcia odpadów od wytwarzającego ponosi pełną odpowiedzialność za ich prawidłowe zagospodarowanie.**

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zorganizowania stałego miejsca składowania odpadów przeznaczonych do odbioru przez Wykonawcę.
2. Przekazywania Wykonawcy odpadów w szczelnych workach polietylenowych oznaczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3. Zamawiający zobowiązuje się do wstępnej segregacji odpadów.**

§ 5 KARY UMOWNE

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. 10% wartości umownej usługi Zamawiającemu, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. do 30% wartości faktury w przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości usługi.

§ 6 ZMIANY UMOWY

1. Strony mogą zmienić niniejszą umowę o zamówienie publiczne, jeżeli taka możliwość wynika wprost z przepisów prawa.
2. Na podstawie art. 455 ustawy strony umowy mogą dokonać zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - w przypadku zmian ceny na cenę korzystniejszą dla Zamawiającego, wynikającą z obniżenia cen rynkowych, trwających promocji lub innych zdarzeń, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu produktów po obniżonej cenie. W powyższym przypadku strony mogą zwiększyć ilość przedmiotu umowy do wartości dla danej części/ pozycji.
 - w przypadku zmiany nazwy, numeru katalogowego, sposobu konfekcjonowania lub liczby opakowań produktu przy zachowaniu jego parametrów strony umowy za obopólną zgodą mają prawo do zmiany takiej pozycji przy zachowaniu ceny zaoferowanej w ofercie lub niższej,
 - jeżeli w toku umowy którakolwiek z pozycji formularza cenowego zostanie wycofana z rynku, lub zaprzestana zostanie jej produkcja, strony umowy za obopólną zgodą mają prawo do zmiany takiej pozycji na produkt równoważny po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie lub niższej,
 - jeżeli w toku umowy okaże się, że którakolwiek z pozycji formularza cenowego nie jest dostępna na rynku z jakichkolwiek innych niż wymienione wyżej powody, strony umowy za obopólną zgodą mają prawo do zmiany takiej pozycji na produkt równoważny po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie lub niższej,
 - w przypadku, gdy wartość umowy określona w §2 ust. 1 niniejszej umowy nie zostanie wykorzystana w okresie obowiązywania umowy o którym mowa w §9 ust. 6, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu obowiązywania umowy, z tym że termin może zostać wydłużony nie więcej niż na okres dodatkowych 4 miesięcy.
3. Stwierdzenie wystąpienia jednej z przesłanek do zawarcia aneksu do umowy nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do zawarcia takiego aneksu.
4. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 456 PZP.
5. Wszelkie zmiany umowy dokonywane będą w drodze aneksu do niniejszej umowy w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 7 ARBITRAŻ

1. Wszelkie spory wynikające z Umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych Pełnomocników a następnie członków Dyrekcji.
2. Jeżeli Strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne kierowane będą do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy PZP.

§ 8 KLAUZULA INFORMACYJNA

Realizując obowiązek informacyjny Administratora danych osobowych, uprzejmie informujemy:

Klauzula informacyjna dla Wykonawcy w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie, 64-400 Międzychód, ul. Szpitalna 10.*
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w SPZOZ Międzychód: iod@spzoz-miedzychod.com.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w niniejszej SWZ prowadzonym **w trybie podstawowym**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących ;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- przysługuje Pani/Panu prawo:
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, zapisów postanowień umownych, nie może naruszać integralności protokołu wraz z załącznikami.*

*** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym.
2. Wszelkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w Umowie wymagają każdorazowo formy pisemnej.
3. Aneksy do Umowy ważne będą wówczas, gdy zostaną podpisane przez obie Strony Umowy.
4. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki :
 - formularz ofertowy – załącznik nr 1
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
6. Umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia do dnia
7. Umowa wchodzi w życie z dniem

WYKONAWCA

[Handwritten signature]

ZAMAWIAJĄCY

[Handwritten signature]



ZASADY BHP DLA PODWYKONAWCÓW

F-PB 2/ 01

1. Przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieny pracy wg PN- N 18001, a w szczególności:
 - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z SPZOZ Międzychód umowy,
 - rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie Zakładu,
 - wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa.

2. Usługodawca musi:
 - organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych z wykonywaniem przez nich prac,
 - powiadamiać Pracownika ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.

3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.


4. Dopuszczyć Pracownika ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.

5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach bezpieczeństwa i higieny pracy należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

Podpis Zleceniobiorcy

.....

Międzychód, dnia

	ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA PODWYKONAWCÓW	F-PS 2/ 02
<p>1. Przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z SPZOZ Międzychód umowy, ➤ zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez SPZOZ Międzychód, ➤ minimalizować ilość powstających odpadów, ➤ zabierać z terenu Zakładu wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług, ➤ zmniejszać zużycie nośników energii i surowców naturalnych. <p>2. Usługodawcy nie wolno:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ wwozić na teren SPZOZ Międzychód jakichkolwiek odpadów, ➤ składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Pełnomocnikiem Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania, ➤ myć pojazdów i sprzętu, ➤ spalać odpadów, ➤ wylewać jakichkolwiek substancji do gleby lub kanalizacji. <p>3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001.</p> <p>4. Dopuścić Pracownika ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.</p> <p>5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.</p> <p style="text-align: right;">Podpis Zleceniobiorcy</p> <p style="text-align: right;">.....</p> <p>Międzychód, dnia</p>		

