

Znak sprawy: SRZP261-1-0015/24

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający:

Powiat Zawierciański – Starostwo Powiatowe w Zawierciu

reprezentowany przez Zarząd Powiatu Zawierciańskiego

ul. Sienkiewicza 34

42-400 Zawiercie

za którego działa jako Pełnomocnik, upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz w/w Zamawiającego:

Centrum Usług Wspólnych

ul. Parkowa 2

42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl

Platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1), tj. poniżej kwoty 130 000,00 złotych netto, pod nazwą:

„Zakup wraz z sukcesywną dostawą masy mineralno-asfaltowej na zimno w roku 2024”

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa masy mineralno-asfaltowej na zimno w 2024r. do Zespołów ds. remontów i napraw na terenie powiatu zawierciańskiego.
2. Dostarczana masa musi posiadać następujące właściwości:
 - 1) zawartość lepiszcza (%m/m) od 4,5 do 5,5
 - 2) lepkość kinematyczna od 580 do 620
 - 3) przyczepność lepiszcza do kruszywa (%) >80.
3. Jakość dostarczonego produktu musi zostać potwierdzona:
 - 1) atestem higienicznym Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego Zakładu Higieny Środowiska,
 - 2) świadectwem jakości dla dostarczonej masy.
4. Zakres zamówienia podstawowego obejmuje dostawę **78 ton** masy do poszczególnych Zespołów ds. remontów i napraw według poniższego wykazu:

Jednostka:	Adres:	Ilość:
Zespół ds. remontów i napraw Centrum Usług Wspólnych	ul. Obr. Poczty Gdańskiej (bez nr) 42-400 Zawiercie	30 ton
Zespół ds. remontów i napraw Centrum Usług Wspólnych	ul. Żarnowiecka 47 42-436 Pilica	30 ton
Zespół ds. remontów i napraw Centrum Usług Wspólnych	ul. Włoszczowska 6 42-445 Szczekociny	18 ton

5. Dostawa masy będzie odbywać się sukcesywnie zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego do miejsc wskazanych w ust. 4. Zamawiający przewiduje około 6 jednorazowych dostaw. Przez jednorazową dostawę należy rozumieć dostawę do jednego, dwóch lub trzech Zespołów ds. remontów i napraw.
6. Realizacja jednorazowej dostawy będzie dokonywana **w terminie wskazanym przez Zamawiającego**, nie krótszym niż 24 godziny od pisemnego zgłoszenia zapotrzebowania przekazywanego za pośrednictwem ustalonego przez Strony kanału komunikacyjnego (np. adres mailowy).
7. W przypadku większego zapotrzebowania na produkt stanowiący przedmiot umowy, po wyczerpaniu ilości zamówienia podstawowego, Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa opcji polegającego na

rozszerzeniu zamówienia podstawowego o 22 tony. Zamawiający zastrzega, iż może nie skorzystać z prawa opcji bądź skorzystać z niego w mniejszym zakresie. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.

8. Wspólny słownik kodów CPV:

44113700-2 Materiały do naprawiania nawierzchni drogowych

9. Szczegółowe warunki zamówienia zostały zawarte w Projekcie umowy (Załącznik nr 2).

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2024r.**

III. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach procedury postępowania: Karolina Świąciak – Inspektor Samodzielnego Referatu Zamówień Publicznych CUW Zawiercie, Tel.: 32/671-07-65 (Preferowany kontakt za pomocą Platformy zakupowej).
2. **Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie.**
3. Prowadzący postępowanie będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl., przy czym:
 - 1) Informacje dotyczące, np.: zmiany treści Zaprośzenia do składania ofert, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, informacja o wyniku postępowania, Prowadzący postępowanie będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty publiczne”,
 - 2) Korespondencja, której adresatem będzie konkretny Wykonawca, zostanie przekazana w formie wiadomości prywatnej, przesłanej na adres mailowy konkretnego Wykonawcy za pośrednictwem platformy zakupowej.
4. Dokumenty, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Prowadzący postępowanie może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.
6. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów technicznych z działaniem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie dopuszcza się możliwość komunikowania się za pomocą poczty elektronicznej: sekretariat@cuw-zawiercie.pl.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem **Formularza ofertowego**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Zaprośzenia**.
Ponadto Wykonawca do oferty załącza:
 - 1) jeżeli dotyczy - **Pełnomocnictwo (lub inny stosowny dokument)** w przypadku jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy (również w przypadku składania oferty wspólnej).
2. **Cenę ofertową należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT (cena brutto) wraz ze wskazaniem stawki procentowej tego podatku.**
4. Ofertę wraz w wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie,
w terminie do dnia 07.02.2023 r. do godz. 10:00:
 - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **lub**
 - 2) w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **lub**
 - 3) w formie skanu - stanowiącego cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem – **zalecany format zapisu skanu - PDF.**
5. **Dokumenty winny być prawidłowo uzupełnione i podpisane przez prawomocnego reprezentanta Wykonawcy.** Jeżeli Formularz ofertowy jest podpisany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców występujących wspólnie (np. spółka cywilna), wówczas do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, w oryginale lub w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentu (skan PDF), z tym, że w takim przypadku Zamawiający ma prawo zażądać oryginału pełnomocnictwa przed zawarciem umowy.

6. Brak załączonego przez Wykonawcę Formularza ofertowego zostanie uznane jako brak złożonej oferty.
7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na realizację zamówienia.

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. **Cenę ofertową** podaje Wykonawca w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Zaprośzenia) łącznie z należnym podatkiem VAT (cena brutto), wskazując stawkę procentową podatku, w złotych polskich (PLN), cyfrowo z dokładnością do jednego grosza to jest do dwóch miejsc po przecinku.
2. **Ceną ofertową** jest suma iloczynu maksymalnego zakresu zamówienia przyjętego przez Zamawiającego w celu porównania ofert (78 ton masy mineralno-asfaltowej na zimno) oraz ceny jednostkowej podanej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ofertową, a podana przez niego cena ofertowa brutto powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym należnym podatkiem VAT oraz inne opłaty, jak również ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, lub nieuwzględnienia oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Zaoferowana cena pozostanie niezmienna przez cały okres trwania umowy, zawartej z wybranym Wykonawcą.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie będzie płacone Wykonawcy po każdej wykonanej dostawie na podstawie prawidłowo złożonej faktury VAT i będzie stanowić iloczyn rzeczywistej ilości dostarczonej masy i jej ceny jednostkowej.
2. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będą potwierdzone przez kierowników Zespołów ds. remontów i napraw dokumenty wydania na zewnątrz (w-z).
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami.
4. Szczegółowe warunki płatności zostały omówione w **Projekcie umowy**, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zaprośzenia.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: **cena ofertowa o wadze kryterium 100 %**.
2. **Zasady oceny ofert:**
kryterium **cena (C) – waga 100 %**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}^{**}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

** 1 punkt = 1 %

3. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena ofertowa” będzie cena ofertowa brutto, zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT), podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaprośzenia.
4. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium „cena ofertowa” (C), tj. oferująca najniższą cenę, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100 pkt. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona według powyższego wzoru zastosowanego do obliczenia punktowego.
5. Punktacja przyznawana Wykonawcom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym, ofert dodatkowych zawierających nową cenę, przy czym Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie może wybrać najkorzystniejszej oferty, postępowanie unieważnia się.
8. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonego kryterium oceny ofert.**

X. UMOWA

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym Wykonawcą. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Zaproszenia.

XI. INFORMACJE OGÓLNE

1. Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść **Zaproszenia do składania ofert** może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie
4. W toku badania i oceny ofert Pełnomocnik Zamawiającego może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów przy czym **Formularz ofertowy** nie podlega uzupełnieniu.
5. Jeżeli zaofferowana cena ofertowa będzie budziła wątpliwości Pełnomocnika Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Pełnomocnik Zamawiającego może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że cena oferty jest uzasadniona spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. została złożona po terminie składania ofert,
 - b. została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - c. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - d. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - e. została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego, wskazanymi w Rozdz. V Zaproszenia do składania ofert,
 - f. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - g. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - h. Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdz. XI ust. 6 lit. c,
 - i. została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do złożenia oferty,
 - j. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.
8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
9. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
10. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty,
 - b. wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - c. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - d. złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - e. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
 - f. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
12. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.
13. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych z siedzibą: 42- 400 Zawiercie, ul. Parkowa 2 reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a. pod adresem poczty elektronicznej iod@cuw-zawiercie.pl,
 - b. pisemnie na adres siedziby Administratora.;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup wraz z sukcesywną dostawą masy mineralno-asfaltowej na zimno w roku 2024**”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
6. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2

Zatwierdził :

**w zastępstwie
Dyrektora CUW**

Paweł Skóra