

UMOWA Nr _____

zawarta w Bydgoszczy, w dniu _____ 2023 r. pomiędzy:

1. **Województwem Kujawsko-Pomorskim**, z siedzibą przy ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536, REGON 092350613 (dalej „UMWK-P”), oraz

Miastem Bydgoszcz, z siedzibą w Bydgoszczy (85-102) przy ul. Jezuickiej 1, NIP 953-101-18-63 - Zarządem Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Toruńskiej 174a (dalej „ZDMiKP”), zwanych łącznie "Zamawiającym", w imieniu których występuje Województwo Kujawsko-Pomorskie, z siedzibą przy ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536, REGON 092350613, reprezentowane przez:

1.....

2.....

a

2., zwanym dalej „**Wykonawcą/Wykonawcami**”, reprezentowanym przez:

.....

- łącznie zwanymi „**Stronami**”, a każdy także „**Stroną**”, w następstwie przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym (.....) Prawa zamówień publicznych (dalej UPZP).

§ 1. Skróty

W niniejszej umowie, dalej zwanej „**Umową**”, zastosowano następujące skróty:

- | | |
|------------|---|
| 1. BIOZ | - Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia |
| 2. Kc | - Kodeks cywilny |
| 3. KRS | - Krajowy Rejestr Sądowy |
| 4. PrBud | - Prawo budowlane |
| 5. PZP | - Prawo zamówień publicznych |
| 6. SWZ | - Specyfikacja warunków zamówienia |
| 7. STWiORB | - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych |
| 8. UZP | - Urząd Zamówień Publicznych |
| 9. CPV | - Wspólny słownik zamówień |
| 10. DP | - Dokumentacja projektowa |
| 11. PZJ | - Program Zapewnienia Jakości |

§ 2. Słowniczek Umowy

Dla potrzeb interpretacji Umowy, ustala się następujące znaczenie poszczególnych pojęć:

1. Cena jednostkowa - suma wszystkich kosztów, w tym bezpośredniej robocizny, kosztów nabycia materiałów i pracy sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku, wyliczona na jednostkę przedmiarową,

2. Cena zryczałtowana - absolutna wartość robót stanowiąca sumę wszystkich kosztów, w tym bezpośredniej robocizny, kosztów nabycia materiałów i pracy sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku oraz kosztów pozostałych, wyliczona dla wykonania robót objętych jej przedmiotem. Stanowi ona, że wykonawca nie będzie domagać się wynagrodzenia wyższego,
3. Wynagrodzenie - kwota wymieniona w Umowie należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami warunków Umowy,
4. Dokumentacja projektowa - jest to zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy wymienionych w tekście Umowy,
5. Dziennik budowy - urzędowy dokument w rozumieniu PrBud oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy,
6. Harmonogram rzeczowo-finansowy - sporządzany przez Wykonawcę i zatwierdzony według procedury przewidzianej Umową, zestawienie określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, poszczególnych części (etapów) i rodzajów robót objętych przedmiotem Umowy, wraz z szacunkiem przerobu i płatności, przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i określonych zasobów materiałowych,
7. Kierownik Projektu - Zespół specjalistów zarządzający inwestycją składający się z inspektorów nadzoru Zamawiającego oraz innych specjalistów, powołanych przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel upoważniony do pełnienia obowiązków zgodnie z PrBud, działający w jego imieniu w zakresie przekazanych uprawnień i obowiązków dotyczących sprawowania kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, aktualnie obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków Umowy,
8. Inspektor nadzoru - osoba fizyczna, pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie, która jest uczestnikiem procesu budowlanego, posiadająca odpowiednie uprawnienia budowlane, jest to specjalista powołany przez Zamawiającego do pełnienia nadzoru nad zadaniem,
9. Kierownik budowy - osoba fizyczna posiadająca wymagane prawem kwalifikacje i uprawnienia do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego (zweryfikowana na etapie spełniania warunków udziału w postępowaniu) i zgłoszona przez inwestora - Zamawiającego do właściwego organu nadzoru budowlanego,
10. Konsorcjum - Wykonawcy podejmujący się wspólnie wykonania przedmiotu Umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy, solidarnie odpowiadający za realizację przedmiotu Umowy,
11. Kosztorys ofertowy - kosztorys sporządzony przez Wykonawcę w szczególności na podstawie dostarczonego przez Zamawiającego przedmiaru robót, STWiORB, wycenionego przez Wykonawcę w formie iloczynu ilości przedmiarowej i kosztu jednostkowego, stanowiący integralny element Oferty Wykonawcy (zakres ZDMiKP),
12. Materiały - surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu Robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem Robót, do których wykonania mają zostać zastosowane,
13. Nadzór autorski - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym,
14. Obiekt liniowy - obiekt budowlany, w rozumieniu PrBud, którego charakterystycznym parametrem jest długość, w szczególności droga wraz ze zjazdami, linia kolejowa, linia tramwajowa, wodociąg, kanał, gazociąg, ciepłociąg, rurociąg, linia i trakcja elektroenergetyczna, linia kablowa nadziemna lub umieszczona bezpośrednio w ziemi, podziemna, wał przeciwpowodziowy oraz kanalizacja kablowa, bez okablowania,
15. Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu - odbiór polegający na ocenie wykonanych Robót, które w dalszym procesie wykonywania Robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu, w szczególności pod kątem ilości i jakości Robót,

16. Odbiór częściowy - odbiór polegający na ocenie wykonania pod względem zgodności z Umową wykonanej części Robót objętych rozliczeniem obmiarowym, w szczególności pod kątem ilości i jakości wykonanej części Robót,
17. Odbiór końcowy robót budowlanych przystanku kolejowego (zwanego dalej częścią) - odbiór polegający na ocenie wykonania pod względem zgodności z Umową wykonanej części Robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia w szczególności pod kątem wykonanego rzeczowego zakresu robót w terminie umownym oraz potwierdzającego zgodność ich wykonania dla uzyskania certyfikatu zgodności dla podsystemów i składników interoperacyjności WE w kolejnictwie,
18. Odbiór końcowy zadania - odbiór polegający na ocenie wykonania pod względem zgodności z Umową wszystkich Robót będących przedmiotem Umowy,
19. Odbiór ostateczny - odbiór po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy, weryfikujący należyte wykonanie wszystkich zobowiązań Wykonawcy objętych Umową,
20. Odbiór gwarancyjny - wykonywany każdorazowo po upływie terminu usuwania Wady w okresie gwarancji/rękojmi, kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych Wad,
21. Odbiór usunięcia wad - odbiór Robót w zakresie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej Wady, ujawnionej w okresie gwarancji/rękojmi,
22. Oferta - pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami SWZ, w szczególności postanowieniami Dokumentacji projektowej i STWiORB, złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy,
23. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność do czynności prawnej, która:
 - 1) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo
 - 2) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 PLN oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ, jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu, przy czym wartość Umów z tym samym Podwykonawcą podlega sumowaniu,
24. Program naprawczy - opracowany przez Wykonawcę, uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego plan działań, mający na celu doprowadzenie Robót do stanu zgodnego z Umową oraz nadrobienie opóźnień i dotrzymania Terminu zakończenia Robót, obejmujący w szczególności:
 - 1) propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych etapów Robót, których termin wykonania już upłynął, a które nie zostały jeszcze zrealizowane, lub których termin wykonania jest zagrożony w zaktualizowanym Harmonogramie rzeczowo-finansowym,
 - 2) wskazanie konkretnych środków i metod (m. in. reorganizacja sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zwiększenie zaangażowania zasobów finansowych Wykonawcy), których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie zgodności stanu Robót z Umową nowych terminów realizacji poszczególnych etapów robót oraz Terminu zakończenia Robót,
25. Program zapewnienia jakości PZJ - sporządzany przez Wykonawcę dokument przekazywany Zamawiającemu i podlegający akceptacji Zamawiającego opisujący zasady działania systemu zapewnienia jakości wykonywanych robót, w szczególności organizację kontroli jakości. Program zapewnienia jakości zawiera w szczególności:
 - 1) procedury zarządzania jakością podczas wykonywania Umowy,
 - 2) procedury obiegu informacji,

- 3) procedury zarządzania jakością na Terenie budowy, w tym w zakresie prac prowadzonych w różnych porach roku,
 - 4) struktury organizacyjne dla wdrożenia procedur zarządzania jakością,
 - 5) instrukcję zarządzania jakością, w tym w zakresie prac prowadzonych w różnych porach roku,
 - 6) procedury zapewniające, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy spełniają wymagania zarządzania jakością.
26. Protokół konieczności - dokument określający zakres zmian rzeczowo-finansowych lub zmiany terminów umownych, wymaganych, uzasadnionych lub niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy, sporządzany przez przedstawicieli Stron Umowy,
27. Protokół Odbioru końcowego robót budowlanych przystanku kolejowego - dokument potwierdzający Odbiór końcowy robót budowlanych przystanku kolejowego (zwanego częścią).
28. Protokół Odbioru usunięcia wad - dokument potwierdzający odbiór Robót w zakresie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej Wady, ujawnionej w okresie gwarancji/rękojmi,
29. Program naprawczy wad - opracowany przez Wykonawcę, zaakceptowany przez Zamawiającego, plan działań, mający na celu usunięcie Wad ujawnionych w okresie gwarancji/rękojmi w zrealizowanych Robotach na podstawie umowy, obejmujący w szczególności:
- 1) wskazanie konkretnych metod i środków, których zastosowanie pozwoli na naprawę wad powstałych w okresie eksploatacji i osiągnięcie zakładanego efektu jakości Robót,
 - 2) propozycję terminową wykonania wymaganych Robót.
30. Protokół Odbioru końcowego zadania - dokument potwierdzający Odbiór końcowy zadania,
31. Protokół Odbioru ostatecznego - dokument potwierdzający Odbiór ostateczny,
32. Protokół Odbioru częściowego – dokument potwierdzający Odbiór częściowy
33. Roboty - oznacza łącznie wszystkie czynności niezbędne do należytego wykonania pełnego zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy, w tym roboty budowlane w rozumieniu Prawa budowlanego, wykonanie, uzgodnienie i doręczenie Zamawiającemu dokumentacji, zakup i dostarczenie Materiałów i urządzeń, demontaże, rozbiórki i przeniesienia na Terenie budowy, wykonanie montażu, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, z wyłączeniem zobowiązań wynikających z naprawy Wad w okresie gwarancji/rękojmi,
34. Siła wyższa - wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu, wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy, której w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyżczyć oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu,
35. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) – dokument przekazywany Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, zawierający zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych, określonych w Dokumentacji projektowej,
36. Sprzęt - urządzenia, maszyny, środki transportowe i inne narzędzia potrzebne do zgodnego z Umową wykonania Robót oraz usunięcia Wad, będące w dyspozycji Wykonawcy,
37. Teren budowy - obszar, na którym prowadzone są Roboty stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy,
38. Termin zakończenia Robót - termin określony w Umowie, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie Roboty objęte Umową,
39. Umowa o podwykonawstwo - pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami,
40. Wada - każda niezgodność Robót, Materiałów, utworów powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy z jakimkolwiek wymaganiem Umowy lub przepisem prawa, w szczególności powodująca niemożność używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia

w przedmiocie Umowy, powstałe na skutek niezgodności z Umową uszkodzenie Terenu budowy lub w przedmiotach będących własnością Zamawiających lub za które ponoszą oni odpowiedzialność; zwiększone koszty eksploatacji przedmiotu Umowy.

Za Wadę uznaje się również wadę prawną, w szczególności sytuację, w której część przedmiotu Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jest obciążona prawem osoby trzeciej,

41. Wykonawca - strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych i innych wynikających z niej zobowiązań, zgodnie z Umową, Dokumentacją projektową, przepisami powszechnie obowiązującego prawa i zasadami wiedzy technicznej,
42. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - zabezpieczenie w rozumieniu przepisów PZP, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w jednej lub w kilku formach wybranych przez Wykonawcę spośród form wskazanych w SWZ,
43. Zamawiający - Strona Umowy zlecająca wykonanie Robót będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, w szczególności związanych z dostarczeniem Dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy oraz do odebrania zrealizowanych Robót i zapłaty umówionego Wynagrodzenia,
44. Zaplecze budowy - część Terenu budowy wraz z jej urządzeniami, przeznaczona na zaplecze socjalno-biurowe Wykonawcy wraz z dostępem do urządzeń infrastruktury technicznej, a także na składowanie przez Wykonawcę materiałów, sprzętu, itp.,
45. Przedmiar robót - zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania, ze szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB), z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.

§ 3.

Dokumenty przedmiotu zamówienia

1. Postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to tak samo liczby mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego zapisu wynika inaczej.
3. Na Umowę składają się:
 - 1) dokument Umowy z załącznikami,
 - 2) projekt budowlany,
 - 3) projekty wykonawcze,
 - 4) STWiORB,
 - 5) SWZ,
 - 6) przedmiar Robót,
 - 7) kopia oferty Wykonawcy.
4. W celu wyeliminowania rozbieżności między załącznikami do Umowy, Zamawiający niezwłocznie przekazywał będzie wyjaśnienia dot. ujawnionych rozbieżności.
5. Wszelkie dokumenty dostarczane w ramach realizacji Umowy, Strony będą sporządzały w języku polskim.
6. Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych, terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych i liczone są według przepisów K.c.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
8. W sprawach nieobjętych Umową, zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy polskiego prawa.

§ 4.

Sposób komunikowania się Stron

1. Zawsze gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji, wydawanie poleceń lub zgód, przekazywania dokumentacji do zatwierdzenia/akceptacji czy uzgodnienia, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysyłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną lub faksem, na adresy wskazane w załączniku Nr 4 do Umowy.
2. W przypadku przekazania zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, wydanego polecenia, zgody lub innych faksem albo elektronicznie, adresat potwierdza niezwłocznie ich otrzymanie (tego samego lub następnego dnia roboczego).

§ 5.

Przedmiot Umowy

1. W ramach Umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się należycie wykonać roboty budowlane pn. „Dostosowanie obiektów dla potrzeb osób niepełnosprawnych i o ograniczonej możliwości poruszania się, zgodnie z wymogami TSI INF + PRM na węzłach komunikacyjnych Bydgoszcz Błonie, Bydgoszcz Leśna, Bydgoszcz Bielawy, na zadaniu inwestycyjnym pn. Budowa wiaduktów i przystanków kolejowych w bydgosko-toruńskim obszarze metropolitalnym Bit-City – Bydgoszcz” zgodnie z:
 - 1) Ofertą Wykonawcy z dnia r., której kopia wraz z kosztorysem ofertowym (dla części ZDMiKP) i ceną zryczałtowaną (dla części UMWK-P) stanowi załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) opisem przedmiotu zamówienia (OPZ), dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącymi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy,
 - 3) Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy,
 - 4) wykazem umów z Podwykonawcą/ami, dalszymi Podwykonawcami robót budowlanych, dostaw lub usług, dotyczących tych robót budowlanych wraz z potwierdzonymi za zgodność kopiami umów, stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy.
2. Zakres i warunki wykonania zadania określają szczegółowo niniejsza Umowa, OPZ, dokumentacja projektowa, STWiORB i SWZ.
3. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie robót budowlanych pn. „Dostosowanie obiektów dla potrzeb osób niepełnosprawnych i o ograniczonej możliwości poruszania się, zgodnie z wymogami TSI INF + PRM na węzłach komunikacyjnych Bydgoszcz Błonie, Bydgoszcz Leśna, Bydgoszcz Bielawy, na zadaniu inwestycyjnym pn. Budowa wiaduktów i przystanków kolejowych w bydgosko-toruńskim obszarze metropolitalnym Bit-City – Bydgoszcz” składających się z trzech części:
 - 1) I część – węzeł komunikacyjny Bydgoszcz Błonie – zgodnie z projektem budowlanym i projektem wykonawczym pn. „Dostosowanie obiektu dla potrzeb osób niepełnosprawnych i o ograniczonej możliwości poruszania się, zgodnie z wymogami TSI PRM na węzle komunikacyjnym Bydgoszcz Błonie, na zadaniu inwestycyjnym pn. „Budowa wiaduktów i przystanków kolejowych w bydgosko-toruńskim obszarze metropolitalnym BiT-City – Bydgoszcz”, opracowanym przez Pracownię Inżynierskie SOCHA Sp. z o. o., ul. Chodkiewicza 15, 85 – 065 Bydgoszcz (załącznik do SWZ), obejmujących:
 - a) w branży drogowo – konstrukcyjnej m.in.:
 - wymianę istniejących elementów ostrzegawczych i prowadzących,
 - wykonanie nowych ścieżek prowadzących oraz pól uwagi na istniejących chodnikach oraz na kładce nad torami,
 - odnowienie kontrastowego oznakowania wizualnego początku i końca biegów schodowych,
 - wykonanie piktogramów „miejsce na wózek inwalidzki” w rejonie wiaty peronowej,
 - przestawienie piktogramów „zakaz palenia” w rejonie wiaty peronowej,

- montaż balustrad – podwójnych pochwytów,
- montaż tabliczek kierunkowych w języku Braille'a,

b) w branży elektroenergetycznej m.in.:

- poprawę oświetlenia peronów nr 1 i 2, stref dojść do peronów nr 1 i 2, strefy kładki, stref schodów i kładki w celu wyeliminowania niezgodności parametrów świetlnych z wymaganiami stawianymi oświetleniu, poprzez demontaż wszystkich słupów oświetleniowych wraz z wysięgnikami i oprawami na peronach nr 1 i 2 oraz słupów metalowych Euro poles na kładce, przy schodach z kładki i dojściach do peronów nr 1 i 2, montaż nowych, dodatkowych słupów;

2) II część – węzeł komunikacyjny Bydgoszcz Leśna – zgodnie z projektem budowlanym i projektem wykonawczym pn. „Dostosowanie obiektu dla potrzeb osób niepełnosprawnych i o ograniczonej możliwości poruszania się, zgodnie z wymogami TSI PRM na węźle komunikacyjnym Bydgoszcz Leśna, na zadaniu inwestycyjnym pn. „Budowa wiaduktów i przystanków kolejowych w bydgosko-toruńskim obszarze metropolitalnym BiT-City – Bydgoszcz”, opracowanym przez Eco-Investment Poland Sp. z o.o. ul. Filtrowa 64/45, 02-055 Warszawa, obecnie ECO5TECH S.A., ul. Filtrowa 64/45, 02-055 Warszawa (załącznik do SIWZ), obejmujących:

a) w branży kolejowej (perony i mała architektura) m.in.:

- wymianę istniejących elementów ostrzegawczych i prowadzących,
- wykonanie nowych ścieżek prowadzących oraz pól uwagi na istniejących chodnikach oraz w tunelu pod torami,
- odnowienie kontrastowego oznakowania wizualnego w przejściu pod torami,
- wykonanie piktogramów „miejsce na wózek inwalidzki”,
- wykonanie piktogramów „zakaz palenia”,
- montaż balustrad – podwójnych pochwytów,
- montaż tabliczek kierunkowych w języku Braille'a,
- wykonanie pasów ostrzegawczych na przeszkodach szklanych w budynku do obsługi miejskiego transportu publicznego;

b) w branży elektrycznej m.in.:

- poprawę oświetlenia peronów nr 1 i 2, stref dojść do peronów nr 1 i 2, doświetlenie tablic informacyjnych i wiat w celu wyeliminowania niezgodności parametrów świetlnych z wymaganiami stawianymi oświetleniu, poprzez demontaż istniejących opraw oświetleniowych na istniejących słupach i montaż nowych opraw;

c) w branży teletechnicznej m.in.:

- wykonanie instalacji systemu przyzywowego w pomieszczeniu WC dla niepełnosprawnych w budynku do obsługi miejskiego transportu publicznego.

3) III część – węzeł komunikacyjny Bydgoszcz Bielawy – zgodnie z projektem budowlanym i projektem wykonawczym pn. „Dostosowanie obiektu dla potrzeb osób niepełnosprawnych i o ograniczonej możliwości poruszania się, zgodnie z wymogami TSI PRM na węźle komunikacyjnym Bydgoszcz Bielawy, na zadaniu inwestycyjnym pn. „Budowa wiaduktów i przystanków kolejowych w bydgosko-toruńskim obszarze metropolitalnym BiT – City – Bydgoszcz”, opracowanym przez Eco-Investment Poland Sp. z o.o. ul. Filtrowa 64/45, 02-055 Warszawa, obecnie ECO5TECH S.A., ul. Filtrowa 64/45, 02-055 Warszawa (załącznik do SIWZ), obejmujących:

- montaż zdemontowanej wcześniej balustrady i toru podjazdu dla wózków,
- uzupełnienie brakującej balustrady,
- przestawienie ogrodzenia,
- uzupełnienie poszerzenia kostką brukową;

a) w branży elektrycznej m. in.:

- poprawę oświetlenia peronów nr 1 i 2, stref dojść do peronów nr 1 i 2, doświetlenie tablic informacyjnych w celu wyeliminowania niezgodności parametrów świetlnych

- z wymaganiami stawianymi oświetleniu, poprzez demontaż istniejących opraw oświetleniowych na istniejących słupach i montaż nowych opraw;
- b) w branży teletechnicznej m. in.: w branży kolejowej (perony i mała architektura) m.in.:
- wymianę istniejących elementów ostrzegawczych i prowadzących,
 - przestawienie gabloty informacyjnej,
 - wykonanie ciągu separatorów ruchu,
 - wykonanie nowych ścieżek prowadzących oraz pól uwagi na istniejących chodnikach i dojściach do peronu,
 - wykonanie piktogramów informacyjnych i ostrzegawczych,
 - montaż tabliczek kierunkowych w języku Braille'a,
 - wykonanie demontażu dwóch segmentów ławek pod wiatami na obu peronach i zamontowanie piktogramów informacyjnych,
 - wykonanie regulacji położenia płyt peronowych w planie i profilu na całej długości łuku kołowego dostosowując wymaganą odległość i wysokości krawędzi peronu od osi toru;
- c) w branży konstrukcyjnej m. in.:
- wykonanie poszerzenia szerokości dolnego przejścia dla niepełnosprawnych zlokalizowanego na peronie nr 1 poprzez zmniejszenie szerokości schodów kładki dla pieszych, prowadzących na peron 1,
 - wykonanie zwężenia biegu schodów (skrócenie stopni bez ingerencji w stalową konstrukcję),
 - zdemontowanie balustrady i toru podjazdu dla wózków,
 - skucie fragmentu cokołu ławy fundamentowej,
 - demontaż istniejących głośników na peronach, wzmacniacza, pulpitu z mikrofonem,
 - montaż nowego okablowania w istniejącej kanalizacji teletechnicznej,
 - montaż nowego pulpitu ,wzmacniacza sygnału i nowych głośników,
 - przestawienie istniejących głośników.

Przedmiot umowy obejmuje również:

- dopełnienie wszelkich formalności, związanych z wykonaniem przedmiotowych inwestycji,
 - uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów, wykonanie pomiarów i badań koniecznych do prawidłowej realizacji prac budowlanych,
 - zabezpieczenie terenu prac przed dostępem osób niepowołanych,
 - wywóz i utylizacja gruzu i materiałów porozbiórkowych lub wywóz na magazyn ul. Witebska zgodnie z wymaganiami określonymi przez płaćników z zastrzeżeniem postanowień §18 ust. 12,
 - sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
 - uporządkowanie i wyrównanie terenu, uporządkowanie budynku po wykonaniu robót,
 - wykonanie dokumentacji powykonawczej odrębnie dla każdego z Zamawiających, w tym wykonanie inwentaryzacji powykonawczej inwestycji i naniesienia wykonanych robót na mapy z zasobu Kolejowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Gdańsku,
 - przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego osób, wyznaczonych do obsługi wbudowanych instalacji i urządzeń,
 - dokonanie wszelkich uzgodnień z PKP PLK dotyczących terminu, sposobu, warunków prowadzenia robót oraz ponoszenia kosztów z tym związanych,
 - uczestniczenie w procesie uzyskiwania przez Zamawiającego certyfikacji podsystemów TSI.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie Roboty oraz inne czynności i prace opisane Dokumentacją projektową, STWiORB, niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy, a także Roboty nie wyszczególnione w przedmiarze robót, konieczne do wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robot budowlanych opisanych w projekcie budowlanym, jeżeli ich wykonanie okaże się konieczne dla realizacji Umowy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, na zasadach określonych dalej w Umowie. Warunkiem przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania robót zamiennych jest uprzednia zmiana Umowy.
5. Zamawiający może wydawać Wykonawcy pisemne polecenia, a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez:

- 1) zmniejszenie lub zwiększenie ilości Robót do ilości dostosowanych do potrzeb realizacji Umowy lub pominięcie określonych Robót opisanych w Dokumentacji projektowej, jeżeli zmiana taka byłaby zasadna lub konieczna dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i właściwej gospodarki środkami publicznymi, a nie będzie stanowiła istotnego odstępstwa od projektu budowlanego. Takie zmniejszenie lub zwiększenie ilości Robót, wymaga zawarcia aneksu do Umowy po podpisaniu Protokołu konieczności zgodnie z przewidzianą procedurą,
- 2) zmianę kolejności wykonywania Robót, określonej Harmonogramem rzeczowo-finansowym.

§ 6.

W przypadku:

1. gdy Roboty ujęte w projekcie budowlanym lub wykonawczym nie zostały wyszczególnione w przedmiarze Robót lub
2. gdy Roboty nie ujęte w projekcie wykonawczym nie zostały ujęte także w przedmiarze Robót, a ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i ma na celu usunięcie rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym, a projektem wykonawczym,
3. konieczności zaniechania niektórych Robót,

wykonanie przez Wykonawcę zmienionego zakresu Robót nastąpi na podstawie Protokołu konieczności i odpowiedniego aneksu do Umowy. Wynagrodzenie za zmieniony zakres Robót oraz termin wykonania Robót zostaną określone zgodnie z zasadami przewidzianymi Umową.

§ 7.

Terminy obowiązujące w Umowie

1. Termin zakończenia Zadania z § 5 ust. 3 ustala się do 180 dni od dnia przekazania Terenu budowy do dnia Odbioru końcowego zadania.
2. Zamawiający prześle Wykonawcy Teren budowy oraz Dzienniki budowy, w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia podpisania Umowy.
3. W terminie 5 dni od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, Harmonogram rzeczowo - finansowy, Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (Plan BIOZ). Harmonogram rzeczowo-finansowy musi uzyskać akceptację Zamawiającego oraz PKP PLK.
4. W terminie 5 dni od przekazania Terenu budowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających dokonanie wymaganych Umową ubezpieczeń.
5. W terminie 5 dni licząc od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca przygotowuje i przedłoży do zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru PZJ.
6. Rozpoczęcie Robót przez Wykonawcę nastąpi nie później niż 3 dni, po przejęciu przez wykonawcę Terenu budowy.
7. W terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru końcowego zadania, Wykonawca doręczy Zamawiającym dokumenty zgodnie z § 20 ust. 4, których dołączenia do zawiadomienia o zakończeniu budowy lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie wymagają przepisy PrBud.
8. Odbiór końcowy robót budowlanych przystanku kolejowego (zwanego częścią) przeprowadzony zostanie odrębnie niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 10 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia Zamawiającemu, a za datę zakończenia wykonanych robót przyjmuje się datę zgłoszenia do odbioru części, jeżeli potwierdzi to Zamawiający.
9. Odbiór końcowy zadania zostanie przeprowadzony nie później niż w ciągu 10 dni i zostanie uznany za skuteczny po sprawdzeniu przez jednostkę certyfikującą zgodności wytworzonych podsystemów interoperacyjności z obowiązującymi w tym zakresie przepisami dla wszystkich przystanków (części) oraz po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie lub dokumentu potwierdzającego przyjęcie zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych.
10. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu winien być przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia Zamawiającemu.

11. Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usuwać wszystkie Wady ujawnione w okresie udzielonych gwarancji i rękojmi za wady.
12. Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.
13. W 7 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wykaz pozostałej kadry, tj. pozostałych kierowników robót branżowych zgodnie z wymaganiami OPZ.

§ 8.

Dokumentacja projektowa

1. Przed rozpoczęciem Robót, Zamawiający przekaze bezpłatnie Wykonawcy jeden egzemplarz Dokumentacji projektowej i STWiORB w wersji papierowej i elektronicznej.
2. Dokumentacja projektowa i STWiORB stanowią własność Zamawiającego i mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji Umowy.
3. Jeżeli Wykonawcy potrzebna będzie większa ilość egzemplarzy Dokumentacji projektowej i STWiORB lub innej dokumentacji, Wykonawca sporządzi je na własny koszt. Jeden egzemplarz Dokumentacji projektowej i STWiORB ciągle będzie przechowywany przez Wykonawcę na terenie budowy i będzie dostępny na każde żądanie Zamawiającego.
4. Zamawiający jest zobowiązany do dokonywania na swój koszt zmian Dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy – opisanego w § 5 ust. 3. Jeżeli jednak konieczność wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej byłaby następstwem nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, koszty zmian Dokumentacji projektowej oraz związanych z tym prac obciążą Wykonawcę. Zmiana Umowy wymaga podpisania Protokołu konieczności zgodnie z Umową.
5. Czynności opisane w ust. 1 w imieniu Zamawiającego realizować będzie ZDMiKP.

§ 9.

Obowiązki Zamawiającego

1. W ramach Umowy, Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) protokolarnego przekazania Terenu budowy oraz Dziennika Budowy,
 - 2) przystępowania do odbiorów przewidzianych w Umowie,
 - 3) ustanowienia nadzoru inwestorskiego,
 - 4) ustanowienia nadzoru autorskiego - zakres robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej (z wyłączeniem dokumentacji zamiennej opracowanej przez Wykonawcę),
 - 5) prowadzenia narad koordynacyjnych,
 - 6) wyznaczania terminów odbiorów Robót,
 - 7) każdy z Zamawiających : UMWK-P i ZDMiKP jest oddzielnie zobowiązany do terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za swój zakres zadania,
 - 8) odbiorów robót ulegających zakryciu, zanikających oraz częściowych,
 - 9) komisijnego odbioru końcowego Robót będących przedmiotem Umowy.
2. Czynności opisane w ust. 1 w imieniu Zamawiającego realizować będzie ZDMiKP.

§ 10.

Zarządzanie realizacją Umowy przez Zamawiającego

1. Do koordynowania i zarządzania realizacją Umowy, Zamawiający wyznaczają jako swoich Przedstawicieli:

Z ramienia Urzędu Marszałkowskiego:

.....

Z ramienia ZDMiKP :

Kierownik Projektu:.....

Nadzór autorski prowadzony będzie przez biura:

- Pracownie Inżynierskie SOCHA Sp. z o. o., ul. Chodkiewicza 15, 85-065 Bydgoszcz – zakres Urzędu Marszałkowskiego,
 - ECO5TECH S. A., ul. Filtrowa 65/45, 02-055 Warszawa – zakres ZDMiKP w Bydgoszczy.
2. Zamawiający jest upoważniony do kontroli jakości Robót w tym wykonywania kontrolnych badań laboratoryjnych, kontroli przestrzegania Harmonogramu rzeczowo-finansowego, do odbiorów Robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową i STWiORB oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót i pełni funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu PrBud.
 3. Kierownik Projektu (zespół inspektorów nadzoru) wypełnia obowiązki i działa w ramach kompetencji określonych w Umowie oraz ustawie z dnia 7 lipca 1984 r. Prawo budowlane dla inspektora nadzoru inwestorskiego.
 4. Polecenia wydawane przez Kierownika Projektu powinny mieć formę pisemną. Jeżeli w jakichkolwiek okolicznościach Kierownika Projektu uzna za konieczne wydanie ustnego polecenia, Wykonawca powinien zastosować się do takiego polecenia. Kierownik Projektu powinien w takim przypadku wystawić pisemne potwierdzenie swojej ustnej decyzji.
 5. Jeżeli Wykonawca zignoruje uzasadnione żądania Kierownika Projektu dotyczące wykonania robót, to Kierownik Projektu ma prawo zawiesić wykonanie robót do czasu spełnienia przez Wykonawcę odpowiednich wymagań. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego zawieszenia obciążają Wykonawcę.
 6. Inspektor Nadzoru wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru.
 7. Czynności lub polecenia Kierownika Projektu powodujące konieczność zmiany Dokumentacji projektowej lub wykonania zwiększonej w stosunku do projektu budowlanego ilości Robót lub w inny sposób mogące powodować wzrost wynagrodzenia Wykonawcy wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego w zakresie opisanym w § 5 ust. 3.
 8. Zmiana Dokumentacji projektowej lub zwiększenie ilości Robót w stosunku do projektu budowlanego w zakresie § 5 ust. 3 wymaga zmiany Umowy w formie aneksu po podpisaniu protokołu konieczności zgodnie z przewidzianą Umową procedurą.
 9. W przypadku zmiany personelu i osób do reprezentowania Zamawiającego i odbioru Umowy, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie, bez konieczności zmiany Umowy.

§ 11.

Narady koordynacyjne

1. Kierownik Projektu może zwoływać narady koordynacyjne w zakresie nadzorowanych Robót, z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Kierownika Projektu oraz innych zaproszonych osób. Ustala się wymaganą od Wykonawcy częstotliwość narad koordynacyjnych – raz w tygodniu.
2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania Robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu Robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
3. Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
4. Kierownik Projektu informuje o terminie i miejscu narady i prowadzi naradę.
5. Protokołowanie z narady zapewnia Wykonawca i projekt protokołu lub projekt ustaleń, dostarcza wszystkim uczestnikom narady w dniu narady lub następnego dnia roboczego.
6. Do treści protokołu lub ustaleń z narady, uczestnicy mogą wносить uwagi w ciągu 2 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania projektu. Po tym terminie przedstawione projekty uważane będą za wiążące.

§ 12.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie podstawowym

1. Wykonawca realizuje zamówienie zgodnie z Umową, zaleceniami Kierownika Projektu, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz powszechnie obowiązującymi

przepisami prawa, normami, wytycznymi regulującymi przedmiot Umowy oraz odpowiednimi aprobatami.

2. Wykonawca zapewnia, że:

- 1) posiada wiedzę i doświadczenie oraz specjalizuje się w wykonywaniu robót budowlanych na obszarach kolejowych, w pełnym wymaganym przez Zamawiającego zakresie,
- 2) zna uwarunkowania procesu budowlanego w Polsce i wymogi przepisów prawa, pozwalające na należyte wykonanie Umowy,
- 3) ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność z prawem polskim robót budowlanych wykonanych w ramach Umowy,
- 4) posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi niezbędne do wykonania robót budowlanych,
- 5) posiada odpowiedni potencjał techniczny, w tym sprzęt specjalistyczny, w liczbie i wydajności, gwarantującym przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

3. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności:

- 1) weryfikacji założeń, wytycznych i poleceń Kierownika Projektu pod kątem ich wpływu na realizację Umowy. W razie zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest składać je w ciągu 3 dni Zamawiającemu na piśmie,
- 2) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji założeń, wytycznych i poleceń powykonawczych,
- 3) wskazania Kierownika budowy i kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami PrBud oraz wymaganiami określonymi w dokumentacji przetargowej,
- 4) przekazywania Kierownikowi Projektu informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
- 5) wykonywania Robót oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu Robót oraz z zasadami wiedzy technicznej,
- 6) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w Dokumentacji projektowej i STWiORB,
- 7) umożliwienia wstępu na Teren budowy, poza osobami upoważnionymi na podstawie przepisów prawa, także Kierownika Projektu oraz osobom upoważnionym przez Zamawiającego,
- 8) zgłaszania gotowości do odbioru Robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach Robót,
- 9) terminowego usuwania Wad, ujawnionych w czasie wykonywania Robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi/gwarancji,
- 10) stosowania się do poleceń Kierownika Projektu potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
- 11) angażowania wymaganej przez Zamawiającego, odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im Robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy,
- 12) dostarczania Materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy,
- 13) sporządzenia na żądanie Kierownika Projektu planów organizacji Robót służących realizacji przedmiotu Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć,
- 14) ubezpieczenia budowy, na zasadach określonych w dalszej części Umowy,
- 15) powiadamiania Kierownika Projektu o gotowości do Odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu po ich zakończeniu oraz umożliwienie Kierownikowi Projektu sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.

4. Wykonawca odpowiada za jakość wykonywanych Robót, w tym za jakość zastosowanych przez siebie Materiałów. W przypadku wykonywania prac przy wykorzystaniu materiałów starożytecznych Wykonawca powinien wykonywać te prace w sposób eliminujący ich ewentualne

- uszkodzenie. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uszkodzenia materiałów starożytecznych Wykonawca wymieni je na materiały nowe na koszt własny.
5. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek braków, niewypełnienia warunków Umowy, opóźnień lub zaniechań ze strony Wykonawcy, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń, może powierzyć zastępczo wykonanie Robót/usunięcie Wad podmiotom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy, potrącając koszt wykonania zastępczego z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego przez Wykonawcę.
 6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji przedmiotu Umowy (zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie) osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę (tj. osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych).
 9. Każdorazowo na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego - nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób na umowę o pracę, np. kopie umów o pracę lub wyciągi z tych umów, zawierających co najmniej imię i nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia, nazwę pracodawcy, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
 10. Pracodawcą musi być Wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami UPZP podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do złożenia oświadczeń poświadczających zatrudnienia lub wszczęcia procedury kontroli legalności zatrudnienia przez właściwego inspektora pracy. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

§ 13.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie prowadzenia robót

1. Na terenach i infrastrukturze drogowej Miasta Bydgoszcz Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) nieprzerwanego prowadzenia Robót stanowiących przedmiot Umowy w godzinach dziennych od godz.6.00 do godz. 22.00, tj. przez 16 godzin dziennie przez 6 dni w tygodniu, od poniedziałku do soboty włącznie, w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 sierpnia,
 - 2) nieprzerwanego prowadzenia Robót stanowiących przedmiot Umowy od świtu do zmroku przez 6 dni w tygodniu, od poniedziałku do soboty włącznie, w okresie od 01 września do 30 kwietnia, chyba że warunki atmosferyczne lub wymogi technologiczne wykonania Robót nie pozwalałyby na wykonywanie określonego rodzaju Robót, co stwierdza Kierownik Projektu.
2. Na terenach PKP PLK S.A. na warunkach przez niego określonych.
3. Inspektor nadzoru w porozumieniu z Kierownikiem Projektu potwierdza brak możliwości wykonywania robót w godzinach określonych w ust. 1 wpisem do Dziennika budowy dokonany niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności uniemożliwiających prowadzenie w tych godzinach Robót.
4. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w Harmonogramie rzeczowo-finansowym prowadzenie robót zgodnie z ust. 1.
5. W wyjątkowych przypadkach, w tym dla ratowania mienia albo bezpieczeństwa Robót, dopuszczalne jest wykonywanie niezbędnych czynności w godzinach innych niż wskazane w ust. 1, przy czym Wykonawca przed podjęciem tych czynności powiadomi Kierownika Projektu. Kierownik Projektu może zakazać wykonywania Robót w tym czasie. Poza tym wyjątkiem, bez zgody Kierownika Projektu Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania Robót w godzinach innych niż wskazane w ust. 1.
6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w stopniu jak najmniej uciążliwym dla otoczenia (łącznie z robotami przygotowawczymi). W trakcie prowadzenia robót Wykonawca

- zobowiązany jest do takiego prowadzenia prac, aby umożliwić bezpieczny dostęp mieszkańcom do wejść do posesji domów, sklepów, lokali usługowych, gastronomicznych itp. W tym celu ma zastosować przenośne pomosty z bocznymi poręczami o długości zapewniającej swobodne oraz bezpieczne dojście do tych punktów. Ponadto Wykonawca zobligowany jest do umożliwienia dojazdu samochodom dostawczym z towarem do punktów handlowo-usługowych.
7. W czasie wykonywania robót, Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i grunty w ustalonych miejscach i należyтым porządku, a zbędne przedmioty usunąć z terenu budowy.
 8. Wszystkie roboty objęte Umową Wykonawca wykonuje, jeżeli jest to możliwe w taki sposób, aby nie zakłócać bez potrzeby lub w stopniu większym niż to niezbędne, ruchu na drogach publicznych, terenach kolejowych i prywatnych przejściach oraz terenach należących do Zamawiającego lub innych osób.
 9. Na wszelkie roboty prowadzone na terenach Miasta Bydgoszcz, wymagających ograniczenia w ruchu kołowym i pieszym lub powodujących utrudnienia w ruchu drogowym, musi być wydana zgoda Kierownika Projektu z uzgodnieniem: terminu i czasu prowadzenia tych robót oraz sposobem ich oznakowania i prowadzeniem ewentualnych objazdów. Wykonawca posiada wystarczającą ilość znaków drogowych do oznakowania miejsca prowadzenia robót w pasie drogowym.
 10. Na wszelkie roboty prowadzone na terenach kolejowych, wymagających ograniczenia w ruchu kolejowym i pieszym lub powodujących utrudnienia w ruchu drogowym, musi być wydana zgoda właściciela infrastruktury oraz Kierownika Projektu z uzgodnieniem: terminu i czasu prowadzenia tych robót oraz sposobem ich oznakowania i prowadzeniem ewentualnych objazdów. Wykonawca posiada wystarczającą ilość znaków drogowych do oznakowania miejsca prowadzenia robót na terenach kolejowych.

§ 14.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie przechowywania dokumentów budowy

Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:

1. Dziennik budowy,
2. protokoły odbioru robót wraz z dokumentami laboratoryjnymi,
3. pozostałe dokumenty budowy, zgodnie ze STWiORB.

§ 15.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie likwidacji szkód

1. W trakcie realizacji Umowy, a także w okresie od daty Odbioru końcowego zadania do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody powstałej w następstwie ujawnionej wady przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody i wszelkie roszczenia jakie wpłyną do Zamawiającego, a będą związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Brak odpowiedzi w terminie 14 od zgłoszenia szkody lub roszczenia, traktowany będzie za przyjęcie przez Wykonawcę odpowiedzialności.
3. Wykonawca ponosi bezpośrednią odpowiedzialność, za szkody wyrządzone w związku z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, utratę życia lub zdrowia ludzi lub zwierząt, ponosi odpowiedzialność za stosowane metody organizacji budowy, działań, zaniechań i za bezpieczeństwo na Terenie budowy.
4. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg i infrastruktury drogowej, kolejowej oraz instalacji i urządzeń należących do gestorów sieci podziemnych lub innych osób i podmiotów, uszkodzonych lub zniszczonych w ramach realizacji umowy.
5. Dla robót wykonywanych przy zakładanym umownie wykorzystaniu materiałów staro-użytecznych Wykonawca poniesie odpowiedzialność i zabuduje na własny koszt materiały pełnowartościowe w przypadku ich uszkodzenia w wyniku swoich działań.
6. Wykonawca zapewnia ochronę istniejącej zieleni zgodnie z dokumentacją i wydanymi decyzjami administracyjnymi. Wykonawca ponosi koszty związane z uporządkowaniem i odtworzeniem ukształtowania terenu po zakończeniu robót, zagęszczeniem gruntu, rekultywacją

trawników, zniszczeniem drzewostanu i krzewostanu oraz terenu przyległego do obszaru objętego inwestycją.

7. Wykonawca zobowiązany jest naprawić i pokryć wszystkie koszty związane z naprawą uszkodzonego uzbrojenia zinwentaryzowanego i niezinventaryzowanego, jego przełożenia według ustaleń z konkretnymi gestorami oraz pokryć koszty ewentualnych uszkodzeń istniejącej zabudowy oraz urządzeń i instalacji innych użytkowników, związanych z realizacją Umowy.

§ 16.

Zakres obowiązków Wykonawcy do przekazania terenu budowy

i

Zakres obowiązków Wykonawcy do rozpoczęcia robót

1. Czas od podpisania Umowy do przekazania terenu budowy będzie wykorzystany na:
 - 1) powiadomienie gestorów uzbrojenia,
 - 2) załatwienie formalności związanych z tymczasową organizacją ruchu,
 - 3) przygotowanie przez Wykonawcę do zatwierdzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego,
 - 4) przygotowanie przez Wykonawcę do zatwierdzenia Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (Plan BIOZ),
 - 5) dokonanie ubezpieczeń w zakresie sekcji mienia i odpowiedzialności cywilnej z sumą ubezpieczenia odpowiadającą wartości kontraktu,
 - 6) uzgodnienie z Zamawiającym lokalizacji zaplecza budowy,
 - 7) przeszkolenie pracowników pod względem BHP,
 - 8) dokonanie uzgodnień ze stroną PKP PLK S.A. na okoliczność planowanych prac i ponoszenie wszelkich kosztów z tym związanych.
2. W terminie 5 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, Harmonogram rzeczowo-finansowy, w terminie 5 dni Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (Plan BIOZ),
3. W terminie 5 dni od daty zawarcia Umowy, Wykonawca przygotuje i przedłoży do zatwierdzenia przez Kierownika Projektu PZJ.
4. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) do opracowania i przedłożenia zatwierdzonego projektu organizacji ruchu, a następnie do wprowadzenia organizacji ruchu zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu oraz do jej całkowitej likwidacji wraz z demontażem oznakowania po zakończeniu robót,
 - 2) przedłożyć do ZDMiKP w Bydgoszczy do zatwierdzenia 4 egzemplarze, wykonanego przez siebie projektu czasowej organizacji ruchu oraz uzyskać jego akceptację od osób trzecich, jeżeli jest to wymagane. Zatwierdzenie projektu czasowej organizacji ruchu przez Inżynierię Ruchu nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności wynikającej z postanowień warunków Umowy. Jeden egzemplarz projektu czasowej organizacji ruchu będzie przechowywany przez Wykonawcę na terenie budowy i będzie dostępny na każde żądanie Kierownika Projektu i osób przez niego upoważnionych,
 - 3) dla robót, wymagających ograniczenia w ruchu kolejowym i pieszym lub powodujących utrudnienia w ruchu drogowym na terenach kolejowych, uzyskać zgodę właściciela infrastruktury dla przygotowanych zmian w organizacji ruchu pieszego, kolejowego,
 - 4) dokonać wspólnie z gestorami sieci przeglądu uzbrojenia technicznego, przed rozpoczęciem robót budowlanych. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokoły z przeglądu uzbrojenia sieci z poszczególnymi gestorami,
 - 5) udokumentować istniejący stan techniczny sąsiadującej zabudowy (wykonać dokumentację fotograficzną). Komplet dokumentów należy dostarczyć do Zamawiającego na płycie CD Zamawiającemu w terminie 5 dni od podpisania umowy,
 - 6) udokumentować istniejący stan techniczny podlegającej przebudowie infrastruktury dla każdego z przystanków odrębnie (wykonać dokumentację fotograficzną). Komplet dokumentów należy dostarczyć do Zamawiającego na płycie CD Zamawiającemu w terminie 5 dni od podpisania umowy,
 - 7) zlokalizować i zabezpieczyć wszystkie punkty poligonowe, znajdujące się w pasie robót. Zgodnie z dokumentacją projektową Wykonawca dokona odtworzenia punktów poligonowych

lub założy nowe punkty osnowy geodezyjnej oraz przekaze stosowną dokumentację do Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej oraz do Zamawiającego. W przypadku naruszenia punktów poligonowych przeznaczonych do ochrony Wykonawca jest zobowiązany do ich odtworzenia i przekazania stosownej dokumentacji do Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej oraz do Zamawiającego. Przekazanie pełnej dokumentacji odtworzenia znaków geodezyjnych jest warunkiem ostatecznego odbioru robót – protokolarnie.

§ 17.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie zaplecza budowy

1. Wykonawca zlokalizuje bazy postojowe maszyn oraz zaplecza budowy, w tym miejsca składowania materiałów budowlanych i odpadów powstających podczas prowadzenia prac, poza terenami chronionymi przed hałasem, sąsiedztwem drzew (zachowując wolną strefę wokół drzew równą co najmniej obrysowi koron).
2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z najmem i dzierżawą terenu pod zaplecze oraz z organizacją dostarczenia energii elektrycznej i wody.
3. Wykonawca zabezpieczy teren przeznaczony pod zaplecze budowy w sposób uniemożliwiający przedostanie się zanieczyszczeń do ziemi i wód podziemnych, poprzez jego utwardzenie (np. za pomocą płyt betonowych) i uszczelnienie (np. za pomocą geomembrany), bądź wykorzysta w tym celu wcześniej przekształcone i utwardzone powierzchnie oraz będzie utrzymywał w należyтым porządku, prowadząc właściwą gospodarkę materiałową, a także stosując odpowiednią ilość sanitariatów i pojemników na odpady.

§ 18.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie szczegółowym

1. Wykonawca przeprowadzi ocenę stanu technicznego budynków, budowli zlokalizowanych, przede wszystkim bardzo blisko frontu robót budowlanych, w tym zwłaszcza starych obiektów, które mogą ulec uszkodzeniu w wyniku oddziaływania ciężkiego sprzętu budowlano - drogowego.
2. W trakcie realizacji robót Wykonawca ma obowiązek bezwzględnie prowadzić stały monitoring stanu technicznego sąsiadującej zabudowy i go dokumentować. Dokumenty Wykonawca dostarczy na życzenie Zamawiającego. Ostateczny komplet dokumentów Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego.
3. Wykonawca zapewnia obsługę geodezyjną na każdym etapie realizacji Umowy w ramach wynagrodzenia.
4. W przypadku naruszenia znaków geodezyjnych Wykonawca jest zobowiązany do ich odtworzenia lub założenia nowych punktów osnowy geodezyjnej i przekazania stosownej dokumentacji do Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej oraz do Zamawiającego. Przekazanie pełnej dokumentacji odtworzenia znaków geodezyjnych jest warunkiem ostatecznego odbioru robót – protokolarnie.
5. Wykonawca podczas wykonywania wszystkich czynności w miejscu prowadzonych robót zapewnia i w pełni przestrzega bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wszystkich osób upoważnionych do przebywania w tym miejscu i faktycznie tam przebywających, wykonuje i utrzymuje na własny koszt wszelkie zabezpieczenia, osłony, ogrodzenia, oznakowanie i oświetlenie miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym.
6. Wykonawca zapewnia na swój koszt na terenie budowy należyty ład, porządek, przestrzega przepisów BHP i ppoż., ochrony środowiska i przyrody, przepisów, regulaminów PKP PLK.S.A. ochronę znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu, zabezpiecza mienie przed kradzieżą.
7. Natychmiast po zakończeniu robót Wykonawca porządkuje miejsce prowadzonych robót na własny koszt i przekazuje je Kierownikowi Projektu w terminie określonym w protokole z wizji lokalnej w terenie.
8. Do obowiązków wykonawcy należy oczyszczanie nawierzchni ulic sąsiednich i przyległych do placu budowy z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, a w szczególności z ziemi i błota.
9. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia robót budowlanych, w taki sposób aby nie powodować zanieczyszczenia torów kolejowych, co mogłoby wpłynąć na bezpieczeństwo i funkcjonowanie ruchu kolejowego lub spowodować pogorszenie właściwości technicznych torowiska.

10. Ze względu na występowanie uzbrojenia podziemnego należy zachować ostrożność podczas prowadzenia wszelkich robót w jego pobliżu – wykopy w strefie występowania urządzeń podziemnych należy prowadzić ręcznie. Lokalizacja uzbrojenia pokazana jest na oryginalnych naniesieniach sieci i przewodów uzbrojenia terenu znajdujących się w dokumentacji projektowej. W przypadku wątpliwości co do lokalizacji uzbrojenia podziemnego należy skorzystać z oryginałów naniesień i wykonać przekopy kontrolne celem dokładnej lokalizacji urządzeń podziemnych w obecności gestora sieci. Należy bezwzględnie przestrzegać ustaleń zawartych w uzgodnieniach.
11. W czasie wykonywania jakichkolwiek robót związanych z zamówieniem, Wykonawca stosuje wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, ochrony przyrody, bezpieczeństwa ruchu, w tym ruchu kolejowego, w miejscu prowadzonych robót. Opłaty i kary za przekroczenie norm w trakcie realizacji robót, określonych w tych przepisach poniesie Wykonawca.
12. Przestrzegając przepisów porządkowych i ochrony środowiska, gospodarkę odpadami należy prowadzić w sposób zgodny z procedurami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.). Materiały pochodzące z rozbiórki takie jak: słupy oświetleniowe, oprawy dla zakresu gdzie płatnikiem jest ZDMiKP (Miasta Bydgoszcz) Wykonawca ma obowiązek odwieźć do magazynu ZDMiKP znajdującego się przy ul Witebskiej w Bydgoszczy. Materiały muszą być ułożone i tak zabezpieczone, aby nie uległy uszkodzeniu w trakcie transportu czy przeładunków. Koszt zabezpieczenia, załadunku, przewozu, rozładunku obciąża Wykonawcę. Wszelki materiał przekazywany do magazynu ZDMiKP musi być oczyszczony i nie może zawierać jakichkolwiek zanieczyszczeń np. ziemia, beton, gruz. Na materiały przekazane do magazynu ZDMiKP Wykonawca ma obowiązek uzyskać pisemne potwierdzenie ich przyjęcia w celu comiesięcznego rozliczenia. Żłom stalowy, żeliwny, metale kolorowe (własność ZDMiKP), zostanie odebrany z miejsca budowy przez podmiot wskazany przez Zamawiającego. Przekazanie złomu należy rozliczyć za pokwitowaniem zgodnie z asortymentem. Materiały będące własnością gestorów sieci należy odwieźć w miejsce wskazane przez gestorów. Pozostały materiał nieużyteczny z rozbiórki (w tym nadmiar ziemi uzyskanej z wykopów, gruz betonowy, materiały pochodzące z rozbiórki nawierzchni bitumicznych, podbudów i budynków, powinien być zagospodarowany przez Wykonawcę i wywieziony, zgodnie z przepisami porządkowymi i o ochronie środowiska oraz w uzgodnieniu z właściwymi władzami, przy czym obowiązek prowadzenia dokładnej ewidencji tych odpadów i przedkładania jej na żądanie Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy. Inżynier kontraktu wskaże, które materiały należy traktować jako użyteczne. Materiały pochodzące z rozbiórki dla zakresu gdzie płatnikiem jest UMWK-P stanowi własność Wykonawcy.
13. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, jakich mimo swego doświadczenia nie mógł przewidzieć, to powiadamia o tym niezwłocznie Kierownika Projektu. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco ostrzegać Kierownika Projektu o szczególnych wydarzeniach, problemach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie w ich realizacji.
14. Organizacja ruchu po zakończeniu robót musi odpowiadać stałej organizacji ruchu wykonanej zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu,
15. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca dokona wspólnie z gestorami sieci przeglądu uzbrojenia technicznego. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokoły z przeglądu uzbrojenia sieci z poszczególnymi gestorami oraz protokół z przeglądu punktów osnowy geodezyjnej – do dnia odbioru końcowego.

§19.

Obowiązki Wykonawcy w odniesieniu do Podwykonawców

1. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy jak za własne.
2. Powierzenie Podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych Umową lub przepisami prawa.

3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy, z zastrzeżeniem postanowień par. 24, 25 niniejszej umowy.
4. Wykonawca będzie użytkował teren budowy zgodnie z przeznaczeniem oraz współpracował z innymi Wykonawcami zaakceptowanymi przez Zamawiającego, działającymi na terenie budowy lub w jej pobliżu.
5. Wykonawca zobowiązany będzie udostępnić teren budowy Podwykonawcom uwzględnić ich zadania w opracowanym przez siebie harmonogramie, w ramach terminów umownych.
6. W przypadku udostępnienia terenu budowy innym podwykonawcom czy też gestorom sieci bez wiedzy Zamawiającego, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za prowadzone prace i nie może rościć prawa z tego tytułu do ewentualnego wydłużenia terminu realizacji zadania.
7. W przypadku kiedy inny podwykonawca nie ujęty w projekcie, czy też gestor sieci chce wejść na budowę, należy poinformować Zamawiającego pisemnie i przekazać wspólnie z Zamawiającym plac budowy w zakresie dotyczącym podwykonawcy.
8. W czasie prowadzenia robót Wykonawca przestrzega warunków określonych przez gestorów uzbrojenia, w tym PKP PLK S.A.. Wszelkie koszty i opłaty związane z uzyskaniem oraz wypełnieniem warunków uzgodnień oraz regulaminów z PKP (o ile będą wymagane) ponosi bezpośrednio Wykonawca.

§ 20.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie dokumentacji powykonawczej

1. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania Robót.
2. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępowaniem Robót oraz Odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i Odbiorem końcowym.
3. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
4. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającym:
 - 1) dla ZDMiKP - 3 komplety w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę do Odbioru końcowego robót budowlanych przystanku kolejowego (zwanego częścią) – zakresy ZDMiKP,
 - 2) dla UMWK-P - 3 komplety w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zakończenia robót przez Wykonawcę do Odbioru końcowego robót budowlanych przystanku kolejowego (zwanego częścią) – zakres UMWK-P.

Jeden komplet dokumentacji powykonawczej stanowi:

- 1) dokumentacja powykonawcza w wersji papierowej,
 - 2) dokumentacja powykonawcza w wersji elektronicznej zapisana na płycie CD w wersji pdf oraz edytowalnej (w formacie dgn, shp).
5. Zgodnie z prawem budowlanym Wykonawca zobowiązany jest wykonać we własnym zakresie inwentaryzację geodezyjną powykonawczą po 4 egzemplarze dla ZDMiKP w Bydgoszczy oraz dla UMWK-P dla każdej branży osobno. Należy ją dostarczyć Zamawiającym w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do Odbioru końcowego zadania. Wykonawca jest również zobowiązany do dostarczenia szczegółowego Kosztorysu powykonawczego wykonanych prac dla UMWK-P w 4 egzemplarzach.

§ 21.

Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji Robót będących przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 22.

Jeżeli Wykonawca korzysta z zasobów finansowych podmiotu trzeciego, ponosić będzie z tym podmiotem solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu Umowy składając na tą okoliczność oświadczenie.

§ 23.

Zarządzanie realizacją Umowy ze strony Wykonawcy

1. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy....., który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy PrBud.
2. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika budowy na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równych kwalifikacjom i doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w przetargu, po poinformowaniu o zamiarze zmiany Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji.
3. Kierownik budowy lub zatwierdzony przez kierownika projektu Przedstawiciel Wykonawcy ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania Robót stanowiących przedmiot Umowy oraz zobowiązany jest do uczestnictwa w cotygodniowych naradach koordynacyjnych.

§ 24.

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty stanowiące przedmiot Umowy:, a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót:
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający mogą wyrazić zgodę na powierzenie podwykonawcom innych zakresów niż wymienione. Zastosowanie znajdzie tu art. 462 ust. 1 PZP.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, ani uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu, w przypadku niespełniania przez niego wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie:
 - 1) nieoznaczenia lub błędnego oznaczenia miejsca i daty zawarcia umowy,
 - 2) nieoznaczenia lub błędnego oznaczenia stron umowy i osób uprawnionych do ich reprezentacji (tj. informacji identyfikujących strony umowy: imię i nazwisko lub nazwę firmy,

adres, NIP, REGON, a także wskazanie postawy działalności, np. numer wpisu do krajowego rejestru przedsiębiorców - KRS-u),

- 3) nieokreślenia lub błędnego określenia przedmiotu umowy, tj. zakresu/części zamówienia dotyczącego robót budowlanych powierzonych do wykonania w ramach zamówienia (zadania) będącego przedmiotem Umowy Zamawiającego z Wykonawcą (nazwy zamówienia) z załączeniem kosztorysu zawierającego przedmiar robót (zakres rzeczowy robót) w układzie odpowiadającym kosztorysowi ofertowemu Wykonawcy z zachowaniem technologii robót określonych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dotyczących przedmiotu Umowy, oraz w przypadku, gdy łączny zakres rzeczowy robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót, wykonanych przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców nie odpowiada zakresowi rzeczowemu określone w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
- 4) nieokreślenia terminu realizacji powierzonych robót lub określenia terminu wykraczającego poza termin realizacji Umowy Zamawiającego z Wykonawcą,
- 5) nieokreślenia lub błędnego określenia wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z tytułu wykonania robót, tj. wartości umowy brutto wraz z podaniem wartości podatku VAT, określonej w PLN (złotyach polskich) do dwóch miejsc po przecinku, które nie może przekroczyć wartości wycenionej za te roboty w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, oraz w przypadku gdy, łączna wartość brutto robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót, wykonanych przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców przekroczy wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
- 6) nieokreślenia terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych lub określenia terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku za wykonanie zleconej roboty budowlanej,
- 7) nieokreślenia lub błędnego określenia płatnika należności - w przypadku przedmiotowego zamówienia płatności wszystkim Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom dokonuje Wykonawca, zgodnie z Umową Zamawiającego z Wykonawcą,
- 8) braku postanowień lub postanowień sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, z dalszym Podwykonawcą, w zakresie przedkładania do zaopiniowania i do akceptacji Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, celem akceptacji jej treści, z dołączeniem zgody Wykonawcy na jej zawarcie o treści zgodnej z projektem umowy lub projektem jej zmiany,
- 9) braku postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty lub zamieszczenia postanowień odmiennych, sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą,
- 10) braku zapisów lub zamieszczenia zapisów sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących przenoszenia wiarygodności wobec Zamawiającego, Wykonawcy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na osoby lub podmioty trzecie,
- 11) niezłączenia wymaganych ewentualnych dokumentów, zestawień lub informacji, w szczególności:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub innego dokumentu właściwego z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, potwierdzającego uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania,
 - b) pełnomocnictw mocujących osoby do zawarcia umowy – o ile dotyczy,
 - c) kosztorysu zawierającego przedmiar robót (zakres rzeczowy robót) w układzie odpowiadającym kosztorysowi ofertowemu Wykonawcy z zachowaniem technologii robót określonych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych przedmiotowego zamówienia publicznego.

9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany w powyższym terminie uważa się za akceptację przez Zamawiającego projektu umowy lub projektu jej zmiany.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
11. Umowa o podwykonawstwo zawierać musi następujące postanowienia:
 - 1) zobowiązanie Podwykonawcy do stosowania się do wszelkich zasad mających, zgodnie z niniejszą Umową, zastosowanie do Wykonawcy w zakresie jego działalności na Terenie budowy,
 - 2) zobowiązanie Podwykonawcy do stosowania procedury rozwiązywania sporów takiej samej, jak określona w Umowie, w tym w szczególności w zakresie właściwości miejscowej sądu, oraz zobowiązujące Podwykonawcę do udziału, na wezwanie Zamawiającego, we wszelkich ewentualnych sporach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) zobowiązanie Podwykonawcy do przedstawienia Zamawiającemu, na jego żądanie, dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo,
 - 4) zobowiązanie Podwykonawcy do niezawierania umów z dalszymi Podwykonawcami, chyba że Zamawiający i Wykonawca wyrazili na to zgodę.

§ 25.

1. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości uzasadnione zastrzeżenia Zamawiającego.
2. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu „poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 14 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
3. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu „poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 PLN oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ, jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu, przy czym wartość Umów z tym samym Podwykonawcą podlega sumowaniu.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

7. W przypadku, gdy w umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy, przez Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku za wykonanie zleconej dostawy lub usługi dotyczącej wykonania robót budowlanych, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w tym zakresie.
8. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym wyżej.
9. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
10. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
11. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo - tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
12. Wykaz umów z Podwykonawcą/ami, dalszymi Podwykonawcami robót budowlanych, dostaw lub usług, dotyczących tych robót budowlanych wraz z potwierdzonymi za zgodność kopiami umów, stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

§ 26.

Zmiana Personelu Wykonawcy

1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót, konieczna będzie zmiana którejś z osób deklarowanych przez Wykonawcę Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w przetargu.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego i nie będzie zmianą Umowy, z wyłączeniem zmiany kierownika budowy, co także wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego i zmiany Umowy w formie aneksu.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na Terenie budowy na ubraniach, czytelne oznaczenia (nazwy) podmiotów, które je zatrudniają.
4. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - 1) wykazuje rażąco brak staranności,
 - 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - 3) nie stosuje się do postanowień Umowy,
 - 4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.

§ 27.

Obsługa geodezyjna Wykonawcy

1. Wykonawca zapewnia obsługę geodezyjną na każdym etapie realizacji Umowy w ramach wynagrodzenia.
2. Wykonawca zlokalizuje i zabezpieczy wszystkie punkty poligonowe, znajdujące się w pasie robót. W przypadku ich naruszenia Wykonawca jest zobowiązany do ich odtworzenia i przekazania stosownej dokumentacji do Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej oraz do Zamawiającego. Przekazanie pełnej dokumentacji odtworzenia znaków geodezyjnych jest warunkiem ostatecznego odbioru robót – protokolarnie.
3. Zgodnie z prawem budowlanym Wykonawca zobowiązany jest wykonać we własnym zakresie inwentaryzację geodezyjną powykonawczą po 5 egzemplarzy dla ZDMiKP w Bydgoszczy oraz UMWK-P dla każdego przystanku osobno oraz odrębnie dla terenów kolejowych. Należy ją dostarczyć Zamawiającym w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do odbioru końcowego robót.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodne z Dokumentacją projektową wytyczenie w terenie wszystkich części Robót.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić obsługę geodezyjną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe wpisy do Dziennika budowy dotyczące rejestrowania czynności geodezyjnych.
7. Po stwierdzeniu przez Inżyniera Kontraktu nieprawidłowego wyznaczenia głównych punktów obiektu, Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia wytyczenia oraz skorygowania ewentualnych uchybień w terminie 5 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy o nieprawidłowościach.
8. Wykonawca robót geodezyjnych jest zobowiązany dokonać odpowiednich pomiarów na żądanie Kierownika Projektu oraz udostępniać wykonane pomiary.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę punktów pomiarowych i wysokościowych, a w przypadku ich uszkodzenia do ich odnowienia. Po zakończeniu Robót sporządzony zostanie protokolarny odbiór punktów pomiarowych przez MPG UM Bydgoszcz .

§ 28.

Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza

Wykonawca uwierzytelnia dokumenty geodezyjne, powstałe po inwentaryzacji powykonawczej we właściwym miejscowo urzędzie geodezji i kartografii. Treść mapy z inwentaryzacji powykonawczej musi być zgodna z warunkami technicznymi obowiązującymi w ODGiK i KODGiK.

§ 29.

Harmonogram rzeczowo-finansowy

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu Harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 5 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Zamawiający zatwierdza Harmonogram w ciągu 5 dni od daty przedłożenia Harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania realizacyjne opisane w SWZ, Dokumentacji projektowej lub Umowie. Harmonogram winien uzyskać akceptację PKP PLK.
3. W przypadku zgłoszenia uwag do Harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 5 dni od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
4. Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 2, będą uważane za zatwierdzenie Harmonogramu rzeczowo - finansowego.
5. Niezależnie od powyższego, w przypadku nieprzedłożenia w terminie Harmonogramu rzeczowo - finansowego lub nieuwzględnienia uwag Zamawiającego, Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy po uprzednim 1-krotnym wezwaniu Wykonawcy do przedłożenia Harmonogramu rzeczowo - finansowego.
6. Wykonawca ma prawo powoływania się na Harmonogram rzeczowo – finansowy od dnia jego

- zatwierdzenia przez Zamawiającego.
7. Harmonogram rzeczowo - finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów Robót (jeżeli etapy są przewidziane) lub Terminu zakończenia Robót. Jeśli przyczyna, z powodu której zagrożone będzie dotrzymanie Terminu zakończenia Robót lub określonych terminów zakończenia etapów Robót, wynikające z winy Wykonawcy.
 8. Zmiany w harmonogramie rzeczowo-finansowym winny być każdorazowo wprowadzane w formie aneksu do niniejszej Umowy.
 9. Jeśli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo - finansowego prowadzi do zmiany Terminu zakończenia Robót, ich wprowadzenie odbywa się z zachowaniem wymogów dotyczących zmiany Umowy określonych przez PZP.
 10. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego, w szczególności, gdy poprzednia wersja Harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu Umowy, jak również w sytuacji, gdy Kierownik Projektu powiadomi Wykonawcę, że Harmonogram rzeczowo-finansowy jest niezgodny z wymaganiami określonymi Umową a złożenie takiego Harmonogramu jest możliwe, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.
 11. Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo – finansowy i jest wiążący dla Stron.
 12. Jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SWZ, dokumentacji projektowej lub Umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami Umowy lub tempa wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego Harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego uwagi Zamawiającego/ Kierownika Projektu oraz postanowienia Umowy.

§ 30.

Wytyczne dotyczące harmonogramu rzeczowo-finansowego

1. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej (w formacie xls, xlsx) w układzie uzgodnionym z Zamawiającym. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji Robót.
2. Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego Harmonogramu rzeczowo – finansowego na Terenie budowy wraz z PZJ Robót będących przedmiotem Umowy. Harmonogram winien być uzgodniony z PKP PLK.
3. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie sporządzony w oparciu o kosztorys ofertowy i na podstawie wzoru przekazanego w dniu przekazania terenu budowy.
4. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie sporządzony dla każdego przystanku kolejowego odrębnie z podziałem na asortymenty robót według działów STWiORB poprzez odniesienie do technologii wykonania, specyfikacji i zasobów wykorzystywanego sprzętu oraz zasobów osobowych niezbędnych do wykonania Robót oraz będzie zawierał harmonogram płatności jako sumę należności za wszystkie asortymenty robót realizowanych w danym miesiącu rozliczeniowym. Asortymenty robót mniej znaczących będą łączone w grupy pod jedną nazwą. Grupy asortymentów robót powinny być naniesione na grafik Harmonogramu rzeczowo – finansowego w zakresie harmonogramu Robót, z uwzględnieniem daty rozpoczęcia Robót, czasu na ich wykonanie oraz z uwzględnieniem daty zakończenia tych Robót, z dokładnością do kolejnego miesiąca kalendarzowego. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych asortymentów Robót Wykonawca uwzględni przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych, typowych dla okresu jesienno – zimowo – wiosennego, harmonogram ustalonych zamknięć drogowych, itp. oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ

na terminowość wykonania Umowy i zagwarantuje etapowanie wykonania przedmiotu Umowy, zapewniające terminową realizację przedmiotu Umowy.

5. Harmonogram rzeczowo - finansowy powinien uwzględniać w szczególności:

- 1) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić Roboty stanowiące przedmiot Umowy,
- 2) terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia Robót składających się na przedmiot Umowy z dokładnością do kolejnego miesiąca kalendarzowego,
- 3) kolejność zamawiania przez Wykonawcę urządzeń i dostaw na Teren budowy,
- 4) harmonogram ustalonych zamknięć drogowych, torowych, warunki PKP PLK S.A. oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy i zagwarantuje etapowanie wykonania przedmiotu Umowy, zapewniające terminową realizację przedmiotu Umowy,
- 5) ogólny opis metod realizacji Robót i etapów realizacji Umowy (jeżeli etapy są przewidziane),
- 6) informacje dotyczące liczebności personelu Wykonawcy oraz poszczególnych typów sprzętu Wykonawcy, niezbędnych do realizacji Robót lub realizacji etapu Robót (jeżeli etapy są przewidziane),
- 7) szacowanie przerobu i płatności (brutto) w układzie miesięcznym, oraz koszty ogólne rozłożone proporcjonalnie na cały czas trwania Umowy.

6. Harmonogram rzeczowo-finansowy winien być opracowany z podziałem zadania na części zgodnie z § 5 ust. 3.

§ 31.

Program naprawczy

1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego, jeżeli:

- 1) faktyczny postęp Robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał Terminowi zakończenia Robót lub określonego terminowi zakończenia etapu Robót, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym lub zajądą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu rzeczowo-finansowego,
- 2) będzie istniało uzasadnione podejrzenie, że jakość Robót, ich postęp lub wynik będą niezgodne z postanowieniami Umowy,
- 3) nastąpi zagrożenie finansowej stabilności Wykonawcy.

2. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania Robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu doprowadzenia do zgodności z Umową, w terminach określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie. Jeśli wprowadzenie Programu naprawczego spowoduje dodatkowe koszty, Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu, który je poniósł.

3. Nieprzedstawienie Programu naprawczego lub brak akceptacji Zamawiających do Programu, pozwala Zamawiającym odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 32.

Wstrzymanie robót

1. Kierownik Projektu/Inspektor nadzoru może wnosić do Wykonawcy/ kierownika budowy o wstrzymanie robót wpisem do Dziennika budowy w przypadkach określonych w ustawie Prawo budowlane oraz dokonania wpisów w przypadkach:

- 1) wykonywania Robót niezgodnie z Dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na Terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,

- 2) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości Robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Kierownik Projektu i przedstawiciel Wykonawcy uzgodnią nowe pośrednie terminy wykonania Robót w Harmonogramie rzeczowo - finansowym,
 - 3) gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niezgodność z Dokumentacją projektową lub z pozwoleniem na budowę,
 - 4) z innych powodów, w uzgodnieniu z Zamawiającym, na okres, który uzna za konieczny.
2. Jeżeli Wykonawca zignoruje uzasadnione żądania Kierownika Projektu dotyczące wykonywania Robót, Zamawiający ma prawo zawieszenia tych Robót do czasu spełnienia odpowiednich wymagań przez Wykonawcę. Wszelkie wyniki z tego opóźnienia obciążają wyłącznie Wykonawcę.
 3. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany Umowy w zakresie terminów nie uprawnia Wykonawcy do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.

§ 33. Siła Wyższa

1. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania Siły wyższej lub z powodu następstw działania Siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
2. Siła wyższa może obejmować, ale nie ogranicza się do wyjątkowych zdarzeń lub okoliczności wymienionych niżej:
 - 1) wystąpienie w warunkach klimatycznych zjawisk ekstremalnych tj. znacznie odbiegających od warunków charakterystycznych dla danej pory roku,
 - 2) przypadki związane z działaniami sił przyrody, m.in. powódź, pożar, wybuch wulkanu, trzęsienie ziemi,
 - 3) sytuacje związane z działaniami wojennymi lub z innymi operacjami sił zbrojnych, czyli np. akty terrorystyczne,
 - 4) działania władzy państwowej, m.in. stan wojenny, blokady granic, zakaz importu i eksportu czy wyłączenie nieruchomości,
 - 5) niecodzienne zachowania społeczności, np. strajki generalne, ogólnokrajowe manifestacje czy zamieszki,
 - 6) stan epidemiczny, lub inne nie dające się przewidzieć zagrożenia itp.
3. W przypadku, gdy Siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez jedną ze Stron całości lub części swych zobowiązań, Strona ta będzie z nich zwolniona przez taki czas i w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa.
4. Jeżeli przed dokonaniem końcowego odbioru Obiektu wystąpią uszkodzenia lub zniszczenia spowodowane przez zdarzenia traktowane jako Siła Wyższa, Zamawiający może zlecić Wykonawcy:
 - 1) naprawienie wszelkich zniszczeń uszkodzeń, włącznie z uszkodzeniami efektów robót,
 - 2) wymianę lub naprawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia,
 - 3) przeprowadzenie określonych robót zabezpieczających.
5. W przypadku wystąpienia Siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania robót budowlanych zgodnie z Umową, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma roboty, a Zamawiający będzie zobowiązany do przystąpienia do odbioru robót wykonanych należycie do tego czasu i do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, odpowiednio do stanu zaawansowania robót potwierdzonego przez Inżyniera Kontraktu.
6. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego pisemnie lub elektronicznie najpóźniej w ciągu 24 godzin o fakcie wstrzymania robót oraz o jego przyczynach i wszelkich innych istotnych warunkach, na których sytuacja ta się zasadza, a także wykaże, iż podjął wszelkie realne kroki celem minimalizacji skutków takich warunków pod rygorem nieuznania przyczyn

wyłączających odpowiedzialność Wykonawcy za nieterminowe lub całkowite/częściowe nie wykonanie robót.

7. Niezwłocznie po wstrzymaniu robót na skutek działania Siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania pełnej inwentaryzacji wykonanych robót, materiałów, urządzeń i wyposażenia, znajdujących się na terenie budowy, a przeznaczonych do budowy Przedmiotu Umowy. Dokument obejmujący inwentaryzację, uzgodniony z Zamawiającym, posłuży do rozliczenia ostatecznego wartości wstrzymanych robót.

§ 34.

Bezpieczeństwo i higiena pracy

1. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
3. Wykonawca jest zobowiązany opracować i przedłożyć Zamawiającemu Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymaganiami Prbud i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, nie później niż 5 dni roboczych przed datą rozpoczęcia Robót na Terenie budowy.

§ 35.

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca na własny koszt utrzyma w mocy ubezpieczenie, o którym mowa poniżej przez cały okres obowiązywania Umowy w zakresie ryzyka budowy i montażu oraz odpowiedzialności cywilnej dotyczące przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia indywidualnych umów ubezpieczenia na przedmiotową Umowę.
2. Ochrona ubezpieczeniowa dotycząca przedmiotu umowy zawarta będzie w całym okresie trwania Umowy do czasu przejścia przedmiotu Umowy przez Zamawiającego oraz zapewni ubezpieczenie w okresie napraw gwarancyjnych według zakresu ubezpieczeniowego po stronie Wykonawcy.
3. W ramach klauzul, wobec których ubezpieczyciel określił dodatkowe obowiązki po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do ich akceptacji i realizacji w czasie procesu budowy. Wykonawca zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu stosowane oświadczenie w zakresie nałożonych obowiązków (np. przestrzegania przepisów ppoż., przeciw kradzieżowym, przepięciowym, budowy obiektów liniowych, itp.).
4. Odszkodowanie powinno odpowiadać zasadom:
 - 1) w przypadku gdy przedmiot ubezpieczenia dotknięty szkodą nadaje się do naprawy lub remontu – na podstawie kosztów niezbędnych przywrócenia do stanu, w jakim znajdował się przedmiot ubezpieczenia bezpośrednio przed powstaniem szkody,
 - 2) wysokość szkody określa się na podstawie cen obowiązujących na dzień ustalania odszkodowania,
 - 3) w przypadku szkody, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania kosztorysu naprawy zniszczonego mienia, które uległo szkodzie,
 - 4) franczyzy lub udziały własne powinny wynosić nie więcej, niż: 10.000 zł w przypadku szkód rzeczowych. W przypadku powstania odpowiedzialności w kwocie obowiązującej franczyzy redukcyjnej, podmiot odpowiedzialny będzie zobowiązany do jej uregulowania z własnych środków wobec strony przysługującej odszkodowanie,
 - 5) umowa ubezpieczenia ryzyka budowy musi przewidywać cesję polisy na rzecz Zamawiającego – ZDMiKP oraz UMWK-P.
5. Wykonawca będzie utrzymywał w mocy przez cały okres obowiązywania Umowy, umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu realizacji umowy (ubezpieczenie dedykowane), na jedno i wszystkie zdarzenia, spełniającą łącznie co najmniej następujące warunki:

- 1) ZDMiKP oraz UMWK-P jako Zamawiający, Wykonawca, podwykonawcy, dalsi podwykonawcy oraz inne podmioty zaangażowane w realizację Umowy będą wymienieni jako współubezpieczeni,
 - 2) zakres ochrony obejmie odpowiedzialność cywilną ubezpieczonych z tytułu czynów niedozwolonych (OC deliktową) oraz odpowiedzialność cywilną za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (OC kontraktowa), jak również odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez wyprodukowany lub dostarczony produkt bądź wykonaną usługę, w tym szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi i przekazaniu jej odbiorcy, a wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego,
 - 3) ubezpieczone będą szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim oraz następstwa tych szkód wynikłe ze zdarzeń powstałych w czasie lub w związku z wykonywaniem Umowy, a także szkody nie mające charakteru szkód rzeczowych lub osobowych, tzn. czyste straty finansowe.
6. Ochrona ubezpieczeniowa dotyczy szkód powstałych w okresie ubezpieczenia (odpowiadającemu okresowi związania Umową, wynikających z czynności lub prac wykonywanych w związku z realizacją Umowy, także ujawnionych po zakończeniu świadczenia prac lub usług w związku z realizacją Umowy, jeśli roszczenia zostaną zgłoszone przed upływem terminu przedawnienia.
 7. Kopie umów ubezpieczenia (polis) wraz z dowodami zapłaty odpowiedniej części składki Wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania Umowy w dwóch egzemplarzach dla ZDMiKP oraz UMWK-P uprzednio jednak na 10 dni przed podpisaniem Umowy przedstawiając propozycje zapisów polisowych do akceptacji Zamawiającego.
 8. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego lub jako ogólne zmiany wprowadzane przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa. Strony Umowy muszą przestrzegać warunków polis ubezpieczeniowych.
 9. Franczyzy i udziały własne w szkodzie obciążać będą tylko i wyłącznie Wykonawcę i będą pokrywane ze środków własnych Wykonawcy.
 10. Ubezpieczenia, o których mowa powyżej muszą pozostać w mocy przez cały czas trwania Umowy aż do upływu Terminu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem przewidzianych postanowień odmiennych.
 11. Jeśli Wykonawca uzna, że powyżej określone minimalne warunki ubezpieczenia powodują konieczność rozszerzenia ochrony, Zamawiający zaakceptuje dodatkowe postanowienia umowy.
 12. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu ubezpieczenia nie będą pozostawać w mocy przez okres trwania umowy o wykonanie przedmiotu umowy, każdy z Zamawiających może zawrzeć umowę ubezpieczeniową na koszt Wykonawcy. W takim przypadku każdy z Zamawiających jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy kwotą zapłaconych składek ubezpieczeniowych, którą może potrącić z kwot należnych od niego Wykonawcy.

§ 36.

Utrzymanie Terenu budowy

1. Niezwłocznie po protokolarnym przejęciu Terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania Terenu budowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy w tym zakresie należy w szczególności :
 - 1) zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na Terenie budowy oraz utrzymanie Terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób,
 - 2) podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione,
 - 3) doprowadzenie niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na Teren budowy,
 - 4) ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem Robót, próbami i przewidzianymi Umową odbiorami.

3. Wykonawca zapewni Kierownikowi Projektu, osobom upoważnionym oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostęp do Terenu budowy. Roboty będące przedmiotem Umowy powinny być wykonywane w taki sposób, aby nie zakłócać w sposób nieuzasadniony ruchu na drogach.
4. W trakcie Robót, Wykonawca utrzymuje Teren budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składa wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i grunty w ustalonych miejscach i należyтым porządku oraz usuwa zbędne przedmioty z Terenu budowy.
5. Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia Robót, w tym umożliwić bezpieczny dostęp mieszkańców do posesji, domów, sklepów, lokali gastronomicznych itp.
6. Wykonawca jest zobowiązany do oczyszczania nawierzchni ulic sąsiednich i przyległych do Terenu budowy z wszelkich nieczystości związanych z prowadzeniem Robót, a w szczególności z ziemi i błota.
7. Po zakończeniu Robót, Wykonawca uporządkuje Teren budowy, usunie Zaplecze budowy i zgromadzone materiały i urządzenia oraz przekaże we właściwym stanie Kierownikowi Projektu, najpóźniej do dnia Odbioru końcowego robót.
8. W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie odpowiada wymaganym warunkom, Kierownik Projektu poleci Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Kierownika Projektu, Zamawiający może zastępczo doprowadzić Teren budowy do należytego stanu, a kosztami tego obciążyć Wykonawcę, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.

§ 37.

Tymczasowa organizacja ruchu

1. Przed przystąpieniem do każdego etapu robót, Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przedłożenia zatwierdzonego projektu organizacji ruchu (robót) odrębnie dla terenów Miasta Bydgoszcz odrębnie dla terenów zarządzanych PKP PLK S.A., a następnie do wprowadzenia organizacji ruchu zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu oraz do jej całkowitej likwidacji wraz z demontażem oznakowania po zakończeniu robót.
2. Tymczasowa organizacja ruchu oraz jej zmiany zgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu muszą zostać odebrane przez Inspektora branży organizacji ruchu, służby kolejowe.
3. W zależności od potrzeb i postępu robót projekty czasowej organizacji ruchu powinny być opracowywane przez Wykonawcę z wyprzedzeniem, celem uzyskania zatwierdzenia na min. 7 dni przed planowanym wprowadzeniem kolejnego etapu projektu. Projekty czasowej organizacji ruchu i zabezpieczenia robót w okresie trwania każdego etapu powinny przewidywać również prace wykonywane przez gestorów sieci, podwykonawców, prace przygotowawcze i porządkowe, prace na czas prowadzenia pomiarów, wycinki drzew i krzewów itp.
4. Prowadzone roboty muszą być oznakowane zgodnie z „Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa drogowego i warunków ich umieszczania na drogach”. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu tymczasowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień i zatwierdzeń oraz wprowadzenia tej organizacji na czas realizacji robót (Projekt tymczasowej organizacji ruchu stanowi część dokumentacji projektowej).
Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu robót do całkowitej likwidacji czasowej organizacji ruchu wraz z demontażem oznakowania wprowadzonego na czas robót. Organizacja ruchu po zakończeniu robót musi odpowiadać stałej organizacji ruchu wykonanej zgodnie z zatwierdzonym projektem stałej organizacji ruchu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do całodobowego dozoru i utrzymania w należyтым stanie technicznym elementów wprowadzonej czasowej organizacji ruchu na przekazanym odcinku drogi przez cały czas trwania robót (24h/dobę).

6. Projekt tymczasowej organizacji ruchu powinien uwzględniać koszty wykonania tymczasowych przejazdów, pomostów, tymczasowych chodników, jezdni, sygnalizacji świetlnej, doświetlenia na tymczasowych przejściach dla pieszych itp.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie: miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym i wykonanych objazdów oraz za ich utrzymanie w należyłym stanie przez cały czas wykonywania robót.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby sterujące ruchem przeszkolone w tym względzie przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego przez cały czas trwania robót.
9. Przyjmuje się, że koszt wykonania robót tymczasowych nie podlega osobnej zapłacie i że jest włączony w cenę umowną.
10. Uwzględniając, że roboty prowadzone będą w pasie drogi publicznej Zamawiający nie dopuszcza do umieszczania na znakach drogowych, obiektach inżynierskich, na własnych nośnikach: reklam, nazw własnych producentów lub wykonawców robót i innych mających charakter reklamy w rozumieniu Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (ze zmianami).

§ 38.

Stała Organizacja Ruchu drogowego

1. Wykonawca na co najmniej 7 dni przed dniem wprowadzeniem stałej organizacji ruchu ma obowiązek zawiadomić Prezydenta Miasta Bydgoszczy, Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy i Komendanta Miejskiego Policji w Bydgoszczy o terminie jej wprowadzenia.
2. Organizacja ruchu po zakończeniu Robót musi odpowiadać stałej organizacji ruchu wykonanej zgodnie z Dokumentacją projektową - zatwierdzonym projektem stałej organizacji ruchu i STWiORB.

§ 39.

Zabezpieczenie dróg i obiektów inżynierskich

1. Wykonawca jest zobowiązany zastosować niezbędne możliwe środki celem ochrony dróg i obiektów inżynierskich prowadzących na Teren budowy przed uszkodzeniami, które mogą spowodować Roboty, transport lub sprzęt Wykonawcy, jego dostawców lub Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na Teren budowy i z Terenu budowy.
2. Trasy przewozów ładunków ponadnormatywnych lub specjalnych, których jednostkowy ciężar lub inne cechy mogą zagrażać uszkodzeniu drogi lub obiektów inżynierskich, muszą być zatwierdzone przez właściwy zarząd drogi.
3. Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez Wykonawcę przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów lub koszty naprawy uszkodzonych z jego winy dróg kołowych, szynowych, wodnych lub obiektów inżynierskich.

§ 40.

Zawiadamianie o szczególnych zdarzeniach

1. Jeżeli w trakcie wykonywania Robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane Dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Kierownika Projektu i Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Kierownika Projektu i Zamawiającego o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub na Termin zakończenia Robót.
3. Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji ocenę przeszkód fizycznych, problemów wpływających na termin zakończenia robót, przedstawi wycenę Robót wynikających z wystąpienia tych okoliczności oraz propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na wykonanie Umowy.
4. Kierownik Projektu po otrzymaniu powiadomienia, o którym mowa powyżej, dokonana pisemnej oceny takiego powiadomienia, w tym w szczególności ocenie jego zasadność z możliwością do

- wezwania Wykonawcy do złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających twierdzenia zamieszczone w powiadomieniu.
5. Brak akceptacji zmian w Terminie zakończenia Robót oznacza brak podstaw do zmiany Harmonogramu rzeczowo - finansowego.
 6. Jeżeli Termin zakończenia Robót będzie dłuższy niż termin wynikający z Umowy lub jeżeli wycena Robót będzie zwiększona w stosunku do pierwotnej kwoty Wynagrodzenia, warunkiem zmiany Terminu zakończenia Robót lub zapłaty wyższego Wynagrodzenia będzie akceptacja Zamawiającego oraz zawarcie Aneksu do Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 41.

Ochrona środowiska - wymagania ogólne

1. W czasie wykonywania robót oraz usuwania ewentualnych Wad, Wykonawca podejmuje wszelkie niezbędne kroki w celu ochrony środowiska w miejscu prowadzonych robót i w jego bezpośrednim otoczeniu.
2. W czasie wykonywania jakichkolwiek robót związanych z zamówieniem, Wykonawca stosuje wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, ochrony przyrody, bezpieczeństwa ruchu w miejscu prowadzonych robót. Opłaty i kary za przekroczenie norm w trakcie realizacji robót, określonych w tych przepisach poniesie Wykonawca.
3. Materiał nieużyteczny z rozbiórki powinien być zagospodarowany przez Wykonawcę i wywieziony, zgodnie z przepisami porządkowymi i o ochronie środowiska oraz w uzgodnieniu z właściwymi władzami, przy czym obowiązek prowadzenia dokładnej ewidencji tych odpadów i przedkładania jej na żądanie Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca w czasie wykonywania Robót oraz usuwania ewentualnych Wad, zobowiązany jest podjąć wszelkie działania niezbędne dla ochrony środowiska na Terenie budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu. Podczas prowadzenia budowy, Wykonawca zabezpieczy przed uszkodzeniem lub zniszczeniem istniejące drzewa i krzewy.
5. Przestrzegając przepisów porządkowych i ochrony środowiska, gospodarkę odpadami należy prowadzić w sposób zgodny z procedurami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (Dz. U. z 2021 r. poz. 779, 784, 1648, 2151).
6. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z Terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem Robót, w sposób zapewniający ochronę Robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.

§ 42.

Ochrona środowiska - wymagania szczegółowe

1. Niezanieczyszczone masy ziemne powstałe na etapie realizacji inwestycji, wykorzystać do wypełniania powierzchni przekształconych oraz kształtowania terenu w obrębie budowy. Pozostałe masy ziemne przekazywać do przetwarzania, zgodnie z obowiązującymi przepisami poza teren zamierzenia.
2. Uciążliwe prace budowlane (przede wszystkim prace hałaśliwe oraz związane z wykorzystywaniem ciężkiego sprzętu/transportu), w sąsiedztwie terenów objętych ochroną przed hałasem, prowadzić wyłącznie w porze dziennej, tj. w godz. 6.00 - 22.00.
3. Bazy postojowe maszyn oraz zaplecza budowy, w tym miejsca składowania materiałów budowlanych i odpadów powstających podczas prowadzenia prac, zlokalizować poza terenami chronionymi przed hałasem, sąsiedztwem drzew (zachowując wolną strefę wokół drzew równą co najmniej obrysowi koron).
4. Teren przeznaczony pod zaplecze budowy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający przedostanie się zanieczyszczeń do ziemi i wód podziemnych, poprzez jego utwardzenie (np. za pomocą płyt betonowych) i uszczelnienie (np. za pomocą geomembrany), bądź wykorzystać w tym celu wcześniej przekształcone i utwardzone powierzchnie oraz utrzymywać w należytym porządku, prowadząc właściwą gospodarkę materiałową, a także stosując odpowiednią ilość sanitariatów i pojemników na odpady.
5. Stosować materiały sypkie o odpowiedniej wilgotności. Jeżeli będą charakteryzowały się niską wilgotnością, w celu ograniczenia pylenia podczas przesyłu należy je zraszać.

6. W okresie niekorzystnych warunków meteorologicznych (długotrwały brak opadów i wiatr) teren budowy zraszać wodą w celu ograniczenia wtórnego pylenia.
7. Stosować gotowe mieszanki bitumiczne, wytwarzane w wytwórniach poza miejscem inwestycji.
8. Materiały pyłące oraz masy bitumiczne transportować samochodami, których skrzynia ładunkowa wyposażona zostanie w oponczkę ograniczającą pylenie transportowanego materiału oraz emisję oparów asfaltów.
9. Magazynowane odpady w miarę postępu robót sukcesywnie wywozić z terenu inwestycji.
10. W przypadku wystąpienia konieczności odwodnienia wykopów, wody z wykopu, przed wprowadzeniem do cieku, poddać mechanicznemu podczyszczeniu z zawiesimy, np. przy zastosowaniu osadników, w celu zminimalizowania jego potencjalnego zamulenia i zanieczyszczenia.
11. Powstające w ramach planowanego przedsięwzięcia odpady gromadzić selektywnie ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych. Miejsca ich gromadzenia zabezpieczyć przed możliwością skażenia środowiska naturalnego. Odpady przekazywać do odzysku lub unieszkodliwiania odbiorcom posiadającym stosowne zezwolenia.
12. Ciężki sprzęt używany do budowy dróg może wywoływać drgania o amplitudach porównywalnych lub wyższych od generowanych przez samochody ciężarowe poruszające się w ruchu ciągłym. Z uwagi na powyższe zaleca się przeprowadzenie oceny stanu technicznego budynków zlokalizowanych, przede wszystkim bardzo blisko frontu robót budowlanych, w tym zwłaszcza starych obiektów, które mogą ulec uszkodzeniu w wyniku oddziaływania ciężkiego sprzętu budowlano - drogowego. Przeprowadzenie wizji lokalnych przed rozpoczęciem prac budowlanych, ułatwi rozstrzygnięcie ewentualnych skarg na uszkodzenia budynków zgłoszonych w trakcie robót.
13. W przypadku wystąpienia szkody w środowisku gruntowo - wodnym należy postępować zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2187.), a w przypadku braku efektu, poinformować odpowiednie służby.

§ 43.

Ochrona środowiska - materiały z rozbiórki

1. Wykonawca ponosi koszty opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
2. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia dokładnej ewidencji wywozu odpadów i materiałów nieużytecznych i przedkładania ich na każde żądanie Zamawiającego.
3. Materiały pochodzące z rozbiórki takie, jak kostkę betonową, betonowe elementy ulic Wykonawca zutylizuje na własny koszt. Koszt wywozu materiałów z rozbiórki oraz jego utylizacji wliczony zostanie w cenę elementu robót.
4. Znaki drogowe pionowe powinny być dostarczane na magazyn rozkręcone i dostarczane zgodnie z typem oznakowania (ostrzegawcze, nakazu itp.) oraz z wykazem papierowym, Wykonawca ma obowiązek odwieźć do magazynu ZDMiKP znajdującego się przy ul. Witebskiej 5a w Bydgoszcy. Materiał ten stanowi własność Zamawiającego (ZDMiKP Bydgoszcz). Koszt załadunku, przewozu, rozładunku obciąża Wykonawcę.
5. Materiały będące własnością gestorów sieci należy odwieźć w miejsce wskazane przez gestorów. Wynikające z warunków lub decyzji gestorów.
6. Wiaty, gabloty, złom stalowy, żeliwny, metale kolorowe stanowi własność Zamawiającego i podlega szczegółowemu rozliczeniu. Złom stanowiący własność ZDMiKP Bydgoszcz należy przekazać podmiotowi wskazanemu przez niego i należy rozliczyć za pokwitowaniem zgodnie z asortymentem.
7. Urządzenia oświetleniowe własności ZDMiKP, które nie podlegają ponownemu wykorzystaniu w ramach zadania: słupy stalowe, IZK, oprawy oświetleniowe, wysięgniki, sterowniki, należy zdać za pokwitowaniem na magazyn zlokalizowany na ul. Witebskiej 5a. Materiał ten stanowi własność Zamawiającego.
8. Wszelki materiał przekazywany do magazynu ZDMiKP musi być oczyszczony i nie może zawierać jakichkolwiek zanieczyszczeń .
9. Na materiały przekazane do magazynu ZDMiKP Wykonawca ma obowiązek uzyskać pisemne potwierdzenie ich przyjęcia w celu comiesięcznego rozliczenia.

10. Pozostały materiał z rozbiórki nie ujęty powyżej oraz nieużyteczny stanowi własność wykonawcy. Powinien być zagospodarowany przez Wykonawcę i wywieziony, zgodnie z przepisami porządkowymi, o ochronie środowiska i gospodarki odpadami oraz w uzgodnieniu z właściwymi władzami, przy czym obowiązek prowadzenia dokładnej ewidencji tych odpadów i przedkładania jej na żądanie Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.

§ 44.

Naprawa uszkodzeń

1. Wykonawca zobowiązany jest chronić wykonane przez siebie Roboty i Materiały przeznaczone do wykonania Robót przed uszkodzeniem lub kradzieżą, do dnia Odbioru końcowego Robót.
2. Uszkodzenia w Robotach lub Materiałach powstałe w okresie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca będzie naprawiał na swój koszt, w sposób zapewniający zgodność Robót z wymaganiami STWiORB, odpowiednimi normami, aprobatami i obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca odpowiada za uszkodzenia w Robotach lub Materiałach przeznaczonych do wbudowania, za uszkodzenia powstałe w okresie wykonywania robót lub w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za Wady, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

§ 45.

Kontrola jakości - PZJ

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości Robót stanowiących przedmiot Umowy i Materiałów. Zasady zapewnienia jakości realizacji przedmiotu Umowy określa PZJ.
2. W terminie 5 dni od daty zawarcia Umowy, Wykonawca przygotowuje i przedłoży do zatwierdzenia przez Kierownika Projektu PZJ.
3. Kierownik Projektu jest uprawniony do audytu stosowania PZJ przez Wykonawcę.

§ 46.

Kontrola jakości - wymagania dotyczące materiałów

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie wymaganych uzgodnień z obowiązującymi przepisami, orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na Materiały użyte do wykonania Umowy.
2. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania Umowy, muszą w szczególności:
 - 1) odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w PrBud oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB, wymaganiom PKP PLK S.A.,
 - 2) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213.),
 - 3) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską,
 - 4) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 5) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu Robót,
 - 6) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu Umowy.
 - 7) materiały staro- użyteczne do ponownego wbudowania nie powinny posiadać uszkodzeń.
3. Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania od dostawców Materiałów określonej Umową jakości i prowadzenia bieżącej kontroli jakości Materiałów, przestrzegania warunków ich przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgadniania i określania warunków dostaw Materiałów, zapewniających dotrzymanie umownych terminów realizacji Robót.

4. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać pomiary i badania Materiałów oraz robót budowlanych zgodnie z zasadami kontroli jakości Materiałów i Robót, określonymi w odrębnych przepisach oraz STWiORB.

§ 47.

Kontrola jakości - zapisy ogólne

1. Kierownik Projektu, lub organ upoważniony do kontrolowania budowy może zobowiązać Wykonawcę do:
 - 1) usunięcia z Terenu budowy materiałów, nie odpowiadających wymaganiom w Umowie normom jakościowym, w wyznaczonym terminie lub
 - 2) ponownego wykonania Robót, jeżeli Materiały lub jakość wykonanych Robót nie spełniają wymagań STWiORB albo nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu Umowy.
2. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń Kierownika Projektu czy też Zamawiającego we wskazanym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.
3. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Kierownik Projektu ustali, że jakość Materiałów nie odpowiada wymaganiom określonym w umowie, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zastosuje zakwestionowane przez Kierownika Projektu Materiały do Robót dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone w Umowie, po uzyskaniu pisemnej akceptacji.
5. Wszystkie koszty związane z tymi czynnościami obciążają Wykonawcę.
6. W przypadku wykorzystania do realizacji Robót przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nie zaakceptowanych przez Kierownika Projektu i Zamawiającego Materiałów lub w inny sposób niezgodnych z Umowa, Kierownik Projektu może polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi Materiałami.
7. Wykonawca zobowiązany jest okazywać każdorazowo na wezwanie Kierownika Projektu dokumenty przewozowe WZ na materiały.
8. Oświadczenie gwarancyjne wraz z warunkami gwarancyjnymi stanowi załącznik Nr 8 do Umowy.
9. Badania, bieżące jak i na żądania Zamawiającego, Wykonawca będzie przeprowadzał na własny koszt w laboratorium zaakceptowanym przez Zamawiającego w ilościach pozwalających Kierownikowi Projektu dokonać właściwej oceny wbudowanego materiału.
10. Niezależnie od badań prowadzonych przez Wykonawcę, Zamawiający może prowadzić badania we własnym zakresie, poprzez własne laboratorium. Wyniki badań laboratorium Zamawiającego będą wiążące dla obu Stron.
11. Laboratorium Wykonawcy musi być zaakceptowane przez Zamawiającego oraz musi posiadać urządzenia laboratoryjne i terenowe gwarantujące prawidłową realizację całej inwestycji. Urządzenia laboratoryjne i terenowe muszą posiadać właściwe świadectwa uprawniające je do użycia tj. atesty, świadectwa kalibracji i wzorcowania.
12. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia mailowego Kierownika Projektu oraz Kierownika Laboratorium drogowego ZDMiKP o przeprowadzanych badaniach terenowych w każdej branży na 1 dzień wcześniej niż planowane badanie Wykonawcy.

§ 48.

Kontrola jakości - badania materiałów

1. Materiały i Roboty wskazane przez Kierownika Projektu lub organ upoważniony do kontrolowania budowy powinny być poddawane badaniom służącym potwierdzeniu ich zgodności z odpowiednimi normami i przepisami.
2. Badania określone w STWiORB, Dokumentacji projektowej i PZJ robót Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać na własny koszt.

3. Bieżące pomiary i badania Materiałów oraz Robót powinny być prowadzone w miejscu wyprodukowania Materiałów lub na Terenie budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni system kontroli oraz instrumenty, urządzenia, personel i materiały potrzebne do zbadania jakości i ilości Materiałów i Robót oraz dostarczyć na własny koszt Kierownikowi Projektu wymagane próbki materiałów przed ich wykorzystaniem, stosownie do PZJ robót.

§ 49.

Kontrola jakości - Ocena jakości nawierzchni

1. Ocena jakości nawierzchni, jest uznawany za wadę w przypadku stwierdzenia przekroczenia wartości wymaganych i odchyłek dopuszczalnych w odniesieniu do wymagań zawartych w dokumentacji projektowej. W takiej sytuacji zgodnie z warunkami Kontraktu wykonawca zobowiązany jest przedstawić Program Naprawczy.
2. Jeżeli przekroczenie wartości wymaganych lub odchyłek dopuszczalnych dla wykonanych robót lub zastosowania materiałów mieści się w granicach akceptowalnych przez Zamawiającego w ocenie stanu jakości nawierzchni, to wówczas wykonawca może wnioskować o zredukowanie ceny kontraktowej poprzez naliczanie potrąceń. Wartość potrąceń obliczana jest przez Kierownika Projektu i Zamawiającego. Podstawą naliczania potrąceń są badania i pomiary kontrolne Zamawiającego lub badania arbitrażowe.
3. Zastosowanie potrąceń nie zwalnia wykonawcy z zobowiązań gwarancyjnych dla elementów będących przedmiotem potrącenia, na warunkach określonych w udzielonej Gwarancji Jakości.
4. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę/dokonać potrąceń z wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach, gdy:
 - 1) wystąpią Wady dające się usunąć w całości - wstrzymanie zapłaty 100% wartości brutto tych Robót, na okres do czasu usunięcia Wad,
 - 2) wystąpią Wady, których nie można usunąć, ale nie powodują utraty walorów technicznych i użytkowych przedmiotu Umowy oraz nie uniemożliwiają uzyskanie Certyfikacji dla podsystemów interoperacyjności - potrącenia dokonywane będą na podstawie:
 - a) oceny stanu nawierzchni,
 - b) inspektor nadzoru zaproponuje wysokość potrąceń,
 - c) ostatecznie wysokość potrąceń ustali Zamawiający (w wysokości 10% - 30% ceny brutto tych robót).

§ 50.

Usuwanie wad i nieprawidłowości ujawnionych w czasie budowy

1. W przypadku stwierdzenia wykonywania Robót niezgodnie z Umową lub ujawnienia Wad powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę, Kierownik Projektu jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub Wad w określonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych. Wszelkie koszty tego ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli dla stwierdzenia Wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Kierownik Projektu może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może bez dodatkowego zawiadamiania Wykonawcy, zlecić usunięcie Wady zastępczo na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, co wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.

§ 51.

Odbiory

Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót :

1. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
2. odbiór robót częściowy,
3. odbiór końcowy robót budowlanych przystanku kolejowego (zwanego częścią),
4. odbiór gwarancyjny,
5. odbiór ostateczny,
6. odbiór końcowy zadnia.
7. odbiór usunięcia wad - odbiór Robót w zakresie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej Wady, ujawnionej w okresie gwarancji/rękojmi,

§ 52.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej Roboty bez uprzedniej zgody Kierownika Projektu. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o gotowości Inspektora nadzoru i laboratorium Zamawiającego.
3. Kierownik Projektu przystępuje do odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż trzeciego dnia roboczego od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót wpisem do Dziennika budowy. W przypadku braku podstaw do Odbioru Robót zanikających lub ulegających zakryciu Kierownik Projektu jest uprawniony do żądania doprowadzenia danych Robót do zgodności z Umową, poprzez naprawienie powstałych Wad i nieprawidłowości, w odpowiednim technicznie terminie, nie krótszym niż 10 dni. Brak usunięcia Wad i nieprawidłowości we wskazanym terminie rodzi prawo do skorzystania przez Zamawiającego bez dodatkowego zawiadamiania, z wykonawstwa zastępczego.
4. Jeżeli Kierownik Projektu uzna Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, zobowiązany jest powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w ust. 3.
5. W przypadku niezgłoszenia Kierownikowi Projektu gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
6. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia mailowego Kierownika Projektu oraz Kierownika Laboratorium drogowego ZDMiKP o przeprowadzanych badaniach terenowych w każdej branży na 1 dzień wcześniej niż planowane badanie Wykonawcy.

§ 53.

Odbiór robót częściowy

1. Odbiór częściowy Trasowania oznakowania poziomego wg projektu stałej organizacji ruchu musi zostać odebrany przez Inspektora branży organizacji ruchu. Po odbiorze trasowania Wykonawca może przystąpić do wykonywania oznakowania poziomego.
2. Odbiór częściowy tymczasowej organizacji ruchu oraz jej zmiany zgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu muszą zostać odebrane przez Inspektora branży organizacji ruchu.
3. Po zakończeniu wykonania części Robót, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru części Robót poprzez odpowiedni wpis do Dziennika budowy, powiadamia o gotowości do odbioru Kierownika Projektu oraz przedstawia dokumenty rozliczeniowe Inspektorowi nadzoru.
4. Odbiór częściowy robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty. W przypadku zgłoszenia do Odbioru częściowego robót, Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia następujące dokumenty, które będą stanowiły załączniki do miesięcznego protokołu wykonania tychże Robót:

- 1) Protokół odbioru częściowego z wykazem robót wykonanych częściowo sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru,
- 2) Karty obmiarów z dokumentacją geodezyjną zawierającą:
 - a) szkic przeglądowy szkiców polowych wraz z szkicami polowymi,
 - b) mapę przeglądową map wywiadu terenowego z mapami wywiadu terenowego.

oraz badania zgodnie z STWiORB.

5. Wykaz Robót będzie akceptowany i korygowany przez Inspektora Nadzoru na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych i odebranych Robót.

§ 54.

Odbiór końcowy

1. Odbiór końcowy robót budowlanych przystanku kolejowego (zwanego częścią) jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości Robót opisanych w dokumentacji projektowej, SIWZ, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Kierownika Projektu po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
 - 1) Odbiór końcowy robót budowlanych przystanku kolejowego (zwanego częścią) jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę wszystkich Robót budowlanych dotyczących części (przystanku kolejowego), na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Kierownika Projektu po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru,
 - 2) przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego robót budowlanych przystanku kolejowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Kierownika Projektu wpisem do Dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli w próbach i sprawdzeniach,
 - 3) w celu dokonania odbioru końcowego robót budowlanych przystanku kolejowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w tym uzyskanie pozytywnej oceny zgodności, przydatności do stosowania i weryfikacji WE stosowane w technicznych specyfikacjach interoperacyjności wykonane przez firmę TÜVRheinland,
 - 4) Odbioru końcowego robót budowlanych przystanku kolejowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych,
 - 5) o terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy,
 - 6) przystąpienie do Odbioru końcowego robót budowlanych przystanku kolejowego następuje w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia Robót do odbioru wpisem do Dziennika budowy. Odbiór zostanie uznany jako skuteczny po uzyskaniu pozytywnej certyfikacji podsystemów interoperacyjności,
 - 7) jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego robót budowlanych przystanku kolejowego zostanie stwierdzone, że Roboty będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, albo z powodu innych niezgodności z Umową, Zamawiający może przerwać Odbiór końcowy robót budowlanych przystanku kolejowego, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania Robót, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich techniczną złożoność, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego. W przypadku ponownego stwierdzenia niemożności dokonania Odbioru końcowego, Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy bez konieczności podejmowania dalszych działań, w szczególności bez konieczności wzywania do usunięcia naruszeń i nieprawidłowości,

- 8) podpisany Protokół odbioru końcowego robót budowlanych przystanku kolejowego, zawierający oświadczenie Zamawiającego o dokonaniu odbioru, jest podstawą do dokonania rozliczeń końcowych Stron do 95% wartości robót,
 - 9) w przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego robót budowlanych przystanku kolejowego, Zamawiający bez dodatkowego zawiadomienia, może zlecić zastępcze usunięcie Wad na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt usunięcia Wad zostanie potrącony Wykonawcy z wynagrodzenia bądź z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 10) Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę/dokonać potrąceń z wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach, gdy:
 - a) wystąpią Wady dające się usunąć w całości - wstrzymanie zapłaty 100% wartości brutto tych Robót, na okres do czasu usunięcia Wad,
 - b) wystąpią Wady, których nie można usunąć, ale nie powodują utraty walorów technicznych i użytkowych przedmiotu Umowy - potrącenia dokonywane będą na podstawie:
 - oceny stanu nawierzchni,
 - w zakresie nieobjętym oceną stanu nawierzchni, wysokość potrąceń zaproponuje Inspektor nadzoru,
 - ostatecznie wysokość potrąceń ustali Zamawiający (w wysokości 10% - 30% ceny brutto tych robót).
 - 11) za dzień dokonania Odbioru końcowego Robót budowlanych przystanku kolejowego, uznaje się dzień podpisania przez Komisję odbioru Protokołu Odbioru końcowego Robót budowlanych przystanku kolejowego ,
 - 12) Odbiór końcowy Robót budowlanych przystanku kolejowego jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości Robót budowlanych opisanych dokumentacją projektową, SIWZ na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez inspektora nadzoru /Kierownika Projektu po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru,
 - 13) przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego Robót budowlanych przystanku kolejowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Kierownika Projektu wpisem do Dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli w próbach i sprawdzeniach,
 - 14) w celu dokonania odbioru końcowego Robót budowlanych przystanku kolejowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w tym uzyskanie pozytywnej oceny zgodności, przydatności do stosowania i weryfikacji WE stosowane w technicznych specyfikacjach interoperacyjności wykonane przez firmę TÜVRheinland.
2. Odbioru końcowego zadania dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
- 1) przystąpienie do Odbioru końcowego zadania następuje w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy. Odbiór zostanie uznany jako skuteczny po uzyskaniu pozytywnej certyfikacji podsystemów interoperacyjności dla wszystkich przystanków oraz po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie lub przyjęcia zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych (brak sprzeciwu).
 - 2) jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zadania zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie został wykonany, Zamawiający może przerwać Odbiór końcowy zadania. Po ponownym zgłoszeniu przez Wykonawcę Zamawiający powraca do wykonywania czynności Odbioru końcowego zadania. W przypadku ponownego stwierdzenia niemożności dokonania Odbioru końcowego zadania. Podpisany Protokół odbioru końcowego zadania, zawierający oświadczenie Zamawiającego o dokonaniu odbioru, jest podstawą do dokonania rozliczeń końcowych Stron,
 - 3) za dzień dokonania Odbioru końcowego zadania, uznaje się dzień podpisania przez Komisję

odbioru Protokołu Odbioru końcowego zadania.

§ 55.

Odbiór gwarancyjny

1. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
2. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający bez dodatkowego zawiadomienia, może zlecić zastępcze usunięcia Wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odbiór gwarancyjny będzie przeprowadzony w okresie gwarancji jakości, najpóźniej 21 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości, w celu oceny robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu.
6. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest Protokołem odbioru usunięcia Wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji.

§ 56.

Odbiór ostateczny

1. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi/ gwarancji jakości.
2. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi/gwarancji jakości i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
3. Z Odbioru ostatecznego sporządza się Protokół odbioru ostatecznego. Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie Wady Zamawiający przerywa Odbiór ostateczny wyznaczając nowy termin Odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć Wady. Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres rękojmi/gwarancji i tak samo zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, uprawniony jest do zlecenia tego zastępczo na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 57.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynosi netto: (słownie:)
złotych, VAT według stawki 23% w kwocie (słownie)
złotych, to jest brutto: (słownie)
.....) złotych;
- 1) za zakres robót wykonanych na rzecz ZDMiKP kwotę netto złotych
(słownie.....) i VAT według stawki 23% w kwocie złotych (słownie:), to jest brutto złotych (słownie:),
- 2) za zakres robót wykonanych na rzecz Województwa Kujawsko-Pomorskiego kwotę netto złotych (słownie.....) i VAT według stawki 23% w kwocie złotych (słownie:), to jest brutto złotych

(słownie:.....
..),

- 3) Wykonawca wystawi na każdego płatnika oddzielne faktury.
2. W związku z finansowaniem przedmiotu Umowy z dwóch niezależnych źródeł, Zamawiający zastrzega, poniższy podział kosztów:
- 1) za przedmiot Umowy określony w § 5 ust. 3 pkt 1: netto (słownie:netto) i VAT według stawki 23 % w kwocie..... (słownie.....), to jest brutto.....słownie:..... brutto) w tym:
 - a) ZDMiKP – kwota netto.....(słownie:..... netto) i VAT według stawki 23 % w kwocie(słownie:), to jest brutto (słownie.....brutto),
 - b) Województwo Kujawsko-Pomorskie – netto (słownie:netto) i VAT według stawki 23 % w kwocie (słownie:), to jest brutto(słownie:brutto).
 - 2) za przedmiot Umowy określony w § 5 ust. 3 pkt 2: ZDMiKP – kwota netto (słownie:netto) i VAT według stawki 23 % w kwocie(słownie:), to jest brutto.....(słownie:brutto),
 - 3) za przedmiot Umowy określony w § 5 ust. 3 pkt 3: ZDMiKP – kwota netto (słownie: netto) i VAT według stawki 23 % w kwocie(słownie:), to jest brutto (słownie: brutto).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter kosztorysowy – za przedmiot zamówienia § 5 ust. 3.
4. Za wartość wykonanych Robót, Strony uznają iloczyn ilości Robót odebranych protokolarnie, ustalony na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Zamawiającego obmiarów i odpowiadających im określonych Umową i Ofertą cen jednostkowych.
5. Rozliczenie za wykonanie Robót objętych Umową na rzecz ZDMiKP, będzie dokonywane na podstawie częściowych faktur VAT i końcowej faktury VAT.
5. Na fakturze wystawianej przez Wykonawcę:
- 1) za zakres robót wykonywanych na rzecz ZDMiKP w Bydgoszczy, należy podać następujące dane:
Nabywca: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-101-18-63
Odbiorca: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz,
 - 2) za zakres robót wykonywanych na rzecz Województwa Kujawsko-Pomorskiego należy podać następujące dane:
Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP: 956-19-69-536, REGON: 092350613.
6. Kwota płatności miesięcznych dokonywanych na podstawie częściowych faktur VAT nie jest limitowana z zastrzeżeniem, że suma faktur częściowych do momentu odbioru końcowego, nie może przekroczyć 90 % wartości umowy określonej dla poszczególnych Zadań opisanych w § 5 ust. 3 i § 57 ust. 2. Faktura na 5 %, może być wystawiona dopiero po podpisaniu protokołów odbioru końcowego robót budowlanych dla części. Kolejne 5% wartości umowy po dokonaniu odbioru końcowego zadania (faktura końcowa VAT).
7. Wszystkie płatności za Roboty wykonane na podstawie Umowy są dokonywane powykonawczo, na podstawie Protokołów odbioru Robót, w terminach określonych Umową na podstawie wystawionych faktur VAT z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy, na kwoty potwierdzone przez Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego na zestawieniach wartości ukończonych Robót, zgodnie z Protokołami odbioru Robót stanowiących załącznik do faktury.
8. Zapłata wynagrodzenia i wszelkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem Robót.

10. Należności za wykonane Roboty będą wplacane przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturach.

§ 58.

Podstawy wyliczenia wynagrodzenia za Roboty wykonywane w związku ze zmianami do Umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za Roboty będące następstwem zmian Umowy, ustalane będzie na podstawie cennika (Orgbud – wyłącznie) aktualnego na dzień złożenia oferty. Kp, Kz, Z, R, M, S – należy wyceniać w oparciu o wartości minimalne dla województwa kujawsko - pomorskiego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za Roboty nie objęte ofertą zostanie ustalone według następujących zasad :
 - 1) jeżeli roboty nie odpowiadają opisowi pozycji w ofercie, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie Ceny jednostkowej z oferty Wykonawcy – poprzez interpolację, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Kierownikowi Projektu,
 - 2) jeżeli nie można wycenić Robót z zastosowaniem metody, o której mowa w pkt. 1, Wykonawca powinien wycenić roboty dodatkowe na podstawie cennika (Orgbud – wyłącznie) aktualnego na dzień złożenia oferty. Kp, Kz, Z, R, M, S – należy wyceniać w oparciu o roboty minimalne dla województwa kujawsko-pomorskiego,
 - 3) w przypadku gdy możliwe jest oszacowanie ceny wynagrodzenia w/w metodami przyjmuje się cenę korzystniejszą dla Zamawiającego.
3. Wykonawca dokona wyliczeń oraz przedstawi Zamawiającemu, do zatwierdzenia wysokość wynagrodzenia, przed przystąpieniem do Robót.
4. Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do zatwierdzenia Zamawiającemu będzie wykonana niezgodnie z zasadami określonymi wyżej, Zamawiający sam wprowadzi odpowiednią korektę kalkulacji.

§ 59.

Rozliczenia okresowe

1. W celu dokonania rozliczenia okresowego Wykonawca przedstawia Inspektorowi Nadzoru do 25 dnia każdego miesiąca po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie, zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane z uwzględnieniem potrąceń. Wskazane kwoty mogą dotyczyć jedynie tych Robót, co do których w miesiącu, którego dotyczy rozliczenie, nastąpił odbiór zgodnie z Umową.
2. Zestawienie wartości wykonanych Robót stanowi iloczyn ilości wykonanych, odebranych, obmierzonych oraz odpowiadających im Cen jednostkowych ujętych w odpowiednich pozycjach Kosztorysu ofertowego z uwzględnieniem zapisów § 55.
3. Kierownik Projektu sprawdza zakres i wartości wykonanych robót, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
4. Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego, w ciągu 2 dni roboczych po przekazaniu Wykonawcy potwierdzenia rozliczenia okresowego, przekazuje Zamawiającemu informację na temat zaakceptowanego rozliczenia okresowego, potwierdzającą należną Wykonawcy kwotę wynagrodzenia.

§ 60.

Rozliczenia końcowe

1. Z wnioskiem o Odbiór końcowy Wykonawca przedstawia osobie koordynującej ze strony Zamawiającego szczegółowe rozliczenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
2. Kierownik Projektu sprawdza zakres wykonanych robót i potwierdza kwotę należną do zapłaty Wykonawcy w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania szczegółowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień szczegółowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do jego prawidłowości.
4. Wykonawca składa wyjaśnienia i uzupełnienia oraz dokonuje korekt rozliczenia wynagrodzenia.
5. Jeżeli rozliczenie końcowe przedstawione przez Wykonawcę po korektach będzie nadal nieprawidłowe, Zamawiający ustali wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Potwierdzone przez osobę koordynującą, ze strony Zamawiającego, rozliczenie stanowi załącznik do Protokołu odbioru końcowego zadania.
7. Podstawę do zwolnienia zatrzymanej przez Zamawiającego części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowić będzie Protokół odbioru końcowego zadania.

§ 61. **Płatności**

1. Płatności będą realizowane w okresach miesięcznych w terminie 30 dni, za wykonane roboty budowlane - licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy, na kwoty potwierdzone przez Zamawiającego w zestawieniach wartości wykonanych robót, zgodnie z protokołami odbioru robót stanowiącymi wymagany załącznik do faktury.
 2. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będą wystawione przez Wykonawcę faktury VAT, przedstawiane Zamawiającemu wraz z rozliczeniem za wykonanie robót budowlanych:
 - 1) z podpisanym protokołem odbioru, z załączonymi, zatwierdzonymi przez Kierownika Projektu, kosztorysami powykonawczymi na roboty budowlane,
 - 2) w przypadku wykonywania Robót z udziałem podwykonawców, do przedłożonej Zamawiającemu faktury, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo:
 - a) oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (ze sporządzonymi nie później niż 5 dni przed wystawieniem faktury VAT) o uregulowaniu względem nich wszystkich należności,
 - b) dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.

Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców albo inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Do Umowy załącza się wzór oświadczenia, stanowiący załącznik Nr 6 do Umowy,

 - 3) w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przed dniem Odbioru częściowego robót budowlanych lub jeżeli roszczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie były jeszcze wymagalne - wraz z oświadczeniami Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w tym zakresie.
3. W ramach realizacji Umowy, Strony zobowiązane są stosować przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2022.0.931 t.j.).
 4. Powyższe oznacza m.in., że zapłata faktury VAT objętej mechanizmem podzielonej płatności nastąpi pod warunkiem, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, ujęty będzie w urzędowym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, znajdujący się na tzw. białej liście.
 5. Faktury wystawione z naruszeniem przepisów ustawy wskazanej w ust.3 lub nieprawidłowe z innej przyczyny, będą zwracane wystawcy bez księgowania.
 6. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia zamówienia poprzez wystawienie przez Wykonawcę faktury wygenerowanej w pdf. przesłanej drogą elektroniczną:

- a) zakres ZDMiKP na adres e-mailowy: zarzad@bydgoszcz.zdmikp.pl
b) zakres UMWKP na adres e-mailowy: tr.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl

7. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą wymaganych dokumentów, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę umownych wymagań, nie skutkuje prawem Wykonawcy do odsetek za opóźnienie w płatnościach.
8. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
9. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
10. Płatnikiem należności wobec wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców jest Wykonawca.
11. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego zgodnie z PZP na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, oraz dokumenty potwierdzające wykonanie danych robót budowlanych, dostaw lub usług, przedstawione w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
12. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
13. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi Umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych Umową.
14. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy wraz z Protokołem Odbioru końcowego zadania, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową. Do Umowy załącza się wzór oświadczenia, stanowiący załącznik Nr 6 do Umowy.

§ 62.

Przelew wierzytelności

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, cesji, przelewu, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o których mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadany pełnomocnictwem.
3. Zamawiający nie podejmie decyzji o zgodzie na dokonanie czynności określonej w ust. 1, dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zapłaty należności wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 63.

1. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach Kontraktu przez Wykonawcę, Wykonawca:
- 1) przyjmie na siebie bezpośrednią, pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń,
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania,
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
2. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z mocy samej Umowy z chwilą odstąpienia od Umowy pod warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za daną część robót.

§ 64.

Rękojmia za wady i gwarancja jakości (okres gwarancji zostanie określony zgodnie z ofertą Wykonawcy)

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przez okres równy okresowi gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, licząc od dnia Odbioru końcowego zadania, na zasadach określonych w K.c.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonaną Dokumentację Zamienną oraz wykonane Roboty gwarancji jakości na okres ... lat, licząc od daty Odbioru końcowego zadania, na warunkach określonych - załącznik nr 8 do umowy, z tym że:
3. W okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki i pokrywa koszty, wynikające z serwisowania i konserwacji wbudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
4. Oświadczenie gwarancyjne wraz z warunkami gwarancyjnymi stanowi załącznik Nr 8 do Umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania Wad lub wykona roboty w ramach usuwania nienależycie, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie K.c. może powierzyć zastępcze usunięcie Wad, na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), bez dodatkowego wzywania Wykonawcy, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.
6. Udzielona rękojmia i gwarancja, nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w K.c.

§ 65

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Zapisy tego § zostaną odpowiednio zmodyfikowane o treść oferty Wykonawcy*

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w wysokości równej 3% ceny brutto podanej w ofercie, tj.: PLN, w tym:
 - 1) 3% ofertowej ceny brutto za zakres ZDMiKP tj. _____ PLN (słownie: _____/100), w formie _____ (w pieniądzu*/ gwarancji */ poręczeniu * – formach dopuszczonych w art. 450 UPZP), które zdeponowane jest u Zamawiającego (zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zdeponowane będzie w banku Zamawiającego*) na czas trwania Umowy, a dowód jego

- wniesienia stanowi załącznik Nr 9 do niniejszej Umowy,
- 2) 3% ofertowej ceny brutto za zakres UMWK-P, tj. _____ PLN (słownie: _____/100), w formie _____ (w pieniądzu*/ gwarancji */ poręczeniu * – formach dopuszczonych w art. 450 UPZP, które zdeponowane jest u Zamawiającego (zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zdeponowane będzie w banku Zamawiającego*) na czas trwania Umowy, a dowód jego wniesienia stanowi załącznik Nr 9 do niniejszej Umowy.
2. Kwota (słownie: /100) PLN, stanowiąca 70% całego zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane na podstawie:
 - 1) Podpisanego Protokołu Odbioru końcowego zadania, o ile w efekcie odbioru nie stwierdzono wad wymagających usunięcia,
 - 2) Podpisanego Protokołu Odbioru usunięcia Wad, o ile zostały stwierdzone w trakcie odbioru końcowego i wyznaczono termin ich usunięcia.
 3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, wynosząca (słownie: /100) PLN, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji.
 4. Zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, będą odpowiednio przedłużane w przypadku przesunięcia Terminu zakończenia robót lub przedłużenia okresu rękojmi za Wady. Wykonawca zobowiązany będzie do odpowiedniego przedłużenia gwarancji, na 30 dni przed upływem terminu poprzedniej gwarancji.
 5. Jeżeli okres zabezpieczenia przekroczy 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie, na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym pisemnym zobowiązaniem do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia bez dodatkowego wezwania, na kolejne okresy.
 6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź, Zamawiający nabywa prawo bez dodatkowego wzywania Wykonawcy, do uzyskania zabezpieczenia z gwarancji lub poręczenia.
 7. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 UPZP pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.
 8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
 9. Koszty uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.

§ 66.

Zmiany do Umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 UPZP, w oparciu o następujące okoliczności:
 - 1) zmianę deklaracji Wykonawcy zawartej w ofercie w zakresie wykonania zamówienia samodzielnie lub/i przy udziale Podwykonawców, na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez Zamawiającego, w zakresie odpowiadającym zakresowi tej zmiany,
 - 2) zmianę ceny realizacji przedmiotu Umowy, z powodu jednej z następujących przyczyn niezależnych od stron Umowy:
 - a) zmiany wysokości stawki VAT, w zakresie wynikającym ze zmiany przepisów prawa, kwota brutto zostanie, aneksem do niniejszej umowy, odpowiednio dostosowana wedle zasady: Wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie. Strony ustalą protokolarnie wartość usług wykonanych wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do usług wykonywanych po dniu zmiany stawki podatku VAT,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2

ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j.Dz. U. z 2020 r. poz. 2207.) (Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz zatrudnianych do realizacji Umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany),

- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot Umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany) - skutkujące odpowiednią i proporcjonalną zmianą wynagrodzenia Wykonawcy,
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
- 3) wykonanie mniejszego lub większego zakresu robót niż określony w kosztorysie ofertowym wynikających z ich zaniechania lub zwiększenia oraz wykonania robót zamiennych - mogą skutkować odpowiednią i proporcjonalną zmianą wynagrodzenia Wykonawcy i zmianą terminu realizacji Umowy,
 - 4) zmianę z powodu ujawnienia w trakcie wykonywania Umowy błędów dokumentacji budowy, powodujących konieczność dokonania poprawek, wykonania dokumentacji zamiennej lub uzupełnień dokumentacji, niezbędnych dla wykonania zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem - mogących skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy lub/i zmianą terminu realizacji umowy, odpowiednimi i proporcjonalnymi do określonych zdarzeń,
 - 5) zmianę z powodu niemożności prowadzenia robót, wobec braku dostępu do miejsc objętych Terenem budowy lub gdy obowiązujące przepisy, normy, wymagania technologiczne nie dopuszczają do realizacji lub nakazują wstrzymanie robót (dotyczy to także warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie planowanych robót, w szczególności zgodnie z harmonogramem, z technologią realizacji robót, z odpowiednimi normami lub innymi przepisami) - mogącej skutkować zmianą terminu realizacji umowy, odpowiednio i proporcjonalnie do określonych zdarzeń, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 6) braku dostępu do miejsc objętych Terenem budowy, w związku z prowadzeniem robót na zlecenie lub za zgodą Zamawiającego przez innego wykonawcę, czego wykazaniem przez Wykonawcę skutkiem musi być niemożność wykonywania robót w stopniu uzasadniającym zmianę terminu realizacji Umowy, odpowiednio i proporcjonalnie do określonych zdarzeń, bez możliwości zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 7) brak dostępu do terenów kolejowych w terminie umownym na warunkach określonych przez PKP PLK S.A.,
 - 8) faktycznej sytuacji w uzbrojeniu terenu w stosunku do danych w zasobach geodezyjnych lub warunków geologicznych, geotechnicznych albo hydrologicznych - mogących skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy lub/i zmianą terminu realizacji umowy, odpowiednimi i proporcjonalnymi do określonych zdarzeń,
 - 9) wystąpienia opóźnienia w wydaniu aktów administracyjnych, w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej lub właścicieli sieci uzbrojenia, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - mogące skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy lub/i zmianą terminu realizacji umowy, odpowiednimi i proporcjonalnymi do określonych zdarzeń,
 - 10) obowiązku wykonania, nie przewidzianych wcześniej robót wynikających z zaleceń organów uprawnionych - mogące skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy lub/i zmianą terminu realizacji umowy, odpowiednimi i proporcjonalnymi do określonych zdarzeń,
 - 11) konieczności lub zasadności dla zastosowania innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż przewidziane w dokumentacji budowlanej, ze względu na zmiany obowiązującego prawa, braki zinwentaryzowania uzbrojenia terenu, odmienne od przyjętych warunki geologiczne, wady projektowe, udokumentowana niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji na skutek zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych materiałów lub urządzeń, pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót, pojawienie się nowszych technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonania prac, jak również kosztów

eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy - mogące skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy lub/i zmianą terminu realizacji umowy, odpowiednimi i proporcjonalnymi do określonych zdarzeń,

- 12) konieczności zmiany kierownika budowy odpowiedzialnego za kierowanie robotami budowlanymi, pod warunkiem, że zaproponowana przez Wykonawcę, na dane stanowisko, osoba wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż Zamawiający określił na etapie postępowania o zamówienie publiczne, w zakresie zmiany tej osoby,
- 13) konieczności zmiany Podwykonawców, w tym podmiotów trzecich, na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w Umowie, w zakresie zmiany Podwykonawców,
- 14) zasadności dla zmiany zapisów dotyczących bezpośrednich płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom dostaw lub usług wchodzących w zakres wykonywanych robót budowlanych, wynikających z dostarczonych Zamawiającemu postanowień umów o podwykonawstwo oraz związanych z tym kar umownych, w zakresie postanowień dotyczących bezpośrednich płatności ich wynagrodzenia.
- 15) zmiana terminu spowodowana koniecznością zachowania funkcjonowania komunikacji związanej z transportem publicznym,
- 16) wystąpienia odmiennych warunków geologicznych niż określonych w dokumentacji budowy mogących skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy i/lub zmianą terminu realizacji umowy, odpowiednio i proporcjonalnie do określonych zdarzeń.
- 17) gdy umowa nie może być realizowana z powodu siły wyższej lub z powodu następstw siły wyższej,
- 18) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych (np. uzyskania decyzji administracyjnych, pozwoleń, uzgodnień, opinii, warunków technicznych od gestorów sieci i urzędzeń), mającego wpływ na termin wykonania, o ile nie wynika to z winy Wykonawcy, a brak odpowiedzialności Wykonawcy został udokumentowany i uznany przez Zamawiającego,
- 19) zmiany wystawianych na rzecz ZDMiKP w Bydgoszczy faktur z podziałem na zakres ścieżki rowerowej i pozostały zakres,
- 20) zmiany w przepisach prawnych, mające wpływ na realizację umowy,
- 21) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do poszczególnych opracowań.

4. Procedura wprowadzania zmian:

W przypadku gdy Wykonawca chce złożyć propozycję zmiany lub Zamawiający zażąda złożenia propozycji zmiany zgodnie z Kontraktem, Wykonawca, na koszt inicjatora zmiany, przygotowuje i niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż w ciągu 5 dni od otrzymania takiego żądania od Zamawiającego, przedłoży:

- 1) opis zaproponowanego projektu, dostaw, usług lub innych prac, jakie należy wykonać, oraz plan ich realizacji oraz
- 2) koszt wprowadzenia zmiany i ewentualne propozycję korekty wynagrodzenia Wykonawcy, i wydłużenia Terminu zakończenia robót, jeżeli wykazano wpływ zmiany na ten termin oraz
- 3) propozycje możliwej modyfikacji Dokumentacji projektowej.

Niezwłocznie po otrzymaniu propozycji zmiany Umowy, Strony podejmą prace w celu potwierdzenia faktycznych, ustawowych i umownych podstaw zmiany Umowy, co zostanie stwierdzone Protokołem konieczności. Jeżeli Strony osiągną porozumienie, Zamawiający sporządzi odpowiedni aneks do Umowy.

5. Nie stanowią zmiany Umowy :

- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
- 2) zmiana danych teleadresowych,
- 3) zmiana danych rejestrowych,
- 4) zmiana osób sprawujących nadzór inwestorski,
- 5) konieczności zmiany Podwykonawców.

§ 67.

Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego

Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie, to jest gdy Wykonawca:

1. z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie dłuższym niż 14 dni, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
2. bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie Robót i mimo dodatkowego pisemnego wezwania nie podjął Robót,
3. z przyczyn zawinionych nie przystąpił do przejścia Terenu budowy albo nie rozpoczął Robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie Terminu zakończenia Robót,
4. nie przedstawił w wymaganym terminie Harmonogramu rzeczowo-finansowego lub nie uwzględnił uwag Zamawiającego do Harmonogramu albo nie sporządził zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego lub nie uwzględnił zgłoszonych do niego uwag Zamawiającego,
5. nie przedstawił w terminie projektu Programu naprawczego lub przedstawi projekt niezaakceptowany przez Zamawiającego lub nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego Programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do przedstawienia projektu lub do realizacji jego postanowień,
6. mimo wezwania nie przedłożył zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub nie przedłużył go zgodnie z Umową,
7. mimo wezwania narusza obowiązki związane z wymogiem ubezpieczenia Wykonawcy,
8. podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, albo jej części bez zgody Zamawiającego,
9. podzleca jakąkolwiek część przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami,
10. w razie uzyskania przez zamawiającego informacji, że Wykonawca korzysta z Podwykonawców bez dochowania przewidzianej Umową procedury zgłaszania podwykonawców,
11. w razie konieczności dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego,
12. bez zgody Zamawiającego przerwał realizację prac projektowych lub robót budowlanych i ich nie realizuje mimo pisemnego wezwania do zaprzestania naruszenia,
13. bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac projektowych lub robót budowlanych i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego lub w przypadku wstrzymania prac lub robót przez Zamawiającego,
14. wykonuje prace lub roboty wadliwie i niezgodnie z Umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie,
 - wszystko w ciągu 30 dni licząc od dnia pozyskania przez Zamawiającego informacji o podstawie odstąpienia od Umowy, oraz:
15. narusza lub nie realizuje obowiązków opisanych w § 12 ust. 5 niniejszej Umowy w ciągu 14 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu.

§ 68.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną do dnia odstąpienia od Umowy.

3. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy bez względu na to, która Strona i z jakiej przyczyny odstąpiła od Umowy pozostają w mocy następujące postanowienia Umowy, na mocy których, Zamawiający będzie miał prawo do:
 - 1) dochodzenia wszelkich roszczeń oraz odszkodowania na zasadach przewidzianych w Umowie, w tym kar umownych, które przysługują mu zgodnie z prawem polskim i Umową,
 - 2) wstrzymania wszelkich dalszych płatności na rzecz Wykonawcy do chwili ustalenia kosztów projektowania, wykonawstwa, zakończenia Robót, kosztów usunięcia Wad i szkód z tytułu opóźnienia w zakończeniu (o ile takie wystąpiły) oraz wszelkich innych strat, szkód lub kosztów, które według rozsądnej oceny poniósł Zamawiający podczas realizacji Robót i usuwania Wad; oraz
 - a) po zakończeniu Robót i usunięciu wszelkich Wad, dochodzenia od Wykonawcy kosztów i szkód, o których mowa powyżej i rozliczenia ich z potrąconymi płatnościami,
 - b) uzyskania wszelkich praw własności intelektualnej do już wytworzonych utworów zgodnie z treścią Umowy,
5. W przypadku odstąpienia od Umowy pozostają w mocy postanowienia Umowy dotyczące kar umownych, gwarancji jakości, zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, obowiązków odszkodowawczych oraz rozwiązywania sporów.

Odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na skuteczność przeniesienia Praw Własności Intelektualnej, udzielenia licencji, w tym prawa do korzystania ze znaków towarowych.

§ 69.

Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy jeżeli:
 - 1) zwłoka Zamawiającego w przekazaniu Dokumentacji projektowej lub Terenu budowy przekroczy 30 dni,
 - 2) Wykonawca nie otrzymał wynagrodzenia należnego według protokołu odbioru i załączonego do niego zestawienia wartości wykonanych robót pomimo dodatkowego, pisemnego wezwania do zapłaty i wyznaczenia dodatkowego 30-dniowego terminu zapłaty, z wyłączeniem uzasadnionych potrąceń, w szczególności na zaspokojenie roszczeń Zamawiającego lub kar umownych, na skutek polecenia Inżyniera Kontraktu dokonanego wpisem do Dziennika budowy.
2. Odstąpienie od Umowy następuje pisemnie z uzasadnieniem, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem składanym w siedzibie ZDMiKP w Bydgoszczy. Za dzień odstąpienia traktować się będzie dzień otrzymania oświadczenia drugiej Strony o odstąpieniu od Umowy.

§ 70.

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie Robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności i zabezpieczyć przerwane Roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,

- 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urzędnika, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, Dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
3. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z Terenu budowy urządzenia Zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

§ 71.

Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy

1. W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Kierownika Projektu i Zamawiającego, dokona protokolarnego odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
4. Szczegółowy protokół robót odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT lub rachunku.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i Terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

§ 72.

Kary umowne dla Wykonawcy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z powodu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% pierwotnej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto,
 - 2) za zwłokę w rozpoczęciu Robót, w wysokości 5.000,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonywaniu robót dla każdego przystanku odrębnie,
 - 3) za przerwanie Robót bez uzasadnionego powodu i nie kontynuowanie mimo wezwania Zamawiającego, w wysokości 2500 PLN za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót dla każdego przystanku odrębnie,

- 4) za zwłokę w stosunku do Terminu zakończenia Robót budowlanych, w wysokości 1500 zł dla każdego z przystanków, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 5) za naruszenie terminu ustalonego na uzyskanie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy, w kwocie 1500 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki dla każdego przystanku odrębnie,
- 6) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu usunięcia Wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi/gwarancji, w wysokości 2.500,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki dla każdego przystanku odrębnie,
- 7) za zwłokę w dostarczeniu do akceptacji harmonogramu rzeczowo-finansowego robót w terminie wskazanym w Umowie, w wysokości 2.500,00 PLN, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i tak samo za zwłokę w usunięciu uwag lub w razie nie uwzględnienia uwag Zamawiającego do przedłożonego harmonogramu rzeczowo-finansowego, do czasu zatwierdzenia aktualizacji Harmonogramu przez Zamawiającego,
- 8) za brak zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wymaganym terminie, w wysokości 5.000,00 PLN za każde zdarzenie,
- 9) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 2.500,00 PLN za każde zdarzenie,
- 10) za nieprzedłożenie w wymaganym terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1.500,00 PLN za każde zdarzenie,
- 11) za niedokonanie wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy podwykonawczej, w wysokości 1.500,00 PLN za każde zdarzenie,
- 12) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową, w wysokości 5.000,00 PLN za każde zdarzenie,
- 13) za przystąpienie do wykonywania robót budowlanych przed uzyskaniem zatwierdzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu, w wysokości 2.500,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień wykonywania robót ,
- 14) za wykonywanie robót niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu, lub na warunkach niezgodnych określonych przez PKP PLK S.A. braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością, wysokości 2500 PLN za każde zdarzenie,
- 15) za naruszenia obowiązku utrzymywania ubezpieczenia Wykonawcy opłacania składek, a także obowiązku okazywania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek, w wysokości 2.500,00 PLN za każdy dzień naruszenie terminu wykonania tych obowiązków,
- 16) za naruszenie obowiązku usuwania odpadów lub przedkładania informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami zgodnie z Umową, w wysokości 2500,00 PLN za każde zdarzenie,
- 17) za nieuzasadnioną nieobecność Kierownika budowy na cotygodniowej naradzie koordynacyjnej, w wysokości 2.500,00 PLN za każde zdarzenie,
- 18) za naruszenie obowiązku zatrudniania na podstawie umowy o pracę, w wysokości 2.500,00 PLN za każde zdarzenie,
- 19) za naruszenia zakazu umieszczania na znakach drogowych oraz urządzeniach bezpieczeństwa ruchu drogowego służących do realizacji tymczasowej organizacji ruchu nazw własnych w wysokości 2.500,00 PLN za każde zdarzenie,
- 20) za nieprzygotowanie uprzednio zgłoszonego obszaru do badania zgodnie z SST, w wysokości 2.500,00 PLN za każde zdarzenie,
- 21) za prowadzenie Dziennika budowy niezgodne z Prawem budowlanym oraz za każde stwierdzenie niedostępności do Dziennika budowy na terenie budowy, w wysokości 2.500,00 PLN za każde zdarzenie.

§ 73.

Warunki dotyczące kar umownych dla Wykonawcy

1. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto. Strony

- dopuszczają dochodzenie odszkodowania przenoszącego kary umowne, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. Termin zapłaty kary umownej wynosi 30 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
 3. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
 4. Strony zachowują prawo dochodzenia kar umownych także po wygaśnięciu umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
 5. W przypadku nieterminowego usunięcia zgłoszenia lub usunięcia wad bądź niewłaściwego zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót, Wykonawca pokryje związane z tym roszczenia odszkodowawcze osób trzecich, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych.
 6. Kara umowna płatna będzie proporcjonalnie na rzecz obu Zamawiających, w proporcji odpowiadającej szacowanemu wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 57 ust. 1 Umowy.
 7. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, to Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 74.

Kary umowne dla Zamawiającego

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 456 ustawy UPZP.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiających, w wysokości 5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, przy czym kara umowna będzie płatna proporcjonalnie przez ZDMiKP i UMWK-P, w proporcji odpowiadającej szacowanemu wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 57 pkt 1 Umowy. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 456 ustawy UPZP.

§ 75.

Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub powstające w związku z Umową, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.
2. Nieważność jednego lub więcej postanowień, sformułowań, zdań, punktów, zawartych w Umowie, nie będzie miała wpływu na ważność pozostałych zapisów Umowy, o ile nieważność taka pozostała bez szkody dla określenia i realizacji celów Umowy.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 76.

Rodo

1. Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy (ZDMiKP) jako administratorzy danych osobowych powierzają Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/We (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej RODO, prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz przepisów wykonawczych.
2. ZDMiKP powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe z kategorii: mieszkańców Miasta Bydgoszcz, pracowników ZDMiKP i innych osób fizycznych, do których dostęp Wykonawcy jest niezbędny do realizacji Umowy, w szczególności są to takie dane osobowe jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres korespondencji, adres e-mail i numer telefonu.

4. ZDMiKP upoważnia wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w formie papierowej oraz za pomocą systemów informatycznych.
5. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez Wykonawcę, o których mowa w art. 29 RODO oraz zapoznanych z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
6. Powierzenie danych osobowych przez Wykonawcę oraz osoby upoważnione przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 5 będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie ZDMiKP. Za udokumentowane polecenie ZDMiKP uznaje się zadanie zlecone do wykonania w ramach niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych, a w szczególności przestrzegania przepisów art. 32 RODO w zakresie stosowania technicznym i organizacyjnym środków bezpieczeństwa danych osobowych.
8. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych,
 - 2) ma wdrożone techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa danych osobowych adekwatne do charakteru, zakresu, kontekstu, i celów oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia,
 - 3) w szczególności zabezpiecza dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
9. Wykonawca zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania danych osobowych w poufności oraz sposobów ich zabezpieczenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pomocy ZDMiKP w zakresie:
 - 1) realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
 - 2) zapewniania realizacji obowiązków wynikających z art. 32-36 RODO.
11. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych. Wykonawca nie może przetwarzać danych w innym celu niż określony w niniejszej Umowie.
12. W sytuacji naruszenia przez Wykonawcę postanowień dot. Powierzonych danych, w zakresie celów i sposobów przetwarzania, o którym mowa w ust. 2, staje się on administratorem powierzonych niniejszą Umową danych w odniesieniu do tego przetwarzania.
13. ZDMiKP wyraża ogólną zgodę na to, by wykonawca korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego w zakresie przedstawionym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie ZDMiKP o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym ZDMiKP możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
14. ZDMiKP wnosi sprzeciw wobec dalszego powierzania w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji do Wykonawcy o planowanym dalszym powierzeniu. Brak sprzeciwu ZDMiKP w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o planowanym dalszym powierzeniu jest równoznaczne ze zgodą ZDMiKP na dalsze powierzenie.
15. Dalsze powierzenie przetwarzania przez Wykonawcę podmiotowi przetwarzającemu, o którym mowa w ust. 13 wymaga formy pisemnej. Zawarta umowa musi zawierać wszystkie zobowiązania określone w niniejszym paragrafie oraz precyzować: czas, charakter i cel przetwarzania danych z uwzględnieniem zakresu (lub kategorii) dalej powierzonych danych osobowych.
16. Wykonawca odpowiada za działania podmiotu przetwarzającego, o którym mowa w ust. 13, jak za własne.
17. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej Umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej Umowy.
18. Wykonawca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 12 godzin po stwierdzeniu naruszenia, do poinformowania ZDMiKP o naruszeniu ochrony powierzonych danych osobowych.

19. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia ZDMiKP na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych mu na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych w terminie 3 dni od dnia wpłynięcia żądania.
20. ZDMiKP ma prawo przeprowadzenia kontroli zastosowanych przez Wykonawcę sposobów ochrony powierzonych danych osobowych w terminie 3 dni od dnia wpłynięcia żądania.
21. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez ZDMiKP.
22. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada niniejsza Umowa lub gdy działa poza zgodnymi z prawem instrukcjami ZDMiKP i lub wbrew tym instrukcjom.
23. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę, gdy Wykonawca:
 - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
 - 2) nie zastosował się do zaleceń dotyczących poprawy zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
24. Po zakończeniu Umowy, Wykonawca adekwatnie do woli ZDMiKP niezwłocznie zwróci lub dokona zniszczenia powierzonych mu danych osobowych, wszelkich dokumentów powstałych w czasie ich przetwarzania oraz wszelkich kopii zawierających powierzone do przetwarzania dane osobowe, w sposób uniemożliwiający ich późniejsze odtworzenie, z zastrzeżeniem ust. 25.
25. Wykonawca ma prawo przetwarzać dane osobowe nawet po zakończeniu Umowy, jeśli obowiązek taki wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
26. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 77.

Elektromobilność

1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące używania pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) do wykonania zamówienia – dalej oświadczenie, stanowi załącznik nr 7 do umowy.
2. Oświadczenie może być zmienione przez Wykonawcę odpowiednio do zmiany liczby pojazdów używanych przy wykonywaniu umowy. Zmiana oświadczenia nie wymaga zmiany umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji oświadczenia poprzez żądanie kopii dowodu rejestracyjnego, innych dokumentów dotyczących pojazdu albo okazania pojazdu. Weryfikacja ilości pojazdów dotyczy pojazdów używanych przy wykonywaniu umowy przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
4. Uniemożliwienie Zamawiającemu weryfikacji oświadczenia stanowi istotne naruszenie Umowy i może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 78.

Załączniki do Umowy

1. Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym – załącznik nr 1.
2. OPZ, dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 2.
3. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ), na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – załącznik nr 3.
4. Adresy do korespondencji – załącznik nr 4.
5. Wykaz umów z Podwykonawcą/ami, dalszymi Podwykonawcami robót budowlanych, dostaw lub usług, dotyczących tych robót budowlanych - załącznik nr 5
6. Wzór oświadczeń o zapłacie podwykonawcom – załącznik nr 6.
7. Oświadczenie dotyczące spełnienia wymagań ustawy o elektromobilności, stanowiący załącznik nr 7.

8. Oświadczenie gwarancyjne – załącznik nr 8.
9. Dowód wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy – załącznik nr 9.

Podpisy Stron

Zamawiający

Wykonawca