

**UMOWA Nr ...../26/2022 - wzór**

zawarta w dniu .....2022 r. w Szczecinie pomiędzy:

**Skarbem Państwa: 15 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym** z siedzibą przy  
ul. Narutowicza 10 A, 70-231 Szczecin, NIP 852-258-82-84  
zwanym w dalszej treści Umowy **Zamawiającym**,  
reprezentowanym przez:

..... - **Komendant**

a

firmą ..... z siedzibą .....  
zwaną w dalszej treści Umowy **Wykonawcą**,  
reprezentowanym przez:

..... - .....

o treści następującej:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych w 15 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Szczecinie, zgodnie z art. 2. ust. 1, pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U 2021., poz. 1129 z późn. zm.).

### **§ 1. Przedmiot Umowy**

- 1.** Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi polegająca na czyszczeniu 28 sztuk zbiorników po paliwach płynnych z terenów jednostek wojskowych administrowanych przez 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Szczecinie.**
- 2.** Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. „Prawo ochrony środowiska” (Dz. U. z 2021 poz. 1973 z późn. zm.), „Ustawą o odpadach” z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2021 poz. 779 z późn. zm.) oraz Obwieszczenie Ministra Gospodarki z dnia 14 sierpnia 2014 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. 2014, poz. 1853) oraz z zachowaniem wszelkich wymogów bezpieczeństwa.
- 3.** Uznaje się, że Wykonawca w celu ustalenia wysokości wynagrodzenia, przed złożeniem oferty, zapoznał się ze wszystkimi aspektami wykonania Zamówienia, zawartością i wymaganiami wszystkich dokumentów składających się na Umowę, a także, że zapoznał się z pełnym zakresem świadczenia, zgodnie z rzeczywistą intencją i znaczeniem użytych sformułowań i ponosi wyłączną odpowiedzialność za interpretację tych danych i informacji.

4. Wykonawca oświadcza, że usługa oraz wszystkie czynności zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym, oraz opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do Umowy.

## **§ 2. Termin realizacji Usługi**

Strony ustalają, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany *(zgodnie z ofertą wykonawcy uznaną za najkorzystniejszą)* w terminie ..... dni, licząc od dnia podpisania Umowy..

## **§ 3. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia**

1. Miejsce wykonania przedmiotu Umowy:

- 1) Szczecin:
    - a) ul. Wojska Polskiego 250;
    - b) ul. Ku Słońcu 33 a;
  - 2) Szczecin Podjuchy
    - a) ul. Metalowa 39
  - 3) Bielkowo gm. Kobylanka
  - 4) Stargard:
    - a) Al. Żołnierza 37 (Kompleks w JW. 1749)
    - b) Al. Żołnierza 37 (Kompleks przy strzelnicy/Zakładzie karnym)
    - c) Al. Żołnierza 37 (Kompleks przy strzelnicy/JW. 1749)
2. Kierownik SOI lub osoba przez niego upoważniona przed rozpoczęciem czynności czyszczenia zbiorników wskaże dokładną lokalizację zbiorników.

## **§ 4. Świadczenie Usługi**

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia Usług stanowiących Przedmiot Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska podczas świadczenia Usług.
3. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności o których mowa w Opisie przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do Umowy.
5. W przypadku konieczności użycia wody oraz sprzętu z wykorzystaniem prądu, Wykonawca zapewni na własny koszt agregator prądotwórczy oraz wodę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7.00 do 15:30 oraz w piątek w godzinach od 7.00 do 13.00. W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Kierownikiem SOI, usługa może być wykonywana w innych dniach i godzinach pod nadzorem osoby wyznaczonej przez Kierownika SOI.
7. Stwierdzone przez Kierownika SOI (Zamawiającego) nieprawidłowości w wykonywaniu Przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco ustnie w czasie wykonywania usługi lub telefonicznie i niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym przez Kierownika SOI (Przedstawiciela Zamawiającego). Nieusunięcie nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych, zgodnie § 12. ust. 2 pkt. 9 Umowy.

9. Oświadczenie o niewykonywaniu lub nienależytym wykonywaniu umowy wraz z wezwaniem do realizacji usługi oraz oświadczenie o usunięciu stwierdzonych wad, wymaga formy pisemnej (protokół, pismo, itp.).
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia ww. zdarzenia:
  - 1) utracie zdolności do prawidłowej realizacji Umowy;
  - 2) jakichkolwiek postępowaniach wszczętych przeciwko Wykonawcy, które mogą mieć wpływ na prawidłową realizację Umowy, a w szczególności dotyczących zarzutów o naruszenie przepisów ochrony środowiska.

### **§ 5. Gospodarowanie odpadami**

1. Wykonawca realizujący usługę, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 32 Ustawy o odpadach jest wytwórcą odpadów powstałych w trakcie realizacji usługi. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania zgodnie z zasadami gospodarowania odpadami, wymogami ochrony środowiska określonymi w ustawie Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U.2021 poz 1973 z późn. zm.) oraz zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U.2021 poz. 779 z późn. zm.).
2. Odpady powstałe z czyszczenia zbiorników, należy zabezpieczyć tak, aby nie zagrażały środowisku naturalnemu oraz ludzi i mieniu.
3. Koszty gospodarowania odpadami o których mowa w art. 22 ustawy o odpadach ponosi Wykonawca usługi.
4. W przypadku wytwarzania podczas świadczenia usługi, o której mowa w przedmiocie zamówienia, rodzajów odpadów, które wymagają prowadzenia ewidencji odpadów, wykonawca oświadcza, że posiada wpis do rejestru BDO w dziale XII, jako wytwórca. W sytuacji, kiedy podczas wykonywanej usługi Wykonawca nie będzie posiadał wpisu do rejestru BDO dla odpadów które zostaną wytworzone podczas wykonywania usługi, zobowiązany jest do złożenia nie później niż do końca miesiąca w którym zostały wytworzone odpady wniosku aktualizacyjnego właściwego Urzędu.
5. Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo do przekazania Zamawiającemu w dniu odbioru usługi dokumentów o których mowa § 9. ust. 4 Umowy.

### **§ 6. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może zlecić część realizacji przedmiotu Umowy Podwykonawcy pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W celu zaakceptowania Podwykonawcy, Wykonawca nie później niż na 7 dni przed wprowadzeniem Podwykonawcy poinformuje pisemnie o tym fakcie Zamawiającego. W piśmie Wykonawca wskaże Podwykonawcę (Nazwa oraz siedzibę) oraz zakres prac jaki będzie wykonywał Podwykonawca.
3. Jeżeli Zamawiający, w terminie 3 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę informacji o których mowa w pkt. 2, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na realizację prac przez Podwykonawcę.
4. Zamawiający ma prawo do odmowy realizacji przedmiotu zamówienia przez Podwykonawcę, bez podania przyczyny. Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany Podwykonawcy oraz poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia wymaganych przepisami prawa zezwoleń posiadanych przez Podwykonawcę, jeśli będą one wymagane w odniesieniu do tej części zamówienia jaką podwykonawca będzie realizował.

6. Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy (ów) odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi Wykonawca, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania własne.
7. Zatrudnienie Podwykonawcy nie zwalnia z odpowiedzialności za realizację przedmiotu Umowy Wykonawcy.
8. W przypadku niedotrzymania terminu usunięcia powstałej szkody Zamawiający usunie szkodę na koszt Wykonawcy.
9. W przypadku powstania szkody z winy Podwykonawcy, Wykonawca pokryje roszczenie z własnych środków lub posiadanego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności.

### **§ 7. Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub w mieniu, powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących Usługi, pracowników Zamawiającego lub obsługiwanych jednostek i instytucji oraz osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ewentualnie wyrządzonych szkód powstałych przy wykonywaniu czynności wynikających z Umowy na własny koszt i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
4. W przypadku niedotrzymania terminu usunięcia powstałej szkody, Zamawiający usunie szkodę na koszt Wykonawcy.
5. Należność za usunięcie szkody w sytuacji opisanej w ust. 4 Zamawiający potrąci z należnego wynagrodzenia za wykonane Usługi bez konieczności wzywania do jej zapłaty na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W sytuacji opisanej w ust. 5 Wykonawca nie będzie sobie rościł pretensji do sposobu usunięcia szkody, w tym w szczególności wysokości należności potrąconej z wynagrodzenia.
7. W przypadku powstania szkody z winy Wykonawcy przewyższającej wartością wysokość wynagrodzenia, Wykonawca pokryje roszczenie z własnych środków lub posiadanego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności.
8. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia o utracie zdolności do prawidłowej realizacji umowy.

### **§ 8. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 70 000,00 zł brutto dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy.
2. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 3, na co najmniej 14 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.

3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 14 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

### **§ 9. Odbiór Usług**

1. Oceny prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
2. Przez odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego należy rozumieć sprawdzanie wykonania czynności określonych umową przez właściwego Kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury (lub osobę przez niego wskazaną jako odpowiedzialną za odbiór usługi).
3. Z wykonania czynności z realizacji umowy, strony sporządzą pisemny protokół (wg załączonego wzoru - załącznik nr 5) oddzielnie dla każdego SOI, podpisany przez obydwie strony, który następnie Wykonawca załączy do faktury.
4. Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w dniu odbioru usługi dokumenty potwierdzające odgazowanie zbiorników (dokument wystawiony przez Wykonawcę) oraz „Oświadczenia o zagospodarowaniu odpadów/ścieku/wody jako Wytwórca zgodnie z obowiązującymi przepisami (wg załączonego wzoru - załącznik nr 4). Ww. dokumentu muszą zostać podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

### **§10. Gwarancja i rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy. Bieg i termin gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru usługi. Gwarancja obejmuje wady w robociznie.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - 4) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca,
  - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy - zawieszeniu działalności Wykonawcy.

### **§ 11. Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Na dzień zawarcia umowy całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy ustalone zostało na podstawie oferty Wykonawcy i nie może przekroczyć kwoty .....brutto (słownie:.....).
2. Strony ustalają, że jednostkowe ceny ryczałtowe za usługę będącą przedmiotem umowy, będą zgodne z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywiście wykonaną usługę, potwierdzoną przez właściwego Kierownika SOI, a obliczoną według stawek jednostkowych podanych w ofercie (formularzu cenowym – załącznik nr 1 do Umowy).
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, choćby nawet wprost nie wynikały z Umowy, a były niezbędne do jej prawidłowego wykonania. Jakikolwiek niedoszacowanie, pominięcie lub brak

- wszechstronnego rozpoznania zakresu wymienionego w opisie przedmiotu zamówienia i uporządkowania terenu, nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia.
5. Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za prace dodatkowe, które wykonał bez zawarcia odrębnej umowy.
  6. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niewykorzystania całości środków przewidzianych na realizację umowy.
  7. Rozliczenie za usługi objęte Umową dokonywane będzie na podstawie faktury wystawianej przez Wykonawcę na 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 70-231 Szczecin, ul. Narutowicza 10A, - NIP 852-258-82-84, REGON 320987895, określających numer, Przedmiot Umowy i miejsce świadczenia Usług.
  8. Wykonawca wystawi fakturę w terminie do 14 dni po wykonaniu usługi czyszczenia zbiorników.
  9. Podstawą do wystawienia faktury będą protokoły odbioru usługi (oryginały), o który mowa w § 9. ust. 3, które zostaną załączone przez Wykonawcę do faktury.
  10. Dokumenty o których mowa w § 9. ust. 4 zostaną odłączone do służbowego wykorzystania przez Infrastrukturę - Sekcję Ochrony Środowiska i nie będą stanowiły podstawy do zapłacenia faktury.
  11. Fakturę wraz z złączonymi protokołami odbioru usługi podpisanymi przez właściwych Kierowników SOI lub osoby przez nich upoważnione Wykonawca będzie składał w formie pisemnej w kancelarii 15 Wojskowego Oddziału Gospodarczego, 70-231 Szczecin, ul. Narutowicza 10 A lub złoży w formie faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy (PEF).
  12. Należność za wykonaną usługę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy o numerze:..... w terminie 30 dni od daty przekazania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołami odbioru usługi, z zastrzeżeniem ust 13.
  13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek Wykonawcy nie będzie figurował w rejestrze podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. Strony ustalają, że ewentualne odsetki za opóźnienie w płatności będą należne Wykonawcy po upływie 7 dni od pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o figurowaniu rachunku w rejestrze.
  14. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
  15. W przypadku braku protokołu odbioru usługi lub wykonania go w sposób uniemożliwiający dokonanie płatności, termin o którym mowa w ust. 12 biegnie od dnia uzupełnienia dokumentów.
  16. Należność za wykonaną usługę regulowana będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **§ 12. Kary umowne**

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od całości lub części Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 20% wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 11. ust. 1, w przypadku odstąpienia od całości, natomiast w przypadku odstąpienia od części Umowy 20% wynagrodzenia brutto od części niezrealizowanej Umowy; z wyjątkiem wystąpienia sytuacji o której mowa w § 13. ust. 1 pkt. 1 i 2 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w razie:

- 1) odstąpienia od całości realizacji Umowy, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 11. ust. 1 Umowy;
  - 2) odstąpienia od części realizacji Umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto od części niezrealizowanej Umowy;
  - 3) zwłoki w wykonaniu usługi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §11. ust. 1, licząc za każdy dzień zwłoki od ustalonego terminu zakończenia prac, o którym mowa w § 2. Umowy;
  - 4) zwłoki w usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych podczas odbioru usługi – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 11. ust. 1, licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego terminu w protokole odbioru;
  - 5) każdego stwierdzonego przypadku nieprzestrzegania zasad BHP i ppoż. przy wykonywaniu usługi, w tym w szczególności za każdy stwierdzony przypadek dopuszczenia do pracy osób w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem innych środków odurzających – w wysokości 1 000 zł, za każdy stwierdzony przypadek;
  - 6) za każdy stwierdzony przypadek wykonywania usług przez podwykonawcę, na którego Zamawiający nie wyraził pisemnej zgody, zgodnie z §6. umowy, w wysokości 1000 zł;
  - 7) w przypadku realizowania usługi i nie powiadomienia Zamawiającego o zdarzeniu o którym mowa w § 4. ust. 10 Umowy - w wysokości 10 % wartości umowy brutto;
  - 8) za każdy rozpoczęty 30 dniowy okres braku ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w §8. ust. 1 umowy lub zapłaty wymagalnej składki - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11. ust. 1 umowy;
  - 9) nienależytego wykonywania usługi, niezgodnie z postanowieniami Umowy w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Przez nienależyte wykonanie Usługi, o którym mowa w ust. 2 pkt. 8, Strony uznają, każde wykonanie Usługi niezgodnie z postanowieniami Umowy, lub wykonanie jej niezgodnie ze sztuką i standardami zawodowymi, w tym w szczególności:
- 1) nieuprzątnięcie terenu, utrudniające ruch pieszych oraz ruch pojazdów na terenie kompleksów objętych przedmiotem umowy;
  - 2) niewłaściwe zabezpieczanie terenu świadczenia usługi;
  - 3) magazynowanie odpadów powstałych podczas realizacji usługi w miejscu do tego nieprzeznaczonym.
4. Łączna wartość naliczonych kar umownych, zgodnie z ust. 2 pkt. 3 - 9, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia określonego w § 11. ust. 1 Umowy.
5. Nieprawidłowości powodujące naliczenie kary muszą zostać potwierdzone protokolarnie podczas dokonanej przy udziale Wykonawcy wizji w terenie. Nieobecność Wykonawcy, pomimo powiadomienia (telefonicznie lub email), nie będzie stanowiła podstawy do kwestionowania stwierdzonego stanu rzeczy.
6. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 2 Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowaną Umowę bez konieczności wzywania do jej zapłaty, na co przez podpisanie Umowy Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
8. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7

dni kalendarzowych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

9. Zapłata kary o której mowa w ust. 8 przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia wykonywanej usługi objętej umową.

### **§ 13. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od całości lub części umowy:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
- 2) w razie zaistnienia niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy okoliczności, polegającej na nieotrzymaniu środków budżetowych od dysponenta II<sup>o</sup> na realizację przedmiotu Umowy w całości lub w części, mimo że były zaplanowane w ramach planu finansowego Zamawiającego na 2022 r., powodującej brak możliwości spełnienia zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy w całości lub w części, Zamawiający może od niej odstąpić w zakresie części niewykonanej całości w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało jakiegokolwiek odszkodowanie ani wynagrodzenie za pozostały okres.
- 3) w razie niezrealizowania części Umowy z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części zrealizowanej Umowy. Nie zwalnia to od naliczenia Wykonawcy kary o której mowa w §12. ust. 2 pkt. 2 Umowy.
- 4) w przypadku gdy Wykonawca z własnej winy przerwał realizację usługi na 7 dni i mimo wezwania go do jej wznowienia nie podejmuje się jej dalszego świadczenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
- 5) w przypadku gdy Wykonawca przy realizacji Umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia;
- 6) w sytuacji gdy Zamawiający naliczy trzykrotnie kary umowne określone w §12 ust. 2 pkt. 3-9 Umowy, będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
- 7) w sytuacji gdy wysokość kar osiągnie wysokość określoną w §12. ust. 4 Umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
- 8) W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, lub zajęcia w toku postępowania egzekucyjnego majątku Wykonawcy

2. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust.1.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało jakiegokolwiek odszkodowanie ani wynagrodzenie za pozostały okres. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy i tylko za usługi potwierdzone wpisem do Protokołu odbioru usługi.

4. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.



5. Odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość ex nunc, w szczególności nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji wykonanej części umowy.

#### **§ 14. Komunikacja**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania Przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną wraz z niezwłocznym potwierdzeniem w formie pisemnej. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
  - 1) Osobami reprezentującymi Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy są, Koordynatorzy:
    - a) Pani Karolina Palewska, tel. 261 45 23 17,
    - b) Pani Majka Zglinicka, tel. 261 45 21 63,
  - 2) Osobami odpowiedzialnymi za odbiór wykonanych usług są:
    - a) Kierownik SOI Szczecin Pan Stanisław Krzyżanowski, tel.: 261 45 53 13 lub osoba przez niego upoważniona,
    - b) Kierownik SOI Szczecin Podjuchy Pan Marian Łakomiak, tel.: 261 45 47 64 lub osoba przez niego upoważniona.
    - c) Kierownik SOI Stargard Pani Dagmara Stasik-Laskowska tel: 261 45 17 51 ub osoba przez niego upoważniona.
2. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy oraz uprawnioną do podpisania Protokołu odbioru usługi jest .....
3. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 3.
4. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 3, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu (oraz adresu służbowej poczty elektronicznej) osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 3.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 3, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
6. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami.

#### **§ 15. Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności i zostaną wprowadzone do Umowy aneksem na warunkach uzgodnionych przez strony.
2. Zmiany do Umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą zostać wprowadzone w przypadku wystąpienia poniższych sytuacji:
  - 1) zmiana wysokości wynagrodzenia:
    - a) ustawowa zmiana stawki podatku VAT – mająca wpływ na wysokości wynagrodzenia. Wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie należnego podatku VAT do wartości netto;
    - b) zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy wynikające ze zmniejszenia zakresu realizowanej usługi w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części przedmiotu umowy z powodu niemożliwych do przewidzenia okoliczności tj: braku możliwości otwarcia włączów, zagrożeń ppoż, bhp itp. W takiej sytuacji

wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o sumę cen ustalonych według formularza cenowego, które zostaną wyłączone z realizacji usługi. Wynagrodzenie zostanie zmniejszone poprzez zmianę w Formularzu cenowym polegającą na usunięciu pozycji, która nie będzie realizowana, wraz z pomniejszeniem wartości usługi.

- c) zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wykonania dodatkowych prac związanych ze zmianą sposobu wykonania usługi, a których nie można było przewidzieć sporządzając opis przedmiotu zamówienia tj: naprawa lub wymiana włączów, czy też konieczność zastosowania nowych elementów, które będą konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. W takiej sytuacji wynagrodzenie wykonawcy o którym mowa w § 11. ust. 1 Umowy zostanie zwiększone o wartość kosztorysową zaakceptowaną przez Zamawiającego o której mowa w § 15. ust. 4 pkt 1 Umowy;
  - d) zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności wykonania usługi na zbiornikach o większej objętości niż wynika to z OPZ i Formularza cenowego, czego nie można było przewidzieć sporządzając opis przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie wykonawcy o którym mowa w § 11. ust. 1 Umowy zostanie zwiększone o wartość odpowiadającą zwiększonej ilości m<sup>3</sup> do wyczyszczenia. Stawka za czyszczenie 1 m<sup>3</sup>, zostanie obliczona zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę Formularzem cenowym (dla danego zbiornika – danej lokalizacji).
- 2) zmiana terminu realizacji usługi:
- a) wydłużenie terminu realizacji usługi spowodowane okolicznościami siły wyższej lub powstałymi z winy osób trzecich. Za siłę wyższą uważa się wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym strona może się powołać na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o jej wystąpieniu w formie pisemnej drugą stronę w ciągu 5 dni od dnia jej zaistnienia. Brak zawiadomienia drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej, spowoduje brak możliwości powoływania się na nią jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie usługi. Termin realizacji usługi może zostać wydłużony o czas uniemożliwiający wykonanie usługi;
  - b) wydłużenie terminu realizacji usługi na skutek konieczności wstrzymania prac przez Zamawiającego w przypadku nieprzewidzianych prac, robót, imprez, ćwiczeń lub innych potrzeb na terenie kompleksu objętego umową. Termin realizacji usługi może zostać wydłużony o czas uniemożliwiający wykonanie usługi.
3. Okoliczności, opisane w ust. 2, należy zgłosić Zamawiającemu w formie pisemnej w terminie 7 dni od ich wystąpienia, pod rygorem utraty przez Wykonawcę prawa do powoływania się na te okoliczności.
4. Zmiana wynagrodzenia polegająca na zwiększeniu przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności wykonania prac dodatkowych, zostanie dokonana w ten sposób, że:
- 1) Wykonawca dostarczy niezwłocznie do akceptacji Zamawiającemu kosztorys określający zakres prac dodatkowych do wykonania wraz z wyliczeniem wszystkich kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
5. Zmiana terminu może nastąpić jedynie w przypadkach określonych w ust. 2 pkt. 2 Umowy i tylko o czas niezbędny do wykonania prac, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności będącej podstawą zmiany.

6. W przypadku wystąpienia sytuacji powodujących konieczność dokonania takich zmian, zostaną one wprowadzone do Umowy aneksem na warunkach uzgodnionych przez strony.
7. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem zakresu i wartości przewidzianych w umowie.

### **§ 16. Korespondencja**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej Umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

### **§ 17. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony ustalają, iż pod pojęciem dni roboczych rozumieją dni od poniedziałku do piątku pod warunkiem że nie są one dniami świątecznymi zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U.2020, poz. 1920).
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca i trzy Zamawiający.
  - Załącznik nr 1 - Formularz cenowy.
  - Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.
  - Załącznik nr 3 - Opis zbiorników- charakterystyka.
  - Załącznik nr 4 - Oświadczenie o zagospodarowaniu odpadów/ścieków/wody
  - Załącznik nr 5 - Wzór protokołu odbioru wykonanej usługi.
  - załącznik nr 6 - Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

Uzgodniono

Radca prawny

.....

Główny Księgowy

.....

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejscowość, data)

**Oświadczenie**  
**o zagospodarowaniu odpadów\*/ścieku\*/wody\* zgodnie z obowiązującymi**  
**przepisami**

Zgodnie umową nr .....z dnia ..... oświadczamy,  
że odpady\*/ściek\*/woda\* powstałe podczas świadczenia usługi czyszczenia  
zbiorników zostały przez nas jako wytwórcę odpadów zagospodarowane zgodnie  
z Ustawą o odpadach z dnia z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2021, poz.  
779 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska  
(Dz. U. 2021, poz. 1973 z późn. zm.).

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

\*niepotrzebne skreślić

**ZATWIERDZAM  
KIEROWNIK SOI**

.....  
(pieczętka, podpis, data)

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

Spisany dnia ..... r. w siedzibie

Sekcji Obsługi Infrastruktury.....

Komisja SOI w składzie:

1. ....,
2. ....,
3. ....,

Przedstawiciel Wykonawcy

1. ....,

Potwierdza wykonanie/ nie wykonanie\* usługi polegającej na czyszczeniu zbiorników po paliwach płynnych z terenów jednostek wojskowych administrowanych przez 15 WOG w Szczecinie.

W przypadku nie wykonania usługi/części usługi\* podać przyczynę:

.....  
.....  
.....

Komisja stwierdza, że usługa została wykonana zgodnie/niezgodnie\* z postanowieniami umowy nr .....z dnia ..... w zakresie przedmiotu umowy oraz terminu.

**UWAGI** odnośnie wykonanej usługi (w przypadku braku uwag proszę wpisać „brak uwag”):

.....  
.....

Postanowienia końcowe:

.....  
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

**Komisja SOI:**

**Przedstawiciel Wykonawcy:**

1. ....
2. ....
3. ....

1. ....

\* **niepotrzebne skreślić**

.....  
(nazwa lub pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na:

**Usługi polegającej na czyszczeniu zbiorników po paliwach płynnych z terenów jednostek wojskowych administrowanych przez 15 WOG w Szczecinie.**

Oświadczam, że Wykonawca\*

- Nie będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców.
- Będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców, i:
  - 1) Spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie;
  - 2) Cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na jego zaopatrzeniu.

....., dn. ....  
miejsowość                      data

.....  
...  
(podpis(y) osoby(ów) uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

\* zaznaczyć właściwe przy użyciu „X”