

OGŁOSZENIE

O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ WARTOŚCI PROGOWEJ* w trybie**: zapytanie ofertowe

WZP-152/MW/24

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

- I.1) Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą.
- I.2) Prowadzący postępowanie: Wydział Administracyjno-Gospodarczy Komendy Stołecznej Policji.
- I.3) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Usługa polegająca na wymianie i najmie mat podłogowych dla potrzeb Komendy Stołecznej Policji i jednostek podległych.

II. 1.2) Rodzaj zamówienia: (dostawa, usługa, roboty budowlane): Usługa

II. 1.3) Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa polegająca na wymianie i najmie mat podłogowych dla potrzeb Komendy Stołecznej Policji i jednostek podległych.

- szczegóły w Opisie przedmiotu zamówienia zawarte w załączniku nr 1

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania usługi, a także odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

- II. 1.4) Wymagany okres gwarancji/rękojmi: Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady / uszkodzenia najmowanych mat przez cały okres obowiązywania przedmiotu zamówienia, zgodnie z gwarancją udzielaną przez producenta, licząc od dnia podpisania umowy.
- II. 1.5) Miejsce wykonania zamówienia: Obiekty Komendy Stołecznej Policji w Warszawie, o których mowa w „Opisie przedmiotu zamówienia” (Załącznik nr 1).
- II. 1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej/wariantowej/udzielenie zamówienia uzupełniającego/prawa opcji: NIE
- II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: **12 miesięcy** od daty podpisania umowy lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia.

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (na przykład wymagane doświadczenie, potencjał techniczny) :

III.1 O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 16.06.2023 r. poz. 1497).

III.2 Wymagane posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia w realizacji zleceń będących przedmiotem zamówienia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobowym do wykonania zamówienia, w tym posiadanie stosownego zezwolenia/decyzji administracyjnej uprawniającej do wykonywania przedmiotowej usługi (przedmiotowe oświadczenia zawarte w formularzu ofertowym).

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ

IV.1). Oświadczenie w formie pisemnej o posiadaniu wiedzy i doświadczenia w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia oraz o dysponowaniu potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami.

Przedmiotowe oświadczenie(a) zostały ujęte w „Formularzu ofertowym”.

IV.2 Złożyć wraz z ofertą **dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy** (pełnomocnictwo)- w przypadku, gdy z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego nie wynika, iż osoba podpisująca formularz ofertowy i pozostałe dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy.

IV.3 Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia /umowy.

IV.4 Oświadczenie RODO wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia (jeśli dotyczy)

SEKCJA V: KRYTERIA OCENY OFERT

V.1) Kryteria oceny ofert: **cena brutto**.

Kryterium: cena Waga: **cena 100 (w %)**

Kryterium: Waga: (w %)

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne rodzaje asortymentu/usług pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

~~W przypadku zamówień składanych drogą mailową należy wysłać oferty z odpowiednim wyprzedzeniem z uwagi na funkcjonujące w poczcie Lotus zabezpieczenia antyspamowe. Mogące opóźnić jej dostarczenie do Komendy Stołecznej Policji*~~

SEKCJA VI. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI. 1) Osoba do kontaktu: Krzysztof Ferens tel. 47 723 64 12

VI. 2) Termin i forma składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 29.02.2024 ; do godz.: 14⁰⁰ w formie: wypełniony i podpisany, kompletny **Formularz ofertowy** (dwie strony) - wzór stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia wraz z wymaganymi innymi załącznikami należy złożyć wyłącznie na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>.

VI.3) Termin związania ofertą w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

VI.4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia ogłoszonego zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny./Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przyznać na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane*.

22.02.2024v
.....
SPECJALISTA
Sekcji I
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP
Krzysztof FERENS

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie:

22.02.2024v, Mariola Baranyska
.....

Data i podpis osoby weryfikującej dokumentację z postępowania o zamówienie:

22.02.2024v
.....
ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji
Marek MAŁECKI

Data i podpis Naczelnika Wydziału zaopatrującego :

UWAGA:

*niepotrzebne skreślić

**należy wpisać odpowiedni tryb np. zapytanie ofertowe, aukcja, licytacja

UMOWA.....

zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA – KOMENDANTEM STOŁECZNYM POLICJI

z siedzibą w Warszawie, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, NIP 5251930070, REGION 012126482,
reprezentowanym przez, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

Firmą, z siedzibą w,
wpisaną do Rejestru pod numerem
KRS:, NIP:, REGON:.....
reprezentowaną przez,
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”,

na zrealizowanie zamówienia z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem zamówienia jest najem kompletu mat podłogowych charakteryzujących się następującymi parametrami:
 - 1) materiał – przędza włókno High-Twist nylon, spód 100% kauczuk,
 - 2) wymiary: „małe maty”: szerokość od 75 - 90 cm x długość 140 - 160 cm (3 szt.),
„średnie maty”: szerokość od 100 - 130 cm x długość 190 – 215 cm (28 szt.),
„duże maty”: szerokość od 140 – 160 cm x długość 140 - 250 cm (5 szt.),
 - 3) wymiana mat na czyste, pozbawione wszelkich wad (między innymi uszkodzeń, zabrudzeń itp.),
 - 4) częstotliwość wymiany mat:
 - sezon letni (pomiędzy 1 kwietnia a 30 września) – raz na cztery tygodnie,
 - sezon zimowy (pomiędzy 1 października a 31 marca) – raz na tydzień.
2. Zamawiający zastrzega, że rzeczywista ilość/częstotliwość wymiany kompletów mat , o których mowa w ust. 1 w okresie obowiązywania umowy wynikać będzie z rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego , w szczególności zastrzega możliwość zmiany:
 - miejsc realizacji usługi,
 - ilości/rozmiaru mat w miejscach realizacji usługi,o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 1**).
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, nie wymagają wprowadzenia pisemnej zmiany zapisów w treści umowy.
4. Strony uzgodniły stałe, w okresie obowiązywania umowy, ceny jednostkowe w PLN za realizację usługi, zgodnie ze złożoną ofertą - Formularzem ofertowym (**Załącznik nr 2**).
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę roszczeń wynikających z przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia miejsca realizacji umowy w celu wykonania usługi,
- 2) wykorzystania mat zgodnie z ich przeznaczeniem, (Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w wyniku właściwego użytkowania mat).

W przypadku zaginięcia lub uszkodzenia mat/y wynikiem niewłaściwego wykorzystania (np. przepalenie, przecięcie, zaginięcie), Zamawiający będzie zobowiązany do naprawy szkody w wartości odtworzeniowej zaginione/uszkodzonej maty.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Poinformowania Zamawiającego z jedno dniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie wymiany mat,
2. Dostarczania czystych mat pozbawionych wszelkich uszkodzeń, ich wymiany zgodnie z harmonogramem wskazanym w § 1 pkt. 4 umowy i Opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 pkt. 4).

§ 4

Wartość przedmiotu umowy.

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotowej umowy tj. kwoty (słownie:, 00/100).
2. Wykonawca nie będzie wysuwał żadnych roszczeń wobec Zamawiającego, gdy rzeczywista kwota wynagrodzenia, wynikająca ze zrealizowanej usługi, będzie inna niż Wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1.
3. Cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją robót będących przedmiotem umowy oraz koszty usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi, a także pozostałe opłaty związane z przedmiotem zamówienia, w tym aktualnie obowiązujący podatek VAT.

§ 5

Płatności.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną usługę w terminie 30 dni kalendarzowych od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze będzie zarejestrowany w „Białej księdze podatników VAT”. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć podpisany przez Strony bez uwag, protokół odbioru wykonania usługi.
2. Wykonawca dostarczy fakturę i protokół, o których mowa w ust. 1 do siedziby Zamawiającego tj. do Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Komendy Stołecznej Policji przy ul. Jagiellońskiej 49 w Warszawie (03-301).
3. Zamawiający i Wykonawca przyjmują, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy i Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury jeden raz w miesiącu po jego zakończeniu.

§ 6

Nadzór.

1. Osobą odpowiedzialną za koordynację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest;
Pan/Pani, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za koordynację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest;
Pan/Pani e-mail:

§ 7

Odstąpienie od umowy.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W sytuacji, o której mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie miał względem Zamawiającego żadnych innych roszczeń.
3. Rozwiązanie umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie usługi nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8

Kary umowne.

1. Wykonawca, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a.) za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 1 ust1 pkt 4 .
 - b.) z tytułu rozwiązania (wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy) przez Zamawiającego z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia opisanego w § 4 ust. 1.
 - c.) w przypadku rozwiązania (wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy (faktur wystawionych przez Wykonawcę).
4. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
5. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej Strony będą rozumiały nagle gwałtowne zdarzenie atmosferyczne, wypadki komunikacyjne, zamieszki wewnętrzne takie jak strajk lub inne podobne wydarzenia.

§ 9

RODO

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał bądź pozyska w celu realizacji Umowy przez cały okres jej obowiązywania. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wypełnił i dostarczył oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

§ 10

Postanowienia dodatkowe.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Niniejsza umowa obowiązuje Strony od dnia jej podpisania.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część

Załączniki:

- Opis przedmiotu zamówienia,
- Formularz ofertowy,
- Klauzula informacyjna o przestrzeganiu danych osobowych (RODO),
- Oświadczenie RODO Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

GEORGINA KOTLIKOWSKA
Komendy Stołecznej Policji

mgr inż. Iwona MOCZULSKA

RADCA PRAWNY
Komendy Stołecznej Policji

Grzegorz GOŁAWSKI

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji

Marek MAŁECKI

ASYSTENT
Zespołu ds. Ochrony Danych Osobowych
Komendy Stołecznej Policji

ml. asp. Tomasz ZAGOŹDŻON

Załącznik nr 1**Opis Przedmiotu zamówienia**

1. **Określenie przedmiotu zamówienia:** Usługa polegająca na wymianie i najmie mat podłogowych dla potrzeb jednostek podległych Komendzie Stołecznej Policji z siedzibą w Warszawie.
2. **Rodzaj zamówienia:** Usługa
3. **Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie usługi najmu dostawy wymiany na czyste jednego kompletu (36 szt.) mat podłogowych pozbawionych wszelkich wad uszkodzeń zabrudzeń itp. z jednodniowym wyprzedzeniem o planowanej wymianie mat, charakteryzujących się następującymi parametrami:
 - materiał – przędza włókno High-Twist nylon, spód 100% kauczuk,
 - wysokość przędzy min. 11(mm) – max 13,5 (mm),
 - wymiary: „małe maty” - szerokość od 75 do 95 cm x długość od 140 do 160 cm (3 szt.),
„średnie maty” - szerokość od 100 do 130 cm x długość od 190 do 215 cm (28 szt.),
„duże maty” - szerokość od 140 do 160 cm x długość od 140 do 250 cm (5 szt.),

Częstotliwość wymiany mat:

- sezon letni (pomiędzy 1 kwietnia a 30 września) – raz na cztery tygodnie
- sezon zimowy (pomiędzy 1 października a 31 marca) – raz na tydzień

Preferowane kolory mat: granatowy, szary, ciemnoniebieski lub niebieski.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia m.in.: dojazd, wymianę, materiały pomocnicze i inne.

4. Rzeczywista ilość wymiany podłogowych mat (kompletów) wynikać będzie z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, że rzeczywista ilość mat oraz częstotliwość wymiany kompletów mat, o których mowa wyżej, w okresie obowiązywania umowy wynikać będzie z rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, w szczególności Zamawiający zastrzega możliwość zmiany:
 - miejsc realizacji usługi,
 - ilości/rozmiaru mat w miejscach realizacji usługi,
6. **Miejsce realizacji:** Warszawa/Piaseczno wg tabeli poniżej:

LP	Obiekt	Jednostka miar	Matą "mała"	Matą "średnia"	Matą "duża"
1	KRP I ul. Wilcza 21	szt.		3	
2	KRP II ul. Malczewskiego 3/5/7	szt.		1	
3	KRP III ul. Opaczewska 8	szt.		1	
4	KRP IV ul. Żytia 36	szt.	1	1	
5	KRP V Wydział Prewencji ul. Broniewskiego 58	szt.		1	
6	KP Żoliborz ul. Rydygiera 3a	szt.		1	
7	KRP V ul. Żeromskiego 7	szt.			1
8	KRP VI ul. Jagiellońska 51	szt.		1	
9	KRP VII ul. Grenadierów 73/75	szt.		1	
10	Komenda Stołeczna Policji ul. Nowolipie 2	szt.			2

11	Wydział Administracyjno-Gospodarczy ul. Jagiellońska 49	szt.		3	
12	Wydział do Walki z Korupcją ul. Wrzeciono 38	szt.		1	
13	Budynek przy ul. Okrzei 13	szt.	2		2
14	Komisariat Rzeczny Policji ul. Wybrzeże Szczecińskie 6	szt.		3	
15	Wydział Przepływów Gospodarczych ul. Jagiellońska 49	szt.		1	
16	Kompleks budynków przy ul. Włochowskiej 25/33	szt.		6	
17	Wydział Psychologów Al. Solidarności 126	szt.		1	
18	Wydział Doskonalenia Zawodowego ul. Puławska 44E (Piaseczno)	szt.		2	
19	Policyjna Izba Dziecka ul. Wiśniowa 44	szt.		1	

7. **Wykonawca**, każdą wymianę mat(y) udokumentuje (elektronicznie/dokumentem wersji papierowej) umożliwiając Zamawiającemu potwierdzenie tego faktu, niezależnie od comiesięcznego protokołu odbioru wykonania usługi, o którym mowa w umowie (§5 ust. 1 i 2).
8. **Termin realizacji usługi**: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia.

SPECJALISTA
Sekcji I
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP
Krzysztof FERENS
Krzysztof FERENS

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji
Marek MAŁECKI
Marek MAŁECKI

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:

adres:

NIP:

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:
.....**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej

Usługa najmu dostawy wymiany na czyste komplety (36 szt.) mat podłogowych.
(nazwa nadana postępowaniu)

Numer sprawy: WZP-...../MW/24

Nazwa i adres Zamawiającego

SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

2. **Nazwa nadana zamówieniu:** usługa wymiany najmu jednego kompletu (36 szt.) mat podłogowych, pozbawionych wszelkich wad uszkodzeń zabrudzeń.3. **W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy*:**

Rodzaj maty	Wymiary	Częstotliwość wymian	sezon	Ilość mat	Cena jednostkowa netto/ wymiana	Wartość brutto (5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7
"mata mała"	co tydzień	(sezon zimowy)	3	..... zł	..... zł
"mata średnia"	co tydzień	(sezon zimowy)	28	..... zł	..... zł
"mata duża"	co tydzień	(sezon zimowy)	5	..... zł	..... zł
"mata mała"	co 4 tyg.	(sezon letni)	3	..... zł	..... zł
"mata średnia"	co 4 tyg.	(sezon letni)	28	..... zł	..... zł
"mata duża"	co 4 tyg.	(sezon letni)	5	..... zł	..... zł
Słownie cena oferty brutto (suma wszystkich pozycji z kolumny 7):					RAZEM (suma wszystkich pozycji z kolumny 7)	

4. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:

- ** (min. 12) miesięcy rękojmi,
- ** (min.) miesięcy gwarancji.

5. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy niezbędnym potencjałem technicznym gwarantującym wykonanie zlecenia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami.
6. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do umowy.
7. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:
zgodnie z Opiskem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
8. Oświadczamy, że w okresie ostatnich 24 miesięcy od opublikowania niniejszego ogłoszenia, nie zalegaliśmy wobec Zamawiającego z żadnymi płatnościami / zobowiązaniami, w tym rozliczeniami wynikającymi z terminowej realizacji wcześniejszej współpracy (umowy).
9. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od podpisania umowy lub do wyczerpania środków jakie Zamawiający przeznaczył jej realizację.
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
11. **Reklamacje** należy składać na adres: i nr faksu
12. **Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy** i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wpisania jej do treści oferty lub załącznika do oferty jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
14. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę (Załącznik nr 4),
 - b) Oświadczenie RODO Wykonawcy (jeżeli dotyczy, załącznik nr 5)
 - c) Pełnomocnictwo/upoważnienie jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - d) Wykaz, wypełniony wg załącznika nr 3, co najmniej dwóch wykonanych usług o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 zł każda odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi niniejszego zamówienia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie prowadzenia działalności wraz z załączonym dokumentem potwierdzającym, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokół odbioru robót),
 - e) Na życzenie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć do wglądu oryginały lub kopie dokumentów poświadczające zgodność, dokumentów o których mowa w ppkt d).
15. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym** w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest.....
16. **Dane kontaktowe:** tel.: / faks:..... /e-mail:

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

* Formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia w szczególności, gdy zamówienie jest podzielone na zadania.

** W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

L.P.	ZLECAJĄCY (nazwa, adres)	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia w PLN brutto	Data rozpoczęcia/ zakończenia	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
....					
....					

Do wykazu załączam dowody (referencje, protokoły odbioru robót), że wskazane w wierszu nr 1 - usługi zostały wykonane należycie.

DATA

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

Załącznik nr 4

Zamawiający:
KOMENDA STOŁECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca

.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 15.04.2022 r. poz. 835).

.....
/data i podpis/

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stoleczny Policji z siedzibą przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje Inspektor Ochrony Danych: adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania umowy nr.....
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu zapewnienia współpracy przy realizacji umowy oraz dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją umowy;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) do celów realizacji umowy,
 - b) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 - przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
 - przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa do celów dochodzenia roszczeń lub ochrony przed nimi,
 - przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.
 - przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
 - c) w odniesieniu do rzeczowych składników majątku ruchomego sfinansowanych lub współfinansowanych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględniat będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego.
- 6) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
 - d) na podstawie art. 77 ust. 1 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - e) w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dodatkowo przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7) w zakresie realizacji umowy nie ma zastosowania prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO;
- 8) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO możliwość usunięcia Państwa danych osobowych przez administratora jest ograniczona.
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji umowy;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
(miejsowość i data)

Oświadczenie

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z wykonywaniem Umowy nr zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Stołecznym Policji a*

.....
(podpis Wykonawcy)

**W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia.*