

Sporządzono dnia.....

PROTOKÓŁ nr

z kontroli stanu sprawności technicznej i wartości użytkowej obiektu budowlanego /
stałego urządzenia technicznego* infrastruktury lotniskowej
(na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy – Prawo budowlane)

Data kontroli:	.....	Data następnej kontroli:	..... .....
Skład zespołu przeprowadzającego kontrolę:	imię, nazwisko, nr uprawnień budowlanych, przynależność do OIIB /br. ....../	..... ..... .....
	imię, nazwisko, nr uprawnień budowlanych, przynależność do OIIB /br. ....../	..... ..... .....
	imię, nazwisko, nr uprawnień budowlanych, przynależność do OIIB /br. ....../	..... ..... .....
	imię, nazwisko, nr uprawnień budowlanych, przynależność do OIIB /br. ....../	..... ..... .....
Przy udziale przedstawiciela administratora	..... .....	

I. Ocena wykonania zaleceń z poprzedniej kontroli:**Przed rozpoczęciem kontroli zapoznano się z:**

1. Protokołami z poprzednich kontroli:

.....
..... z dnia przeprowadzonej przez:
.....
.....

2. Innymi dokumentami mającymi znaczenie dla oceny stanu technicznego:

.....
.....
.....

II. Informacje ogólne o obiekcie lub stałym urządzeniu technicznym.

Garnizon

JW. nr kompleksu

Nr obiektu (budowli, stałego urządzenia technicznego).....

Rodzaj obiektu (stałego urządz. techn.).....

(droga, startowa, droga kołowania, płaszczyzna postoju samolotów itp.)

.....

.....

Wielkości charakterystyczne

(długość i szerokość, obiektów liniowych, powierzchnia itp.)

Rok: budowy, ostatniego remontu

Zakres remontu

.....

.....

III. Ocena wykonania zaleceń z poprzedniej kontroli :

Wykonano / Nie wykonano

(właściwe skreślić)

Zalecenia których nie wykonano:

.....

IV. Kontrola stanu technicznego

1. Ocena stanu technicznego elementów obiektu (stałego urządzenia techn.):

Element

– opis:

.....

.....

– rozmiar zużycia, uszkodzenia:

.....

.....

– ocena stanu technicznego:

.....

.....

– zalecenia, zakres robót:

.....

.....

Element

– opis:

–
.....

– rozmiar zużycia, uszkodzenia:

.....
.....

– ocena stanu technicznego:

.....
.....

– zalecenia, zakres robót:

.....
.....

2. Potwierdzenie przeprowadzania wymaganych badań i kontroli wynikających z obowiązującego prawa i PN (wymienić udostępnione i sprawdzone oraz braki), wraz z podaniem czy obiekt spełnia warunki techniczne w zakresie:

.....
(instalacji elektrycznych, piorunochronnych, itp.)

.....
.....
.....

3. Potwierdzenie usunięcia (stwierdzonych w trakcie kontroli) uszkodzeń oraz uzupełnienia braków, które mogłyby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska, a w szczególności katastrofę budowlaną, porażenie prądem elektrycznym:

.....
zagrożenie występuje, protokół skierowano do właściwego organu,

.....
zagrożenie zostało usunięte, zagrożenie nie występuje,

4. Estetyka obiektu i jego otoczenia:

ocena wizualna

.....
.....
.....
.....
.....

V. Wnioski i zalecenia w zakresie:

inwestycji/remontów/konserwacji/napraw *

i kolejności wykonywania oraz szacunkowy ich koszt wykonania

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Stan techniczny obiektu/ stałego urządzenia technicznego* **zapewnia/nie zapewnia***
dalsze, bezpieczne jego użytkowanie.

Wobec stwierdzenia uszkodzeń lub braków, które mogą spowodować:
zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska, a w szczególności katastrofę budowlaną, pożar, wybuch, porażenie prądem elektrycznym albo zatrucie gazem – **osoba dokonująca kontroli**, na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy Prawo budowlane, **niezwłocznie zawiadomi pisemnie zarządcę w celu natychmiastowego usunięcia stwierdzonych zagrożeń ***

W celu usunięcia zagrożenia dla ludzi, mienia lub stwierdzonych nieprawidłowości należy niezwłocznie wykonać niżej wymienione czynności z terminem ich wykonania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VII. Oświadczenie osób przeprowadzających kontrolę:

Oświadczamy, że ustalenia zawarte w protokole są zgodne ze stanem faktycznym.

w zakresie branży Imię i nazwisko oraz nr uprawnień	..... (podpis oraz pieczętka)
w zakresie branży Imię i nazwisko oraz nr uprawnień	..... (podpis oraz pieczętka)
w zakresie branży..... Imię i nazwisko oraz nr uprawnień	..... (podpis oraz pieczętka)

Zapoznałem się:

ADMINISTRATOR

Potwierdzam zgodność danych
ujętych w pkt. I oraz II

ZARZĄDCA

.....
Dowódca / Komendant WOG
(podpis oraz pieczętka)

.....
Szef RZI / SZI / WZI
(podpis oraz pieczętka)

Objaśnienia:

***niepotrzebne skreślić**

Protokół wykonano w egz.

Egz. nr 1 – Zarządca

Egz. nr 2 – Administrator