

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**UMOWA NR
ZAWARTA W DNIU**

pomiędzy:

Gminą Myślibórz, ul. Rynek im. Jana Pawła II 1, 74-300 Myślibórz, NIP 597-161-16-31, REGON 210966970

reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
NIP REGON
w imieniu którego działa:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku dokonania wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym pn. „**Dostarczanie posiłków uczniom Szkoły Podstawowej nr 3 w Myśliborzu w okresie 24.01.2022 – 24.06.2022 roku**” na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, (tj. Dz. U. 2021 poz. 1129 ze zm. - zwanej dalej „PZP”).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi pn.: „Dostarczanie posiłków uczniom Szkoły Podstawowej nr 3 w Myśliborzu w okresie 24.01.2022 – 24.06.2022 roku” w dni nauki szkolnej (ok. 94 dni) dla ok. 445 osób dziennie.
2. Liczby dzieci, dla których usługa będzie świadczona zostały określone dla sytuacji, w której do szkoły uczęszczają uczniowie klas 0 -VIII. W związku z panującą sytuacją epidemiczną i obostrzeniami wprowadzanymi przez polski rząd związanymi z nauczaniem zdalnym dzieci szkół podstawowych – liczba osób dla których ww. usługa będzie świadczona może się zmieniać, a także wykonywanie usługi może zostać wstrzymane.
3. Wymagania jakościowe posiłków:
 - 1) Posiłek będzie obejmował posiłek jednodaniowy składający się z: zupy wraz z napojem lub kompotem – 52 dni w okresie obowiązywania umowy, drugiego dania wraz z napojem lub kompotem – 52 dni w okresie obowiązywania umowy.
 - 2) Posiłki powinny być zgodne z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności, wg wymogów sztuki

kulinarnej i sanitarnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz.2021) i rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.

3) Ustala się obowiązującą gramaturę posiłków, nie mniej niż:

a) zupa min. 250 ml,

b) mięso lub ryba min. 80g,

c) ziemniaki lub zamiennik, makaron, ryż, kasza lub inne min. 200g,

d) surówka min. 60g,

e) danie typu łazanki, kluski, pierogi min. 300g,

f) napój lub kompot min. 200ml.

4) Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, na własny koszt w specjalnych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.

5) Wykonawca będzie przygotowywać i dostarczać posiłki zachowując wymogi sanitarno – epidemiologiczne dotyczące personelu i warunków produkcji oraz bierze odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

6) Posiłki będą podawane w godzinach 11:00 do 13:00. Szczegółowe pory wydawania posiłków Wykonawca ustali z Dyrektorami poszczególnych szkół.

7) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania czystości i przestrzegania wymogów sanitarnych w pomieszczeniach służących do przygotowania posiłków.

8) Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje stołówki do wydawania posiłków na terenie szkoły.

9) Dopuszcza się wydawanie posiłków w naczyniach jednorazowych w szkołach wiejskich.

10) Zobowiązuje się Wykonawcę do zapewnienia czystości pomieszczeń po wydaniu obiadów oraz utylizacji odpadów.

11) Jadłospis na cały kolejny tydzień należy wywieszać w siedzibach szkół w piątek w tygodniu poprzedzającym.

12) Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności żadnych posiłków w ciągu tygodnia – 5 dni.

§ 2

TERMINY

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie **151 dni**, (dni nauki szkolnej 94 dni) z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie świadczenia usługi nastąpi w momencie podpisania umowy, nie wcześniej niż 24 stycznia 2022 r., a zakończenie 24 czerwca 2022 r.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcom z zachowaniem zasad określonych w art. 437 PZP oraz w art. 647¹ Kodeksu cywilnego. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy siłami własnymi oraz/lub przy pomocy podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że powierza do wykonania przez podwykonawców następujące części Przedmiotu Umowy (części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom zgodnie z treścią oferty):

.....
.....

3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i utrzymywać w toku wykonywania Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej do wysokości kwoty określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć opłaconą polisę lub inny dowód ubezpieczenia, przed podpisaniem umowy.

4. W przypadku kiedy Wykonawca nie zrealizuje obowiązku z ust. 3 Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o powyższym fakcie. Zamawiający będzie również uprawniony do naliczania kary umownej.

5. W przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, powodującego wydłużenie okresu obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej wynikającej z polisy (ust. 3), Wykonawca zobowiązany jest przed dokonaniem zmiany umowy z Zamawiającym do przedłożenia polisy obowiązującej na okres wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z przewidywanym i uzgodnionym terminem jej zakończenia.

6. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 3, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.

7. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania i przedkładania na każde żądanie Zamawiającego ważnej umowy ubezpieczenia oraz nie zmniejszania wysokości sumy gwarancyjnej i zakresu ubezpieczenia (zakresu ochrony ubezpieczeniowej) przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

8. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem polisę (a w przypadku jej braku, inny dokument) potwierdzającą zawarcie nowej umowy ubezpieczenia o zakresie ubezpieczenia oraz wysokości sumy gwarancyjnej, jak w poprzednio obowiązującej umowie ubezpieczenia, na pozostały okres obowiązywania niniejszej umowy, najpóźniej 7 dni kalendarzowych przed końcem obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

9. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży dowodu ubezpieczenia, a wcześniejsza polisa wygasła, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do ubezpieczenia Wykonawcy i potrącenia składki ubezpieczeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę.

10. Wymagania zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy:

1) Kucharz/kucharka oraz pomoc kuchenna, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

11. Obowiązek określony w ust. 10 dotyczy także podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

12. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z:

1) Oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę.

2) Oświadczeniem, że wobec osób fizycznych wskazanych w wykazie Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, chyba że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu w przypadku każdorazowej zmiany składu osób zatrudnionych oraz przekazania Zamawiającemu takiej aktualizacji nie później niż 5 dni od dnia dokonania takiej zmiany.

13. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wezwania jest zobowiązany przedstawić dowód zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 12, tj. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

14. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 10 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny.

2) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.

3) Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

15. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 10 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji zamówienia: oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

1) Dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie.

2) Datę złożenia oświadczenia.

3) Wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób.

4) Rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu.

5) Podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

16. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §7 ust. 1 pkt 1 lit h) niniejszej Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia 5przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 10 niniejszego paragrafu czynności.

17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości i w terminie określonym Umową.

2) Rozstrzygnięcie kwestii spornych.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie usług ustala się w wysokości..... zł brutto (słownie:.....).

2. Rozliczenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie następować miesięcznymi fakturami na kwotę wynikającą z:

1) faktycznie dostarczonych w miesiącu posiłków w oparciu o przedstawioną miesięczną informację przez dyrektorów szkół oraz

2) ryczałtowej ceny jednostkowej brutto, przygotowania, dowiezienia i wydania posiłku, określonej w ofercie Wykonawcy.

3. Płatność za usługę regulowana będzie na podstawie faktur VAT dostarczanych do 5-tego dnia każdego miesiąca następnego po miesiącu wykonanej usługi, w ciągu 14 dni od daty wpływu faktury VAT do Zamawiającego.

4. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT. W takim przypadku faktura VAT musi posiadać dodatkowe oznaczenie: „mechanizm podzielonej płatności” oraz dla potrzeb rozliczenia finansowego podany numer rachunku objętego mechanizmem podzielonej płatności.

5. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zw. dalej „wykazem”. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.

6. Podatek od towarów i usług zostanie naliczony zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.

7. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.

8. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia jest przedstawienie przez Wykonawcę wraz z fakturą potwierdzenia dokonania zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, z którymi zostały zawarte umowy zaakceptowane przez Zamawiającego. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia do czasu przedstawienia wszystkich dowodów zapłaty.

9. Termin zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni.

10. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę zapłaty należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zapłatę należnego mu wynagrodzenia.

11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wyłącznie w przedmiocie należności wynikających z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Powyższe nie obejmuje należności, które stały się wymagalne przed zaakceptowaniem umowy przez Zamawiającego, jak również nie obejmuje odsetek należnych z tytułu opóźnienia.

12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 11, kwota ta zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

13. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 11, nie nastąpi, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wezwania go przez Zamawiającego do zgłoszenia uwag w formie pisemnej.

14. W przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnego wynagrodzenia, Zamawiający złoży kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do depozytu sądowego.

15. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 11 – 14, nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia uwag lub upływu terminu na zgłoszenie uwag przez Wykonawcę zgodnie z wezwaniem Zamawiającego.

16. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na podmioty trzecie tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na usługi, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunku.

4. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku gdy:

- 1) niespełnienia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
- 2) gdy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3 niniejszego paragrafu;
- 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z ust. 2 niniejszego paragrafu.

5. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
8. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 7, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie 7 dni, uważa się to za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
10. Wykonawca wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy o podwykonawstwo przedłoży aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do jego reprezentowania.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi wykonane przez podwykonawców.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, za wyjątkiem okoliczności określonych w art. 456 ustawy pzp;
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa § 5 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - c) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% wartości przedmiotu Umowy;
 - d) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo usług lub projektu zmiany tej umowy w wysokości 1.000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia;
 - e) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1.000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia;
 - f) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 1.000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia,
 - g) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1.000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia;

h) Zamawiający może naliczyć kary umowne za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.

i) z tytułu niezrealizowania obowiązku określonego w §3 ust. 3 umowy - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% wartości przedmiotu Umowy.

2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej zastrzeżone kary umowne, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, za rzeczywiście doznaną szkodę.

3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §5 ust. 1 umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę, bez konieczności wcześniejszego wezwania do zapłaty tej kary lub Wykonawca zapłaci należną karę w terminie do 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

4. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia kar umownych należnych z tytułu wystąpienia okoliczności mających miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wartości umowy brutto.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez jakichkolwiek dodatkowych roszczeń Wykonawcy, w następujących przypadkach:

1) Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie;

2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub niezgodny z umową;

3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy w terminie 5 dni od pierwszego dnia świadczenia usługi określonego w § 2, bądź przerwał świadczenie usług i ich nie kontynuuje, bez uzasadnionych przyczyn przez okres 5 dni;

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Odstąpienie od umowy powinno mieć formę pisemną, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, w terminie 7 dni sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług w toku wg stanu na dzień odstąpienia.

6. Jeżeli Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji usług w toku i ich rozliczenia, Zamawiający wykona jednostronnie inwentaryzację i rozliczenie, które przekaże do wiadomości Wykonawcy.

§ 9

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) Zmiany przepisów prawa podatkowego, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług, w takim przypadku wartość netto wynagrodzenia za wykonane usługi nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

2) Zmniejszenie wynagrodzenia w przypadku niezrealizowania w pełni przedmiotu umowy, a także na podstawie protokołu konieczności usług zaniechanych określającego zakres rzeczowo – finansowy usług zaniechanych lub niewykonanych.

3) Wystąpienia działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany przepisów i urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy, przekroczenia terminów na wydanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień.

4) Przedłużenia się procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego poprzez środki ochrony prawnej, wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty.

5) Działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie Umowy zgodnie z jej treścią, w szczególności powódź, pożar itp. - strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu,

2. Zmiana zakresu lub sposobu wykonania przedmiotu umowy możliwa jest w następujących przypadkach:

1) Zmiany liczby dzieci w całym okresie trwania umowy.

2) Wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-COV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczących w szczególności:

a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogły uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy;

b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;

d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;

e) innych okoliczności, które uniemożliwiają lub w istotnym stopniu ograniczą możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.

3. Zmiany określone w § 9 ust. 2 pkt 2 wprowadzane będą wyłącznie po przedłożeniu przez Wykonawcę pisemnej informacji o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) na należyte wykonanie umowy oraz potwierdzenia okoliczności, na które powołuje się Wykonawca, poprzez stosowne oświadczenia lub dokumenty.

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie niedotyczącym istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, a w szczególności:

1) Zmian redakcyjnych Umowy.

2) Zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron.

3) Zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.

5. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w przypadku zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.

6. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polegał na zasadach określonych w ustawie pzp, pod warunkiem, że Wykonawca zastąpi ten podmiot innym podmiotem, który wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu (określonych przez Zamawiającego na etapie składania ofert) w zakresie udostępnionych zasobów.

7. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, powierzenia wykonania części zakresu umowy podwykonawcy lub zmiany zakresu wykonania części zamówienia przez podwykonawcę. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 10

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji przedmiotowej umowy odbywać się będzie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanego dalej RODO).

2. Zamawiający realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych, zgodnie z art. 13 i 14 RODO informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Myślibórz, ul. Rynek im. Jana Pawła II 1, 74-300 Myślibórz.

2) W sprawie zakresu i sposobu przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących, a także przysługujących z tego tytułu praw, może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych (dalej, IOD) - iod.umig@mysliborz.pl. Powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. IOD nie posiada i nie udziela informacji dotyczącej realizacji niniejszej umowy.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.

6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych.

7) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora – Gminy Myślibórz – Urzędu Miejskiego w Myśliborzu, zamieszczona jest na BIP, w zakładce „Informacja o ochronie danych osobowych”.

3. Wykonawca zobowiązuje się, przekazywać Zamawiającemu informacje zawierające dane osobowe (w rozumieniu RODO), każdorazowo w postaci oświadczenia o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkich osób fizycznych skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, które dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania umowy oraz na etapie realizacji umowy o:

1) Fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu.

2) Treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przedstawicielami Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy są i nr telefonu: e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy jest nr telefonu:, e-mail:
3. Strony zobowiązane są informować się niezwłocznie o zmianie danych adresowych i rejestrowych. W przypadku zaniechania takiego zawiadomienia, korespondencja wysłana na ostatni znany adres Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego.
6. Sprawy sporne rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo siedziby Zamawiającego.
7. Integralną częścią umowy jest SWZ z załącznikami oraz oferta wykonawcy z dnia
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....