Załącznik nr 1

Komorniki, 24.05.2021 r.

Opis przedmiotu zamówienia na Zapytanie ofertowe w przedmiocie:

**Świadczenie usług – opieka wytchnieniowa na terenie gminy Komorniki  
w miejscu zamieszkania podopiecznego od poniedziałku do piątku,  
w okresie od podpisania umowy do 31 grudnia 2021 roku**

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY: | OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KOMORNIKACH ul. MŁYŃSKA 15, 62-052 KOMORNIKI tel. 61 1025 104, fax. 61 1025 102 e-mail: ops\_ag@komorniki.pl strona internetowa: www.komorniki.opsinfo.pl |

**1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa – edycja 2021” na rzecz uprawnionych mieszkańców Gminy Komorniki w okresie od podpisania umowy do 31.12.2021 r.

2. Program „Opieka wytchnieniowa” dotyczy członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:

1) dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami koniecznej stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby, w związku z ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz koniecznością stałego współudziału opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji,

2) osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz orzeczeniem równoważnym zgodnie z art.5 i 62 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

3. „Opieka wytchnieniowa” ma na celu wsparcie członków rodzin lub opiekunów osób niepełnosprawnych m.in. poprzez zapewnienie im pomocy w wykonywaniu dotychczasowych obowiązków lub zapewnienie zastępstwa, dzięki któremu zyskają czas dla siebie. Niepełnosprawni są w większości przypadków całkowicie niesamodzielne i wymagają wzmożonej opieki i pielęgnacji.

4. Planowana ilość godzin w ramach przedmiotu zamówienia wynosi 2 880.

5. Usługi będą świadczone we wszystkie dni tygodnia, a koszt jednej godziny nie może przekroczyć 32,00 zł brutto, opieką zostanie objęte około 12 osób.

6. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości osób korzystających z usług opiekuńczych w okresie obowiązywania umowy.

7. Opieka wytchnieniowa obejmować będzie w szczególności:

1) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych niepełnosprawnego (podopiecznego), a w szczególności:

a. zakup artykułów spożywczych i przemysłowych,

b. przygotowanie posiłków – w tym przynajmniej jednego ciepłego posiłku w ciągu dnia oraz w miarę konieczności karmienie podopiecznego,

c. spacery z podopiecznym, jeżeli stan jego zdrowia na to zezwala,

d. utrzymywanie w czystości sprzętu gospodarstwa domowego służącego podopiecznemu,

e. dokonywanie bieżących porządków w mieszkaniu podopiecznego lub użytkowanej przez niego części mieszkania,

f. pranie bielizny osobistej i lekkiej odzieży oraz dbanie o czystość bielizny pościelowej,

g. w miarę potrzeby przynoszenie węgla i wody oraz palenie w piecu,

h. zamawianie wizyt lekarskich oraz realizację recept lekarskich (stosowanie do potrzeb podopiecznego)

i. załatwienie innych spraw na życzenie opiekuna niepełnosprawnego (np. opłacanie świadczeń, czynszów, rachunków za telefon, energię elektryczną, itp.),

j. prowadzenie zeszytów wydatków i rozliczenie się z opiekunem niepełnosprawnego z wydanych pieniędzy codziennie lub we wspólnie ustalonym terminie.

2) opiekę higieniczną, na którą składa się:

a. higiena osobista podopiecznego (mycie, kąpanie, czesanie, ubieranie),

b. zmiana bielizny osobistej i pościelowej,

c. posłanie łóżka podopiecznego,

d. pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych.

3) zalecaną przez lekarza pielęgnację, polegającą m.in. na:

a. zapobieganiu powstaniu odleżyn i odparzeń u podopiecznego,

b. pielęgnacji pod kątem schorzenia podopiecznego z uwzględnieniem np. odpowiedniej diety,

c. wykonywaniu zabiegów pielęgnacyjnych, w szczególności: mierzenie temperatury, tętna, ciśnienia, podawanie leków drogą doustną, zakraplanie ucha, nosa, oka, stosowanie środków farmakologicznych na skórę, kompresy rozgrzewające, okłady, zakładanie opatrunków itp.,

4) w miarę możliwości zapewnienie podopiecznemu kontaktów z otoczeniem.

8. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres, na jaki zostanie zawarta umowa posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia.

9. Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawarty jest we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

10. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedno zamówienie w zakresie usług opiekuńczych o wartości nie mniejszej niż 25 000 zł brutto (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych brutto).
2. Wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował min. 4 osobami posiadającymi minimum podstawowe wykształcenie i ukończony kurs związany ze świadczeniem usług opiekuńczych oraz min. pół roku stażu pracy, a także jednym koordynatorem usług opiekuńczych w miejscu ich świadczenia (Gmina Komorniki)

11. Dokumenty, jakie należy złożyć za pośrednictwem platformy OPEN NEXUS.

1. **Formularz ofertowy – załącznik nr 2**
2. **Wykaz usług**, przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane; niezbędne jest załączenie dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywani powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykaz ten składają wspólnie.
3. **Wykaz osób**, przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z podaniem imienia i nazwiska pracownika, kwalifikacji zawodowych (nazwy szkoły, kierunki, specjalności, oraz innych kwalifikacji zawodowych wymaganych na danym stanowisku, np. kursów), stażu pracy i informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których Zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca musi oświadczyć, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wymienione w wykazie posiadają wymagane kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie, jeżeli przepisy odrębne nakładają taki obowiązek.
4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub wskazanie dostępności dokumentu w formie elektronicznej (KRS lub CEIDG)
5. Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), wymaga się złożenia **pełnomocnictwa** wskazującego osobę uprawnioną do reprezentacji i zakres pełnomocnictwa.

12. Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. oświadczeń, dokumentów, potwierdzających, że spełnia warunki udziału w postępowaniu lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Kryteria wyboru wykonawcy: najniższa cena brutto za 1 roboczogodzinę wykonywania usług opiekuńczych.

14. **Oferty należy składać** nie później niż do **1 czerwca 2021 roku** do godziny 11.00 za pośrednictwem platformy Open Nexus.

15.**Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

a) O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

b) Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 50.000,00 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ważny dokument przez cały okres realizacji zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłożenia dokumentu kontynuującego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w sytuacji posiadania przez Wykonawcę dokumentu zawartego na okres krótszy niż okres realizacji zamówienia na wymaganą kwotę. - dokument potwierdzający ciągłość ubezpieczenia należy niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu

16. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami może odbywać się:  
1) telefonicznie pod nr tel.: 61 1025 104

2) e-mailem: ops\_ag@komorniki.pl

3) za pośrednictwem platformy OPEN NEXUS.

17. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące opisu przedmiotu zamówienia należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

18. Klauzula informacyjna zgodna z art. 13 RODO – klauzula informacyjna dotyczy w szczególności:  
a) wykonawcy będącego osobą fizyczną;

b)wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;  
c) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);  
d) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:  
a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Komornikach, ul. Młyńska 15, 62-052 Komorniki, tel.61 1025 104, email: ops\_ag@komorniki.pl;  
b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Komornikach jest możliwy poprzez: tel. 792 304 042, email:inspektor@rodo-krp.pl;  
c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługi opiekuńcze w 2021 roku prowadzonym w ramach zapytania ofertowego  
d)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

g) posiada Pani/Pan:na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;i) nie przysługuje Pani/Panu:  
w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;  
prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;  
na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.  
  
\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

19. Wykaz załączników:

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1

Formularz oferty – załącznik nr 2  
Wykaz usług – załącznik nr 3  
Wykaz osób – załącznik nr 4

Projekt umowy – załącznik nr 5