

ZAMAWIAJĄCY:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5,
08 – 521 Dęblin
NIP: 506-011-18-75
REGON: 061456920
tel. 261 519 668,
faks 261 519 536,
adres strony internetowej: www.41blsz.wp.mil.pl
e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

Komunikacja z Zamawiającym (Platforma Zakupowa):
<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o wartości niższej niż określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp z 11 września 2019 r. Niniejsze postępowanie nie podlega ustawie Prawo Zamówień Publicznych.

Nr referencyjny postępowania **84/2022**.

Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pomocą platformy zakupowej funkcjonującej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>

- 1. Przedmiotem zamówienia jest** usługa związana z wykonaniem przeglądu, konserwacją oraz weryfikacją ewentualnych usterek piecyków grzewczych na paliwo płynne KL-15, KL-40 będących na ewidencji Infrastruktury 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego.

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość
1.	Agregaty grzewcze KL - 15	szt.	4
2.	Agregaty grzewcze KL - 40	szt.	7
	RAZEM		11

2. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA (CPV):

Numer kodu CPV*	Nazewnictwo zgodne z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych*
50800000-3	Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 (formularz ofertowy), w załączniku nr 2 (opis przedmiotu zamówienia), oraz w załączniku nr 3 (ogólnych warunkach umowy) do niniejszego Zapytania ofertowego .
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych, ofertę należy złożyć na wszystkie wskazane pozycje.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie realizacji zamówienia podwykonawcom.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów;

- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

6. Podstawy wykluczenia:

Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawcę w stosunku do którego ogłoszono upadłość
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

7. Termin i sposób realizacji umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiotowe zamówienie w terminie **15 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Szczegółowy termin wykonania usługi zostanie ustalony w kontaktach roboczych pomiędzy stronami.**

Usługa winna być wykonana w dniach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰

2. Na 5 dni przed rozpoczęciem prac Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę osób skierowanych do realizacji usługi, wraz z podaniem ich danych osobowych i numerów dowodów osobistych oraz danych dotyczących pojazdów używanych przy realizacji usługi, w celu wydania przepustek zezwalających na wejście na teren kompleksów wojskowych.

3. Zamawiający wytypuje pracownika, który będzie kontaktować się z Wykonawcą w sprawach wykonania usługi.

4. Zamawiający dokona odbioru usługi po jej realizacji w całości. Odbiór usługi potwierdzony jest „Protokołem Odbioru Wykonania Usługi”, przygotowanym przez Wykonawcę oraz podpisanym przez strony umowy lub ich upoważnionych przedstawicieli co stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

5. Koszty dojazdu Wykonawca winien uwzględnić w koszcie usługi objętej zamówieniem,

6. Badanie musi być zakończone wydaniem „Świadectwa badania” (dla każdego piecyka grzewczego oddzielnie),

Świadectwo określa:

- datę przeprowadzenia badania,
- wnioski oraz datę następnego badania,

Ponadto każdy przedmiot musi być trwale oznaczony datą wykonania próby.

8. Termin i warunki płatności:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **21 dni (dwudziestu jeden dni)** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego, przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, którym w niniejszej procedurze jest platforma zakupowa pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>.
2. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne.
3. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego:
Platforma Zakupowa 41.Bazy Lotnictwa Szkolnego tel. (22) 101-02-02 (infolinia dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-17.00), e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, powinny być przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w: Instrukcji składania oferty dla Wykonawcy: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Oświadczenia złożone za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie jeśli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
7. Każda ze stron na żądanie drugiej fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
8. Zamawiający może w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert dodać zmiany treści zapytania ofertowego lub Załączników do niego. Każda zmiana wprowadzona do zapytania ofertowego przez Zamawiającego staje się częścią składową postępowania i jest wiążąca.

10. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający wybierze ofertę, która spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach, zostanie uznana za najkorzystniejszą w świetle kryterium oceny ofert określonego w ust. 2.
2. **Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert.**

Cena o wadze 100%

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie wskazanego powyżej kryterium. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

11. Sposób i termin składania ofert:

1. **Wykonawca składa ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami wyłącznie** za pomocą platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings> na stronie prowadzonego postępowania.
2. Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) **formularz ofertowy**, zawierający wszystkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - 2) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia** stanowiący Załącznik nr 1a do zapytania ofertowego,
 - 3) **pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę** lub inne dokumenty składane z ofertą, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie **nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych**,
3. Wykonawca składa ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzoną podpisem kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym. Wykonawca może również złożyć ofertę w formie skanu (podpisanej własnoręcznym podpisem)
- 4. Termin składania ofert upływa w dniu 04.04. 2022 r. o godzinie 09.00.**
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 04.04. 2022 r. o godzinie 09.05** bez udziału Wykonawców.
6. Oferty złożone po terminie na składanie ofert, złożone niezgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym lub o wartości wyższej niż 130 000,00 zł netto nie będą rozpatrywane.
7. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od daty upływu terminu złożenia oferty.
8. Wykonawca może **złożyć tylko jedną ofertę cenową**.
9. Cena oferty musi obejmować wszystkie należności, związane z wykonaniem umowy, które Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy, łącznie z podatkami i opłatami, do których poniesienia obowiązany będzie Wykonawca.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie lub wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu jej złożenia.
11. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.

12. Sposób oceny ofert:

1. Zaoferowane ceny należy przedstawić w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Cenę za realizację przedmiotowej usługi należy wyliczyć w oparciu o zakres usług określony w formularzu ofertowym, opisie przedmiotu zamówienia oraz ogólnych warunkach umowy, oraz udzielić **12- miesięcznej gwarancji** na wykonane usługi.
3. Cena oferty musi zostać określona w PLN
4. Cena całkowita zamówienia musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena całkowita zostanie obliczona przez Wykonawcę łącznie z podatkiem VAT naliczanym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

13. Odrzucenie oferty:

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 1. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów lub jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 2. oferta została złożona w formie innej niż była wymagana przez zamawiającego;
 3. oferta nie została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;

14. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
- postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane z unieważnieniem postępowania, zgodnie z obowiązującym regulaminem postępowań, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł netto.

15. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

ul. Brygady Pościgowej 5

08 – 521 Dęblin,

NIP:506-011-18-75,

REGON: 061456920

kontakt: tel. 261 517 525

e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury udzielania zamówień i przepisy prawa;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw*

Załącznik: 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy

1a- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

2 – Opis przedmiotu zamówienia

3 – Projekt umowy

DOWÓDCA
DOWÓDCA
JEDNOSTKI WOJSKOWEJ NR 4929
.....
wz. płk mgr inż. Krzysztof WOCIAŁ