Poznań, 20.05..2022 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

(SWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

o wartości zamówienia przekraczającej kwotę 140 000 euro

prowadzonego pn.:

**Zawarcie umowy ramowej na dostawy artykułów biurowych**

Numer sprawy **ZZP.2380.28.2022**

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiającym jest: | **Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu** |
| Adres: | **60-844 Poznań, ul. Jana Kochanowskiego 2A** |
| Adres URL: | [**http://bip.poznan.kwp.policja.gov.pl/**](http://bip.poznan.kwp.policja.gov.pl/) |
| Adres e-mail: | **przetargi@po.policja.gov.pl** |
| Godziny urzędowania: | **7:30 - 15:30** |
| Telefon: | **47 771 27 43** |

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| w sprawach procedury: | **Grażyna Miłoszewska** | telefon: | **47 77 127 45** |
|  |  |
| w zakresie przedmiotu zamówienia: | **Anita Stasiak** | telefon: | **47 77 126 48** |

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 20.05..2022 r.

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
	1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 w związku z art. 311 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej w dalszej części SWZ „ustawą Pzp” w celu wyboru ofert wykonawców, z którymi zostanie zawarta umowa ramowa w sprawie zamówienia publicznego**.**
	2. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
	3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
	4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>, zwanej dalej „Platformą”.
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
	1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych do komórek i jednostek organizacyjnych Policji woj. wielkopolskiego, Zarządu CBŚP w Poznaniu i Wydziału BSWP w Poznaniu**.** Ilość artykułów biurowych będącego przedmiotem zamówienia może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od zaoferowanych cen wynikających ze złożonych ofert, jednakże do kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 projektu umowy ramowej z zastrzeżeniem zwiększenia jej wartości na podstawie art. 455 ust 2 ustawy Pzp.
	2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załącznika nr 1.1 do SWZ**.**
	3. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części, ponieważ niezasadnym i nieekonomicznym byłoby dostarczenie przedmiotu zamówienia w rozbiciu na poszczególny asortyment. Zamówienie to stanowi część zamówienia udzielanego w częściach (w skali roku).
	4. Kod CPV: 30192000-1.
	5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
	6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
	7. Miejscem dostawy artykułów biurowych jest magazyn Zamawiającego, mieszczący się w Poznaniu,
	przy ul. Taborowej 22 i ul. Podolańskiej 52 .
	8. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej maksymalnie z czterema Wykonawcami, których oferty okażą się najkorzystniejsze spośród wszystkich złożonych ofert pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w pkt. XIII.2 SWZ, poza przypadkiem, gdy oferty złoży mniejsza liczna Wykonawców. Umowa ramowa zostanie zawarta na zasadach określonych w załączniku nr 4.1 do SWZ – projekt umowy ramowej.
	9. Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą będą odbywały się wyłącznie w polskich złotych (PLN),
	z wyłączeniem walut obcych.
	10. Zasady udzielania zamówień, których przedmiot objęty jest umową ramową:
		1. Zasady udzielania zamówień, gdy umowa ramowa została zawarta z kilkoma Wykonawcami.

II.10.1.1 Udzielenie zamówienia odbędzie się po przeprowadzeniu procedury wyboru najkorzystniejszej oferty spośród Wykonawców, z którymi zostały zawarte umowy ramowe.

II.10.1.2 Przed przystąpieniem do procedury wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawców do potwierdzenia warunków realizacji zamówienia dotyczących zapewnienia dostępności artykułów biurowych, określonych w zawartej z nim umowie ramowej oraz, że artykuły biurowe które są dla Wykonawcy dostępne, i które zamierza zaoferować są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia dla umowy ramowej.

II.10.1.2.1 Wezwanie zostanie przesłane do Wykonawcy za pomocą Platformy Zakupowej tj. drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w umowie ramowej.

II.10.1.2.2 W wezwaniu Zamawiający wskaże termin dostawy zamówienia oraz wielkość i zakres dostawy artykułów biurowych.

II.10.1.2.3 Wykonawca winien potwierdzić dostępność artykułów biurowych określonych w wezwaniu, przekazując Zamawiającemu stosowne oświadczenie sporządzone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie określonym przez Zamawiającego za pomocą Platformy Zakupowej, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_poznan>, pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ.

II.10.1.3 Zamawiający skieruje zaproszenie do złożenia oferty do tych Wykonawców, którzy:

 II.10.1.3.1 zapewnią dostępność artykułów biurowych,

II.10.1.3.2 potwierdzą, że oferowane przez niego artykuły biurowe są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia dla umowy ramowej.

II.10.1.4. W wysłanym drogą elektroniczną zaproszeniu do składania ofert Zamawiający:

II.10.1.4.1 określi szczegółowy zakres tj. ilość zamawianych artykułów biurowych oraz maksymalny termin dostawy, a Wykonawca wskaże cenę oraz wskaże, czy wybrane zaoferowane produkty pochodzą z recyklingu i czy posiadają „Zielony punkt” lub równoważne (dane dla kryteriów oceny ofert obowiązujące w SWZ, w przetargu w celu zawarcia umowy ramowej dla umowy wykonawczej) poda nazwę oraz producenta artykułów biurowych.

 Podane informacje muszą umożliwić Zamawiającemu identyfikację wskazanego przez wykonawcę konkretnego produktu pod kątem spełnienia wymagań jakościowych określonych w załączniku nr 2.1 do SIWZ;

II.10.1.4.2 wyznaczy termin składania oraz otwarcia ofert;

II.10.1.4.3 określi w jakiej formie Wykonawca winien złożyć ofertę;

II.10.1.4.4 przekaże Wykonawcy wzór formularza ofertowego oraz projekt umowy wykonawczej stanowiącej załącznik nr 2 do umowy ramowej..

II.10.1.5 Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

 II.10.1.5.1 nie będzie zawierała treści określonej we wzorze formularza ofertowego;

II.10.1.5.2 cena zaoferowanych artykułów biurowych będzie wyższa niż cena zaoferowana w ofercie złożonej w postępowaniu, w wyniku którego zawarta została z danym Wykonawcą umowa ramowa;

II.10.1.5.3 artykuły biurowe nie będą zgodne z zaoferowanymi w umowie ramowej artykułami biurowymi;

II.10.1.5.4 zaoferowane artykuły biurowe będą posiadały parametry gorsze niż wymagane w opisie przedmiotu zamówienia dla umowy ramowej

II.10.1.5.5 zostanie złożona po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

II.10.1.6 Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów w oparciu o kryteria dla umowy wykonawczej, określone w pkt. XIII.3 SWZ.

II.10.1.7 Udzielenie zamówień obywać się będzie partiami poprzez nabycie przez Zamawiającego określonej ilości artykułów biurowych z ogólnej ilości przewidzianej do zakupu w trakcie trwania umowy ramowej, w zależności od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych oraz zapotrzebowania na artykuły biurowe.

II.10.1.8 Podpisanie umowy wykonawczej zgodnie z wyborem Wykonawcy może nastąpić:

 II.10.1.8.1 w siedzibie Zamawiającego;

II.10.1.8.2 drogą korespondencyjną.

II.101.8.3 drogą elektroniczną

II.10.2 Zasady udzielania zamówień, gdy umowa ramowa została zawarta tylko z jednym Wykonawcą, ze względu na to, iż nie zostanie złożonych więcej ofert albo oferty pozostałych Wykonawców zostaną odrzucone lub Wykonawcy zostaną wykluczeni:

 II.10.2.1 Udzielenie zamówienia odbędzie się po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, z którym została zawarta umowa ramowa.

 II.10.2.2. Przed podjęciem negocjacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do potwierdzenia dostępności artykułów biurowych określonych z nim w zawartej umowie ramowej oraz, że artykuły biurowe, które są dla Wykonawcy dostępne i które zamierza zaoferować są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia dla umowy ramowej.

II.10.2.2.1 Wezwanie zostanie przesłane Wykonawcy za pomocą Platformy Zakupowej tj. drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w umowie ramowej.

II.10.2.2.2 W wezwaniu Zamawiający wskaże maksymalny termin realizacji zamówienia, wielkość dostawy artykułów biurowych.

II.10.2.2.3 Wykonawca winien potwierdzić dostępność artykułów biurowych określonych w wezwaniu, przekazując Zamawiającemu stosowne oświadczenie sporządzone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie określonym przez Zamawiającego pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ.

II.10.2.3 Po potwierdzeniu dostępności artykułów biurowych Zamawiający i Wykonawca przystąpią do negocjacji warunków udzielanego zamówienia, dotyczących ceny oraz pozostałych parametrów technicznych określonych w opisie przedmiotu zamówienia dla umowy ramowej, z tym zastrzeżeniem, że cena zaoferowana przez Wykonawcę w trakcie negocjacji nie może być wyższa niż cena zaoferowana w ofercie złożonej w postępowaniu w wyniku, którego została zawarta z Wykonawcą umowa ramowa, a pozostałe parametry zaoferowanych przez Wykonawcę w trakcie negocjacji artykułów biurowych będą nie gorsze niż określone w opisie przedmiotu zamówienia dla umowy ramowej.

 W trakcie negocjacji Zamawiający określi szczegółowy zakres tj. ilość zamawianych artykułów biurowych oraz maksymalny termin dostawy, a Wykonawca wskaże cenę oraz wskaże, czy wybrane zaoferowane produkty pochodzą z recyklingu i czy posiadają „Zielony punkt” lub równoważne (dane dla kryteriów oceny ofert obowiązujące w SWZ, w przetargu w celu zawarcia umowy ramowej dla umowy wykonawczej), poda nazwę oraz producenta artykułów biurowych

 Podane informacje muszą umożliwić Zamawiającemu identyfikację wskazanego przez wykonawcę konkretnego produktu pod kątem spełnienia wymagań jakościowych określonych w załączniku nr 2.1 do SIWZ.

II.10.2.4 Negocjacje będą prowadzone w trakcie spotkań w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Z przebiegu negocjacji zostanie sporządzony dokument (np. formularz ofertowy po negocjacji lub protokół). Wszelkie oświadczenia składane w trakcie negocjacji stanowią załącznik do tego dokumentu. Zaakceptowanie treści dokumentu przez Zamawiającego i Wykonawcę stanowi podstawę do zawarcia umowy wykonawczej.

II.10.2.5 Podpisanie umowy wykonawczej zgodnie z wyborem Wykonawcy może nastąpić:

 II.10.2.5.1 w siedzibie Zamawiającego;

 II.10.2.5.2 drogą korespondencyjną.

 II.10.2.5.3 drogą elektroniczną.

* 1. Cena oferty określona przez Wykonawcę w ramach zaproszenia do składania ofert musi zawierać wszystkie koszty związane z dostawą artykułów biurowych do siedziby Zamawiającego, w tym w szczególności: koszty dostawy, załadunku i wyładunku, palet, dokumentacji oraz wszelkich innych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia.
1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – 8 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy ramowej.

1. **OFERTA I INNE WYMAGANE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

Wykonawca przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu jest zobowiązany złożyć nie później niż w dniu upływu terminu składania ofert, dokumenty i oświadczenia określone w pkt. IV.1 - IV. 4.

* 1. **Wypełniony i podpisany formularz ofertowy**,o treści określonej w załączniku od nr 2 wraz z kalkulacją cenową stanowiącą zał. nr 2.1 do SWZ, który winien być złożony w formie elektronicznej oraz opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo pełnomocnika.

UWAGA: Formularz ofertowy wraz kalkulacją cenową stanowiącą integralną część i nie podlegają procedurze uzupełnienia i z tego względu ich niezłożenie jak i nie wypełnienie wszystkich pozycji, spowoduje odrzucenie oferty. Formularz ofertowy wraz z kalkulacją winien zawierać istotne elementy będące przedmiotem przyszłej umowy tj. ceny, inne wyczerpujące dane techniczne wymagane i wskazane przez Zamawiającego w odpowiednich miejscach formularza ofertowego,

**Pełnomocnictwo** do reprezentowania:

* + 1. wykonawcy lub wykonawców w przypadku, gdy:
			1. ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,
			2. ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem;
		2. podwykonawcy wskazanego przez wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3,
		w przypadku, gdy oświadczenie dotyczące podwykonawcy, o którym mowa w pkt 4.3 podpisuje inna osoba niż uprawniony przedstawiciel podwykonawcy.

Pełnomocnictwo winno być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy lub podwykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

* 1. **Jednolity Europejski Dokument Zamówień**, zwany dalej „**JEDZ**”, który stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o treści określonej w załączniku nr 3.1 do SWZ:
		1. osobno przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - każdy wspólnik spółki cywilnej albo każdy z członków konsorcjum składa JEDZ we własnym zakresie;
		2. przez podwykonawcę wskazanego w JEDZ wykonawcy - w takiej sytuacji każdy podwykonawca składa JEDZ w zakresie dotyczącym potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania. JEDZ winien być złożony w formie elektronicznej oraz opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy lub podwykonawcy wskazaną w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo osobę przez nich upoważnioną.
	2. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r., stanowiący zał. nr 4 do SWZ.

Oświadczenie winno być złożone w formie elektronicznej oraz opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo pełnomocnika.

* 1. **Dokument** potwierdzający wniesienie wadium. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w:
		1. pieniądzu - dokument ten winien być złożony w formie elektronicznej, wygenerowany przez system informatyczny banku, w którym Wykonawca posiada rachunek bankowy;
		2. jednej z form określonych w pkt. VII.2.2 - VII.2.4 - dokumenty te winny być złożone w oryginale
		w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia (wystawcy dokumentu - Gwaranta).
	2. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**
	1. Dokumentów i oświadczeń, o których mowa poniżej, nie należy załączać do oferty. Do ich złożenia będzie zobowiązany Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona przez Zamawiającego.
	2. Warunek dotyczący zdolność zawodowa w zakresie doświadczenia.

|  |  |
| --- | --- |
| Minimalny poziom warunku | Dokument potwierdzający spełnianie warunku |
| Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże wykonanie lub wykonywanie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej trzech dostaw artykułów biurowych o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 130 000,00 zł brutto.  | * + 1. **Wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Termin ostatnich 3 lat liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.Dowodami, o których mowa powyżej są:* referencje,
* inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane,
* oświadczenie wykonawcy - jeżeli z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, liczony wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert. |

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**
	1. Dokumentów i oświadczeń, o których mowa poniżej, nie należy załączać do oferty. Do ich złożenia będzie zobowiązany Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona przez Zamawiającego.
	2. Zamawiający wykluczy każdego wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone
	w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 2 lit. a i b, pkt 3 - 10 ustawy Pzp.

|  |  |
| --- | --- |
| Podstawa wykluczenia | Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia |
| Art. 108 ust. 1 pkt 1 w związku art. 111 pkt 1 i 2 lit. a ustawy Pzp - wykluczeniu podlega wykonawca będący osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeksu karnego (ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r., t.j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 z późn. zm.) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. - Dz. U. z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych spec. Przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523,1192, 1559 i 2054) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 | * + 1. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** potwierdzająca, że wykonawca będący osoba fizyczną nie została prawomocnie skazany za przestępstwo określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 |
| 1. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
2. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769 z późn. zm.) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
3. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
4. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy

wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia nie upłynął okres 3 lat, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia- z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. |  |
| Art. 108 ust. 1 pkt 2 w związku art. 108 ust. 1 pkt 1 oraz art. 111 pkt 1 i 2 lit. a ustawy Pzp - wykluczeniu podlega wykonawca będący osobą prawną, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy o sporcie lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 | * + 1. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** potwierdzająca, że urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta wykonawcy będącego osobą prawną nie został prawomocnie skazany za przestępstwo określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 |
| 1. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
2. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia nie upłynął okres 5 lat, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
3. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia nie upłynął okres 3 lat, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenie

- z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. |  |
| Art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - wykluczeniu podlega wykonawca, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału | * + 1. **Oświadczenie** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3.
 |
| Art. 108 ust. 1 pkt 4 w związku art. 111 pkt 3 ustawy Pzp - wykluczeniu podlega wykonawca, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne - na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne. | * + 1. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** potwierdzająca, że wobec wykonawcy prawomocnie nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne o którym mowa w art. 108 ust. 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
		2. **Oświadczenie** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3 w zakresie dotyczącym braku orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego
 |
| Art. 108 ust. 1 pkt 5 z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp - Zamawiający może wykluczy wykonawcę, jeżeli stwierdzi, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp | * + 1. **Oświadczenie** wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. - Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej

grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.VI.2.7 **Oświadczenia** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 4.3 w zakresie dotyczącym barku zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji. |
| Art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli, wykonawca lub podmiot, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. - Dz.U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia, w wyniku czego doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. | * + 1. **Oświadczenia** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3.
 |
| Art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp - wykluczeniu podlega wykonawca, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa wart. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. | * + 1. **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem należy złożyć dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
		2. **Zaświadczenie** albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem należy złożyć dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
		3. **Oświadczenia** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3 w zakresie dotyczącym barku naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. - Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.).
 |
| Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a w związku art. 111 pkt 2 lit. b ustawy Pzp - wykluczeniu podlega osoba fizyczną skazana prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - jeżeli od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia, nie upłynął okres 3 lat, chyba że w wyroku został określony inny okres wykluczenia, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. | * + 1. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** potwierdzająca, że wykonawca będący osobą fizyczną nie została prawomocnie skazany zaprzestępstwo określone w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
 |
| Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b w związku art. 111 pkt 2 lit. b ustawy Pzp - wykluczeniu podlega osoba fizyczna prawomocnie ukarana za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny - jeżeli od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie tej podstawy wykluczenia, nie upłynął okres 3 lat, chyba że w wyroku został określony inny okres wykluczenia, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp | * + 1. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** potwierdzająca, że wykonawcy będącemu osobą fizyczną nie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny za wykroczenie określone w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
		2. **Oświadczenia** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3 w zakresie, dotyczącym braku ukarania za wykroczenie określone w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny.
 |
| Art. 109 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i b oraz art. 111 pkt 2 lit. b ustawy Pzp - wykluczeniu podlega osoba prawna, jeżeli urzędującego członka jej organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego lub prawomocnie ukarano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny - jeżeli od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienia tej podstaw wykluczenia, nie upłynął okres 3 lat, chyba że w wyroku został określony inny okres wykluczenia, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. | * + 1. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** potwierdzająca, że urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta wykonawcy będącego osobą prawną nie został prawomocnie skazany za przestępstwo określone w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp lub nie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny za wykroczenie określone w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
		2. **Oświadczenia** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3 w zakresie, dotyczącym braku ukarania za wykroczenie określone w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny.
 |
| Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp - wykluczeniu podlega wykonawca w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. | * + 1. **Odpis lub informacja** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. |
| Art. 109 ust. 1 pkt 5 w związku art. 111 pkt 4 ustawy Pzp - wykluczeniu podlega wykonawca, który w sposóbzawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów - jeżeli nie upłynął okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą tego wykluczenia, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. | * + 1. **Oświadczenia** o aktualności informacji zawartych w o świadczeniu, o którym mowa w IV.3
 |
| Art. 109 ust. 1 pkt 6 w związku z art. 56 ust. 2 oraz art. 111 pkt 7 ustawy Pzp - wykluczeniu podlega wykonawca, jeżeli występuje konflikt interesów, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy, polegający na tym, że kierownik Zamawiającego, członek komisji przetargowej oraz inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia po stronie Zamawiającego lub osoby mogące wpłynąć na wynik tego postępowania lub osoby udzielające zamówienia:1. pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostają we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
2. w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą, otrzymywały od wykonawcy wynagrodzenie z innego tytułu lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
3. pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia z uwagi na posiadanie bezpośredniego lub pośredniego interesu finansowego, ekonomicznego lub osobistego w określonym rozstrzygnięciu tego postępowania

- podlega wykluczeniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą tego wykluczenia. | VI.2.19 **Oświadczenia** o aktualności informacji zawartych w o świadczeniu, o którym mowa w IV.3 |
| Art. 109 ust. 1 pkt 7 w związku art. 111 pkt 4 ustawy Pzp - wykluczeniu podlega wykonawca, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady - jeżeli nie upłynął okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącegopodstawą tego wykluczenia, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. | VI.2.20 **Oświadczenia** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3. |
| Art. 109 ust. 1 pkt 8 w związku art. 111 pkt 5 ustawy Pzp - wykluczeniu podlega wykonawca, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych - jeżeli nie upłynął okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą tego wykluczenia, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. | VI.2.21 **Oświadczenia** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3. |
| Art. 109 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp - wykluczeniu podlega wykonawca, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. | VI.2.22 **Oświadczenia** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3. |
| art. 109 ust. 1 pkt. 10 w związku art. 111 pkt. 6 ustawy Pzp - wykluczeniu podlega Wykonawca, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia - jeżeli nie upłynął okres rok od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą tego wykluczenia, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. | VI.2.23 **Oświadczenia** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3. |

* 1. Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. VI.2.1 - VI.2.5 oraz VI.2.8 - VI.2.23 dotyczące również podwykonawcy, w przypadku, gdy w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. IV.3 wskazał podwykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca lub podwykonawca prowadzą działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, te oświadczenie lub dokumenty winno dotyczyć zarówno spółki cywilnej, jak i każdego z jej wspólników.
	2. Dokumenty wymagane od wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
		1. Jeżeli Wykonawca lub podwykonawca wskazany przez niego w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV.3 ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
			1. informacji, o których mowa w pkt VI.2.1, VI.2.2 ,VI.2.4, VI.2.12, VI.2.13, VI.2.15, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca lub podwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, że Wykonawcy lub podwykonawca lub urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta wykonawcy lub podwykonawcy, potwierdzający, że:
				1. nie został prawomocnie skazany za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a ustawy Pzp,
				2. nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa
				w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
				3. nie wymierzono kary aresztu, ograniczenia wolności lub kary grzywny za wykroczenie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 lub art. 109 ust. 1 pkt 2 lit b

 wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

* + - 1. zaświadczeń, o których mowa w pkt VI.2.9 i VI.2.10 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca lub podwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
			2. odpisu lub informacji, o których mowa pkt VI.2.17 składa dokument lub dokumenty wystawione
			w kraju, w którym Wykonawca lub podwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
		1. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca lub podwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.4.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca lub podwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 3 lub 6 miesięcy przed ich złożeniem.
	1. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. VI.2 - VI.4 sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
	2. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, (dot. CEIDG oraz KRS), pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
	3. Zamawiający będzie badał, czy wobec:
		1. wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109
		ust. 1 pkt 1, pkt 2 lit. a i b, pkt 3 - 10 ustawy Pzp;
		2. podwykonawcy wskazanego w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 4.3, nie zachodzą podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 2 lit. a i b, pkt 3 - 10 ustawy Pzp;
		3. podwykonawcy zgłoszonego w trakcie realizacji zamówienia, nie zachodzą podstawy do wykluczenia,
		o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 - 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt. 2 lit. a i b, pkt. 3 - 5 oraz pkt. 7 ustawy Pzp
	4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich zobowiązany będzie do złożenia odpowiednio dokumentów określonych w pkt. VI.2 -VI.4.
	5. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
		1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę prowadzoną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych,
		2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę prowadzoną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych,
		3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na prowadzoną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych

 - na okres trwania ww. okoliczności, jednak nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawyo przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.

VI.10 Zamawiający dokona weryfikacji w zakresie podstaw do wykluczenia określonych w pkt. VI.9 SWZ na podstawie informacji zawartych w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi oraz rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, a także informacji zawartych w ogólnodostępnych bazach danych, w szczególności:

VI.10.1 listy osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych:

VI.10.2 Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych;

VI.10.3 rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego;

VI.10.4 Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

VI.11 Zamawiający na podstawie art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r., wykluczy Wykonawcę, który jest:

VI.11.1 obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;

VI.11.2 osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

VI.11.3 osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:

VI.11.3.1 obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub

VI.11.3.2 osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji.

1. **WADIUM**
	1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 10 000,00 .zł

VII.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:

VII.2.1 w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku **NBP O/Poznań** nr konta **75 1010 1469 0046 0413 9120 0000**, z adnotacją **„Wadium – ZZP.2380.28.2022 ”**

VII.2.2 gwarancjach bankowych;

VII.2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;

VII.2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia
 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

* 1. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.
	2. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
		1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp,
		z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
		2. Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
		3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego wykonawcy.
1. **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH
I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

VIII.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

VIII.2 Podstawowe informacje (nazwa postępowania nr sprawy) oraz link do niniejszego postępowania zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://bippoznan.kwp.policja.gov.pl//>, natomiast dokumenty związane z publikacja i przebiegiem niniejszego postępowania (ogłoszenie i jego zmiany, SWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami, zawiadomienia, informacje, dokumenty na wezwanie) zamieszczane będą na Platformie Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/kwp_poznan>

VIII.3 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

VIII.4 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

VIII.5 Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

VIII.5.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

 VIII.5.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

VIII.5.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer min. wersja 10 0.,

VIII.5.4 włączona obsługa JavaScript,

VIII.5.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

VIII.5.6 szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,

 VIII.5.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**VIII.6 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** “Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

VIII.6.1 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

VIII.6.2 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip,7Z

VIII.6.3 Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

VIII.8 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

VIII.9 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

VIII.10 Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.

VIII.11 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

VIII.12 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek
o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert

VIII.13 Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

VIII.13.1 w sprawach procedury – Grażyna Miłoszewska, tel. 47 77 127 45,

VIII.13.2 w zakresie przedmiotu zamówienia – Anita Stasiak, tel. 47 77 126 48.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą upływa w dniu 19.09.2022 **r.,** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień,
w którym upływa termin składania ofert.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
	1. Przygotowanie oferty
		1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
		2. Oferta musi być sporządzona zgodnie z zaleceniami Zamawiającego w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje, o których mowa w treści niniejszej SWZ.
		3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**
		4. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone, wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez pełnomocnika.
		5. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone, muszą zostać podpisane **kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawc**y, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
		6. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia albo przez podwykonawcę.
		7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
		8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
		9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
		10. Zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez dowiedzenie w sposób dostatecznie wyczerpujący i jednoznaczny w ocenie Zamawiającego, iż Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
		11. Informacji zastrzeżonych jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2019 r. poz. 1010 i 1649) nie ujawnia się, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca składa w oddzielnym pliku na Platformie Zakupowej.
	2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, do czasu jej otwarcia. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
	3. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert, oferta taka podlega odrzuceniu zgodnie z art. 226 ustawy Pzp.
2. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
	1. Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie pod adresem wskazanym
	w pkt 10.3, przy czym termin składania ofert upływa w dnu **22.06.2022** roku, o godzinie **11:00**.
	2. Otwarcie ofert, poprzez ich automatyczne odszyfrowanie na Platformie, nastąpi w dniu **22.06.2022** roku o godz.
	**11: 30**.
3. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
	1. Cena oferty musi być podana w PLN, cyfrowo, z uwzględnieniem należnego podatku VAT, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zarówno na etapie określenia danej ceny (np. ceny jednostkowej, ceny oferty) jak i na każdym etapie przeliczania.
	2. Zamawiający nie dopuszcza stosowania stawki 0,00 zł lub stosowania stawek w przedziałach cenowych (np.: 20,00-30,00 zł) oraz nie dopuszcza stosowania przedziałów miesięcznych (np. od 13 do 24 miesięcy).
	3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia – opisane i wymagane przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności: koszty dostawy, załadunku i wyładunku oraz wszelkie inne koszty ponoszone przez Wykonawcę niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia
	4. Cena oferty winna być podana cyfrowo w odpowiednim miejscu formularza ofertowego, który stanowi załącznik nr 2.1 do SWZ.
	5. Ceną oferty jest cena brutto Kryterium A.
	6. Cena może być tylko jedna
	7. Wykonawca obliczy cenę wg następującego wzoru:

*Cb = (Cj x I) + VAT*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| gdzie: | *Cb* | - | Cena oferty brutto |
|  | *Cj* | - | cena jednostkowa brutto |
|  | *I* | - | ilość  |
|  | *VAT* | - | stawka podatku VAT  |

.

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ
Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
	1. Zamawiający dokona wyboru maksymalnie czterech ofert nie podlegających odrzuceniu złożonych przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania, które uzyskają największą liczbę punktów, chyba że oferty złoży mniejsza liczba wykonawców. Jeżeli kilku Wykonawców otrzyma taką samą liczbę punktów, Zamawiający zawrze umowę ramową z każdym z tych Wykonawców, nawet jeżeli umowa ramowa zostanie zawarta z większą liczbą wykonawców niż 4. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą wykonane z dokładnością do 0,01.
	2. **Kryteria oceny oferty w postępowaniu prowadzonym, w celu zawarcia umowy ramowej**
		1. Kryterium A - „Cena”, którego waga wynosi 60 %.

 Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

*C = (C min / C x) x 60*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| gdzie: | *C*  | - | liczba punktów w kryterium „Cena” |
|  | *C* min | - | najniższa cena spośród złożonych ofert |
|  | *Cx* | - | cena oferty badanej |

* + 1. Kryterium B – „Termin dostawy”, którego waga wynosi 40%

Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy termin dostawy otrzyma maksymalnie 40 punktów. Wykonawca nie może zaoferować terminu dostawy zamówienia dłuższego niż 15 dni roboczych. Termin dostawy musi być oznaczony jedną wartością np. 7 dni roboczych (nie poduszcza się przedziałów „od – do”).Zamówienie realizowane będzie w postaci sukcesywnych dostaw w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Obliczenie punktów w kryterium „Termin dostawy” zostanie dokonane na podstawie niżej określonych zasad.

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin dostawy w dniach roboczych** | **Liczba punktów** |
| **≤ 7** | 40 |
| **8 - 10**  | 20 |
| **≥ 11**  | 0 |

* + 1. **Wartość punktowa oferty: Wp = A+B**
	1. **Kryteria oceny oferty w postępowaniu prowadzonym, na podstawie umowy ramowej w celu zawarcia umowy wykonawczej**
		1. Kryterium A - „Cena”, którego waga wynosi 60 %.

 Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

*C = (C min / C x) x 60*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| gdzie: | *C*  | - | liczba punktów w kryterium „Cena” |
|  | *C* min | - | najniższa cena spośród złożonych ofert |
|  | *Cx* | - | cena oferty badanej |

XIII.3.2 Kryterium B – „Kryterium ekologiczne”, którego waga wynosi 40 %.

Wykonawca, który zaoferuje asortyment ekologiczny dla wskazanych pozycji kalkulacji cenowej – wykonany z materiałów pochodzących z recyklingu oraz posiadający wskazane oznakowanie otrzyma maksymalnie 40 punktów.

Obliczenie punktów w „Kryterium ekologicznym” zostanie dokonane na podstawie niżej określonych zasad

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zastosowanie oznakowania ekologicznego/opis** | **Kryterium ekologiczne** | **Liczba punktów** |
| **opis asortymentu, że został wykonany z materiałów pochodzących z recyklingu,****w zależności od zamawianego asortymentu** | Wykonawca oferuje asortyment nie posiadający przedmiotowego oznakowania  | 0 |
| Wykonawca oferuje asortyment posiadający wskazane oznakowania | poz. 39 | 8 |
| poz. 49 | 8 |
| **Znak towarowy „Zielony punkt”, „Błękitny anioł”, „FSC” lub równoważne,****w zależności od zamawianego asortymentu****W** | Wykonawca oferuje asortyment nie posiadający przedmiotowego oznakowania | 0 |
| Wykonawca oferuje asortyment posiadający wskazane oznakowania | poz. 12 | 8 |
| poz. 13 | 8 |
| poz. 14 | 8 |

XIII.3.3 **Wartość punktowa oferty: Wp = A+B**

Wykonawca zobowiązany jest w celu zawarcia umowy wykonawczej dostarczać asortyment zgodnie z kryterium ekologicznym i za cenę nie mniej korzystną niż wskazane w ofercie, którą złożył na etapie oceny ofert w celu zawarcia umowy ramowej.

* 1. Sposób oceny ofert.
		1. Zamawiający będzie oceniał oferty niepodlegająca odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania na podstawie w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 2 lit. a i b, pkt 3 - 10 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
		2. Oferta, która w oparciu o kryteria określone w pkt XIII.2 uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wyniki zostaną przedstawione z dokładnością do 0,01.
		3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zastosuje mechanizm wyboru najkorzystniejszej oferty określony w art. 248 ustawy Pzp.
1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY
W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
	1. Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu stosowną umowę regulująca współpracę tych wykonawców.Wykonawcy występujący wspólnie zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy Pzp ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
	2. Jeżeli umowę będzie podpisywać osoba lub osoby nie będące upoważnione do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestracyjnych, Wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem, przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez dane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**
	1. Z wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą w danej części zostanie zawarta umowa:
		1. w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
		2. przed upływem terminów, o których mowa w pkt. XVI.1.1, jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta, lecz nie później niż przed upływem terminu związania ofertą
	2. Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy ramowej, stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ. Projekt umowy zostanie uzupełniony o dane wynikające z treści oferty
	3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania
	i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowania na podstawie art. 255 ustawy Pzp.
2. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
	1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustaw Pzp.
	2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
	3. W przedmiotowym postępowaniu wykonawcy przysługują niżej wymienione środki ochrony prawnej.
		1. Odwołanie.
			1. Odwołanie przysługuje na:
				1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
				2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
			2. Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
			3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
			4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
			5. Odwołanie wnosi się w terminie:
				1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
				2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt XVII.3.1.5.1.
			6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
			7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt XVII.3.1.5 i pkt XVII.3.1.6 wnosi się
			w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
			8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia
			o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
				1. - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia
				o udzieleniu zamówienia;
				2. - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował
				w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
		2. Skarga do sądu.
			1. Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
			2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
			3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) z jest równoznaczne z jej wniesieniem.
			4. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
3. **KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO[[1]](#footnote-1)**
	1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
		1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Poznaniu z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 2a w Poznaniu, kod 60-844*;*
		2. inspektorem ochrony danych osobowych w imieniu Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu jest podinsp. Wojciech Sobczak – tel. 47 771 53 54, e-mail: iod.kwp@po.policja.gov.pl;
		3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zawarcie umowy ramowej na dostawy artykułów biurowych – ZZP.2380.28.2022;**
		4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
		5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez 5 lat od zatwierdzenia końcowego raportu finansowego z realizacji projektu. Okresy te dotyczą również danych osobowych zawartych w ofertach wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy). Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
		6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu
		o udzielenie zamówienia publicznego;
		7. konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
		8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
		9. posiada Pani/Pan:
			1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
			2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[2]](#footnote-2),
			3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[3]](#footnote-3),
			4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
		10. nie przysługuje Pani/Panu:
			1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
			2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
			3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
	2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2.1 do SWZ, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 i 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu**.**
4. **INFORMACJE OGÓLNE**
	1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
	2. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy w okolicznościach o których mowa w art., 95 oraz w zakresie zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
	3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienie wyłącznie przez wykonawców,
	o których mowa w art. 94 ustawy.
	4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.
	5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp .
	6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
	7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
	8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
	9. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp..
	10. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
5. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ**

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2.1 - Kalkulacja cenowa

Załącznik nr 3 - Instrukcja uruchomienia JEDZ

Załącznik nr 3.1 - Jednolity Europejski Dokument Zamówień (JEDZ)

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o wykluczeniu art. 5k

Załącznik nr 5 - Projekt umowy ramowej i wykonawczej

**Załącznik nr 1 do SWZ**

|  |
| --- |
| **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  |

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych do KWP w Poznaniu. zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 2.1 kalkulacja cenowa) wraz z załadunkiem, transportem, wyładunkiem i wniesieniem do magazynu Zamawiającego.
2. Dla przedmiotu zamówienia opisanego w pozycji nr 39 (teczka tekturowa wiązana) oraz 49 (papier pakowy szary) załącznika nr 2.1 (kalkulacji cenowej), które będą wykonane z materiałów pochodzących z recyklingu (wyprodukowane z materiałów wtórnych), wykonawca może uzyskać dodatkowo 16 pkt.
3. Dla przedmiotu zamówienia opisanego w pozycji nr 12, 13, 14 (notesy samoprzylepne) załącznika nr 2.1 (kalkulacji cenowej), które będą posiadały wskazane oznakowanie ekologiczne, wykonawca może uzyskać dodatkowo 24 pkt
4. Dostarczony towar musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznyc h lub prawnych, w stanie nienaruszonym opakowaniu, odpowiadający rodzajowi i minimalnym parametrom opisanym przez Zamawiającego w wykazie asortymentowo-ilościowym (kalkulacji cenowej stanowiącej zał. 2.1 do formularza ofertowego).
5. Opakowanie zbiorcze musi posiadać logo producenta, datę produkcji i termin przydatności do użycia.
6. Termin ważności - przydatności przedmiotu zamówienia to minimum 12 miesięcy licząc od daty dostarczenia towaru do Zamawiającego, lub terminu przydatności na opakowaniu, jeżeli jest terminem dłuższym.
7. Wszystkie artykuły podatne na wysychanie (np. cienkopisy, długopisy, flamastry, wkłady itp.) powinny mieć co najmniej 8-o miesięczny termin przydatności do użycia (licząc od dnia dostawy). W przypadku nie spełnienia powyższych warunków, dostawa uznana zostanie za niezgodną z zamówieniem.
8. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia bez dodatkowego wynagrodzenia oraz zobowiązuje się do rozładowania produktów i wniesienia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar na europaletach lub innych niż europalety, które zostaną zwrócone przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru palet wykorzystanych do transportu, z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
10. Wykaz asortymentu określa załącznik nr 2.1 kalkulacji cenowej stanowiący integralną część formularza ofertowego.

**Załącznik nr 2 do SWZ**

|  |
| --- |
| **Formularz Ofertowy**  |

|  |
| --- |
| **Zamawiający**: …………………….., data…………………. |
| Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu |
| ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań |

|  |
| --- |
| **Wykonawca:** |
|  |
| *pełna nazwa/firma* |
|  |
| *adres* |
|  |  |  |  |  |
| *nr telefonu*  |  | *faxu* |  | *e-mail, na który będą wysyłane zaproszenia wykonawcze* |
|  |  |  |
| *NIP/REGON* |  | *nr KRS/CEiDG nr oraz adres strony internetowej ogólnodostępnego i bezpłatnego zbioru* |
| Wykonawca jest mikro przedsiębiorcą [ ], małym przedsiębiorcą [ ], średnim przedsiębiorstwem [ ] [[4]](#footnote-4)  |
| Wadium należy zwrócić na następujący rachunek bankowy: …………………………………………………………………………………… (proszę wpisać nr rachunku bankowego) |
| reprezentowany przez: |
|  |
| *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |

|  |
| --- |
| Oferta Wykonawcy |

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
w celu **zawarcia umowy ramowej** **na dostawę artykułów biurowych,**oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

**KRYTERIUM A – CENA - ………………………….………….. zł brutto (**zgodnej z kalkulacją cenową stanowiącą załącznik do formularza ofertowego).

**KRYTERIUM B – TERMIN DOSTAWY – …………………. (**wpisać ilość dni roboczych, jedną cyfrą)

**UWAGA\*– kalkulacja cenowa stanowi integralną część formularza ofertowego i nie podlega uzupełnieniu**

Ponadto oświadczam, że ww. wartości obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia wymagane i opisane przez Zamawiającego w SWZ.

Zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-5) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego
w przedmiotowym postępowaniu[[6]](#footnote-6).

Informuję, że oferta nie zawiera/zawiera[[7]](#footnote-7)informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji[[8]](#footnote-8), które zawarte są w następujących dokumentach:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(należy wskazać dokumenty w którym znajdują się przedmiotowe informacje, oraz wykazać jakie zostały podjęte działania w celu zachowania ich poufności)*

\*wypełnić pod rygorem odrzucenia oferty

|  |
| --- |
| B. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom: *(niedopuszczalne jest wskazywanie części zamówienia jako udział procentowy w całości zamówienia)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa/firma |  |
| Adres |  |
| NIP |  |
| Zakres powierzonej części zamówienia *(krótki opis)* |  |
| Wartość |  |

|  |
| --- |
|  |
| *Wypełniony formularz ofertowy zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektroniczny osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy*  |

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Instrukcja uruchomienia załącznika nr 3.1 do SIWZ - Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej „JEDZ”**

Zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego formularza JEDZ w formacie XML należy wypełnić przy wykorzystaniu systemu dostępowego zamieszczonego na stronie internetowej:

**https://espd.uzp.gov.pl**

* + - 1. Czynności jakie muszą zostać wykonane w celu wypełnienia JEDZ:
1. Ze strony internetowej Zamawiającego

https://platformazakupowa.pl/kwp\_poznan

na której został udostępniony dokument SWZ wraz z załącznikami do przedmiotowego postępowania (sygn. sprawy - ZZP.2380.28.2022) należy pobrać plik w formacie XML, o nazwie „Zał. nr 3.1 do SWZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówień (JEDZ)” - plik musi być zapisany na dysku Wykonawcy.

2) Wejść na stronę https://espd.uzp.gov.pl/ (należy skopiować link i umieścić w przeglądarce internetowej).

3) Wybrać odpowiednią wersję językową (pl - Polski).

4) Wybrać opcję „JESTEM WYKONAWCĄ”.

**Uwaga:** Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca wskazany w JEDZ Wykonawcy.

5) Następnie Wykonawca musi zaznaczyć pole „Zaimportować JEDZ”.

6) Wykonawca musi „załadować dokument” poprzez wybór dokumentu zapisanego na dysku, o którym mowa w ppkt 1.

7) Po dokonaniu powyższych czynności należy wcisnąć przycisk „DALEJ”.

8) Wypełnić formularz, zapisać na dysku wypełniony formularz, dalej postępować zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt IV.3 SWZ.

2. Przy wypełnianiu formularza JEDZ wykonawcy mogą skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/\_\_data/assets/pdf\_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

1. **JEDZ wypełnia osobno każdy wykonawca wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy wspólnik spółki cywilnej albo każdy z członków konsorcjum składa JEDZ we własnym zakresie;**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

|  |
| --- |
| **Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 08 kwietnia 2022 r.** |

|  |
| --- |
| **Zamawiający:** |
| Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniuul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań |

|  |
| --- |
| **Wykonawca:** |
|  |
| *pełna nazwa/firma* |
|  |
| *adres* |

|  |
| --- |
| reprezentowany przez: |
|  |
| *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych pn.: „**Zawarcie umowy ramowej na dostawy artykułów biurowych”,** oświadczam, że:

- wobec **mnie/nas\*** nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 08 kwietnia 2022 r.;

- **jestem/ nie jestem\*:**

1. obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
2. osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
3. osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:
	1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
	2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji.

\*niepotrzebne skreślić

*Wypełniony formularz ofertowy zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektroniczny osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| *miejscowość* |  | *data* |

**Załącznik nr 5 do SWZ**

|  |
| --- |
| **UMOWA RAMOWA nr ZZP.2380. 28 .2022 - projekt** |

Zawarta pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji – nadinsp. Piotrem Mąką, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” mającym siedzibę w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu przy ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, posiadającą numery: NIP 7770001878, REGON 630703410, reprezentowanym przez: nadkom. Violettę Mójtę - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu,

a

…………………………….zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” z siedzibą w...................................... wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ...................................... pod numerem KRS ...................... NIP .......................... REGON ...........................reprezentowaną przez .................

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ZZP.2380.28.2022, w trybie przetargu nieograniczonego o zawarcie umowy ramowej, na podstawie art. 311 oraz w związku z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), dalej zwanej „umową” na dostawy artykułów biurowych dla komórek i jednostek Policji woj. wielkopolskiego, zwanych w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”, w wyniku wyboru oferty Wykonawcy zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1**

**DEFINICJE**

Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:

1. Umowie ramowej - należy przez to rozumieć niniejszą umowę ramową wraz z załącznikami.
2. Stronach - należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Ustawie Pzp - należy przez to rozmieć ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. r. (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.).
4. Dniu roboczym – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18.01.1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1920 ze zm.).
5. Sile wyższej - należy przez to rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, którego skutkom nie można zapobiec.
6. Przedmiot umowy - należy przez to rozumieć określoną ilość, rodzaj i sposób zapakowania produktów wskazanych w opisie przedmiotu umowy przekazanym Wykonawcy.

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY RAMOWEJ i OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* 1. Niniejsza umowa ma charakter umowy ramowej w rozumieniu art. 311 ustawy Prawo zamówień publicznych, a jej zawarcie nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku nabycia, a po stronie Wykonawcy roszczenia o udzielenie zamówienia na jego dostawę.
	2. Celem zawarcia niniejszej umowy ramowej jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, które będą udzielone w okresie trwania umowy ramowej.
	3. Przedmiotem umowy jest dostawa przedmiotu umowy w asortymencie oraz maksymalnych ilościach określonych w zał. nr 1 do umowy stanowiącą jej integralną część.
	4. Dopuszczalna jest zmiana ilości przedmiotu umowy między poszczególnymi pozycjami określonymi w załączniku nr 1 do umowy (zmniejszenie lub zwiększenie ilości), uzasadniona, w szczególności zmiennymi potrzebami Zamawiającego, pod warunkiem zachowania wartości umowy ramowej, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy. Zmiana nabywanego przedmiotu umowy w ramach poszczególnych pozycji nie wymaga zmiany umowy ramowej
	5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy stanowi jego wyłączną własność i nie jest obciążony prawami osób trzecich.
	6. Zamawiający wymaga, aby oferowany i dostarczany przez Wykonawcę przedmiot umowy spełniał warunki określone w załączniku 1 do umowy.

**§ 3**

**ZASADY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ WYKONAWCZYCH**

1. Po zawarciu umowy ramowej z kilkoma Wykonawcami, przed wysłaniem Zaproszenia do składania ofert Zamawiający wezwie Wykonawców do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w danym postępowaniu, które w przedmiotowym wezwaniu zostaną określone przez Zamawiającego w sposób proporcjonalny do przedmiotu danego zamówienia i potwierdzenia warunków realizacji zamówienia dotyczących potwierdzenia dostępności przedmiotu umowy, określonych w zawartej z nim umowie ramowej oraz, że przedmiot umowy który jest dla Wykonawcy dostępny i który zamierza zaoferować jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wezwanie zostanie przesłane do Wykonawcy drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej za pomocą Platformy Zakupowej, na adres Wykonawcy wskazany w ofercie. W wezwaniu Zamawiający wskaże maksymalny termin realizacji zamówienia oraz wielkość dostawy przedmiotu umowy.
3. Wykonawca winien potwierdzić dostępność przedmiotu umowy określonego w wezwaniu przekazując Zamawiającemu stosowne oświadczenie sporządzone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie określonym przez Zamawiającego na adres: <https://platformazakupowa.pl/kwp_poznan>.
4. W przypadku braku dostępności przedmiotu umowy Wykonawca winien powiadomić Zamawiającego o braku dostępności, w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie określonym przez Zamawiającego na adres: <https://platformazakupowa.pl/kwp_poznan>.
5. Zamawiający skieruje zaproszenie do złożenia oferty do tych Wykonawców, którzy zapewnią dostępność przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie oraz potwierdzą, że oferowany przez niego przedmiot umowy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.

 Zamawiający w zaproszeniu do składania ofert wyznaczy termin na złożenie oferty oraz przekaże Wykonawcy wzór formularza ofertowego.

1. W wysłanym drogą elektroniczną zaproszeniu do składania ofert Zamawiający określi:
2. szczegółowy zakres tj. ilość i rodzaj zamawianego przedmiotu umowy oraz maksymalny termin dostawy, a Wykonawca wskaże cenę oraz pozostałe dane dla kryteriów oceny ofert (obowiązujące w SWZ, w przetargu w celu zawarcia umowy ramowej dla umowy wykonawczej) oraz producenta przedmiotu umowy i nazwę bądź inne wyczerpujące dane wymagane i określone przez Zamawiającego w formularzu ofertowym.

Podane informacje muszą umożliwić Zamawiającemu identyfikację wskazanego przez Wykonawcę konkretnego przedmiotu umowy pod kątem spełnienia wymagań jakościowych, technicznych, określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego zał. nr 1.1 do SWZ;

1. termin składania oraz otwarcia ofert;
2. w jakiej formie Wykonawca winien złożyć ofertę, oferta Wykonawcy winna być sporządzona w formie elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym i winna zawierać treść określoną we wzorze formularza ofertowego. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany przedmiot umowy nie posiadał parametrów gorszych niż wymagane w opisie przedmiotu zamówienia dla umowy ramowej.
3. Cena jednostkowa zaoferowanego przedmiotu umowy nie może być wyższa niż cena zaoferowana w ofercie złożonej w postępowaniu w wyniku, którego została zawarta z danym Wykonawcą umowa ramowa. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy (załadunku i wyładunku przy użyciu pojazdu ze sprawną platformą wyładunkową, transportu i inne), o których mowa w SWZ w celu zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska największa liczbę punków w oparciu o kryteria określone w SWZ w celu zawarcia umowy ramowej, do umowy wykonawczej.
5. Udzielenie zamówień będzie odbywać się partiami poprzez nabycie przez Zamawiającego określonej ilości przedmiotu umowy, z ogólnej ilości, w zależności od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych oraz zapotrzebowania na przedmiot umowy.
6. W przypadku, gdy umowa ramowa zostanie zawarta z jednym Wykonawcą udzielenie zamówienia odbędzie się po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, z którym została zawarta umowa.
7. Przed podjęciem negocjacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do potwierdzenia dostępności przedmiotu umowy określonego w zawartej z nim umowie ramowej, oraz że oferowany przez niego przedmiot umowy jest zgodny
z opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą złożoną w postępowaniu, w wyniku którego została zawarta z danym Wykonawcą umowa ramowa.
8. Wezwanie zostanie przesłane do Wykonawcy drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w umowie ramowej.
9. Wykonawca winien potwierdzić dostępność przedmiotu umowy, określonego w wezwaniu, przekazując Zamawiającemu stosowne oświadczenie sporządzone w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie określonym przez Zamawiającego, za pomocą Platformy Zakupowej.
10. Po potwierdzeniu dostępności przedmiotu umowy Zamawiający i Wykonawca przystąpią do negocjacji warunków udzielanego zamówienia, dotyczących ceny oraz parametrów przedmiotu umowy określonych w opisie przedmiotu zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że cena zaoferowana przez Wykonawcę w trakcie negocjacji nie może być wyższa niż cena zaoferowana w ofercie złożonej w postępowaniu w wyniku, którego została zawarta z Wykonawcą umowa ramowa, a pozostałe parametry zaoferowanego przez Wykonawcę w trakcie negocjacji przedmiotu umowy będą nie gorsze niż określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie złożonej w postępowaniu w wyniku, którego została zawarta z danym wykonawcą umowa ramowa. W trakcie negocjacji Zamawiający określi szczegółowy zakres tj. ilość i rodzaj zamawianego przedmiotu umowy oraz maksymalny termin dostawy, a Wykonawca wskaże cenę oraz pozostałe dane dla kryteriów oceny ofert (obowiązujące w SWZ, w przetargu w celu zawarcia umowy ramowej dla umowy wykonawczej) oraz producenta przedmiotu umowy i nazwę bądź inne wyczerpujące dane wymagane i określone przez Zamawiającego w formularzu negocjacyjnym.
11. Negocjacje będą prowadzone w trakcie spotkań w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Z przebiegu negocjacji zostanie sporządzony dokument (np. formularz ofertowy po negocjacjach lub protokół). Wszelkie oświadczenia składane w trakcie negocjacji stanowią załącznik do tego dokumentu. Zaakceptowanie treści dokumentu przez Zamawiającego i Wykonawcę stanowi podstawę do zawarcia umowy wykonawczej.
12. Wezwania do składania dokumentów i oświadczeń oraz Zaproszenia do składania ofert/negocjacji na realizację zamówienia wykonawczego będą wysyłane mailowo na skrzynkę elektroniczną Wykonawcy …………….……@...................... lub faksem na nr Wykonawcy ………………………………...
13. Miejscem dostaw jest magazyn Wydziału Zaopatrzenia mieszczący się przy ul. Taborowej 22, 60-790 Poznań oraz ul. Podolańskiej 52, 60-626 Poznań.
14. Terminy realizacji umów wykonawczych w ramach poszczególnych zaproszeń wynikać będzie z formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę, do zaproszeń wykonawczych.
15. Podpisanie umowy wykonawczej zgodnie z wyborem Wykonawcy może nastąpić:
	1. w siedzibie Zamawiającego
	2. drogą korespondencyjną pod warunkiem że Wykonawca poniesie koszty przesyłania tej umowy.

**§ 4**

**WARUNKI FINANSOWE**

1. Na podstawie niniejszej umowy ramowej od dnia podpisania umowy przez okres 8 miesięcy Zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień publicznych, na zasadach określonych w § 3 umowy ramowej, na warunkach określonych w umowie wykonawczej, na łączną kwotę nie przekraczającą  **………….. PLN brutto.**
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 jest maksymalną wartością zobowiązania, którą Zamawiający może zaciągnąć realizując niniejszą umowę ramową..
3. Podstawą do rozliczeń finansowych z tytułu realizacji każdej dostawy przedmiotu umowy jest cena określona w umowie wykonawczej zawartej dla każdej dostawy, w ramach zaproszenia do składania ofert.
4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane
z dostawą przedmiotu umowy do miejsca wskazanego w niniejszej umowie przez Zamawiającego, w szczególności koszt załadunku, transportu, wyładunku, wniesienia, ustawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i innych niezbędnych kosztów koniecznych dla prawidłowego wykonania zamówienia.
5. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych za dostarczony towar w okresie obowiązywania umowy zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Warunki rozliczeń i płatności faktur określa § 2 umowy wykonawczej.
7. Warunki reklamacji i gwarancji określa § 3umowy wykonawczej.

**§ 5**

**ZMIANY UMOWY RAMOWEJ**

* + 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

 zmiana terminu umowy - dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy ramowej w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości lub zwiększeniu wartości na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp,

1. Dopuszczalne są zmiany umowy ramowej określone w art. 455 ust.1 pkt 2-4 i ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Inne zmiany:
	1. zmiana płatnika należności wynikających z niniejszej umowy ramowej;
	2. dopuszczalne jest powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta wykonawcy realizującego dostawy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla zamawiającego, lub konieczna jest dla prawidłowego lub terminowego wykonania dostaw.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
4. Zmiana umowy ramowej na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uprawniających do dokonani tej zmiany.

**§ 6**

**DANE OSOBOWE**

* + - 1. Strony oświadczają, że są administratorami danych osobowych reprezentujących je osób fizycznych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
			2. Strony oświadczają, że każdy wyznaczył inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37- 39 RODO.
			3. Dane osobowe osób zawierających w ich imieniu Umowę będą przetwarzane odpowiednio przez Strony na podstawie art. 6 ust. I lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy w szczególności ustalenia zgodności reprezentacji Stron. Dane osób kontaktowych (Przedstawicieli Stron) w kategorii dane zwykle - imię. nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email wskazanych przez Strony będą przetwarzane odpowiednio przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, w szczególności utrzymywania kontaktów służących jej wykonaniu, wymianie korespondencji lub kontaktach telefonicznych. Dane osobowe ww. osób mogą być również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych odpowiednio na Strony, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej oraz w celu spełnienia wymogów ustawy o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. I lit. c RODO).
			4. Dane osobowe osób. o których mowa w ust. 1 nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy, w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz Stron usługi prawne, księgowe, archiwizacyjne, kurierskie, pocztowe a także podmiotom współpracującym przy realizacji umowy.
			5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
			6. Dane osobowe osób o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia Umowy do 6 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa wygasła lub została rozwiązana z jakiejkolwiek przyczyny, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
			7. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
			8. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
			9. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Strony nie będą podejmowały zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
			10. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

 a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455;

 b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Zawarcie umowy ramowej nie pozbawia Zamawiającego prawa do zamawiania przedmiotowych dostaw w drodze odrębnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, w którym Zamawiający stwierdzi brak zainteresowania składaniem ofert wykonawczych ze strony Wykonawców, z którymi została zawarta umowa ramowa lub w innych uzasadnionych przypadkach.

5. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

6. Wszelkie spory powstałe pomiędzy stronami wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez właściwy Sąd Powszechny w Poznaniu, po wyczerpaniu drogi polubownego rozstrzygnięcia sporu.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

8. Do realizacji postanowień umowy strony wyznaczają przedstawicieli:

 1) ze strony Zamawiającego: Anita Stasiak – tel: 47 77 126 48

 2) ze strony Wykonawcy: ………………………………….. – tel

9. Integralną część umowy stanowią załączniki:

 Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia wraz z kserokopią formularza ofertowego,

 Załącznik nr 2 – projekt umowy wykonawczej

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Zał. nr 2 do umowy ramowej -projekt umowy wykonawczej**

**UMOWA WYKONAWCZA nr ZZP 2380. 28. 2022**

Zawarta pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji – nadinsp. Piotrem Mąką, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” mającym siedzibę w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu przy ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, posiadającą numery: NIP 7770001878, REGON 630703410, reprezentowanym przez: nadkom. Violettę Mójtę - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu,

a

…………………………….zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” z siedzibą w...................................... wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ...................................... pod numerem KRS ...................... NIP .......................... REGON ...........................reprezentowaną przez .................

w ramach umowy ramowej zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę w dniu …………….. 2022 r. oraz w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w ramach zaproszenia do składania ofert nr …………, na podstawie art. 132 oraz art. 313 / 314 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz.1129 ze zm.) zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY i ZASADY DOSTAWY**

1. Zamawiający nabywa, a Wykonawca przenosi na własność Zamawiającego artykuły biurowe zwane w dalszej części umowy „przedmiotem umowy” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zaproszeniu do składania ofert wraz z transportem, załadunkiem i wyładunkiem do magazynów Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że oferowany i dostarczany przez Wykonawcę przedmiot umowy jest zgodny z ofertą Wykonawcy.
3. Termin dostawy przedmiotu umowy , o którym mowa w ust. 1 wynosi ………………roboczych (od poniedziałku do piątku), licząc od dnia zawarcia umowy. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do wydania przedmiotu umowy za pomocą maila lub telefonicznie, co najmniej na jeden dzień roboczy przez planowanym dniem dostawy.
4. Miejscem dostaw są magazyny Zamawiającego zlokalizowane na terenie Poznania: magazyn KWP w Poznaniu ul. Taborowa 22, 60-790 Poznań oraz magazyn KWP w Poznaniu – ul. Podolańska 52, 60-626 Poznań.
5. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w opakowaniach zbiorczych, np. w kartonach, wolnych od uszkodzeń mechanicznych i zabrudzeń, posiadających logo producenta, datę produkcji lub termin przydatności do użycia. Sposób opakowań zbiorczych musi gwarantować estetykę dostarczonych produktów umożliwiającą jego użytkowanie.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy na europaletach lub innych niż europalety, które zostaną zwrócone przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru palet wykorzystanych do transportu, z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od realizacji umowy w całości lub części w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w całości lub części w terminie określonym w ust. 3.
8. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru/przyjęcia. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy.
9. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonego przedmiotu umowy pod względem zgodności z wymaganiami jakościowo – ilościowymi w terminie do 5 dni roboczych, licząc od daty ich odbioru.

**§ 2**

**WYNAGRODZENIE i WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1

 w kwocie………………………………… brutto (słownie: ………………………………………). Powyższe wynagrodzenie zawiera podatek od towarów i usług VAT oraz nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1, oprócz ceny sprzedaży przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy do magazynów Zamawiającego, w tym w szczególności koszt palet, załadunku i wyładunku przy użyciu pojazdu ze sprawną platformą wyładunkową, transportu i inne niezbędne koszty konieczne dla prawidłowego wykonania zamówienia.

3. Rozliczenie za dostawę nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w dniu dostawy, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od daty dostawy.

4. Za wykonanie dostawy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca, w przypadku wystawienia papierowej faktury VAT zobowiązany jest do dostarczenia jej do miejsca dostawy przedmiotu umowy w dniu dostawy, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznej wskazując nr NIP Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu – 777 00 01 878.

5. Faktura VAT powinna być wystawione na płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, NIP: 777-00-01-878, REGON: 63073410, adres: 60-844 Poznań, ul. Kochanowskiego 2a.

**§ 3**

**GWARANCJA i REKLAMACJE**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres minimum 12 miesięcy, licząc od daty dostawy przedmiotu umowy do Zamawiającego, lub według terminu przydatności na opakowaniu, jeżeli jest terminem dłuższym.
2. Przedmiot umowy podatny na wysychanie (np. cienkopisy, długopisy, flamastry, wkłady itp.) powinien mieć co najmniej 8-miesięczny termin przydatności do użycia (licząc od dnia dostawy). W przypadku nie spełnienia powyższych warunków, dostawa uznana zostanie za niezgodną z zamówieniem.
3. Zastrzeżenia dotyczące jakości dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający zgłosi telefonicznie
u Wykonawcy i potwierdzi w ciągu 2 dni roboczych na piśmie, podając datę telefonicznego zgłoszenia.
4. Reklamację Wykonawca rozpatrzy w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia
 i w razie potwierdzenia istnienia wady w przedmiocie umowy, wymieni wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad, pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust.1 pkt. 3.
5. W przypadku ujawnienia wad jakościowych lub ilościowych w wydanym przedmiocie umowy Zamawiający złoży zgłoszenie reklamacyjne na adres Wykonawcy wraz podaniem następujących danych:
	1. reklamowany przedmiot umowy,
	2. ilość reklamowanego przedmiotu umowy,
	3. szczegółowy opis wad i uszkodzeń,
	4. data dostawy przedmiotu umowy.
6. Załatwienie zasadnych reklamacji jakościowych następować będzie przez wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, w terminie siedmiu dni roboczych, licząc od daty złożenia reklamacji.
7. Reklamacja nie dotyczy usterek wynikłych z winy Zamawiającego lub użytkownika.

**§ 4**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
	1. 10  % wartości umowy brutto, jeśli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
	2. 0,2 % wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w dostawie,
	3. 10 % wartości brutto reklamowanego przedmiotu umowy za każdy dzień roboczy zwłoki.
2. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 10% wartości umowy brutto.
3. Zapłata kary umownej o której mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 nie zwalnia Wykonawcy od dostarczenia Zamawiającemu pełnej partii przedmiotu umowy objętego reklamacją bez wad - zgodnie z postanowieniami umowy.
4. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 będzie płatna w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty kary, wystawionego przez Zamawiającego.
5. Niezależnie od kar umownych Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z jego wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o wysokości sposobie wyliczenia kar umownych, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art.15r1 ust.1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.).
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

**§ 5**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

 1) zmiana terminu dostawy:

a) dopuszczalna jest zmiana terminu dostawy spowodowana siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zrealizowanie dostawy w terminie. W takim przypadku termin dostawy może ulec wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności,

b) dopuszczalna jest zmiana terminu dostawy będąca następstwem okoliczności leżących wyłącznie
po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie dostawy,

c) dopuszczalna jest zmiana terminu dostawy będąca wynikiem czasowego wstrzymania produkcji na polskim rynku będących przedmiotem umowy, w tym będące następstwem działania organów administracji publicznej. W takim przypadku termin dostawy może ulec wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności,

* 1. zmiana sposobu spełnienia świadczenia - dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia, pod warunkiem, że zmiana ta nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy ramowej. Zamawiający w przedstawionym przypadku dopuszcza zakup przedmiotu umowy na inny np. zmiana producenta, marki, niż wskazany w zał. nr 1 do umowy wykonawczej pod warunkiem, że cena jednostkowa przedmiotu umowy nie przewyższy ceny jednostkowej określonej w ofercie Wykonawcy złożonej w ramach postępowania o zawarcie umowy ramowej, z zachowaniem wszelkich wymaganych parametrów technicznych i jakościowych określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy pod warunkiem zachowania funkcjonalności i przeznaczenia przedmiotu umowy. Podstawą tej zmiany mogą być obiektywne trudności Wykonawcy w uzyskaniu pierwotnie oferowanego przedmiotu umowy spowodowane na przykład przestojami produkcyjnymi, wycofaniem z produkcji, wprowadzenie na rynek nowego przedmiotu umowy o lepszych właściwościach
1. Dopuszczalne są zmiany umowy określone w art. 455 ust.1, pkt 2 – 4 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Inne zmiany:
	1. zmiana płatnika należności wynikających z niniejszej umowy,
	2. dopuszczalne jest powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego dostawy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla zamawiającego, lub konieczna jest dla prawidłowego lub terminowego wykonania usług.

 4. Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

 a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455;

 b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

6. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

7. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

8. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

 **§ 6**

**DANE OSOBOWE**

* + - 1. Strony oświadczają, że są administratorami danych osobowych reprezentujących je osób fizycznych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
			2. Strony oświadczają, że każdy wyznaczył inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37- 39 RODO.
			3. Dane osobowe osób zawierających w ich imieniu Umowę będą przetwarzane odpowiednio przez Strony na podstawie art. 6 ust. I lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy w szczególności ustalenia zgodności reprezentacji Stron. Dane osób kontaktowych (Przedstawicieli Stron) w kategorii dane zwykle - imię. nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email wskazanych przez Strony będą przetwarzane odpowiednio przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, w szczególności utrzymywania kontaktów służących jej wykonaniu, wymianie korespondencji lub kontaktach telefonicznych. Dane osobowe ww. osób mogą być również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych odpowiednio na Strony, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej oraz w celu spełnienia wymogów ustawy o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. I lit. c RODO).
			4. Dane osobowe. o których mowa w ust. 1 nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy, w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz Stron usługi prawne, księgowe, archiwizacyjne, kurierskie, pocztowe a także podmiotom współpracującym przy realizacji umowy.
			5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
			6. Dane osobowe osób o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia Umowy do 6 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa wygasła lub została rozwiązana z jakiejkolwiek przyczyny, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
			7. Osobom o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
			8. Osobom o których w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
			9. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Strony nie będą podejmowały zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
			10. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Wszelkie spory powstałe pomiędzy stronami wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez właściwy Sąd Powszechny w Poznaniu, po wyczerpaniu drogi polubownego rozstrzygnięcia sporu.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

 Załącznik nr 1 – kserokopią formularza ofertowego/ negocjacyjnego.

 Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru.

**Wykonawca: Zamawiający:**

**Załącznik nr 2 do umowy**

Poznań dnia ………………….

dotyczy Umowy NR ZZP.2380. .2022 z dnia 00.00.2022 r.

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA TOWARU

ZGODNOŚCI Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.P | ASORTYMENT | ILOŚĆ | PRZYJĘTO | ODRZUCONO | UWAGI |
| 1. |  |  |  | - | - |
| 2. |  |  |  | - | - |
| 3. |  |  |  | - | - |
| 4. |  |  |  | - | - |
| 5. |  |  |  | - | - |
| 6. |  |  |  | - | - |
| 7. |  |  |  | - | - |
| 8. |  |  |  | - | - |
| 9. |  |  |  | - | - |
| 10. |  |  |  | - | - |
| 11. |  |  |  | - | - |
| 12. |  |  |  | - | - |
| 13. |  |  |  | - | - |
| 14. |  |  |  | - | - |
| 15. |  |  |  | - | - |
| 16. |  |  |  | - | - |

Podpisy komisji:

….....................................….........................................................................................…........................................

1. rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dz. urz. ue l 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-1)
2. skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników [↑](#footnote-ref-2)
3. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego [↑](#footnote-ref-3)
4. zaznaczyć właściwe - te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych, zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)..

**Mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami **i** które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-4)
5. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-5)
6. w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **wykonawca winien wykreślić treść tego oświadczenia z oferty** [↑](#footnote-ref-6)
7. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-7)
8. art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji [↑](#footnote-ref-8)