

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

NR /M-III-2310-...../2023

Zawarta we Wrocławiu dnia

pomiędzy

Skarbem Państwa w imieniu, którego działa jako jego organ Komendant Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu- reprezentowany przez Zastępcę Komendanta Wojewódzkiej Policji

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą/ osobą prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą:

NIP....., REGON..... reprezentowany – zgodnie z KRS/CEIDG* - przez:.....,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przeniesienia na Zamawiającego prawa własności do **Przedmiotu Umowy**, który stanowią fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem zawarcia umowy, dopuszczone do obrotu na wolnym rynku, wolne od wad fizycznych i prawnych, nadające się do swobodnego użytku zgodnego z ich przeznaczeniem, **rzeczy ruchome**, opisane w specyfikacji zawartej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dostarczenia Zamawiającemu Przedmiotu Umowy do miejsca określonego w § 3.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

Strony ustalają, że wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust 1. i ust.2 nastąpi w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

§ 3

MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

Miejscem wykonania umowy jest magazyn Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu przy ul. Sokolniczej 12, 53-676 Wrocław (część I, II, III).

§ 4

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY I PŁATNOŚCI

1. Wartość Przedmiotu Umowy wynosi: brutto (słownie brutto:.....)
2. Ceny za dostarczony przedmiot umowy ustala się wg. cen podanych w ofercie, które zostały ujęte w **załączniku nr 1** do umowy.
3. Cena obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający, zobowiązany jest zapłacić za Przedmiot Umowy i jego dostarczenie do miejsca przeznaczenia. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem Przedmiotu Umowy: opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek Przedmiotu Umowy.

4. Zamawiający zobowiązuje się do wypłacania Wykonawcy wartości kwoty, o której mowa w ust. 1 odpowiadającej wartości zrealizowanego przez Wykonawcę Zamówienia, w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy nr

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) Przeniesienia na własność Zamawiającego Przedmiotu Umowy, zgodnego z treścią Zamówienia
- b) Dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca wskazanego w § 3
- c) Rozładowania Przedmiotu Umowy zgodnego z załączoną specyfikacją (załącznik nr 1)
- d) Wykonania Przedmiotu Umowy przy zachowaniu obowiązujących norm i przepisów, w tym dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych
- e) Usunięcia na własny koszt powstałych uszkodzeń wynikłych w czasie wykonania Przedmiotu Umowy, jeśli w wyniku niewłaściwego działania lub zaniedbania ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie/zniszczenie własności prywatnej lub publicznej

§ 6

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór ilościowo-jakościowy będzie polegał na sprawdzeniu dostarczonego Przedmiotu Umowy z zamówieniem oraz ze specyfikacją jakościową stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Jeżeli w trakcie odbioru ilościowo – jakościowego zostanie stwierdzone, że Przedmiot Umowy jest uszkodzony, niekompletny lub niezgodny z wymaganiami **Zamawiającego** określonymi w **zał. nr 1** do niniejszej umowy, musi zostać wymieniony lub uzupełniony przez **Wykonawcę do 7 dni roboczych** od daty zgłoszenia przez **Zamawiającego**, transportem i na koszt **Wykonawcy**.
3. Termin określony w § 6 ust. 2 nie przedłuża terminu określonego w § 2.
4. Odmowa podpisania przez Wykonawcę protokołu odbioru Przedmiotu Umowy lub nieobecność osoby uprawnionej do podpisania tego protokołu w dniu odbioru Przedmiotu Umowy, upoważnia Zamawiającego do jednostronnego sporządzenia i podpisania protokołu odbioru.

§ 7

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela gwarancji 2 lata na cały zakupiony Przedmiot Umowy ujęty w załączniku nr 1 licząc od daty dostawy Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca w okresie gwarancji ma obowiązek:
 - a) rozpatrzyć reklamację w ciągu 7 dni od wysłania przez Zamawiającego faxem/mailem zawiadomienia o konieczności usunięcia wady fizycznej Przedmiotu Umowy lub do dostarczenia Przedmiotu Umowy wolnego od wad.
 - b) dokonać wymiany reklamowanego Przedmiotu Umowy na wolny od wad lub usunięcia wady fizycznej w terminie 14 dni od daty zawiadomienia o którym mowa w ust. 2 lit. a.
3. W przypadku nie ustosunkowania się do reklamacji przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 2 lit. a uznaje się, że Wykonawca reklamację uwzględnił.

4. Reklamowany Przedmiot Umowy wolny od wad Wykonawca jest obowiązany dostarczyć Zamawiającemu na swój koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. Koszty związane z przypadkową utratą lub uszkodzeniem Przedmiotu Umowy w czasie od wydania Wykonawcy do odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę w dostawie Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2, w wysokości 1% wartości brutto od niezrealizowanej części zamówienia, za każdy rozpoczęty, roboczy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad Przedmiotu Umowy w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 1% wartości brutto reklamowanego Przedmiotu Umowy, za każdy rozpoczęty roboczy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym miało nastąpić usunięcie wad Przedmiotu Umowy,
 - c) z tytułu rozwiązania umowy lub odstąpienia od jej całości lub części przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy (w przypadku odstąpienia od części umowy) / wartości umowy brutto (w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od całości umowy)
2. Zamawiający zastrzega, że ze względu na cel niniejszej umowy, w przypadku zwłoki w wydaniu Przedmiotu Zamówienia w terminie określonym w § 2, będzie uprawniony do odstąpienia od całości umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu na spełnienie świadczenia. Zamawiający może skorzystać z uprawnienia do odstąpienia od umowy w terminie do 30 dnia od dnia jej zawarcia.
3. Zastrzeżone w umowie kary umowne są karami umownymi kumulatywnymi, mogą być naliczone niezależnie od siebie, nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych i nie są zaliczalne na ewentualne odszkodowanie, z tym że łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.
4. Wykonawca zgadza się na potrącanie naliczonych kar umownych ze swoich wymagalnych należności.
5. O naliczeniu kar umownych i ich potrąceniu Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę pisemnie.

§ 9

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia:
 - a) dopuszczalna jest zmiana pierwotnie oferowanego przedmiotu zamówienia na inny pod warunkiem, że cena jednostkowa zmienionego przedmiotu zamówienia nie przewyższy ceny jednostkowej określonej w ofercie Wykonawcy złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia z zachowaniem wszelkich wymaganych parametrów technicznych i jakościowych określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy pod warunkiem zachowania przedmiotu zamówienia.
 - b) Podstawą tej zmiany mogą być obiektywne trudności Wykonawcy w uzyskaniu pierwotnie oferowanego przedmiotu zamówienia spowodowane np. wycofaniem oferowanego produktu,
 - c) dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia, pod warunkiem, że zmiana, o której mowa w lit. a) i b) nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego o umowie sprzedaży i przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o „dniu roboczym” należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i/lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Sądem wyłącznie właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych z wykonania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
6. Za wykonanie niniejszej umowy z ramienia KWP Wrocław odpowiedzialny jest:
Katarzyna Czarniecka – 47 87 124 96

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Specyfikacja przedmiotu zamówienia**Zadanie nr 1**

L.p.	Nazwa Towaru	J.m.	Ilość	Opis	Szacunkowa cena jednostkowa brutto	Wartość zamówienia brutto
1.	Papier toaletowy mały	rolka	30998	Papier toaletowy makulaturowy, 1-warstwowy, miękki, gramatura min. 30g/m ² , gofrowany, długość rolki min. 50 m, jednolita struktura, gat. I. Tolerancja +/- 5 % .		
2.	Papier toaletowy duży	rolka	6360	Papier toaletowy makulaturowy, 1-warstwowy, miękki, gramatura min. 30g/m ² , gofrowany, o wymiarach: średnica rolki od 18-19 cm, średnica otworu 6 cm, długość rolki min. 130 m. Tolerancja +/- 5 % .		
3.	Ręcznik papierowy z celulozy	opak.	30	Ręcznik papierowy MIDI z celulozy w rolce o długości 60 m, bezpyłowy, wydajny oraz bardzo chłonny. Ilość listków: 300. Wymiary listka: 19x18cm. Opakowanie zbiorcze 6 rolek		
4.	Ręcznik zz	opak.	50	Ręczniki toaletowe z makulatury w kolorze białym o wymiarze 25 cm x 23 cm, składane, w opakowaniu po 5 000 szt. Zamawiający dopuszcza ręcznik zz makulaturowy w opakowaniu po 4000 szt. z odpowiednim przeliczeniem ilości opakowań.		

Zadanie nr 2

L.p	Nazwa Towaru	J.m.	Ilość	Opis	Szacunkowa cena jednostkowa brutto	Wartość zamówienia brutto
1.	Worki na odpady 35l	rolka	1000	Mocne worki na śmieci. Worek foliowy o pojemności 35 l, kolor: czarny, szary lub niebieski, materiał: polietylen- tworzywo LDPE, grubość min. 20 mikronów, pakowane po 50 szt.		
2.	Worki na odpady 60l	rolka	1560	Mocne worki na śmieci. Worek foliowy o pojemności 60 l, kolor: czarny, szary lub niebieski, materiał: polietylen- tworzywo LDPE, grubość min 20 mikronów, pakowane po 50 szt.		
3.	Worki na odpady 120l	rolka	1600	Mocne worki na śmieci. Worek foliowy o pojemności 120 l, kolor: czarny, szary lub niebieski, materiał: polietylen- tworzywo LDPE, grubość min 30 mikronów, pakowane po 25 szt.		
4.	Worki na odpady 160l	rolka	500	Mocne worki na śmieci. Worek foliowy o pojemności 160 l, kolor: czarny, szary lub niebieski, materiał: polietylen- tworzywo LDPE, grubość min 30 mikronów, pakowane po 25 szt.		
5.	Worki na odpady 240l	rolka	26	Mocne worki na śmieci. Worek foliowy o pojemności 240 l, kolor: czarny, szary lub niebieski, materiał: polietylen- tworzywo LDPE, grubość min 30 mikronów, pakowane po 25 szt.		

6.	Ścierka mikrofibra	szt.	2050	Chłonna o wymiarach 38 x 38 cm, gramatura 320g/m2, materiał polyester 85%, polamid 15%. Uniwersalna z przeznaczeniem do mebli biurowych, toalet, okien itp. do stosowania na sucho i mokro, wielokrotnego użytku, w min trzech kolorach. Tolerancja +/- 5%		
7.	Ścierka do podłogi	szt.	1020	Trwała do wielokrotnego użytku, miękka, arganowo-bawełniana, biała o wym. 60 x 80 cm.		
8.	Miotła do zamiatania z kijem	kpl.	150	Do pomieszczeń wew. Długość szczotki 30 cm, drewniana oprawa z włosiem mieszanym + kij drewniany o długości 140-150 cm. Długość szczotki ma być mierzona po długości drewnianej oprawy.		
9.	Zapas do mopa z kieszeniami i zakładkami	szt.	1530	Zapas do mopa płaskiego o długości 40 cm i szerokości 11 cm (wymiar wew. bez szycia) z kieszeniami i zakładkami, chłonny, materiał: bawełna (supelkowa), sznurkowy, przeznaczony do pracy na mokro.		
10.	Szczotka do WC	szt.	200	Szczotka do WC z pojemnikiem- giętka, w kolorze białym, wykonana z wytrzymałego plastiku, z mocnym włosiem na szczotce, przeznaczona do szorowania silnych zabrudzeń.		
11.	Zmiotka i szufelka	kpl.	150	Komplet wykonany z tworzywa, wytrzymały, zmiotka z włosiem z włókna lub mieszanym, szufelka zakończona gumową oprawą.		
12.	Zapas do mopa okrągłego	szt.	200	Zapas do mopa okrągłego-paskowy,gospodarczy wykonany z wiskozy i bawełny z uniwersalnym gwintem do wkręcania kija.		

Zadanie nr 3

L.p	Nazwa Towaru	J.m.	Ilość	Opis	Szacunkowa cena jednostkowa brutto	Wartość zamówienia brutto
1.	Mleczko do czyszczenia	szt.	1020	Mleczko wybielające z aktywnym chlorem. Do czyszczenia opornych zabrudzeń typu tłuszcz, kamień, rdza, osady z mydła z szorującymi mikroziarenkami, nie rysujące powierzchni, nieodbarwiające i nie matujące czyszczonej powierzchni, łatwe do spłukiwania, nie niszczące skóry rąk, o świeżym zapachu, poj. 500 ml.		
2.	Żel do WC	ml	3041	Żel czyszcząco-dezynfekujący, usuwający kamień i zapobiegający jego powstawaniu, pleśń, grzyby oraz nieprzyjemne zapachy, gęsty, utrzymujący się na ściankach toalety, działający poniżej linii wody, pozostawiający przyjemny zapach, przeznaczony do mycia muszli ustępowych, pisuarów, bidetów i innych ceramicznych urządzeń sanitarnych, z dozownikiem typu kaczka, postać: lepka ciecz, pH 1,5-3,0, pojemność 750ml.		
3.	Mydło w płynie	szt.	1815	Mydło toaletowe w płynie, przeznaczone do mycia ciała ludzkiego (skóry), zawierające środki myjące łagodne dla skóry, o przyjemnym		

				świeżym zapachu; postać: perłowa ciecz, odczyn pH:5,5-6,5, gęstość nie mniej niż 1,00 g/cm ³ , rozpuszczalność w wodzie: całkowita, poj. 5 l, konsystencja mydła: gęste (lepkie) nie wypływające z dozowników. Zamawiający wymaga dostarczenia mydła w płynie przebadanego dermatologicznie i zarejestrowanego jako kosmetyk (zgłoszonego do CPNP).		
4.	Uniwersalny płyn do podłóg	szt.	1000	Płyn do mycia podłóg, przeznaczony do podłóg drewnianych, paneli, PCV, linoleum, kamienia nieszlifowanego, klinkieru, korka, gumy, nie pozostawiający smug, działający antypoślizgowo i antystatycznie, zapobiegający powstawaniu śladów, czyszczący i pielęgnujący, o przyjemnym świeżym zapachu, poj. 5 l.		
5.	Środek do mycia i pielęgnacji posadzek	szt.	4	Płyn w opakowaniu o pojemności 10 L. Nowoczesny środek do mycia i pielęgnacji posadzek homogenicznych winylowych antypoślizgowych. Skoncentrowany, antystatyczny środek do mycia powierzchni odpornych na działanie wody. Środek wykorzystuje tzw. nanotechnologię w celu należytej dbałości o posadzki winylowe antypoślizgowe. Nadaje delikatny połysk, nie pozostawiając żadnych smug i zacieków.		
6.	Skoncentrowany środek do mycia powierzchni	szt.	200	Płyn do mycia powierzchni- skoncentrowany silny środek do gruntownego mycia i usuwania tłustych zabrudzeń z powierzchni odpornych na działanie alkaliów, usuwający zabrudzenia ropopochodne, oleje, smary oraz osady kuchenne, rozcieńczany w wodzie, przeznaczony do powierzchni takich jak: kafelki ceramiczne, porcelana, chrom, stal nierdzewna, szkło i tworzywa sztuczne, pojemność 5 l.		
7.	Płyn do mycia naczyń	szt.	85	Płyn do mycia naczyń kuchennych zawierający środek ochronny do rąk w postaci balsamu lub lanoliny, posiadający przyjemny zapach, skutecznie usuwający zabrudzenia naczyń, nie pozostawiający śladów zacieków na wysuszonych naczyniach, nadający umytym naczyniom połysk, wysoko skoncentrowany, wydajny, poj. 1 l.		
8.	Płyn czyszcząco-dezynfekujący	szt.	200	Płyn czyszczący i dezynfekujący w sprayu o działaniu bakteriobójczym, grzybobójczym oraz wirusobójczym. Czyszczący różnego rodzaju powierzchnie tapicerowane. Wyposażony w pompkę typu atomizer. Pojemność 500 ml.		
9.	Spray do mycia łazienek	szt.	250	Wydajny płyn usuwający zabrudzenia, kamień, rdzę, resztki mydła i nacieki wodne, nadający połysk i pozostawiający świeży zapach, nie pozostawiający zacieków, przeznaczony do powierzchni metalowych, szklanych i plastikowych, pojemność 1l, wyposażony w pompkę typu atomizer		

PROTOKÓŁ ODBIORU / DOSTAWY
CAŁOŚCI/CZĘŚCI*
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres firmy)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....
(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1.

2.

3.

Przedmiotem dostawy/ usługi i odbioru w ramach umowy nr...../M-III-2310-...../2023 z dnia jest (zgodnie z załączoną specyfikacją – załącznik nr ... umowy):

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy / usługi	Jednostka miary	Ilość	Dokumentacja techniczna /instrukcja obsługi/ świadectwo jakości	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy/usługi:

TAK*/ NIE* – zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy/usługi z parametrami/ funkcjonalnością zaoferowane w ofercie:

Zgodne*/ Niezgodne* – zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

Wykonane zgodnie z umową*

Nie wykonane zgodnie z umową* – zastrzeżenia

.....

Końcowy wynik odbioru:

POZYTYWNY*/ NEGATYWNY*

– zastrzeżenia

Podpisy:

1.

2.

3.

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

(* - niewłaściwe skreślić)