



# Specyfikacja Warunków Zamówienia

*w postępowaniu na zawarcie umowy ramowej  
o wartości równej lub przekraczającej progi unijne  
prowadzonym z odpowiednim zastosowaniem przepisów dotyczących trybu przetargu nieograniczonego*

na:

**„Zapewnienie specjalistów IT do realizacji zadań określonych przez  
Zamawiającego w ramach realizowanych projektach informatycznych  
- umowa ramowa na 36 miesięcy”**

**numer referencyjny sprawy: DPiZP.2610.18.2022**

wszczętym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)

## Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

### A. Dane Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa); adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. 22 595 06 11, adres e-mail: [zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl](mailto:zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl);

REGON: 010613083;

NIP: 526-19-33-940.

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dalej: „postępowanie”): <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.

3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710; dalej: „ustawa”) w celu zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 311 ust. 1 pkt 1).

### B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania

1. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania”, a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).

3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu:

3.1. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.

3.2. Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

3.3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

3.4. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

4.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

4.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,

4.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,

4.4. włączona obsługa JavaScript,

4.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF.

4.6. Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: PDF.

6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu przekazania i odbioru danych, tj.:

6.1. Szyfrowanie na Platformie Zakupowej ([platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

6.2. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,

6.3. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".

7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w przypadku:



- 7.1. dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie PAdES;
- 7.2. dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

## Spis treści

<b>Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego .....</b>	<b>2</b>
A. Dane Zamawiającego .....	2
B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania .....	2
<b>Rozdział I. Przedmiot zamówienia .....</b>	<b>5</b>
I.1. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
I.2. Opis części zamówienia .....	11
I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia.....	11
I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.....	11
<b>Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.....</b>	<b>11</b>
<b>Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia .....</b>	<b>11</b>
III.1. Podstawy wykluczenia .....	12
III.2. Warunki udziału w postępowaniu.....	13
<b>Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych.....</b>	<b>14</b>
IV.1. Zawartość ofert .....	14
IV.2. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia .....	14
IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych .....	15
IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej .....	16
IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów .....	16
IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych.....	17
<b>Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami .....</b>	<b>17</b>
<b>Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium .....</b>	<b>18</b>
<b>Rozdział VII. Termin związania ofertą.....</b>	<b>18</b>
<b>Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert .....</b>	<b>18</b>
VIII.1. Przygotowanie ofert.....	18
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.....	19
<b>Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty .....</b>	<b>20</b>
IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert .....	20
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty.....	20
<b>Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny .....</b>	<b>20</b>
<b>Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....</b>	<b>20</b>
<b>Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....</b>	<b>21</b>
<b>Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawczej .....</b>	<b>21</b>
<b>Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy ramowej i umów wykonawczych.....</b>	<b>22</b>
<b>Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....</b>	<b>22</b>
<b>Załączniki do SWZ: .....</b>	<b>23</b>
<i>Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego .....</i>	<i>24</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.....</i>	<i>29</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.....</i>	<i>30</i>
<i>Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia.....</i>	<i>31</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz usług.....</i>	<i>32</i>
<i>Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Umowy Ramowej .....</i>	<i>33</i>
<i>Załącznik nr 7 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD .....</i>	<i>80</i>

**Rozdział I. Przedmiot zamówienia**

**I.1. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
  - 1.1. Główny kod: 72212517-6 [Usługi opracowywania oprogramowania informatycznego].
  - 1.2. Dodatkowe kody:
    - 1.2.1. 72220000-3 [Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne],
    - 1.2.2. 72212000-4 [Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego].
2. Postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia Umowy ramowej na określenie warunków udzielenia i realizacji zamówień wykonawczych na realizację prac związanych ze świadczeniem usług z zakresu zapewnienie specjalistów IT do realizacji zadań określonych przez Zamawiającego w ramach realizowanych projektach informatycznych w okresie 36 miesięcy od dnia zawarcia Umowy ramowej.
3. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę, poprzez konsultantów spełniających określone wymagania oraz posiadających określone kompetencje i doświadczenie, specjalistycznych usług z zakresu IT związanych z wytworzeniem i wdrożeniem systemów i usług informatycznych realizowanych przez Zamawiającego, przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia Umowy ramowej.
4. Umowa ramowa zostanie zawarta z maksymalnie 5 wykonawcami. Jeżeli oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej niż 5 wykonawców, Zamawiający zawrze umowę ramową ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XI pkt 4 SWZ.
5. Roboczo godzina stanowi 60 minut zegarowych.
6. Zadaniem Konsultantów będzie świadczenie usług w ramach zespołu lub zespołu projektowego Zamawiającego na podstawie Umowy wykonawczej.
7. Zamawiający wymaga, aby każdy z konsultantów realizujących specjalności określone poniżej posiadał znajomość języka polskiego, umożliwiającą dobrą komunikację adekwatną do pełnionej roli i przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza osoby bez znajomości języka polskiego w przypadku, gdy Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zapewni specjalistów (konsultantów), którzy posiadają kompetencje niezbędne do tego, żeby wszystkie usługi i zadania wykonywane w ramach realizacji zamówienia mogły być wykonane prawidłowo niezależnie od tego, czy dokumentacja, która dotyczy danej usługi lub zadania jest dostępna w języku polskim lub języku angielskim.
9. Poniższa tabela przedstawia wymagane przez Zamawiającego kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie, jakie muszą posiadać osoby (konsultanci), które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, liczbę osób wymaganych przez Zamawiającego oraz szacowaną liczbę roboczogodzin w okresie obowiązywania Umowy ramowej:

Lp.	Profil specjalisty (konsultanta) / Kompetencje wymagane od każdego specjalisty (konsultanta)	Minimalna liczba specjalistów (konsultantów)	Szacowany wymiar czasu pracy 1 specjalisty (konsultanta)
	<i>Nazwa - wymagania</i>	<i>liczba</i>	<i>godziny</i>
1	<p><b>Profil nr 1 - Starszy projektant programista – JAVA EE</b></p> <p>a) co najmniej 6-letnie, ugruntowane doświadczenie w programowaniu przy użyciu języka programowania Java,</p> <p>b) biegła znajomość Java 8+,</p> <p>c) biegła znajomość technologii JavaEE 7+ i/lub Spring z Spring Boot (JSF 2.2+, EJB 3.2+, JPA 2.1+ i/lub Hibernate, Spring Framework 4.3+, Spring Boot 1.5+),</p> <p>d) znajomość języka angielskiego, umożliwiającą co najmniej efektywne zapoznawanie się z dokumentacją techniczną,</p> <p>e) uczestnictwo w co najmniej 2 projektach informatycznych wykorzystujących Java EE i/lub Spring w ciągu ostatnich 3 lat - wartość co najmniej jednego z tych projektów musi przekraczać 1 000 000,00 PLN brutto,</p> <p>f) praktyczną znajomość baz danych jak Oracle, PostgreSQL i/lub NoSQL (MongoDB lub inna),</p> <p>g) umiejętność projektowania i pisania kodu źródłowego systemu istniejącego lub tworzonego od podstaw,</p> <p>h) umiejętność pisania testów jednostkowych (pokrywanie kodu źródłowego testami jednostkowymi),</p> <p>i) praktyczna znajomość wzorców projektowych i dobrych praktyk programistycznych,</p> <p>j) znajomość narzędzia Git,</p> <p>k) biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,</p> <p>l) doświadczenie w Groovy,</p> <p>m) doświadczenie w mikroserwisach, z użyciem: Spring Boot, Spring Cloud,</p> <p>n) doświadczenie w roli Team Leadera w projektach Scrumowych w co najmniej 2 projektach informatycznych w ciągu ostatnich 3 lat</p>	5	6 000
2	<p><b>Profil nr 2 - Młodszy projektant programista – JAVA EE</b></p> <p>a) co najmniej 3-letnie, ugruntowane doświadczenie w programowaniu przy użyciu języka programowania Java,</p> <p>b) znajomość Java 8+,</p>	5	6 000

Lp.	Profil specjalisty (konsultanta) / Kompetencje wymagane od każdego specjalisty (konsultanta)	Minimalna liczba specjalistów (konsultantów)	Szacowany wymiar czasu pracy 1 specjalisty (konsultanta)
	<i>Nazwa - wymagania</i>	<i>liczba</i>	<i>godziny</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>c) znajomość technologii JavaEE 7+ i/lub Spring z Spring Boot (JSF 2.2+, EJB 3.2+, JPA 2.1+ i/lub Hibernate, Spring Framework 4.3+, Spring Boot 1.5+),</li> <li>d) znajomość języka angielskiego, umożliwiającą efektywne zapoznawanie się z dokumentacją techniczną,</li> <li>e) uczestnictwo w co najmniej 1 projekcie informatycznym wykorzystujących Java EE i/lub Spring w ciągu ostatnich 2 lat o wartości co najmniej 200 000,00 PLN brutto,</li> <li>f) znajomość narzędzia Git,</li> <li>g) biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,</li> </ul>		
3	<p><b>Profil nr 3 - Starszy projektant-programista C#/Xamarin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) co najmniej 4-letnie, ugruntowane doświadczenie w programowaniu przy użyciu języka programowania C#,</li> <li>b) uczestnictwo w co najmniej 1 projekcie informatycznym wykorzystujących C# i Xamarin w ciągu ostatnich 2 lat o wartości co najmniej 500 000,00 PLN brutto,</li> <li>c) znajomość Nuget, architektury REST,</li> <li>d) umiejętność pisania testów jednostkowych (pokrywanie kodu źródłowego testami jednostkowymi),</li> <li>e) znajomość narzędzia Git,</li> <li>f) biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,</li> <li>g) znajomość języka angielskiego, umożliwiającą co najmniej efektywne zapoznawanie się z dokumentacją techniczną,</li> </ul>	3	6 000
4	<p><b>Profil nr 4 - Tester oprogramowania</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,</li> <li>b) znajomość języka angielskiego, umożliwiającą co najmniej efektywne zapoznawanie się z dokumentacją techniczną,</li> <li>c) minimum roczne doświadczenie w automatyzacji testów z wykorzystaniem Selenium,</li> <li>d) umiejętność pisania testów jednostkowych z wykorzystaniem java i groovy,</li> <li>e) minimum 4-letnie doświadczenie w roli testera oprogramowania (testy manualne, regresyjne, automatyzacja testów, udział w procesie testów akceptacyjnych oprogramowania itd.)</li> <li>f) minimum roczne doświadczenie w testach wydajnościowych. Jmeter itp.,</li> <li>g) doświadczenie w testach manualnych oraz pisaniu testów integracyjnych e2e (np. Jasmine test framework, dedykowane narzędzie dla Angular2+),</li> </ul>	5	6 000
5	<p><b>Profil nr 5 - Starszy projektant-programista Angular2+/JavaScript/NodeJS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) co najmniej 6-letnie, ugruntowane doświadczenie w programowaniu przy użyciu języka programowania JavaScript,</li> <li>b) praktyczne doświadczenie z Node.js,</li> <li>c) praktyczne doświadczenie z React,</li> <li>d) praktyczne doświadczenie z Angular 2+ i Typescript,</li> <li>e) praktyczne doświadczenie z jQuery itp.,</li> <li>f) znajomość języka angielskiego, umożliwiającą efektywne zapoznawanie się z dokumentacją techniczną,</li> <li>g) uczestnictwo w co najmniej 2 projektach informatycznych wykorzystujących JavaScript w ciągu ostatnich 3 lat - wartość co najmniej jednego z tych projektów musi przekraczać 1 000 000,00 PLN brutto,</li> <li>h) umiejętność pisania testów jednostkowych (pokrywanie kodu źródłowego testami jednostkowymi),</li> <li>i) znajomość narzędzia Git,</li> <li>j) biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,</li> <li>k) doświadczenie w pisaniu testów jednostkowych dla Angular 2+,</li> <li>l) doświadczenie w roli Team Leadera w projektach Scrumowych w co najmniej 2 projektach informatycznych w ciągu ostatnich 3 lat</li> </ul>	3	6 000
6	<p><b>Profil nr 6 - Młodszy projektant-programista Angular2+/JavaScript/NodeJS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) co najmniej 3-letnie, ugruntowane doświadczenie w programowaniu przy użyciu języka programowania JavaScript, HTML i CSS,</li> <li>b) praktyczne doświadczenie z Node.js, React, Angular 2+, jQuery itp.,</li> <li>c) znajomość języka angielskiego, umożliwiającą efektywne zapoznawanie się z dokumentacją techniczną,</li> <li>d) uczestnictwo w co najmniej 1 projekcie informatycznym wykorzystujących JavaScript w ciągu ostatnich 2 lat o wartości co najmniej 500 000,00 PLN brutto,</li> <li>e) znajomość narzędzia Git,</li> <li>f) biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,</li> </ul>	2	6 000

Lp.	Profil specjalisty (konsultanta) / Kompetencje wymagane od każdego specjalisty (konsultanta)	Minimalna liczba specjalistów (konsultantów)	Szacowany wymiar czasu pracy 1 specjalisty (konsultanta)
	<i>Nazwa - wymagania</i>	<i>liczba</i>	<i>godziny</i>
7	<p><b>Profil nr 7 - Starszy analityk systemowy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) znajomość metodologii IFPUG oraz COSMIC,</li> <li>b) co najmniej 5-letnie doświadczenie projektowe w roli analityka systemu IT,</li> <li>c) uczestnictwo w co najmniej 2 projektach informatycznych w roli analityka systemowego w ciągu ostatnich 3 lat - wartość co najmniej jednego z tych projektów musi przekraczać 1 000 000,00 PLN brutto,</li> <li>d) znajomość języka UML i BPMN,</li> <li>e) umiejętność przygotowywania analiz systemowych (w tym umiejętność tworzenia między innymi przypadków użycia, user story, mockupów, modeli danych),</li> <li>f) praktyczna wiedza z zakresu analizy danych oraz modelowania procesów biznesowych,</li> <li>g) znajomość narzędzia Enterprise Architect,</li> <li>h) biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,</li> <li>i) znajomość języka angielskiego, umożliwiającą co najmniej efektywne zapoznanie się z dokumentacją z zakresu IT,</li> <li>j) bardzo dobre umiejętności komunikacyjne i interpersonalne,</li> <li>k) doświadczenie w pracy w Jira,</li> <li>l) doświadczenie w testach użytkownika,</li> <li>m) doświadczenie w roli Product Ownera w projektach Scrumowych w co najmniej 2 projektach informatycznych w ciągu ostatnich 3 lat - wartość co najmniej jednego z tych projektów musi przekraczać 1 000 000,00 PLN brutto,</li> </ul>	8	6 000
8	<p><b>Profil nr 8 - Młodszy analityk systemowy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) co najmniej 3-letnie doświadczenie projektowe w roli analityka systemowego,</li> <li>b) uczestnictwo w co najmniej 1 projekcie informatycznym w roli analityka systemowego w ciągu ostatnich 2 lat - wartość tego projektu musi wynosić co najmniej 500 000,00 PLN brutto,</li> <li>c) znajomość języka UML i BPMN</li> <li>d) umiejętność przygotowywania analiz systemowych (w tym umiejętność tworzenia między innymi przypadków użycia, user story, mockupów, modeli danych),</li> <li>e) praktyczna wiedza z zakresu analizy danych oraz modelowania procesów biznesowych,</li> <li>f) znajomość narzędzia Enterprise Architect, JIRA</li> <li>g) biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,</li> <li>h) dobre umiejętności komunikacyjne i interpersonalne,</li> </ul>	6	6 000
9	<p><b>Profil nr 9 - Starszy programista C#/.NET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) co najmniej 5-letnie, ugruntowane doświadczenie w programowaniu przy użyciu języka programowania C# i platformą .NET,</li> <li>b) uczestnictwo w co najmniej 2 projektach informatycznych wykorzystujących C#/.NET w ciągu ostatnich 3 lat - wartość co najmniej jednego z tych projektów musi przekraczać 1 000 000,00 PLN brutto,</li> <li>c) znajomość .Net framework w wersji minimum 4.0,</li> <li>d) zaawansowana znajomość Visual Basic for Applications,</li> <li>e) umiejętność pisania testów jednostkowych (pokrywanie kodu źródłowego testami jednostkowymi),</li> <li>f) znajomość narzędzia Git,</li> <li>g) biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,</li> <li>h) znajomość języka angielskiego, umożliwiającą co najmniej efektywne zapoznanie się z dokumentacją techniczną,</li> <li>i) doświadczenie w roli Team Leadera w projektach Scrumowych w co najmniej 2 projektach informatycznych w ciągu ostatnich 3 lat</li> </ul>	2	6 000
10	<p><b>Profil nr 10 - Starszy programista PHP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) co najmniej 5-letnie, ugruntowane doświadczenie w programowaniu przy użyciu języka programowania PHP,</li> <li>b) uczestnictwo w co najmniej 2 projektach informatycznych wykorzystujących PHP w ciągu ostatnich 3 lat - wartość co najmniej jednego z tych projektów musi przekraczać 1 000 000,00 PLN brutto,</li> <li>c) zaawansowana znajomość PHP i JavaScript,</li> <li>d) znajomość frameworków Yii, ExclJS, JQuery,</li> <li>e) znajomość narzędzia Git,</li> <li>f) umiejętność pisania testów jednostkowych (pokrywanie kodu źródłowego testami jednostkowymi),</li> <li>g) biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,</li> <li>h) znajomość języka angielskiego, umożliwiającą co najmniej efektywne zapoznanie się z dokumentacją techniczną,</li> <li>i) doświadczenie w roli Team Leadera w projektach Scrumowych w co najmniej 2 projektach informatycznych w ciągu ostatnich 3 lat</li> </ul>	2	6 000
11	<p><b>Profil nr 11 - Starszy programista VBA i MS Access</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) co najmniej 5-letnie, ugruntowane doświadczenie w programowaniu przy użyciu języka programowania VBA (Visual Basic for Applications),</li> </ul>	1	6 000



Lp.	Profil specjalisty (konsultanta) / Kompetencje wymagane od każdego specjalisty (konsultanta)	Minimalna liczba specjalistów (konsultantów)	Szacowany wymiar czasu pracy 1 specjalisty (konsultanta)
	Nazwa - wymagania	liczba	godziny
	<p>b) uczestnictwo w co najmniej 1 projekcie informatycznym wykorzystujących VBA w ciągu ostatnich 2 lat o wartości co najmniej 500 000,00 PLN brutto,</p> <p>c) znajomość programowania w MS Access w wersji co najmniej MS Access 2013 i MS Office w wersji co najmniej 2013,</p> <p>d) praktyczną znajomość baz danych PostgreSQL i Oracle, wykorzystywanych jako źródła danych dla aplikacji MS Access,</p> <p>e) znajomość narzędzia Git, JIRA</p> <p>f) biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,</p> <p>g) znajomość języka angielskiego, umożliwiającą co najmniej efektywne zapoznawanie się z dokumentacją techniczną,</p>		
12	<p><b>Profil nr 12 – Dokumentalista</b></p> <p>a) co najmniej 2-letnie, ugruntowane doświadczenie na podobnym stanowisku,</p> <p>b) bardzo dobra znajomość programów MS Word i MS Excel oraz PowerPoint,</p> <p>c) umiejętność tworzenia dokumentacji projektowej z zakresu rozwiązań IT,</p> <p>d) zdolność łatwego przenoszenia myśli „na papier” tzw. „lekkie pióro”</p> <p>e) znajomość narzędzia JIRA,</p> <p>f) komunikatywna znajomość języka angielskiego,</p>	10	6 000
13	<p><b>Profil nr 13 – Kierownik Projektu - metodyka tradycyjna (kaskadowa)</b></p> <p>a) wykształcenie wyższe na kierunku zarządzanie lub wyższe techniczne,</p> <p>b) minimum 4-letnie doświadczenie w obszarze zarządzania projektami, w tym min. 2-letnie w obszarze zarządzania projektami informatycznymi,</p> <p>c) minimum 2-letnie doświadczenie w roli kierownika projektu realizowanego w metodyce tradycyjnej (PRINCE2 lub PMI), w tym kierowanie projektami informatycznymi (mającym na celu budowę i wdrożenie systemu informatycznego) realizowanych w metodyce tradycyjnej (PRINCE2 lub PMI),</p> <p>d) znajomość tradycyjnej metodyki zarządzania projektami PRINCE2 lub PMI, potwierdzona posiadaniem certyfikatu minimum na poziomie Foundation,</p> <p>e) praktyczna znajomość zagadnień inżynierii oprogramowania (prowadzenie analiz, projektowanie, proces wytwórczy oprogramowania, testy oprogramowania),</p> <p>f) znajomość technologii informatycznych (integracji usług informatycznych, integracja danych, zarządzanie autoryzacją użytkowników systemu informatycznego),</p> <p>g) znajomość wielopoziomowej architektury systemów informatycznych, w tym systemów operacyjnych, serwerów bazodanowych i aplikacyjnych, aplikacji klienckich,</p> <p>h) znajomość narzędzi JIRA, Ms Project,</p>	1	6 000
14	<p><b>Profil nr 14 – Kierownik Projektu - metodyka zwinna</b></p> <p>a) Wykształcenie wyższe na kierunku zarządzanie lub wyższe techniczne,</p> <p>b) Minimum 4-letnie doświadczenie w obszarze zarządzania projektami, w tym min. 2-letnie w obszarze zarządzania projektami informatycznymi,</p> <p>c) Minimum 2-letnie doświadczenie w roli kierownika projektu realizowanego w metodyce zwinnej Agile PM, w tym kierowanie projektami informatycznymi (mającym na celu budowę i wdrożenie systemu informatycznego) realizowanych w metodyce zwinnej Agile PM,</p> <p>d) Znajomość zwinnej metodyki zarządzania projektami Agile PM, potwierdzona posiadaniem certyfikatu minimum na poziomie Foundation),</p> <p>e) Znajomość SCRUM-a w tym doświadczenie przy realizacji minimum trzech projektów informatycznych z wykorzystaniem SCRUM-a w roli Scrum Mastera lub Product Ownera,</p> <p>f) Praktyczna znajomość zagadnień inżynierii oprogramowania (prowadzenie analiz, projektowanie, proces wytwórczy oprogramowania, testy oprogramowania),</p> <p>g) Znajomość technologii informatycznych (integracji usług informatycznych, integracja danych, zarządzanie autoryzacją użytkowników systemu informatycznego),</p> <p>h) Znajomość wielopoziomowej architektury systemów informatycznych, w tym systemów operacyjnych, serwerów bazodanowych i aplikacyjnych, aplikacji klienckich,</p> <p>i) Znajomość narzędzi JIRA, Ms Project, Confluence</p>	3	6 000
15	<p><b>Profil nr 15 – Specjalista ds. Architektury Korporacyjnej</b></p> <p>a) wykształcenie wyższe techniczne (informatyka, telekomunikacja, automatyka, elektrotechnika lub pokrewne),</p> <p>b) minimum 3 letnie doświadczenie w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w roli architekta korporacyjnego pełnionej w dużej, złożonej organizacji,</li> <li>• w zakresie transformacji złożonej architektury IT lub wdrożeniem Architektury Korporacyjnej w organizacji,</li> </ul> <p>c) następujące certyfikaty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TOGAF 9 Practitioner lub ArchiMate 3 Practitioner,</li> </ul> <p>d) praktyczna znajomość metod budowy architektury korporacyjnej ADM-TOGAF,</p> <p>e) praktyczna znajomość narzędzi do modelowania: Enterprise Architect,</p> <p>f) praktyczna umiejętność modelowania w notacjach: ArchiMate, UML, BPMN,</p> <p>g) praktyczna umiejętność budowy procesów obejmującą mapy drogowe produktów i zarządzania nimi,</p> <p>h) znajomość narzędzia JIRA, Confluence</p>	1	6 000

Lp.	Profil specjalisty (konsultanta) / Kompetencje wymagane od każdego specjalisty (konsultanta)	Minimalna liczba specjalistów (konsultantów)	Szacowany wymiar czasu pracy 1 specjalisty (konsultanta)
	<i>Nazwa - wymagania</i>	<i>liczba</i>	<i>godziny</i>
	i) znajomość dobrych praktyk z obszaru zarządzania IT (np. ITIL, COBIT), j) znajomość dobrych praktyk i metodyk (PRINCE2 lub PMI lub Agile PM) z obszaru zarządzania projektami, k) znajomość zagadnień inżynierii oprogramowania, l) znajomość zagadnień analizy biznesowej, systemowej w kontekście budowy systemów i aplikacji, m) samodzielność w rozwiązywaniu problemów, kreatywność w poszukiwaniu rozwiązań, n) zdolności analityczne oraz wysokie umiejętności komunikacyjne, o) zdolność do pro-biznesowego spojrzenia na funkcjonowanie organizacji i IT,		
16	<b>Profil nr 16 – Architekt IT</b> Wymagania obligatoryjne: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wykształcenie wyższe (preferowane informatyczne lub pokrewne)</li> <li>• co najmniej 2 letnie doświadczenie w roli architekta IT</li> <li>• zdolność analitycznego myślenia</li> <li>• bardzo dobra znajomość UML oraz BPMN</li> <li>• znajomość narzędzi: Jira, Confluence, Enterprise Architect</li> <li>• znajomość standardu Archimate oraz frameworka TOGAF</li> <li>• znajomość relacyjnych baz danych (PostgreSQL, ORACLE)</li> <li>• znajomość bazy danych MongoDB</li> <li>• znajomość interfejsów integracyjnych (m.in. REST API, SOAP API, XML, Webservice, Szyna danych) oraz aspektów i wzorców - integracyjnych architektury SOA, ESB, EAI</li> </ul> Wymagania pożądane: <ul style="list-style-type: none"> <li>• dobra znajomość wzorców OOP, SOLID i projektowych</li> <li>• rozumienie pojęć, takich jak CQRS, mikrousługi, mikrofrontendy</li> <li>• znajomość rozwiązań z zakresu ETL, BI, CRM, hurtowni danych oraz zagadnień związanych z aplikacjami mobilnymi</li> <li>• znajomość zagadnień automatyzacji procesów (silniki BPM)</li> <li>• znajomość oraz doświadczenie w projektach migracyjnych do platform chmurowych</li> <li>• znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie</li> <li>• umiejętność klarownego formułowania i przekazywania koncepcji dotyczących projektowanych systemów</li> <li>• dobra znajomość aplikacji do orkiestracji i kolejkowania informacji w architekturze rozwiązań systemów informatycznych (np. Kubernetes, RabbitMQ, KAWKA, Elasticsearch)</li> </ul>	3	6 000
17	<b>Profil nr 17 – Specjalista ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego</b> a) Znajomość zagadnień cyberbezpieczeństwa. b) Znajomość technologii sieciowych (z naciskiem na bezpieczeństwo sieci). c) Doświadczenie pracy w środowisku Linux/Unix, Windows oraz środowiskach wirtualnych Vmware i Hyper-V. d) Umiejętność rozwiązywania trudnych problemów połączona ze zdolnością wypracowywania kreatywnych i efektywnych rozwiązań pod presją czasu. e) Dobra znajomość języka angielskiego. f) Umiejętność analitycznego myślenia, g) Bardzo dobra znajomość zagadnień sieciowych. h) Znajomość systemów operacyjnych Windows i Linux. i) Znajomość systemów bezpieczeństwa. j) Umiejętność analizowania logów systemowych. k) Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku (np. praca w SOC lub CERT). l) Doświadczenie przy rozwiązywaniu incydentów bezpieczeństwa oraz w pracy w informatyce śledczej. m) Umiejętność analizowania ruchu sieciowego z wykorzystaniem podstawowych narzędzi. n) Umiejętność korzystania ze skanerów podatności (np. OWASP). o) Znajomość zagadnień i zasad funkcjonowania PKI lub doświadczenie w zarządzaniu systemem PKI. p) Doświadczenie w pracy z systemami bezpieczeństwa klasy SIEM. q) Doświadczenie w prowadzeniu projektów informatycznych (w szczególności związanych z systemami bezpieczeństwa) r) Doświadczenie w prowadzeniu testów penetracyjnych s) Doświadczenie w tworzeniu procedur i dokumentacji systemowych. Dodatkowo: t) Posiadanie certyfikatów bezpieczeństwa. u) Umiejętność tworzenia skryptów. v) Znajomość i doświadczenie w pracy z systemami bezpieczeństwa informacji (IT) np.: FW, IDS/IPS, WAF, NBAD, ATP/AntyMalware, DLP, URL filtering. w) Udział w projektach, praktykach związanych z bezpieczeństwem teleinformatycznym.	2	6 000
18	<b>Profil nr 18 – Specjalista ds. szacowania złożoności oprogramowania</b> a) wykształcenie wyższe informatyczne lub matematyczne, b) praktyczna umiejętność szacowania złożoności oprogramowania z wykorzystaniem Punktu Funkcyjnego,	1	6 000

Lp.	Profil specjalisty (konsultanta) / Kompetencje wymagane od każdego specjalisty (konsultanta)	Minimalna liczba specjalistów (konsultantów)	Szacowany wymiar czasu pracy 1 specjalisty (konsultanta)
	Nazwa - wymagania	liczba	godziny
	<ul style="list-style-type: none"> <li>c) biegła znajomość IFPUG/COSMIC poparte certyfikatem,</li> <li>d) co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowisku związanym z wyceną oraz szacowaniem złożoności oprogramowania systemów informatycznych,</li> <li>e) co najmniej 3 letnie doświadczenie projektowe w roli analityka systemu IT,</li> <li>f) praktyczna wiedza z zakresu analizy danych, modelowania baz danych oraz modelowania procesów biznesowych,</li> <li>g) znajomość oprogramowania służącego do szacowania złożoności oprogramowania</li> </ul>		
19	<p><b>Profil nr 19 – Projektant/Programista HD/BI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) wykształcenie wyższe informatyczne, matematyczne lub techniczne,</li> <li>b) co najmniej 3 letnie doświadczenie jako projektant w obszarze hurtowni danych, procesów ETL i Business Intelligence,</li> <li>c) znajomość i umiejętność wykorzystania dobrych praktyk w obszarze projektowania, rozwoju i utrzymania systemów HD/BI/DWH,</li> <li>d) znajomość narzędzi rodziny IBM Cognos Analytics (w wersji 11.0 lub wyższej),</li> <li>e) umiejętność tworzenia wydajnych procesów ETL,</li> <li>f) doświadczenie w pracy z bazami danych Oracle, IBM DB2 (w wersji 11.1 lub wyższej),</li> <li>g) doświadczenie w pracy z serwerami aplikacyjnymi IBM InfoSphere Information Server w wersji 11.5 lub wyższej</li> <li>h) umiejętność programowania w języku PL/SQL na poziomie zaawansowanym,</li> <li>i) bardzo dobra, praktyczna znajomość budowania złożonych, wydajnych zapytań SQL,</li> <li>j) znajomość metod projektowania hurtowni danych i data martów analitycznych,</li> <li>k) udział co najmniej w dwóch wdrożeniach HD/BI/DWH (data warehouse),</li> <li>l) umiejętność przygotowywania analitycznych opisów produktów dla systemów aplikacyjnych klasy HD/BI,</li> <li>m) umiejętność modelowania procesów, danych oraz przepływów i relacji za pomocą ogólnie uznanych technik i narzędzi do modelowania</li> </ul>	2	6 000
20	<p><b>Profil nr 20 – Analityk IT ds. HD/BI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) wykształcenie wyższe z zakresu analityki lub statystyki,</li> <li>b) co najmniej 3 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku analityka lub projektanta,</li> <li>c) udział w realizacji co najmniej 3 projektów związanych z przygotowaniem systemu raportowania lub budową hurtowni danych,</li> <li>d) znajomość narzędzi rodziny IBM Cognos Analytics (w wersji 11.0 lub wyższej),</li> <li>e) doświadczenie w pracy z bazami danych Oracle, IBM DB2 w wersji 11.1 lub wyższej</li> <li>f) znajomość SQL, procesów ETL, działania hurtowni danych,</li> <li>g) znajomość JIRA, Enterprise Architect,</li> <li>h) znajomość metod projektowania hurtowni danych i data martów analitycznych,</li> <li>i) udokumentowane doświadczenie w zakresie sporządzania analiz i opracowań statystycznych,</li> <li>j) umiejętność analizowania, interpretacji i klasyfikacji danych</li> </ul>	2	6 000
21	<p><b>Profil nr 21 – Programista/Projektant BPMS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania (modelowania) procesów informatycznego klasy BPMS, w tym znajomość notacji BPMN</li> <li>b) doświadczenie związane z budowaniem i wdrażaniem systemu BPMS w oparciu o Camunda z technologiami Java, Spring Boot oraz z wykorzystaniem relacyjnych/nierelacyjnych baz danych,</li> <li>c) znajomość problematyki metadanych w kontekście systemów klasy BPMS,</li> <li>d) znajomość architektury mikroserwisów,</li> <li>e) znajomość nowoczesnych frameworków w obszarze Java,</li> <li>f) znajomość relacyjnych baz danych: Oracle, PostgreSQL oraz nierelacyjnych np. MongoDB,</li> <li>g) minimum 2-letnie doświadczenie w programowaniu w języku Java,</li> <li>h) znajomość platformy Camunda,</li> <li>i) znajomość JIRA, Enterprise Architect,</li> <li>j) zdolność analitycznego myślenia i samodzielnego rozwiązywania problemów</li> </ul>	2	6 000
22	<p><b>Profil nr 22 - Programista/Projektant Power Platform</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) praktyczna znajomość oraz wiedza na temat usług Microsoft Power Platform,</li> <li>b) dobra znajomość jednego z komponentów Power Platform - Power Apps, Power Portal, Power Automate</li> <li>c) podstawowa wiedza na temat praktyk DevOps dla Microsoft Power Platform,</li> <li>d) doświadczenie w korzystaniu z JavaScript, JSON, TypeScript, C#, HTML, .NET, JSON oraz usług internetowych RESTfull, ASP.NET,</li> <li>e) znajomość SQL, JIRA, Enterprise Architect</li> <li>f) doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku,</li> <li>g) zdolności analityczne,</li> <li>h) mile widziana znajomość rozwiązań platformy Azure,</li> <li>i) język angielski na poziomie pozwalającym na pracę z dokumentacją techniczną</li> </ul>	2	6 000
23	<p><b>Profil nr 23 - Specjalista/Projektant UX/UI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) posiada min. 3-letnie doświadczenie w projektowaniu UI oraz minimum roczne doświadczenie w UX,</li> </ul>	1	6 000



Lp.	Profil specjalisty (konsultanta) / Kompetencje wymagane od każdego specjalisty (konsultanta)	Minimalna liczba specjalistów (konsultantów)	Szacowany wymiar czasu pracy 1 specjalisty (konsultanta)
	<i>Nazwa - wymagania</i>	<i>liczba</i>	<i>godziny</i>
	b) zna i rozumie praktyki użyteczności, dostępności i filarów projektowania zorientowanego na użytkownika, c) uczestniczył w projektach na wszystkich etapach procesu projektowego (samodzielnie lub z zespołem) oraz współpracował z członkami zespołu wytwórczego: Product Ownerem, developerami i testerami, d) ma duże doświadczenie w bezpośrednim kontakcie z klientem, e) biegle posługuje się oprogramowaniem Axure, f) doświadczenie w projektowaniu rozwiązań dla użytkowników w postaci user flows, makiet oraz prototypów, g) posiada wiedzę o testach, badaniu, audytowaniu użyteczności oraz oczekiwaniach użytkowników, h) wie, jak dostarczać materiały graficzne do wdrożenia		

Niedopuszczalne jest wskazanie przez Wykonawcę tej samej osoby w więcej niż 1 roli.

- Zamawiający zastrzega, że realizacja przedmiotu umowy ramowej odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistym zapotrzebowaniem Zamawiającego. W przypadku niezrealizowania całości lub części przedmiotu umowy ramowej, Wykonawcy nie będzie przysługiwało w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie.
- Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w Umowie ramowej, której wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ wraz z załącznikami w szczególności w Umowie wykonawczej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy ramowej.

### I.2. Opis części zamówienia

- Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) ustawy. Mając na uwadze rodzaj i zakres przedmiotowego zamówienia, dokonanie podziału zamówienia na części groziłoby nadmiernymi trudnościami technicznymi i organizacyjnymi ze strony Wykonawców, jak również potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców wykonujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Podział na części mógłby doprowadzić do sytuacji, w której dla wydzielonej części zamówienie nie doszłoby do skutku (np. z powodu niezłożenia oferty) lub udzielenie zamówienia znacząco przedłużyłoby się z uwagi na złożone środki odwoławcze, a to spowodowałoby, że oczekiwane przez Zamawiającego korzystanie z Konsultantów w oczekiwanych terminach byłoby niemożliwe. Tym samym niemożliwe byłoby zrealizowanie zamierzonych działań w obszarze IT w terminach, których oczekuje Zamawiający i które są niezbędne do zapewnienia prawidłowej realizacji statutowych zadań Zamawiającego.

### I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia

- Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
- Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani. Poprzez wskazanie części zamówienia której Wykonawca powierzy Podwykonawcy rozumie się, wskazanie którzy specjaliści z zespołu skierowanego do Zamawiającego są pracownikami Wykonawcy lub Podwykonawcy, ze wskazaniem kompletnej nazwy Podwykonawcy.

### I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia

- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## Rozdział II. Termin wykonania zamówienia

Umowa ramowa zawarta zostanie na okres 36 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do dnia wykorzystania kwoty wskazanej w umowie ramowej, zależnie od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych zleceń w ramach Umów wykonawczy wskazane zostały w Załączniku nr 1 do Umowy ramowej, której wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

## Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia

- O zamówienie objęte niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdz. III.1. SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdz. III.2. SWZ.
- Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdz. III.1. SWZ musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.

3. Zamawiający informuje, że zgodnie z procedurą wskazaną w art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ) w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

### III.1. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - 1.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
    - 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
    - 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
  - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 2 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2020 r. poz. 971, 875, 1086 i 2320 oraz z 2021 r. poz. 187 i 815).
3. Z postępowania, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1-6 oraz 8-10 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 3.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 3.2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
    - 3.2.1. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,



- 3.2.2. będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - 3.2.3. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
  - 3.3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2.2.1. lub 2.2.2.;
  - 3.4. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 3.5. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - 3.6. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
  - 3.7. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - 3.8. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 3.9. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835; dalej „ustawa o szczególnych rozwiązaniach”) wykluczy się:
- 4.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 4.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 4.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
5. Na mocy art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), **od 9 kwietnia 2022 r. obowiązuje zakaz udzielania** lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- 5.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - 5.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 4.1. (powyżej); lub
  - 5.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 4.1. lub 4.2. (powyżej),
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.**
- Wykonawcy, których dotyczą wskazane wyżej zakazy, nie mogą ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, zaś złożona przez nich oferta będzie podlegała odrzuceniu.**

### III.2. Warunki udziału w postępowaniu

1. O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - 1.1. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
    - 1.1.1. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również

realizuje co najmniej 2 (dwie) usługi, każda o wartości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł brutto (słownie: trzy miliony złotych zero groszy), polegające na zapewnieniu specjalistów z zakresu IT.

**UWAGA 1**

Jeżeli wartość usługi wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP ([www.nbp.pl](http://www.nbp.pl) tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia usługi o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku usług nadal realizowanych - wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej usługi.

**UWAGA 2**

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdz. IV niniejszej SWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

**Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych**

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; dalej: „Rozporządzenie w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych”).
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
  - 2.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**IV.1. Zawartość ofert**

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1 do SWZ za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
  - 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
  - 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
  - 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądze, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
  - 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1. i 2.2. oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio.
  - 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
  - 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

**IV.2 Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**

1. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument w postaci elektronicznej. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu w postaci elektronicznej.



- 1.1. Zamawiający udostępni Wykonawcom plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD, który stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.
- 1.2. Zamawiający informuje, że pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił nieodpłatne narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest Platforma Zakupowa.
5. Dokument elektroniczny JEDZ należy złożyć w formacie PDF.
6. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy.

### IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
  - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
    - 1.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
    - 1.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
    - 1.1.3. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy,
    - 1.1.4. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
    - 1.1.5. art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu
 - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - 1.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - 1.3. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - 1.4. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 1.5. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
    - 1.5.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
    - 1.5.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - 1.5.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - 1.5.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
    - 1.5.5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1452),

- 1.5.6. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- 1.5.7. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy,
- 1.5.8. art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- 1.5.9. art. 109 ust. 1 pkt 5-6 i pkt 8-10 ustawy  
- sporządzone według wzoru, który stanowi **Załącznik nr 2** do SWZ.
- 1.6. informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- 1.7. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.
- 2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
  - 2.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5** do SWZ.

#### **IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**

- 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
  - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ;
  - 1.2. zaświadczenia, o którym mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.2. SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.3 SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa IV.3 pkt 1.4. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - 1.2.1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    - 1.2.2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  - 1.3. informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.7. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych.
- 2. Dokument, o którym mowa w pkt 1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o którym mowa w pkt 1.2. i 1.3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt. 2 stosuje się.

#### **IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów**

- 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.



2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających **zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 1.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 1.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawiienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wymienionych w Rozdz. IV.1 pkt 2.7. oraz Rozdz. IV.3 pkt 1.1. – 1.6. SWZ. Postanowienia Rozdz. IV.3. SWZ stosuje się odpowiednio.

#### IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
  - 4.2. organy kontrolne,
  - 4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902),
  - 4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

#### Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem formy albo postaci elektronicznej, w zależności od rodzaju przekazywanego dokumentu – stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DPiZP.2610.18.2022**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.

3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem zasad opisanych w pkt 1, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający przekaże (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
  - 9.1. Pan Zbigniew Antonik, tel.: +48225950062 w godz. 9.00 – 15.00.
  - 9.2. Pani Kinga Henzel, tel.: +48225950066 w godz. 9.00 – 15.00

#### Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy).
2. Wadium może być wniesione w:
  - 2.1. pieniądzu;
  - 2.2. gwarancjach bankowych;
  - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku – 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu na „Zapewnienie specjalistów IT do realizacji zadań określonych przez Zamawiającego w ramach realizowanych projektach informatycznych - umowa ramowa na 36 miesięcy”.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 2.2.-2.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – numer referencyjny sprawy, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
5. Dokument wadialny (gwarancja lub poręczenie) musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 ustawy.
6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona.
8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

#### Rozdział VII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **15 marca 2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert

##### VIII.1. Przygotowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1 do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.



Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.

**Uwaga:**

*Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.*

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
  - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
  - 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. III.1. SWZ,
  - 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
  - 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty,
  - 6.6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

### VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797).
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4, dokonuje w przypadku:
  - 5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 5.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 5.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, dokonuje w przypadku:
  - 8.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 8.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 8.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4 i 7, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 2, 5 oraz pkt. 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## **Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty**

### **IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert**

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej. Ofertę musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **16 listopada 2022 r. o godzinie 10:00**.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **16 listopada 2022 r. o godzinie 12:00**.
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

### **IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty**

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

## **Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania cen jednostkowych netto, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (zamówienia podstawowego oraz zamówienia opcjonalnego (prawo opcji)). Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

- 1.1. kryterium **cena (P<sub>c</sub>)** – waga **60% (60,00 pkt)**, wg poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60,00 \text{ pkt},$$

gdzie:

- P<sub>c</sub>** – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena  
**C<sub>min.</sub>** – cena najniższa spośród ważnych ofert  
**C<sub>b</sub>** – cena oferty badanej.

- 1.2. kryterium **dostępność Konsultantów (P<sub>DK</sub>)** – waga **40% (40,00 pkt)**, wg poniższych zasad:

Dostępność Konsultantów na żądanie Zamawiającego liczona od dnia otrzymania od Zamawiającego żądania dostarczenia usług do dnia udostępnienia przez Wykonawcę Konsultanta (zgodnie z § 3 ust. 13 Projektowanych postanowień umowy wykonawczej) oraz od dnia uzyskania akceptacji zaproponowanego Konsultanta przez Zamawiającego do dnia wymiany przez Wykonawcę Konsultanta (zgodnie z § 3 ust. 19 Projektowanych postanowień umowy wykonawczej)	Liczba punktów
26-29 dni kalendarzowych	1
21-25 dni kalendarzowych	5
16-20 dni kalendarzowych	10
11-15 dni kalendarzowych	20
6-10 dni kalendarzowych	35
1-5 dni kalendarzowych	40

- 1.2.1. Przez kryterium „Dostępność konsultantów” Zamawiający rozumie liczbę dni kalendarzowych, w ciągu których Wykonawca udostępni Konsultanta do wykonania czynności w ramach Specjalności opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
- 1.2.2. Maksymalny okres oczekiwania na udostępnienie Konsultanta wynosi 30 dni kalendarzowych od momentu otrzymania przez Wykonawcę od Zamawiającego podpisanego Zlecenia wykonania usług. Zastosowanie przez Wykonawców innych części dnia niż pełne dni (np. 4,5 dnia) zostanie zaokrąglone przez Zamawiającego w górę do pełnych dni (dla np. 4,5 będzie to 5 dni).
- 1.2.3. Jeżeli Wykonawca wpisze kilka terminów w Formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie za zaoferowaną tę liczbę dni, za którą przyznawane jest mniej punktów (np. gdy Wykonawca wskaże, że oferuje 4 i 6 dni to do obliczenia liczby punktów w tym kryterium zostanie wzięta pod uwagę wartość za którą przyznawana jest mniejsza liczba punktów).
- 1.2.4. Jeżeli Wykonawca wskaże zakres dni kalendarzowych, to Zamawiający przyjmie za oferowaną maksymalną liczbę z tego zakresu.
- 1.2.5. Jeżeli Wykonawca nie wpisze żadnego terminu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje 30-dniowy termin.
- 1.2.6. Jeżeli Wykonawca wskaże liczbę dni kalendarzowych powyżej maksymalnego okresu, lub poniżej minimalnego okresu, lub wskaże liczbę w dniach roboczych, to Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy uznając, że jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:
- $$P = P_c + P_{DK}, \text{ gdzie:}$$
- P** – całkowita liczba punktów uzyskana przez ofertę badaną w ramach kryteriów oceny ofert,  
**P<sub>c</sub>** - całkowita liczba punktów oferty w kryterium **cena**,  
**P<sub>DK</sub>**- całkowita liczba punktów oferty w kryterium **dostępność Konsultantów**.
3. Na podstawie kryteriów oceny ofert Zamawiający ustali listę rankingową wykonawców wg liczby punktów przyznanych ofertom i dokona wyboru najkorzystniejszych ofert, w liczbie nie większej niż 5 (pięciu) z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Jeżeli nie będzie możliwe ustalenie 5 (pięciu) Wykonawców z którymi Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę ramową, ze względu na to, że oferty będą miały taką samą liczbę punktów, to Zamawiający wyżej w liście rankingowej sklasyfikuje oferty, które uzyskają najwyższą liczbę punktów w kryterium cena. W przypadku, gdy pomimo zastosowania reguły, o której mowa w zdaniu pierwszym nie będzie możliwe ustalenie 5 (pięciu) Wykonawców, z którymi Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę ramową, wówczas Zamawiający zawrze umowę ramową ze wszystkimi takimi wykonawcami, których oferty otrzymały najwyższą liczbę punktów w kryterium cena.

## Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.

## Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawczej

- Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa wykonawcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2%** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy wykonawczej.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawczej może być wniesione w następujących formach:
  - pieniądzu,



- 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 2.3. gwarancjach bankowych,
- 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdz. SWZ będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.
6. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Poleczki 33, z adnotacją „dla Departamentu Informatyki” a przypadku zabezpieczenia wnoszonego w postaci elektronicznej należy przekazać na adres e-mail uzyskany od Zamawiającego przed podpisaniem umowy wykonawczej.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wykonawczej.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w postanowieniach umowy wykonawczej.

#### **Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy ramowej i umów wykonawczych**

1. Zawarcie umowy ramowej nastąpi wg treści umowy ramowej, której wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy ramowej nie podlegają negocjacom.
3. Przyjęcie niniejszych postanowień umowy ramowej stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy ramowej wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 6 do SWZ.
5. Wykonawcy wybrani zobowiązani będą do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji oraz złożenia oświadczeń i dokumentów niezbędnych do ustalenia:
  - 5.1 czy udzielenie zamówienia temu Wykonawcy nie będzie stanowić złamania zakazu udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie art. 5k rozporządzenia 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1),
  - 5.2 aktualne pozostaje niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

#### **Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 6.1 10 (dziesięć) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

- 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazana w inny sposób niż określony w pkt. 6.1.;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
  - 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie:
  - 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**Załączniki do SWZ:**

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego
2. Załącznik nr 2 - Wzór w Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
3. Załącznik nr 3 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
5. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia – Wykaz usług
6. Załącznik nr 6 - Umowa ramowa wraz z załącznikami
7. Załącznik nr 7 - ESPD – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD – do przygotowania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)
8. Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

1.

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Warszawa, 06 października 2022 r.

ZASTĘPCA PREZESA

Jacek Paziewski  
podpis Zamawiającego

Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego

Formularz Ofertowy  
DPIZP.2610.18.2022

Ja(my) niżej podpisany(-i) .....

Działając w imieniu i na rzecz .....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Zapewnienie specjalistów IT do realizacji zadań określonych przez Zamawiającego w ramach realizowanych projektach informatycznych - umowa ramowa na 36 miesięcy”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia, za cenę:

Tabela nr 1 - cena

L.p.	Profil specjalisty/ Kompetencje wymagane od każdego specjalisty (osoby)	Szacowana ilość Roboczogodzin dla specjalistów	Cena jednostkowa netto – jedna (1) Roboczogodzina pracy jednego (1) specjalisty (osoby) [zł]	Cena netto [zł]	VAT		Cena brutto [zł]
					[%]	[zł]	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]= [c]x[d]	[f]	[g]= [e]x[f]	[h]= [e]+[g]
1.	<u>Profil nr 1- Starszy projektant programista – JAVA EE</u>	30 000					
2.	<u>Profil nr 2 - Młodszy projektant programista – JAVA EE</u>	30 000					
3.	<u>Profil nr 3 - Starszy projektant-programista C#/Xamarin</u>	18 000					
4.	<u>Profil nr 4 - Tester oprogramowania</u>	30 000					
5.	<u>Profil nr 5 - Starszy projektant-programista Angular2+/JavaScript/NodeJS</u>	18 000					
6.	<u>Profil nr 6 - Młodszy projektant-programista Angular2+/JavaScript/NodeJS</u>	12 000					
7.	<u>Profil nr 7 - Starszy analityk systemowy</u>	48 000					

L.p.	Profil specjalisty/ Kompetencje wymagane od każdego specjalisty (osoby)	Szacowana ilość Roboczogodzin dla specjalistów	Cena jednostkowa netto – jedna (1) Roboczogodzina pracy jednego (1) specjalisty (osoby) [zł]	Cena netto [zł]	VAT		Cena brutto [zł]
					[%]	[zł]	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e] = [c] x [d]	[f]	[g] = [e] x [f]	[h] = [e] + [g]
8.	<u>Profil nr 8 - Młodszy analityk systemowy</u>	36 000					
9.	<u>Profil nr 9 - Starszy programista C#/.NET</u>	12 000					
10.	<u>Profil nr 10 - Starszy programista PHP</u>	12 000					
11.	<u>Profil nr 11 - Starszy programista VBA i MS Access</u>	6 000					
12.	<u>Profil nr 12 - Dokumentalista</u>	60 000					
13.	<u>Profil nr 13 - Kierownik Projektu - metodyka tradycyjna (kaskadowa)</u>	6 000					
14.	<u>Profil nr 14 - Kierownik Projektu - metodyka zwinna</u>	18 000					
15.	<u>Profil nr 15 - Specjalista ds. Architektury Korporacyjnej</u>	6 000					
16.	<u>Profil nr 16 - Specjalista ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego</u>	18 000					
17.	<u>Profil nr 17 - Architekt IT</u>	12 000					
18.	<u>Profil nr 18 - Specjalista ds. szacowania złożoności oprogramowania</u>	6 000					
19.	<u>Profil nr 19 - Projektant/Programista HD/BI</u>	12 000					
20.	<u>Profil nr 20 - Analityk IT ds. HD/BI</u>	12 000					
21.	<u>Profil nr 21 - Programista/Projektant BPMS</u>	12 000					
22.	<u>Profil nr 22 - Programista/Projektant Power Platform</u>	12 000					

L.p.	Profil specjalisty/ Kompetencje wymagane od każdego specjalisty (osoby)	Szacowana ilość Roboczogodzin dla specjalistów	Cena jednostkowa netto – jedna (1) Roboczogodzina pracy jednego (1) specjalisty (osoby) [zł]	Cena netto [zł]	VAT		Cena brutto [zł]
					[%]	[zł]	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e] = [c] x [d]	[f]	[g] = [e] x [f]	[h] = [e] + [g]
23.	Profil nr 23 – Specjalista/Projektant UX/UI	6 000					
			$\Sigma 1 \div 23$				

Słownie zI cena ofertowa netto:

Słownie zI cena ofertowa brutto:

II. Tabela nr 2 – Dostępność Konsultantów

1	Zgodnie z kryterium oceny oferujemy dostępność Konsultantów w terminie ..... dni kalendarzowych. [Wykonawca winien wpisać liczbę pełnych dni kalendarzowych]
1.	Przez kryterium „Dostępność konsultantów” Zamawiający rozumie liczbę dni kalendarzowych, w ciągu których Wykonawca udostępni Konsultanta do wykonania czynności w ramach Specjalności opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2.	Maksymalny okres oczekiwania na udostępnienie Konsultanta wynosi 30 dni kalendarzowych od momentu otrzymania przez Wykonawcę od Zamawiającego podpisanego Zlecenia wykonania usług. Zastosowanie przez Wykonawców innych części dnia niż pełne dni (np. 4,5 dnia) zostanie zaakceptowane przez Zamawiającego w górę do pełnych dni (alla np. 4,5 będzie to 5 dni).
3.	Jeżeli Wykonawca wpisze kilka terminów w Formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie za zaoferowaną tę liczbę dni, za którą przyznawane jest mniej punktów (np. gdy Wykonawca wskaże, że oferuje 4 i 6 dni to do obliczenia liczby punktów w tym kryterium zostanie wzięta pod uwagę wartość za którą przyznawana jest mniejsza liczba punktów).
4.	Jeżeli Wykonawca wskaże zakres dni kalendarzowych, to Zamawiający przyjmie za oferowaną maksymalną liczbę z tego zakresu.
5.	Jeżeli Wykonawca nie wpisze żadnego terminu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje 30-dniowy termin.
6.	Jeżeli Wykonawca wskaże liczbę dni kalendarzowych powyżej maksymalnego okresu, lub poniżej minimalnego okresu, lub wskaże liczbę w dniach roboczych, to Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy uznając, że jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), w tym projektowanych postanowień umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdz. II SWZ oraz postanowieniach umowy ramowej i umowy wykonawczej.
3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.



5. Wadium w wysokości **50.000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy) wniesiemy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr ..... prowadzony w banku .....  
Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniąż należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail:.....
7. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy wykonawczej zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2%** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania wynikającego z umowy wykonawczej.
8. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy wykonawczej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):
  - 9.1. ....<sup>1</sup>

<sup>1</sup> w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

**UWAGA:**

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

Udział podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 9 Formularza Ofertowego.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail: .....  
Dane kontaktowe: imię i nazwisko ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....
11. Dokumenty wymienione:
  - 11.1. od strony ..... w pliku ..... [należy wpisać nazwę pliku],
  - 11.2. od strony ..... w pliku ..... [należy wpisać nazwę pliku],
  - 11.3. [...].

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

**UWAGA:**

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykażać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wypełniłszy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>3</sup>
- <sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).
- <sup>3</sup> w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

13. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

- 13.1. **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku opodatkowania
- 13.2. **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku opodatkowania zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym:<sup>4</sup>

13.2.1. ....<sup>5</sup>

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pkt. 13.2.1. – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

<sup>5</sup> W pkt. 13.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

14. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty:

14.1. ....

14.2. ....

14.3. ....

14.4. ....

14.5. ....

Świadom odpowiedzialności karniej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

**Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**

**DPIZP.2610.18.2022**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zapewnienie specjalistów IT do realizacji zadań określonych przez Zamawiającego w ramach realizowanych projektach informatycznych - umowa ramowa na 36 miesięcy**” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1452),
6. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
7. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy,
8. art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
9. art. 109 ust. 1 pkt 5-6 oraz 8-10 ustawy.

**Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej  
DPIZP.2610.18.2022**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zapewnienie specjalistów IT do realizacji zadań określonych przez Zamawiającego w ramach realizowanych projektach informatycznych - umowa ramowa na 36 miesięcy” oświadczam(-y), że:

1. **nie należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) **z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego<sup>1</sup>.**
2. **należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego<sup>1</sup>:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1		
(...)		

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam(-y) następujące informacje i/lub dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**UWAGA:**

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia**

**Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia**  
(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**DPIZP.2610.18.2022**

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: .....<sup>1</sup>, przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zapewnienie specjalistów IT do realizacji zadań określonych przez Zamawiającego w ramach realizowanych projektach informatycznych - umowa ramowa na 36 miesięcy” oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane zgodnie z poniższym:

1. Wykonawca .....<sup>2</sup> wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
  - 1.1. ....
  - 1.2. ....
  - 1.3. ....
2. Wykonawca .....<sup>2</sup> wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
  - 2.1. ....
  - 2.2. ....
  - 2.3. ....
3. Wykonawca .....<sup>2</sup> wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
  - 3.1. ....
  - 3.2. ....
  - 3.3. ....

**UWAGA:**

<sup>1</sup> należy wpisać firmy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

<sup>2</sup> należy wpisać firmy i adresy poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz usług  
[warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Oświadczenie – Wykaz usług

DPIZP.2610.18.2022

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zapewnienie specjalistów IT do realizacji zadań określonych przez Zamawiającego w ramach realizowanych projektach informatycznych - umowa ramowa na 36 miesięcy”, składam(-y) wykaz usług wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1. SWZ.

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych usług (wg warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto usługi w zł (w przypadku gdy zakres usługi jest szerszy, należy podać wyłącznie wartość usługi odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie, wg warunku udziału w postępowaniu)	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę (nazwa i adres)	Daty wykonania		Informacje uzupełniające		
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr	Dowody	Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								

Uwaga do kol. 7:

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:

- 1.1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług powtarzających się lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wystawione o okresie ostatnich 3 miesięcy;
- 1.2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1.;

2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (podać numer strony);

Uwaga do kol. 8:

1. Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dla wykazania spełniania warunku udziału;
2. Dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1.SWZ, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy. W tym celu Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. IV.5. SWZ.

**Umowa ramowa nr .....****dotycząca zapewnienia specjalistycznych usług z zakresu IT**

zawarta w dniu, o którym mowa w § 10 ust. 4, pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II nr 70, (adres do korespondencji: ARiMR Departament Informatyki ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, reprezentowaną przez:

1. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ....., adres: ..... Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON ....., KRS stanowi Załącznik nr 5 do Umowy ramowej reprezentowaną przez:

.....

oraz

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi także wspólnie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r., poz. 1710) (dalej: „Pzp”), dotyczących przetargu nieograniczonego, w celu zawarcia umowy ramowej na zapewnienie specjalistycznych usług z zakresu IT dla Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (dalej zwanej „ARiMR”), zawarta zostaje umowa ramowa o następującej treści:

**§ 1.****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Niniejsza umowa (dalej zwana „Umową ramową”) ma charakter umowy ramowej, w rozumieniu art. 311 Pzp, określa warunki dotyczące zamówień na usługi i może zostać zawarta, poza Wykonawcą również z innymi wykonawcami (inni wykonawcy i Wykonawca dalej łącznie zwani „Wybranymi wykonawcami”).
2. Przedmiotem Umowy ramowej jest określenie warunków wyboru Wybranych wykonawców do realizacji zamówień na świadczenie specjalistycznych usług z zakresu IT przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia Umowy ramowej. Usługi będą świadczone przez Wykonawcę poprzez Konsultantów spełniających określone wymagania oraz posiadających określone kompetencje i doświadczenie (zwanymi dalej „Konsultantami”).
3. Zadaniem Konsultantów będzie świadczenie usług w ramach zespołu lub zespołu projektowego Zamawiającego na podstawie umowy wykonawczej, której Wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy ramowej (zwana dalej „Umową wykonawczą”).
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że – z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych przez przepisy prawa i Umowę ramową – przedmiot Umowy ramowej określa również szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy ramowej (zwany dalej „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia”), z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy ramowej.
5. Zamawiający zastrzega, że realizacja przedmiotu Umowy ramowej odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistym zapotrzebowaniem Zamawiającego. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości określonej w § 2 ust. 1 Umowy ramowej Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.

**§ 2.****WYNAGRODZENIE**

1. Na podstawie Umowy ramowej Zamawiający może zawierać Umowy wykonawcze do kwoty .....zł netto (.....XX/100) co stanowi .....zł brutto (słownie: .....XX/100), nie dłużej jednak niż przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia Umowy ramowej lub do wyczerpania wskazanej kwoty, jeśli zdarzenie to nastąpi wcześniej.
2. Kwota wskazana w ust. 1 powyżej określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy ramowej względem Wybranych wykonawców.
3. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 1, Umowa ramowa wygasa, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń Stron.
4. Ceny z podatkiem VAT za 1 godzinę realizacji usług przez Konsultantów oferowane przez Wykonawcę zawiera oferta - Załącznik nr 3 do Umowy ramowej – Formularz ofertowy. Nie ulegną one zwiększeniu w czasie obowiązywania Umowy ramowej, z zastrzeżeniem waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w § 6 Umowy wykonawczej.
5. Podstawą obliczenia wynagrodzenia wynikającego z Umowy wykonawczej będzie suma wynagrodzenia za każdego Konsultanta, na podstawie liczby godzin świadczenia usług oraz cen jednostkowych podanych przez Wybranych wykonawców w ich ofertach, przy czym płatność następować będzie na podstawie Umów wykonawczych w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę VAT.
6. Liczba godzin świadczenia usług przypadająca na specjalność, określona w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia ma charakter szacunkowy, co oznacza, że Zamawiający w trakcie realizacji Umowy ramowej może dowolnie określać liczbę godzin świadczenia usług przypadającą na specjalność w zależności od faktycznego zapotrzebowania, ale zmiana ta nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
7. W wynagrodzeniu określonym w Umowie wykonawczej będzie się zawierać całkowite wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw, o których mowa w § 5 Umowy ramowej.
8. Podstawą zapłaty faktur są podpisane przez Zamawiającego protokoły zdawczo-odbiorcze sporządzane przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, wypełnione dla każdego Konsultanta osobno w ramach każdej Umowy wykonawczej, a jeśli Umowa wykonawcza zawierana jest na krótszy okres, podstawą wystawienia faktur są podpisane protokoły zdawczo-odbiorcze przedmiotu takiej Umowy wykonawczej. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy wykonawczej (zwany dalej „Protokołem zdawczo-odbiorczym”).
9. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą.
10. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami Umowy wykonawczej i Umowy ramowej oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Fakturę na adres e-mail: ..... należy przesłać w dniu roboczym (tj. od poniedziałku do piątku wyłączając dni ustawowo wolne od pracy na mocy ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2020.1920 z późn. zm)) do godziny 15:30. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 15:30 datą jej dostarczenia będzie następný dzień roboczy.

**§ 3.****ZASADY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ JEDNOSTKOWYCH I ZAWIERANIA UMÓW WYKONAWCZYCH**

1. Zamawiający będzie udzielał zamówień jednostkowych, których przedmiot objęty jest Umową ramową, w miarę istniejących potrzeb. W Umowie ramowej określono wszystkie warunki wykonania zamówień jednostkowych.
2. Zamówienia jednostkowe będą udzielane zgodnie z warunkami określonymi w Umowie ramowej, bez przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, w tym bez ponownego zwracania się do Wybranych wykonawców o składanie ofert, zgodnie z zasadami określonymi poniżej.
3. Zamówienie jednostkowe uważa się za udzielone w momencie zawarcia Umowy wykonawczej.
4. W przypadku potrzeby udzielenia zamówienia jednostkowego Zamawiający będzie dokonywał wyboru wykonawcy Umowy wykonawczej biorąc pod uwagę wskazane w ofertach Wybranych wykonawców:
  - 1) cena brutto świadczenia usług liczona zgodnie z ust.5 poniżej, waga 60%,
  - 2) deklarowana dostępność Konsultantów, waga 40%.
5. Cena brutto będzie obliczana jako suma iloczynu liczby godzin usług oraz stawki cen jednostkowych brutto za godzinę zegarową danej specjalności Konsultantów wymaganych do wykonania zamówienia jednostkowego.
6. W oparciu o kryteria i ich wagi wskazane w ust. 4 oraz na podstawie ofert Wybranych wykonawców, każdemu z Wybranych wykonawców będą przyznane punkty.
7. W przypadku, gdy po przyznaniu punktów, zgodnie z ust. 6 powyżej, okaże się, że najwyższą i taką samą liczbę punktów uzyskał więcej niż jeden z Wybranych wykonawców, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z zaoferowaną niższą ceną brutto, o której mowa w ust. 4 pkt 1. Jeżeli te oferty zawierają taką samą cenę brutto to Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe zostaną złożone w zakresie ceny brutto o której mowa w ust. 4 pkt 1 na wezwanie Zamawiającego. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen brutto wyższych niż zaoferowane w ofertach złożonych w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy ramowej.
8. Niezwłocznie po wyborze jednego z Wybranych wykonawców do realizacji zamówienia jednostkowego Zamawiający informuje go o wyborze i przesyła jemu drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie Umowę wykonawczą do podpisu elektronicznego lub wzywa do stawienia się w wyznaczonym przez siebie terminie w siedzibie Zamawiającego celem podpisania Umowy wykonawczej oraz informuje o dokonanych wyborze pozostałych Wybranych wykonawców.



9. W przypadku zawierania Umowy Wykonawczej w formie elektronicznej wybrany z Wybranych wykonawców nie później niż w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania do podpisu Umowy wykonawczej, odsyła Zamawiającemu podpisaną przez siebie Umowę wykonawczą na adres e-mailowy Zamawiającego wskazany w Umowie wykonawczej.
10. Jeżeli Zamawiający nie otrzyma w wyznaczonym terminie podpisanej Umowy wykonawczej lub wybrany z Wybranych wykonawców nie stawi się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w siedzibie Zamawiającego celem podpisania Umowy wykonawczej z przyczyn leżących po jego stronie uznaje się, że odmówił on zawarcia Umowy wykonawczej. W takim przypadku Zamawiający wybiera następnego z Wybranych wykonawców wg kolejności przyznanych punktów oraz informuje pozostałych Wybranych wykonawców o dokonanej wyborze.
11. W przypadku 3-krotnej odmowy zawarcia przez Wybranego wykonawcę Umowy wykonawczej Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia zawartej z nim umowy ramowej ze skutkiem natychmiastowym.
12. Informację o wyborze Wykonawcy do zawarcia Umowy wykonawczej Zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
13. W przypadku zawarcia umowy ramowej tylko z jednym Wykonawcą nie ma zastosowania ust. 4, 6 i 7 powyżej.
14. W wypadku gdy Wykonawcą będą stanowili wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia w rozumieniu Pzp (zwani dalej „Konsorcjum”), wskazują spośród siebie jednego (zwanego dalej „Liderem”), który będzie reprezentował Konsorcjum w realizacji Umowy ramowej i Umowy wykonawczej.
15. Członkowie Konsorcjum oświadczają, iż udzieli Liderowi nieodwołalnego pełnomocnictwa do czynności związanych z realizacją Umowy ramowej i Umowy wykonawczej z wyłączeniem jej zmiany i podjęcia czynności zmierzających do jej rozwiązania.
16. W wypadku ogłoszenia upadłości Lidera, pozostali członkowie Konsorcjum, zobowiązani są do ustanowienia spośród siebie nowego Lidera oraz udzielenia mu pełnomocnictw o których mowa w ust. 15, w terminie 3 dni roboczych i przekazania ich Zamawiającemu. W przypadku, nie dotrzymania powyższego terminu Zamawiający uprawniony będzie do Wypowiedzenia Umowy wykonawczej, ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu.

#### § 4.

#### POUFNOŚĆ

1. Wszelkie informacje prawnie chronione oraz każda informacja, której utrata, ujawnienie lub udostępnienie osobie/podmiotowi nieuprawnionemu mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla którejś ze Stron lub naruszyć prawnie chroniony interes innych osób/podmiotów („Informacje wrażliwe”), które uzyskał bądź uzyska Wykonawca lub Zamawiający przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy ramowej lub Umowy wykonawczej, w tym którejkolwiek z usług od drugiej Strony, jest zobowiązany zachować w tajemnicy, o ile dana informacja została wskazana przez którąkolwiek ze Stron jako Informacja wrażliwa. Strony zobowiązują się nie ujawniać ich osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, wyjąwszy przypadki przewidziane prawem i Umową ramową lub Umową wykonawczą. Powyższy tryb nie dotyczy udostępniania danych osobowych.
2. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek informacji jako Informacji wrażliwej, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia wyjaśnień powodów, dla których danych dana informacja została zastrzeżona jako Informacja wrażliwa, a w przypadku, jeżeli zastrzeżenie dotyczy fragmentu danego dokumentu lub utworu przekazanego Zamawiającemu – zobowiązany jest nadto do wyraźnego oznaczenia takiego fragmentu. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że konsekwencją niedochowania przez Wykonawcę obowiązku wyraźnego oznaczenia danej informacji, jako Informacji wrażliwej, lub niewyjaśnienia powodów, dla których danych dana informacja została zastrzeżona jako Informacja wrażliwa będzie uznanie jej przez Zamawiającego za jawną.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności nie odnosi się do Informacji wrażliwych dotyczących każdej ze Stron, które:
  - 1) są lub staną się znane publicznie bez naruszania zobowiązania do zachowania poufności przez Stronę je otrzymującą lub
  - 2) ujawnionych za uprzednią pisemną zgodą Strony, której dotyczą.
4. Każda ze Stron może, na żądanie właściwego sądu, organu administracyjnego lub innych upoważnionych organów, udostępnić im Informacje wrażliwe dotyczące drugiej Strony, z wyłączeniem danych osobowych, w zakresie wskazanym w takim żądaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, bez konieczności uzyskiwania zgody Strony, o której mowa w ust. 1 zdanie drugie.
5. Z zastrzeżeniem postanowienia poniżej, w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy oraz w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Strony zobowiązane są do wzajemnego zwrotu lub do zniszczenia wszelkich Informacji wrażliwych, jakie otrzymały od drugiej Strony w związku z wykonywaniem Umowy oraz pisemnego potwierdzenia realizacji zobowiązania w tym zakresie.
6. Żadna ze Stron Umowy nie może domagać się traktowania jako Informacji wrażliwej, informacji które druga ze Stron już posiada, które zostały przez drugą Stronę niezależnie wypracowane lub które uzyskała ona zgodnie z prawem i bez klauzuli zachowania poufności od osób trzecich, jak też informacji, których ujawnienie wymagane jest przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa (w tym przepisy określające zasady dostępu do informacji publicznej).
7. Określone w niniejszym artykule zobowiązanie do zachowania w poufności Informacji wrażliwych obowiązywać będzie w czasie trwania umowy, o ile przepisy powszechnie obowiązujące nie przewidują dłuższych okresów ich ochrony.
8. Powierzenie przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji Umowy wykonawczej, następuje na podstawie odrębnej umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy ramowej. Dane osobowe z zasobów Zamawiającego mogą być przekazane Podwykonawcy Wykonawcy jedynie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór zawiera Załącznik nr 6 do Umowy ramowej.

9. W przypadku, gdy na skutek nieprawidłowości w przetwarzaniu danych osobowych przez Podwykonawcę zostanie mu naliczona przez Zamawiającego kara umowna lub Zamawiający będzie dochodzić od Podwykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego na podstawie odrębnej umowy zawartej zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Umowy – Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonej Podwykonawcy kary umownej lub odszkodowania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub do skorzystania ze złożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
10. Wykonawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, do korzystania przy realizacji Umowy wykonawczej, w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 30.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia niniejszego zakazu oraz zapłaty odszkodowania uzupełniającego za szkodę przewyższającą wysokość zastrzeżonej kary umownej.
11. Wykonawca oświadcza, że nie będzie brał udziału w jakiegokolwiek formie i na jakimkolwiek etapie w przygotowaniu lub realizacji udzielanych przez Zamawiającego zamówień publicznych prowadzonych z wykorzystaniem utworów – po stronie potencjalnych wykonawców. Wykonawca oświadcza również, że nie udostępni podmiotowi trzeciemu, pod groźbą odpowiedzialności przewidzianej właściwymi przepisami prawa, jakichkolwiek informacji związanych z przedmiotem Umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy wykonawczej w sposób spełniający wymogi bezpieczeństwa informacji, których treść jest określona w poniższych załącznikach do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ze zm., stanowiących Załącznik nr 4 do Umowy Ramowej:
  - 1) „Regulamin użytkownika” – załącznik nr 5;
  - 2) „Regulamin zarządzania incydentami” – załącznik nr 8;
  - 3) „Regulamin rozwoju aplikacji” – załącznik nr 11;
  - 4) „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych” – załącznik nr 12;
  - 5) „Regulamin ochrony danych osobowych” – załącznik nr 14.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35) oraz przepisów krajowych wydanych w związku z tym rozporządzeniem.
14. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 13.
15. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 7A, 7C i 7D do Umowy ramowej (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował konsultantów, podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 7E do Umowy ramowej (o ile znajduje zastosowanie).
16. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 7B do Umowy ramowej.

#### § 5.

#### PRAWA AUTORSKIE

1. Jeżeli w związku z realizacją Umowy wykonawczej powstanie utwor w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej: „Utwór”, „Utwory”) zastosowanie będą mieć poniższe postanowienia. Utworami w szczególności będą programy komputerowe, kody źródłowe, kody wynikowe, dokumentacja, interfejs graficzny oraz inne wytworzone w związku z realizacją Umowy wykonawczej. Wykonawca z dniem podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 8, zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów powstałych, w związku z usługami, których dotyczy podpisany protokół zdawczo-odbiorczy, w ramach należnego wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy wykonawczej (wynagrodzenie będzie obejmowało przeniesienie na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie).
2. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 1, w przypadku Utworów będących programami komputerowymi wytworzonymi w związku z realizacją Umowy wykonawczej w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych następuje na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalanie, trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Utworów w całości lub w części jakimkolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnianie Utworów dokonywane na potrzeby wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania Utworów, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie Utworów dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash, w chmurze obliczeniowej (cloud computing) lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
  - 2) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w Utworach;
  - 3) obrót Utworami, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem Utworów, a także rozpowszechnianie Utworów w inny sposób, w tym jego publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - 4) inne niż wymienione w pkt 3) rozpowszechnianie Utworów, w szczególności publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.



3. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 1, w przypadku Utworów będących dokumentacją oraz innych nie będących programami komputerowymi, następuje na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu - wytwarzanie każdą techniką, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash, w chmurze obliczeniowej (cloud computing) egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - 3) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w pkt 2) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Z dniem podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 8, w ramach należnego wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy wykonawczej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego:
  - 1) prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do opracowań Utworów (tj. do rozporządzania i korzystania z takich opracowań) powstałych w trakcie wykonywania Umowy wykonawczej oraz prawo wyłącznego zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowań Utworów, w tym korzystania i rozporządzania na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 i 3 powyżej. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Wykonawca potwierdza, że tym samym skutecznie upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw zależnych do wszelkich Utworów na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 i 3 powyżej, w tym także udziela skutecznie zgody na sporządzanie opracowań tych Utworów;
  - 2) własność otrzymanych przez Zamawiającego nośników, na których zostały utrwalone Utwory (lub ich poszczególne elementy), z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Utworów w zakresie wskazanym w ust. 2 i 3 od daty udostępnienia Utworu Zamawiającemu (np. instalacji oprogramowania w infrastrukturze, wydania dokumentacji) do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego, a Wykonawca wyraża na to zgodę i oświadcza, że takie korzystanie nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat, na czykolwiek rzecz.
6. Nie później niż w dniu podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego o którym mowa w § 2 ust. 8, Wykonawca przekaze Zamawiającemu kody źródłowe i kody wynikowe na informatycznym nośniku danych, w formie umożliwiającej Zamawiającemu swobodny odczyt kodów źródłowych i kodów wynikowych, a także zapisanie kodów na innym nośniku i doprowadzenie tych kodów źródłowych i kodów wynikowych do formy wykonywalnej (w szczególności w drodze kompilacji) na odpowiednio wyposażonym stanowisku komputerowym. Wraz z kodem źródłowym i kodem wynikowym Wykonawca dostarczy kompletny wykaz narzędzi programistycznych, bibliotek i innych elementów niezbędnych do doprowadzenia takiego oprogramowania do formy wykonywalnej. Wykonawca nie jest uprawniony do stosowania jakichkolwiek technik lub ograniczeń, które uniemożliwiłyby lub istotnie utrudniły Zamawiającemu odczyt lub zapisywanie kodu, w szczególności szyfrowania.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Konsultantem odrębnej umowy o przeniesienie praw autorskich, w której Konsultant i Podwykonawca przeniesie majątkowe prawa autorskie do wytworzonych Utworów w zakresie wskazanym w niniejszym paragrafie oraz zawierającej nieodwołalną klauzulę zobowiązującą Konsultanta i Podwykonawcę do niewykonywania autorskich praw osobistych do Utworów przez okres 15 lat, licząc od daty powstania Utworu, oraz zawierającą upoważnienie od Konsultantów i Podwykonawcy dla Zamawiającego oraz innych podmiotów, na rzecz których przeniesione zostaną autorskie prawa majątkowe do Utworów, do wykonywania praw osobistych Konsultantów do Utworów w najszerszym zakresie dozwolonym przez prawo, w tym do: nieoznaczania autorstwa utworu, ingerowania w treść i formę utworu, wprowadzania zmian i modyfikacji. Jeśli Wykonawca nie przekaze odpowiedniego zobowiązania i upoważnienia od Konsultantów i Podwykonawców, zapewnia że Konsultanci nie będą wykonywać swoich praw osobistych w stosunku do Zamawiającego w sposób, który uniemożliwi lub będzie ograniczył Zamawiającego w korzystaniu z Utworów. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umowy wraz z upoważnieniem najpóźniej do dnia podpisania pierwszego w ramach danej Umowy wykonawczej Protokołu zdawczo-odbiorczego wykonania usług danego Konsultanta i Podwykonawcy. Wykonawca zwolniony jest z obowiązku przedłożenia umowy z Konsultantem, w przypadku gdy Wykonawca jest jednocześnie pracodawcą Konsultanta, a Utwory zostały wytworzone w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy pomiędzy Wykonawcą a Konsultantem, w takim przypadku wystarczające jest złożenie oświadczenia Konsultanta o niewykonywaniu praw osobistych do Utworów.
8. Wykonawca gwarantuje, że Utwory nie będą posiadały żadnych wad prawnych oraz nie będą obciążone żadnymi prawami osób trzecich, w szczególności Wykonawca ureguluje swój stosunek prawny z Konsultantami w taki sposób, aby zapewnić realizację postanowień objętych niniejszym paragrafem. W przypadku braku skutecznego przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i prawa do zezwolenia na wykonywanie praw zależnych lub naruszenia w inny sposób praw osób trzecich w związku z przeniesieniem ww. praw na Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień Umowy ramowej i Umowy wykonawczej, Wykonawca będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego za roszczenia zgłaszane Zamawiającemu w związku z korzystaniem z utworu powstałego na podstawie Umowy wykonawczej i zobowiązuje się zaspokoić roszczenia zasądzone od Zamawiającego oraz ponieść koszty postępowania. W szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości, wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania związane z obroną przed roszczeniami, w tym koszty sądowe, koszty obsługi prawnej, w szczególności zastępstwa procesowego poniesione przez Zamawiającego lub inny podmiot uprawniony, lub świadczenia wynikające z ugody.

9. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają i nie ograniczają Zamawiającego w jego uprawnieniach do posługiwania się osobami trzecimi, wedle swego uznania, przy wykonywaniu autorskich praw majątkowych i zależnych do Utworów, w tym w szczególności do dokonywania w nich zmian.
10. W przypadku wykorzystywania do realizacji Utworów przez Konsultantów oprogramowania, bądź baz danych dostępnych na rynku lub dostarczenia przez Wykonawcę do realizacji prac dostępnego na rynku oprogramowania, bądź baz danych podmiotów trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do wskazania Zamawiającemu przed ich użyciem tego oprogramowania oraz baz danych, zasad licencjonowania takiego oprogramowania oraz korzystania z takich baz danych, względnie do przekazania dokumentu licencji. W przypadku gdy wykorzystanie tego oprogramowania wiąże się z poniesieniem dodatkowych kosztów przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
11. W każdym przypadku wykorzystania oprogramowania Open Source Wykonawca zapewnia, że jego wykorzystanie na potrzeby Umowy wykonawczej będzie zgodne z postanowieniami odpowiednich licencji przypisanych do danego oprogramowania.
12. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wykorzystane oprogramowanie Open Source nie będzie ograniczać Zamawiającego w zakresie rozpowszechniania innego oprogramowania połączonego z programowaniem Open Source, w tym nie może nakładać na Zamawiającego obowiązku rozpowszechniania takiego połączonego oprogramowania wraz z kodem źródłowym.
13. W przypadku, w którym dana licencja na oprogramowanie Open Source uzależnia zakres takich obowiązków od sposobu połączenia oprogramowania Open Source z innym oprogramowaniem, Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania takiego połączenia w sposób nienakładający na Zamawiającego obowiązku rozpowszechniania połączonego oprogramowania wraz z kodem źródłowym.
14. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencja na oprogramowanie Open Source nie będzie nakładać na Zamawiającego obowiązku odprowadzania jakichkolwiek opłat lub wynagrodzenia na rzecz podmiotów uprawnionych do takiego oprogramowania.
15. W przypadku gdy po zawarciu Umowy ramowej powstanie nowe pole eksploatacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, w ramach zapłaconego wynagrodzenia, zgodnie z Umową Wykonawczą, zawrze z nim aneks, w którym zobowiąże się przenieść na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do Utworów, które powstaną po zawarciu aneksu, na nowym polu eksploatacji.

#### **§ 6.**

##### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy wykonawczej podwykonawcom (dalej: „Podwykonawca”, „Podwykonawcy”). Zasady powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy wykonawczej Podwykonawcom i zasady informowania o zmianie Podwykonawcy określa Umowa wykonawcza.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców oraz innych osób skierowanych do wykonania Umowy, jak za swoje własne oraz zobowiązuje się do nałożenia na nich zobowiązań wynikających z Umowy ramowej i Umowy wykonawczej.

#### **§ 7.**

##### **KARY UMOWNE**

1. Zakres i wysokość kar umownych za naruszenie postanowień Umowy wykonawczej w toku wykonywania Umowy wykonawczej lub po jej wykonaniu określa Umowa wykonawcza.
2. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego zastrzeżoną karę umowną Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy ramowej lub Umowy wykonawczej.

#### **§ 8.**

##### **ZMIANY UMOWY RAMOWEJ I WYKONAWCZEJ**

1. Dopuszczalność, zasady i warunki zmian Umowy wykonawczej określają przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz § 12 Umowy wykonawczej.
2. Niezależnie od przypadków wskazanych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego Strony przewidują możliwość zmiany Umowy ramowej w przypadku zmian, o których mowa w § 6 ust. 13 -22 Umowy wykonawczej.

#### **§ 9.**

##### **WYPOWIEDZENIE UMOWY**

Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy ramowej w odniesieniu do konkretnego Wykonawcy w przypadku choćby jednokrotnego odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy. Umowy wykonawcze zawarte z tym Wykonawcą przed dniem wypowiedzenia Umowy ramowej, o którym mowa w zdaniu pierwszym, pozostają w mocy.

#### **§10.**

##### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawarcia i wykonania Umowy ramowej Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieunormowanych Umową ramową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie przepisy mające związek z przedmiotem Umowy ramowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niepodejmowania działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej zgodnie z art. 78<sup>1</sup> §1 Kodeksu cywilnego i zostaje zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
5. Ilekroć w Umowie ramowej zastrzeżono formę pisemną, Strony dopuszczają jako równoważną formę elektroniczną zgodnie z art. 78<sup>1</sup> §1 Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania cesji (przelewu) całości lub części praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy ramowej, jak i zawieranych umów wykonawczych na rzecz spółki utworzonej przez Zamawiającego w celu realizacji zadań polegających na zapewnieniu rozwoju systemów i rozwiązań teleinformatycznych służących realizacji zadań Zamawiającego zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, na co Wykonawca wyraża zgodę poprzez podpisanie niniejszej Umowy.
7. Załączniki stanowią integralną część Umowy ramowej i obejmują:
  - 1) Załącznik nr 1 – Wzór umowy wykonawczej;
  - 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
  - 3) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy;
  - 4) Załącznik nr 4 - Załączniki nr 5, 8, 11, 12 oraz 14 z Zarządzenia nr 78/2019 Prezesa ARiMR.
  - 5) Załącznik nr 5 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych dla Wykonawcy;
  - 6) Załącznik nr 6 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych dla Podwykonawcy;
  - 7) Załącznik nr 7A – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną;
  - 8) Załącznik 7B – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór);
  - 9) Załącznik nr 7C – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych osobowych pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
  - 10) Załącznik nr 7D - Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych osobowych pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
  - 11) Załącznik nr 7E – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie do osób, których dane pozyskiwane są w sposób pośredni, w szczególności konsultantów, podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy;
  - 12) Załącznik nr 8 – Pełnomocnictwo;
  - 13) Załącznik nr 9 – KRS.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....



## Załącznik nr 1 do Umowy ramowej nr ..... – Wzór umowy wykonawczej

### UMOWA WYKONAWCZA NR ...../20.....

#### do Umowy ramowej nr .....

dotyczącej zapewnienia specjalistycznych usług z zakresu IT (dalej „Umowa wykonawcza”) zawarta w dniu, o którym mowa w § 13 ust. 2 pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II nr 70, (adres do korespondencji: ARiMR Departament Informatyki ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, reprezentowaną przez:

1. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą w .....i adresem:....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS ....., o kapitale zakładowym w wysokości .....zł, REGON ....., zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP ..... reprezentowaną przez:...../

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,  
zwanymi łącznie „Stronami”, osobno „Stroną.

Umowa wykonawcza została zawarta po wyborze Wykonawcy dokonany przez Zamawiającego na podstawie § 3 Umowy ramowej z dnia ..... nr: ..... w przedmiocie „Zapewnienia specjalistycznych usług z zakresu IT”.

#### § 1.

##### PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca Wykonawcy świadczenie specjalistycznych usług z zakresu IT dla Zamawiającego w zakresie określonym w § 2 Umowy wykonawczej.

#### § 2.

##### ZAKRES I TERMINY UMOWY WYKONAWCZEJ

1. Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego poprzez Konsultantów usługi z zakresu IT w poniższych ilościach<sup>1</sup>:
  - 1) (liczba) ..... Konsultant/Konsultantów o specjalności ..... w maksymalnym wymiarze ..... godzin;
  - 2) (liczba) ..... Konsultant/Konsultantów o specjalności ..... w maksymalnym wymiarze ..... godzin,przy czym Zamawiający gwarantuje wykorzystanie w okresie obowiązywania Umowy wykonawczej minimum 50% godzin dla każdej specjalności.
2. Umowa wykonawcza zawarta jest na czas oznaczony do dnia ..... lub do osiągnięcia limitu wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy wykonawczej – w zależności od tego, które z ww. zdarzeń nastąpi wcześniej.
3. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego w okresie do dnia określonego w ust. 2 powyżej kwoty wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy wykonawczej, Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu obowiązywania Umowy wykonawczej, poprzez zawarcie za zgodą Wykonawcy stosownego aneksu do Umowy wykonawczej, jednak nie dłużej niż do dnia obowiązywania Umowy ramowej.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania wszystkich specjalności lub liczby godzin wskazanych w ust. 1.
5. Ilekroć w Umowie wykonawczej pojawia się pojęcie wpisane dużą literą ma ono znaczenie nadane Umową wykonawczą lub Umową ramową.

#### § 3.

##### SPOSÓB I WARUNKI REALIZACJI UMOWY WYKONAWCZEJ

<sup>1</sup> Przedmiot zamówienia objęty umową wykonawczą określi Zamawiający w przestanej Wykonawcy do podpisania umowie wykonawczej.

1. Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5dni robocze, zobowiązany jest przedstawić 2 finalne raporty indywidualne dotyczące Konsultantów do specjalności odpowiadające warunkom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy ramowej (dalej zwanym „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia”), Raport powinien zawierać informacje określające profil kompetencyjny rekomendowanego Konsultanta, wykształcenie, odbyte kursy, szkolenia, posiadane certyfikaty, listę dodatkowych uprawnień, szczegółowy przebieg kariery zawodowej (wraz ze wskazaniem wykonywanych zadań), stopień znajomości języków obcych, pozostałe dane związane z weryfikacją minimalnych wymagań kompetencyjnych Konsultanta, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi zapotrzebowanie na więcej niż jednego Konsultanta w danej specjalności zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu o jeden raport indywidualny więcej niż zapotrzebowanie Zamawiającego w danej specjalności (np. w przypadku zapotrzebowania na 3 programistów Java i 1 architekta Wykonawca winien przedłożyć 4 raporty indywidualne dla programisty Java i 2 dla architekta). Jeden Konsultant może zostać przedstawiony jednocześnie do maksymalnie dwóch specjalności.
3. W przypadku stwierdzenia, że przekazane raporty indywidualne nie spełniają określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wymagań dla wymaganej specjalności, Zamawiający wzywa Wykonawcę do przedłożenia raportów indywidualnych innych osób spełniających te wymagania w terminie 4 dni roboczych.
4. W przypadku nie przedłożenia raportów indywidualnych w terminie wskazanym w ust. 1 bądź ust. 3 powyżej, bądź nie przedłożenia wymaganej liczby raportów indywidualnych do każdej specjalności, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę wykonawczą ze skutkiem na dzień złożenia wypowiedzenia.
5. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, według wyboru Zamawiającego, spotkanie z wszystkimi lub wybranymi Konsultantami.
6. Zamawiający po przedstawieniu przez Wykonawcę raportu indywidualnego może:
  - 1) wskazać Wykonawcy Konsultantów, z którymi chce się spotkać oraz wyznaczyć termin spotkania, lub
  - 2) zrezygnować z takiego spotkania i wskazać Konsultantów, których wybrał do świadczenia usług.
7. Zamawiający zastrzega, że spotkanie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, będzie dotyczyło sprawdzenia wymaganych od danego Konsultanta umiejętności oraz może obejmować wykonanie zadania określonego przez Zamawiającego.
8. W spotkaniu o którym mowa w ust. 5 powyżej może brać udział przedstawiciel Wykonawcy.
9. Zamawiający ma prawo odrzucić kandydaturę Konsultanta, gdy w opinii Zamawiającego Konsultant nie będzie wystarczająco przygotowany do realizacji określonych usług. W przypadku odrzucenia każdej z kandydatur dla danej Specjalności, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę wykonawczą ze skutkiem na dzień złożenia wypowiedzenia po poinformowaniu Wykonawcy o odrzuceniu wszystkich kandydatur.
10. Zamawiający potwierdzi chęć skorzystania z usług świadczonych przez danego Konsultanta poprzez podpisanie zlecenia wykonania usług, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy wykonawczej, (zwanego dalej „Zleceniem wykonania usług”) określającego dane osobowe Konsultanta, potwierdzającego stawkę godzinową ceny za usługi Konsultanta, liczbę godzin oraz wymagany czas dostępności Konsultanta. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania podpisanego przez Zamawiającego Zlecenia wykonania usług, zobowiązany jest podpisać Zlecenie wykonania usług pod rygorem nieważności oraz przesłać je do Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 11 poniżej. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania liczby godzin wskazanej w Zleceniu wykonania usługi. O fakcie rezygnacji z określonej liczby godzin Zamawiający powiadomi koordynatora wskazanego ust. 30 poniżej.
11. Po upływie terminu, określonego w ust. 10 zd. 2 powyżej uznaje się, że Wykonawca odmówił podpisania Zlecenia. W przypadku odmowy podpisania przez Wykonawcę Zlecenia wykonania usług, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy wykonawczej ze skutkiem na dzień złożenia wypowiedzenia.
12. Do dnia podpisania pierwszego protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy wykonawczej (dalej zwany „Protokołem zdawczo-odbiorczym”), z wykonania usług danego Konsultanta Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii umowy opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, o której mowa w § 5 ust. 7 Umowy ramowej, zawartej z tym Konsultantem i Podwykonawcą.
13. Po otrzymaniu od Zamawiającego podpisanego Zlecenia wykonania usług, Wykonawca w terminie ..... [termin z Oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej] oddeleguje Konsultantów do siedziby Zamawiającego lub innej wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, celem świadczenia usług, w zespole lub zespole projektowym zarządzanym przez Zamawiającego.
14. Zadaniem Konsultantów będzie realizowanie usług zgodnie z założeniami zespołu/zespołu projektowego Zamawiającego w czasie określonym w Zleceniu wykonania usług z wykorzystaniem technologii określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - Załącznikiem nr 2 do Umowy ramowej.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za zawarcie odpowiedniego stosunku prawnego z Konsultantem umożliwiającego należyte wykonanie Umowy wykonawczej, w tym realizacji obowiązku określonego w ust. 10 i 13 powyżej.
16. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie trwania Umowy wykonawczej prawo do zgłaszania do Wykonawcy wniosku o wymianę Konsultanta w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania usług przez Konsultanta (dalej „Wniosek”), a Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia Wniosku, gdy Konsultant, m.in.:
  - 1) nie przystąpił do realizacji usług określonych w Umowie wykonawczej,
  - 2) nie realizuje terminowo usług powierzonych przez Zamawiającego,
  - 3) wykonuje powierzone usługi nienależycie,
  - 4) wykonuje powierzone usługi wbrew uzgodnionym standardom i procedurom,
  - 5) nie przestrzega przedstawionych mu zasad zachowania poufności,

- 6) nie posiada wiedzy i umiejętności zadeklarowanych w trakcie procesu wyboru Konsultanta,
17. Zamawiający zobowiązuje się we Wniosku wskazać uzasadnienie jego złożenia.
  18. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 16 pkt 1 – 6 powyżej, Zamawiający ma prawo odsunąć Konsultanta od wykonywania usług ze skutkiem natychmiastowym, najpóźniej w momencie złożenia przez Zamawiającego wniosku z żądaniem od Wykonawcy wymiany Konsultanta.
  19. W przypadku, o którym mowa w ust. 18 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do wskazania innego Konsultanta o kwalifikacjach umożliwiających wykonanie prac dotychczas wykonywanych przez odsuniętego Konsultanta w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania Wniosku. Wykonawca nie może przedstawić ponownie Zamawiającemu Konsultanta już wcześniej odrzuconego przez Zamawiającego. Przedstawiony Konsultant musi uzyskać akceptację Zamawiającego (w przypadku procesu akceptacji zaproponowanego Konsultanta mają zastosowanie odpowiednio postanowienia zawarte w ust. 1 – 11 powyżej). W przypadku uzyskania akceptacji przez Zamawiającego Wykonawca dokona wymiany Konsultanta w terminie ..... dni (zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy ramowej) liczonym od dnia uzyskania akceptacji zaproponowanego Konsultanta przez Zamawiającego do dnia wymiany przez Wykonawcę Konsultanta i pokryje wszelkie koszty z tym związane.
  20. Wykonawca informuje Zamawiającego o każdej nieobecności Konsultanta skutkującej brakiem możliwości świadczenia usług, najpóźniej w dniu wystąpienia nieobecności. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia Wniosku o wymianę Konsultanta w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji. Wymiana odbywa się na zasadach określonych w ust. 19 powyżej, Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku niezapewnienia wymiany w wyznaczonym terminie.
  21. Wykonawca ma prawo wymienić Konsultanta na innego o tej samej specjalności, nie mniejszych kwalifikacjach i doświadczeniu, wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego przekazaną elektronicznie, na adresy email wskazane w Umowie wykonawczej oraz pod warunkiem zachowania ciągłości świadczenia usług. Udzielenie zgody przez Zamawiającego zostanie poprzedzone procedurą akceptacji zaproponowanego Konsultanta. Do tej procedury stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w ust. 1 do 11 powyżej.
  22. W przypadku zaistnienia konieczności wymiany Konsultanta lub Konsultantów, Wykonawca zapewni, by Konsultant dotychczas wykonujący usługi przekazał, wszystkie swoje obowiązki i realizowane zadania nowemu Konsultantowi. Czas niezbędny dla przekazania obowiązków między Konsultantami jest wliczony tylko do czasu pracy nowego Konsultanta i podlega rozliczeniu z Zamawiającym. Za ten czas Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie wg stawek przewidzianych za czas pracy nowego Konsultanta. Obowiązki będą uznane przez Zamawiającego za przekazane, jeśli nowy Konsultant rozpocznie należyte i terminowe zadania zastępowanego Konsultanta. W przypadku gdy wymiana Konsultanta wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynagrodzenie za czas niezbędny do przekazania obowiązków i realizowanych usług nie jest należne.
  23. Konsultanci świadczą usługi w lokalizacjach ustalonych przez Wykonawcę i Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia incydentalnej konieczności świadczenia usług w innej miejscowości na terenie Polski.
  24. Konsultanci świadczą usługi w godzinach funkcjonowania Zamawiającego (tj. 7:30-15:30) lub innych godzinach koniecznych dla należytego świadczenia usług w zespole lub zespole projektowym. W przypadku konieczności świadczenia usług w wymiarze większym niż 8 godzin w ciągu każdego dnia w 5 dniowym tygodniu pracy, tj. od poniedziałku do piątku oraz w soboty, święta i dni ustawowo wolne od pracy Zamawiający zobowiązuje się uzgodnić uprzednio taką potrzebę z Wykonawcą w formie pisemnej lub mailowej i dopiero wzajemne zgodne uzgodnienie pozwala na realizację usług przez Konsultantów w warunkach zwiększonego wymiaru.
  25. W terminie do 5 dnia miesiąca Wykonawca przedstawia Protokół zdawczo-odbiorczy za poprzedzający miesiąc dla każdego Konsultanta, zakresie specjalności Konsultanta wraz z liczbą godzin świadczenia usług oraz opisem świadczonych usług przez każdego z Konsultantów. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania wykazu podpisuje wykaz albo zgłasza uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia lub złożenia wyjaśnień, w terminie kolejnych 5 dni roboczych.
  26. Czas świadczenia usług rozliczany jest z dokładnością do pełnych godzin. W Protokole zdawczo – odbiorczym czas świadczenia usług rozliczany będzie do pełnych godzin zaokrąglanych w dół.
  27. Zamawiający ma prawo do wstrzymania się z podpisaniem Protokołu zdawczo – odbiorczego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przez Wykonawcę. Zamawiający nie rozliczy kwestionowanych godzin świadczenia usług.
  28. W przypadku zgłoszenia uwag do Protokołu zdawczo–odbiorczego, Wykonawca zobowiązany jest do ustosunkowania się do zgłoszonych uwag.
  29. Do wykonywania bieżącego nadzoru nad realizacją Umowy wykonawczej oraz podpisywania Protokołu zdawczo – odbiorczego (w tym udzielania, skracania Zleceń wykonania usług oraz rozliczania czasu świadczenia usług) objętych przedmiotem Umowy wykonawczej, lecz bez prawa zmiany Umowy wykonawczej,  
Zamawiający upoważnia:  
....., e-mail: ....., tel.: .....,  
Wykonawca upoważnia:  
....., e-mail: ....., tel.: .....
  30. W celu prawidłowej realizacji Umowy wykonawczej, Wykonawca upoważnia do nadzoru koordynacji wobec Konsultantów (koordynator):  
....., e-mail: ....., tel.: .....
  31. Zmiana osób wskazanych w ust. 29 i 30 powyżej nie stanowi zmiany Umowy wykonawczej i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, wymaga jednak zachowania formy pisemnej.



32. Zamawiający, po podpisaniu Zlecenia wykonania usługi dotyczącej wybranych Konsultantów, niszczy lub usuwa z nośników elektronicznych raporty indywidualne Konsultantów, których nie objęły podpisane Zlecenia wykonania usług.

#### § 4.

##### OGÓLNE ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot profesjonalnie zajmujący się świadczeniem usług będących przedmiotem Umowy wykonawczej dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem i personelem niezbędnym do należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy wykonawczej, oraz że będzie świadczył usługi w zakresie uzgodnionym w Umowie wykonawczej i zgodnie z postanowieniami Umowy wykonawczej.
2. Wykonawca oświadcza, że jest w stanie zapewnić świadczenie usług przez osoby o wymaganych kwalifikacjach w wymaganym Umową wykonawczą terminie.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować jakichkolwiek działań mogących naruszać dobra osobiste Zamawiającego, a w szczególności zobowiązuje się nie udostępniać osobom trzecim informacji o sposobie realizacji Umowy wykonawczej.
4. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać materiałów Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody w celach niezwiązanych z realizacją Umowy wykonawczej.
5. Wykonawca gwarantuje, że nie dokona cesji praw i zobowiązań wynikających z Umowy wykonawczej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie zobowiązania określone w Umowie wykonawczej z zachowaniem wynikających z niej wymogów, z należyłą starannością, zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słuszych interesów Zamawiającego.
7. Wykonawca wykonywać będzie usługi z należyłą starannością z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania Konsultantów.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad poufności i tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego na zasadach wskazanych w Umowie ramowej.
10. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową wykonawczą.
11. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy niezbędne wskazówki konieczne do wykonania Umowy wykonawczej oraz zapewnić Konsultantom realizującym usługi Wykonawcy dostęp do niezbędnych pomieszczeń i urządzeń Zamawiającego, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i procedur wewnętrznych Zamawiającego.
12. W przypadku, gdy usługi będą świadczone przez Konsultantów bez zachowania należytej staranności, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę wskazując obszary, których dotyczą zastrzeżenia. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od otrzymania takiej informacji przedstawić plan poprawy jakości usług albo zaproponuje wymianę Konsultanta na zasadach określonych w § 3 ust. 22.
13. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania, na żądanie Zamawiającego, informacji związanych z realizacją Umowy wykonawczej. W ramach tego obowiązku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wszelkie dane i dokumenty związane z realizacją Umowy wykonawczej, a także zapewni udzielenie wyjaśnień przez członków personelu Wykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy wykonawczej, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.
15. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o:
  - 1) złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie;
  - 2) otwarciu likwidacji oraz każdej zmianie w tym zakresie;
  - 3) toczącym się wobec Wykonawcy jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym skarbowym lub o zajęciu składników majątku Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie.

#### § 5.

##### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy wykonawczej podwykonawcom (dalej: „Podwykonawca”, „Podwykonawcy”), z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona Umowę wykonawczą przy udziale następujących Podwykonawców:
  - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] \_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_,
  - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] \_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_,
  - 3) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] \_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy wykonawczej.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych.

5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni kalendarzowych przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
9. Strony w celu uniknięcia wątpliwości pod pojęciem Podwykonawcy rozumieją podmiot, któremu Wykonawca powierzył wykonanie części swoich zobowiązań wynikających z Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Podwykonawcą nie jest członek personelu Wykonawcy zatrudniony w oparciu o umowę cywilnoprawną, w tym także prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą, któremu Wykonawca powierzył realizację poszczególnych czynności w ramach wykonywania Umowy.

## § 6.

### WYNAGRODZENIE

1. Maksymalne wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wykonawczej nie przekroczy ..... netto zł (słownie: .....), co stanowi ..... brutto zł (słownie:.....). W przypadku, jeżeli do dnia wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy wykonawczej lub do dnia, do którego Strony przedłużyły okres obowiązywania Umowy wykonawczej zgodnie z § 2 ust. 3 Umowy wykonawczej, limit, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie zostanie osiągnięty, Wykonawca nie jest uprawniony do żądania jego wykorzystania po okresie obowiązywania Umowy wykonawczej.
2. Za wykonywanie usług na podstawie Umowy wykonawczej Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie obliczone jako suma iloczynów liczby godzin faktycznie świadczonych usług (określonych w godzinach zegarowych) w danym miesiącu kalendarzowym zaakceptowanych w Protokole(ach) zdawczo-odbiorczym (ch) i stawki cen jednostkowych brutto za godzinę zegarową świadczenia usług przez Konsultanta(ów) danej specjalności, w wysokości zaoferowanej przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy ramowej.
3. Wynagrodzenie będzie płatne każdorazowo na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Podstawą do zapłaty faktury VAT będzie(a) każdorazowo podpisany(e) przez Zamawiającego Protokół(-oły) zdawczo – odbiorczy (e).
5. Płatność za realizację przedmiotu Umowy wykonawczej, zostanie każdorazowo dokonana w terminie do 28 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu, cesji, zastawu lub działywania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy wykonawczej.
8. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami Umowy wykonawczej oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
9. Fakturę na adres e-mail ..... (właściwy adres e-mail zostanie wskazany w momencie zawierania umowy wykonawczej) należy przesłać w dniu roboczym do godziny 15:30. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 15:30, datą jej dostarczenia będzie następný dzień roboczy.
10. W przypadku, gdy Wykonawcą stanowi Konsorcjum, Członkowie Konsorcjum oświadczają, iż udzielili Liderowi nieodwołalnego pełnomocnictwa do czynności związanych z realizacją Umowy wykonawczej z wyłączeniem jej zmiany i podjęcia czynności zmierzających do jej rozwiązania.
11. W przypadku ogłoszenia upadłości Lidera, pozostali członkowie Konsorcjum, zobowiązani są do ustanowienia spośród siebie nowego Lidera oraz udzielenia mu pełnomocnictw w których mowa w ust. 11, w terminie 3 dni roboczych i przekazania ich Zamawiającemu. W przypadku, nie dotrzymania powyższego terminu Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy wykonawczej, ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu.
12. Faktury wystawiane będą przez Lidera, płatność następować będzie na rachunek escrow, utworzony przez Wykonawcę.
13. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
  - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,



- 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone poniżej.

14. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
15. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 13 uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 13, mają wpływ na koszty wykonania Umowy wykonawczej przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:
  - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy wykonawczej przez Wykonawcę.
  - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy wykonawczej oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy wykonawczej, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
16. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 15, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
17. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
18. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 13 może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
19. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 18, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 13 mają wpływ na koszty realizacji Umowy wykonawczej przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 14-19 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
20. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 16 w terminie określonym w ust. 19, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 19 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 19 lub przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 19 – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
21. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 15-20 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 13 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy wykonawczej oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 13.
22. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 14 – 21 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej „wskaźnik”), z zastrzeżeniem następujących zasad:
  - 1) zmiana wynagrodzenia jest możliwa, gdy wskaźnik w stosunku do roku poprzedniego będzie wyższy niż 101,5 albo będzie niższy niż 98,5 (tj. wzrost poziomu cen o 1,5 % albo spadek poziomu cen o 1,5 %);
  - 2) zmiana wynagrodzenia obowiązuje w stosunku do wynagrodzenia, które stanie się należne dopiero po dniu podpisania aneksu do Umowy (w formie pisemnej pod rygorem nieważności), tym samym zmiana nie dotyczy wynagrodzenia ustalonego (wystawienie faktury) lub rozliczonego przed dokonaniem zmiany Umowy;
  - 3) zmiana wynagrodzenia możliwa jest najwcześniej po upływie 12 miesięcy od zawarcia Umowy wykonawczej, chyba że data zawarcia Umowy wykonawczej przypada 180 dni od daty złożenia oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy ramowej, wówczas:
    - a) zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 12 miesięcy od dnia otwarcia oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy ramowej,

- b) wartość zmiany wskaźnika zostanie ustalona nie względem roku poprzedniego, a względem roku, w którym doszło do otwarcia oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy ramowej;
- 4) z zastrzeżeniem limitu ustalonego w pkt 5, w przypadku zmiany wskaźnika, każdorazowa wartość zmiany stawki cen jednostkowych brutto za godzinę zegarową świadczenia usług przez Konsultanta(ów) danej specjalności, w wysokości zaoferowanej przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy ramowej będzie ustalana w następujący sposób:
- jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 101,5 do 105 (wzrost poziomu cen od 1,5 % do 5 %) - stawka ceny jednostkowej brutto za godzinę zegarową świadczenia usług przez Konsultanta(ów) danej specjalności, wzrośnie o 2 % względem stawki, która w chwili zmiany wynika z Umowy wykonawczej, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 98,5 do 95 (spadek poziomu cen od 1,5 % do 5 %) - stawka ceny jednostkowej brutto za godzinę zegarową świadczenia usług przez Konsultanta(ów) danej specjalności zmaleje o 3 % względem stawki, która w chwili zmiany wynika z Umowy wykonawczej,
  - jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 105 do 107 (wzrost poziomu cen od 5 % do 7 %) - stawka ceny jednostkowej brutto za godzinę zegarową świadczenia usług przez Konsultanta(ów) danej specjalności wzrośnie o 3 % względem stawki, która w chwili zmiany wynika z Umowy wykonawczej, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 95 do 93 (spadek poziomu cen od 5 % do 7 %) - stawka ceny jednostkowej brutto za godzinę zegarową świadczenia usług przez Konsultanta(ów) danej specjalności zmaleje o 3 % względem stawki, która w chwili zmiany wynika z Umowy wykonawczej,
  - jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 107 (wzrost poziomu cen ponad 7 %) - stawka ceny jednostkowej brutto za godzinę zegarową świadczenia usług przez Konsultanta(ów) danej specjalności zmieni się o 4,5 % względem stawki, która w chwili zmiany wynika z Umowy wykonawczej, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 93 (spadek poziomu cen o ponad 7 %) - stawka ceny jednostkowej brutto za godzinę zegarową świadczenia usług przez Konsultanta(ów) danej specjalności zmaleje o 4,5 % względem stawki, która w chwili zmiany wynika z Umowy wykonawczej;
- 5) zmiany wskaźnika skutkować mogą w całym okresie obowiązywania Umowy wykonawczej zmianą wysokości stawek cen jednostkowych brutto za godzinę zegarową świadczenia usług przez Konsultanta(ów) danej specjalności nie więcej niż o 10 % w stosunku do wartości wskazanych w Ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy ramowej;
- 6) zmiany wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie są możliwe do wysokości nieprzekraczającej łącznie 7 % maksymalnego łącznego wynagrodzenia określonego w ust. 1;
- 7) uprawnienie do wnioskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron umowy.
23. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze wskaźnika, o którym mowa w ust. 22, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

#### § 7.

##### PRAWA AUTORSKIE

- Przeniesienie praw autorskich do utworów, o których mowa w § 5 ust. 1 Umowy ramowej nastąpi zgodnie z zapisami § 5 Umowy ramowej.
- Przedstawione w Ofercie Wykonawcy stawki godzinowe obejmują również całkowite wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich, o których mowa w ust. 1 powyżej.

#### § 8.

##### POUFNOŚĆ, BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI, OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- Zasady bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 4 Umowy ramowej, będą realizowane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami Umowy ramowej.
- Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 3A, 3C i 3D do Umowy wykonawczej (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował konsultantów, podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 3E do Umowy wykonawczej (o ile znajduje zastosowanie).
- Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy wykonawczej zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 3B do Umowy wykonawczej.

#### § 9.

##### ODSTĄPIENIE OD UMOWY I WYPOWIEDZENIE

- Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy wykonawczej gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy wykonawczej w terminie 1 miesiąca liczonego od daty podpisania przez Wykonawcę Zlecenia, o którym mowa w §3 ust. 10 w takim wypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 5-dniowy (kalendarzowe) termin na rozpoczęcie. Jeśli



Wykonawca nie rozpocznie w ww. terminie wykonywania przedmiotu Umowy wykonawczej, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy wykonawczej ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w terminie obowiązywania Umowy wykonawczej.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy wykonawczej w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy wykonawczej przez Wykonawcę – w takim wypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 5-dniowy (liczony w dniach roboczych) termin na niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania. Jeśli Wykonawca nie rozpocznie w ww. terminie wykonywania przedmiotu Umowy wykonawczej w sposób należyty, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę wykonawczą ze skutkiem na dzień złożenia wypowiedzenia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu powinno być złożone na piśmie wskazywać jego przyczyny (podstawy) i zostać dostarczone drugiej Stronie.
4. Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy wykonawczej powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu Umowy wykonawczej, dokona protokolarnej inwentaryzacji prac w toku z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, według stanu na dzień wypowiedzenia Umowy wykonawczej. W przypadku gdy Wykonawca nie wykona inwentaryzacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający uprawniony będzie do samodzielnego jej wykonania.
5. Odstąpienie, wypowiedzenie lub inne rozwiązanie Umowy wykonawczej nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy wykonawczej lub wypowiedzenia Umowy wykonawczej przez Zamawiającego, innego rozwiązania Umowy wykonawczej, w zakresie Utworów, odnośnie których Zamawiający nie nabył autorskich praw majątkowych, prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich lub licencji zgodnie z zasadami opisanymi w Umowie ramowej, Zamawiający - w ramach należnego Wykonawcy wynagrodzenia - nabywa do nich prawa w zakresie ustalonym Umową ramową z chwilą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, wypowiedzeniu lub z chwilą rozwiązania z innego powodu.
7. Powyższe przypadki odstąpienia i wypowiedzenia, przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień wskazanych w obowiązujących przepisach prawa.

#### **§ 10.**

##### **KARY UMOWNE**

1. W zakresie kar umownych opisanych Umową wykonawczą odpowiedzialność za zwłokę oznacza przyjęcie przez Wykonawcę odpowiedzialności za przekroczenie terminu wskazanego w Umowie wykonawczej lub wyznaczonego zgodnie z postanowieniami Umowy, za które Wykonawca lub osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu zobowiązania ponosi odpowiedzialność.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne wg poniższych zasad:
  - 1) w przypadku naruszenia zasady ochrony Informacji poufnych określonych § 4 Umowy ramowej przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek takiego naruszenia;
  - 2) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do przeniesienia całości praw wskazanych w § 5 ust. 1 Umowy ramowej (w zakresie jakiegokolwiek elementu), Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego - kary umownej w wysokości 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) za każdy przypadek takiego naruszenia;
  - 3) w przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy wykonawczej lub § 5 ust. 5 Umowy wykonawczej, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek naruszenia;
  - 4) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1, 3, 13, 19, 20 i 21 Umowy wykonawczej, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy wykonawczej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w każdym przypadku naruszenia;
  - 5) w przypadku odmowy podpisania Zlecenia wykonania usług o których mowa § 3 ust. 10 Umowy wykonawczej, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy taki przypadek;
  - 6) w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy wykonawczej przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy wykonawczej;
- 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, odpowiadającego zmianie wskaźnika, o którym mowa w § 6 ust. 22, Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
3. Kary umowne naliczane są niezależnie.
4. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia dodatkowego odszkodowania przez Zamawiającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wysokość szkody lub utracone korzyści przekroczy kwotę wypłaconej kary. W sytuacji określonej w zdaniu pierwszym karę umowną zalicza się na poczet odszkodowania.
5. Kary umowne wymagalne są w terminie 7 dni kalendarzowych od doręczenia Wykonawcy oświadczenia o ich nałożeniu. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez odrębnego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Strony zgodnie ustalają, że kary umowne nałożone na Wykonawcę w związku z realizacją Umowy wykonawczej nie mogą przekroczyć wartości 70% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy wykonawczej.

7. Ilekroć Umowa wykonawcza uzależnia odpowiedzialność Wykonawcy od zwłoki, domniemywa się wystąpienie zwłoki. Jednakże Wykonawca może zwolnić się od odpowiedzialności, w szczególności od zapłaty kary umownej, w takim zakresie, w jakim wykaże, że opóźnienie jest wynikiem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności.

#### § 11.

#### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY WYKONAWCZEJ

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego ZNWU w wysokości .....zł (słownie złotych: .....XX/100) w jednej z form, o których mowa w art. 450 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone) w terminie 30 dni od daty wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonaną.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie wykonywania Umowy stosuje się postanowienia ust. 5-10.
5. ZNWU w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela posiadającego oddział w Polsce. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę ..... zł (słownie złotych: ..... XX/100), na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości ..... zł (słownie..... XX/100).
8. W przypadku, gdy ZNWU będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Informatyki”. Zamawiający dopuszcza złożenie zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

#### § 12.

#### ZMIANY UMOWY WYKONAWCZEJ

1. Zmiana Umowy wykonawczej dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Pzp, w szczególności na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 Pzp w przypadku:
  - 1) wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego zadaniami mającymi wpływ na realizację Umowy wykonawczej lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy lub przedłużenia terminu realizacji Umowy wykonawczej pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że w celu uwzględnienia powyżej opisanych uwarunkowań leżących po stronie Zamawiającego musi ponieść koszty, których zawarcia w cenie oferty nie mógł przewidzieć dnu jej składania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dopuszczalna jest w oparciu o niniejsze postanowienie wyłącznie do wysokości niezbędnej do pokrycia kosztów, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej,
  - 2) konieczności zakończenia prac Konsultantów nad realizacją zleconych zadań, których nie można było przewidzieć na etapie planowania realizacji Umowy wykonawczej. Zamawiający przewiduje możliwość skrócenia terminu realizacji Umowy wykonawczej.
  - 3) zaistnienia sytuacji, będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć na etapie planowania realizacji Umowy wykonawczej:
    - a) zmiany koncepcji realizacji zadania przydzielonego Konsultantowi,
    - b) rozszerzenia lub zmniejszenia zakresu realizacji zadania przydzielonego Konsultantowi,
    - c) zmiany terminów realizacji zadania przydzielonego Konsultantowi,
 Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, wydłużenia lub skrócenia terminu realizacji Umowy wykonawczej.
2. W przypadku zmian o których mowa w ust. 1 powyżej wynagrodzenie może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu nie więcej niż o 20% łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1, Umowy wykonawczej, a termin realizacji Umowy wykonawczej może zostać wydłużony jednak nie dłużej niż do dnia obowiązywania Umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia do Umowy wykonawczej zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia w przypadkach opisanych w § 6 Umowy wykonawczej.

#### § 13.

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieunormowanych Umową wykonawczą zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie przepisy mające związek z przedmiotem Umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba, że Umowa zawiera odmienne postanowienia.
3. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej zgodnie z art. 78<sup>1</sup> §1 Kodeksu cywilnego i zostaje zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
4. Ilekroć w Umowie wykonawczej zastrzeżono formę pisemną, Strony dopuszczają jako równoważną formę elektroniczną zgodnie z art. 78<sup>1</sup> §1 Kodeksu cywilnego.
5. Strony zobowiązują się do powiadomienia o każdorazowej zmianie adresu do doręczeń wskazanego w komparycji, w wypadku formy elektronicznej korespondencji należy przekazać:  
Wykonawcy na adres e-mail: .....  
Zamawiającego na adres e-mail: .....,  
ze skutkiem takim, że w razie braku dopełnienia tego obowiązku, korespondencja doręczona na adres wskazany w Umowie wykonawczej będzie uważana za doręczoną skutecznie.
6. Spory mogące wyniknąć w związku z Umową wykonawczą będą rozstrzygane w drodze polubownej. Jeżeli wypracowanie rozwiązania polubownego nie będzie możliwe w terminie trzech miesięcy od powstania sporu, spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Załączniki wymienione w Umowie wykonawczej stanowią integralną jej część i obejmują:
  - 1) Załącznik nr 1 – Wzór Zlecenia wykonania usług;
  - 2) Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego;
  - 3) Załącznik nr 3A – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną;
  - 4) Załącznik 3B – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór);
  - 5) 6)Załącznik nr 3C – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych osobowych pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
  - 6) Załącznik nr 3D - Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych osobowych pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
  - 7) Załącznik nr 3E - Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie do osób, których dane pozyskiwane są w sposób pośredni, w szczególności konsultantów, podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....



**Załącznik nr 1 do Umowy wykonawczej nr ...../20..... do Umowy ramowej nr**

.....

**- Wzór Zlecenia wykonania usług**

**ZLECENIE WYKONANIA USŁUG**

*Zlecenie realizowane będzie na zasadach określonych w*

*Umowie wykonawczej nr .....*

*do Umowy ramowej nr .....*

**Konsultant delegowany do realizacji zlecenia:**

*Imię i nazwisko* .....

*Okres/harmonogram świadczenia usług* .....

*Rola projektowa* .....

*Stawka godzinowa (zgodnie z formularzem  
ofertowym Wykonawcy):* .....

*Okres świadczenia usług w Zespole/Zespole  
Projektowym Zamawiającego (liczony w  
godzinach):* .....

**Zlecenie realizowane będzie na zasadach określonych w:**

**umowie wykonawczej nr** .....

**do umowy ramowej nr** .....

**Uwagi:** .....

**Podpis Zamawiającego**

**Podpis Wykonawcy**

.....

.....

Załącznik nr 2 do Umowy wykonawczej nr ...../20.....

do Umowy ramowej nr .....

Wzór Protokołu zdawczo - odbiorczego

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

sporządzony w dniu: .....

<b>Imię i nazwisko Konsultanta</b>	
<b>Specjalność Konsultanta</b>	
<b>Okres świadczenia usług od dnia:</b>	
<b>Okres świadczenia usług do dnia:</b>	
<b>Liczba przepracowanych godzin</b>	
<b>Zaplanowane usługi do realizacji w cyklu rozliczeniowym</b>	1
<b>Wykonane usługi w cyklu rozliczeniowym</b>	
<b>Ustalenia Stron</b>	1 Praca została/nie została wykonana w terminie umownym 2 Praca została/nie została wykonana w sposób należyty ..... ..... Termin usunięcia wady: .....
<b>Inne ustalenia Stron</b>	Produkty/utwory wytwarzane w cyklu rozliczeniowym <sup>2</sup> :

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6 Umowy Wykonawczej, zgodnie z § 5 Umowy Ramowej.

## Załącznik nr 3A do Umowy wykonawczej nr ...../20.....

### do Umowy ramowej nr .....

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych<sup>3</sup>

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator danych) pozyskanych w związku z zawarciem Umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora danych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz wykonania Umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator danych udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 poz. 2176 ze zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora danych na mocy zawartych innych umów, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.

<sup>3</sup> Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

**Załącznik nr 3B do Umowy wykonawczej nr ...../20.....**

**do Umowy ramowej nr .....**

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

(wzór)

..... z siedzibą w i adresem ul. ...., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy ....., Wydział .....Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., o numerze Regon ....., zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP ....., kapitał zakładowy ..... zł, którą reprezentuje:

1. ....,
2. ....,

zwana „Wykonawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy<sup>5</sup>.

(podpisy)

1. ....,
2. ....,

<sup>4</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

<sup>5</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

## Załącznik nr 3C do Umowy wykonawczej nr ...../20.....

### do Umowy ramowej nr .....

#### Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>6</sup>

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016 119 z 04.05.2016 r., str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35) dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator danych) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora danych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator danych będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator danych udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora danych na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator danych uzyskał od firmy [...\*].

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [nazwę firmy, od której Administrator danych pozyskał dane].

<sup>6</sup> Niniejsza klauzula w zakresie przetwarzania danych osobowych znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych pełnomocników, prokurentów oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.



## Załącznik nr 3D do Umowy wykonawczej nr ...../20.....

### do Umowy ramowej nr .....

#### Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>7</sup>

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016 119 z 04.05.2016 r., str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator danych) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora danych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator danych udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora danych na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>7</sup> Niniejsza klauzula w zakresie przetwarzania danych osobowych, znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

## Załącznik nr 3E do Umowy wykonawczej nr ...../20..... do Umowy ramowej nr .....

### Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>8</sup>

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016 119 z 04.05.2016 r., str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35) dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator danych) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora danych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator danych będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz dane potwierdzające kompetencje konsultanta.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator danych udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora danych na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator danych uzyskał od firmy [...\*].

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [nazwę firmy, od której Administrator danych pozyskał dane].

<sup>8</sup>Niniejsza klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności konsultantów, podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

## Załącznik nr 2 do Umowy ramowej – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

### Określenie przedmiotu zamówienia

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę, poprzez Konsultantów spełniających określone wymagania oraz posiadających określone kompetencje i doświadczenie, specjalistycznych usług z zakresu IT związanych z wytworzeniem i wdrożeniem systemów i usług informatycznych realizowanych przez Zamawiającego, przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia Umowy ramowej.
- 1.2 Umowa ramowa zostanie zawarta z **maksymalnie 5 wykonawcami**. Jeżeli oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej niż 5 wykonawców, Zamawiający zawrze umowę ramową z wszystkimi wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 1.3 Roboczegodzina stanowi 60 minut zegarowych.
- 1.4 Zadaniem Konsultantów będzie świadczenie usług w ramach zespołu lub zespołu projektowego Zamawiającego na podstawie umowy wykonawczej.
- 1.5 Zamawiający wymaga, aby każdy z konsultantów realizujących specjalności określone poniżej posiadał znajomość języka polskiego, umożliwiającą dobrą komunikację adekwatną do pełnionej roli i przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza osoby bez znajomości języka polskiego w przypadku, gdy Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego.
- 1.6 Wykonawca zapewni specjalistów, którzy posiadają kompetencje niezbędne do tego, żeby wszystkie usługi i zadania wykonywane w ramach realizacji zamówienia mogły być wykonane prawidłowo niezależnie od tego, czy dokumentacja, która dotyczy danej usługi lub zadania jest dostępna w języku polskim lub języku angielskim.
- 1.7 Wymagani Konsultanci:

Nazwa specjalności	Szacowana ilość godzin przypadająca na jednego specjalistę
1. Starszy projektant programista – JAVA EE	6 000
2. Młodszy projektant programista – JAVA EE	6 000
3. Starszy projektant-programista C#/Xamarin	6 000
4. Tester oprogramowania	6 000
5. Starszy projektant-programista Angular2+/JavaScript/NodeJS	6 000
6. Młodszy projektant-programista Angular2+/JavaScript/NodeJS	6 000
7. Starszy analityk systemowy	6 000
8. Młodszy analityk systemowy	6 000
9. Starszy programista C#/.NET	6 000
10. Starszy programista PHP	6 000
11. Starszy programista VBA i MS Access	6 000
12. Dokumentalista	6 000
13. Kierownik Projektu - metodyka tradycyjna (kaskadowa)	6 000
14. Kierownik Projektu - metodyka zwinna	6 000
15. Specjalista ds. Architektury Korporacyjnej	6 000
16. Specjalista ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego	6 000
17. Architekt IT	6 000
18. Specjalista ds. szacowania złożoności oprogramowania	6 000
19. Projektant/Programista HD/BI	6 000
20. Analityk IT ds. HD/BI	6 000
21. Programista/Projektant BPMS	6 000
22. Programista/Projektant Power Platform	6 000
23. Specjalista/Projektant UX/UI	6 000

### Wymagania do poszczególnych specjalności Konsultantów





## Załącznik nr 3 do Umowy ramowej – Oferta Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do Umowy ramowej – Załączniki nr 5, 8, 11, 12 oraz 14 z Zarządzenia nr 78/2019 Prezesa ARiMR.**

## Załącznik nr 5 do Umowy ramowej – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych dla Wykonawcy;

### Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zawarta w dniu ..... w Warszawie (dalej zwana także – „Umową Powierzenia”).

pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” lub „Administratorem”, reprezentowaną przez:

.....

.....

a

..... – zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części niniejszej Umowy Powierzenia zwani są także pojedynczo „Stroną” i łącznie „Stronami”.

#### § 1

#### Powierzenie przetwarzania danych osobowych.

1. W celu wykonania Umowy nr ...../DI/2021/2610 z dnia .....2021 r. (dalej zwana także – „Umową”) zawartej pomiędzy wyżej wymienionymi Stronami, Zamawiający powierza Wykonawcy w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 str. 35), zwanego również „Rozporządzenie” lub „ogólne rozporządzenie o ochronie danych”, przetwarzanie danych osobowych znajdujących się w systemie teleinformatycznym ARiMR w zbiorze/zbiorach: ....., a Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych w powyższym celu, w zakresie i w sposób niezbędny do wykonania Umowy.
2. Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i chroniło prawa osób, których te dane dotyczą. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Administratorowi - celem spełnienia wymogu rozliczalności - niezbędnych informacji i dokumentów lub innych dowodów potwierdzających realizację obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
3. Na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Strony określają jej przedmiot w następujący sposób:
  - 1) Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie<sup>9</sup>:
    - a) charakter przetwarzania:.....;

<sup>9</sup> Należy dokładnie określić: charakter przetwarzania (tj. zespół cech właściwych całemu procesowi lub poszczególnych operacji przetwarzania, np. przetwarzanie danych może odbywać się elektronicznie lub w formie papierowej, w sposób zautomatyzowany, półautomatycznie lub ręcznie; przetwarzanie danych może odbywać się także w sposób ciągły, systematyczny lub sporadyczny; charakter (operacji) przetwarzania danych to sposób ich dokonywania – częstotliwość/powtarzalność, czasowość, długoterminowość, masowość z uwzględnieniem zastosowanych technologii); kategorię osób, których dane dotyczą (tj. informacje dotyczące charakterystyki określonej grupy podmiotów danych, np. dane pracowników Administratora, dane producenta rolnego/beneficjenta); rodzaj danych osobowych (np. dane zwykłe lub dane szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub dane z art. 10 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w postaci: np. imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, nr PESEL, nr telefonu, nr producenta rolnego, nr działki ewidencyjnej).

- b) kategoria osób, których dane dotyczą:.....;
- c) rodzaj danych osobowych:.....;
- 2) Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych poprzez wykonanie następujących operacji na powierzonych danych osobowych<sup>10</sup>:
- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
4. Dane osobowe będą przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego poprzez nadanie osobom wskazanym przez Wykonawcę praw dostępu do systemu teleinformatycznego ARiMR, w którym te dane się znajdują, dostępnego w<sup>11</sup> .....
5. Wniosek o nadanie uprawnień dostępu do systemu teleinformatycznego ARiMR przez Zamawiającego osobom wskazanym przez Wykonawcę, potwierdzać będzie na piśmie upoważniony pełnomocnik Wykonawcy.
6. Dane osobowe zostaną przekazane przez Zamawiającego po dostarczeniu mu przez Wykonawcę wykazu obszarów przetwarzania, przez który należy rozumieć wykaz budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń, w których powierzone dane będą przetwarzane. Wykaz obszarów przetwarzania będzie aktualizowany przez Wykonawcę, który w terminie 3 dni po każdej zmianie obszarów przetwarzania powierzonych danych jest obowiązany dostarczyć Zamawiającemu nowy wykaz obszarów ich przetwarzania.
7. Strony ustalają, że odwołanie przez Wykonawcę umocowania udzielonego pełnomocnikowi, o którym mowa w ust. 5 dokonywane będzie na piśmie. O każdorazowym odwołaniu wskazanego powyżej upoważnienia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego w formie pisemnej.
8. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego. W przypadku, gdy obowiązek przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę wynika z obowiązujących przepisów prawa unijnego lub krajowego, Wykonawca informuje Administratora na piśmie lub drogą elektroniczną, na adresy wskazane w § 7 ust. 4 Umowy Powierzenia – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
9. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie, o którym mowa w ust. 8 stanowi naruszenie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych. Informacja ta powinna zawierać wskazanie przepisu prawa, który w ocenie Wykonawcy został naruszony i uzasadnienie oraz powinna być przekazana na piśmie lub drogą elektroniczną, na adres Administratora wskazany w § 7 ust. 4 Umowy Powierzenia.

## § 2

### Zasady przetwarzania powierzonych danych osobowych.

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
2. Stosownie do przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do przetwarzania dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy Powierzenia.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do dalszego przekazywania (tzw. podpowierzenia) danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego w trybie powierzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową powierzenia, ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

<sup>10</sup> Należy dokładnie określić rodzaj wykonywanych operacji na powierzonych danych osobowych, np. utrwalanie (tj. kopiowanie, zapisywanie), przechowywanie (tj. archiwizowanie, wykonywanie kopii bezpieczeństwa, zapisywanie na nośnikach danych i w pamięci komputerów), opracowywanie (tj. analizowanie, porównywanie, testowanie), zmienianie (tj. modyfikowanie, dezintegrowanie), usuwanie (tj. kasowanie z nośników danych i pamięci komputerów, niszczenie danych) itp.

<sup>11</sup> Należy dokładnie określić miejsce (tj. adres), w którym będzie umożliwiony dostęp do systemu teleinformatycznego ARiMR (np. siedziba Wykonawcy).



5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie czynności i zobowiązania wynikające z Umowy Powierzenia i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z najwyższą starannością.
6. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Zamawiającego za przetwarzanie powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić o tych zagrożeniach Zamawiającego i podjąć wszelkie działania niezbędne dla usunięcia tych zagrożeń oraz natychmiast zawiadomić Zamawiającego o podjętych działaniach.
7. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) do informowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu (w tym sądowym lub administracyjnym), którego przedmiot stanowi przetwarzanie powierzonych danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub rozstrzygnięciu odnoszącym się do przetwarzania tych danych, skierowanym do Wykonawcy, a także o wszelkich zaplanowanych lub prowadzonych kontrolach i inspekcjach u Wykonawcy, dotyczących przetwarzania powierzonych danych.
8. W przypadku wszczęcia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią jakiegokolwiek postępowania (w szczególności administracyjnego lub sądowego) opartego na twierdzeniu, że przetwarzanie powierzonych danych osobowych nastąpiło z naruszeniem przepisów Rozporządzenia, przepisów prawa krajowego wprowadzonych na mocy Rozporządzenia oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, chroniących prawa osób, których dane dotyczą, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień oraz przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, potrzebnych mu do wzięcia udziału w tym postępowaniu. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu na swój koszt ochrony sądowej oraz do poniesienia konsekwencji zapadłego wyroku sądowego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do udostępniania Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwiania Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji i przyczynianie się do nich.

### § 3

#### Zabezpieczenie powierzonych danych osobowych.

1. Wykonawca oświadcza, że będzie przetwarzał powierzone dane osobowe przy użyciu urządzeń i systemów informatycznych zapewniających odpowiedni poziom bezpieczeństwa przetwarzania, o którym mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których powierzone dane dotyczą.
2. Wykonawca zobowiązuje się spełnić warunki, w tym podjąć środki zabezpieczające powierzone dane osobowe, o których mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania powierzonych danych osobowych,
  - 2) zastosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia powierzonych danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przypadkową lub niezgodną z prawem modyfikacją, utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
  - 3) dopuszczenia do obsługi systemu informatycznego oraz urządzeń wchodzących w jego skład służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osób, których dostęp do danych osobowych jest niezbędny dla realizacji Umowy i posiadających wydane przez niego upoważnienie,
  - 4) prowadzenia aktualnej ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
  - 5) zapewnienia, aby osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych osobowych zachowały je w tajemnicy także po wygaśnięciu niniejszej Umowy Powierzenia, między innymi poprzez poinformowanie tych osób o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności powierzonych danych osobowych i wykorzystania tych danych niezgodnie z przeznaczeniem oraz odebranie od tych osób oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy wskazanych danych osobowych,
  - 6) niewykorzystywania powierzonych danych osobowych dla celów innych niż wykonywanie Umowy, o której mowa w §1 ust. 1 Umowy Powierzenia,
  - 7) uwzględniając charakter przetwarzania, pomagania Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
  - 8) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagania Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
  - 9) w razie stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, zawiadomienia Zamawiającego o takim naruszeniu niezwłocznie (na piśmie i drogą elektroniczną, na adresy wskazane w §7 ust. 4 Umowy Powierzenia), lecz nie później niż w ciągu 12 godzin od jego wykrycia. Zawiadomienie o stwierdzeniu naruszenia powinno zostać przesłane Administratorowi wraz z niezbędną dokumentacją odnoszącą się do naruszenia - w szczególności opisującą charakter naruszenia ochrony danych osobowych, jego skalę, możliwe konsekwencje naruszenia

- ochrony danych, czas zdarzenia, osoby odpowiedzialne i osoby poszkodowane - celem umożliwienia Administratorowi spełnienia obowiązku powiadomienia organu nadzoru,
- 10) prowadzenia w formie pisemnej (w tym elektronicznej) rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania, dokonywanych w imieniu Zamawiającego.

#### § 4

##### Nadzór nad wykonywaniem Umowy Powierzenia.

1. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do przeprowadzania audytów sposobu wykonywania Umowy Powierzenia przez Wykonawcę, w tym sprawdzania czy środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające przetwarzanie powierzonych danych, zastosowane przez Wykonawcę, odpowiadają ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą. Ponadto Zamawiający ma prawo dokonać weryfikacji, czy Wykonawca przetwarzając powierzone dane osobowe przestrzega przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz innych mających zastosowanie przepisów w zakresie, w jakim ewentualne naruszenie tych przepisów mogłoby prowadzić do ponoszenia odpowiedzialności przez Zamawiającego, w tym zagrażało bezpieczeństwu powierzonych danych osobowych lub naruszało prawa osób trzecich.
2. W celu wykonania audytu upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo:
  - 1) wstępu do obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych (m.in. pomieszczeń) i przeprowadzania czynności audytowych,
  - 2) pozyskania informacji o sposobie przetwarzania powierzonych danych,
  - 3) żądania od Wykonawcy udostępnienia dokumentów, złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień w celu ustalenia stanu faktycznego,
  - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych Wykonawcy służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
  - 5) <sup>12</sup>.....
3. Z czynności audytowych przeprowadzający audyt pracownicy Zamawiającego sporządzają protokół w dwóch egzemplarzach – podpisany przez przedstawicieli obu Stron – z których jeden egzemplarz doręcza się Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewnia możliwość niezwłocznego przeprowadzenia czynności audytowych przez Zamawiającego w każdym z obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych. Osoby uprawnione do przeprowadzenia audytu mają prawo niezwłocznego wstępu do obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych, w dniach i w godzinach wykonywania pracy u Wykonawcy, na ustne żądanie skierowane do osób zapewniających ochronę fizyczną wraz z okazaniem upoważnienia do przeprowadzenia audytu.
5. W przypadku ujawnienia okoliczności uznanych przez Zamawiającego za nieprawidłowości w zakresie wykonywania Umowy Powierzenia lub ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W razie niezastosowania się przez Wykonawcę do wydanych mu poleceń, w tym m.in. w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wskazanej mu nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20.000,00zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) za każdy przypadek stwierdzonej i nieusuniętej w terminie nieprawidłowości.
6. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 5 zostaną ponownie ujawnione, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości wskazanej w ust. 5 bez wyznaczania terminu do usunięcia tych nieprawidłowości.
7. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający może według własnego wyboru:
  - 1) potrącać karę umowną z łącznego wynagrodzenia za wykonanie Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy Powierzenia.
  - 2) skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy Powierzenia.
  - 3) wezwać Wykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do jej zapłaty.

#### § 5

##### Przetwarzanie powierzonych danych osobowych po wygaśnięciu Umowy Powierzenia.

1. Umowa Powierzenia wygasa z upływem 14 dni od dnia wykonania, rozwiązania, wygaśnięcia, unieważnienia lub odstąpienia od Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy Powierzenia.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia wystąpienia tej okoliczności, trwale usunąć

<sup>4</sup> Wymienić inne uprawnienia upoważnionych pracowników Zamawiającego, związane z wykonaniem audytu, np. uczestniczenie w procesie migracji danych osobowych.

wszelkie powierzone mu na podstawie Umowy Powierzenia dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, w tym skutecznie usunąć te dane z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji lub zwrócić dane, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie danych osobowych. Zamawiający celem zweryfikowania wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wskazanych w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu uprawniony jest do przeprowadzenia audytu na zasadach wskazanych w §4 ust. 1-4 Umowy Powierzenia.

3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych trwa do upływu terminu wskazanego w ust. 1.
4. Celem usunięcia wątpliwości Strony ustalają, że pomimo wygaśnięcia Umowy Powierzenia zachowują moc obowiązującą wszelkie postanowienia nakładające lub mogące nałożyć na Wykonawcę jakiegokolwiek zobowiązanie względem Zamawiającego, po terminie wygaśnięcia Umowy Powierzenia, w tym m.in. postanowienia §2 ust. 8, §5 ust. 2 i §5 ust. 5 Umowy Powierzenia.
5. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z treści §5 ust. 2 Umowy Powierzenia Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). W przypadku naliczenia kary umownej wskazanej w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio postanowienia §4 ust. 7 Umowy Powierzenia.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 5, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia. W przypadku naliczenia kary umownej wskazanej w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 ust. 7 Umowy Powierzenia.
7. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Powierzenia powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Zamawiającemu, oprócz tej kary, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn, niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

## § 6

### Wykonywanie Umowy Powierzenia.

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy Powierzenia zawarte jest w wynagrodzeniu przewidzianym dla Wykonawcy w § 3 ust. 2 Umowy.
2. Wykonanie Umowy Powierzenia nie może być podstawą dodatkowych roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Uprawnienie Zamawiającego względem Wykonawcy do kary umownej oraz odszkodowań wskazanych w niniejszej Umowie Powierzenia nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy w przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w §2 ust. 8 niniejszej Umowy Powierzenia.

## § 7

### Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany Umowy Powierzenia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową Powierzenia mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy Powierzenia jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową Powierzenia będzie kierowana do:
  - a) Administratora na następujące dane kontaktowe: adres (...), tel. (...), e-mail (...);
  - b) Wykonawcy na następujące dane kontaktowe: adres (...), tel. (...), e-mail (...).
5. Dane przedstawicieli Stron:
  - a) Administratora w kontaktach z Wykonawcą w zakresie ustaleń Umowy Powierzenia reprezentować będą następujące osoby: (...);
  - b) Wykonawcę w kontaktach z Administratorem w zakresie ustaleń Umowy Powierzenia reprezentować będą następujące osoby: (...).
6. Zmiana adresów i danych osób wskazanych w ust. 4 i 5 nie stanowi zmiany Umowy Powierzenia. O każdej zmianie powyższych danych Strony powiadomią się na piśmie, za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną.
7. Umowa Powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
8. Umowę Powierzenia sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....



## Załącznik nr 6 do Umowy ramowej – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych dla Podwykonawcy;

### Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (dla podwykonawcy)

#### Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zawarta w dniu ..... w Warszawie (dalej zwana także – „Umową Powierzenia”).

pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” lub „Administratorem”, reprezentowaną przez:

.....

.....

a

.....

z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy....., (...) Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., NIP (...), REGON (...), posiadającą kapitał zakładowy w kwocie ..... zł, wpłacony w całości/..... zamieszkałą/ym .....legitymującą/ym się....., prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z miejscem prowadzenia działalności gospodarczej w ....., REGON....., zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP....., zwaną/ym dalej „Podwykonawcą”, reprezentowanym(a) przez:

.....

Zamawiający i Podwykonawca w dalszej części niniejszej Umowy Powierzenia zwani są także pojedynczo „Stroną” i łącznie „Stronami”.

#### § 1

#### Powierzenie przetwarzania danych osobowych.

1. W celu wykonania Umowy nr ...../DI/2021/2610 z dnia .....2021 r. (dalej zwana także – „Umową”) zawartej pomiędzy Zamawiającym a<sup>13</sup> ..... (Wykonawcą), Zamawiający powierza Podwykonawcy w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 str. 35), zwanego również „Rozporządzenie” lub „ogólne rozporządzenie o ochronie danych”, przetwarzanie danych osobowych znajdujących się w systemie teleinformatycznym ARiMR w zbiorze/zbiorach: ....., a Podwykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych w powyższym celu, w zakresie i w sposób niezbędny do wykonania Umowy.
2. Podwykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i chroniło prawa osób, których te dane dotyczą. Podwykonawca zobowiązuje się do przekazania Administratorowi - celem spełnienia wymogu rozliczalności - niezbędnych informacji i dokumentów lub innych dowodów potwierdzających realizację obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

<sup>13</sup> Należy wpisać Wykonawcę, na rzecz którego Podwykonawca wykonuje obowiązki w ramach Umowy głównej.

3. Na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Strony określają jej przedmiot w następujący sposób:
- 3) Zamawiający powierza Podwykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie<sup>14</sup>:
- a) charakter przetwarzania:.....;
- b) kategoria osób, których dane dotyczą:.....;
- c) rodzaj danych osobowych:.....;
- 4) Zamawiający powierza Podwykonawcy przetwarzanie danych osobowych poprzez wykonanie następujących operacji na powierzonych danych osobowych<sup>15</sup>:
- e) .....
- f) .....
- g) .....
- h) .....
4. Dane osobowe będą przekazane Podwykonawcy przez Zamawiającego poprzez nadanie osobom wskazanym przez Podwykonawcę praw dostępu do systemu teleinformatycznego ARiMR, w którym te dane się znajdują, dostępnego w<sup>16</sup> .....
5. Wniosek o nadanie uprawnień dostępu do systemu teleinformatycznego ARiMR przez Zamawiającego osobom wskazanym przez Podwykonawcę, potwierdzać będzie na piśmie upoważniony pełnomocnik Wykonawcy i pełnomocnik Podwykonawcy.
6. Dane osobowe zostaną przekazane przez Zamawiającego po dostarczeniu mu przez Podwykonawcę wykazu obszarów przetwarzania, przez który należy rozumieć wykaz budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń, w których powierzone dane będą przetwarzane. Wykaz obszarów przetwarzania będzie aktualizowany przez Podwykonawcę, który w terminie 3 dni po każdej zmianie obszarów przetwarzania powierzonych danych jest obowiązany dostarczyć Zamawiającemu nowy wykaz obszarów ich przetwarzania.
7. Strony ustalają, że odwołanie przez Podwykonawcę umocowania udzielonego pełnomocnikowi, o którym mowa w ust. 5 dokonywane będzie na piśmie. O każdorazowym odwołaniu wskazanego powyżej upoważnienia Podwykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego w formie pisemnej.
8. Podwykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego. W przypadku, gdy obowiązek przetwarzania danych osobowych przez Podwykonawcę wynika z obowiązujących przepisów prawa unijnego lub krajowego, Podwykonawca informuje Administratora na piśmie lub drogą elektroniczną, na adresy wskazane w § 7 ust. 4 Umowy Powierzenia – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
9. Podwykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie, o którym mowa w ust. 8 stanowi naruszenie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych. Informacja ta powinna zawierać wskazanie przepisu prawa, który w ocenie

<sup>14</sup> Należy dokładnie określić: charakter przetwarzania (tj. zespół cech właściwych całemu procesowi lub poszczególnych operacji przetwarzania, np. przetwarzanie danych może odbywać się elektronicznie lub w formie papierowej, w sposób zautomatyzowany, półautomatycznie lub ręcznie; przetwarzanie danych może odbywać się także w sposób ciągły, systematyczny lub sporadyczny; charakter (operacji) przetwarzania danych to sposób ich dokonywania – częstotliwość/powtarzalność, czasowość, długoterminowość, masowość z uwzględnieniem zastosowanych technologii); kategorię osób, których dane dotyczą (tj. informacje dotyczące charakterystyki określonej grupy podmiotów danych, np. dane pracowników Administratora, dane producenta rolnego/beneficjenta); rodzaj danych osobowych (np. dane zwykłe lub dane szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub dane z art. 10 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w postaci: np. imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, nr PESEL, nr telefonu, nr producenta rolnego, nr działki ewidencyjnej).

<sup>15</sup> Należy dokładnie określić rodzaj wykonywanych operacji na powierzonych danych osobowych, np. utrwalanie (tj. kopiowanie, zapisywanie), przechowywanie (tj. archiwizowanie, wykonywanie kopii bezpieczeństwa, zapisywanie na nośnikach danych i w pamięci komputerów), opracowywanie (tj. analizowanie, porównywanie, testowanie), zmienianie (tj. modyfikowanie, dezintegrowanie), usuwanie (tj. kasowanie z nośników danych i pamięci komputerów, niszczenie danych) itp.

<sup>16</sup> Należy dokładnie określić miejsce (tj. adres), w którym będzie umożliwiony dostęp do systemu teleinformatycznego ARiMR (np. siedziba Podwykonawcy).

Podwykonawcy został naruszony i uzasadnienie oraz powinna być przekazana na piśmie lub drogą elektroniczną, na adres Administratora wskazany w § 7 ust. 4 Umowy Powierzenia.

## § 2

### Zasady przetwarzania powierzonych danych osobowych.

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
2. Stosownie do przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, Zamawiający powierza, a Podwykonawca przyjmuje do przetwarzania dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy Powierzenia.
3. Podwykonawca nie jest uprawniony do dalszego przekazywania (tzw. podpowierzenia) danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego w trybie powierzenia.
4. Podwykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową Powierzenia, ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Podwykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie czynności i zobowiązania wynikające z Umowy Powierzenia i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z najwyższą starannością.
6. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Zamawiającego za przetwarzanie powierzonych danych osobowych, Podwykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić o tych zagrożeniach Zamawiającego i podjąć wszelkie działania niezbędne dla usunięcia tych zagrożeń oraz natychmiast zawiadomić Zamawiającego o podjętych działaniach.
7. Podwykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) do informowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu (w tym sądowym lub administracyjnym), którego przedmiot stanowi przetwarzanie powierzonych danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub rozstrzygnięciu odnoszącym się do przetwarzania tych danych, skierowanym do Podwykonawcy, a także o wszelkich zaplanowanych lub prowadzonych kontrolach i inspekcjach u Podwykonawcy, dotyczących przetwarzania powierzonych danych.
8. W przypadku wszczęcia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią jakiegokolwiek postępowania (w szczególności administracyjnego lub sądowego) opartego na twierdzeniu, że przetwarzanie powierzonych danych osobowych nastąpiło z naruszeniem przepisów Rozporządzenia, przepisów prawa krajowego wprowadzonych na mocy Rozporządzenia oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, chroniących prawa osób, których dane dotyczą, Podwykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień oraz przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, potrzebnych mu do wzięcia udziału w tym postępowaniu. Podwykonawca niniejszym zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu na swój koszt ochrony sądowej oraz do poniesienia konsekwencji zapadłego wyroku sądowego.
9. Podwykonawca zobowiązuje się do udostępniania Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwiania Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji i przyczynianie się do nich.

## § 3

### Zabezpieczenie powierzonych danych osobowych.

1. Podwykonawca oświadcza, że będzie przetwarzał powierzone dane osobowe przy użyciu urządzeń i systemów informatycznych zapewniających odpowiedni poziom bezpieczeństwa przetwarzania, o którym mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których powierzone dane dotyczą.
2. Podwykonawca zobowiązuje się spełnić warunki w tym podjęć środki zabezpieczające powierzone dane osobowe, o których mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. W szczególności Podwykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania powierzonych danych osobowych,
  - 2) zastosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia powierzonych danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przypadkową lub niezgodną z prawem modyfikacją, utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
  - 3) dopuszczenia do obsługi systemu informatycznego oraz urządzeń wchodzących w jego skład służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osób, których dostęp do danych osobowych jest niezbędny dla realizacji Umowy i posiadających wydane przez niego upoważnienie,

- 4) prowadzenia aktualnej ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
- 5) zapewnienia, aby osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych osobowych zachowały je w tajemnicy także po wygaśnięciu niniejszej Umowy Powierzenia, między innymi poprzez poinformowanie tych osób o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności powierzonych danych osobowych i wykorzystania tych danych niezgodnie z przeznaczeniem oraz odebranie od tych osób oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy wskazanych danych osobowych,
- 6) niewykorzystywania powierzonych danych osobowych dla celów innych niż wykonywanie Umowy, o której mowa w §1 ust. 1 Umowy Powierzenia,
- 7) uwzględniając charakter przetwarzania, pomagania Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- 8) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagania Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- 9) w razie stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, zawiadomienia Zamawiającego o takim naruszeniu niezwłocznie (na piśmie i drogą elektroniczną, na adresy wskazane w §7 ust. 4 Umowy Powierzenia), lecz nie później niż w ciągu 12 godzin od jego wykrycia. Zawiadomienie o stwierdzeniu naruszenia powinno zostać przesłane Administratorowi wraz z niezbędną dokumentacją odnoszącą się do naruszenia - w szczególności opisującą charakter naruszenia ochrony danych osobowych, jego skalę, możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych, czas zdarzenia, osoby odpowiedzialne i osoby poszkodowane - celem umożliwienia Administratorowi spełnienia obowiązku powiadomienia organu nadzoru,
- 10) prowadzenia w formie pisemnej (w tym elektronicznej) rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania, dokonywanych w imieniu Zamawiającego.

#### § 4

##### Nadzór nad wykonywaniem Umowy Powierzenia.

1. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do przeprowadzania audytów sposobu wykonywania Umowy Powierzenia przez Podwykonawcę, w tym sprawdzania, czy środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające przetwarzanie powierzonych danych, zastosowane przez Podwykonawcę, odpowiadają ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą. Ponadto Zamawiający ma prawo dokonać weryfikacji, czy Podwykonawca przetwarzając powierzone dane osobowe przestrzega przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz innych mających zastosowanie przepisów w zakresie, w jakim ewentualne naruszenie tych przepisów mogłoby prowadzić do ponoszenia odpowiedzialności przez Zamawiającego, w tym zagrażało bezpieczeństwu powierzonych danych osobowych lub naruszało prawa osób trzecich.
2. W celu wykonania audytu upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo:
  - 1) wstępu do obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych (m.in. pomieszczeń) i przeprowadzania czynności audytowych,
  - 2) pozyskania informacji o sposobie przetwarzania powierzonych danych,
  - 3) żądania od Podwykonawcy udostępnienia dokumentów, złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień w celu ustalenia stanu faktycznego,
  - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych Podwykonawcy służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
  - 5) <sup>17</sup> .....
3. Z czynności audytowych przeprowadzający audyt pracownicy Zamawiającego sporządzają protokół w dwóch egzemplarzach – podpisany przez przedstawicieli obu Stron - z których jeden egzemplarz doręcza się Podwykonawcy.
4. Podwykonawca zapewnia możliwość niezwłocznego przeprowadzenia czynności audytowych przez Zamawiającego w każdym z obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych. Osoby uprawnione do przeprowadzenia audytu mają prawo niezwłocznego wstępu do obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych, w dniach i w godzinach wykonywania pracy u Podwykonawcy, na ustne żądanie skierowane do osób zapewniających ochronę fizyczną wraz z okazaniem upoważnienia do przeprowadzenia audytu.
5. W przypadku ujawnienia okoliczności uznanych przez Zamawiającego za nieprawidłowości w zakresie wykonywania Umowy Powierzenia lub ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, Podwykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W razie niezastosowania się przez Podwykonawcę do wydanych mu poleceń, w tym m.in. w przypadku nieusunięcia przez Podwykonawcę wskazanej mu nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć Podwykonawcy karę umowną w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) za każdy przypadek stwierdzonej i nieusuniętej w terminie nieprawidłowości.
6. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 5 zostaną ponownie ujawnione, Zamawiający może naliczyć Podwykonawcy karę umowną w wysokości wskazanej w ust. 5 bez wyznaczania terminu do usunięcia tych nieprawidłowości.

<sup>17</sup> Wymienić inne uprawnienia upoważnionych pracowników Zamawiającego, związane z wykonaniem audytu, np. uczestniczenie w procesie migracji danych osobowych.



7. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający wezwie Podwykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do jej zapłaty.

## § 5

### Przetwarzanie powierzonych danych osobowych po wygaśnięciu Umowy Powierzenia.

1. Umowa Powierzenia wygasa z upływem 14 dni od dnia wykonania, rozwiązania, wygaśnięcia, unieważnienia lub odstąpienia od Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy Powierzenia.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1, Podwykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia wystąpienia tej okoliczności, trwale usunąć wszelkie powierzone mu na podstawie Umowy Powierzenia dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, w tym skutecznie usunąć te dane z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji lub zwrócić dane, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie danych osobowych. Zamawiający celem zweryfikowania wykonania przez Podwykonawcę zobowiązań wskazanych w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu uprawniony jest do przeprowadzenia audytu na zasadach wskazanych w §4 ust. 1-4 Umowy Powierzenia.
3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych trwa do upływu terminu wskazanego w ust. 1.
4. Celem usunięcia wątpliwości Strony ustalają, że pomimo wygaśnięcia Umowy Powierzenia zachowują moc obowiązującą wszelkie postanowienia nakładające lub mogące nałożyć na Podwykonawcę jakiegokolwiek zobowiązanie względem Zamawiającego, po terminie wygaśnięcia Umowy Powierzenia, w tym m.in. postanowienia §2 ust. 8, §5 ust. 2 i §5 ust. 5 Umowy Powierzenia.
5. W przypadku niewykonania przez Podwykonawcę zobowiązania wynikającego z treści §5 ust. 2 Umowy Powierzenia Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Podwykonawcy kary umownej w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). W przypadku naliczenia kary umownej wskazanej w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 ust. 7 Umowy Powierzenia.
6. W przypadku naruszenia przez Podwykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 5, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Podwykonawcy kary umownej w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia. W przypadku naliczenia kary umownej wskazanej w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 ust. 7 Umowy Powierzenia.
7. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Powierzenia powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Zamawiającemu, oprócz tej kary, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn, niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

## § 6

### Wykonywanie Umowy Powierzenia.

1. Z tytułu wykonania Umowy Powierzenia Podwykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Wykonanie Umowy Powierzenia nie może być podstawą dodatkowych roszczeń Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Uprawnienie Zamawiającego względem Podwykonawcy do kary umownej oraz odszkodowań wskazanych w niniejszej Umowie Powierzenia nie wyłącza odpowiedzialności Podwykonawcy w przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w §2 ust. 8 niniejszej Umowy Powierzenia.

## § 7

### Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany Umowy Powierzenia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową Powierzenia mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy Powierzenia jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową Powierzenia będzie kierowana do:
  - c) Administratora na następujące dane kontaktowe: adres (...), tel. (...), e-mail (...);
  - d) Podwykonawcy na następujące dane kontaktowe: adres (...), tel. (...), e-mail (...).
5. Dane przedstawicieli Stron:
  - a) Administratora w kontaktach z Podwykonawcą w zakresie ustaleń Umowy Powierzenia reprezentować będą następujące osoby: (...);

- b) Podwykonawcę w kontaktach z Administratorem w zakresie ustaleń Umowy Powierzenia reprezentować będą następujące osoby: (...).
6. Zmiana adresów i danych osób wskazanych w ust. 4 i 5 nie stanowi zmiany Umowy Powierzenia. O każdej zmianie powyższych danych Strony powiadomią się na piśmie, za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną.
  7. Umowa Powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
  8. Umowę Powierzenia sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego i jeden dla Podwykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

PODWYKONAWCA

.....

.....

## Załącznik nr 7A do Umowy ramowej –

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych<sup>18</sup>

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator danych) pozyskanych w związku z zawarciem Umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>18</sup> Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

## Załącznik nr 7B do Umowy ramowej –

### Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

(wzór)

..... z siedzibą w i adresem ul. ...., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy ....., Wydział .....Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., o numerze Regon ....., zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP ....., kapitał zakładowy ..... zł, którą reprezentuje:

1. ....,
2. ....,

zwana „Wykonawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>19</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy<sup>20</sup>.

(podpisy)

3. ....,
4. ....,

<sup>19</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

<sup>20</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.



**Załącznik nr 7C do Umowy ramowej –****Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>21</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016 119 z 04.05.2016 r., str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35) dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator danych) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1526 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [nazwę firmy, od której Administrator danych pozyskał dane].

<sup>21</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

**Załącznik nr 7D do Umowy ramowej –****Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>22</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016 119 z 04.05.2016 r., str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator danych) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1526 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>22</sup> Niniejsza klauzula w zakresie przetwarzania danych osobowych, znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

## Załącznik nr 7E do Umowy ramowej

### Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>23</sup>

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz dane potwierdzające kompetencje konsultanta.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>23</sup> Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności konsultantów, podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

**Załącznik nr 8 do Umowy ramowej – Pełnomocnictwo;**



**Załącznik nr 9 do Umowy ramowej – KRS;**

**Załącznik nr 7 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD**

Plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD („*ESPD*”) znajduje się w odrębnym pliku o nazwie „Załącznik nr 7 do SWZ\_ESPD”. Plik należy pobrać i zapisać na dysk komputera oraz wypełnić przy pomocy narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>.

Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej Urzędu, należy wybrać „pl Polski”, a w dalszej kolejności zaznaczyć „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „*ESPD*” wczytując plik w formacie XML będący Załącznikiem nr 7 do SWZ. Po sporządzeniu oświadczenia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („*JEDZ*”) należy je podpisać przez osobę lub osoby uprawnione.

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą środka komunikacji elektronicznej, tj. Platformę Zakupową. Szczegółowy zakres wymagań określony został w Rozdz. IV.2 SWZ.

**Załącznik nr 8 do SWZ - wzór Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach**

**DPIZP.2610.18.2022**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zapewnienie specjalistów IT do realizacji zadań określonych przez Zamawiającego w ramach realizowanych projektach informatycznych - umowa ramowa na 36 miesięcy” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie na podstawie:

1. art. 5k rozporządzenia 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), oświadczam, nie zachodzą w stosunku do mnie opisane tamże okoliczności skutkujące zakazem udzielania lub dalszego wykonywania zamówień publicznych, w szczególności, że:
  - 1.1. nie jestem obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
  - 1.2. nie jestem osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 14.1. niniejszego oświadczenia;
  - 1.3. nie jestem osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 14.1. lub 14.2. niniejszego oświadczenia;
  - 1.4. nie zaangażuję podwykonawców, dostawców będących obywatelami rosyjskimi, osobami fizycznymi lub prawnymi, podmiotów lub organów o których mowa w pkt. 14.1.-14.3. niniejszego oświadczenia, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835; dalej ustawa o szczególnych rozwiązaniach) tj.:
  - 2.1. Nie jestem podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 2.2. Jestem podmiotem:
    - 2.2.1. Dla którego nie występuje beneficjent rzeczywisty.<sup>1</sup>
    - 2.2.2. Którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest:
      - 2.2.2.1. Imię i Nazwisko - .....<sup>1</sup>  
ww. osoba jest/nie jest<sup>1</sup> wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
      - 2.2.2.2. Imię i Nazwisko - .....<sup>1</sup>  
ww. osoba jest/nie jest<sup>1</sup> wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 2.3. Jestem podmiotem:
    - 2.3.1. Dla którego nie występuje jednostka dominująca.<sup>1</sup>
    - 2.3.2. Którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest:
      - 2.3.2.1. Nazwa podmiotu ..... adres .....<sup>1</sup>  
ww. podmiot jest/nie jest<sup>1</sup> wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę

rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

- 2.3.2.2. Nazwa podmiotu ..... adres .....<sup>1</sup>  
ww. podmiot jest/nie jest<sup>1</sup> wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

W przypadku zmiany w trakcie realizacji umowy stanu faktycznego w zakresie objętym niniejszym oświadczeniem zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zakresie zmian.

<sup>1</sup>Niepotrzebne skreślić