

*Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2*

Znak postępowania: ZP.272.30.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

**WYKONANIE AKTUALIZACJI DOKUMENTACJI  
PROJEKTOWEJ PN. „TERMOMODERNIZACJA  
BUDYNKU GŁÓWNEGO I PAWILONU ZESPOŁU  
SZKÓŁ RZEMIEŚLNICZYCH I KUPIECKICH  
W TCZEWIE”  
W RAMACH ZADANIA  
„KOMPLEKSOWA MODERNIZACJA  
ENERGETYCZNA BUDYNKÓW STANOWIĄCYCH  
WŁASNOŚĆ POWIATU TCZEWSKIEGO”**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH  
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów  
Paweł Filar - praca zdalna  
(Kierownik komórki organizacyjnej)

Tczew, dnia 28.10.2020 r. zatwierdzam niniejszą specyfikację

**NACZELNIK**  
Wydziału Zamówień Publicznych

*Andrzej Wojewódka*  
.....  
(Zamawiający)

Sporządziła:

*Aleksandra Dering*

## SPIS TREŚCI

<b>ROZDZIAŁ 1.</b>	Informacje wprowadzające .....	3
<b>ROZDZIAŁ 2.</b>	Opis przedmiotu zamówienia .....	4
<b>ROZDZIAŁ 3.</b>	Termin wykonania zamówienia .....	7
<b>ROZDZIAŁ 4.</b>	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .....	7
<b>ROZDZIAŁ 5.</b>	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	9
<b>ROZDZIAŁ 6.</b>	Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów .....	12
<b>ROZDZIAŁ 7.</b>	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami .....	13
<b>ROZDZIAŁ 8.</b>	Wadium .....	13
<b>ROZDZIAŁ 9.</b>	Termin związania ofertą .....	13
<b>ROZDZIAŁ 10.</b>	Opis sposobu przygotowania ofert .....	13
<b>ROZDZIAŁ 11.</b>	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert .....	16
<b>ROZDZIAŁ 12.</b>	Opis sposobu obliczenia ceny .....	16
<b>ROZDZIAŁ 13.</b>	Opis kryteriów i sposobu oceny ofert .....	17
<b>ROZDZIAŁ 14.</b>	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty .....	18
<b>ROZDZIAŁ 15.</b>	Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (Projekt umowy).....	19
<b>ROZDZIAŁ 16.</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej .....	19
<b>ROZDZIAŁ 17.</b>	Klauzula informacyjna .....	19
<b>ROZDZIAŁ 18.</b>	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	20
<b>ROZDZIAŁ 19.</b>	Załączniki SIWZ .....	20



## ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 Powiat Tczewski zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 1.2 Przedmiotem postępowania jest wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej pn. „Termomodernizacja budynku głównego i pawilonu Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie” w ramach zadania „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”, w zakresie określonym w Rozdziale 2 SIWZ.
- 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.
- 1.5 Jeśli zmiana postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym również ewentualna zmiana terminu składania ofert) uzasadnia konieczność zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, celem zapewnienia pełnej zgodności SIWZ z ogłoszeniem o zamówieniu, a następnie przedłuży termin składania ofert w celu zapewnienia dodatkowego czasu Wykonawcom na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na platformie Zamawiającego i przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i będzie dla nich wiążąca.
- 1.6 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
  - a) Zamawiający – Powiat Tczewski,
  - b) postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
  - c) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - d) Ustawa / ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.),
  - e) platforma – platforma zakupowa „openNexus” służąca do komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_tczew](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew),
  - f) zamówienie – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 2 SIWZ,
  - g) STWiORB należy przez to rozumieć Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
  - h) Wykonawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia,
  - i) kod CPV – kod Wspólnego Słownika Zamówień.
- 1.7 Dane Zamawiającego; dokładny adres do korespondencji:
  - a) Powiat Tczewski (siedziba: Starostwo Powiatowe, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew),
  - b) NIP: 593-21-40-707,
  - c) REGON: 191675267,
  - d) znak postępowania: **ZP.272.30.2020**.



**UWAGA:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem uwzględniając godziny pracy Zamawiającego (pon. – śr. od godz. 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, czw. od 7<sup>30</sup> do 16<sup>30</sup>, piąt. od 7<sup>30</sup> do 14<sup>30</sup>).

## ROZDZIAŁ 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem postępowania jest wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej pn. „Termomodernizacja budynku głównego i pawilonu Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie” w ramach zadania „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”.
- 2.2 W związku z wykonaniem części robót termomodernizacyjnych dla placówki Zespołu Szkół Branżowych przy ul. Czyżykowskiej 17 w Tczewie (dawniej Zespół Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie) polegających na zmianie źródła ciepła z kotłowni na paliwo stałe na kotłownię gazową zasilającą budynek główny i pawilon Zespołu Szkół Branżowych w Tczewie oraz w związku z wykonaną w 07-2020 r. aktualizacją audytu energetycznego i audytu efektywności energetycznej koniecznym jest opracowanie dokumentacji projektowej poprzez zaktualizowanie posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji pn. „Termomodernizacja budynku głównego i pawilonu Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie”. Opracowanie powinno zostać wykonane pn. „Termomodernizacja energetyczna Zespołu Szkół Branżowych w Tczewie” w ramach zadania „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego.”
- 2.3 Zamówienie obejmuje także pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie powyższej dokumentacji.
- 2.4 Przedmiot zamówienia obejmuje również uzyskanie wszelkich wymaganych uzgodnień, zgód i opinii w celu realizacji inwestycji, zgodnie z obowiązującymi przepisami do decyzji pozwolenia na budowę i przygotowanie kompletnego wniosku do uzyskania pozwolenia na budowę. Wykonawca będzie również zobowiązany do sprawdzenia aktualności, weryfikacji oraz ewentualnej aktualizacji zapisów zawartych w piśmie Konserwatora Zabytków Miasta Tczewa z dnia 19-08-2015 r. (stanowiące Załącznik Nr 6 do SIWZ) oraz ich uwzględnienie w aktualizowanej dokumentacji.
- 2.5 Przedmiot umowy musi być wykonany w stanie kompletnym, zgodnym z celem, któremu ma służyć i uwzględniać najnowsze osiągnięcia w tej dziedzinie.
- 2.6 Aktualizacja musi spełniać warunki zawarte w:
  - „Audycie energetycznym (budynek główny i pawilon) Zespołu Szkół Branżowych w Tczewie” (2020),
  - „Audycie efektywności energetycznej (budynek główny i pawilon) Zespołu Szkół Branżowych w Tczewie (2020)”,
  - „Inwentaryzacji ptaków i nietoperzy dla budynków szkolnych Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie”.Zamawiający udostępni wyłonionemu Wykonawcy posiadaną dokumentację przeznaczoną do aktualizacji w formacie źródłowym.
- 2.7 Przedmiot zamówienia obejmuje zaktualizowanie kompletnu dokumentacji, tj. projektu budowlanego, projektu wykonawczego, inwentaryzacji budowlanej, przedmiaru, kosztorysu inwestorskiego, harmonogramu oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 2.8 Przedmiot umowy swoim zakresem nie obejmuje budynku sali gimnastycznej.



- 2.9 Przedmiot umowy nie obejmuje zakresu instalacji ogniw fotowoltaicznych – mają one zostać wyłączone z dokumentacji projektowej.
- 2.10 Ponadto Zamawiający informuje, że zamówienie winno uwzględnić wszelkie roboty/prace modernizacyjne wykonane w placówce od 2015 roku, w tym w szczególności roboty związane ze zmianą źródła ciepła z kotłowni na paliwo stałe na kotłownię gazową zasilającą budynek główny i pawilon (wykonane w sierpniu 2020 r.). Prace z tym związane, jako już wykonane, powinny zostać wyłączone z dokumentacji projektowej.
- 2.11 Wynagrodzenie będzie płatne w 3 częściach, szczegóły określają istotne postanowienia umowy (stanowiące Załącznik Nr 4 do SIWZ). 25% całkowitego wynagrodzenia brutto pomniejszonego o kwotę wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego płatne będzie po uzyskaniu przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę. W tym przypadku na wystawionej przez Wykonawcę fakturze datą sprzedaży będzie data uprawomocnienia się decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 2.12 Dokumentacja projektowa i przedmiary robót wraz ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych powinny zostać wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 r. poz. 1129).

Projekty budowlane powinny zostać wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2018 r. poz. 1935).

Kosztorys inwestorski powinien zostać wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389). Wykonawca zobowiązuje się do jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w trakcie trwania okresu rękojmi, na wezwanie Zamawiającego, w ciągu 14 dni od wezwania.

- 2.10 Kody zamówienia wg CPV:

71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją

- 2.11 INFORMACJA O PODWYKONAWCACH:

2.11.1 Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

2.11.2 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie (Załączniku Nr 1 do SIWZ – *Formularzu oferty*) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem nazwy oraz danych kontaktowych podwykonawców (osób do kontaktu z nimi), zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy – o ile są już znane. W przypadku zaistnienia zmian w tym zakresie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia Zamawiającego o tym fakcie, w tym w szczególności do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług.



- 2.11.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podmiot samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.11.4 Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców zastosowanie mają przepisy art. 36ba ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 2.11.5 Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
- 2.11.6 Zamawiający w projekcie umowy (stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ – *Istotne postanowienia umowy*) określił wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo.
- 2.12 Zamawiający informuje, że **przewiduje** udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy, przy następujących założeniach:
- 2.12.1 zamówienia będą polegały na wykonaniu podobnych prac/czynności, jak w zamówieniu podstawowym;
- 2.12.2 realizacja usług odbywać się będzie na zasadach przewidzianych dla realizacji niniejszego zamówienia;
- 2.12.3 zostaną udzielone Wykonawcy, pod warunkiem spełnienia przynajmniej poniższych warunków:
- dotychczas realizował usługi w terminie i z należyłą starannością,
  - zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż zamówienia podstawowego,
  - zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy oraz w wyniku przeprowadzonych z Zamawiającym negocjacji uzgodni wynagrodzenie, termin wykonania bądź inne warunki zamówienia;
- 2.12.4 przewiduje się, że wartość udzielanych zamówień podobnych zostanie ustalona biorąc pod uwagę zakres prac zleczanych oraz proporcjonalnie do cen (stawek) zaoferowanych dla zamówienia podstawowego zamówienia, jednakże wartość ta nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.
- 2.13 Zamawiający informuje, że realizacja zamówienia nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, gdyż brak jest czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040).
- 2.14 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2.15 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.16 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### ROZDZIAŁ 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od 30 do 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

**UWAGA!** – termin realizacji zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert (pkt 13 SIWZ).



## ROZDZIAŁ 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

- 4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 4.1.1 nie podlegają wykluczeniu;
  - 4.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 1) sytuacji finansowej,
    - 2) zdolności zawodowej.
- 4.2 Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:
- 4.2.1 zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy,
  - 4.2.2 w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, to jest w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.).
- 4.3 Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 Ustawy, dotyczący *sytuacji finansowej* (określony w pkt 4.1.2 ppkt 1 SIWZ), jeżeli wykaze, że dysponuje lub posiada dostęp do środków finansowych lub kredytowych co najmniej **15.000,00 PLN** (słownie złotych: piętnaście tysięcy 00/100).
- 4.4 Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 Ustawy, dotyczący *zdolności zawodowej* (określony w pkt 4.1.2 ppkt 2 SIWZ), jeżeli wykaze, że:
- 4.4.1 **wykonał** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:
    - 1) jedno zamówienie na wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej/dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dotyczącego budowy/przebudowy/termomodernizacji budynku, zgodnie z definicją zawartą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 t.j.) o kubaturze minimum 2.500,00 m<sup>3</sup>.
  - 4.4.2 Wykonawca **skieruje osoby, do realizacji zamówienia publicznego**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości oraz kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywania przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, a mianowicie:

- 1) 1 osobę na stanowisko **projektanta w specjalności architektonicznej** posiadającą:
  - stosowne uprawnienia/dokumenty, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - co najmniej **3 lata** doświadczenia zawodowego na stanowisku projektanta;
- 2) 1 osobę na stanowisko **projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** posiadającą:
  - stosowne uprawnienia/dokumenty, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - co najmniej **3 lata** doświadczenia zawodowego na stanowisku projektanta;
- 3) 1 osobę na stanowisko **projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** posiadającą:
  - stosowne uprawnienia/dokumenty, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - co najmniej **3 lata** doświadczenia zawodowego na stanowisku projektanta;
- 4) 1 osobę na stanowisko **projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** posiadającą:
  - stosowne uprawnienia/dokumenty, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - co najmniej **3 lata** doświadczenia zawodowego na stanowisku projektanta.

#### UWAGI:

1. Przez „posiadanie wymaganych uprawnień”, Zamawiający rozumie legitymowanie się przez osoby wskazane do pełnienia funkcji w zakresie pkt 4.4.2 SIWZ, odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi w wymaganym przez Zamawiającego zakresie oraz posiadanie aktualnych zaświadczeń o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego – dokumentu, który zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane stanowi podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. W/w uprawnienia oraz zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy (zgodnie z pkt 14.4.1 SIWZ).
2. Przez wymagane „doświadczenie zawodowe” należy rozumieć lata czynnie przepracowane na danym stanowisku. Niniejsze oznacza, że osoba wskazana na stanowisko projektanta w poszczególnych specjalnościach musi posiadać doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta, w łącznym okresie co najmniej 3 lat.
3. Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im kwalifikacje



zawodowe/dokumenty uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie/wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, z zastrzeżeniem art. 12 a i innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

4. Funkcje, o których mowa w pkt SIWZ: 4.4.2 mogą się sumować. Zamawiający dopuszcza zatem taką sytuację, w której wszystkie bądź niektóre funkcje może wykonywać jedna osoba, o ile posiada odpowiednie uprawnienia.
- 4.5 Zgodnie z art. 22a ust. 1 Ustawy, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, na zasadach określonych w pkt 5.4 SIWZ. W przypadku polegania na zdolności zawodowej innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ust. 4 Ustawy – podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, określonych w pkt 4.2 SIWZ, natomiast spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dla których opis sposobu dokonania oceny został zamieszczony w pkt SIWZ 4.3 i 4.4, oceniane będzie łącznie.
- 4.6 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w Rozdziale 5 niniejszej SIWZ.

## **ROZDZIAŁ 5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

- 5.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - 5.1.1 oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1A do SIWZ,
  - 5.1.2 oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt SIWZ 4.3 i 4.4 SIWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1B do SIWZ.
- 5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, sporządzone według wzoru (część A w Załączniku Nr 2 do SIWZ) – w oryginale.



**Wyjaśnienie dla Wykonawców:**

1. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert przetargowych, na swojej stronie internetowej zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.
2. Wykonawca w ciągu 3 dni od zamieszczenia przedmiotowych informacji zobowiązany będzie do przekazania oświadczenia – Załącznika Nr 2 do SIWZ.
3. Wyjątkiem będzie sytuacja, w której zostanie złożona jedna oferta przetargowa – wówczas Wykonawca, który ją złożył zwolniony będzie z obowiązku przekazania oświadczenia w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej.

**UWAGI:**

- 1) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
  - 3) **W przypadku, gdy Wykonawca na dzień składania ofert nie jest powiązany z żadnym podmiotem, a zatem nie należy do jakiegokolwiek grupy kapitałowej, Wykonawca – w celu usprawnienia procedury przetargowej – może wraz z ofertą złożyć oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej, sporządzone według wzoru (część B w Załączniku Nr 2 do SIWZ) – w oryginale.**
- 5.3 Zamawiający **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,** w trybie art. 26 ust. 2 Ustawy, do złożenia – w terminie nie krótszym niż 5 dni – aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
- 5.3.1 w celu potwierdzenia okoliczności spełniania przez Wykonawcę warunku udziału dotyczącego **sytuacji finansowej,** o którym mowa w pkt 4.3 SIWZ – ***Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,*** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie **nie wcześniejszym niż 1 miesiąc** przed upływem terminu złożenia tego dokumentu, w wysokości co najmniej 15.000,00 PLN (słownie złotych: piętnaście tysięcy 00/100);
  - 5.3.2 w celu potwierdzenia okoliczności spełniania przez Wykonawcę warunku udziału dotyczącego **zdolności zawodowej,** o którym mowa w pkt 4.4 SIWZ:
    - 1) ***wykazu usług wykonanych*** nie wcześniej niż w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane – potwierdzający realizację co najmniej 1 (jednego) zamówienia na wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej/ dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dotyczącego budowy/przebudowy/ termomodernizacji budynku, zgodnie z definicją zawartą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 t.j.) o kubaturze minimum 2.500,00 m<sup>3</sup>.  
*Wykaz usług wykonanych* stanowi Załącznik Nr 3A do SIWZ.

**oraz**



*dowodu* określającego czy zamówienie, o którym mowa w pkt 4.4.1. SIWZ zostało wykonane należycie, przy czym dowodem, o którym mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienie było wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

- 2) *wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego*, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z Załącznikiem Nr 3B do SIWZ – *Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego*.

5.3.3 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, o którym mowa w pkt 4.2.2 SIWZ – *odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej*, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.4 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 lub 3 Ustawy, **będzie polegać na zasobach podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć **wraz z ofertą**:

5.4.1 w celu oceny, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, winien przedstawić w szczególności **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów bądź inny dokument (przedstawione w oryginale), zawierające informacje w zakresie określonym w §9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór treści zobowiązania stanowi Załącznik Nr 1C do SIWZ.

5.4.2 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w pkt 5.1.1 SIWZ.

5.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.3.3 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Niniejszy dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

5.6 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.5 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy 5.5 SIWZ stosuje się.

5.7 Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa Ustawy.



## ROZDZIAŁ 6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 6.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie pisemnej z komunikacją za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_tczew](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew).
- 6.2 W celu usprawnienia preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 6.3 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, modyfikacji SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 6.4 Ofertę oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w postępowaniu Wykonawca dostarcza do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej.
- 6.5 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 6.6 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,



b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji dostępnej pod adresem:  
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

6.7 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## ROZDZIAŁ 7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

7.1 w sprawach merytorycznych:

- Paweł Filar, tel. (58) 7734 – 938;
- Aleksandra Dunaj, tel. (58) 7734 – 962;

7.2 w sprawach proceduralnych:

- Aleksandra Dering, tel. (58) 7734 – 973.

## ROZDZIAŁ 8. WADIUM

Wadium w tym postępowaniu nie jest wymagane.

## ROZDZIAŁ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

## ROZDZIAŁ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 10.3 Dokumenty składane wraz z ofertą należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(e) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, na zasadach określonych w KC.
- 10.4 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia tłumaczeń na język polski. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy



(dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione oraz opatrzone datami ich dokonania w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

10.5 **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**

10.5.1 *Formularz ofertowy*, przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1 do SIWZ, w tym m.in.:

- 1) podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
- 2) podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, dotyczące istotnych postanowień umowy;
- 3) podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, dotyczące obowiązku podatkowego.

10.5.2 *Oświadczenia*, wyszczególnione w pkt 5.1 SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (pkt 5.1.1 SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (pkt 5.1.2 SIWZ).

10.5.3 *Zobowiązanie podmiotu trzeciego*, o którym mowa w pkt 5.4.1 SIWZ lub inny dowód, potwierdzający oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1C do SIWZ.

10.5.4 *Pełnomocnictwo* do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10.5.5 *Pełnomocnictwo* (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) – jeżeli oferta lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej. Z uwagi na powyższe Zamawiający zaleca, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podmiot którego dotyczy.

10.6 Dokumenty określone w pkt SIWZ: 5.1.2, 5.3.1 i 5.3.2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie, natomiast określone w pkt SIWZ: 5.1.1, 5.2 i 5.3.3 – odrębnie w odniesieniu do każdego z członków.

10.7 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.



Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, w oparciu o kryteria oceny ofert, która spełnia wszystkie warunki zawarte w niniejszej SIWZ.

- 10.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 10.9 **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw firm podwykonawców.**
- 10.10 Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm).
- 10.10.1 Brak stosownego zastrzeżenia (w *Formularzu ofertowym* – Załączniku Nr 1 do SIWZ) będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
- 10.10.2 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny przekazać w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą (np. poprzez wskazanie stron w ofercie).
- 10.10.3 Wykonawca zastrzegający na etapie składania oferty informacje jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, że:
- informacje te mają charakter techniczny lub technologiczny, organizacyjny lub inny, posiadający wartość gospodarczą,
  - informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 10.11 Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób trwały i zaadresowanej do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie 11.2 SIWZ oznaczonej napisem:



Wykonawca:	Zamawiający: <b>Powiat Tczewski</b> <b>83-110 Tczew</b> <b>ul. Piaskowa 2</b>
OFERTA NA: <b>Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej pn. „Termomodernizacja budynku głównego i pawilonu Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie” w ramach zadania „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”</b>  Sprawa ZP.272.30.2020  Nie otwierać przed dniem 05.11.2020 r., godz. 10:30	



**UWAGA!** W związku z działaniami prewencyjnymi zapobiegającymi rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19, zgodnie z Zarządzeniem nr 17/2020 Starosty Tczewskiego z dnia 25 marca 2020 r. w sprawie wytycznych dla pracowników Starostwa Powiatowego w Tczewie w związku z działaniami prewencyjnymi zapobiegającymi rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19, wpływająca do

Zamawiającego poczta winna jest odbyć kwarantannę. W związku z tym, prosimy o wyraźne i prawidłowe oznakowanie kopert **zewnętrznych** (w tym np. kopert kurierskich).

- 10.12 Oferta która zostanie złożona po terminie, o którym mowa w pkt 11.1 SIWZ, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy, zostanie Wykonawcy zwrócona.
- 10.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 10.14 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.11 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

## ROZDZIAŁ 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 11.1 Termin składania ofert upływa **16.10.2020 r., o godz. 10<sup>00</sup>**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.2 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Starostwie Powiatowym w Tczewie, woj. pomorskie, kod 83-110, ulica Piaskowa 2, w Biurze Obsługi Klienta (pokój nr 04).
- 11.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.11.2020 r., o godz. 10<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Piaskowej 2 w Tczewie; w pokoju nr 138 (sala Rady Powiatu).

**UWAGA!** W związku z działaniami prewencyjnymi zapobiegającymi rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 prosimy o bieżące śledzenie ogłoszenia o zamówieniu na platformie zakupowej – w przypadku utrzymania ograniczeń w obsłudze interesantów w budynku Starostwa Powiatowego, zostanie zamieszczona informacja o publicznym otwarciu ofert za pośrednictwem Internetu w formie transmisji on-line.

- 11.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert, **Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje**, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

**UWAGA:** Zgodnie z pkt 5.2 SIWZ, w ciągu 3 dni od zamieszczenia ww. informacji, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wyjątkiem będzie sytuacja, w której zostanie złożona jedna oferta przetargowa – wówczas Wykonawca, który ją złożył zwolniony będzie z obowiązku przekazania oświadczenia w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej.

Wzór niniejszego oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.

## ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 W oparciu o informacje zawarte w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ (*Opis przedmiotu zamówienia*), dotyczące wymagań i zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca obliczy cenę oferty, którą zamieści w *Formularzu oferty* (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
- 12.2 Cena ofertowa musi zawierać **wszystkie koszty** związane z prawidłową realizacją



zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 12.3 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki. Wymóg udzielenia zaliczki zawarty w ofercie spowoduje jej odrzucenie.
- 12.4 Zaoferowane w ofercie wynagrodzenie za prace będące przedmiotem zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**.
- 12.5 Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmiennie wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 12.6 Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### ROZDZIAŁ 13. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- 13.2 następującymi kryteriami:
- 1) **CENA** – 60 %
- 2) **TERMIN REALIZACJI** – 40 %
- 13.3 Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w danym kryterium:
- 13.3.1 **CENA (C)** – maks. 60 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

$C$  – uzyskana ilość punktów za cenę oferty badanej  
 $C_n$  – najniższa cena z zaoferowanych  
 $C_b$  – cena badanej oferty

- 13.3.2 **TERMIN REALIZACJI (T)** - rozumiany jako termin wykonania kompletnego zamówienia do momentu przygotowania kompletnego wniosku do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, zgodnie z przedmiotem zamówienia – maksymalnie 40 pkt, przy założeniu, że do kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$T = \frac{T_n}{T_b} \times 100 \times 40\%$$

$T$  – uzyskana liczba punktów za termin realizacji oferty badanej  
 $T_n$  – najkrótszy zadeklarowany termin wykonania z zaoferowanych ofert  
 $T_b$  – zadeklarowany termin wykonania zamówienia w ofercie badanej

#### UWAGI:

- 1) Wykonawca w swojej ofercie musi określić termin wykonania zamówienia, przy założeniu terminu minimalnego 30 dni oraz maksymalnego 60 dni.
- 2) Zadeklarowanie przez Wykonawcę w swojej ofercie terminu wykonania zamówienia poprzez określenie liczbowe większe niż „60” będzie

skutkować odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp z uwagi na jej niezgodność z treścią SIWZ, natomiast każde zadeklarowanie terminu wykonania zamówienia wartością mniejszą niż minimalne „30” będzie przez Zamawiającego przyjmowane do obliczeń punktów tak, jakby Wykonawca zadeklarował termin minimalny, tj. 30 dni.

- 3) W przypadku niewskazania tej wartości w ogóle, Zamawiający będzie przyjmować jakoby Wykonawca zadeklarował termin maksymalny, tj. 60 dni.

### 13.3.3 SUMA punktów (S) – maks. 100 pkt

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny oraz terminu realizacji zamówienia – według poniższego wzoru:

$$S = C + T$$

- $S$  – suma punktów łącznie
- $C$  – ilość punktów uzyskana w kryterium ceny (maks. 60 pkt)
- $T$  – ilość punktów uzyskana w kryterium termin realizacji (maks. 40 pkt)

13.4 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.

13.5 Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz Ustawy, a także która uzyska największą ilość punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

## ROZDZIAŁ 14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

14.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta.

14.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w art. 94 Ustawy.

14.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

14.4 **Po wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu następujących dokumentów:**

14.4.1 **Kopie dokumentów (np. dyplomów, uprawnień, aktualnych zaświadczeń o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, protokołów odbioru itp.)**, które potwierdzą zdolność do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia (o których mowa w Załączniku Nr 3B do SIWZ – *Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego*),

14.4.2 Umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



- 14.5 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## ROZDZIAŁ 15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (PROJEKT UMOWY)

- 15.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
- 15.2 Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące Załącznik Nr 4 do SIWZ.

## ROZDZIAŁ 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1 Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Rozdziale 2 Działu VI Ustawy.
- 16.2 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

## ROZDZIAŁ 17. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej zwanego rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:

- 17.1 Administratorem danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu ofertowym i załącznikach jest Powiat Tczewski z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2.
- 17.2 Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Tczewie to: [inspektor@powiat.tczew.pl](mailto:inspektor@powiat.tczew.pl).
- 17.3 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej zwanej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych.
- 17.4 Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych (np. dostawcy naszych systemów IT, aktualna lista jest dostępna u inspektora ochrony danych) oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również udostępniane innym podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- 17.5 Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, w szczególności zgodnie z:
- ustawą Pzp,
  - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu



Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;

c) Instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt.

17.6 Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

17.7 Wykonawca ma prawo:

a) dostępu do swoich danych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

b) ich sprostowania. Zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy Pzp;

c) domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

17.8 Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

17.9 Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy rozporządzenia.

## ROZDZIAŁ 18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ 19. ZAŁĄCZNIKI SIWZ

Następujące załączniki (wzory dokumentów) stanowią integralną część SIWZ:

➤ **składane wraz ofertą – tj. dotyczące I ETAPU postępowania:**

- Załącznik Nr 1: *Formularz ofertowy*,
- Załącznik Nr 1A: *Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia)*,
- Załącznik Nr 1B: *Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu)*,
- Załącznik Nr 1C: *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów (opcjonalnie)*



- dokument, który zostanie złożony przez Wykonawcę w ciągu 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy – tj. odnoszący się do II ETAPU postępowania:
  - Załącznik Nr 2: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy w zakresie przynależności do grupy kapitałowej;*
- dokumenty złożone wyłącznie na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona – tj. dotyczące III ETAPU postępowania:
  - Załącznik Nr 3A: *Wykaz usług wykonanych,*
  - Załącznik Nr 3B: *Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego*
- **INNE DOKUMENTY**
  - Załącznik Nr 4: *Istotne postanowienia umowy (Projekt umowy)*
  - Załącznik Nr 5: *Dokumentacja dotycząca przedmiotu zamówienia.*
  - Załącznik Nr 6: *Pismo Konserwatora Zabytków Miasta Tczewa*

**ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY**

.....  
(pieczęćka firmowa Wykonawcy)

.....  
(Miejscowość, data)

**OFERTA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej pn. „Termomodernizacja budynku głównego i pawilonu Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie” w ramach zadania „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”.**

**WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Nazwa:			
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):			
NIP:		REGON:	
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
e-mail:	Telefon:		Faks:
Osoba/-y do kontaktu:			
Wykonawca jest małym / średnim przedsiębiorcą:		tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy inny niż dane powyżej)			

1. W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego, składam(y) ofertę na wykonanie ww. zamówienia.

Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), przy następujących założeniach:

1.1 **CENA OFERTOWA BRUTTO:** ..... zł;

**w tym:**

cena za zaktualizowanie kompletu dokumentacji: ..... zł,

cena za sprawowanie nadzoru autorskiego: ..... zł.

1.2 **TERMIN REALIZACJI:** .....dni (min.30–maks.60)



## 2. Oświadczenia:

- 2.1 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Rozdziale 2 SIWZ.
- 2.2 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, dokumentacją projektową, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje odnośnie ilości i rodzaju robót i przyjmujemy zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń.
- 2.3 Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
- 2.4 Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego postępowania.
- 2.5 Jesteśmy świadomi, że w przypadku, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w Rozdziale 2 SIWZ to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.
- 2.6 Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.
- 2.7 Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania oraz akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego postępowania.
- 2.8 Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w Rozdziałach 14 i 15 SIWZ.
- 2.9 Zastrzegamy, że część informacji zawartych w ofercie stanowi **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm) i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.\*
- 2.10 Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami\*/przy udziale niżej wymienionych podwykonawców w następujących częściach zamówienia\*:

.....  
(część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy oraz nazwa podwykonawcy)

- 2.11 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

### Załączniki:

- 1) Oświadczenia bądź inne dokumenty wskazane w Rozdziale 5 SIWZ;  
(Uwaga dla Wykonawcy: podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SIWZ. Należy je wypełnić według załączonych wzorów, a następnie dołączyć do oferty).
- 2) Informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** znajdują się na stronach oferty: od: .....  
do: ..... (lub wskazać rodzaj dokumentu/załącznika itp., który został objęty tajemnicą przedsiębiorstwa)  
i jednocześnie wykazujemy w dokumencie pn. .... (wskazać/nazwać

\* W przypadku gdy nie dotyczy - skreślić.

rodzaj załączonego wraz ofertą dokumentu), iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa\*.

Podpisano

..... dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



**ZAŁĄCZNIK NR 1A**

*/SKŁADANY WRAZ Z OFERTA/*

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej pn. „Termomodernizacja budynku głównego i pawilonu Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie” w ramach zadania „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”* prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

➤ **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....  
.....  
.....

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

➤ **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**  
(wypełnić, gdy Wykonawca wskazał podwykonawcę w pkt 2.10 Formularza ofertowego)

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

➤ **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeśli dotyczy):**

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejscowość) (data)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

➤ **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejscowość) (data)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



**ZAŁĄCZNIK NR 1B**

*/SKŁADANY WRAZ Z OFERTA/*

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt. *Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej pn. „Termomodernizacja budynku głównego i pawilonu Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie” w ramach zadania „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”* prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

➤ **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt SIWZ 4.3 (dotyczące sytuacji finansowej) oraz 4.4 (dotyczące zdolności zawodowej).

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejsowość) (data)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

➤ **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt SIWZ 4.3 i 4.4, polegam na zasobach następującego podmiotu (*wskazać podmiot – podać pełną nazwę, adres*):

.....  
w następującym zakresie: .....

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

➤ **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



ZAŁĄCZNIK NR 1C

.....  
(nazwa i adres podmiotu  
oddającego do dyspozycji swoje zasoby)

**ZOBOWIĄZANIE\***  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy**  
**niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**  
**w celu wykazania spełnianie warunków, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp**

W związku z realizacją zamówienia publicznego na:

**Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej pn. „Termomodernizacja budynku głównego i pawilonu Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie” w ramach zadania „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego” zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:**

.....  
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę przetargową)

swojego następującego zasobu:

.....  
(wskazać zakres udostępnianego zasoby)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....  
(wskazać sposób, np. podwykonawstwo, konsultacje itp.)

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

- czy podmiot zrealizuje część zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą **(UWAGA – w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – zgodnie z ustawą Pzp, podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane)**

.....  
Podpisano

....., dn. .... r.  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji  
podmiotu, oddającego do dyspozycji zasoby)

**UWAGA:** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy

\*wypełnić i załączyć do oferty wyłącznie w przypadku, gdy dotyczy

## ZAŁĄCZNIK NR 2

*/SKŁADANY W CIĄGU 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 85 UST. 6 USTAWY PZP/*

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych

### DOTYCZĄCE BRAKU PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej pn. „Termomodernizacja budynku głównego i pawilonu Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie” w ramach zadania „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”* prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje\*:

#### część A:

- nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.) razem z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu,
- należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.) razem z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
1. ....
  2. ....
  - .....

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

#### część B:

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.).

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

\*zaznaczyć właściwe



## ZALĄCZNIK NR 3A

/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

### Wykaz usług wykonanych

Zestawienie sporządza się podając informacje o wykonanych nie wcześniej niż w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane – potwierdzający wykonanie:

- **minimum jednego** zamówienia na wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej/ dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dotyczącego budowy/przebudowy/ termomodernizacji budynku, zgodnie z definicją zawartą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 t.j.) o kubaturze minimum 2.500,00 m<sup>3</sup>.

<i>pkt SIWZ</i>	<i>Lp.</i>	<i>Nazwa i adres Zamawiającego</i>	<i>Opis wykonanych zamówień, zgodnie z SIWZ, w tym m.in.: - zakres opracowania, - kubatura budynku</i>	<i>Termin wykonania zamówienia</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
4.4.1 ppkt 1 SIWZ	1.			

#### **UWAGA:**

Do ww. wykazu należy załączyć dowody, określające czy ww. zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejscowość) (data)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

## ZAŁĄCZNIK NR 3B

*/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/*

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

### *Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego*

Zestawienie sporządza się podając informacje o osobach skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, a mianowicie:

- 1) 1 osobę na stanowisko **projektanta w specjalności architektonicznej** posiadającą:
  - stosowne uprawnienia/dokumenty, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - co najmniej **3 lata** doświadczenia zawodowego na stanowisku projektanta;
- 2) 1 osobę na stanowisko **projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** posiadającą:
  - stosowne uprawnienia/dokumenty, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - co najmniej **3 lata** doświadczenia zawodowego na stanowisku projektanta;
- 3) 1 osobę na stanowisko **projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** posiadającą:
  - stosowne uprawnienia/dokumenty, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - co najmniej **3 lata** doświadczenia zawodowego na stanowisku projektanta;
- 4) 1 osobę na stanowisko **projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** posiadającą:
  - stosowne uprawnienia/dokumenty, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - co najmniej **3 lata** doświadczenia zawodowego na stanowisku projektanta.



Lp.	Funkcja w realizacji zamówienia	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe – wskazanie posiadanych uprawnień technicznych	Doświadczenie zawodowe (w latach)	Podstawa dysponowania osobami
1	2	3	4	5	6
1.	projektant w specjalności architektonicznej				dysponuje/ będę dysponował*
2.	projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej				dysponuje/ będę dysponował*
3.	projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych				dysponuje/ będę dysponował*
4.	projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych				dysponuje/ będę dysponował*

\* niepotrzebne skreślić

#### UWAGI:

- 1) Dysponowanie osobami wskazanymi w wykazie (kolumna nr 6) następuje w przypadku tzw. *dysponowania bezpośredniego*, przy czym bez znaczenia pozostaje fakt, jaki jest charakter prawny tego stosunku (umowa o pracę, umowa o świadczenie usług, umowa przedwstępna czy też samozatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą). W tej sytuacji Wykonawca nie dołącza pisemnego zobowiązania. W przypadku tzw. *dysponowania pośredniego* na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 Ustawy Wykonawca wykazuje, że będzie dysponował osobą wskazaną w wykazie, przedstawiając Zamawiającemu **pisemne zobowiązanie** (Załącznik Nr 1C do SIWZ) podmiotu trzeciego, tworząc tym samym więź prawną łączącą Wykonawcę z tym podmiotem, przy czym charakter tej więzi też nie ma znaczenia.
- 2) Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im kwalifikacje zawodowe/dokumenty uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie/wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, z zastrzeżeniem art. 12 a i innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
- 3) Przez wymagane „doświadczenie zawodowe” należy rozumieć lata czynnie przepracowane na danym stanowisku. Niniejsze oznacza, że osoba wskazana na stanowisko projektanta w poszczególnych specjalnościach musi posiadać doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta, w łącznym okresie co najmniej 3 lat.

Podpisano

....., dnia ..... r.  
(miejsowość) (data)

.....  
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4 – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY  
(PROJEKT UMOWY)

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

na wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej  
pn. *„Termomodernizacja budynku głównego i pawilonu Zespołu Szkół Rzemieślniczych  
i Kupieckich w Tczewie”*

w ramach zadania

„Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność  
Powiatu Tczewskiego”.

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Tczewie pomiędzy:

**Powiatem Tczewskim**, NIP: 593-21-40-707, REGON: 191675267 reprezentowanym przez  
Zarząd Powiatu Tczewskiego, w imieniu którego działają:

- 1) ..... – .....
- 2) ..... – .....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a:

.....  
PESEL/REGON: ..... NIP: .....  
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do: Centralnej Ewidencji  
i Informacji o Działalności Gospodarczej/KRS: ....., zamieszkały/  
z siedzibą w ....., ul. ....., reprezentowanym przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu nr  
ZP.272.30.2020 w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29  
stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej poprzez zaktualizowanie posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji pn.: *„Termomodernizacja budynku głównego i pawilonu Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie”*.

Całość opracowania powinna zostać wykonana pn. *„Termomodernizacja energetyczna Zespołu Szkół Branżowych w Tczewie przy ul. Czyżykowskiej 17”* w ramach zadania „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego.”



Zamówienie obejmuje także pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie powyższej dokumentacji.

Przedmiot zamówienia obejmuje uzyskanie wszelkich wymaganych uzgodnień, zgód i opinii w celu realizacji inwestycji, zgodnie z obowiązującymi przepisami do zgłoszenia/ pozwolenia na budowę i przygotowanie kompletnego wniosku do zgłoszenia/uzyskania pozwolenia na budowę.

Aktualizacja musi spełniać warunki zawarte w:

- „Audycie energetycznym (budynek główny i pawilon) Zespołu Szkół Branżowych w Tczewie” (2020),
- „Audycie efektywności energetycznej (budynek główny i pawilon) Zespołu Szkół Branżowych w Tczewie (2020)”,
- „Inwentaryzacji ptaków i nietoperzy dla budynków szkolnych Zespołu Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie”.\*

\*Uchwałą nr X/87/2019 z dn. 27-08-2019 Zespół Szkół Rzemieślniczych i Kupieckich w Tczewie otrzymał od dnia 1 września nazwę Zespół Szkół Branżowych w Tczewie.

Aktualizacja winna uwzględnić wszelkie roboty/prace modernizacyjne wykonane w placówce od 2015 roku, w tym w szczególności roboty związane ze zmianą źródła ciepła z kotłowni na paliwo stałe na kotłownię gazową zasilającą budynek główny i pawilon (wykonane w sierpniu 2020 r.). Prace z tym związane, jako już wykonane, powinny zostać wyłączone z zakresu projektu.

Przedmiot zamówienia obejmuje zaktualizowanie kompletu dokumentacji, tj. projektu budowlanego, projektu wykonawczego, inwentaryzacji budowlanej, przedmiaru, kosztorysu inwestorskiego, harmonogramu oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

Przedmiot zamówienia nie obejmuje budynku sali gimnastycznej.

Aktualizacja przedmiotu umowy nie obejmuje zakresu instalacji ogniw fotowoltaicznych – mają one zostać wyłączone z dokumentacji projektowej.

2. Dokumentacja projektowa i przedmiary robót wraz ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych powinny zostać wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 r. poz. 1129).
3. Projekty budowlane powinny zostać wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2018 r. poz. 1935).
4. Kosztorys inwestorski powinien zostać wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389). Wykonawca zobowiązuje się do jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w trakcie trwania okresu rękojmi, na wezwanie Zamawiającego, w ciągu 14 dni od wezwania.

5. Przedmiot umowy musi być wykonany w stanie kompletnym, zgodnym z celem, któremu ma służyć i uwzględniać najnowsze osiągnięcia w tej dziedzinie.

## § 2

### *Zasady wykonania umowy*

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, ustawą Prawo Budowlane - ustawa z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. 2020 r. poz. 1333), ustawą Prawo Zamówień Publicznych – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. 2019 r. poz. 1843) i innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, wymaganiami proponowanych do zastosowania materiałów i opisami szczegółowymi proponowanych do zastosowania technologii.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy, przy uwzględnieniu wszystkich postanowień i zapisów opracowań wymienionych w §1.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w przedmiocie umowy wszystkich wymagań określonych w SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że którekolwiek z tych wymagań jest nieprawidłowe z punktu widzenia przepisów lub nieuzasadnione z innych przyczyn powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek udowodnić Zamawiającemu konieczność tych zmian w stosunku do wymagań Zamawiającego. Następnie Zamawiający uzgodni z Wykonawcą zakres tych zmian i okres ewentualnego przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy, o ile będzie to konieczne. Ewentualne zmiany w tym zakresie nie będą powodować wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z odpowiednimi przepisami, posiadać wszystkie niezbędne uzgodnienia, stanowić wystarczającą podstawę do wdrożenia odpowiedniej procedury zamówienia publicznego (na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych) na wykonanie robót budowlanych oraz do uzyskania odpowiednich pozwoleń na realizację robót i użytkowanie obiektów po zakończeniu robót budowlanych.
5. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, przekaże go Zamawiającemu protokołem przekazania do weryfikacji. Zamawiający w ciągu 15 dni kalendarzowych dokona weryfikacji i zgłosi Wykonawcy ewentualne uwagi.
6. Wykonawca przygotowuje kompletny wniosek do zgłoszenia budowy / uzyskania pozwolenia na budowę. Będzie on również zobowiązany do uzupełnienia wad i braków w trakcie procesu złożenia zgłoszenia / uzyskiwania pozwolenia na budowę.
7. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z art. 29 – 31 ustawy Prawo zamówień publicznych, które m.in. wykluczają umieszczenie w przedmiocie zamówienia nazw własnych materiałów, wyrobów, itp. Przedmiot umowy winien być opisany poprzez użycie parameńców technicznych, które nie wskazują na model danego producenta.
8. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy na podstawie norm polskich, warunków technicznych, zeszytów i innych opracowań, będzie zobowiązany do załączenia do każdego projektu pisemnego oświadczenia o dopuszczeniu rozwiązań równoważnych.



9. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, aż do wyłonienia wykonawcy robót, Wykonawca będzie przygotowywać odpowiedzi na pytania zadawane przez uczestników postępowania i w uzasadnionych przypadkach dokonywać niezbędnych modyfikacji w przedmiocie umowy niezwłocznie (lecz nie dłużej niż w terminie 2 dni roboczych), a w przypadkach szczególnie złożonych - w ciągu 4 dni roboczych od przekazania pytania Wykonawcy.
10. Strony umowy deklarują ścisłą współpracę w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
11. Zamawiający zastrzega możliwość odbywania cyklicznych spotkań (nie częściej niż co 2 tygodnie) celem konsultacji i weryfikacji postępu realizacji przedmiotu umowy.
12. Dopuszcza się prowadzenie korespondencji drogą mailową.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
14. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy udzieli mu odpowiednich pełnomocnictw, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

### § 3

#### *Obowiązki Wykonawcy w związku z pełnieniem nadzoru autorskiego*

1. Zakres podstawowych obowiązków i praw Wykonawcy, jako projektanta określa art. 20 i art. 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2020 r. poz. 1333).
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca, wykonując nadzór autorski, w szczególności zobowiązuje się do:
  - 1) sprawowania kontroli, stwierdzania zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
  - 2) wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w razie potrzeby uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
  - 3) uzgadniania, na wniosek Zamawiającego i/lub Wykonawcy robót budowlanych, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów, wyrobów, rozwiązań technicznych,
  - 4) czuwania, czy zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonej dokumentacji projektowej, wymagającej nowego pozwolenia na budowę lub nowego zgłoszenia budowy,
  - 5) udziału w komisjach i naradach organizowanych przez Zamawiającego, uczestniczenie w odbiorach robót zanikających, w odbiorach częściowych, w odbiorze końcowym robót, procedurach rozruchu, itp.,
  - 6) oceny wyników szczegółowych badań materiałów, wyrobów w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami.

3. Jeśli w toku wykonywanych robót budowlanych zostaną dokonane bez zgody Wykonawcy istotne odstępstwa od zatwierdzonej dokumentacji projektowej lub innych warunków pozwolenia na budowę, Wykonawca jest zwolniony z obowiązku:
  - 1) wyrażenia zgody na powyższe zmiany,
  - 2) podpisania kierownikowi budowy oświadczenia o zgodności wykonania robót budowlanych z dokumentacją projektową i warunkami pozwolenia na budowę, normami i innymi obowiązującymi przepisami,
  - 3) naprawienia szkody w okresie gwarancji i rękojmi wynikającej z niezgodnionego odstępstwa od projektu.
4. Wprowadzone zmiany do dokumentacji projektowej w trakcie wykonywania robót budowlanych, za zgodą Wykonawcy, osoby sprawujące nadzór dokumentować będą zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych, jednak nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (w tym odbiory robót).

#### § 4

##### *Reprezentowanie stron umowy*

1. Do kierowania realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza: .....  
e-mail: ....., tel. ....
2. Wykonawca ustanawia projektantów w osobach:
  - 1) Projektant w specjalności architektonicznej - .....
  - 2) Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - .....
  - 3) Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - .....
  - 4) Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - .....
3. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty uprawniające do pełnienia samodzielnych ww. funkcji technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Do kontaktów roboczych z Wykonawcą w zakresie niniejszej umowy oraz do odbioru przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza: Pawła Filara, Aleksandrę Dunaj, Natalię Mrozińską, Bogdana Mrozka e-mail: [inwestycje@powiat.tczew.pl](mailto:inwestycje@powiat.tczew.pl). W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy dokonuje dwóch pracowników Zamawiającego wymienionych w zdaniu poprzednim.

#### § 5

##### *Forma dokumentacji*

1. Przedmiot umowy zostanie przekazany Zamawiającemu w jego siedzibie w następującej ilości:
  - 1) projekt budowlany w wersji papierowej kolorowej (w trwale oprawionych egzemplarzach) w 4 egz.;
  - 2) harmonogram rzeczowo-finansowy w wersji papierowej kolorowej w 3 egz.;



- 3) projekty wykonawcze w wersji papierowej kolorowej (w trwale oprawionych egzemplarzach) w 3 egz.;
- 4) kosztorysy inwestorskie w wersji papierowej (w trwale oprawionych egzemplarzach) w 1 egz.;
- 5) przedmiary robót i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych w wersji papierowej (w trwale oprawionych egzemplarzach) w 2 egz.;
- 6) zarchiwizowany na płycie CD przedmiot umowy w plikach o formatach źródłowych (doc, slc, xls, dgn, dwg, itp.) w 1 egzemplarzu;
- 7) zarchiwizowany na płycie CD przedmiot umowy w formacie pdf w 1 egzemplarzu.

## § 6

### *Odbiór dokumentacji projektowej*

1. Złożenie przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego zostanie udokumentowane protokołem przekazania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania przedmiotu umowy, oceny poprawności i zgodności przedmiotu umowy z postanowieniami niniejszej umowy.
3. Po dokonaniu przez Zamawiającego weryfikacji przedmiotu umowy, w przypadku nie stwierdzenia wad w ciągu 3 dni roboczych sporządzony zostanie protokół odbioru przedmiotu umowy.
4. Jeżeli Zamawiający w trakcie wykonywania czynności sprawdzających przedmiot zamówienia stwierdzi, iż przedmiot umowy został wykonany niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wykrytych wad lub innych usterek. Termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych.
5. Po ponownym przekazaniu Zamawiającemu poprawionego przedmiotu umowy, Zamawiający dokona w terminie 5 dni roboczych jego powtórnej oceny z uwzględnieniem wcześniej zgłoszonych wad lub usterek, w celu stwierdzenia zgodności wykonania przedmiotu umowy z postanowieniami niniejszej umowy. Jeżeli Zamawiający po powtórnej ocenie przedmiotu umowy stwierdzi nieusunięcie wykrytych wcześniej wad będzie mógł:
  - 1) odstąpić od umowy zgodnie z postanowieniami §11 ust. 1 pkt 3) umowy i naliczyć karę umowną określoną w § 12 ust. 6 lub
  - 2) nie odstąpić od umowy i nałożyć na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w §12 ust. 4 umowy oraz wezwać Wykonawcę do ponownego poprawienia stwierdzonych wad lub usterek w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiego wezwania z zachowaniem prawa do odstąpienia od umowy zgodnie z punktem 1 powyżej lub
  - 3) zlecić stronie trzeciej usunięcie wykrytych wad na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
6. W przypadku wykrycia nowych wad, po ponownym przekazaniu Zamawiającemu poprawionego przedmiotu umowy, Zamawiający stosuje zapisy § 6 ust. 5 odpowiednio.

7. W razie usunięcia stwierdzonych wad, strony umowy podpiszą protokół odbioru w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
8. Jeżeli wady ujawnią się po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji przedmiotu umowy przez podmiot zewnętrzny, o czym Wykonawca zostanie wcześniej powiadomiony.

## § 7

### *Termin umowy*

1. Wykonawca wykona i dostarczy przedmiot umowy w zakresie opisanym w § 1 (pełnienie nadzoru autorskiego będzie miało miejsce w terminie późniejszym) do siedziby Zamawiającego w terminie nie później niż ... **dni kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej umowy.**
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 obejmuje czas przeznaczony na wykonanie przedmiotu umowy łącznie z uzyskaniem wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z właściwych przepisów, oraz przygotowanie kompletnego wniosku zgłoszenia / do uzyskania pozwolenia na budowę.
3. Czas weryfikacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wlicza się do terminu, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca obejmuje pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych, polegającego w szczególności na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, uzgadnianiu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej – w terminie **od dnia rozpoczęcia realizacji robót budowlanych do dnia podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.**

## § 8

### *Wynagrodzenie*

1. Za wykonanie całego przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto: ..... PLN (słownie złotych: ..... złotych), powiększonego o podatek VAT (23%), tj.: ..... PLN. Razem kwota brutto: ..... PLN (słownie złotych: ..... złotych), w tym za sprawowanie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych, w wysokości netto: ..... PLN (słownie złotych: .....), plus podatek VAT (23%), tj.: ..... PLN. Razem kwota brutto: ..... (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu umowy płatne będzie w 3 częściach, tj.:
  - a) za sprawowanie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych – po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych – w kwocie ..... PLN brutto, (słownie złotych: .....);



- b) 75% całkowitego wynagrodzenia brutto pomniejszonego o kwotę wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego – w kwocie ..... PLN brutto, (słownie złotych: ..... ) – po odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy;
  - c) 25% całkowitego wynagrodzenia brutto pomniejszonego o kwotę wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego – w kwocie ..... PLN brutto, (słownie złotych: ..... ) – po uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę.
3. Podstawą do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia, określonego w ust. 2 pkt. a) będzie dostarczenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury z załączonym protokołem bezusterkowego odbioru robót budowlanych.
  4. Podstawą do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia, określonego w ust. 2 pkt. b) będzie dostarczenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury z załączonym protokołem odbioru przedmiotu umowy.
  5. Podstawą do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia, określonego w ust. 2 pkt. c) będzie dostarczenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, po uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę.
  6. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za przedmiot umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy jest **wynagrodzenie ryczałtowe** uwzględniające wszelkie ryzyko mogące wystąpić w trakcie realizacji niniejszej umowy.
  7. Określone w ust. 1 wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
  8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczki ani zadatku.

## § 9

### *Terminy zapłaty*

1. Zamawiający będzie przekazywać wynagrodzenie na konto Wykonawcy  
Nr: ..... w Banku: .....,  
w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
2. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego (data obciążenia rachunku Zamawiającego).

## § 10

### *Podwykonawcy*

1. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące prace:
  - 1) Prace w zakresie .....
  - 2) Prace w zakresie .....
2. Pozostałe prace Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Wykonywanie prac przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, ich przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania się oni posłużyli, jak za swoje własne.
4. Przed podpisaniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającemu projekty umów Wykonawcy z podwykonawcami.

## § 11

### *Odstąpienie i wypowiedzenie umowy*

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności, gdy:
  - 1) Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie 10 dni roboczych od upływu terminu umownego,
  - 2) wobec Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne, które w ocenie Zamawiającego może uniemożliwić prawidłowe i terminowe wykonanie umowy,
  - 3) Wykonawca nie usunął w wyznaczonym terminie wad wykrytych podczas czynności sprawdzających, o których mowa w § 6 ust. 5 niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 10 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okolicznościach, określonych w ust. 1.
3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy.
4. W przypadku pełnienia nadzoru autorskiego przez Wykonawcę w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy bądź też utraty przez niego uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający może wypowiedzieć Wykonawcy umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia lub ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli brak nadzoru autorskiego może spowodować ryzyko powstania poważnej szkody.

## § 12

### *Kary umowne*

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w dotrzymaniu terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w dotrzymaniu terminu, wyznaczonego dla usunięcia wad stwierdzonych w piśmie Zamawiającego sporządzonym po dokonaniu oceny poprawności przekazanego przedmiotu umowy zgodnie z §6 ust. 5 niniejszej umowy w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia.
3. W nawiązaniu do §6 ust. 8 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w dotrzymaniu terminu, wyznaczonego dla potrzeb usunięcia wad stwierdzonych po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej, w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieusunięcie wad stwierdzonych w piśmie Zamawiającego sporządzonym po dokonaniu oceny poprawności przekazanego przedmiotu umowy zgodnie z §6 ust. 5 niniejszej umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1.
5. Nieprzekazanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kompletnego przedmiotu umowy w ciągu 10 dni kalendarzowych po terminie wyznaczonym na realizację umowy będzie podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy i żądania zapłaty kary umownej w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1.



6. Stwierdzenie po powtórnej ocenie przedmiotu umowy nieusunięcia wykrytych wcześniej wad będzie podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy i żądania zapłaty kary umownej w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego umowy z powodu przyczyn określonych w § 11 ust. 4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 35% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 2 pkt. a).
8. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kary umownej Wykonawcy za opóźnienie w wykonywaniu czynności nadzoru autorskiego w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie.
9. Za niedopełnienie obowiązków wynikających z §3 ust. 2, 5 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdorazowe zdarzenie.
10. Za niedopełnienie obowiązków wynikających z §2 ust. 9 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdorazowe zdarzenie.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1), za każdy kalendarzowy dzień zwłoki.
12. Okres weryfikacji dokumentacji objętej przedmiotem umowy przez Zamawiającego nie jest wliczony do okresu opóźnienia, za który naliczane są kary umowne.
13. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość otrzymanych kar umownych.
14. Łączna wysokość kar umownych określonych w §12 nie może przekroczyć 50% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.

### § 13

#### *Rękojnia za wady*

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wygasa w stosunku do Zamawiającego po upływie 2 lat od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Z tytułu usuwania wad, Wykonawcy nie będzie przysługiwać jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie.

### § 14

#### *Cesja wierzytelności*

Zamawiający zastrzega, że cesja wierzytelności z tytułu niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, chyba że Zamawiający odstąpi od tego prawa.

### § 15

#### *Prawa autorskie*

1. Wykonawca z chwilą wydania przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - 3) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w inny sposób niż określony powyżej - publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtwarzanie oraz publiczne udostępnianie przedmiotu umowy.
2. Majątkowe prawa autorskie przeniesione na Zamawiającego są wyłączne i Zamawiający jest uprawniony do dalszego ich przeniesienia na osoby trzecie.
  3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie pól eksploatacji wskazanych powyżej następuje na czas nieoznaczony.
  4. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykorzystanie przedmiotu umowy w celu przeróbki przedmiotu umowy lub jego adaptacji (tzw.: „prawo zależne”) – zgodnie z art. 2 i art. 46 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019, poz. 1231) na czas nieoznaczony oraz upoważnia Zamawiającego do dalszego jego przeniesienia na osoby trzecie.
  5. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy oraz w zakresie zezwolenia, określonego w ust. 4 zostało zawarte w wynagrodzeniu umownym brutto.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych, wykonywanych w oparciu o przedmiot umowy w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.

## § 16

### *Zmiana postanowień umowy*

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu do Umowy, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie projektantów, robót zleconych podwykonawcom oraz zmiany podwykonawcy wykazanego w ofercie pod warunkiem spełnienia postanowień SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza w szczególności zmianę postanowień umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

## § 17

### *Prawo umowy*

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Budowlane, kodeksu cywilnego, ustawy Prawo autorskie i prawa pokrewne.



## § 18

### *Rozstrzygnięcie sporów*

Wszelkie spory na tle wykonywania niniejszej umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## §19

### *Przetwarzanie danych osobowych*

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016), dalej zwanego *rozporządzeniem*, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
  - a) administratorem danych osobowych jest Powiat Tczewski, reprezentowany przez Starostę Tczewskiego z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2;
  - b) kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [inspektor@powiat.tczew.pl](mailto:inspektor@powiat.tczew.pl) lub listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew;
  - c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b *rozporządzenia* w związku z realizacją umowy lub też w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa, jak również w celu archiwizacji na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane kontaktowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, tj. wyrażonej zgody;
  - d) odbiorcami danych osobowych mogą być: osoby upoważnione przez Starostę Tczewskiego – pracownicy Starostwa i współpracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, strony oraz realizatorzy umowy, a także podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
  - e) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy i czas przedawnienia roszczeń wynikających z realizowanej przez strony umowy, a także przez okres przechowywania dokumentów księgowych i przewidziany prawem okres archiwizacji;
  - f) podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji umowy, gdyż bez możliwości przetwarzania danych osobowych administrator nie byłby w stanie zrealizować umowy i spełnić wymogów prawnych. Podanie danych kontaktowych jest fakultatywne i może ułatwić realizację niniejszej umowy;
  - g) w związku z przetwarzaniem przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy *rozporządzenia*. Można również domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *rozporządzenia*. Wyrażoną zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych można wycofać w dowolnym momencie lub żądać usunięcia oraz przeniesienia tych danych;

- h) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *rozporządzenia*, wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, aby udostępnić je Powiatowi Tczewskiemu, w celach związanych z realizacją przedmiotowej umowy (w tym także w celach kontaktowych).
  3. W celu ułatwienia realizacji niniejszej umowy Zamawiający zwraca się do stron i realizatorów umowy o zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych. Zgody osób, których dane kontaktowe zostały ujęte w przedmiotowej umowie winny być wyrażone w formie oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, które stanowią załącznik nr 9 do niniejszej umowy. Oświadczenia te Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy w chwili zawarcia umowy.
  4. W sytuacji pojawienia się okoliczności związanych z uzasadnioną koniecznością przekazania danych osobowych, chcąc zapewnić zgodność przetwarzania danych osobowych z prawem, Strony zobowiązują się zawrzeć stosowną umowę przetwarzania danych osobowych, zgodną z art. 28 rozporządzenia.

## § 19

### *Postanowienia końcowe*

1. Integralne części umowy stanowią:
  - 1.1 Oferta złożona przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia,
  - 1.2 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, załączone do Oferty Wykonawcy lub stanowiące jej uzupełnienie albo wyjaśnienie, złożone przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia;
  - 1.3 SIWZ wraz z załącznikami.
  - 1.4 Załącznik nr 1A i 1B do umowy.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a drugi egzemplarz otrzymuje Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



**ZAŁĄCZNIK NR 1A**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**o wyrażeniu zgody  
na przetwarzanie danych osobowych (kontaktowych)**

Stosownie do postanowień art., 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) wyraża m zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie numeru telefonu oraz adresu e-mail\* przez Powiat Tczewski z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2, w celu usprawnienia komunikacji w związku z realizacją umowy z dnia ..... Nr .....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(miejscowość i data, czytelny podpis)

**ZAŁĄCZNIK NR 1B**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 7 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1)*, dalej zwanego „rozporządzeniem”, **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych** (imię i nazwisko, numer telefonu, numer uprawnień, e-mail\*) zawartych w formularzu kontaktowym dla potrzeb kontaktowych niezbędnych do realizacji umowy z dnia ..... Nr .....

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ww. *rozporządzenia* informuję, iż: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Tczewski, reprezentowany przez Starostę Tczewskiego z siedzibą w Tczewie ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych to: [inspektor@powiat.tczew.pl](mailto:inspektor@powiat.tczew.pl)

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie: osoby upoważnione przez Starostę Tczewskiego – pracownicy i współpracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, Wykonawcy, strony i inne osoby uczestniczące w procesie realizacji ww. umowy, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może utrudnić współpracę podczas realizacji ww. zadania. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas trwania umowy dotyczącej realizacji ww. zadania, rękojmi i gwarancji, jak również przewidziany prawem okres archiwizacji na podstawie *ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* lub do czasu odwołania przez Panią/Pana zgody. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Panią/Pana dotyczące narusza przepisy ww. *rozporządzenia*.

\*niepotrzebne skreślić

.....  
(miejsowość i data, czytelny podpis)