

Bydgoszcz, 01.12.2021 r.

DOA.271.88.2021

Zapytanie ofertowe

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy”. Postępowanie prowadzone jest poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień poniżej kwoty nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto obowiązującym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia: „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów równoważnych w pozycjach oznaczonych w kolumnie nr 4 tekstem „uzupełnić, gdy dotyczy”. Materiał równoważny to produkt kompatybilny z urządzeniem, do którego jest zamówiony, o parametrach zgodnych z parametrami oryginalnych komponentów (m.in. pojemność tuszu/tonera, wydajność i jakość wydruku).

2. Zamawiający oczekuje

- a. dostawy materiałów eksploatacyjnych fabrycznie nowych, nieużywanych, nieregenerowanych, o najwyższej pojemności, w oryginalnych opakowaniach zamkniętych hermetycznie i zabezpieczonych przez producenta (np. hologramem) z aktualną instrukcją i gwarancją producenta,
- b. oryginalnego sposobu pakowania umożliwiającego identyfikację produktu (ilość, rodzaj, parametry techniczne) bez konieczności naruszania opakowania,
- c. aby wskaźnik poziomu atramentu drukarki prawidłowo współpracował z oryginalnymi lub równoważnymi materiałami eksploatacyjnymi,
- d. aby plomba tonera była trwale (np. za pomocą plastiku) połączona z jego obudową (w przypadku drukarek laserowych),

- e. dostawy tonera tj. wkładu drukującego do drukarek laserowych oraz kserokopiarek posiadającego pojemnik na tusz lub proszek barwiący.
3. Okres gwarancji i rękojmi na dostarczone materiały eksploatacyjne – wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne. Jeżeli w trakcie trwania umowy zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonego materiału odbiega od wymagań producenta urządzenia, wykonawca na żądanie zamawiającego, niezwłocznie wymieni oferowany materiał na nowy, wolny od wad bez zmiany ceny. W przypadku awarii drukarki z powodu dostawy niekompatybilnego i nie w pełni wartościowego elementu, producent materiału eksploatacyjnego ponosi koszty usługi serwisowej i ewentualną wymianę części.
4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
6. Termin realizacji: dostawy materiałów eksploatacyjnych będą realizowane sukcesywnie wg potrzeby zamawiającego zgłoszonej drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail wykonawcy w okresie do 01 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022 r.
7. Termin płatności: wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego poprawnie wystawionej faktury drogą elektroniczną na adres faktury@mopsbydgoszcz.pl lub wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych.
8. Miejsce dostawy: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy ul. Ogrodowa 9, Dział Organizacyjno-Administracyjny.

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamówienie może być realizowane przez Wykonawców posiadających kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów.

Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dostawy sprzętu będącego przedmiotem zamówienia.

III. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
 - 1) Kryterium „Cena” – 100 %

IV. Opis sposobu przygotowania oferty oraz termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie **do dnia 08.12.2021 r. do godz. 8:00.**
2. W formularzu zamieszczonym na platformie zakupowej należy podać cenę ofertową brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia oraz załączyć zestawienie asortymentowe – załącznik nr 1. Ilości wskazane w załączniku nr 1 są wielkościami orientacyjnymi, służącymi porównaniu ofert. Wykonawcy, z którym

zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w tabeli. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianego przedmiotu umowy - między poszczególnymi pozycjami przedmiotu zamówienia, przy zachowaniu niezmienionej ogólnej wartości przedmiotu umowy.

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 08.12.2021 r. do godz. 8:05** w siedzibie Zamawiającego, ul. Ogrodowa 9 w Bydgoszczy. Informacje z otwarcia Zamawiający przekazuje na wniosek Wykonawcy.

V. Informacja o wyborze wykonawcy

1. Informację o wyborze Zamawiający przekazuje za pośrednictwem platformy zakupowej wszystkim uczestnikom postępowania.
2. Zamawiający zrealizuje przedmiot zamówienia do wysokości posiadanych środków finansowych.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Zamawiający ma prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie.
5. Oferta cenowa złożona na platformie zakupowej nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.
6. Osoba upoważniona do kontaktu: Monika Pogodzińska, tel. (52) 325-44-79.
7. Załącznikami do zapytania są:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
 - 2) klauzula informacyjna – załącznik nr 2.