

UMOWA ZLECENIA Nr /2022

zawarta w dniu 2022 roku w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą w Poznaniu (61-714) al. Niepodległości 34, numer NIP 778-13-46-888, numer REGON 631257816

Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu (61-731), ul. Nowowiejskiego 11, reprezentowanym przez:

Grzegorza Grygiela – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą Nr 1428/2019 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 listopada 2019r.,

zwanym dalej „**Zleceniodawcą**”

a

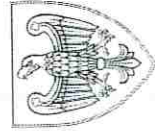
.....,

zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania usługi szkoleniowej – szkolenia z obszaru interwencji kryzysowej (1 cykl szkolenia 120-godzinnego) dla pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej z terenu województwa wielkopolskiego zwanych dalej „Uczestnikami szkolenia” w terminach określonych w zapytaniu ofertowym, w tym również do:

- 1) zapewnienia dla każdego uczestnika szkolenia materiałów szkoleniowych wraz ze szczegółowym programem zajęć a także zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
 - 2) prowadzenia list obecności uczestników szkolenia w formie papierowej na wzorze przekazanym przez Zleceniodawcę Papierowe wersje dokumentów winny być przekazywane na koniec każdego miesiąca do siedziby Zleceniodawcy,
 - 3) przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej uwzględniającej ocenę uczestników szkolenia co do jakości oraz zakresu merytorycznego szkolenia, a także pozwalającej na zdiagnozowanie dalszych potrzeb szkoleniowych uczestników zajęć. Wykonawca zobowiązany jest opracować wyniki ankiet i przedstawić opracowanie zamawiającemu wraz z wnioskami i podsumowaniem szkoleń.
2. Szkolenie odbędzie się stacjonarnie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na terenie Miasta Poznania.

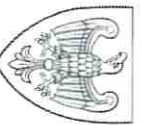


3. Terminy realizacji szkolenia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje cztery zjazdy:

Nr zjazdu	grupa zaawansowana
zjazd 1	27-29 września 2022
zjazd 2	26-28 października 2022
zjazd 3	23-25 listopada 2022
zjazd 4	7-9 grudnia 2022

4. Zakres merytoryczny szkolenia z zakresu interwencji kryzysowej obejmować winien następujące zagadnienia:

- 4.1 Podstawy interwencji kryzysowej (30 godzin) w tym m.in.:
 - a. Definicje i teorie kryzysu,
 - b. Kryzys chroniczny,
 - c. Modele interwencji kryzysowej,
 - d. Style działania w interwencji kryzysowej,
 - e. Nawiązywanie kontaktu z klientem w kryzysie,
 - f. Sześcietapowy model interwencji kryzysowej.
- 4.2 Interwencja kryzysowa wobec osób zagrożonych samobójstwem (30 godzin) w tym m.in.:
 - a. Podatność na zagrożenie samobójstwem w określonych okresach rozwojowych,
 - b. Teorie zachowań suicydalnych
 - c. Syndrom presuicydalny
 - d. Sposoby oceny zagrożień, czynniki podwyższonego ryzyka
 - e. Zasady postępowania w kontekście zagrożenia samobójstwem
- 4.3 Interwencja w sytuacji kataklizmów i katastrof, (30 godzin) w tym m.in.:
 - a. Psychologia ofiar wydarzeń losowych,
 - b. Metody szybkiej diagnozy,
 - c. Zespół stresu pourazowego,
 - d. Model radzenia sobie BASIC Ph,
 - e. Nawiązywanie kontaktu z klientem w kryzysie,
 - f. Sześcietapowy model interwencji kryzysowej.
- 4.4 Wsparcie osób przeżywających kryzys utraty i żałoby (30 godzin)
 - a. Kryzys utraty i dynamika doświadczania żałoby,
 - b. Rodzaje utrat,
 - c. Dziecko w żałobie,
 - d. Interwencja kryzysowa w żałobie,
 - e. Ochrona interwenta przez doświadczeniem „wtórnej traumy”,
 - f. Patologiczny system żałoby.
6. Trenerzy prowadzący:
7. łączna liczba godzin realizacji zlecenia wyniesie 120 godzin lekcyjnych.



8. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę i kompetencję niezbędne do wykonania przedmiotowej umowy.
9. Zlecenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wykonane w ramach działań szkoleniowych Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu.
10. Usługa szkoleniowa jest finansowana w całości ze środków publicznych.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto zł tj. (słownie: 00/100),
zł za godzinę lekcyjną,
2. Wykonanie czynności, o których mowa w § 1, potwierdzi ze strony Zleceniodawcy Kierownik Działu Rozwoju Kadr Pomocy i Integracji Społecznej
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie miesięcznie po zrealizowaniu danego zjazdu zgodnie § 1 ust. 3, przelewem na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy zgłoszony do rejestru Ministra Finansów tzw. białej listy podatników w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Zleceniobiorcę do siedziby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu ul. Feliksa Nowowiejskiego 11 prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego zlecenie dotyczy, przy czym w miesiącu grudniu br. po zakończeniu godzinowego limitu wykonywania zlecenia do 10 grudnia 2022r.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 3 na:

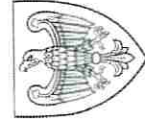
Województwo Wielkopolskie
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań
NIP 778-13-46-888
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Poznaniu
ul. Feliksa Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań

§ 3

Zleceniobiorca oświadcza, że przy przetwarzaniu danych osobowych zapewnia wystarczającą gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych tak, aby przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 4

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.



§ 5

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 6

Zamawiający w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązany jest do zapewnienia minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r., w szczególności w zakresie stosowanie języka zrozumiałego dla wszystkich uczestników szkolenia oraz dbania o ich potrzeby w zakresie głośności i tempa mówienia oraz słyszalności

§ 7

Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z wykonywaniem umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd powszechny w Poznaniu.

§ 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa Zleceniodawca.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Poznaniu

Grzegorz Grygiel

Starszy specjalista
ds. współpracy regionalnej

Magdalena Kubiś

Specjalista
ds. współpracy i analiz

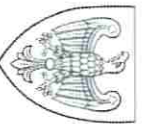
Wojciech Kubiś

KIEROWNIK
Zespołu Budżetu i Analiz

Magdalena Rosłiewicz

w zastępstwie Głównego Księgowego
Kierownik Działu Finansowo-Kadrowego

Magdalena Wroblewska



**SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO**