**MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ**

**DEPARTAMENT POLITYKI ZBROJENIOWEJ**

|  |
| --- |
|  |

**WOJSKOWY OŚRODEK BADAWCZO - WDROŻENIOWY**

**SŁUŻBY MUNDUROWEJ**

**WOJSKOWA DOKUMENTACJA**

**TECHNICZNO - TECHNOLOGICZNA**

**Zestaw przyborów do higieny osobistej**

**Wzór 815/MON**

**Za zgodność:**

Dokumentacja jest własnością MON. Żadna część niniejszej dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody WOBW SM.

# Arkusz uzgodnień – tylko w dokumentacji oryginalnej

**do Wojskowej Dokumentacji Techniczno - Technologicznej do produkcji seryjnej na:**

**Zestaw przyborów do higieny osobistej – nr klasyfikatora hierarchicznego 85300700000000, Wzór 815/MON**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZWA INSTYTUCJI** | **PIĘCZĘĆ, PODPIS I DATA** |
|  |  |

Spis treści

[Arkusz uzgodnień – tylko w dokumentacji oryginalnej 2](#_Toc348075261)

[1. Fotografia wyrobu 4](#_Toc348075262)

[2.Opis ogólny wyrobu 5](#_Toc348075263)

[3 Wymagania techniczne 5](#_Toc348075264)

[3.1 Wykaz elementów w zestawie 5](#_Toc348075265)

[4 Zestawienie elementów 6](#_Toc348075266)

[5 Cechowanie i pakowanie 7](#_Toc348075267)

[6 Zasady odbioru 7](#_Toc348075268)

[6.1 Tryb oceny zgodności 7](#_Toc348075269)

[6.2 Nadzór nad wyrobem 8](#_Toc348075270)

[6.2.1 Postanowienia ogólne 8](#_Toc348075271)

[6.2.2 Badania zdawczo-odbiorcze 8](#_Toc348075272)

[6.2.3 Badania okresowe 8](#_Toc348075273)

[6.2.4 Badania typu 9](#_Toc348075274)

[6.2.5 Zakres, wymagania i metody badań 9](#_Toc348075275)

[6.3 Wzór wyrobu 10](#_Toc348075276)

[6.4 Gwarancja na wyrób 10](#_Toc348075277)

[7 Rysunek saszetki z wymiarowaniem 11](#_Toc348075278)

[8 Arkusz ewidencji wprowadzonych zmian – tylko w dokumentacji oryginalnej 12](#_Toc348075279)

# 1. Fotografia wyrobu

****

**Zestaw przyborów do higieny osobistej**

**- Wzór 815/MON**

# 2.Opis ogólny wyrobu

Przedmiotem dokumentacji jest zestaw przyborów do higieny osobistej przeznaczony dla:

* żołnierzy zawodowych realizujących zadania w PKW poza granicami kraju.

Zastaw przyborów skompletowany jest w saszetce zapinanej zamkiem błyskawicznym, na końcu którego znajduje się kieszonka na identyfikator osobowy.

Saszetka wykonana jest z folii PCW (materiału wodoodpornego) w kolorze czarnym.

# 3 Wymagania techniczne

Do wykonania zestawu przyborów do higieny osobistej obowiązują:

- zatwierdzona dokumentacja techniczno-technologiczna,

- zatwierdzony wzór zestawu.

## 3.1 Wykaz elementów w zestawie

**Tablica 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Zasadnicze wymagania** | **Inne wymagania dla zestawu przyborów do higieny osobistej dla:** | |
| **żołnierzy służby zasadniczej pełniących służbę**  **w kraju** | **żołnierzy zawodowych realizujących zadania w PKW poza granicami**  **kraju w strefie gorącej** |
|  | Mydło toaletowe | Masa 100g  (wg PN-91/C-77043) | Potwierdzenie rejestracji w Krajowym Systemie Informowania o Kosmetykach  (Dz. U. z 2001 r. Nr 42, poz. 473, z późn. zm.) | |
|  | Krem do golenia | Masa - nie mniej niż 65g |
|  | Pasta do zębów  w opakowaniu jednostkowym (pudełko tekturowe) | Zawierająca fluorki, substancje wybielające oraz wzmacniające dziąsła  - masa nie mniej niż 75 ml | PN-EN ISO 11609:1999 | PN-EN ISO 11609:1999 ze zmianą w p. 5.4.1 (procedura przyspieszonego starzenia- przechowywanie  w temp 49ºC) |
| Potwierdzenie rejestracji w Krajowym Systemie Informowania o Kosmetykach  (Dz. U. z 2001 r. Nr 42, poz. 473, z późn. zm.) | |
|  | Maszynka do golenia | Jednorazowa, trzyostrzowa z ruchomą głowicą oraz paskiem nawilżającym | Według specyfikacji technicznej producenta | |
|  | Szczoteczka do zębów | Tworzywowa z włosiem nylonowym średniej twardości o długości ok. 10mm |
|  | Pędzel do golenia | Tworzywowy z włosiem naturalnym:  - wysokość oprawy  (35÷50)mm  - długość części pracującej  (40÷50) mm |
|  | Szczoteczka do rąk | Tworzywowa jednostronna:  - długość oprawy  (82÷110) mm,  - szerokość oprawy  (30÷40) mm  - wysokość części pracującej  15±2 mm |
|  | Pudełko na mydło | Tworzywowe – kolor zielony:  - długość (100 ÷ 115) mm  - szerokość (70 ÷ 85) mm  - wysokość (40 ÷ 45) mm |
|  | Pudełko na szczoteczkę do zębów | Tworzywowe – kolor zielony: - długość (200 ÷ 220) mm  - szerokość (25 ÷ 30) mm  - wysokość (20 ± 5) mm | Według specyfikacji technicznej producenta | |
|  | Kubek do mycia zębów | Tworzywowy – kolor zielony: - wysokość 80 ± 5 mm  - górna średnica kubka  70±10 mm |
|  | Igielnik | - 2 szt. igieł,  - nici odzieżowe nawinięte na  tekturkę, w kolorach:  czarnym, białym, khaki | wg wzoru | |
|  | Saszetka na przybory do higieny osobistej | **-** Folia PCW (materiał  wodoodporny) w kolorze  czarnym i białym,  - Pianka poliuretanowa o  grubości 2mm,  - Zamek błyskawiczny  tworzywowy drobno -  spiralny, w kolorze  czarnym, długość (26±2)  cm,  - Identyfikator tworzywowy  w kolorze czarnym,  - Nici syntetyczne, kolor  czarny – masa liniowa  40±8 tex, minimalna siła  zrywająca 10N  (wg PN-EN 12590:2002,  PN- ISO 1139:1998) | Wymiary saszetki (230x140x70)mm ± 5%mm,  wg wzoru | |

# 4 Zestawienie elementów

**Tablica 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Elementy zestawu** | **Ilość sztuk** |
|  | Mydło toaletowe | 2 |
|  | Krem do golenia | 1 |
|  | Pasta do zębów | 1 |
|  | Maszynka do golenia | 2 |
|  | Szczoteczka do zębów | 1 |
|  | Pędzel do golenia | 1 |
|  | Szczoteczka do rąk | 1 |
|  | Pudełko na mydło | 1 |
|  | Pudełko na szczoteczkę do zębów | 1 |
|  | Kubek do mycia zębów | 1 |
|  | Igielnik | 1 komplet |
|  | Saszetka na przybory do higieny osobistej | 1 |

# 5 Cechowanie i pakowanie

Zestaw przyborów do higieny osobistej skompletowany jest w saszetce z dołączoną **etykietą jednostkową** zawierającą:

* nazwę producenta,
* nazwę wzoru,
* wykaz elementów w zestawie,
* datę produkcji (miesiąc i rok),
* termin trwałości zestawu (określony terminem trwałości tego elementu zestawu, który jest najkrótszy),
* numer partii produkcyjnej,
* okres używalności i gwarancji (normatywny okres używalności – 1 rok, gwarancja – wpisać okres gwarancji ustalony w umowie kupna-sprzedaży).

Skompletowane zestawy należy pakować po 30 sztuk w pudełka tekturowe. Do każdego opakowania zbiorczego należy dołączyć e**tykietę zbiorczą** zawierającą ww. dane poszerzone o ilość sztuk  
w opakowaniu zbiorczym.

Przybory do higieny osobistej należy przechowywać w suchym, zamkniętym pomieszczeniu oraz zabezpieczyć przed uszkodzeniem mechanicznym i zabrudzeniem.

# 6 Zasady odbioru

## 6.1 Tryb oceny zgodności

Ocenę zgodności wykonania wyrobu z postanowieniami niniejszej Wojskowej Dokumentacji Techniczno-Technologicznej należy prowadzić według zasad określonych w ustawie z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronnościibezpieczeństwa państwa   
(Dz. U. z 2006 r. Nr 235, poz.1700 z późn. zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowegowykazu wyrobów podlegających ocenie zgodności oraz sposobu i trybu przeprowadzania oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności państwa (Dz. U. z 2013 r., poz. 136.).

Zestawy przyborów do higieny osobistej podlegają ocenie zgodności w trybie I.

## 6.2 Nadzór nad wyrobem

## 6.2.1 Postanowienia ogólne

Nadzór nad czynnościami związanymi z wyrobem prowadzi Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe lub inny organ wskazany przez Zamawiającego w umowie. Organ ten dokonuje odbioru wojskowego wyrobu.

W celu kontroli jakości i odbioru/zwolnienia wyrobów ustala się następujące rodzaje badań kontrolnych:

* zdawczo-odbiorcze ( Z–O );
* okresowe ( O );
* typu ( T ).

Podstawowymi dokumentami przy wykonywaniu oceny zgodności, badań kontrolnych i odbiorze/zwolnieniu

przedmiotów zaopatrzenia mundurowego są:

* Wojskowa Dokumentacja Techniczno-Technologiczna (WDTT);
* normy wskazane w powyższej dokumentacji.

Wyroby przedstawione do badań zgodności z wymaganiami WDTT powinny być odebrane/zwolnione przez służby Kontroli Jakości ( KJ ) Dostawcy/Wykonawcy. Odbiór należy potwierdzić odpowiednimi dokumentami i pieczęciami działu KJ.

W przypadku uzyskania wyników badań zdawczo-odbiorczych lub okresowych niezgodnych z wymaganiami określonymi w WDTT RPW wstrzymuje odbiór/zwolnienie badanej partii wyrobów. Odbiór/zwolnienie partii może nastąpić po usunięciu błędów wykonania oraz potwierdzeniu poprawności wykonania wyrobów pozytywnymi wynikami badań.

RPW ma prawo kontroli u Dostawcy/Wykonawcy warunków realizacji produkcji, w tym procesów międzyoperacyjnych, na zgodność z wymaganiami WDTT.

Wyrób powinien także spełniać dodatkowe wymagania jakościowe, jeżeli zapisano je w umowie. Sposób potwierdzenia tych wymagań określa umowa.

## 6.2.2 Badania zdawczo-odbiorcze

Badania zdawczo-odbiorcze wykonuje się w celu sprawdzenia, czy wyroby są wykonane zgodnie z wybranymi wymaganiami WDTT. Pozytywny wynik badań jest podstawą odbioru wyrobu.

Wyroby do badań pobiera się z partii wyrobów o liczności nie większej niż 2000 szt., o tym samym oznaczeniu klasyfikacyjnym, tej samej jakości i cenie, przedstawionych do jednorazowego odbioru. Warunki odbioru, sposób pobierania próbek do badań oraz ocenę wyników badań realizować według PN-P-84506:1983 Wyroby konfekcyjne - Badania odbiorcze. Próbki do badań pobiera przedstawiciel RPW z udziałem komisji Dostawcy/Wykonawcy.

Badania wykonuje:

* przedstawiciel RPW siłami i środkami Dostawcy/Wykonawcy, w zakresie określonym w tablicy 3,Lp. 1, 2 i 3.

Dla pozostałych materiałów wskazanych w WDTT, Tablica 1, Dostawca/Wykonawca przedstawia RPW dokumenty potwierdzające ich parametry.

## 6.2.3 Badania okresowe

Badania okresowe wykonuje się w celu okresowego sprawdzenia czy wyroby są zgodne z wymaganiami podanymi w WDTT, w celu sprawdzenia stabilności procesu technologicznego podczas ich wytwarzania, potwierdzenia możliwości kontynuowania wytwarzania wyrobów według obowiązującej WDTT oraz w celu stwierdzenia możliwości odbioru/zwolnienia wyrobów. Badania okresowe wykonuje Dostawca/Wykonawca, przy udziale i pod kontrolą przedstawiciela RPW ( nie dotyczy badań laboratoryjnych ).

Badania okresowe przeprowadza się dla co piątej partii wyrobów, co najmniej raz w roku, po wykonaniu dla tej partii badań zdawczo-odbiorczych, pod warunkiem, że badania zdawczo-odbiorcze tej partii zakończyły się wynikiem pozytywnym. Do badań okresowych pobierana jest próbka o liczności wymaganej w prowadzonych badaniach. Wyroby do badań okresowych pobiera przedstawiciel RPW z udziałem komisji Dostawcy/Wykonawcy.

Badania powinny być przeprowadzone zgodnie z zakresem określonym w tablicy 3.

Pozytywne wyniki badań okresowych są podstawą odbioru/zwolnienia partii wyrobów przez RPW.

Partię wyrobów należy uznać za niezgodną z wymaganiami, jeżeli chociażby jedna z badanych właściwości, dla jednego z badanych wyrobów, nie spełnia wymagań podanych w WDTT.

## 6.2.4 Badania typu

Jeżeli Dostawca/Wykonawca, Gestor, RPW lub WOBWSM zaproponuje wniesienie zmian do konstrukcji, materiałów lub technologii wykonania wyrobu, które mogą wpływać na charakterystyki techniczne i/lub eksploatację wyrobu, to przed ich wprowadzeniem do niniejszej WDTT należy wykonać badania typu w celu oceny skuteczności i celowości proponowanych zmian. Zaproponowane w sprawozdaniu z badań typu propozycje zmian powinny być wprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zatwierdzania zmian w WDTT.

Konieczność wykonania badań typu, w zależności od charakteru zmian, stwierdza WOBWSM.

W badaniach typu należy sprawdzić charakterystyki i parametry wyrobu, na które mogą mieć wpływ wprowadzone zmiany. Jeżeli WDTT nie określa procedur i metodyk sprawdzenia tych parametrów, badania przeprowadza się według programu badań wykonanego przez Dostawcę/Wykonawcę (lub WOBWSM, jeżeli wprowadzenie zmian zaproponuje instytucja wojskowa) i uzgodnionego z Gestorem oraz instytucją sprawującą merytoryczny nadzór nad realizacją prac prowadzonych przez WOBWSM.

Badania typu należy wykonać zgodnie z punktem 4.4 Normy Obronnej NO-06-A105:2005.

W przypadku pozytywnych wyników badań typu wyrobu i akceptacji przez Gestora proponowanych zmian wprowadza się je do WDTT kartami zmian.

## 6.2.5 Zakres, wymagania i metody badań

Zestawienie zakresów wymagań i metod badań dla poszczególnych rodzajów badań kontrolnych przedstawiono w tablicy 3.

**Tablica 3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaje badań** | **Wymagania i metody badań wg** | **Wykonywać podczas badań** | | |
| **Z-O** | **O** | **T** |
| 1 | **Sprawdzenie i ocena dokumentacji wyrobów przedstawionych do badań** | | + | + | + |
| 2 | **Oględziny zewnętrzne wyrobów** | | | | |
| 2.1 | Sprawdzenie zgodności cechowania (informacji umieszczonych na etykiecie jednostkowej i zbiorczej) i pakowania | WDTT rozdz. 5 | + | + | n |
| 3 | **Badania szczegółowe (organoleptyczne) wyrobów** | | | | |
| 3.1 | Sprawdzenie dokumentacji zakupu materiałów zasadniczych i dodatków | WDTT rozdz. 3.1 | + | + | n |
| 3.2 | Sprawdzenie zgodności użytych materiałów zasadniczych i dodatków | WDTT rozdz. 3.1 | + | + | n |
| 3.3 | Sprawdzenie wyglądu ogólnego wyrobu oraz zgodności z obow**i**ązującym wzorem | Ocena zgodności  z zakładowym wzorem wyrobu | + | + | n |
| 3.4 | Sprawdzenie zgodności wymiarów wyrobu z wymiarami wg rysunku | WDTT rozdz. 7 | + | + | n |

Uwagi:

1. Dopuszcza się zmiany w kolejności wykonywania badań po uzgodnieniu z RPW.
2. Wprowadzone w tablicy 3 oznaczenia badań:

* „Z-O” - zdawczo - odbiorcze,
* „O” - okresowe,
* „T” - typu,
* „+” - badania wykonuje się,
* „-” - badania nie wykonuje się,
* „n” - badania nieobligatoryjne, wykonuje się, jeżeli zostaną wskazane w dodatkowym programie badań.

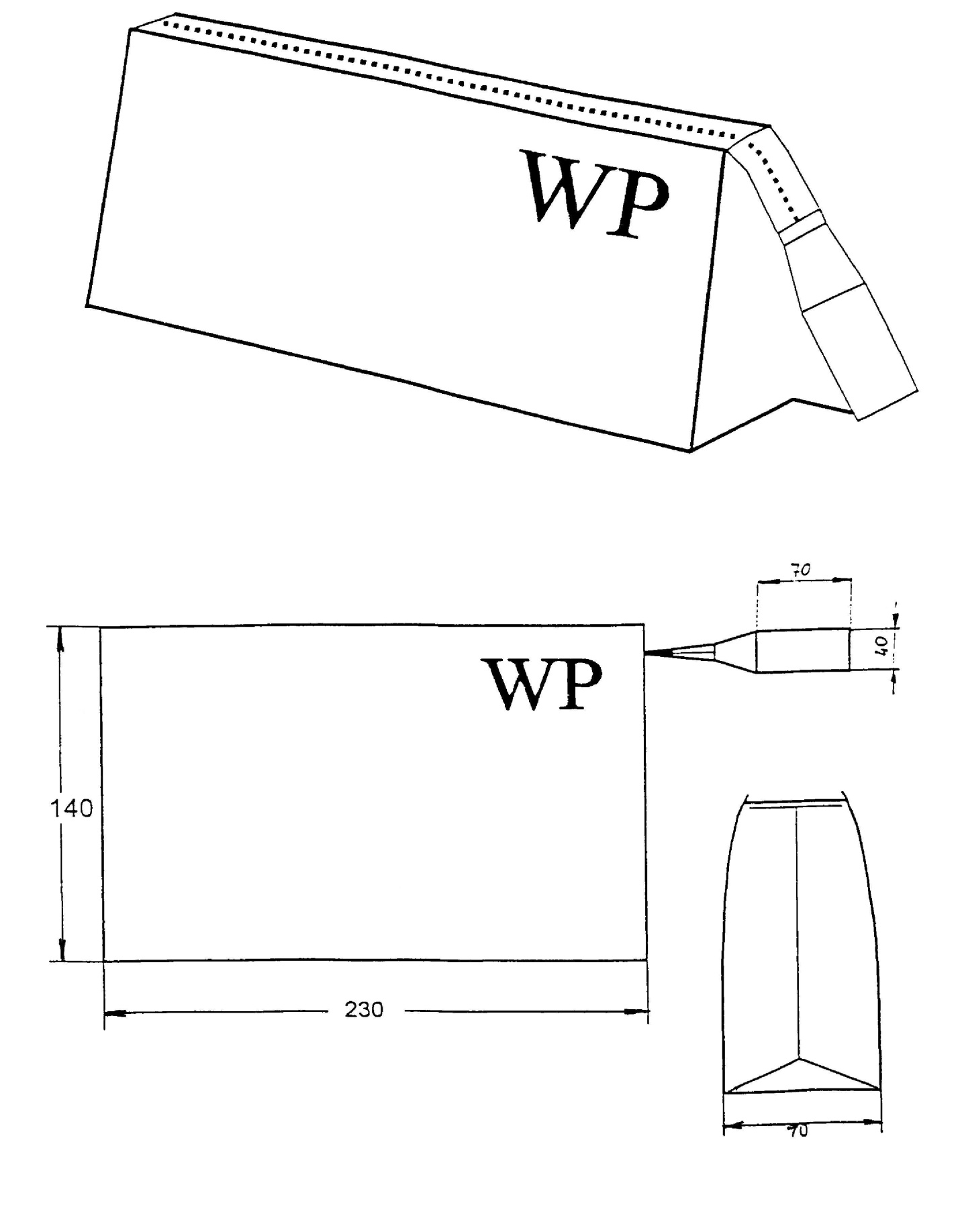
## 6.3 Wzór wyrobu

Aktualny wojskowy wzór wyrobu (dostępny w WOBWSM), wykonany zgodnie z przedmiotową dokumentacją i zatwierdzony w procedurze obowiązującej dla WDTT, jest elementem odniesienia przy ocenie zgodności  
( porównania wyrobu, także w ramach badań laboratoryjnych ).

## 6.4 Gwarancja na wyrób

Okres i warunki gwarancji udzielone przez Wykonawcę na wyrób określa umowa.

# 7 Rysunek saszetki z wymiarowaniem



Wymiar w mm – tolerancja wymiarów ± 5%

# 8 Arkusz ewidencji wprowadzonych zmian – tylko w dokumentacji oryginalnej

**Tablica 4**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data** | **Zmiana dotyczy**  **(Nr strony i ewentualnie treść zmiany)** | **Akceptacja**  **(Data i podpis)** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | **Imię i nazwisko** | **Data** | **Podpis** |
| Tekst jednolity sporządził | Barbara SZTURC  Jolanta SZMEKEL | 1.12.2008 r. |  |
| Sprawdził | Dariusz GÓRSKI |  |  |