

POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE PROWADZONE JEST PRZEZ:

Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o.
ul. Dworcowa 47
86-300 Grudziądz
tel. 056 45-04-210
Fax (0-56) 46-59-287
e-mail: sekretariat@mzk.grudziadz.pl
www.mzk.grudziadz.pl

Numer postępowania nadany przez Zamawiającego: ZP-MZK-2022-10-1

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

pn. „Dostawę wraz z transportem materiałów do zimowego utrzymywania dróg 2022/2023”

RODZAJ ZAMÓWIENIA: DOSTAWY

CPV: 34927100-2

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

Zatwierdzono do stosowania:

/-/

Grudziądz, 13 czerwiec 2022 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Miejski Zakład Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grudziądzu, przy ul. Dworcowej 47, 86-300 Grudziądz, telefon: (0-56) 45-04-210, fax: (0-56) 46-59-287, e-mail: sekretariat@mzk.grudziadz.pl

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

2.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone za pośrednictwem Platformy Przetargowej MZK Sp. z o.o. w Grudziądzu, zwanej dalej „Platformą Przetargową”.

2.2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą dostępne pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gpp_grudziadz i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.

3. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych	Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Miejski Zakład Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grudziądzu. Można się z nami skontaktować w następujący sposób: – listownie na adres: ul. Dworcowa 47, 86-300 Grudziądz; – przez e-mail: sekretariat@mzk.grudziadz.pl – telefonicznie: 56 45 10 210
Inspektor Ochrony Danych	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Państwu praw związanych z przetwarzaniem danych. Można się z nim kontaktować w następujący sposób: – listownie na adres: ul. Dworcowa 47, 86-300 Grudziądz – przez e-mail: marekrolewicz@ochrona-informacji.pl – telefonicznie: 514-821-093
Cele przetwarzania Państwa danych osobowych	Będziemy przetwarzać Państwa dane w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu wypełnienia obowiązków wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych	Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z art. 6 ust. 1 RODO. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa: – ustawa z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych, – rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, – ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Okres przechowywania Państwa danych osobowych	Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Miejski Zakład Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grudziądzu przez minimum 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych	
Odbiorcy Państwa danych osobowych	Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zostaną udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom lub osobom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, dostawcom usług IT, a także podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane również do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
Ograniczenie dostępu do Państwa danych osobowych	Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp.
Państwa prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Państwu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ul style="list-style-type: none"> - prawo dostępu do Państwa danych osobowych na podstawie art. 15 RODO, – prawo żądania sprostowania i uzupełnienia niekompletnych Państwa danych osobowych na podstawie art. 16 RODO*, - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **, - prawo do usunięcia danych osobowych, o którym mowa w art. 17 RODO, za wyjątkiem: - prawa do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO; - prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, na podstawie art. 21 RODO. <p>W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).</p>
Prawo wniesienia skargi	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 4.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 4.2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej, a po jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej umieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 139 ustawy Pzp).
- 4.4. W czynnościach nieuregulowanych niniejszą SWZ i ustawą Pzp zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- 4.5. Ilekroć w treści niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 5.1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wraz z transportem materiałów do zimowego utrzymania dróg: soli drogowej i wypadowej wraz z transportem, luzem z antyzbrylaczem. Wielkość zamówienia oszacowano na:
 - 5.1.1. 2400 Mg soli drogowej luzem bez opakowania z antyzbrylaczem do posypywania dróg [DR],
 - 5.1.2. 200 Mg soli wypadowej luzem bez opakowania z antyzbrylaczem do wytwarzania solanki [WS],
- 5.2. Wymagane właściwości fizyko-chemiczne zostały określone w formularzu ofertowym.
- 5.3. Zamówienie będzie realizowane z zastosowaniem prawa opcji :
 - 5.3.1. ilość dostawy gwarantowanej przez Zamawiającego:
 - 5.3.1.1. 1000 Mg soli [DR],
 - 5.3.1.2. 200 Mg soli [WS],
 - 5.3.2. ilość dostawy na prawach opcji (ilość uzależniona jest od warunków pogodowych):
 - 5.3.2.1. 1400 Mg soli [DR],
- 5.4. Wykonawca realizował będzie dostawy sukcesywnie (cząstkowe) własnym środkiem transportu wraz z załadunkiem i rozładunkiem w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego mailem.
- 5.5. Do zamówienia zastosowanie będzie miało prawo opcji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości poszczególnych materiałów, przy czym Zamawiający gwarantuje zakup materiałów w podanych wyżej ilościach. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego, a przede wszystkim roszczenie o zapłatę za ilość materiałów niedostarczonych, przewyższających minimalną, gwarantowaną wielkość zamówienia.
- 5.6. Do każdej partii dostawy Wykonawca dołączy dokument WZ wystawiony przez Wykonawcę. W przypadku braku ww. dokumentu dostawa będzie zwrócona na koszt Wykonawcy.
- 5.7. Zamawiający ma prawo przed odbiorem dostawy zażądać ważenia kontrolnego na wadze wskazanej przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy (kierowca). W przypadkach stwierdzenia różnicy podczas ważenia kontrolnego, Zamawiający w obecności przedstawiciela Wykonawcy (kierowca) sporządzi protokół różnic.
- 5.8. Wykonawca dostarczy do każdej partii zamówienia oświadczenie o zgodności właściwości i cech materiałów ze SWZ lub certyfikat jakości.
- 5.9. Kody Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 34927100-2 [Sól drogowa]

6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6.2. Wykonanie zadania przez jednego Wykonawcę gwarantuje większe korzyści ekonomiczne dla Zamawiającego, tym samym łatwość kontroli jakości wykonania zamówienia.

7. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany **w terminie do dnia 31.03.2023 r.**

10. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 I ART. 109 USTAWY PZP.

- 10.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:
- 1) Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z uwzględnieniem zapisów art. 111 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 oraz art. 393 ust. 4 ustawy Pzp;
- 10.2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 10.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 10.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 11.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:
- 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 4) **Zdolności technicznej lub zawodowej**, tj. Wykonawca wykonał należycie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie, które obejmowało dostawę co najmniej min. 2000 Mg soli drogowej.
- 11.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 11.1. SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.3. Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (w postaci dokumentu elektronicznego) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, z którego wynikać będzie jednoznacznie:
- 1) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 11.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w pkt 10 SWZ;
- 11.5. Wobec powyższego, Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy

- Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 12.2. ppkt 2 SWZ;
- 11.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 11.7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 - 11.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 11.1. SWZ.
 - 11.9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

12. OŚWIADCZENIE W FORMIE JEDZ, PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE FORMY ICH SKŁADANIA.

- 12.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), złożone w formie elektronicznej, jako dowód potwierdzający, na dzień składania ofert, brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 11.1. SWZ, który tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt 12.2 SWZ, przy czym:
 - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 12.1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 3) Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wypełnił sekcję α w części IV formularza JEDZ - wówczas nie jest wymagane wypełnianie żadnej z pozostałych sekcji w części IV formularza.
 - 4) Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
- 12.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy,
 - 1) **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, określonych w pkt 11.1. SWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:
 - **wykaz dostaw wykonanych** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których

dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty; wykaz może być sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**;

- 2) **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania** w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
 - b) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - c) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu** w formie JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
(wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ),
 - d) **oświadczenia wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **(wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ).**
 - e) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** w przypadku Wykonawcy, który polega na sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, złoży oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ.**
 - f) **Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złoży/złożą oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ.**
- 12.3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) Może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba

- że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 12.5. Jeżeli złożone oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1 SWZ, lub złożone podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści tych dokumentów lub oświadczeń. Zamawiający może również zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 12.6. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawcy lub podwykonawców, przy czym:
- 1) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców, jeżeli są już znani (art. 462 ust. 2 ustawy Pzp). Brak informacji oznaczać będzie, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całe zamówienie;
 - 2) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia;
- 12.7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp, przy czym:
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego (np. konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 4) Zamawiający informuje, że przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie składających ofertę, na podstawie art. 117 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przyjmie, że wymagania, o których mowa w pkt 11.1. ppkt 3 SWZ mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast wymagania, o których mowa w pkt 11.1. ppkt 4 SWZ muszą być spełnione w pełni przez co najmniej jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.2. ppkt 1 SWZ zostaną ocenione pod kątem łącznego spełnienia wymagań Zamawiającego przez występujących wspólnie Wykonawców, z uwzględnieniem sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanego powyżej.
 - 5) Dokumenty, o których mowa w pkt 12.2 ppkt 2 SWZ, potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa osobno każdy z Wykonawców występujący wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 6) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 445 ustawy Pzp);
 - 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik pozostałych (Lider).
- 12.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, przy czym:
- 1) W niniejszym postępowaniu Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 12.2. ppkt 2 lit. a) SWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 ustawy Pzp;

- 2) Ponadto, zamiast dokumentów określonych w pkt 12.2. SWZ ppkt 2 lit. b) SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) Wykonawca może też wskazać bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych, a w szczególności rejestry publiczne, z których Zamawiający może uzyskać aktualne odpisy. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów;
 - 4) Dokument, o którym mowa w pkt 12.8 ppkt 1 powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, dokument, o których mowa w pkt 12.8 ppkt 2 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
 - 5) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy;
 - 6) **Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.**
- 12.9. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca składa odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, przy czym:
- 1) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 12.9. powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z wskazanych w pkt 12.9 powyżej dokumentów, Wykonawca składa pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.10. W przypadku podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów, dokumentów (o których mowa w pkt 12.9. powyżej) potwierdzających umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako:
- 1) dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument;
 - 2) dokument w postaci papierowej – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
- b) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

12.11. W przypadku podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów i oświadczeń oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawionych przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwa:

- 1) **przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**
- 2) **jeżeli dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 12.11. powyżej, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem** – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwa – mocodawca (Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego)

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

13. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

- 1) Komunikacja w postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pomocą platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/gpp_gruziadz
- 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, jak i przy składaniu oferty, Wykonawca winien posługiwać się nazwą i numerem sprawy.
- 3) Zamawiający informuje, iż w zakresie pytań dotyczących funkcjonowania platformy zakupowej należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem 22 10 10 202, lub cwk@platformazakupowa.pl
- 4) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 5) Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w regulaminie platformazakupowa.pl <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
- 6) Zamawiający określa minimalne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar,
 - h) maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 7) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do instrukcji składania ofert/wniosków dostępne pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
- 8) Ofertę, oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- 9) Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 670 z późn.zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 10) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 9, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 670 z późn.zm.) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 11) Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w pkt. 1 niniejszego Rozdziału.
- 12) W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z. 2020 r., poz.1913 z późn. zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 13) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w Ustawie lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 15) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje

- się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 16) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 15 wyżej, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów, - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 17) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 16, może dokonać również notariusz.
 - 18) Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 - 19) Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 20) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - 21) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 20 wyżej, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowego środka dowodowego, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwa - mocodawca.
 - 22) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 21 wyżej, może dokonać również notariusz.
 - 23) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 24) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - 25) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
 - 26) Zamawiający oświadcza, że nie występuje żadna z sytuacji przewidzianych Ustawie uprawniająca Zamawiającego do innego sposobu komunikowania się z wykonawcami, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 14.1. **Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 1.000 zł (słownie jeden tysiąc złotych 00/100), do upływu terminu składania ofert.**

- 14.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299 z późn. zm.).
- 14.3. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek Zamawiającego – **6114401101000000013845778** wraz z dopiskiem „**Wadium: ZP-MZK-2022-10-1**”.
- 14.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji (bankowej/ubezpieczeniowej), gwarancja taka musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę podmiotu dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) oraz gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) wraz ze wskazaniem ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) zobowiązanie gwaranta zawierające następujące lub analogiczne oświadczenie:
„Zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo wypłacić Państwu całą kwotę zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie wraz z oświadczeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia zaszyły okoliczności uzasadniające zatrzymanie przez Zamawiającego wadium na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych”.
- 14.5. Postanowienia pkt 14.4. SWZ stosuje się odpowiednio do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 14.6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli przed upływem terminu składania ofert nie zostanie ona zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości.
- 14.7. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, za skutecznie wniesione Zamawiający uzna wadium, które w wyznaczonym terminie składania ofert będzie znajdować się na rachunku Zamawiającego. Zaleca się, by do oferty załączyć oryginał lub kopię potwierdzenia wniesienia wadium
- 14.8. W przypadku wadium wnoszonego w formie określonej w pkt 14.2. ppkt 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, przy czym dokument ten nie może stanowić całości z ofertą. 14.9. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcy zgodnie z art. 98 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 14.9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 14.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **29.08.2022 roku.**
- 15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 15.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 15.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.2 powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 16.2. Ofertę należy sporządzić w całości w języku polskim i złożyć w formie elektronicznej (do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) za pośrednictwem Platformy zakupowej wskazanej w pkt. 13 pod rygorem nieważności. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 16.3. Każdy dokument sporządzony w języku innym niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 16.5. Ofertę, jej załączniki, o których mowa w pkt 16.7. ppkt 1 poniżej, jak i oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o których mowa w pkt 16.7. ppkt 2 i pkt 16.8. ppkt 1 poniżej, składa się z zachowaniem postaci elektronicznej, w szczególności w formacie danych „.pdf”, „.doc”, „.docx”, „.rtf”, „.xps”, „.odt”, przy czym zalecanym formatem jest format „.pdf”, i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z wytycznymi wskazanymi w pkt 13 SWZ, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy (osoby wymienione we właściwym rejestrze, bądź umocowane do składania oświadczeń woli na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione).
- 16.6. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą, o których mowa w pkt 16.8. SWZ winny być złożone z zachowaniem postaci elektronicznej, w szczególności w formacie danych „.pdf”, „.doc”, „.docx”, „.rtf”, „.xps”, „.odt”, przy czym zalecanym formatem jest pdf., i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z wytycznymi wskazanymi w pkt 12.10., 12.11. oraz 13 SWZ.
- 16.7. **OFERTA SPORZĄDZONA W POSTACI ELEKTRONICZNEJ OPATRZONA KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM POWINNA ZAWIERAĆ:**
 - 1) Formularz ofertowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ.**
 - 2) Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) wymienione w pkt 12.1. SWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ.**
- 16.8. **WRAZ Z OFERTĄ, W STOSOWNYCH SYTUACJACH WSKAZANYCH W SWZ, WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ ZA POŚREDNICTWEM PLATFORMY ZAKUPOWEJ NASTĘPUJĄCE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, przy czym dokumenty te i oświadczenia nie mogą stanowić całości z ofertą:**
 - 1) Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) podmiotu udostępniającego zasoby wymienione w pkt 12.1. ppkt 2) SWZ stanowiące wstępne potwierdzenie, że podmiot na którego zasoby Wykonawca powołuje się w celu

spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – o ile dotyczy.

- 2) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia**, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu – o ile dotyczy.
 - 3) **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** (chyba, że Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające Zamawiającemu dostęp do tych dokumentów) lub **stosowne pełnomocnictwa** – w przypadkach wskazanych w niniejszej SWZ, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
 - 4) **Oryginał dokumentu wadialnego** (gwarancji lub poręczenia) w postaci elektronicznej w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna.
- 16.9. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą muszą być złożone zgodnie z brzmieniem Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 16.10. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy, który złoży w swojej ofercie załączniki o treści nieodpowiadającej treści formularzy, będących częścią niniejszej SWZ, może podlegać odrzuceniu, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, jako niezgodna z SWZ.
- 16.11. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Platformy Zakupowej w sposób opisany w pkt. 13 SWZ.
- 16.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert za pośrednictwem ww. Platformy Zakupowej.
- 16.13. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 74 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 18 ust. 3 Pzp), w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji o nazwach, albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także informacji o cenach lub kosztach zawartych w ofercie.
- 16.14. W sytuacji kiedy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa informacje te powinny być zawarte w osobnym, podpisanym podpisem elektronicznym, pliku i zawierać wyraźne zastrzeżenie (np. w nazwie pliku), że nie mogą być udostępniane.
- 16.15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy (np. art. 222 ust. 5 ustawy Pzp) lub odrębnych przepisów, Zamawiający

zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 16.16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 16.17. Postanowień pkt 16.16. powyżej nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

17. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 17.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej wskazanej w pkt. 13 SWZ.
- 17.2. Termin składania ofert upływa dnia **29.07.2022 roku o godz. 10:00**
- 17.3. O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego wysłania oferty, a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia.
- 17.4. Po upływie terminu, o którym mowa powyżej, złożenie oferty może być możliwe, jednak taka oferta, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zostanie odrzucona.
- 17.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.07.2022 roku o godz. 11:00**, za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego. Sesja otwarcia ofert nie ma charakteru jawnego z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
- 17.6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 17.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 17.8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 18.1. Ceny należy podać w złotych polskich.
- 18.2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów.
- 18.3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 18.4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
- 18.5. Wykonawca składa jedną ofertę na jednym formularzu ofertowym (załącznik do SWZ) zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 18.6. Podane ceny muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 19.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 punktów.
- 19.2. Zamawiający przewiduje następujące kryteria oceny ofert:
 - 19.2.1. Cena (C) – waga 80%,
 - 19.2.2. Termin dostawy (T) – waga 20%.
- 19.3. Punkty w ramach kryterium C – Cena całkowita brutto, zostaną przyznane Wykonawcom, zgodnie ze wzorem przedstawionym poniżej:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100 \times 80\%$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród złożonych ofert,
 C_{of} – cena w badanej ofercie.

Pod pojęciem ceny brutto, rozumie się cenę ofertową brutto za realizację zamówienia wskazaną w Formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w ramach powyższego kryterium, wynosi 80 punktów.

- 19.4. Kryterium terminu dostawy (T), będzie rozpatrywane na podstawie podanego przez wykonawcę w ofercie terminu dostawy będzie rozpatrywane na podstawie ilości dni, licząc od dnia złożenia zamówienia do dnia dostawy podanego przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin dostawy otrzyma maksymalnie 20 pkt, natomiast oferta pozostałych Wykonawców zostanie oceniona wg poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_{min}}{T_{of}} \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

T_{min} – najkrótszy termin dostawy spośród złożonych ofert,
 T_{of} – termin dostawy w badanej ofercie.

Uwaga: Maksymalny termin dostawy nie może być dłuższy niż 3 dni kalendarzowe, minimalny termin dostawy nie może być krótszy niż 1 dzień. Dni dostawy liczone są w liczbach całkowitych większych od 0.

Jeżeli Wykonawca w treści oferty nie wpisze terminu dostawy lub zaproponuje termin dłuższy niż 3 dni, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaproponował maksymalny czas dostawy wynoszący 3 dni. Jeżeli Wykonawca wpisze termin realizacji dostawy, w liczbach ułamkowych, Zamawiający dokona zaokrąglenia w górę do najbliższej liczby całkowitej większej niż wpisana przez Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca wpisze termin dostawy 0 dni, Zamawiający przyjmie, że wykonawca wpisał termin dostawy równy 1 dzień.

Punktacja w tym kryterium przyznana zostanie na podstawie danych zawartych w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 20.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie został wykluczony, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SWZ.
- 20.2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle e-mailem, a także zamieści na stronie internetowej postępowania.
- 20.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 20.5. Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy termin i miejsce podpisania umowy. Termin ten nie może być krótszy niż 10 dni od dnia przesłania e-mailem informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp.
- 20.6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 20.5 SWZ, jeżeli w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
- 20.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 20.8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 20.9. Najpóźniej w dniu podpisania Umowy, jednakże przed dokonaniem samej czynności podpisania umowy, Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Szczegółowe informacje na temat zabezpieczenia zawarte są w rozdziale 21 SWZ.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 21.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto), zgodnie z brzmieniem art. 449-453 ustawy Pzp.
- 21.2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 21.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 61 1440 1101 0000 0000 1384 5778
- 21.5. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 21.6. Z treści gwarancji/poręczenia musi jednoznacznie wynikać:
 - 1) nazwa Zleceniodawcy (Wykonawcy) beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adresy ich siedzib;
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - 3) kwota gwarancji/poręczenia;
 - 4) termin gwarancji/poręczenia;
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wpłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
- 21.7. Gwarancja/poręczenie w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy winna uwzględniać okres obowiązywania umowy + 30 dni.

- 21.8. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna wnoszone jest w formie oryginalnego dokumentu i wymaga zaakceptowania treści przez Zamawiającego.
- 21.9. Regulacje dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są we Wzorze Umowy, który stanowi integralną część SWZ.
- 21.10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 21.2 SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY.

- 22.1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w dołączonym do SWZ projekcie umowy (**Załącznik nr 3 do SWZ**), który stanowi integralną część SWZ.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 23.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale IX ustawy Pzp.
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz rzecznikowi małych i średnich przedsiębiorców.
- 23.3. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 23.6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
- 23.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 23.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 23.7 i 23.8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 23.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, lub postanowienia Prezesa Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Założenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

24. INFORMACJE DODATKOWE.

- 24.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 24.2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- 24.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 24.4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 24.5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

25. ZAŁĄCZNIKI.

- 25.1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY;
- 25.2. ZAŁĄCZNIK NR 2 – WYMAGANIA JAKOŚCIOWE;
- 25.3. ZAŁĄCZNIK NR 3 – PROJEKT UMOWY;
- 25.4. ZAŁĄCZNIK NR 4 – WYKAZ DOSTAW;
- 25.5. ZAŁĄCZNIK NR 5 – FORMULARZ JEDZ;
- 25.6. ZAŁĄCZNIK NR 6 - OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ;
- 25.7. ZAŁĄCZNIK NR 7 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ;
- 25.8. ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY;
- 25.9. ZAŁĄCZNIK NR 9 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.