

UMOWA nr NWW/...../2024

W dniu 2024 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czajkowskiego 109, NIP: 896-10-00-117, REGON: 930388062, prawidłowo reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej: **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą NIP REGON

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy, przeprowadzonego na wniosek nr WN130/...../2024 bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. (Dz.U. 2023 r. poz. 1605 ze zm.) pt.:

**DEMONTAŻ KRATKI TRAWNIKOWEJ I MONTAŻ PŁYTY CHODNIKOWEJ NA
„PLACU SZACHOWYM”**

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest: Demontaż kratki trawnikowej i montaż płyty chodnikowej na „Placu Szachowym” na terenie Akademii Wojsk Lądowych”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określono w następujących dokumentach:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać roboty prace objęte zamówieniem z najwyższą starannością, zgodnie z umową, opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą, wiedzą techniczną, normami, przepisami prawa budowlanego, innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji prac remontowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 2

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 5 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na 21 dni, licząc od dnia podpisania umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego za cały przedmiot umowy: brutto zł (słownie: złotych i 00/100), netto zł (słownie: złotych i 00/100) podatek VAT w wysokości zł (słownie: złotych i 00/100).

2. Cena za realizację robót określona w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do niniejszej umowy) obejmuje czynności wyszczególnione w załączniku nr 1 wraz ze wszystkimi kosztami związanymi z wykonaniem i odbiorem przedmiotu umowy, a wynikającymi z zastosowanej technologii, obowiązujących norm i przepisów, a niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie robót będących przedmiotem umowy lub innych błędów Wykonawcy.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego robót.
5. Łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w §3 ust. 1 umowy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, w szczególności podatek VAT, a także wszelkie pozostałe ewentualne opłaty, w tym np. celne, związane z realizacją umowy.
6. Wynagrodzenie za wykonanie prac objętych zamówieniem będzie wypłacone przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez obie strony protokołem odbioru całości robót. Dopuszcza się doręczenie faktury elektronicznej (przez fakturę elektroniczną rozumie się fakturę wystawioną i przekazaną w dowolnym formacie elektronicznym np. XML, PDF) poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/> na adres PEF: 8961000117, bądź też pocztą elektroniczną na adres: fakturyzakupu@awl.edu.pl. Każda zmiana rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego do płatności wynikających z niniejszej umowy jest i będzie w przyszłości ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku podania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego nieujawnionego na liście, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania wszelkich płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego ujawnionego na tejże liście.
8. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów skutkują wstrzymaniem biegu 30 – dniowego terminu płatności – do dnia doręczenia Zamawiającemu poprawionych lub brakujących dokumentów. O fakcie błędnego wystawienia faktury Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Do dnia doręczenia Zamawiającemu korekty termin płatności, o którym mowa w §3 ust. 6 umowy, ulega zawieszeniu. W takim samym trybie i na takich samych zasadach prostowane będą wszystkie inne omyłki z tym zastrzeżeniem, że zamiast faktury korygującej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu notę korygującą, a do chwili jej akceptacji przez Zamawiającego termin zapłaty ulega zawieszeniu.
9. Zamawiający nie udziela zaliczek.
10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji lub w jakikolwiek inny sposób obciążyć wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
11. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu do Umowy.

§ 4

Odbiory i terminy

1. Odbiór końcowy rozpocznie się w terminie do 5 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości od odbioru robót.
2. Strony ustalają, iż przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie całego przedmiotu umowy. Potwierdzeniem dokonania odbioru końcowego będzie protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonanie całego przedmiotu umowy, podpisany przez komisję odbiorową powołaną przez Zamawiającego.
3. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
 - 2) jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia, to:
 - a) Zamawiający może żądać ponownego wykonania robót lub
 - b) Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości wynagrodzenia należnego za usunięcie wad.
 - 3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
4. Po stwierdzeniu wad w toku odbioru, zostanie sporządzony protokół wad w formie załącznika do protokołu końcowego odbioru robót. Podpisany protokół końcowego odbioru robót z załączonym podpisanym protokołem wad potwierdzającym usunięcie wszystkich wad (jeżeli takowe wystąpią) jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.
5. Zamawiający, niezależnie od uprawnień opisanych w §4 ust.3 umowy, może odstąpić od odbioru robót, gdy Wykonawca nie spełnia warunków określonych w §4 ust. 1 – 3 umowy i nakazać mu ponowne pisemne ich zgłoszenie do odbioru po spełnieniu warunków.
6. Nieodebranie przedmiotu umowy skutkuje uznaniem umowy za niewykonaną do czasu ustania przyczyn odmowy dokonania odbioru.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków i zakresu odpowiedzialności Wykonawcy należy:

1. należyte wykonanie i zakończenie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, obowiązującymi przepisami i normami, zgodnie ze sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
2. zapewnienie nadzoru nad prowadzonymi pracami,
3. materiały zastosowane, winny posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, tj. spełniać wymogi Polskich Norm przenoszących Europejskie Normy Zharmonizowane, a w przypadku braku Polskich Norm przenoszących Europejskie Normy Zharmonizowane także:
 - 1) europejskie aprobaty techniczne,
 - 2) wspólne specyfikacje techniczne,
 - 3) polskie normy przenoszące normy europejskie,
 - 4) normy państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy zharmonizowane,
 - 5) polskie normy wprowadzające normy międzynarodowe,
 - 6) polskie normy,
 - 7) polskie aprobaty techniczne, które to Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów lub urządzeń,

4. w przypadku wystąpienia awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania robót, natychmiastowe powiadomienie zainteresowanych służb oraz usunięcie awarii własnym kosztem i staraniem Wykonawcy,
5. utrzymanie porządku na całym terenie prowadzonych prac,
6. zabezpieczenie przed uszkodzeniem lub zaginięciem wszelkiego mienia znajdującego się na terenie budowy oraz znajdującego się w zasięgu prowadzonych robót, dróg dostępu, montażu lub transportu części i urządzeń,
7. wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność finansową za wszelkie uszkodzenia oraz wszelkich urządzeń, spowodowane przy realizacji robót. Wykonawca będzie zobowiązany do bezzwłocznej naprawy uszkodzeń na własny koszt,
8. wykonawca własnym kosztem i staraniem będzie:
 - 1) przestrzegał wszelkich mających zastosowanie przepisów bezpieczeństwa,
 - 2) troszczył się o bezpieczeństwo wszelkich osób przebywających na terenie budowy,
 - 3) zapewniał utrzymanie terenu budowy i robót w stanie wolnym od niepotrzebnych przeszkód tak, aby unikać niebezpieczeństwa dla innych osób,
9. obowiązki Wykonawcy w zakresie zagospodarowania odpadów:
 - 1) wykonawca, będący również wytwórcą odpadów, jest zobowiązany zapewnić zagospodarowanie odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587, ze zm.),
 - 2) transport odpadów należy prowadzić zgodnie z wymaganiami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w tym zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. poz. 1742).

§ 7

Prawa i obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:

1. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w ustalonym terminie wraz z niezbędnymi dokumentami, protokołami, umowami i uzgodnieniami,
2. zapewnienie nadzoru nad prowadzonymi pracami,
3. niezwłoczne powołanie komisji do przeprowadzenia odbioru końcowego przedmiotu umowy,
4. dokonanie zapłaty za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) niewykonania przedmiotu umowy w terminie umownym w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki następujący po upływie terminu wyznaczonego w umowie na wykonanie całości przedmiotu umowy,
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - 3) nieusunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze – lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi za wady w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
2. Strony ustalają, że będą mogły dochodzić odszkodowania uzupełniającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

3. Kara umowna powinna być zapłacona w terminie 14 dni licząc od dnia wystąpienia przez Zamawiającego z pisemnym żądaniem zapłaty.
4. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w §8 ust. 3 umowy Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy lub z innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z Zamawiającym lub do zaspokojenia ich z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.
6. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1.
7. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcy gwarancji i rękojmi za wady.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad w przedmiocie umowy bezpłatnie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
5. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi za wady.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad, jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia lub nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wady będą zgłaszane przez Zamawiającego e-mailem na adres Wykonawcy@..... Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie stałej obsługi w/w e-maila.
8. W przypadku stwierdzonych wad obowiązkiem Wykonawcy jest przystąpienie do ich usuwania nie później niż w terminie 3 dni od zgłoszenia. Termin usunięcia takiej wady to 14 dni od zgłoszenia. W przypadku awarii obowiązkiem Wykonawcy jest przystąpienie do ich usuwania w terminie 48 godzin od dnia zgłoszenia.
9. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek zapewnienia możliwości korzystania z przedmiotu umowy przez cały czas niezbędny Wykonawcy do usunięcia wady.
10. W przypadku nieprzystąpienia do usuwania wady w powyższych terminach lub braku realizacji naprawy w powyżej określonych terminach Zamawiający jest uprawniony, by usunąć wadę lub zlecić jej usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Jako „przystąpienie do usuwania wad” rozumie się w powyższych przypadkach podjęcie faktycznych działań i rozpoczęcie robót budowlanych w miejscu wystąpienia wady lub robót naprawczych.
12. Wszelkie elementy, które podlegały naprawie gwarancyjnej i uległy ponownemu uszkodzeniu/zepsuciu, zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe wolne od wad (wymiana gwarancyjna).

13. Wykonawca jest zobowiązany usunąć zgłoszone wady i/lub awarie oraz wykonać naprawy, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi za wady, pomimo upływu gwarancji lub rękojmi za wady.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (ustawowe prawo odstąpienia):
 - 1) jeśli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania lub wykończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby zdołał ukończyć przedmiot umowy w terminie umownym,
 - 2) jeśli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, pomimo bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca nie przystąpił do robót lub zaniechał ich realizacji tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje umowy przez okres 5 dni roboczych, co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania robót. Stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane na piśmie przez inspektora nadzoru,
 - 3) pomimo uprzednich 2-krotnych pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego – Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 4) stwierdzone w trakcie odbioru wady nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem,
 - 5) zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy określonych §10 w ust. 1 umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o odstąpieniu oraz o przyczynie odstąpienia od umowy. W takim przypadku:
 - 1) ustalenie wysokości zapłaty za roboty wykonane prawidłowo do momentu odstąpienia zostanie dokonane na podstawie wykonanej inwentaryzacji sporządzonej przez komisję z przedstawicieli Zamawiającego przy udziale Wykonawcy oraz kosztorysu powykonawczego, sporządzonego w oparciu o zatwierdzone przez Zamawiającego ilości robót (obmiary) oraz narzuty i ceny określone w kosztorysie ofertowym złożonym Zamawiającemu po podpisaniu umowy,
 - 2) kosztami wykonania zastępczego robót wadliwie wykonanych, obciążony zostanie Wykonawca,
 - 3) kosztami wykonania tymczasowego zabezpieczenia placu budowy zostanie obciążony Wykonawca,
 - 4) zapłata, o której mowa w §10 ust. 3 pkt. 1 umowy zostanie uregulowana nie wcześniej niż po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru prawidłowo wykonanych i zinwentaryzowanych robót, a także dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej wraz z protokołami prób i badań, dotyczących prawidłowo wykonanych robót do dnia odstąpienia od umowy.

4. Zamawiający odstępując od umowy ma prawo powierzyć wykonywanie czynności konserwacyjnych oraz usuwanie wad i awarii w okresie rękojmi i gwarancji innemu Wykonawcy. W takim wypadku koszty dodatkowe wynikające ze zmiany Wykonawcy obciążają dotychczasowego Wykonawcę.

§ 11

Osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy, komunikacja

1. Strony ustalają, że wszelką korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy kierowaną do Zamawiającego należy wysyłać na poniższy adres: Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czajkowskiego 109, 51 – 147 Wrocław, e-mail: kancelaria@awl.edu.pl; natomiast wszelką korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy kierowaną do Wykonawcy należy wysyłać na poniższy adres:@.....
2. Wszelkie doręczenia dokonywane na adresy wskazane w §11 ust. 3 umowy uznaje się za skuteczne pod ostatnio znanym adresem – z chwilą dokonania pierwszego awiza.
3. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego są:
Artur Fiet, tel.: 887 410 412 e-mail: artur.fiet@awl.edu.pl
z tym zastrzeżeniem, że osoby te nie są uprawnione do składania jakichkolwiek oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, w szczególności zaciągania zobowiązań, a jedynie do prowadzenia bieżącej korespondencji, w tym korespondencji technicznej.
4. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy są:@.....
z tym zastrzeżeniem, że osoby te uprawnione są do prowadzenia w imieniu Wykonawcy bieżącej korespondencji, w tym korespondencji technicznej, niezawierającej jednakże oświadczeń woli, chyba że umocowanie tych osób do składania takich oświadczeń wynikać będzie z odrębnych, znanych Zamawiającemu pełnomocnictw.
5. Zmiany osób wskazanych w §11 ust. 3 i 4 umowy nie wymagają zawarcia aneksu do niniejszej umowy, lecz pisemnego powiadomienia ze wskazaniem nowych danych kontaktowych.
6. Strony niezwłocznie informują się o zmianie adresów e-mail, adresów pocztowych do korespondencji i numerów telefonów.

§ 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie niniejszej umowy w części podwykonawcy pod warunkiem, że posiada on odpowiednie uprawnienia i doświadczenie oraz że nie spowoduje to wzrostu kosztów wynikających z niniejszej umowy. W takim jednak przypadku ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody z tytułu niewykonania i/lub nienależytego wykonania umowy jak za swoje własne działania i zaniechania – nawet wtedy, gdy przy wyborze podwykonawcy dochował należytej staranności.
2. W przypadku powierzenia, o którym mowa w §12 ust. 1 umowy Wykonawca oświadcza, że prawidłowo nabędzie od twórców i podwykonawców wkład twórczy do realizacji zadań w tym autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania praw zależnych. Uzyska także stosowne oświadczenia twórcy na niewykonywanie autorskich praw osobistych.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, zobowiązany jest do przedłożenia w ciągu 5 dni Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy

- podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
 5. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od otrzymania projektu. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu w tym terminie oznacza akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 7. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej otrzymania. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy w tym terminie oznacza akceptację umowy przez Zamawiającego.
 8. Uregulowania dotyczące umowy o podwykonawstwo określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do zmian tych umów.
 9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
 10. Wynagrodzenie, o którym mowa w §12 ust. 11 umowy, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
 11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w §12 ust. 11 umowy. Termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia informacji przez Zamawiającego.
 13. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę w terminie określonym w §12 ust. 12 umowy, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w §12 ust. 11 umowy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 15. Konieczność co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w §12 ust. 11 umowy, lub

- konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
16. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
 17. Zarówno Wykonawca, jak i pracownicy i/lub współpracownicy Wykonawcy, a także podwykonawcy i ich pracownicy i/lub współpracownicy muszą spełniać w pełnym zakresie następujące wymagania:
 - a) posiadać obywatelstwo polskie, a w razie jego braku powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu i/lub wjazdu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej Zamawiającego, zgodnie z decyzją nr 107/MON z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON, poz. 177),
 - b) zgłosić osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego i pojazdy do wykonania czynności zleconej w terminie 21 dni roboczych przed wejściem i/lub wjazdem na obiekty wojskowe, przy czym brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkować będzie niewpuszczeniem danej osoby i/lub pojazdu na teren wojskowy Zamawiającego, a okoliczność ta nie stanowi o utrudnieniu realizacji zamówienia przez Zamawiającego.

§ 13

Ochrona informacji niejawnych

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zamówienia z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 632, ze zm.), a także zobowiązany jest zachować w tajemnicy informacje niejawne uzyskane w trakcie realizacji umowy.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków ochrony informacji niejawnych udostępnionych w ramach wykonywanej umowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność karną na zasadzie art. 266 §1 Kodeksu Karnego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki i instytucji wojskowej Zamawiającego przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki i instytucji wojskowej oraz parkowania pojazdów.
4. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie kompleksu Zamawiającego i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
 - 1) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z przedstawicielem pionu ochrony jednostki Zamawiającego, na terenie której wykonywane są prace,
 - 2) uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki i instytucji wojskowej Zamawiającego, na terenie której wykonywane są prace, na wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

6. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zakazu używania aparatów latających nad terenami wojskowymi Zamawiającego, na których świadczy usługi/realizuje zapisy umowy.

§ 14

RODO

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej umowy, strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą umowę). W razie konieczności, strony niniejszej umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.
5. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, Wykonawca wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanym danym osobowym zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający – z uwzględnieniem prawdopodobieństwa wystąpienia i wagi zagrożenia – ryzyku naruszenia praw lub wolności podmiotów, których dane zabezpiecza w wyniku wykonywania niniejszej umowy.
6. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca, zgodnie z przyjętą przez niego procedurą, poinformuje o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 36 godzin od stwierdzenia naruszenia; powiadomienie nastąpi przez przesłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W przypadku zakończenia realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych gromadzonych na potrzeby realizacji umowy i usunąć je w taki sposób, aby nie było możliwe ponowne ich odtworzenie. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wykonuje niezwłocznie po zakończeniu realizacji umowy, chyba że przepisy prawa nakazują Nadzorowi Inwestorskiemu dalsze ich przechowywanie. W takim przypadku za przetwarzanie wyżej wymienionych danych po rozwiązaniu przedmiotowej umowy Wykonawca odpowiada jak administrator.
8. Wykonawca zobowiązany jest zachować poufność informacji dotyczących Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 594 ze zm.).
9. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również

do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

10. Zapisy wskazane w niniejszym paragrafie mają odpowiednio zastosowanie do podwykonawców, którzy przekazują Wykonawcy lub Zamawiającemu dane osobowe lub którym przekazywane są przedmiotowe dane.
11. Wykonawcy znany jest fakt, iż treść niniejszej umowy, stanowi informację publiczną która podlega udostępnianiu w trybie ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902, ze zm.).

§ 15

Rozwiązywanie sporów

1. W razie sporu związanego z realizacją umowy, strony podejmą próbę rozwiązania sporu w trybie zawezwania do próby ugodowej określonej przepisami art. 184 – 186 Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Spory związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub wynikłe na jej tle rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne odpowiednie przepisy, w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane.
2. Jeżeli jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieważne z mocy prawa, lub wykonanie go będzie niemożliwe, pozostałe postanowienia pozostaną w mocy, zaś Strony podejmą rozmowy w celu stosownej zmiany lub uzupełnienia umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, z zastrzeżeniem, że w przypadku jej podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za datę jej zawarcia uznaje się datę złożenia ostatniego wymaganego podpisu.
5. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:
 - 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami,
 - 2) załącznik nr 2 – formularz ofertowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KIEROWNIK TECHNICZNY
UTRZYMANIA NIERUCHOMOŚCI

Realizator:

E. —
.....
mgr inż. Ireneusz ESZ

Przełożony Realizatora:

SZEF
WYDZIAŁU INFRASTRUKTURY
Akademii Wojsk Lądowych
ppik Krzysztof BERGHAUZEN

Radca Prawny:

Radca Prawny
(funkcje transitoryjne)
.....
WR 2533 Działomiej Kosicki

Główny Księgowy:

GŁÓWNY SPECJALISTA
PIONU GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
W
.....
mgr Maciej WOLNY

Kierownik DZP:

Didia Bredie
.....