

Projekt Umowy dla zadania 1 i 2

**UMOWA nr .....**

Umowa zawarta w dniu ..... r. w Poznaniu pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA -

14 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM W POZNANIU

ul. Bukowska 34, 60-811 Poznań,

REGON 302067654, NIP 779 240 46 61

Numer rejestrowy BDO : 000063864

reprezentowanym przez:

.....  
Komendanta 14 Wojskowego Oddziału Gospodarczego

zwanym w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

.....  
.....  
ul. ...., -- - --  
REGON.....NIP .....

Numer rejestrowy BDO: .....  
reprezentowanym przez:

.....  
.....  
zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

- zwanych w dalszej części umowy „Stronami”, zawarta została umowa następującej treści:

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zgodnie z wynikiem wyboru oferty z dnia ..... Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**„Czyszczenie mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków oraz odbiór, transport i utylizacja odpadów powstałych z czyszczenia w kompleksie wojskowym w m. Biedrusko będącym w administracji 14 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Poznaniu”**

**Zad. 1 – „Czyszczenie koryt oraz odbiór, transport i utylizacja złoża koksowego w mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków”.**

**Zad. 2 – „Czyszczenie osadników gnilnych oraz odbiór, transport i utylizacja odpadów w mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków”.**

Wykonawca będzie świadczyć usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług oraz z zachowaniem obowiązujących przepisów w zakresie warunków realizacyjnych przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób mających realizować zamówienie, jeżeli zakres czynności tych osób polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 t.j.).
3. Potwierdzeniem powyższego będzie dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie jednego tygodnia od dnia zawarcia umowy wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie będą wykonywać, a także dowody zatrudnienia tych osób (umowa o pracę, zgłoszenie do ZUS itp.).
4. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w wykazie osobowym Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego, tj. dostarczy poprawiony wykaz wraz z dowodami zatrudnienia. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
5. Wykonawca zastosuje właściwą technologię robót, zgodną z Dokumentacją Techniczno-Ruchową, Instrukcją Obsługi zamontowanych urządzeń, zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi przepisami, normami oraz z zasadami technicznymi, z zakresu BHP oraz ochrony środowiska. Prace będące przedmiotem zamówienia muszą być prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 27.04.2001r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz. U. 2020. poz. 1219), Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2020r., poz. 797), Ustawą z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz. U. 2019 poz. 1862) wraz z aktami wykonawczymi.
6. Przy czyszczeniu urządzeń w oczyszczalni ścieków Wykonawca jest zobligowany do przestrzegania wymogów podanych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 01.10.1993r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy eksploatacji, remontach i konserwacji sieci kanalizacyjnych (Dz. U.1993 Nr 96 poz. 437),
7. Zgodnie z art. 3 ust.1 pkt. 32 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020 r. poz. 797) Wykonawca świadczący usługę jest jednocześnie wytwórcą powstałego odpadu i to na nim ciąży obowiązek ewidencji odpadu oraz złożenia stosownej informacji do właściwego Urzędu Marszałkowskiego o ilości wytworzonych w danym roku odpadów. Ponosi także odpowiedzialność

za wytworzony odpad i przekazanie go do odzysku lub unieszkodliwienia firmom posiadającym w tym względzie stosowne zezwolenia.

8. Wykonawca musi posiadać wydane w drodze decyzji przez właściwy organ zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i przetwarzania odpadów oraz pozwolenie na transport odpadów w formie wpisu do rejestru BDO w dziale VII o kodach zgodnych z przedmiotem zamówienia (nie podlegają wpisowi do rejestru transportujący wytworzone przez siebie odpady) na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797).
9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktywnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) zgodnie z art. 49 ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020 r. poz. 797).
10. Zgodnie z art. 20 ust. 1 i 2 Ustawy 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 797) o odpadach w stosunku do miejsc prowadzenia działalności wytwórcy odpadów, Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia działalności w zgodzie z zasadą bliskości.
11. Wykonawca musi posiadać pełnomocnictwo dla osoby ustanowionej przez Wykonawcę do reprezentowania jej w postępowaniu (jeżeli będzie występować).

## **§ 2. PODWYKONAWCA**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia siłami własnymi, z wyjątkiem wykonania....., które zamierza powierzyć ..... zgodnie z ofertą, a także ..... , które zamierza powierzyć ..... zgodnie z ofertą.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, obowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, wraz z częścią „dokumentacji” dotyczącą wykonania zadań określonych w projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Powyższe dotyczy wszelkich zmian i uzupełnień umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których

przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

4. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) zrzeka się prawa przeniesienia na osoby trzecie wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy
  - b) wierzytelność po stronie Wykonawcy z tytułu wykonanych i odebranych usług w ramach niniejszej umowy powstanie pod warunkiem, że wraz z dokumentami związanymi z odbiorem robót Wykonawca przedstawi prawidłowo wystawioną fakturę własną oraz otrzymane od podwykonawców lub dalszych podwykonawców faktury z potwierdzeniem ich zapłaty w formie oświadczeń złożonych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców za zakres robót objęty fakturą Wykonawcy.
5. Wykonawca za działania i zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
6. Realizacja robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i przepisów obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej prawa.
7. Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. W przypadku przedłożenia przez podwykonawcę lub Wykonawcę umowy o podwykonawstwo zaakceptowanej przez Zamawiającego, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wyznaczy Wykonawcy 7-dniowy termin, liczony od dnia doręczenia informacji o zaistnieniu sytuacji opisanej w ust. 8, na zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;  
albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;  
albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
13. Podwykonawca wykonujący przedmiot zamówienia, w zakresie wykonywanej przez siebie usługi musi posiadać odpowiednie decyzje, zezwolenia, oświadczenia tak jak Wykonawca.

### § 3. WARTOŚĆ UMOWY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:

**Brutto – ..... zł**

(słownie: ..... złotych .../100)

**Netto – ..... zł**

(słownie: ..... złotych .../100)

**VAT % - ..... zł**

(słownie: ..... złotych .../100)

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wartością szacunkową. Wykonawca obciąża Zamawiającego za ilość faktycznie odebranych odpadów (do wartości maksymalnej umowy) zgodnie z wyceną ofertową (załącznik nr 2). Podane ilości odpadów są ilościami szacunkowymi (planowanymi) i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu. Dokładna ilość odebranych odpadów zostanie każdorazowo ustalona w trakcie ich odbioru co potwierdzone zostanie na Protokole wytworzenia odpadów (załącznik nr 4 do umowy) oraz na wydruku z platformy BDO Karty przekazania odpadów.
3. Zamawiający przewiduje w czasie trwania umowy możliwość wystąpienia opcji w wysokości .... % wartości netto przedmiotowej umowy.
4. Maksymalna wartość umowy wraz z opcją wynosi:  
**Netto – ..... zł**  
(słownie: ..... złotych .../100)
5. Stosownie do przepisów o finansach publicznych, przewidujących, że jednostki sektora finansów publicznych mogą zaciągać zobowiązania do sfinansowania w danym roku do wysokości wynikającej z planu finansowego (wydatków), dodatkowe zamówienie może być zrealizowane pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego na ten cel środków finansowych w zatwierdzonym planie finansowym na rok 2021.

6. Zakres opcji będzie każdorazowo ustalany z Zamawiającym w oparciu o wycenę ofertową złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu.
7. Wynagrodzenie wskazane powyżej obejmuje całość poniesionych kosztów w szczególności zużytych materiałów, sprzętu i transportu.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego przeznaczony do zapłaty za realizację niniejszej umowy jest zgłoszony do właściwego organu administracji podatkowej (właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego). W przypadku, gdyby na umowie lub na fakturze Wykonawca wskazał numer rachunku bankowego, który nie został zgłoszony do właściwego organu administracji podatkowej (właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego), Wykonawca oświadcza, że Zamawiający może dokonać wszelkich płatności na rachunek bankowy, który jest ujawniony we właściwym rejestrze prowadzonym przez organy administracji podatkowej (np. Ministra Finansów – tzw. *Biała księga*).

#### **§ 4. TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie: ..... dni od dnia podpisania umowy.
2. **Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w ramach opcji każdorazowo do 10 dni kalendarzowych od daty poinformowania (mailowo) Wykonawcy.**

#### **§ 5. MIEJSCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego w załączniku nr 1 – *Opis przedmiotu zamówienia*, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

#### **§ 6. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, maksymalnie do 7 dni kalendarzowych od zakończenia wykonania usługi:
  - a) Oryginał faktury VAT wystawionej na Zamawiającego, określającej numer oraz przedmiot umowy z wyszczególnieniem rodzaju usługi;
  - b) Oryginał Protokołu wykonania usługi czyszczenia (wzór załącznik nr 3 do Umowy) podpisany przez Wykonawcę, oraz dwie osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego;
  - c) Oryginał Protokołu wytworzenia odpadu (wzór załącznik nr 4 do Umowy) podpisany przez Wykonawcę, oraz dwie osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego;
  - d) wydruk z BDO Karty przekazania odpadów.
2. Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## **§ 7. SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia ustalonego w § 3 niniejszej umowy w terminie do 30 dni, od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury (liczy się data przyjęcia faktury przez Kancelarię Jawną 14WOG) wraz z poprawnie wystawionymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie usługi określonymi w powyższym § 6 ust. 1 lit. b-d na rachunek Wykonawcy wskazanym na fakturze.
2. Za datę płatności przyjmuje się dzień prawidłowego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wpisanie na fakturze daty płatności wcześniejszej niż wynika to z terminu 30 dni od daty otrzymania faktury, nie będzie ponosiło konsekwencji naliczania odsetek za nieterminową płatność.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
5. W przypadku, o którym mowa w § 2, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
6. Przepisy § 2 i niniejszego § 8 ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
7. Rozliczenie realizacji przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym. Zamawiający wstrzyma się z zapłatą w przypadku otrzymania faktury zawierającej błędne dane, co skutkuje przesunięciem terminu zapłaty określonego w § 7 ust. 1 do czasu otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
8. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie przedmiotu umowy, czy innych błędów Wykonawcy.
9. Jakikolwiek zmiany w zakresie obowiązujących stawek podatków, opłat skarbowych, zmiany kursu walut, jakiegokolwiek wzrostu cen materiałów i usług, nie będą miały wpływu na wysokość cen jednostkowych ustalonych niniejszą umową.

## **§ 8. KARY**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
  - b) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;

- c) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej za pierwszy i każdy następny dzień roboczy opóźnienia licząc od umownego terminu wykonania umowy;
  - d) w przypadku, gdy Wykonawca wykona przedmiot umowy w sposób wadliwy lub niezgodny z *opisem przedmiotu zamówienia* (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) - 10% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
  - e) za nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz nieprzestrzeganie zasad ochrony środowiska i ekologii – w wysokości 5 % wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
  - f) za niedostarczenie wykazu osób lub za niewykazanie dowodów na zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w § 1 ust. 4 w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
  - g) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
  - h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każde nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
  - i) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy brak zmian;
  - j) za odstąpienie przez Wykonawcę od wykonania umowy w ramach opcji w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
  - k) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w ramach opcji w wysokości 0,5% za pierwszy i za każdy następny dzień opóźnienia, wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od umownego terminu wykonania umowy.
2. Naliczenie kar umownych nastąpi po pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o stwierdzonych przez Zamawiającego uchybieniach w wykonaniu umowy.
  3. Strony ustalają, że w przypadku przysługujących Zamawiającemu kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, będzie on uprawniony do wystawienia noty obciążeniowej i potrącenia jej z dowolnej należności Wykonawcy.
  4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w *Kodeksie cywilnym*.



## **§ 9. ORGANIZACJA PRACY**

1. Wykonawca w celu wydania przepustek osobowych dla swoich pracowników zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Kierownika Jednostki Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy (Użytkownika) z wnioskiem o wydanie przepustek osobowych na wstęp na teren realizacji umowy, w którym ujmie: imię i nazwisko, nr pesel, seria i nr dokumentu tożsamości, adres zamieszkania oraz dołączy zdjęcia legitymacyjne wszystkich pracowników. Zdjęcie pracownika powinno być: aktualne, wyraźne i podpisane na odwrocie fotografii o wymiarach 35 x 45 mm, przedstawiającą osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, w taki sposób, aby ukazywała głowę w pozycji lewego profilu z widocznym lewym uchem, z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy. Zdjęcie może być również dostarczone w formie elektronicznej, na informatycznych nośnikach danych lub poprzez sieci teleinformatyczne, pod warunkiem opisanie go w sposób jednoznacznie identyfikujący przedstawioną osobę.
2. Wykonawca ma obowiązek wystąpić przed rozpoczęciem realizacji umowy do Kierownika Jednostki Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy (Użytkownika) z wnioskiem o wydanie przepustek samochodowych na pojazdy zabezpieczające wykonanie umowy, w którym ujmie: markę i typ pojazdu, nr rejestracyjny pojazdu, kierowca pojazdu (który jest pracownikiem wykonawcy) wraz z adresem zamieszkania, serią dowodu osobistego tych osób w celu wydania zezwolenia na wjazd do Jednostki Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy.
3. Po realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych przepustek osobowych i samochodowych do Jednostki Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy (Użytkownika).
4. Każdorazowa zmiana pracownika musi odbyć się za zgodą Kierownika Jednostki Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy (Użytkownika) z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem. Wyjątkowo zmiana taka będzie możliwa z wyprzedzeniem krótszym niż 5 dni, o ile będzie to spowodowane nagłą chorobą czy wypadkiem pracownika.
5. Wykonawca zatrudniający obcokrajowców do realizacji umowy musi ponadto uzyskać odrębne pozwolenie na ich wejście na teren Jednostki Wojskowej MON zgodnie z zasadami określonymi w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej. Odmowa udzielenia pozwolenia lub okres oczekiwania na decyzję nie może mieć wpływu na wydłużenie terminu realizacji umowy przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy i nie udostępnianie osobom trzecim:
  - wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
  - wszelkich informacji jakie uzyska w związku z wykonaniem niniejszej umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do poddania rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. *o ochronie informacji niejawnych*, przyjętych w Jednostce Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy (tj. Jednostce Wojskowej) w czasie realizacji umowy.
8. Prace w kompleksach wojskowych administrowanych przez 14 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Poznaniu mogą być wykonywane w godzinach od poniedziałku do czwartku od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>, natomiast w piątki od 7<sup>30</sup> do 12<sup>30</sup>.
9. Wykonawca przekaże Zamawiającemu z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem imiona i nazwiska wraz z numerami dowodów osobistych osób mających wykonać usługę na danym terenie oraz typ, markę i numer rejestracyjny pojazdów.
10. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o planowanym odbiorze prac z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
11. Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego przedmiotu usługi określonej w Załączniku nr 1 do umowy (opis przedmiotu zamówienia). W razie stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia reklamacji.
12. Reklamację Zamawiającego załatwiane będą w terminie 7 dni licząc od daty zgłoszenia.

## **§ 10. POLISA**

1. **Wykonawca oświadcza, że cała jego działalność jest ubezpieczona i posiada polisę ubezpieczeniową nr ..... na kwotę ..... (co najmniej odpowiadającą wartości niniejszej umowy) obejmującą odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, której potwierdzona kopia za zgodność z oryginałem stanowi załącznik nr .... do niniejszej umowy. Okres ubezpieczenia wynikający z polisy ustalony jest od ..... do .....**
2. Jeżeli wyżej wymieniona polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej straci ważność przed zakończeniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłuży to ubezpieczenie, zachowując jego ciągłość przez cały okres wykonywania umowy określony w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, a nadto Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający przedłużenie umowy ubezpieczenia Zamawiającemu na co najmniej 14 dni przed upływem dotychczasowego okresu ubezpieczenia.

## **§ 11. ZMIANA UMOWY**

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zapisów umowy w formie aneksu

do umowy w m.in. przypadkach:

- 1) zmian dotyczących adresu Wykonawcy i Zamawiającego;
- 2) zmian w zakresie przepisów prawa, w przypadku konieczności dostosowania się przez Zamawiającego do przepisów o ochronie informacji niejawnych skutkujących koniecznością dokonania zmian w przedmiocie zamówienia realizowanym przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy;
- 3) zmian w zakresie zmniejszenia przedmiotu zamówienia uwarunkowanej zmianą planu finansowego Zamawiającego, w przypadku konieczności wprowadzenia korekt zmniejszających zakres przedmiotu zamówienia na skutek zmniejszenia otrzymania przez Zamawiającego środków finansowych przydzielonych w ramach planu finansowego na dany rok budżetowy, uprzednio zaplanowanych i zapotrzebowanych przez Zamawiającego na zabezpieczenie realizacji umowy;
- 4) w przypadku zmian stawki podatku VAT w zakresie przedmiotowej umowy, w świetle obowiązujących przepisów.

## **§ 12. ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w *Kodeksie Cywilnym* Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy;
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - c) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje go przez okres 14 dni;
  - d) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia lub nie kontynuuje go, pomimo dodatkowego wezwania na piśmie Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w razie wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie którejkolwiek ze stron od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

## **§ 13. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu wyrządzonych Zamawiającemu i osobom trzecim szkód osobowych, i rzeczowych powstałych w wyniku wadliwego wykonania umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe w czasie wykonywania prac.

#### **§ 14. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ**

1. Odpowiedzialnym/ą za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest  
P. ....Tel.: .....
2. Odpowiedzialnym/ą za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest  
P. ....Tel.: .....

#### **§ 15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*, ustawy *Prawo Zamówień Publicznych* oraz inne ogólnie obowiązujące przepisy prawa powszechnego.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów zaistniałych na tle wykonania umowy jest sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią załączniki.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Wycena ofertowa (nie dołączać do wzoru)
- 3) Protokół wykonania usługi czyszczenia
- 4) Protokół wytworzenia odpadu
- 5) Polisa OC (nie dołączać do wzoru)

#### **ZAMAWIAJĄCY**

#### **WYKONAWCA**

Wzór umowy akceptują:

1. Kierownik Infrastruktury .....
2. Radca Prawny .....
3. Pełnomocnik ds. OIN .....
4. Główny Księgowy .....