



# STAROSTA LIDZBARSKI

## Wydział Komunikacji i Transportu

ul. Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbarsk Warmiński  
tel.: (089) 767-79-56, fax: (089) 767-79-54  
e-mail: sekretariat@powiatlidzbarski.pl  
www.powiatlidzbarski.pl

Lidzbarsk Warmiński, 28 października 2024 r.

KmiT.272.1.2024.DO

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH NA TABLICE REJESTRACYJNE

Uprzejmie zapraszam do składania ofert cenowych na produkcję i dostawę tablic rejestracyjnych, o których mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.) oraz odbiór i niszczenie tablic zwróconych do Starostwa Powiatowego w Lidzbarsku Warmińskim.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie pisemnego zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł (art. 2, ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

#### I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych w ciągu 2025 roku oraz protokolarny odbiór i fizyczne zniszczenie tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku na warunkach określonych w dalszej części niniejszego zaproszenia.

#### II. Rodzaje i ilość tablic rejestracyjnych wymaganych zamówieniem\*:

1.	Zwyczajne tablice samochodowe (jednorzędowe, dwurzędowe, dodatkowe i wtórniki)	4000 szt.
2.	Zwyczajne tablice motocyklowe (w tym wtórniki)	200 szt.
3.	Zwyczajne tablice motorowerowe (w tym wtórniki)	100 szt.
4.	Zwyczajne tablice samochodowe zmniejszone (w tym dodatkowe i wtórniki)	10 szt.
5.	Indywidualne tablice samochodowe (w tym dodatkowe i wtórniki)	10 szt.
6.	Indywidualne tablice motocyklowe (w tym wtórniki)	1 szt.
7.	Zabytkowe tablice samochodowe (jednorzędowe, dwurzędowe, dodatkowe i wtórniki)	10 szt.
8.	Zabytkowe tablice motocyklowe (w tym wtórniki)	10 szt.
9.	Zabytkowe tablice motorowerowe (w tym wtórniki)	1 szt.
10.	Zwyczajne tablice samochodowe do oznaczania poj. elektrycznych (jednorzędowe, wtórniki, dodatkowe)	30 szt.
*	Wskazane ilości tablic mają charakter szacunkowy i ostateczna wielkość zamówienia może ulec zmianie	

#### III. Wymagania wobec Wykonawcy tablic:

1. Załączenie do składanej oferty kopii ważnego zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne wydanego przez właściwego Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 75ac ust. 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym.



2. Produkowanie i dostarczanie w opisanych według numerów rejestracyjnych paczkach do siedziby Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim w ciągu 2025 roku w określonych ilościach i wg określonych rodzajów oraz wg wzorów określonych obowiązującymi przepisami prawa na dzień składania zamówień na ich produkcję i dostawę.
3. Zamawianie tablic rejestracyjnych odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie odrębnych zamówień składanych pisemnie, za pośrednictwem faksu lub elektronicznie.
4. Termin dostarczania tablic do siedziby Odbiorcy wynosi 5 dni roboczych licząc od daty złożenia zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulacji ilości zamawianych w ciągu roku określonych rodzajów tablic rejestracyjnych wg bieżących potrzeb oraz wg wzorów określonych obowiązującymi przepisami prawa na dzień składania zamówień na ich produkcję oraz możliwość rezygnacji z zakupu części tablic rejestracyjnych lub zwiększenia ilości zakupu tablic rejestracyjnych. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych w tabeli w pkt II.
6. Odbieranie na koszt Wykonawcy z siedziby Zamawiającego (Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warm. ul. Wyszyńskiego 37) tablic rejestracyjnych wycofanych z eksploatacji i ich niszczenie lub utylizację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz dostarczanie Odbiorcy protokołu zniszczenia tych tablic w terminie 14 dni od daty przyjęcia ich do zniszczenia.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia dostarczanych tablic powstałe w czasie ich transportu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego (w terminach określonych w przepisach prawnych) dostosowania wykonywanych tablic rejestracyjnych do nowych wzorów i wymagań w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych i regulacji dotyczących przedmiotu niniejszego zamówienia.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:
  - ważne / aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez właściwego marszałka województwa ze względu na siedzibę przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 75a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
  - Certyfikat na zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi (art. 75a ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym).
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert.

**IV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Cena brutto – 100%

Wybrana zostanie oferta z największą ilością punktów spośród ofert nieodrzuconych, obliczoną zgodnie z poniżej określonym wzorem:

$$\frac{\text{Najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

1. W sytuacji gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie znacząco przewyższała środki zabezpieczone przez Zamawiającego w budżecie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcą który złoży najkorzystniejszą ofertę.
2. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający wyjaśni i poprawi w formularzu ofertowym:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym



- niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. Poprawienie przez Zamawiającego oczywistych omyłek pisarskich oraz rachunkowych i konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek nie wymaga uzyskania zgody wykonawcy. Wykonawca może nie wyrazić zgody na poprawienie przez zamawiającego innych omyłek polegających na niezgodności oferty z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Brak zgody Wykonawca musi wnieść na piśmie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru żadnej z ofert, bez podania przyczyny, na każdym etapie prowadzonego postępowania. Z tytułu unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

## **V. Sposób przygotowania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1. do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Cena oferty musi być ceną ryczałtową i być podana w złotych polskich.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Ofertę należy podpisać podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, dopuszczalne jest również przesłanie odręcznie podpisanej oferty. na adres: Starostwo Powiatowe w Lidzbarku Warmińskim ul. Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
6. Wykonawca informuje Zamawiającego o informacjach zawartych w ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **VI. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Ofertę wraz z kopia ważnego zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne i kopia certyfikatu za zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi (art. 75a ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym) należy umieścić na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lidzbarski> lub przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Lidzbarku Warmińskim ul. Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński w terminie **do dnia 07 listopada 2024 r. do godz. 11.00**. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty
2. O terminowym złożeniu oferty decyduje data jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona lub wpłynięcia wiadomości do Zamawiającego.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty na platformie zakupowej znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Brak podpisu/ów w wymieniony sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Dopuszczalne jest również przesłanie skanu odręcznie podpisanej oferty.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
8. Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż za pośrednictwem poczty elektronicznej. Niespełnienie tego wymogu oznacza niezgodność oferty z Zapytaniem.



Oferty złożone w inny sposób zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Obowiązującą formą porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy jest forma pisemna lub elektroniczna.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w zakresie powyższej procedury Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Lidzbarku Warmińskim ul. Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński lub drogą elektroniczną na adres e-mail: onufryjuk.danuta@powiatlidzbarski.pl (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane drogą elektroniczną winny być w formie skanu dokumentu).
3. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**VIII. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona na piśmie.

**IX. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
4. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i wysłane na adres e-mail: onufryjuk.danuta@powiatlidzbarski.pl lub sekretariat@powiatlidzbarski.pl. Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest: Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu – Danuta Onufryjuk (tel. 89 767 79 56).
7. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, a także zamieszcza ją na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano zapytanie ofertowe, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
10. Wszelkie informacje o zmianach w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego – platformie zakupowej.

**X. Z postępowania wyklucza się wykonawców, którzy:**



Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego zapytania ofertowego.

#### **XI. Okoliczności, w których oferta podlega odrzuceniu.**

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania na podstawie rozdziału IX uznaje się za odrzuconą.

#### **XII. Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu.**

1. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
2. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
3. Nie zawiera formularza ofertowego.
4. Formularz ofertowy nie jest własnoręcznie podpisany.
5. Formularz ofertowy zawiera niewypełnione pola.
6. Składane dokumenty nie są czytelne.
7. Oferta została złożona po terminie.
8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XIII. Informacje dotyczące możliwości unieważnienia postępowania.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
2. Postępowanie o zamówienie unieważnia się w szczególności, jeżeli:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 3) wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym/Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili uruchamiania postępowania,
  - 4) zawiera błędy popełnione przez Zamawiającego uniemożliwiające kontynuowanie postępowania bądź zawarcie umowy.

#### **XIV. Inne postanowienia.**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

Administrator danych: Administratorem danych osobowych jest Starosta Lidzbarski z siedzibą przy ul. Wyszyńskiego 37 , 11-100 Lidzbark Warmiński, tel. 089 767 7900, [www.powiatlidzbarski.pl](http://www.powiatlidzbarski.pl)

Inspektor ochrony danych: Dane kontaktowe inspektora ochrony danych ul. Wyszyńskiego 37 , 11-100 Lidzbark Warmiński, e-mail: [iod@powiatlidzbarski.pl](mailto:iod@powiatlidzbarski.pl)

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania: Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 75a ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

Odbiorcy danych: dane osobowe mogą być przekazywane osobom zainteresowanym.

Okres przechowywania danych osobowych: dane będą przechowywane będą przez okres 5 lat po upływie roku, w którym zakończono realizację zamówienia publicznego.

Prawo dostępu do danych osobowych: Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, żądania ich usunięcia gdy nie są już

niezbędne do celów, dla których były przetwarzane albo przewiduje to przepis prawa oraz prawo do żądania ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto posiada prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Konsekwencje niepodania danych osobowych: Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ich niepodanie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej: dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie: dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

STAROSTA LIDZBARSKI

  
Dariusz Iskra

Sporządziła: 28 października 2024 r. Danuta Onufryjuk



Patrycja Romasz  
radca prawny  
  
0112227