

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane
Znak sprawy: BZP.271.46.2022

WARUNKI ZAMÓWIENIA (dalej WZ)

Zamawiający:
Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane
ul. Kościuszki 13
34-500 zakopane
REGON: 000654948, NIP: 736-000-77-98

Nazwa zamówienia:

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla drogowych robót
budowlanych w ramach zadań:
„Modernizacja ul. Żeromskiego” oraz „Modernizacja ul. Pocztowców”
w Zakopanem**

Wartość zamówienia **nie przekracza** kwoty 130 000 zł i postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

Zatwierdził:

Z up. Burmistrza

**mgr inż. Andrzej Haładyna
Naczelnik
Wydziału Strategii i Rozwoju**

Zakopane 2022 r.

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane
Znak sprawy: BZP.271.46.2022

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane
tel.: 18/20 20 448; www.zakopane.pl
NIP: 736-000-77-98 REGON:000654948

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.zakopane.pl
Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: przetargi@zakopane.eu

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/zakopane/proceedings>
(www.zakopane.pl → Zamówienia publiczne)

Urząd Miasta Zakopane jest czynny w dniach:
Poniedziałek w godzinach: d 9⁰⁰ do 17⁰⁰
Wtorek - Piątek w godzinach: od 7³⁰ do 15³⁰

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone zgodnie z obowiązującym w Urzędzie Miasta Zakopane regulaminem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Zakopane nr 37/2021 z dnia 9 lutego 2021 r. w sprawie obowiązywania w Urzędzie Miasta Zakopane regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 zł.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla drogowych robót budowlanych przebudowy i remontu dróg gminnych ul. Żeromskiego i ul. Pocztowców w ramach zadań inwestycyjnych nr 2022/12 „Modernizacja ul. Żeromskiego” oraz nr 2022/09 „Modernizacja ul. Pocztowców” w Zakopanem.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w projektowanych postanowieniach umowy, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszych WZ.
Uwaga!
Należy szczegółowo zapoznać się z zapisami projektowanych postanowień umowy, w tym przede wszystkim z zapisami dotyczącymi wypłaty wynagrodzenia.
3. Szczegółowy zakres dokumentacji znajduje się w zamówieniu publicznym ogłoszonym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/592529>
4. Składane oferty muszą zawierać podział kosztów na części zgodnie z załączoną Tabelą Elementów Rozliczeniowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przewidywany termin wykonania zamówienia - 6 miesięcy od dnia podpisania umowy (termin wykonania jest ściśle związany terminem wykonania robót budowlanych i może ulec zmianie).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy posiadający odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie, w zakresie umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia.

Wykonawca we własnym zakresie ustanowi nadzór w poszczególnych specjalnościach.

VI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty (zał.nr 2).

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW

1. **Dokumenty składane razem z ofertą:**
 - 1) **Formularz oferty** (załącznik nr 1 do WZ),
 - 2) **Pełnomocnictwo** /jeśli dotyczy/ (załącznik nr 2 do WZ)
 - 3) **Tabela Elementów Rozliczeniowych (TER)** (załącznik nr 4 do WZ) **obowiązkowy załącznik do oferty, nie złożenie TER wraz z ofertą będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.**

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** pod adresem: **www.zakopane.pl >>> Zamówienia publiczne.**
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany warunków zamówienia, zmiany terminu składania ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane
Znak sprawy: BZP.271.46.2022

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści WZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie intern.: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

IX. WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- w zakresie przedmiotu zamówienia:
Paweł Słodyczka - Główny Specjalista w Wydziale Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Zakopane. e-mail: pslodyczka@zakopane.eu
 - w zakresie procedury udzielenia zamówienia:
Ewa Stasik – Kierownik Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Zakopane, tel.: 18 / 20 20 448, e:mail; przetargi@zakopane.eu
2. Zamawiający informuje, że wymienione w ust. 1 osoby nie są upoważnione do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści WZ.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być:
- 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszych WZ w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- a) w przypadku składania oferty w **formie elektronicznej** należy:
- wypełnić ofertę w wersji papierowej lub komputerowej,
 - wydrukować ofertę, którą należy własnoręcznie podpisać,
 - zeskanować ofertę i przesłać za pośrednictwem platformazakupowa.pl
- b) w przypadku składania oferty w **postaci elektronicznej** plik oferty należy podpisać:
- kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - za pomocą Profilu Zaufanego,
 - elektronicznym podpisem osobistym.
 - przesłać za pośrednictwem platformazakupowa.pl

XI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta wraz z dokumentami o których mowa w Rozdziale VII ust. 1-3 musi być pod rygorem nieważności złożona za pośrednictwem platformazakupowa.pl w terminie do 28.04.2022 r. do godz. 11:00.

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane
Znak sprawy: BZP.271.46.2022

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty ma być podana w złotych polskich. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915).
(Cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową).
2. Kwotę oferty stanowi suma wartości wskazanych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszych WZ.
4. Zamawiający wymaga aby cenę oferty oraz wszystkie wartości w PLN zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza.
5. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek.
6. Rozliczenie wykonanych robót dokonane będzie w złotych polskich.
7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
8. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: **cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia - 100 %**.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z WZ, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

XIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy (wzór umowy) **stanowią załącznik nr 3 do WZ**.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane
Znak sprawy: BZP.271.46.2022

6. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Zakopane - Burmistrz Miasta Zakopane ul. Tadeusza Kościuszki 13, 34-500 Zakopane. Z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: office@zakopane.eu lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zakopane.eu lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 1) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).
 - 2) Nie przysługuje Pani/Panu:

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane
Znak sprawy: BZP.271.46.2022

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 3) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO WZ

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
 - Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawców wspólnych,
 - Załącznik nr 3 - Projektowane postanowienia umowy,
 - Załącznik nr 4 - Tabela Elementów Rozliczeniowych (TER)
- /Załączniki nr 3 i 4 - w oddzielnym pliku/

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane
Znak sprawy: BZP.271.46.2022

Załącznik nr 1 do WZ – formularz oferty

Dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców

OFERTA

Ja/my* niżej podpisani:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy/ów w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

Kraj REGON NIP:

Tel. adres e-mail:

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla drogowych robót budowlanych w ramach zadań: „Modernizacja ul. Żeromskiego” oraz „Modernizacja ul. Pocztowców” w Zakopanem**

1. **Składam ofertę** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Warunkach Zamówienia, na następujących warunkach:

Cena brutto za realizację zamówienia wynosi zł

w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki %

2. **Oświadczam, że:**

- zapoznaliśmy się z Warunkami Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w nich zawarte,
- cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia, tak aby Zamawiający nie ponosił żadnych dodatkowych kosztów,
- przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: od dnia podpisania umowy do 6 miesięcy (termin wykonania jest ściśle związany terminem wykonania robót budowlanych i może ulec zmianie),
- akceptujemy 30 dniowy termin płatności faktury/rachunku* zatwierdzonej przez Zamawiającego,
- zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych,
- uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane
Znak sprawy: BZP.271.46.2022

- posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. **Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
4. W myśl art. 225 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp informuje, że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty: **
- 1) nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
 - 2) będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usług	Wartość bez kwoty podatku

5. **Oświadczam**, że zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
- a)
 - b)
- Nazwa(firma) podwykonawcy/ów (o ile jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):
- a)
 - b)

6. Osobą uprawnioną do udzielania informacji na temat złożonej oferty jest:

....., tel., mail

Korespondencje związaną ze złożoną przeze mnie ofertą przetargową proszę kierować na adres poczty elektronicznej

.....
(data i podpis Wykonawcy)

¹) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

** niepotrzebne przekreślić

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane
Znak sprawy: BZP.271.46.2022

Załącznik nr 2 do WZ - dokument ten Wykonawca składa wraz z ofertą

OŚWIADCZENIE

Ubiegając się wspólnie z o zamówienie prowadzone przez Gminę Miasto Zakopane, w imieniu której działa Burmistrz Miasta Zakopane prowadzone zgodnie z obowiązującym w Urzędzie Miasta Zakopane regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 zł na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla drogowych robót budowlanych w ramach zadań: „Modernizacja ul. Żeromskiego” oraz „Modernizacja ul. Pocztowców” w Zakopanem** ustanawiamy Panią /Pana **Pełnomocnikiem** upoważniając go do*:

reprezentowania mnie/spółki/etc. w niniejszym postępowaniu,

reprezentowania mnie/spółki/etc. w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

.....
Podpisy Wykonawców składających ofertę wspólną

***zamawiający wymaga wskazania właściwego zakresu umocowania**