

UMOWA Nr IGP.272.2022

zawarta w dniu w Grodkowie

pomiędzy **Gminą Grodków**, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, NIP: 7531005755,

reprezentowaną przez: Burmistrza Grodkowa - Marka Antoniewicza

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Filomeny Zeman

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

firmą z siedzibą

w, działającą na podstawie wpisu do Krajowego

Rejestru Sądowego nr, NIP, REGON

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez, działającą na podstawie pełnomocnictwa

z dnia r.

o następującej treści:

„**Zamawiający**” i „**Wykonawca**” zwani są łącznie "Stronami"

§1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwaną dalej „Ustawą”, „Ustawą Pzp” lub „u.p.z.p”.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach zamówienia publicznego na zadanie pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych stałych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Grodków”, świadczenie usług na Część 1 zamówienia: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych stałych powstałych i zebranych na nieruchomościach położonych w granicach administracyjnych gminy Grodków, na których mieszkają mieszkańcy oraz z nieruchomości niezamieszkałych**”.
3. Umowa obejmuje wykonanie następującego zakresu usług:
 - 1) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych, popiołów powstających na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Grodków gromadzonych w kontenerach lub pojemnikach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906) oraz uchwałą nr XX/173/20 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 30.09.2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grodków (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2020 r. poz. 2719) zmienioną uchwałą nr XXXI/267/21 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 24.11.2021 r. (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2021 r. poz. 2949);

- 2) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Grodków gromadzonych selektywnie w następujący sposób:
- a) odpady ulegające biodegradacji gromadzone w kontenerach lub pojemnikach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906) oraz uchwałą nr XX/173/20 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 30.09.2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grodków (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2020 r. poz. 2719) zmienioną uchwałą nr XXXI/267/21 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 24.11.2021 r. (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2021 r. poz. 2949);
 - b) odpady z papieru gromadzone w kontenerach, pojemnikach lub workach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906) oraz XX/173/20 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 30.09.2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grodków (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2020 r. poz. 2719) zmienioną uchwałą nr XXXI/267/21 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 24.11.2021 r. (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2021 r. poz. 2949);
 - c) odpady z metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych gromadzone w kontenerach, pojemnikach lub workach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906) oraz XX/173/20 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 30.09.2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grodków (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2020 r. poz. 2719) zmienioną uchwałą nr XXXI/267/21 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 24.11.2021 r. (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2021 r. poz. 2949);
 - d) odpady ze szkła gromadzone w kontenerach, pojemnikach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906) oraz XX/173/20 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 30.09.2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grodków (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2020 r. poz. 2719) zmienioną uchwałą nr XXXI/267/21 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 24.11.2021 r. (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2021 r. poz. 2949);
 - e) odbiór i zagospodarowanie odpadów zebranych w czasie przeprowadzania akcji zbiórki /tzw. wystawek/: zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zgodnie z uchwałą nr XX/173/20 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 30.09.2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grodków (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2020 r. poz. 2719) zmienioną uchwałą nr XXXI/267/21 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 24.11.2021 r. (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2021 r. poz. 2949).
4. Zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony zgodnie ustalają, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy następować będzie w okresie **od dnia 01 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.**

§3

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo - transportową niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności:
 - 1) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Grodkowa w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b-9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1297), w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
 - 2) posiada aktualne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów komunalnych będących przedmiotem zamówienia wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.), lub przedłoży umowę zawartą z podmiotem posiadającym aktualne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów komunalnych będących przedmiotem zamówienia wydane na podstawie ustawy o odpadach (umowa o podwykonawstwo) lub złoży oświadczenie, że odpady komunalne będzie przekazywał bezpośrednio do instalacji, w której zostaną przetworzone (gdy nie posiada zezwolenia na zbieranie odpadów);
 - 3) posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.).
 - 4) dysponuje bazą magazynowo–transportową na podstawie aktu własności (tytuł prawny), zlokalizowaną w(dokładny adres).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 i 2 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Jeżeli Wykonawca na dzień podpisania niniejszej umowy nie posiada aktualnego zezwolenia na zbieranie i transport odpadów komunalnych, zobowiązany jest przedłożyć aktualną umowę z podwykonawcą, który posiada aktualne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów komunalnych bądź złożyć oświadczenie, że odpady komunalne będzie przekazywał bezpośrednio do instalacji, w której zostaną przetworzone.
5. Dopuszcza się możliwość zmiany sposobu przekazywania odebranych odpadów komunalnych do zagospodarowania przez Wykonawcę na każdym etapie trwania umowy. Wykonawca obowiązany jest w terminie na co najmniej 7 dni przed wprowadzeniem planowanej zmiany co do sposobu przekazywania odebranych odpadów do zagospodarowania, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego wraz z przedłożeniem stosownych dokumentów , o których mowa w § 3, ust.1 pkt. 2.

§4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności, w szczególności:
 - 1) do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa, w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r. poz. 1973),
 - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699),
 - c) ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1297),
 - d) regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grodków uchwalonym przez Radę Miejską uchwałą nr XX/173/20 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 30.09.2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grodków (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2020 r. poz. 2719) zmienioną uchwałą nr XXXI/267/21 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 24.11.2021 r. (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2021 r. poz. 2949);
 - e) uchwałą Nr XXVII/307/2017 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 28 marca 2017r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego” (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2017 r. poz. 1243).
 - 2) do posiadania stosownych zezwoleń i wpisów uprawniających do prowadzenia działalności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy,
 - 3) do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i w niniejszej umowie, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem odbioru odpadów komunalnych lub jego zmianą,
 - 4) do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia otrzymania żądania w formie pisemnej,
 - 5) do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych, reklamowych,
 - 6) do używania umytych i zdezynfekowanych oraz sprawnych technicznie pojazdów specjalistycznych o parametrach technicznych wraz z wyposażeniem opisanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w ilości i w okresie tam wskazanym, gwarantujących terminowe, stałe, bezawaryjne wykonanie przedmiotu umowy,
 - 7) do informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych,
 - 8) do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu celem akceptacji Harmonogramu odbiorów odpadów komunalnych oraz jego zmian z zachowaniem określonego terminu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie instalacji, do których będzie przekazywać bezpośrednio odebrane odpady komunalne:
 - 1) selektywnie odebrane odpady komunalne,
 - 2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – które spełniają wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem specyfiki odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych).

3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania selektywnie odebranych odpadów komunalnych do :

 (podać nazwę instalacji i dokładny jej adres)
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do wskazanych przez Wykonawcę i spełniających wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa - instalacji komunalnych, z uwzględnieniem specyfiki odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych):

 (podać nazwę instalacji i dokładny jej adres)
5. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z instalacją komunalną wskazaną w ust. 3 lub 4, Wykonawca obowiązany jest do zawarcia nowej umowy oraz przekazania jej kopii Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia (rozwiązania) umowy pod rygorem odstąpienia od umowy.
6. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przedkładania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od umowy.
7. Wykonawca w trakcie realizacji wywozu odpadów z terenu Gminy Grodków, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, zobowiązany będzie do przeprowadzenia ważenia pojazdu świadczącego usługę wywozu odpadów przed rozpoczęciem zbiórki odpadów i po jej zakończeniu, maksymalnie cztery razy w ciągu miesiąca.
8. Usługa ważenia będzie realizowana na wadze i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na terenie gminy Grodków, pod adresem:
9. Dyspozycja w zakresie ważenia pojazdu realizowana będzie na żądanie przez Zamawiającego w dniu wywozu odpadów komunalnych z terenu Gminy Grodków, po uprzednim telefonicznym powiadomieniu koordynatora Wykonawcy.
10. W przypadku trzykrotnego braku uzyskania połączenia z koordynatorem Wykonawcy w godzinach 6:00 – 7:00, Zamawiający może naliczyć kary umowne przewidziane niniejszą umową. Próba połączenia zostanie udokumentowana protokołem sporządzonym przez pracownika Zamawiającego.
11. Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, z uwzględnieniem ust. 9-10. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu dostęp online (za pomocą przeglądarki internetowej na podstawie loginu i hasła) do danych z systemu GPS wszystkich samochodów odbierających odpady komunalne z terenu całej gminy w zakresie: tras przejazdów każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów, a także momentów odbioru odpadów z posesji i wyładunku odpadów. Dane muszą być dostępne dla Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy i dwa lata po jej zakończeniu.
13. Wykonawca jest w całości odpowiedzialny i ponosi wszelkie wydatki i koszty z tytułu szkód materialnych i osobowych oraz ich następstw powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. W szczególności dotyczy to odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy za nienależyte wykonanie umowy.
14. Wykonawca jest zobowiązany do kontrolowania realizowania przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów, a w przypadku ich niedopełnienia, przyjmowania odpadów jako niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i powiadamiania Zamawiającego o niedopełnianiu przez właściciela nieruchomości

obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w szczególności ich mieszanii, segregacji niezgodnej z zasadami określonymi w obowiązującym regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Grodków.

15. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi odbioru odpadów z terenu gminy Grodków wyłącznie wskazanymi w formularzu ofertowym pojazdami, wyposażonymi w system GPS, o którym mowa w §5 ust. 1 pkt 3. W przypadku awarii pojazdu realizującego odbiór, koordynator Wykonawcy winien powiadomić Zamawiającego o pojeździe zastępczym, przed rozpoczęciem przez ten pojazd usługi. Pojazd zastępczy musi być wyposażony w system monitorujący.
16. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

§5

UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do:
 - 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy,
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów,
 - 3) posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) lit a) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
Zamawiający wymaga:
 - a) aby system monitoringu lokalizacji pojazdu rejestrował lokalizację pojazdu w czasie rzeczywistym bądź nie rzadziej, niż co 30 sekund,
 - b) wszelkie dane powinny na bieżąco trafiać do systemu monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady (w trybie online) - dane o zarejestrowanych zdarzeniach powinny być dostępne w systemie monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie później niż po 5 minutach od zarejestrowania tego zdarzenia.

Każda awaria u usługodawcy lub operatora GPS, GSM lub usługodawcy lub operatora zapewniającego u Wykonawcy system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady będzie traktowana jako zawiniona przez Wykonawcę. Za zawinioną przez Wykonawcę uważa się także każdą wadę elementu lub urządzenia systemu monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady, za którą odpowiedzialność ponosi usługodawca lub operator bądź jego producent.

2. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców informacje lub dane opisane w ust. 1 punkt 2, odnoszące się do usług świadczonych przez podwykonawców Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy.
3. Zamawiający uprawniony jest do bieżącej kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywanie przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zamawiający ma również uprawnienie do dokonywania kontroli na podstawie ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalenia lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający na podstawie informacji z danych systemu GPS będzie dokonywał kontroli tras pojazdów w ramach realizacji przedmiotu umowy.

§6 **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:

- 1) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego zmian,
- 2) informowania Wykonawcy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych,
- 3) przyjmowania informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy,
- 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy,
- 5) umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Grodkowie zaakceptowanego Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych lub jego zmiany,
- 6) przekazywania Wykonawcy drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania postanowień niniejszej umowy, w szczególności informowania o każdej zmianie w liczbie i w lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

§7 **WYMAGANE POZIOMY RECYKLINGU**

1. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca obowiązany jest zapewnić osiągnięcie poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa – w szczególności z uwzględnieniem poziomów wskazanych w art. 3b, 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Wykonawca gwarantuje zapłatę na rzecz Zamawiającego kary umownej za brak osiągnięcia poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w wysokości kary ustalonej dla Gminy, określonej zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, o której mowa w § 13 ust. 2, po zakończonym okresie obowiązującej umowy.
3. Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
4. Wykonawca, w celu możliwości weryfikacji wykonania obowiązku opisanego w ust. 1 i 2, zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu za pośrednictwem BDO rocznego sprawozdania.

§ 8

RAPORTY I SPRAWOZDANIA

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów z wykonania przedmiotu umowy zawierających:
 - 1) informację w zakresie odpadów odbieranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości oraz w ramach tzw. „wystawek” o:
 - a) ilościach odebranych odpadów zmieszanych,
 - b) ilościach odebranych odpadów selektywnie zebranych z podziałem na poszczególne frakcje [Mg],
 - c) sposobie i miejscu zagospodarowania w/w odpadów,
 - 2) kserokopie Kart Przekazania Odpadów Komunalnych z wyraźnym, zaznaczonym faktem pochodzenia odpadów z terenu Gminy Grodków,
 - 3) dowody ważenia lub raporty wagowe wszystkich przekazanych do zagospodarowania odpadów wystawionych przez odbiorców i potwierdzonych przez Wykonawcę, a dane dotyczące ilości zagospodarowanych odpadów komunalnych będą pochodzić z pomiarów prowadzonych wyłącznie przy użyciu legalizowanej wagi,
 - 4) prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
2. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania Zamawiającemu załączonych do miesięcznego raportu wszystkich kart przekazania odpadów komunalnych (KPOK) wystawionych do każdego transportu odebranych odpadów komunalnych w danym dniu, zgodnie z harmonogramem odbioru, bezpośrednio do instalacji (dotyczy sytuacji gdy Wykonawca świadczy usługę bez aktualnego zezwolenia na zbieranie odpadów i nie korzysta z usług podwykonawcy posiadającego takie zezwolenie).
3. Wykonawca sporządza raport w formie pisemnej i elektronicznej (format: pdf do druku na A4) na powszechnie stosowanych nośnikach – w 1 egz. i przesyła go Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania raportu, o którym mowa w ust. 3 akceptuje raport w formie pisemnej lub zgłasza uwagi.
5. Zaakceptowany raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
6. Doręczenie Zamawiającemu faktury przed akceptacją raportu, skutkować będzie jej zwrotem.
7. Wykonawca, zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zobowiązany jest do sporządzania rocznego sprawozdania w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy .
8. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu dokumenty i informacje określone w załączniku Opis Przedmiotu Zamówienia.

§9

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że ceny jednostkowe za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Grodków w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy, wynosić będą zgodnie z ofertą Wykonawcy:

L.p.	Rodzaj odpadów	Cena netto (zł/Mg)	Cena brutto (zł/Mg)
1.	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów zmieszanych, pozostałości z sortowania oraz popiołu		
2.	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów tworzyw sztucznych i metali oraz opakowań wielomateriałowych		
3.	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów typu szkło		
4.	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów typu karton i papier		
5.	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych ulegających biodegradacji		
6.	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego		

2. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1 obejmują wszystkie zobowiązania oraz koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Wynagrodzenie za świadczenie usług, objętych niniejszą Umową, obliczone będzie jako iloczyn cen jednostkowych, o których mowa w ust. 1 i odebranej ilości odpadów, potwierdzonej przez Strony Umowy w raporcie miesięcznym, o którym mowa w § 8.
4. Przy wystawianiu faktur zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
5. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzycelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10 **ROZLICZENIE**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 9 ust. 3 płatne będzie Wykonawcy po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowić będzie zaakceptowany raport miesięczny z wykonanej usługi w okresie rozliczeniowym, sporządzony i zaakceptowany zgodnie z regulacją zawartą w § 8.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
4. Faktury należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Grodków, 49-200 Grodków, ul. Warszawska 29, NIP: 753-10-05-755
Odbiorca: Urząd Miejski w Grodkowie, 49-200 Grodków, ul. Warszawska 29.
5. Za datę uregulowania zobowiązania uważa się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub odmowy jego wypłaty w przypadku, gdy dokumenty przedstawione przez Wykonawcę w celu potwierdzenia ilości odpadów będą budziły uzasadnione wątpliwości co do prawdziwości

i rzetelności danych w tych dokumentach przedstawionych w zakresie pochodzenia odpadów, ich ilości lub prawidłowości postępowania z odpadami.

§11 **KOORDYNATORZY UMOWY**

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają Koordynatorów umowy w osobach:
 - a) ze strony Zamawiającego – **Monika Stolarczyk**, e-mail: **odpady@grodkow.pl**
tel. **77/ 40 40 315**;
 - b) ze strony Wykonawcy –.....e-mail:
tel.
2. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie umowy stosownego oświadczenia.
3. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie wskazanej w ust. 1 lit. b) wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w jego imieniu w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy.
4. Z Koordynatorem umowy ustanowionym przez Wykonawcę, Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach i godzinach pracy Zamawiającego z uwzględnieniem § 4 ust. 9-10 umowy. Koordynator umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
5. Z Koordynatorem umowy ustanowionym przez Zamawiającego, Wykonawca będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach i godzinach pracy Zamawiającego. Koordynator umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

§12 **POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:
 - a) Zamawiający:
Gmina Grodków – Urząd Miejski w Grodkowie, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków.
 - b) Wykonawca:
.....
3. Strony zgodnie postanawiają, że z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy będą przekazywane drugiej Stronie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 2, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w §11 ust. 1 umowy.

§13 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za brak osiągnięcia wymaganego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, o których mowa w § 7 ust. 1, w wysokości kary ustalonej dla Gminy, określonej zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% ceny ofertowej brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu projektu Harmonogramu odbioru odpadów wraz z informacją z zakresu akcji informacyjno-promocyjnej, o której mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek realizacji usługi odbioru przez pojazd inny niż wskazany w wykazie narzędzi (zał. Nr 4 do IDW), w tym niezgodny z zadeklarowanymi normami EURO,
 - 3) w wysokości 500 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
 - 4) w wysokości 100 zł za każdy przypadek nieterminowego odebrania odpadów z miejsc ich odbioru (kara będzie naliczana jako iloczyn 100 zł oraz ilości nieruchomości, z których odpady nie zostały odebrane w terminie),
 - 5) w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek zmieszania odebranych odpadów komunalnych (zmieszanych z segregowanymi lub selektywnie zebranych ze sobą), odrębnie za każdy przypadek dla każdej nieruchomości,
 - 6) w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek zanieczyszczenia nawierzchni drogi lub ulicy odciekami z zebranych odpadów,
 - 7) w wysokości 100 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia odpadów, które uległy wysypaniu w trakcie ich odbioru lub transportu,
 - 8) w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w odbieraniu odpadów z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 9) 500 zł za każdą nieskuteczną próbę zlecenia ważenia pojazdów Wykonawców realizujących przedmiotowe zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 9-10 niniejszej umowy,
 - 10) za nieprawidłowości w działaniu systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień pracy pojazdu z niesprawnym urządzeniem.
 - 11) za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia Zamawiającemu kopii umów, o których mowa w § 17 ust. 2 w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego,
 - 12) za niewywiązanie się z obowiązku zatrudnienia przy realizacji zamówienia którejkolwiek z osób wskazanych w § 17 ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy w wysokości 1000 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 13) za niewywiązanie się z obowiązku dysponowania bazą magazynowo – transportową w wysokości 10 000 zł,
 - 14) za niewywiązanie się z któregośkolwiek z wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, względem bazy w wysokości 1 000 zł , za każdy stwierdzony przypadek;

- 15) 500,00 za każdy brak przekazania Zamawiającemu karty przekazania odpadów komunalnych (KPOK) bezpośrednio do instalacji, odnoszącej się do każdego przeprowadzonego w danym dniu transportu odebranych odpadów komunalnych (gdy Wykonawca realizując usługę nie posiada aktualnego zezwolenia lub nie korzysta z usług podwykonawcy posiadającego takie zezwolenie).
- 16) 5000,00 zł za niepoinformowanie Zamawiającego o każdej zmianie sposobu przekazywania odpadów komunalnych do zagospodarowania, o których mowa w §3, ust.5;
5. O wystąpieniu okoliczności stanowiących podstawę do naliczenia kar umownych Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę i wezwie go do złożenia wyjaśnień w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania. Po zapoznaniu się ze złożonymi wyjaśnieniami lub po bezskutecznym upływie terminu do ich złożenia, Zamawiający podejmie ostateczną decyzję w sprawie naliczenia kary umownej.
6. Kary umowne Zamawiający będzie potrącał z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty w formie noty księgowej.
7. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania usługi, której dotyczyła kara.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% ceny ofertowej brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 456 Prawa zamówień publicznych.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % ceny ofertowej brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy (art. 436 pkt 3 Pzp).
10. W sytuacji, gdy kara umowna nie pokrywa szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§14

WYKONYWANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa miejscowego.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub wykonuje go w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania przedmiotu umowy i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może naliczyć karę umowną lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu w związku z wykonaniem usługi.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody będące wynikiem nieopróżniania lub nieterminowego opróżniania pojemników lub mieszania odbieranych odpadów, jak również za ewentualne kary nałożone przez organy porządkowe z tych tytułów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe w okolicznościach opisanych w zdaniu pierwszym.

§15

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany prawa powszechnie obowiązującego, mającego wpływ na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów (na realizację przedmiotu umowy);
 - 2) wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji możliwości usprawnienia realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) w uzasadnionych przypadkach zmiany częstotliwości wywozu odpadów komunalnych, jeśli zmiana ta będzie dotyczyła nie więcej niż 5% ogólnej liczby punktów odbioru odpadów;
 - 4) zmiany sposobu wykonywania umowy w sytuacji, gdy w okresie realizacji Umowy, w wyniku okoliczności wynikających z rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 lub działań spowodowanych konfliktem zbrojnym w Ukrainie (w szczególności: braku dostępności lub opóźnienia w dostawach materiałów lub urządzeń bądź sprzętu koniecznych do realizacji Umowy, braku personelu w ilości koniecznej do terminowej realizacji prac, ograniczeń w przemieszczaniu się, ograniczeń lub zakazów obrotu konkretnymi towarami, ograniczenia funkcjonowania określonych zakładów pracy lub instytucji, itp.), dojdzie do opóźnienia w realizacji prac.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 4, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.

- 5) zmiany Regulaminu czystości i porządku w Gminie, powodującej konieczność dostosowania postanowień umowy do tych zmian;
 - 6) zmiany uchwał Rady Miejskiej w Grodkowie regulujących kwestie związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obydwu stron i stosownie uzasadnione, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§16

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że

- Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów i dyrektywy 2014/24/UE z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej,
- d) w przypadku konieczności wielokrotnego (tzn. co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy, zgodnie z art. 465 ust. 7 ustawy Pzp,
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) w przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, w tym wykreślenia Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej,
 - 2) jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i rażący postanowienia niniejszej umowy.
 3. Istotne naruszenia umowy obejmują w szczególności przypadki:
 - 1) nie rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny w terminie 7 dni od umownego terminu rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy,
 - 2) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni od dnia wynikającego z Harmonogramu wywozu odpadów,
 - 3) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
 - 5) realizacji usługi bez aktualnego zezwolenia na zbieranie odpadów i nie przedłożenia umowy z podwykonawcą lub nie złożenia oświadczenia, o których mowa §3, ust.1, pkt.2
 4. Warunkiem rozwiązania przez Zamawiającego umowy w przypadkach opisanych w ust. 3 pkt 1) i 2) jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego trzydniowego terminu.
 5. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§17

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zadania tj.: czynności wykonywane przez pracowników fizycznych w okresie realizacji niniejszej umowy, zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 655).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 2 dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności określone w ust. 1.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w powyższym zakresie, Zamawiający określił w §13 ust. 4 pkt 11 i 12 umowy.

§18

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w RODO, ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane tylko i wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.
8. Strony zawarły umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§19
ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Jeżeli jakakolwiek część umowy zostanie uznana za nieważną, podlegającą unieważnieniu, pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące, a Strony działając w dobrej wierze zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i wykonalnym, które będzie najpełniej oddawać ekonomiczny sens pierwotnego zapisu.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubowną w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
3. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 2 w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
4. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§20
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku lub na tle realizacji niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Niniejszą umowę sporządzono wraz z załącznikami w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z A M A W I A J Ą C Y

.....

W Y K O N A W C A

.....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy:

.....

Załączniki:

1. OPZ,
2. SWZ,
3. Oferta Wykonawcy.