



Miejskie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

64-100 Leszno, ul. Lipowa 76A



LESZCZYŃSKICH
WODOCIĄGÓW

1900-2020
tradycja i nowoczesność

**Opis przedmiotu zamówienia nr INW-P-Z/0001/2020
prowadzonego w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.”
dla zadania pn.:
„Remont pompy Flygt CP 3300.181 MT”**

Nazwa i adres zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno.

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie zapytania o cenę z ogłoszeniem, na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” (w rozumieniu § 4 ust. 3 i nast. przedmiotowego Regulaminu). Regulamin dostępny jest na stronie internetowej: <http://mpwik-leszno.pl>, w zakładce Przetargi.

Postępowanie przeprowadzane jest przy użyciu platformy zakupowej - OpenNexus (zwanej dalej Platformą Zakupową). Powyższe oznacza, że na Platformie Zakupowej:

1. Zamawiający będzie publikował wszelkie dokumenty dotyczące postępowania, niezbędne do przygotowania oferty;
2. Wykonawcy będą:
 - ✓ składać oferty wraz z załącznikami w postaci scanów,
 - ✓ wносить wszelkie zapytania oraz prośby o wyjaśnienia do Zamawiającego,
 - ✓ składać wyjaśnienia i uzupełnienia złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego.

Platforma Zakupowa znajduje się na stronie: https://platformazakupowa.pl/mpwik_leszno

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest remont pompy produkcji Flygt CP 3300.181 MT pracującej na stanowisku P4 (obecnie zdemontowana) - pompowni głównej Oczyszczalni Ścieków w Henrykowie, oznaczonej numerem seryjnym 9480017 636
2. Wykonanie remontu polegać ma na wykonaniu w szczególności następujących prac:
 - a) transporcie pompy z / do Oczyszczalni Ścieków w Henrykowie,

sekretariat 65 529 83 11
faks 65 529 83 71

obsługa klienta 65 529 83 44
inwestycje 65 529 83 15

laboratorium 65 529 83 39
pogotowie wod-kan 994

www.mpwik-leszno.pl
www.ebok.mpwik-leszno.pl

[Handwritten signature]

- b) czyszczeniu elementów hydraulicznych / piaskowanie elementów,
- c) sprawdzeniu czujników termicznych (transduktorów umieszczonych w uzwojeniach stojana silnika),
- d) czyszczeniu, suszeniu i impregnacji uzwojeń silnika elektrycznego,
- e) wymianie czujnika zawartości wody w komorze olejowej (czujnik CLS) oraz czujnika obecności wody w komorze stojana (czujnik FLS) oraz doposażenia układu we filtr przeciwzakłóceniaowy wg zaleceń producenta,
- f) regeneracji wirnika hydraulicznego poprzez pokrycie jego powierzchni powłoką kompozytową typu belzona oraz wymianie pierścienia ściernalnego, sprzęgła rozprężnego oraz śruby mocującej wraz z podkładką zabezpieczającą,
- g) regeneracji powierzchni wału wirnika w miejscach osadzenia uszczelnień mechanicznych metodą natrysku plazmowego,
- h) wymianie zużytych części eksploatacyjnych w szczególności:
 - uszczelnień statycznych oraz mechanicznych, łożysk, elementów połączeń gwintowanych,
 - tulei dystansowych oraz wszelkich elementów uszczelniających m.in. filce do łożysk,
 - tulei uszczelniającej kabel zasilający,
 - pierścienia ściernalnego w pokrywie ssawnej,

* wszystkie elementy muszą być wymienione na nowe o parametrach nie gorszych niż serijnie montowane przez producenta. Nie dopuszcza się realizowania remontu poprzez naprawę ww. części.

- i) wymianie oleju w komorze olejowej,
 - j) odnowieniu powłoki antykorozyjnej farbą chlorokauczukową,
 - k) wykonaniu prób ciśnieniowych / elektrycznych,
 - l) po montażu pierścienia ściernalnego wirnika należy dokonać pomiaru wyrównowazenia całego podzespołu rotora z wirnikiem oraz dokonania ewentualnych regulacji,
 - m) przeprowadzeniu testu pompy na stanowisku serwisowym w siedzibie wykonawcy, z kontrolą parametrów hydraulicznych i elektrycznych mierzonych w trakcie pracy pompy pod obciążeniem, zakończonym protokołem zawierającym informacje odnośnie:
 - metody i warunków przeprowadzenia testu,
 - czasu w jakim pompa została poddana próbie,
 - wyników kontroli parametrów hydraulicznych i elektrycznych.
 - n) montażu i uruchomieniu na stanowisku pracy.
3. W wyniku remontu oczekuje się przywrócenia sprawności urządzenia oraz zapewnienia w postaci pisemnej gwarancji, prawidłowej pracy urządzenia przez okres 12 miesięcy.

- Zamawiający oczekuje, iż w okresie obowiązywania gwarancji nie wystąpią usterki wynikające z błędnie wykonanych prac remontowych, z błędnej oceny stanu technicznego elementów nie wymienionych lub zregenerowanych oraz zastosowania części zamiennych słabej jakości.
4. Do montażu i demontażu pompy konieczne jest wykorzystanie żurawia samochodowego. Koszt pracy żurawia należy uwzględnić w ofercie.
 5. Wycena musi uwzględniać wszystkie koszty (w tym robocizną) konieczne do zrealizowania remontu czyli wykonania wszystkich prac wyszczególnionych w pkt.2
 6. Wszystkie czynności związane z demontażem/montażem pompy oraz wymianą elementów eksploatacyjnych bądź zniszczonych i podlegających wymianie powinny zostać wykonane zgodnie z instrukcjami zawartymi w Podręczniku montażu, eksploatacji i konserwacji Flygt 3300 firmy ITT Water & Wastewater.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy.

II. TERMIN REALIZACJA ZADANIA

Czas realizacji zamówienia wynosi 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

III. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 60 dni od daty złożenia oferty.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena, określona w złotych w wartości netto.
2. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców (których oferty są jednakowe) do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim i sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz wyczerpujący – tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca składa ofertę w postaci scanów dokumentów o których mowa w ust. 6.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika zachodzi konieczność załączenia do oferty pełnomocnictwa.
6. **Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać:**
 - a. **wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1),**
 - b. **oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – (załącznik nr 2),**
 - c. **aktualny odpis KRS/lub aktualne zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert),**
 - d. **aktualne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy o ile nie działają w jego imieniu osoby upoważnione do jego reprezentacji zgodnie z zapisami w treści KRS;**
 - **dokument w postaci oryginału wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert lub**
 - **dokument w postaci uwierzytelnionej notarialnie kopii.**

VI. TERMIN I MIEJSCE NA SKŁADANIE OFERT

Ofertę należy składać na Platformie Zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpwik_leszno wyłącznie drogą elektroniczną w terminie do dnia **31.01.2020r. do godziny 10:00**

VII. KONTAKT DO ZAMAWIAJĄCEGO

Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach proceduralnych: Kamila Zawirska – tel. 65 529 83 58,
- w sprawach przedmiotu zamówienia: Paweł Wrzesiński – tel. 65 529 83 83

Pytania odnośnie korzystania z Platformy Zakupowej i składania ofert na Platformie Zakupowej należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta platformy OpenNexus – tel. 61 679 19 00.

VIII. INNE POSTANOWIENIA

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków Zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane i zadane na Platformie Zakupowej. Zamawiający niezwłocznie odpowie wszystkim podmiotom, chyba że pytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

2. Zamawiający informuje, że wszelkie formy kontaktu Wykonawcy z Zamawiającym, w tym zwłaszcza zadawanie pytań w toku postępowania, złożenie oferty w postępowaniu oraz podpisanie umowy w sprawie niniejszego zamówienia może się wiązać z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób działających w imieniu Wykonawcy. W związku z powyższym, w celu realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w przepisie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), Zamawiający przekazuje Załącznik nr 4 do OPZ.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
4. Oferty i dokumenty złożone inną drogą niż na Platformie Zakupowej, zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
5. Powyższe zamówienie nie jest zamówieniem publicznym w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia, bez podania przyczyn.
7. Zamawiający informuje, że wszelkie formy kontaktu Wykonawcy z Zamawiającym, w tym zwłaszcza zadawanie pytań w toku postępowania, złożenie oferty w postępowaniu oraz podpisanie umowy w sprawie niniejszego zamówienia może się wiązać z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób działających w imieniu Wykonawcy.
W związku z powyższym, w celu realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w przepisie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), Zamawiający przekazuje Załącznik nr 4 do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
8. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcom informacji o rozstrzygnięciu postępowania (zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia).
9. Wykonawcy mają możliwość nieodpłatnego zarejestrowania się na Platformie Zakupowej.
10. Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert.


Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Wykonawcy
3. Wzór umowy
4. Informacja dotycząca klauzuli zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnej z RODO

Sporządziła : Kamila Zawirska

Weryfikacja prawna:

Starszy Specjalista ds. prawnych


Jakub Terlega

Zatwierdzono:

23.02.2020

Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny


Rafał Zalesiński

**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW i KANALIZACJI**
Spółka z o.o.
64-100 LESZNO, ul. Lipowa 76A
tel. sekretariat: 65 529 83 11, fax 65 529 83 71
e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl
REGON 410021476, NIP 697-001-16-97