

**UMOWA NR
na zagospodarowanie odpadów**

Zawarta w dniu w Golinie, pomiędzy:

.....
.....
.....

NIP :

REGON:

reprezentowanym przez :

.....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

a

Gminą Golina

z siedzibą:

Urząd Miejski w Golinie

ul. Nowa 1

62-590 Golina

NIP: 665 273 35 71

REGON: 311019059

reprezentowaną przez :

Mirosława Durczyńskiego – Burmistrza Gminy

przy kontrasygnacie:

Janiny Adamczewskiej – Skarbnika Gminy

zwanym w dalszej treści umowy **Gminą Golina albo Zamawiającym**

Wykonawcy udzielono zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), łącznie zwanych dalej „Stronami”,

Podstawę do zawarcia niniejszej umowy stanowią następujące akty prawa:

1. Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 888 ze zm.)

2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.)

3. Uchwała nr XXII/405/20 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 28 września 2020 roku w sprawie przyjęcia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2019 – 2025 wraz z planem inwestycyjnym.

4. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Golina.
5. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973).
6. Inne właściwe przepisy prawa krajowego i miejscowego.

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe z terenu Gminy Golina”** od 1 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022.
2. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie odpadów komunalnych: odebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Golina, zgromadzonych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (pszok) (ul. Parkowa 6, 62-590 Golina), odebranych z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe z terenu Gminy Golina oraz z siedmiu nieruchomości położonych w Gminie Rzgów, które graniczą z miejscowością Węglewskie Holendry położoną w Gminie Golina.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do przyjęcia i zagospodarowania następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - a) odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07): 214,79 Mg (średnio na rok);
 - b) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (kod 20 01 35*, 20 01 36): 33,91 Mg (średnio na rok);
 - c) zużyte opony (kod 16 01 03): 62,61 Mg (średnio na rok).
4. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań wobec Wykonawcy określają zapisy zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa (dalej: „siwz”).

§ 2

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy na zasadach i zgodnie z zakresem podanym przez Zamawiającego w siwz.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas trwania umowy wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.);
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolność techniczną, zawodową oraz organizacyjną oraz uprawnienia do profesjonalnego odbioru odpadów. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy oraz zapisami niniejszej umowy. Zamawiający ma prawo do złożenia pisemnej reklamacji na usługi wykonane

przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków określonych dla Wykonawcy w siwz.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy. W szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
7. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia stracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów niezwłocznie Zamawiającemu od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego wykorzystania materiałów odpadowych zgodnie z art. 3b ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 888 ze zm.).
9. Ustalenie, czy Wykonawca spełnił wymagania określone w ust. 1 nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 6.
10. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa w §3 ust. 7 umowy, Wykonawca jest zobowiązany realizować przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w §7 umowy, do dnia (włącznie z tym dniem) wyczerpania maksymalnego zakresu prawa opcji, określonego w §3 ust. 8 umowy.
11. Wykonawca oświadcza, iż nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne ani nie otwarto likwidacji, jak również nie toczą się wobec niego postępowania egzekucyjne i nie zachodzą inne okoliczności, które mogłyby wpływać na zdolność Wykonawcy do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy oraz że według najlepszej wiedzy Wykonawcy nie występują okoliczności, które przemawiałyby za wszczęciem takich postępowań w przyszłości.

§ 3

1. Odpady będą dostarczane przez przedsiębiorcę, któremu Gmina Golina udzieli zamówienia w odrębnym postępowaniu, zwanego dalej Dostawcą, posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
2. Gmina Golina przed pierwszą dostawą odpadów dostarczy następujące dokumenty dotyczące Dostawcy tj.:
 - 2.1 kopię dokumentu potwierdzającego nadanie numeru rejestrowego przez marszałka województwa lub kopię złożonego wniosku o nadanie ww. numeru oraz wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (zwany dalej: BDO);
 - 2.2 pozwolenie w zakresie transportu odpadów dla Przewoźnika wskazanego przez Dostawcę;

- 2.3 wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13.09.1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.) prowadzonego przez Burmistrza Goliny (kserokopia);
- 2.4 wykaz samochodów dowożących w ramach ww. usługi odpady wraz z numerami rejestracyjnymi oraz wykaz osób upoważnionych do podpisywania kwitów wagowych dokumentujących dostarczenie odpadów (kserokopia).
3. Gmina Golina przewiduje dostarczać następujące ilości odpadów komunalnych w okresie od 01.01.2022 roku do 31.12.2022 roku:
- a) odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07): 214,79 Mg (średnio na rok);
 - b) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (kod 20 01 35*, 20 01 36): 33,91 Mg (średnio na rok);
 - c) zużyte opony (kod 16 01 03): 62,61 Mg (średnio na rok).
4. Ewidencjonowanie przyjmowanych odpadów odbywać się będzie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 779 ze zm.).
5. W przypadku odpadów kierowanych do składowania, Gmina Golina dostarczy podstawową charakterystykę odpadów oraz badania spełniające kryteria przeznaczenia odpadów do składowania wraz z pierwszą dostawą odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 16 lipca 2015 r. w sprawie dopuszczania odpadów do składowania na składowiskach (Dz. U. z 2015 r., poz. 1277).
6. Wykonawca będzie sporządzał sprawozdania lub dokumenty, jeżeli ich sporządzenie stanie się wymagane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia - na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa - dla podmiotów realizujących usługi zagospodarowania odpadów
7. Zamawiający, na podstawie art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji.
8. Zastosowanie prawa opcji oznacza, że prognozowana w §3 lit. a) do c) umowy ilość poszczególnych frakcji odpadów może ulec zwiększeniu do 20% każda, (wartość zamówienia wzrośnie proporcjonalnie do ilości odpadów z uwzględnieniem stawek jednostkowych za zagospodarowanie odpadów za 1Mg podanych w formularzu ofertowym wykonawcy), w związku z czym maksymalna ilość odebranych odpadów z uwzględnieniem prawa opcji nie może przekroczyć:

Dla odpadów wielkogabarytowych:

a) 257,75 Mg, odpadów wielkogabarytowych w tym:

- 214,79 Mg dotyczy zakresu zamówienia podstawowego,
- 42,96 Mg dotyczy zakresu objętego prawem opcji;

Dla zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych:

a) 40,69 Mg, zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych w tym:

- 33,91 Mg dotyczy zakresu zamówienia podstawowego,
- 6,78 Mg dotyczy zakresu objętego prawem opcji;

Dla zużytych opon :

a) 75,13 Mg, zużytych opon w tym:

- 62,61 Mg dotyczy zakresu zamówienia podstawowego,
- 12,52 Mg dotyczy zakresu objętego prawem opcji;

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji (w całości lub w części) w przypadku, gdy będzie to leżeć w interesie Zamawiającego i wynikać z jego bieżących potrzeb.
10. Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
11. Warunki skorzystania z prawa opcji:
 - a) skorzystanie z zamówienia opcjonalnego (prawa opcji) uzależnione będzie od potrzeb Zamawiającego,
 - b) termin, w ciągu którego Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji - w terminie trwania umowy;
 - c) o zamiarze skorzystania z prawa opcji, jego zakresie i terminach realizacji usług opcjonalnych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, w formie oświadczenia woli. Brak stosownego zamówienia świadczy o rezygnacji z zamówienia opcjonalnego w całości lub w części (jeżeli Zamawiający skorzystał częściowo z zamówień opcjonalnych).
 - d) Zamawiający ma prawo wielokrotnie korzystać z prawa opcji po zrealizowaniu zakresu podstawowego zamówienia wskazanego w §4 ust. 11 umowy i/ lub wyczerpaniu kwoty wynagrodzenia określonej w §4 ust 11 umowy – jednak do wyczerpania maksymalnego zakresu prawa opcji,
 - e) Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji obowiązkiem umownym Wykonawcy jest wykonanie świadczenia w zakresie objętym wykorzystanym prawem opcji. Wykonawcy zobowiązani są do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SWZ i niniejszej umowy.
 - f) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji rozliczenie usługi nastąpi przy zastosowaniu stawek określonych w ofercie Wykonawcy i wykazanych w §4 ust. 11 umowy.
 - g) Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy lub jej zmiany.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie zgodnej z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa, zwaną dalej „ofertą”.
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy wyniesiezł .
3. Wynagrodzenie będzie sumą wynagrodzeń obliczonych odrębnie dla odbioru każdej frakcji odpadów, przy czym wynagrodzenie za odbiór każdej frakcji odpadów będzie iloczynem faktycznej liczby Mg odebranych odpadów tej frakcji, zgodnie z kartami przekazania odpadów oraz ceny jednostkowej za odbiór 1 Mg tej frakcji odpadów wskazanej w ofercie.
4. Wynagrodzenie płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT oraz po dostarczeniu Zamawiającemu odpowiednich dokumentów.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie 14 dni od otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Strony dopuszczają możliwość zmiany Wynagrodzenia w przypadku gdy przyczyna będzie wprowadzenie nowych regulacji publicznych wpływających bezpośrednio na wysokość Wynagrodzenia, o czym Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany pisemnie powiadomić Zamawiającego, szczegółowo uzasadniając proponowaną zmianę Umowy w tym zakresie.

7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także - w razie potrzeby - otrzymania faktury VAT korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

8. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek za opóźnienie w zapłacie w wysokości ustawowej.

9. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

10. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy, niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu jej przedmiotu.

11. Za dostarczone odpady Gmina Golina będzie uiszczała opłatę w wysokości:

Lp.	Rodzaj odpadu	Prognozowana masa odpadów [Mg]	Cena jednostkowa netto za 1 Mg zagospodarowanych odpadów [zł]	Cena całkowita netto [zł]	Cena całkowita brutto [zł]
1	2	3	4	5 (kol. 3 x 4)	6
Odpady odbierane z nieruchomości na terenie gminy					
1.	Odpady wielkogabarytowe (meble i inne odpady wielkogabarytowe) (kod 20 03 07)	214,79			
2.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod 20 01 35*)	33,91			
3.	Zużyte opony	62,61			

12. Każdorazowa dostawa odpadów dokumentowana będzie przez Wykonawcę:

12.1 każdy wjazd będzie rejestrowany i potwierdzony wpisem w systemie BDO (kwitem wagowym) z pomostu wagowego znajdującego się przy wjeździe na teren zakładu Wykonawcy.

12.2 w przypadku awarii po stronie administratora BDO w sposób uniemożliwiający sporządzanie dokumentów w formie elektronicznej dopuszcza się wystawianie

dokumentów ewidencji w formie papierowej lub elektronicznej poza systemem BDO w czasie trwania awarii.

12.3 po usunięciu awarii i przywróceniu funkcjonalności bazy Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia dokumentacji w BDO nie później, niż w terminie 30 dni.

12.4 kwit wagowy wpisany w systemie BDO powinien zawierać następujące dane:

12.4.1 datę ważenia

12.4.2 godzinę ważenia

12.4.3 rodzaj, kod i wagę odpadów

12.4.4 pochodzenie odpadów

12.4.5 nr rejestracyjny pojazdu

12.4.6 dane identyfikacyjne Gminy Golina

12.4.7 dane identyfikacyjne Dostawcy

12.4.8 nr rejestrowy BDO

12.4.9 nr kwitu wagowego

13. Przedstawiciel Gminy Golina ma prawo uczestniczyć w ważeniu odpadów.

§ 5

1. Fakturowanie za przyjęte odpady będzie następowało wg zestawienia odebranych odpadów w cyklach miesięcznych na podstawie wagi Wykonawcy.
2. Gmina Golina będzie przekazywała należność na numer konta wskazanego na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT.

§ 6

1. Dostawca zobowiązany jest wyładowywać odpady z pojazdu lub kontenera wyłącznie na terenie zakładu Wykonawcy, w miejscu wskazanym przez obsługę zakładu Wykonawcy.
2. W przypadku selektywnej zbiórki istnieje możliwość dostarczania wszystkich selektywnie zebranych odpadów jedną śmieciarką lub innym przystosowanym pojazdem tylko wtedy, gdy jest możliwość zważenia każdego asortymentu osobno, tzn. przedsiębiorca przywożący odpady musi dokonać wyładunku każdego rodzaju odpadu po kolei tak aby można było wjechać na wagę z każdym asortymentem określając jego tonaż. Cena za przyjęcie tak dostarczonych odpadów będzie ceną za przyjęcie odpadów selektywnie zebranych, w przypadku gdy nie będzie możliwości zważenia każdego z asortymentów osobno z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, będzie to cena taka jak za odpady zmieszane.
3. Potwierdzeniem przyjęcia odpadów będzie karta odpadów podpisana przez uprawnionego pracownika Wykonawcy lub dokument w wersji elektronicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja, wezwania dokonywane będą telefonicznie lub wysyłane będą pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:

Dla Wykonawcy:

.....
.....

.....
.....
Dla Gminy Golina:

Urząd Miejski w Golinie

ul. Nowa 1

62-590 Golina

tel./fax: 63 241 80 95, e-mail: golina@golina.pl

5. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres bądź numery wskazane powyżej.
6. Strony zobowiązane są do powiadamiania się o zmianach adresu, numerów telefonów, a nie wykonanie tego obowiązku spowoduje, że doręczenia będą traktowane jako skuteczne.
7. Do dokonywania ustaleń oraz koordynacji wykonania umowy w trakcie jej trwania upoważnieni są ze strony:

Wykonawcy –

Gminy Golina – Anna Górzna

sekretarz@golina.pl

tel. 63 241 80 95 wew. 260

8. W przypadku utraty przez którąkolwiek stronę niezbędnych dla prowadzenia działalności gospodarczej zezwoleń, pozwoleń, koncesji lub innych decyzji administracyjnych, niezwłocznie powiadomi ona drugą stronę, która może wówczas rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia podpisania do dnia 31.12.2022 roku.
2. Strony ustalają rozwiązanie umowy, przy zachowaniu formy pisemnej, w trybie trzydziestodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia niniejszej umowy i obejmujące w szczególności osoby: obsługujące instalacje przetwarzania odpadów komunalnych, legalizowaną wagę przemysłową, wykonujące czynności sortowania odpadów przy taśmie sortowniczej itp.
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa

w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

3. Wykonawca zobowiązuje się, iż zarówno on jak i Podwykonawcy będą zatrudniać pracowników wykonujących czynności wskazane w ust. 1 w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się, iż każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży do wglądu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami. Kopie umowy/umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt e) niniejszej umowy.
6. Zamawiający ma prawo kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy lub Podwykonawcy.
7. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Podwykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2, inną/ymi osobą/ami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do zatrudnienia na okres realizacji przedmiotu zamówienia, określone w niniejszej umowie. W takim przypadku postanowienia ust. 2 – 6 stosuje się odpowiednio.

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w następujących przypadkach (kary stosuje się również w zakresie prawa opcji):
 - a) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania obowiązku ważenia odpadów dostarczanych przez Dostawcę w wysokości 500,00 zł;

- b) nieosiągnięcia wymaganych zgodnie z § 2 ust 8 poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego wykorzystania materiałów odpadowych - w wysokości równej karze naliczonej Zamawiającemu z tego tytułu;
 - c) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, które przypadłaby do zapłaty z tytułu wykonywania umowy do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono;
 - d) niedopełnienia wymogu informowania o braku możliwości przyjęcia odpadów przez Wykonawcę lub ponownej możliwości przyjęcia odpadów przez Wykonawcę – w wysokości kosztów poniesionych na transport i zagospodarowanie odpadów, które nie zostały przyjęte przez Wykonawcę.
 - e) 0,02% wynagrodzenia umownego brutto zamówienia za każdy przypadek odmowy przedłożenia zamawiającemu do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie do wglądu któregośkolwiek z dowodów określonych w specyfikacji warunków zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - f) nieprzystąpienia do realizacji Umowy – w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od daty zawarcia umowy.
- 2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w umowie.
 - 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
 - 4. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kary umownej za odstąpienie od Umowy.
 - 5. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą być potrącane z należnościami z faktury VAT, na podstawie wystawionej noty księgowej, na co Wykonawca nieodwołalnie wyraża zgodę.

§ 10

- 1. Strony stwierdzają, że Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej, w wysokości **5 %** całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w ofercie Wykonawcy tj. (brutto).
- 2. Zabezpieczenie należytego wykonania służy zabezpieczeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy, które wynikają z umowy, w szczególności o naprawienie szkody na skutek jej niewykonania lub nienależytego wykonania, a także roszczeń o zapłatę kar umownych.
- 3. Uprawnienie do korzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający realizuje w szczególności w przypadkach:
 - a) braku zapłaty przez Wykonawcę jakiegokolwiek kwoty należnej Zamawiającemu;
 - b) nienaprawienia przez Wykonawcę jakiegokolwiek uchybienia w odpowiednim, wskazanym przez Zamawiającego terminie, liczonym od otrzymania wezwania do naprawy uchybienia;
 - c) odstąpienia od umowy;
 - d) wypowiedzenia umowy.

4. Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania następuje do kwot odpowiadających szacunkowi wysokości uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawcy na zasadach przewidzianych przepisami prawa, przy czym za dzień uznania umowy za należyte wykonaną Strony uznają dzień złożenia ostatniego niewadliwego dokumentu, który w wykonaniu umowy Wykonawca winien sporządzić. O ile jednak w dacie, w której zabezpieczenie należałoby zwrócić, będą istniały niezaspokojone roszczenia Zamawiającego, zabezpieczenie należytego wykonania (o ile będzie należne) zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty zaspokojenia ostatniego z tych roszczeń.

§ 11

1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy, jak i nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego.
2. Wykonawca nie podzleci podwykonawcom innych części zamówienia niż wskazane w ofercie Wykonawcy o udzielenie zamówienia publicznego, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy także w przypadkach, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy, w szczególności:
 - w przypadku zawieszenia prowadzenia działalności przez Wykonawcę,
 - w przypadku przerwania przez Wykonawcę realizacji Umowy pomimo wezwania Zamawiającego,
 - w przypadku rozpoczęcia likwidacji Wykonawcy,
 - w przypadku złożonego wniosku o ogłoszenie upadłości bądź wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego,
 - w przypadku gdy wobec Wykonawcy wszczęto postępowanie egzekucyjne,
 - w przypadku gdy Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy wynikające z przepisów szczególnych.

Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

4. Istotne naruszenia postanowień umowy, o których mowa w ust. 3, obejmują w szczególności przypadki:
 - a) nierozpoczęcia wykonywania umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,

- b) przerwania wykonywania umowy na okres dłuższy niż 3 dni,
 - c) niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonania obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego terminu trwającego 3 dni.
6. Odstąpienie od umowy musi nastąpić na piśmie.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może przenieść praw ani żadnych wierzytelności na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego w tym zakresie.
3. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.
4. Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich ewentualnych sporów w sposób polubowny i kompromisowy. W przypadku gdy strony nie będą mogły znaleźć rozwiązania polubownego spór rozstrzygnie Sąd Powszechny właściwy dla lokalizacji siedziby Gminy Golina.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Gmina Golina: