

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Znak sprawy: **524/Pu/2021**

UMOWA Nr/2022

zawarta w dniu.....2022 r.

ZAMAWIAJĄCY: Pogotowie Ratunkowe we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. Ziębickiej 34-38, 50-507 Wrocław, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000207618, NIP 899-23-54-460,

reprezentowany przez:

WYKONAWCA: z siedzibą, NIP: REGON:

reprezentowany przez:

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest decyzja Dyrektora Pogotowia Ratunkowego we Wrocławiu zatwierdzająca wybór oferty Wykonawcy wskutek zapytania ofertowego (znak: **524/Pu/2021**) wystosowanego przez Zamawiającego. Przy czym niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem zapisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług porządkowych w budynku oraz na posesji PR przy ul. Milickiej 20a w Trzebnicy.
2. Do zakresu usług porządkowych należy:
 - 1) Codzienne sprzątnięcie (bez sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy) oraz utrzymanie w należytej czystości i porządku wyznaczonych pomieszczeń wewnątrz budynku oddziału PR w Trzebnicy – zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy
 - 2) Codzienne (bez sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy) usuwanie śmieci - opróżnianiu koszy na śmieci
 - 3) Mycie okien 2 razy w roku
 - 4) Na zlecenie telefoniczne kierownika oddziału koszenie trawy - nie częściej niż co 3 tygodnie
 - 5) Na zlecenie telefoniczne kierownika oddziału odśnieżanie terenu PR w Trzebnicy tzn. ciąg pieszy wokół budynku, dojazdy do bram wjazdowych na posesję, wyjazdy z budynku, bez miejsc parkingowych. Czas reakcji 90 min. od zgłoszenia telefonicznego – Zamawiający do wykonania usługi zapewnia sól drogową w odpowiedniej ilości.
 - 6) Wykonywanie innych czynności zleconych przez kierownika oddziału Pogotowia Ratunkowego w Trzebnicy związanych bezpośrednio z przedmiotem umowy.
3. Wykonawca wykonuje zlecone mu czynności samodzielnie bez bezpośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony Zamawiającego. Wykonawca jest jednak zobowiązany stosować się do wskazówek Zamawiającego co do sposobu wykonania zlecenia.
4. Wykonawca oświadcza, że zachowuje minimalną wysokość wynagrodzenia brutto dla swoich pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu niniejszego zlecenia – określoną zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
5. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zlecone mu czynności terminowo i z należytą starannością a Zamawiający zapewnia środki czystości oraz odpowiedni sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonania usługi. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia usług.
6. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
7. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.

8. Stwierdzenie przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco drogą elektroniczną, w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem zlecenia, w tym za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich.
11. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy świadczący usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz – na żądanie Zamawiającego – uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.

§ 3 Cena

1. Maksymalnie za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie:)
W tym:
Cena ryczałtowa**zł brutto** za miesiąc sprzątnięcia budynku Pogotowia Ratunkowego w Trzebnicy wg. Załącznika nr 1 do Umowy.
Cena ryczałtowa **zł brutto** za jednorazowe skoszenie trawy
Cena ryczałtowa**zł brutto** za jednorazową usługę odśnieżania posesji.
Przy czym VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi fakturami częściowymi, wystawianymi w okresach miesięcznych.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za koszenie i odśnieżanie jedynie za faktycznie wykonaną usługę. Do prawidłowo wystawionej faktury należy dołączyć ewidencję wykonywania koszenia lub odśnieżania za dany miesiąc.
4. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w szczególności koszty robocizny (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).
5. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu usługi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury lub rachunku po odebraniu przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze lub rachunku w terminie do 14 dni od daty jej doręczenia.
7. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

§ 4 Terminy

Termin obowiązywania umowy **od 01.01.2022 do 31.12.2022 .**

§ 5 Przedstawiciele stron

Strony ustanawiają przedstawicieli do wspólnych kontaktów w realizacji niniejszej umowy w osobach:

ze strony Zamawiającego: **Krzysztof Krywko 71/ 77 31 583;**

ze strony Wykonawcy: **tel.**

§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po Świadczenie usług porządkowych w budynku oraz na posesji PR przy ul. Milickiej 20a w Trzebnicy

- stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust.1
- 2) Za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia Usług – w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust.1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
 - 3) Za przerwę w świadczeniu Usług, w wysokości - 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust.1 Umowy za każdy dzień przerwy.
 - 4) Za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu Umowy - w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust.1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości.
 - 5) Za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu Usług – w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust.1 Umowy.
2. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający może potrącić z dowolnej należności Wykonawcy, a zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy z zastrzeżeniem zapisów ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842).
 3. Łączna maksymalna wartość kar umownych określonych w ust. 1 nie może przekroczyć 50% wartości umowy netto określonej w § 3 ust. 1.
 4. W przypadku gdy potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§7

Inne postanowienia

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego i podmiotu tworzącego przenieść wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę zapisów umowy, w szczególności w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług lub przerywania ich wykonywania na okres dłuższy niż 2 dni robocze, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu Usług i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego, w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie przeciwpożarowej.
5. Ewentualne spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy sprzedaży rozstrzygane będą przez właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIK NR 1 do umowy Nr/2022 z dnia

Pomieszczenie	Częstotliwość sprzątnięcia	Zkres sprzątnięcia	UWAGI
PARTER			
Pomieszczenie gospodarcze	codziennie	Wytarcie kurzu z szafek, umycie podłogi, zlewu przemysłowego, wytarcie parapetu, umycie glazury na ścianach w przypadku zabrudzenia	
Magazynek apteczny	2x w tygodniu	Umycie podłogi. Przetarcie z kurzu szafek na zewnątrz.	Sprzątnięcie w obecności kierownika Oddziału
WC dla niepełnosprawnych	codziennie	Umycie podłóg, glazury na ścianach, lustra, umywalek, toalety, poręczy pomocniczych. Uzupelnienie papieru toaletowego, ręczników i mydła. Wytarcie z kurzu śmietnika, wyrzucenie śmieci. Umycie dozowników.	
Pokój Socjalny Zespołów	codziennie	Umycie podłogi, wytarcie kurzu na meblach i parapetach. Wytarcie grzejników.	Nie ruszamy sprzętu AGD i RTV
Mały magazynek medyczny - podręczny	codziennie	Umycie podłogi.	sprzątnięcie w obecności kierownika Oddziału
Garaże	2x w tygodniu	Wycieranie parapetów i grzejników. Umycie umywalki	
Myjnia	codziennie	Mycie zlewozmywaka i umywalki.	
W pomieszczeniach wyposażonych w pojemniki na odpady	codziennie	Opróżnienie ze śmieci, wycieranie, wytarcie z kurzu oraz wyłożenie nowymi workami pojemniki na odpady komunalne.	
Pomieszczenie na odpady medyczne	codziennie	Mycie podłogi. Umycie zlewozmywaka. Mycie grzejnika i glazury na ścianach raz na dwa tygodnie	
Magazynek NR 1	1x na 2 tygodnie	Mycie podłogi. Glazury na ścianach raz na dwa tygodnie	
Magazynek NR 2	codziennie	Mycie umywalki i podłogi. Glazury na ścianach raz na kwartał	
I PIĘTRO			
Pokój lekarski	codziennie	Umycie podłogi, wytarcie kurzu na meblach i parapetach. Wytarcie grzejników.	Nie ruszamy sprzętu RTV i AGD, komputerów
Pokój zespołu RM	codziennie	Umycie podłogi, wytarcie kurzu na meblach i parapetach. Wytarcie grzejników.	Nie ruszamy sprzętu RTV i AGD, komputerów
Pokój zespołu RM	codziennie	Umycie podłogi, wytarcie kurzu na meblach i parapetach. Wytarcie grzejników.	Nie ruszamy sprzętu RTV i AGD, komputerów
Pokój kierownika	codziennie	Umycie podłogi, wytarcie kurzu na meblach i parapetach. Wytarcie grzejników.	Nie ruszamy sprzętu RTV i AGD, komputerów
Pokój wpisywania zleceń	codziennie	Umycie podłogi, wytarcie kurzu na meblach i parapetach. Wytarcie grzejników.	Nie ruszamy sprzętu komputerów
Szatnia męska	codziennie	Umycie podłogi, wytarcie kurzu na meblach i parapetach. Wytarcie grzejników.	
Łazienka + WC Męskie	codziennie	Umycie podłóg, glazury na ścianach, lustra, umywalk, toalety, prysznic / kabiny. Uzupelnienie papieru toaletowego, ręczników i mydła. Wytarcie z kurzu śmietnika, wyrzucenie śmieci. Umycie dozowników i grzejników	
Szatnia damska	codziennie	Umycie podłogi, wytarcie kurzu na meblach i parapetach. Wytarcie grzejników.	
Łazienka + WC Damskie	codziennie	Umycie podłóg, glazury na ścianach, lustra, umywalk, toalety, prysznic / kabiny. Uzupelnienie papieru toaletowego, ręczników i mydła. Wytarcie z kurzu śmietnika, wyrzucenie śmieci. Umycie dozowników i grzejników	
WC	codziennie	Umycie podłogi, umycie pisuaru, toalety i umywalk	
Archiwum	1 x w tygodniu	Umycie podłogi	
Serwerownia	1 x w tygodniu	Umycie podłogi, starcie kurzu	
Pomieszczenie gospodarcze	codziennie	Umycie podłogi, starcie kurzu, umycie umywalki, kabiny prysznicowej	
Pomieszczenie gospodarcze	codziennie	Umycie podłogi, wytarcie kurzu na meblach.	
CIĄG KOMUNIKACYJNY - klatka schodowa + wiatrołap			
Klatka schodowa z wiatrołapem	codziennie	Mycie podłogi, schodów i poręczy. Wycieranie parapetu na półpiętrze.	
Kotłownia			
Kotłownia - wejście z zewnątrz budynku	1x w tygodniu	Mycie podłogi i umywalki.	