

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DLA**

**TRYBU PODSTAWOWEGO**

**BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI**

**NA USŁUGI**

przeprowadzanego zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.)

dla zadania pn.

**„Zagospodarowanie i transport odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej  
Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w miejscowości Borówko”**

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP-1/2024**

ZATWIERDZAM:

[...]

## Spis treści

1. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	4
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	8
5. PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	8
6. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	9
7. WERYFIKACJA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA .....	10
8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	13
9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	14
10. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	14
11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	14
12. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....	17
13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	19
14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	19
15. TERMIN OTWARCIA OFERT.....	20
16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	21
17. SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....	21
18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	22
19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	22
20. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY .....	23
21. PODWYKONAWSTWO .....	23
22. OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ .....	24
23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....	24
24. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.....	25
25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ .....	26

## 1. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO

### ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Komunalny w Pobiedziskach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Pobiedziskach przy ul. Poznańskiej 58 (62-010 Pobiedziska) zwana dalej „Zamawiającym”;

NIP: 7773228861

REGON: 302285701

KRS: 0000440307

Numer telefonu: 61 177 074

Adres poczty elektronicznej:

[sekretariat@zk-pobiedziska.pl](mailto:sekretariat@zk-pobiedziska.pl), [zamowienia@zk-pobiedziska.pl](mailto:zamowienia@zk-pobiedziska.pl)

Adres strony internetowej: [www.zk-pobiedziska.pl](http://www.zk-pobiedziska.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

[https://platformazakupowa.pl/pn/zk\\_pobiedziska](https://platformazakupowa.pl/pn/zk_pobiedziska)

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-14:00

**UWAGA:** Niniejsze postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, prowadzone jest przy użyciu Platformy Zakupowej dostępnej pod następującym adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zk\\_pobiedziska](https://platformazakupowa.pl/pn/zk_pobiedziska). Pod wskazanym adresem, udostępniane będą wszelkie dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, jak również zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”). Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy Zakupowej, dostępnej pod ww. adresem.

**UWAGA:** Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZP-1/2024**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023 poz. 1605 ) zwanej dalej „ustawą PZP”, w ramach trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy PZP. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji.

2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwot, o których mowa w art. 3 ustawy PZP, tj. progów unijnych.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
5. Zamawiający nie dopuszcza lub nie przewiduje:
  - 1) składania ofert wariantowych,
  - 2) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy PZP.
  - 3) rozliczenia w walutach obcych,
  - 4) zwrotu wykonawcy kosztów udziału w postępowaniu,
  - 5) zawarcia umowy ramowej,
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
  - 7) możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,
  - 8) udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
  - 9) składania ofert częściowych. Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy PZP informuje, że nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na to, że podział przedmiotowego zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych również z uwagi na jednorodność przedmiotu zamówienia. Zapewniona zostaje w ten sposób jednolitość dostaw oraz zwiększa się odpowiedzialność wykonawcy za rezultat końcowy. Podział zamówienia na części oznaczałby znaczący wzrost zaangażowania Zamawiającego do nadzoru i koordynacji nad realizacją zamówienia oraz generowałby dodatkowy wzrost kosztów u Zamawiającego.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przyjęcie do zagospodarowania odpadów komunalnych z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) w miejscowości Borówko, z podziałem na następujące frakcje:
  - I. zagospodarowanie **odpadów problemowych**, tj. odpadów o kodach (według katalogu odpadów): 15 01 02 (styropian opakowaniowy), 15 01 10\*, 15 01 11\*, 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 30\*, 20 01 31\*, 20 01 32, 13 02 08\*

- II. zagospodarowanie **odpadów ulegających biodegradacji**, tj. odpadów o kodach (według katalogu odpadów): 20 02 01, 20 01 08
  - III. zagospodarowanie **odpadów komunalnych**, tj. odpadów o następujących kodach (według katalogu odpadów): 15 01 01, ex15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 16 01 03, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 25, 20 01 33\*, 20 01 34, 20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 38, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99, ex 20 01 99
  - IV. zagospodarowanie **mebli i innych odpadów wielkogabarytowych**, tj. odpadów o kodach (według katalogu odpadów): 20 03 07,
  - V. zagospodarowanie **odpadów budowlanych**, tj. odpadów o kodach (według katalogu odpadów): 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 06 04.
2. Zamawiający wymaga złożenia ofert kompleksowych na każdą z frakcji zamówienia, nie dopuszczone jest składanie ofert na jedną lub kilka frakcji odrębnie.
3. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.
4. Szacunkową ilość odpadów komunalnych do zagospodarowania w ramach przedmiotowego zamówienia określa tabela nr 1 w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ). Ilości odpadów wskazane w tej tabeli stanowią wartość szacunkową wyznaczoną z najwyższą starannością na podstawie umowy z UMiG, mogą one zatem ulec zmianie zwiększeniu lub zmniejszeniu o wartość 30% w ramach prawa opcji, także z uwagi na sytuację na rynku odpadów, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zagospodarowanie i transport faktycznej ilości odpadów. Niezrealizowanie zamówienia w całości przez Zamawiającego, w tym w przypadku przekazania odpadów w mniejszej ilości niż ilość podana zakładana, nie może być podstawą do roszczeń finansowych Wykonawcy, przede wszystkim do wypłaty przez Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia lub odszkodowania.
5. Wspólny słownik zamówień CPV:  
90500000-2 usługi związane z odpadami

90514000-3 usługi recyklingu odpadów

90511000-2 usługi wywozu odpadów

90512000-9 usługi transportu odpadów

90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000-2 usługi gospodarki odpadami

90511200-4 usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

Wykaz odpadów wraz z szacowaną ilością:

	<b>kod odpadu</b>	<b>nazwa odpadu</b>	szacunkowa ilość w Mg
<b>FRAKCJA NR I</b> Odpady problemowe	<b>13 02 08*</b>	Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe	3,5
	<b>15 01 02</b>	Opakowania z tworzyw sztucznych (styropian)	
	<b>15 01 10*</b>	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	
	<b>15 01 11*</b>	Opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest), włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi	
	<b>20 01 13*</b>	Rozpuszczalniki	
	<b>20 01 14*</b>	Kwasy	
	<b>20 01 15*</b>	Alkalia	
	<b>20 01 17*</b>	Odczynniki fotograficzne	
	<b>20 01 19*</b>	Środki ochrony roślin	
	<b>20 01 27*</b>	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	
	<b>20 01 28</b>	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	
	<b>20 01 29*</b>	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	
	<b>20 01 30</b>	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	
	<b>20 01 31*</b>	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne	
<b>20 01 32</b>	Leki inne niż wymienione w 20 01 31		
<b>FRAKCJA NR II</b> Opady ulegające biodegradacji	<b>20 02 01</b>	Odpady ulegające biodegradacji	50
	<b>20 01 08</b>	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	
<b>FRAKCJA NR III</b> Odpady komunalne	<b>15 01 01</b>	Opakowania z papieru i tektury	38,5
	<b>ex 15 01 02</b>	Opakowania z tworzyw sztucznych (PET)	
	<b>15 01 03</b>	Opakowania z drewna	
	<b>15 01 04</b>	Opakowania z metali	
	<b>15 01 05</b>	Opakowania wielomateriałowe	
	<b>15 01 07</b>	Opakowania ze szkła	
	<b>16 01 03</b>	Zużyte opony	

	20 01 01	Papier i tektura	
	20 01 02	Szkło	
	20 01 10	Odzież	
	20 01 11	Tekstylia	
	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	
	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	
	20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne	
	20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie – odpad komunalny	
	20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	
	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne składniki	
	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	
	20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 200137 – odpad komunalny	
	20 01 39	Tworzywa sztuczne	
	20 01 40	Metale	
	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	
	ex 20 01 99	Odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki)	
<b>FRAKCJA NR IV Meble i inne odpady wielkogabarytowe</b>	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	90
<b>FRAKCJA NR V Odpady budowlane</b>	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	197
	17 01 02	Gruz ceglany	
	17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	
	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 170106	
	17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 0	

Rodzaj odpadów	Ilość [Mg]
Odpady komunalne	38,500
Odpady problemowe	3,5000
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	90,000
Odpady budowlane	197,000
Odpady ulegające biodegradacji	50,000
<b>RAZEM:</b>	<b>379,000</b>

6. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia a także obowiązki Wykonawcy zawiera **Załącznik nr 1** do Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wzór postanowień umownych.

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej jednak niż od 01 marca 2024 r.) do 31 grudnia 2024 r.**

#### 5. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający przewiduje ponadto wykluczenie z udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (podstawa prawna – art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP). Ponadto nie mogą wystąpić wobec wykonawców przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na zasadach i na warunkach określonych w art. 109 ust. 3 oraz art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
5. Okres wykluczenia Wykonawcy z postępowania określony został w art. 111 ustawy PZP.
6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać, w trybie i na zasadach określonych w art. 274 ust. 1 PZP, następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej w



postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**,

- 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – **Zamawiający samodzielnie pobierze przedmiotowe dokumenty z dostępnych rejestrów, jeżeli może to ustalić z udostępnionych przez Wykonawcę danych.**

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 5.6.2) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **6. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Warunek w zakresie uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- dla frakcji I zamówienia – aktualne zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów o kodach objętych tą częścią zamówienia w ilości wskazanej w tabeli nr 3 w OPZ,
  - dla frakcji II zamówienia – aktualne zezwolenie na zbieranie (przetadunek) lub przetwarzanie odpadów o kodach objętych tą częścią zamówienia w ilości wskazanej w tabeli nr 3 w OPZ,
  - dla frakcji III zamówienia – aktualne zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów o kodach objętych tą częścią zamówienia w ilości wskazanej w tabeli nr 3 w OPZ, (ii) aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i nast. ustawy o odpadach i który to rejestr stanowi element Bazy danych o Odpadach w zakresie dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
  - dla frakcji IV zamówienia – aktualne zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów o kodach objętych tą częścią zamówienia w ilości wskazanej w tabeli nr 3 w OPZ, (ii) aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i nast. ustawy o odpadach i który to rejestr stanowi element Bazy danych o Odpadach w zakresie transportu odpadów o kodach objętych tą częścią zamówienia,
  - dla frakcji V zamówienia – aktualne zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów o kodach objętych tą częścią zamówienia w ilości wskazanej w tabeli nr 3 w OPZ,
2. Warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej będzie spełniony jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł
  3. W zakresie zdolności technicznej i zawodowej zostanie spełniony jeśli wykonawca posiadać będzie sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **7. WERYFIKACJA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. **Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4 do SWZ**.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców z osobna.

3. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu trzeciego (ale nie ubiega się z nim wspólnie o udzielenie zamówienia), to zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dla tego podmiotu.
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia** w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (obowiązują dla wszystkich części zamówienia, chyba że poniżej zaznaczono wyraźnie, że których z nich dotyczy tylko konkretnej części zamówienia):
  - 1) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - 2) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzających, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - 3) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
  - 4) **oświadczenia wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 5 do SWZ**;

- 5) **decyzji administracyjnej udzielającej zezwolenia** na zbieranie odpadów, pozwolenia zintegrowanego uwzględniającego zbieranie odpadów albo pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie odpadów (w przypadku części II zamówienia zbieranie ma obejmować uprawnienie do przeładunku) lub też zezwolenia na przetwarzanie odpadów, pozwolenia zintegrowanego uwzględniającego przetwarzanie odpadów albo pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego przetwarzanie odpadów, przy czym w przypadku, gdy powyższe uprawnienia uzyskane zostały przed dniem 5 września 2018 r., i nie uzyskano ostatecznej decyzji „aktualizacyjnej”, o której mowa w art. 10 lub art. 14 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw względem nich, również oświadczenie o złożeniu wniosku, o którym mowa w art. 10 lub art. 14 przywołanej ustawy wraz z kopią pierwszej strony złożonego wniosku oraz dowodem potwierdzającym jego złożenie nie później niż dnia 5 marca 2020 r.;
- 6) **aktualnego wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami**, o którym mowa w art. 49 i nast. ustawy o odpadach i który to rejestr stanowi element Bazy danych o Odpadach **w zakresie dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego** zgodnie z ustawą o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, wyłącznie w zakresie części III zamówienia,
- 7) **aktualnego wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami**, o którym mowa w art. 49 i nast. ustawy o odpadach i który to rejestr stanowi element Bazy danych o Odpadach **w zakresie transportu odpadów o kodach objętych częścią IV zamówienia**, wyłącznie w zakresie części IV zamówienia,
- 8) **dokumentu potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia** na sumę ubezpieczenia minimum 500.000,00 zł
- 9) **oświadczenia wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3, 5-6 pzp i art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 pzp, a także art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 4, składa dokumenty wskazane w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy z dnia 23 grudnia 2020 r.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia każdy z wykonawców składa osobno. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy składają wspólnie.
7. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu trzeciego (ale nie ubiega się z nim wspólnie o udzielenie zamówienia), to zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego przedłożyć podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podmiotu trzeciego.

## **8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy. Zaleca się w tym zakresie uzupełnienie odpowiedniego fragmentu formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1 niniejszej SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w

zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **10. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie 5% ceny brutto udzielonego zamówienia, podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: nr 82 9040 0001 0010 0000 3809 0001
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinno ono zawierać wskazanie Zamawiającego i nazwę zamówienia.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądania kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
3. Wykonawca składa ofertę w oryginale wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o.,

dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/zk\\_pobiedziska](https://platformazakupowa.pl/pn/zk_pobiedziska) w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji zamówienia przedmiotowego postępowania.

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się w szczególności format danych doc., pdf., zip lub inny powszechnie stosowany format.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców.
7. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do jego udzielenia) a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie papierowej pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może złożyć kopię pełnomocnictwa notarialnie poświadczoną elektronicznie lub kopię poświadczoną elektronicznie (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty) przez mocodawcę.
8. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 4** do SWZ) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert określonym w niniejszej SWZ wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej. Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.
11. Zasady korzystania z Platformy Zakupowej, jak również sposób składania oferty, zmiany oferty i wycofania oferty, w tym także podpisywanie dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym, opisane zostały w:

- 1) „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o.” dostępnym pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz
  - 2) „Instrukcji dla wykonawców” dostępnej pod adresem  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Sposób sporządzenia oraz przekazywania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentacją postępowania oraz dokumentami, o których mowa w ust. 11 i 12 powyżej w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
- 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,
  - 2) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
  - 3) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa; każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa powinien



zostać zamieszczony w wydzielonym, odrębnym pliku wyraźnie oznaczonym „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”; Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ oznaczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

## **12. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie zapytań, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, jak również przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej, dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/zk\\_pobiedziska](https://platformazakupowa.pl/pn/zk_pobiedziska)
2. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w:
  - 1) „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o.” dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz
  - 2) „Instrukcji dla wykonawców” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij

wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanej w SWZ.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

### 13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:  
Anna Romanowska, tel. 61 8177 074 wew. 32, e-mail: [zamowienia@zk-pobiedziska.pl](mailto:zamowienia@zk-pobiedziska.pl).
2. Pytania dotyczące korzystania z Platformy Zakupowej, procesu składania ofert na Platformie Zakupowej, rejestracji na Platformie Zakupowej czy innych aspektów technicznych związanych z korzystaniem z Platformy Zakupowej należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta dostępnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 17:00 pod numerem tel. 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

### 14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o., dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/zk\\_pobiedziska](https://platformazakupowa.pl/pn/zk_pobiedziska) w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji zamówienia przedmiotowego postępowania w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29.02.2024 r.** do godziny **10:00**
2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem numer 2** do SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (pod rygorem nieważności). Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, jako własne oświadczenie Wykonawcy, sporządzone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
  2. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dla każdego z podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
  3. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując

zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów,

5. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z innych dokumentów złożonych z ofertą,
6. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
7. oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP – z którego wynika, jaki zakres zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. (Zamawiający rekomenduje wykorzystać oświadczenie znajdujące się w treści formularza Oferty stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ).

## **15. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.02.2024 r.** o godzinie **10:15**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez Platformę Zakupową i dokonywane jest przez ich odszyfrowanie.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **29.03.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w lit. a powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1), wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 17. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN], z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) wraz z wyszczególnieniem zastosowanej stawki podatku VAT.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawcy ustalają **cenę poprzez wypełnienie Formularza Oferty – na druku stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ z uwzględnieniem opisanej tam metodologii ustalenia cen.**
4. **Cena oferty (wartość brutto) jest i jest to kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym.**
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **załączniku nr 3** do SWZ (projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego).
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6 powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## 18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryterium wyboru oferty:

Lp	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100%

najniższa cena brutto z ofert

$$Pc = \frac{\text{cena brutto oferty badanej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

cena brutto oferty badanej

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w postępowaniu: **100 punktów**. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z formularzem ofertowym.

## 19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach wskazanych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy PZP.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **20. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Wzór postanowień umownych stanowi **załącznik nr 3** do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **21. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Wykonawca podaje w ofercie nazwy podmiotów udostępniających zasoby (tj. podmiotów trzecich), na których zasoby się powołuje na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje niezbędne do ich wykonania.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Szczegółowe zasady dotyczące podwykonawstwa przedstawione zostały w **załączniku nr 3** do SWZ - projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **22. OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności w zakresie odbiorów odpadów:

a) kierowca,

o ile wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 poz. 1510 ze zmianami).

2. dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w **Załączniku nr 3** do SWZ Postanowieniach umownych.

3. Wymóg zatrudnienia musi być spełniony przez cały okres realizacji umowy.

## **23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX (art. 505-578) ustawy PZP przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.



3. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (na zasadach określonych w art. 579-590 ustawy PZP).

## 24. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Komunalny w Pobiedziskach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Pobiedziskach przy ulicy Poznańskiej 58 (62-010 Pobiedziska), wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, legitymującym się numerem KRS 0000440307 oraz numerem NIP 7773228861 i REGON 302285701, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 10.267.000,00 złotych; nr tel.: 61 8177074, e-mail: [zkiod@zk-pobiedziska.pl](mailto:zkiod@zk-pobiedziska.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w miejscowości Borówko**”
- W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy

przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń oraz wierzytelności przez Zamawiającego;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących udziału w niniejszym postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP – tj. ich niepodanie uniemożliwia udział w w/w postępowaniu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznikami do SWZ są:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

---

<sup>1</sup> **UWAGA:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **UWAGA:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór postanowień umowy,
- 4) Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 6) Załącznik nr 6 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp.