

UMOWA
Nr PP. .2024.DK

zawarta w dniu 2024 roku w Myśliborzu pomiędzy:

Gminą Myślibórz

ul. Rynek im. Jana Pawła II 1

74-300 Myślibórz

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego występuje:

Przemysław Klityński – Zastępca Burmistrza Myśliborza

przy kontrasygnacie

Renaty Ziola – Skarbnik Gminy Myślibórz

a

.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1.

Strony zawierają umowę, zwaną w dalszej części Umową, następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie zgodnym z Uchwałą Rady Miejskiej w Myśliborzu Nr IV/42/2024 z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębu Rów na terenie Gminy Myślibórz.
2. Zakres prac realizowanych przez Wykonawcę będzie zgodny z ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130)
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i uznaje go za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na własny koszt wszelkich innych prac towarzyszących niezbędných do prawidłowego zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizując przedmiot umowy do postępowania z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy w terminie 7 dni od podpisania umowy dane niezbędne do wykonania prac objętych umową, w zakresie założeń programowych do sporządzenia planów.
2. Osobą do kontaktu w sprawach realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest Dominika Klamecka.
3. Osobą do kontaktu w sprawach realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest

§ 3

Termin realizacji przedmiotu niniejszej umowy wynosi 12 miesięcy, licząc od daty jej zawarcia, tj. do dnia 2025 roku.

§ 4

1. Za Wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości **brutto** (słownie:.....)
2. Strony ustaliły płatność w terminie 21 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur częściowych wraz z protokołem odbioru dokumentów, dostarczonym do Zamawiającego zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Przy czym płatność końcowa nastąpi po stwierdzeniu przez Wojewodę zgodności z prawem złożonych opracowań.
3. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i nie podlega waloryzacji z tytułu inflacji.
5. W przypadku zmiany obowiązującego podatku VAT, kwota określona w § 4 ust. 1 ulega zmianie stosownie do zmiany podatku.

§ 5

1. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Każda zmiana siedziby Wykonawcy, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON wymaga natychmiastowego pisemnego poinformowania Zamawiającego.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 6

1. Przekazanie wykonanych prac nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru.
2. Przekazaniu Zamawiającemu nie podlegają materiały robocze, opracowania mające formę przejściową oraz inne nieistotne dokumenty niewymagające archiwizowania.
3. Wykonawca prześle Zamawiającemu przedmiot zamówienia w formie pisemnej i elektronicznej:
 - 1)3 egz. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wraz z rysunkami stanowiącymi załącznik graficzny do uchwały w formie wydrukowanej,
 - 2)1 egz. załączników graficznych do uchwały w wersji elektronicznej (rysunek wykonany w formacie *.tiff) oraz cyfrowo za pomocą plików wektorowych o rozszerzeniu shp przygotowanych zgodnie z wytycznymi dostępnymi na stronie <http://www.igeoplan.pl> (wytyczne dla planistów) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 marca 2010 r.

- o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2021 r. poz. 214.) i przepisów wykonawczych do niej
- 3) 2 egz. części graficznej – do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego;
 - 4) 3 egz. prognozy oddziaływania na środowisko – w formie wydrukowanej oraz 1 egz. elektroniczny na płycie CD/DVD;
 - 5) 2 egz. opracowania ekofizjograficznego w wersji papierowej i 1 egz. na nośniku CD/DVD;
 - 6) 2 egz. dokumentacji formalno – prawnej dotyczącej procedury sporządzania projektu planu w celu przedłożenia Wojewodzie do oceny zgodności z przepisami prawa.
- Wymagane jest również, aby część graficzna spełniała wymagania przepisów ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej i przepisów wykonawczych do niej – tj. rysunki planów powinny zostać opracowane w postaci wektorowej z nadaną georeferencją.

§ 7

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie zobowiązania na niżej opisanych zasadach:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, albo odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić karę umowną za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności niezależnych od Wykonawcy, albo odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu zamówienia oraz poszczególnych etapów zawartych w harmonogramie realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zamówienia oraz poszczególnych etapów zawartych w harmonogramie realizacji zamówienia.

§ 8

1. Rozwiązanie umowy przed upływem terminu jej obowiązywania może nastąpić w przypadku udokumentowanego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, zwłaszcza:
 - 1) Przekroczenia terminu realizacji poszczególnych etapów przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy o czas dłuższy niż 2 tygodnie,
 - 2) Realizowania przedmiotu umowy przez osoby nieposiadające stosownych uprawnień,
 - 3) Innych nie określonych powyżej przyczyn skutkujących brakiem możliwości zrealizowania przedmiotu umowy lub jego prawidłowego zrealizowania.
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakichkolwiek roszczeń w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust 1. – za wyjątkiem prac prawidłowo zrealizowanych i dostarczonych Zamawiającemu do czasu odstąpienia od umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy o którym mowa w ust 1 Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej, o której mowa w §7 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 9

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. zdarzeń takich jak: pożar, powódź, klęski żywiołowe, epidemie, pandemie.
2. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej w terminie 7 dni od wystąpienia tego zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej termin realizacji umowy przesuwa się o każdy dzień przestoju związanego z działaniem siły wyższej.

§ 10

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w treści umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku sporów dotyczących realizacji umowy strony będą dążyły do polubownego ich rozstrzygnięcia. Jeśli polubowne rozstrzygnięcie sporów nie będzie możliwe, właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Załączniki do niniejszej umowy stanowią:

1. Harmonogram realizacji zamówienia.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

Harmonogram realizacji zamówienia

Wyszczególnienie czynności	Termin realizacji	Wysokość wynagrodzenia w % (ceny ofertowej)
<p style="text-align: center;">ETAP I</p> <p>Sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w formie gotowej do przedłożenia właściwym organom oraz jednostkom do opiniowania i uzgodnienia wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.</p>	do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy	20%
<p style="text-align: center;">ETAP II</p> <p>Uzyskanie pozytywnych uzgodnień i opinii do projektu mpzp wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, w tym uzyskanie pozytywnej opinii Gminnej Komisji urbanistyczno-architektonicznej oraz wnioskiem o zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych – jeśli taki będzie wymagany.</p>	do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy	20%
<p style="text-align: center;">ETAP III</p> <p>Sporządzenie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu. Wyłożenie do publicznego wglądu i udział w dyskusji publicznej (konsultacjach społecznych). Przygotowanie projektów uchwał mpzp wraz z załącznikami określonymi ustawą oraz prezentacja na komisjach i Sesji Rady Miejskiej. Przygotowanie rozstrzygnięć Rady Miejskiej wymagane przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz listy nieuwzględnionych przez Burmistrza uwag do publicznego wglądu.</p>	do 11 miesięcy od dnia podpisania umowy	20%
<p style="text-align: center;">ETAP IV</p> <p>Dotyczy czynności po uchwaleniu mpzp tj.: skompletowania, uporządkowania i opracowania dokumentacji oraz innych materiałów opracowanych w trakcie sporządzania planu, jak również przygotowanie planu do publikacji i przekazanie przedmiotu zamówienia – kompletu dokumentacji planistycznej Zamawiającemu. Etap obejmuje także skompletowanie i przekazanie uchwał wraz z załącznikami i dokumentacją formalno-prawną Wojewodzie Zachodniopomorskiemu w celu sprawdzenia ich zgodności z przepisami prawa.</p>	do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, lecz nie później niż 7 dni od dnia podjęcia uchwały przez Radę Miejską i złożenia skompletowanej dokumentacji do Wojewody Zachodniopomorskiego w celu sprawdzenia zgodności z prawem	40%