

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:
POWIAT BĘLCHATOWSKI REPREZENTOWANY
PRZEZ ZARZĄD POWIATU W BĘLCHATOWIE

UL. PABIANICKA 17/19, 97-400 BĘLCHATÓW
TEL. (+48 44) 635-86-00, FAX. (+48 44) 635-86-17
OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU W GODZ. 7.30-15.30

Zaprasza do złożenia oferty (w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej progi unijne) na podstawie art. 3, art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)

„Zakup energii elektrycznej”

Numer sprawy: **WS.272.1.2022**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_belchatowski/proceedings

Zatwierdzam

STAROSTA

Dorota Pędziwiatr

Specyfikację sprawdzono pod względem zgodności z ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).

Belchatów, wrzesień 2022 r.

ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiający:** Powiat Bełchatowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Bełchatowie:

Adres: 97-400 Bełchatów, ul. Pabianicka 17/19

Tel. +48 44 635-86-00 fax.+48 44 635-86-17

Godziny pracy Zamawiającego : 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku

REGON 590648422

NIP 769 220 47 21

Adres poczty elektronicznej: powiat@powiat-belchatowski.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

- https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_belchatowski/proceedings

Na wyżej wymienionej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Prowadzący postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego: Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych. Starostwa Powiatowego w Bełchatowie.

Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na **Nr. Sprawy: WS 272.1.2022**

3. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia:

Sławomir Szymański tel. 44 635 86 74, e-mail [sszymanski@powiat-](mailto:sszymanski@powiat-belchatowski.pl)

[belchatowski.pl](mailto:sszymanski@powiat-belchatowski.pl)

Uwaga! W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej progi unijne) na podstawie art. 3, art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)

1. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych
5. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
7. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA. TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup) energii elektrycznej w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Bełchatowie oraz Powiatowych Jednostek Organizacyjnych, zwanych Odbiorcami, do poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej szczegółowo opisanych w **załączniku nr 6** do SWZ w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. .

2. **CPV: 09000000-3** – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii
CPV: 09300000-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
CPV: 09310000-5 – elektryczność

1. Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną wynosi **1 457 325 kWh rocznie** i jest jedynie przybliżoną ilością zapotrzebowania, która w trakcie wykonywania umowy, może ulec zmianie. Faktyczne zapotrzebowanie na energię elektryczną, czyli mniejsze lub większe, uzależnione będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb poszczególnych Odbiorców. Ewentualna zmiana ilości zakupionej energii, w szczególności spowodowana zwiększeniem lub zmniejszeniem ilości PPE dla poszczególnych Odbiorców, zmianą grupy taryfowej, zmianą mocy zamówionej, faktycznym poborem energii w ramach poszczególnych PPE nie będą skutkować obciążeniem Zamawiającego ani odbiorców dodatkowymi kosztami.
2. Poszczególni Odbiorcy uprawnieni są do zmiany ilości PPE tzn.: zmniejszenia lub zwiększenia w stosunku do ilości wskazanej w załączniku nr 6 do SWZ. Podstawę dla zmiany ilości PPE stanowić będzie pisemne oświadczenie odbiorcy złożone Wykonawcy.

3. Faktyczna ilość pobranej przez Odbiorców energii elektrycznej ustalana będzie i rozliczana na podstawie wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych w punktach poboru według cen określonych w ofercie, które będą obowiązywały przez cały okres trwania zawartej umowy.
4. Zamawiający, Powiat Bełchatowski, w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym oraz imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych. Zamawiający jest odpowiedzialny za rozliczenie podatku od towarów i usług w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych. Wykonawca zobowiązany będzie wystawiać odrębne faktury podając NIP podmiotu odpowiedzialnego za rozliczenie podatku od towarów i usług dla poszczególnych Odbiorców wymienionych poniżej oraz dostarczać wystawione faktury do ich siedziby:
 - 4.1. Starostwo Powiatowe w Bełchatowie, ul. Pabianicka 17/19, 97-400 Bełchatów;
 - 4.2. Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Łękawie, Łękawa 9, 97-400 Bełchatów;
 - 4.3. Dom Pomocy Społecznej, ul. Henryka Dąbrowskiego 2, 97-400 Bełchatów;
 - 4.4. Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 1, ul. Czapliniecka 96, 97-400 Bełchatów;
 - 4.5. Powiatowy Urząd Pracy, ul. Bawełniana 3, 97-400 Bełchatów;
 - 4.6. I Liceum Ogólnokształcące, ul. 1 Maja 6, 97-400 Bełchatów;
 - 4.7. Centrum Kształcenia Zawodowego, ul. Czapliniecka 96, 97-400 Bełchatów;
 - 4.8. Powiatowy Zarząd Dróg w Bełchatowie, ul. Lipowa 67A, 97-400 Bełchatów;
 - 4.9. Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 2, ul. Czapliniecka 98, 97-400 Bełchatów;
 - 4.10. Powiatowe Centrum Sportu, ul. Czapliniecka 96, 97-400 Bełchatów;
 - 4.11. II Liceum Ogólnokształcące im. Jana Kochanowskiego, ul. Czapliniecka 72, 97-400 Bełchatów;
 - 4.12. Bursa Szkolna w Bełchatowie, ul. Czapliniecka 66, 97-400 Bełchatów;
 - 4.13. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, ul. Targowa 20, 97-400 Bełchatów;
 - 4.14. Dom Pomocy Społecznej w Zabłotach, Zabłoty 9, 97-425 Zelów;
 - 4.15. Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kilińskiego w Zelowie, ul. Kilińskiego 5, 97-425 Zelów;
 - 4.16. Dom Dziecka w Dąbrowie Rusieckiej, Dąbrowa Rusiecka 51, 97-438 Rusiec.

6. Zamawiający przewiduje zmianę siedziby jednego Odbiorcy, co będzie wiązało się z powstaniem nowego punktu PPE.
7. Okres rozliczeniowy za pobraną energię czynną tożsamy będzie z okresem rozliczeniowym stosowanym dla PPE Odbiorcy przez OSD. Dla pełnej czytelności wystawianych faktur okresy rozliczeniowe muszą pokrywać się z okresami odczytów dokonywanych przez OSD dla poszczególnych PPE.
8. W wyniku przeprowadzonego postępowania zawarta zostanie jedna umowa na zakup energii elektrycznej obejmująca wszystkich Odbiorców. Aktualne umowy są rozdzielone (oddzielna umowa na zakup energii i oddzielna na usługę dystrybucyjną) Umowy dystrybucji z lokalnym dystrybutorem energii elektrycznej OSD (PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź) są zawarte na czas nieokreślony.
9. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych przez poszczególnych Odbiorców wymienionych w pkt 5 zgodnie z przyporządkowanymi PPE, a operatorem systemu dystrybucyjnego OSD.
10. Wykonawca zobowiązany będzie w oparciu o udzielone pełnomocnictwo do zgłoszenia w imieniu własnym i Odbiorców umowy sprzedaży energii elektrycznej właściwemu OSD zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Wykonawca zobowiązany będzie na podstawie udzielonego pełnomocnictwa do dokonania wszelkich czynności i uzgodnień z OSD niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy dla poszczególnych Odbiorców. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub opóźniających zmianę sprzedawcy, Wykonawca będzie zobowiązany o poinformowaniu Zamawiającego i Odbiorców o zaistniałym fakcie na piśmie.
12. W przypadku braku ważnych umów dystrybucyjnych, Wykonawca zobowiązany będzie w oparciu o udzielone pełnomocnictwa do złożenia w imieniu Odbiorców wymienionych w pkt 4, wniosków o zawarcie umów dystrybucyjnych oraz złożenia wymaganego przez OSD oświadczenia lub zawarcia umów.
13. Warunkiem rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej we wskazanym w terminie w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, posiadanie przez Odbiorcę ważnej umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz skuteczne rozwiązanie/wygaśnięcie dotychczas obowiązujących umów na sprzedaż energii elektrycznej.
14. Zamawiający informuje, że po raz kolejny przeprowadza procedurę wyboru sprzedawcy energii elektrycznej w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych.

15. Zamawiający informuje, że na dzień ogłoszenia postępowania obowiązują umowy:

- a. rozdzielone na czas określony z ENERGA S.A. z/s Gdańsk na sprzedaż energii elektrycznej (do dnia 31.12.2022 r.);
- b. rozdzielone na czas nieokreślony z PGE Dystrybucja S.A. oddział Łódź na dystrybucję energii elektrycznej.

16. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wykaz Odbiorców, punktów poboru itp. zawiera **załącznik nr 6** do SWZ, stanowiący integralną część niniejszego SWZ.

17. Wykonawca, który wygra niniejsze postępowanie i zawrze umowę sprzedaży energii elektrycznej, zgodnie z którą zobowiąże się do sprzedaży energii elektrycznej do Punktu Poboru Klienta (Odbiorcy), zawrze także umowę (zgodnie z projektem załączonym do Specyfikacji Warunków Zamówienia – **załącznik nr 10**) na zakup energii elektrycznej wytworzonej w Mikroinstalacjach Klienta (Odbiorcy) - Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 1, ul. Czapliniecka 96, 97-400 Bełchatów, Nr PPE PLZELD080002740113 oraz Starostwa Powiatowego w Bełchatowie, ul. Pabianicka 17/19, 97-400 Bełchatów Nr PPE PLZELD080479420154, która nie została zużyta na potrzeby Klienta (Odbiorcy). Powyższe zostanie w kalkulowane w cenę energii elektrycznej i nie będzie stanowiło dodatkowego wynagrodzenia.

18. Zamawiający posiada status prosumenta energii odnawialnej. Zamawiający zastrzega możliwość budowy nowej Mikroinstalacji oraz włączenie jej do systemu odkupu energii przez Wykonawcę (Dostawcę).

Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia w formularzu ofertowym, że w przypadku wyboru jego oferty i podpisania umowy będzie posiadał zawartą umowę generalną OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Odbiorców za pośrednictwem lokalnej sieci dystrybucyjnej OSD przez okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

3.1. Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

3.2 Z przyczyn formalno-prawnych Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania zamówienia do **31.12.2023 r.**

ROZDZIAŁ IV PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez

Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie (Formularzu ofertowym – **Załącznik nr 1** do SWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, określa ustawa Pzp oraz wzór umowy, stanowiący **Załącznik nr 9**

ROZDZIAŁ V KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców**, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108. ust. 1 oraz art. 109. ust. 1 pkt.4 ustawy Pzp., i w art. 7. ust. 1. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.(Dz. U. z 2022 r. Poz. 835)
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art.110 ust. 2 Pzp. , są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
6. **Zamawiający stosuje następujące warunki udziału w postępowaniu:**
 - 1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:
Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą powinien być wpisany do rejestru handlowego lub zawodowego prowadzonego w kraju, w którym

- wykonawca ma siedzibę,
- 2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne tj. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydana przez Prezesa Urzędu regulacji Energetyki.
 - 3) sytuacja ekonomiczna i finansowa:
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie
 - 4) zdolności techniczne lub zawodowe;

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia oraz udokumentowanie wykonania lub wykonywanie sprzedaży energii elektrycznej z co najmniej 3 jednostkami sektora finansów publicznych, w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem otwarcia ofert, gdzie wolumen sprzedaży energii elektrycznej przekroczył 1 000 MWh dla każdej jednostki – Zamawiający uzna spełnienie tego warunku przez załączenie do oferty oświadczenia z wykazem co najmniej 3 jednostek sektora finansów publicznych i zrealizowanym na ich rzecz wolumenem sprzedaży energii elektrycznej. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do SWZ.

- 4) Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia

ROZDZIAŁ VI WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE - KONSORCJUM

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Każdy z wykonawców występujących wspólnie (członek konsorcjum) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać

brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. Wraz z ofertą wykonawcy występujący wspólnie przedkładają oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
7. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez wykonawców występujących wspólnie, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust 2 ustawy Pzp, każdy z wykonawców przedstawia podmiotowe środki dowodowe służące potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
9. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

Załącznik nr 7

ROZDZIAŁ VII UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca polegający na udostępnianych zasobach przedstawi wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy podmiotu udostępniającego,
 - 2) sposób i okres udostępnienia i wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego.

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8**.

3. Zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej tj. podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez osoby reprezentujące podmiot udostępniający zasoby. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione jako dokument papierowy – wykonawca składa elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Poświadczenie następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
4. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez

wykonawcę polegającego na zasobach podmiotu udostępniającego, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawca obowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego, z wyłączeniem oświadczenia w zakresie grupy kapitałowej. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.

ROZDZIAŁ VIII JEDZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wymaga złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 2 poniżej, przez:
 - 1) wykonawcę,
 - 2) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z wykonawców
 - 3) w przypadku polegania na udostępnionych zasobach – również przed podmiot udostępniający zasoby.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wymaga dołączenia do oferty na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, JEDZ zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWZ. Zaznaczenie odpowiedniej odpowiedzi w części III podstawy wykluczenia, Sekcja D będzie potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia wskazanych w części V ust. 2 pkt 2-3, W części IV Wykonawca wypełnia JEDZ w zakresie części α – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji.
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wzywa wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ;

- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem; W przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych zamawiający nie wymaga złożenia odpisu.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o których mowa w ust. 3 pkt 1 - składa informacje z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1.

- 2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust 3 pkt 4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej o której mowa w ust. 3 pkt 5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3) Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą przedkłada dokument potwierdzający, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 4) Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 , powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 5) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie pkt 4 stosuje się.
7. Jeżeli wykonawca podlega wykluczeniu ze względu na zajście okoliczności wskazanych w przepisach znajdujących zastosowanie w postępowaniu – wykonawca przedkłada dowody, wskazujące na spełnienie przesłanek określonych w art. 110 ust 2 ustawy Pzp (samooczyszczenie).
8. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający wymaga złożenia:**
 - 1) Wykazu wykonanych dostaw energii elektrycznej z co najmniej 3 jednostkami sektora finansów publicznych, w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem otwarcia ofert, gdzie wolumen sprzedaży energii elektrycznej przekroczył 1 000 MWh dla każdej jednostki – Zamawiający uzna spełnienie tego warunku przez załączenie do oferty oświadczenia z wykazem co najmniej 3 jednostek sektora finansów publicznych i zrealizowanym na ich rzecz wolumenem sprzedaży energii elektrycznej. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do SWZ.
 - 2) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną obowiązującą w okresie trwania zamówienia wydana przez

Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;

9. Oświadczenie JEDZ powinno być sporządzone w formie elektronicznej (z podpisem elektronicznym kwalifikowanym).
10. Podmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie tj:
 - 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – wykonawca przekazuje ten dokument,
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
 - 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
 - 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
12. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Jeżeli w dokumentach podane są wartości w walucie innej niż złoty polski zamawiający dokona przeliczenia po kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
15. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ (ESPD) (https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf) oraz edytowalną wersję formularza JEDZ (ESPD) można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawozamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokumentzamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. Postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją należy wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD .
 - 1) w Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy

zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;

- 2) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
- 3) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.

16. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w *sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.")

ROZDZIAŁ IX WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium dla całego zamówienia w wysokości: **5 000 PLN**, (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert (w szczególności: wadium w pieniądzu powinno znajdować się na rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert).
3. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądź,
 - 2) gwarancja bankowa,
 - 3) gwarancja ubezpieczeniowa,
 - 4) poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019.poz.310 ze zm.).
4. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek depozytowy Powiatu Bełchatowskiego, Santander Bank Polska SA w Warszawie Nr 78 1090 2705 0000 0001 4766 5621 tytułem: „Wadium na przetarg nr: **WS 272.1.2022**. pn: „**Zakup energii elektrycznej**”. Koszty prowizji

- bankowych z tytułu wpłaty wadium ponosi Wykonawca.
5. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia należy przekazać w oryginale w postaci elektronicznej tj. dokument gwarancji lub poręczenia podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez gwaranta lub poręczyciela.
 6. Gwarancje lub poręczenia muszą zobowiązywać gwaranta lub poręczyciela do zapłaty wadium na rzecz zamawiającego na jego pierwsze, pisemne wezwanie, muszą być nieodwołalne i ważne co najmniej przez okres związania ofertą. Wadium powinno zabezpieczać uprawnienia zamawiającego do zatrzymania wadium określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
 7. Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z przepisami art. 98 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wymagania ogólne

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z SWZ dokumenty oraz oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Ofertę Wykonawca sporządza pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zawartość oferty

6. Oferta składa się z:
 - 1) Formularza Ofertowego; Wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ,
 - 2) Formularz cenowy; Wzór stanowi **Załącznik nr 2** do SWZ,
 - 2) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8**,
 - 3) Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy, Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych (np. KRS, CEiIDG, a w przypadku innych baz – wskazanych przez wykonawcę w ofercie). W

przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski,

- 4) Pełnomocnictwa wskazującego pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie (w wypadku złożenia oferty przez konsorcjum),
 - 5) Oświadczenia wykonawców występujących wspólnie, w formie wskazanej w ROZDZIALE V. Pkt 6 SWZ.
 - 6) Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem),
 - 7) Dowodu potwierdzającego wniesienie wadium,
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego (ust. 6 pkt 2), pełnomocnictwa lub przedmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie tj.:
- 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – wykonawca przekazuje ten dokument,
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
 - 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
 - 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą), a w przypadku pełnomocnictwa poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca.
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Sposób złożenia oferty

10. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami należy złożyć

poprzez Platformę, w postaci elektronicznej pod rygorem nieważności opatrzonej podpisem elektronicznym z ważnym kwalifikowanym certyfikatem.

11. Wykonawca rejestrując się na Platformie przetargowej akceptuje warunki jej korzystania określone w Regulaminie podczas rejestracji oraz uznaje go za wiążący. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
12. Dokumenty w formacie „PDF” należy podpisywać tylko formatem PAdES; zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
13. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem -
https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_belchatowski/proceedings
14. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca składa ofertę poprzez dodanie w zakładce „Załączniki” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ i podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym poprzez wybranie polecenia „Dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać zamieszczony. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa/dane osobowe Wykonawca zaznacza stosowne polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” / „Załącznik zawiera dane osobowe”,
 - 2) W celu zminimalizowania ryzyka wycieku danych osobowych zalecane jest w przypadku gdy Wykonawca załącza plik zawierający dane osobowe, aby Wykonawca załączył drugi plik pseudoanimizowany (z zakrytymi danymi osobowymi),
 - 3) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został przesłany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji tj. dodaniu i zapisaniu załącznika.
 - 4) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” Wykonawca korzysta z polecenia „Usuń” po wybraniu odpowiedniego załącznika/ów.
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

Tajemnica przedsiębiorstwa:

18. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa

w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa”. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.

19. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

ROZDZIAŁ XI MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Ofertę należy złożyć do: 20.10.2022 r., godz. 10⁰⁰.....
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.10.2022 r., godz. 10¹⁵.....
3. Do składania i otwarcia ofert używany jest portal
https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_belchatowski/proceedings
4. Po otwarciu ofert, zgodnie z ustawą Pzp, Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 17.01.2023 r. Pierwszym dniem terminu jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

ROZDZIAŁ XII INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI

1. Komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_belchatowski/proceedings (zwanej dalej jako: „Platforma”).
2. Ofertę oraz JEDZ Wykonawca sporządza w formie elektronicznej (postać elektroniczna z podpisem elektronicznym kwalifikowanym).
3. Podmiotowe środki dowodowe należy złożyć w formie określonej w Rozdziale VIII SWZ
4. Zamawiający nie dopuszcza przesłania pliku podzielonego przez Wykonawcę na części, który następnie Zamawiający musiałby scalić/połączyć w jeden plik.
5. UWAGA! Złożenie oferty i JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np.: CD,

pendrive) czy pisemne jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_belchatowski w zakładce postępowania pod nazwą dostępną w tytule SWZ.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_belchatowski/proceedings przez formularz „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” dostępny na stronie dotyczącej danego postępowania.
8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej (dostępny na <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy (adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>) dostępne na stronie Platformy.
9. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_belchatowski/proceedings określone zostały w Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej dla Wykonawców.
10. Limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty określone zostały w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie Platformy.
11. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazywania danych określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne pod adresami wskazanymi w ust. 11 niniejszego Rozdziału, w których określono w szczególności że:
 - 1) Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
 - 2) Za dzień przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się dzień ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym odpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf, doc, xls, jpg, ze szczególnym wskazaniem na pdf.
 - 4) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: 7Z, zip.
12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_belchatowski określone w Regulaminie

zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuacje, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
14. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajduje się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.
15. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ oraz wszelkie inne zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje Wykonawcy przekazują przy użyciu platformy.
16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 przed upływem terminu składania ofert.
17. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w pkt 16 niniejszego ustępu, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
18. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 16 niniejszego ustępu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
19. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 16 niniejszego ustępu.
20. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów niniejszej SWZ.
21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia bez ujawniania źródła zapytania na elektronicznej platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_belchatowski/proceedings na stronie danego postępowania, w sekcji Komunikaty.
22. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcom, w trybie art. 135-137 ustawy Pzp, z zachowaniem drogi porozumiewania się określonej w pkt 21 niniejszego ustępu.
23. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
24. Wyjaśnień dot. technicznego działania platformy może udzielić: Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl tel. 22 101 02 02; mail: cwk@platformazakupowa.pl

ROZDZIAŁ XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę jednostkową netto za energię elektryczną czynną – całodobową w zł/kWh w FORMULARZU CENOWYM – załącznik nr 2 do SWZ. W odpowiednich rubrykach Wykonawca przedstawi cenę jednostkową netto, wraz ze wskazaniem należnego podatku VAT. Łączną cenę oferty brutto Wykonawca wprowadzi do FORMULARZA OFERTOWEGO - załącznik nr 1 do SWZ..
2. Cena jednostkowa netto za energię elektryczną w zł/kWh wprowadzona do FORMULARZA CENOWEGO musi być wyrażona w formacie 0,0000 z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
3. Zamawiający informuje, że zmiana ceny za energię elektryczną czynną może nastąpić tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
4. Cena ofertowa brutto musi obejmować wszystkie zobowiązania, składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. Wprowadzenie przez Wykonawcę innych znaków, symboli w treści tabeli będzie zakwalifikowane jako treść niezgodna z SWZ.
6. Cena ofertowa brutto służy do przeprowadzenia badania na podstawie złożonych ofert w kryterium cena. *Rozliczenie z Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie cen jednostkowych netto za energię elektryczną w zł/kWh określonych w treści formularza cenowego w kolumnie nr 3 oraz faktycznej ilości pobranej energii elektrycznej przy zastosowaniu prawidłowej stawki podatku VAT.* Faktyczne zużycie energii elektrycznej ustalane będzie i rozliczana na podstawie wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych w punktach poboru zał. nr 6 do SWZ według cen określonych w ofercie, które będą obowiązywały przez cały okres zawartej umowy tj.; 01.01.2023 r. – 31.12.2023 r..
7. Płatności za zakup energii elektrycznej czynnej regulować będą oddzielnie - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ Odbiorcy do których przyporządkowane są punkty poboru energii (PPE). Wykonawca zobowiązany będzie wystawiać odrębne faktury dla poszczególnych Odbiorców zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ oraz dostarczać wystawione faktury do ich siedziby.

8. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT zgodnej z obowiązującymi przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług należy do Wykonawcy.
9. Cenę ofertową należy skalkulować przy założeniu, że środki techniczne niezbędne do wykonania zamówienia dostarczy na swój koszt Wykonawca.
10. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN, zgodnie z przyjętymi normami, końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
11. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”.

ROZDZIAŁ XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującym przepisami prawa, zasadami określonymi w Rozdziale XIII SWZ, podanej w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SWZ oraz kryterium **TERMIN PŁATNOŚCI** podanym w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SWZ.
2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
3. Opis kryteriów/znaczenie:

CENA OFERTY- 60% waga udział w ocenie 60 pkt

TERMIN PŁATNOŚCI – 40% waga udział w ocenie 40 pkt

- a. **CENA OFERTY (CO)** - kryterium będzie oceniane na podstawie łącznej ceny brutto przedmiotu zamówienia złożonej w Formularzu ofertowym, na którą składają się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę obliczoną zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XIII SWZ. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom w kryterium – CENA OFERTY - odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$\text{CO} = \frac{\text{CBON}}{\text{CBOB}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

CBON –cena brutto oferty najkorzystniejszej

CBOB – cena brutto oferty badanej

CO – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium – cena oferty

- b. **TERMIN PŁATNOŚCI (TP)** – kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w treści FORMULARZA OFERTOWEGO – W ramach kryterium **TERMIN PŁATNOŚCI** Wykonawca określi ilość dni kalendarzowych w ciągu, których w przypadku prawidłowo wystawionej faktury licząc od daty jej otrzymania przez Odbiorcę, Odbiorca będzie zobligowany do jej opłacenia. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom w kryterium odbywać się będzie wg następującej zasady: **Wykonawca obowiązkowo musi wskazać tylko jeden termin płatności. Zamawiający przyzna następujące punkty za poszczególne terminy: 30 dni – 40 pkt, 21 dni – 20 pkt, 14 dni – 0.**
- c. w przypadku zaoferowania terminu płatności poniżej 14 dni kalendarzowych – oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ;
- d. w przypadku zaoferowania terminu płatności powyżej 30 dni kalendarzowych – oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ;
4. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans maksymalnej liczby, przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za

najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$B = CO + TP$$

gdzie:

B - suma punktów badanej oferty przy zastosowanych kryteriach

CO - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium – CENA
OFERTY

TP - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium –
TERMIN PŁATNOŚCI

ROZDZIAŁ XV KOLEJNOŚĆ PODEJMOWANIA CZYNNOŚCI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą badania i oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.
2. Po złożeniu ofert zamawiający dokona badania i oceny ofert, w tym poprawy omyłek zgodnie z art. 223.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, tj. w przypadku gdy wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złoży je niekompletne, Zamawiający wezwie do uzupełnienia tych środków. Jednocześnie Zamawiający nie przyzna punktów w kryteriach oceny ofert, które wymagają do oceny informacji zawartych w przedmiotowych środkach dowodowych.
4. Po dokonaniu badania i oceny ofert, Zamawiający zgodnie z art. 126 ustawy Pzp wezwie wykonawcę, który złożył najwyższą ocenioną ofertę do przedstawienia JEDZ oraz podmiotowych środków dowodowych

ROZDZIAŁ XVI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. **Załącznik nr 9** do SWZ zawiera projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zawierają informacje w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

ROZDZIAŁ XVIII FORMALNOŚCI JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PRZED ZAWarciEM UMOWY

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie z Wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem art. 264 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca:
 - 1) przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisywaniu umowy, do kontaktu w trakcie realizacji umowy itp.;
 - 2) jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy winno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia;

ROZDZIAŁ XIX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu IX ustawy Prawo zamówień publicznych – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa)
5. Szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w Dziale IX Ustawy Pzp.
6. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa E-mail: odwolania@uzp.gov.pl, Tel. +48 22 458 78 01, Internet: www.uzp.gov.pl, Faks +48 22 458 78 00

ROZDZIAŁ XX KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Bełchatowski z siedzibą w Bełchatowie, ul. Pabianicka 17/19, 97-400 Bełchatów, reprezentowany przez Panią **Dorotę Pędziwiatr – Starostę Bełchatowskiego;**
- inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Bełchatowie jest Pan Bogdan Stachowicz, *kontakt:* bstachowicz@powiat-belchatowski.pl, tel. (44) 733-65-36; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

w celu związanym z prowadzoną procedurą przetargową dla zadania

„ Zakup energii elektrycznej ” Znak sprawy: **WS 272.1.2022**

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2022 poz. 1710) – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, nie dłużej jednak niż lat 15.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. W przypadku nie podania danych Zamawiający może odrzucić ofertę.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym zastrzeżeniem, że sprostowanie lub uzupełnienie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP* ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki :

Załączniki nr: 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr: 2 Formularz cenowy

Załącznik nr 3 JEDZ

Załącznik nr 4 Oświadczenie – Grupa Kapitałowa

Załącznik nr 5 Wykaz dostaw

Załącznik nr 6 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 7 Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 8 Udostępnianie zasobów

Załącznik nr 9 Projekt umowy na dostawę energii

Załącznik nr 10 Projekt umowy na odkup energii

Jednocześnie:

1. Oświadczam/y, że jesteśmy związani ofertą przez czas określony w specyfikacji warunków zamówienia.

2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się i przyjmujemy postanowienia SWZ i załączników.

3. Oświadczam/y, że akceptuję/emy zasady korzystania z platformy zakupowej wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.

4. Oświadczam/y, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

5. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty i podpisania umowy będę posiadał zawartą generalną umowę z OSD (PGE Dystrybucja S.A. oddział Łódź), umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego, odbiorców za pośrednictwem lokalnej sieci dystrybucyjnej OSD przez okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

6. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Oświadczam, że **jestem mikro/małym/średnim** przedsiębiorcą *(na potrzeby informacji o złożonych ofertach)

8. **Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Oświadczam/y, że wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

10. Załącznikami do ofert są następujące dokumenty:

1.

2.

3.

4.

.....

.....
(podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy)

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

FORMULARZ CENOWY

obowiązujący od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. - „Zakup Energii Elektrycznej”

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

.....

Adres:

.....

L p.	Grupa taryfowa	Cena (stawka) jednostkowa (zł netto)/ kWh	Ilość liczba jednostek MWh	Obowiązująca stawka VAT	Cena brutto w zł
	2	3	4	5	6
1	B23	szczytowa	70.455		
		pozaszczytowa	24.038		
		reszta doby	92.690		
2	C11 całodobowa		3,944		
3	C12 A	szczytowa	80,807		
		pozaszczytowa	169,852		
4	C21 całodobowa		727,595		
5	C22 A	szczytowa	6,782		
		pozaszczytowa	11,896		
6	G11 całodobowa		268,817		
7	G12	szczytowa	0,245		
		pozaszczytowa	0,204		
Łącznie MWh			1457,325		
Cena łączna brutto (zostanie wpisana do formularza ofertowego)					

Opis tabeli:

kolumna nr 3 - cenę jednostkową netto zł/kWh dla energii elektrycznej należy podać w formacie 0,0000 zł z dokładnością do czterech miejsc po przecinku,

kolumna nr 6 - cenę należy zaokrągać do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąga się do 1 grosza,

pozycja cena łączna brutto – jest to suma wszystkich wierszy grup taryfowych należy wpisać oraz przenieść do Formularza Ofertowego

(Miejsce i data)

(pieczęcie i podpisy Osób Uprawnionych)

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 2

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][][]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ³	Odpowiedź:
Nazwa:	<p>Zamawiający: Powiat Bełchatowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Bełchatowie:</p> <p>Adres: 97-400 Bełchatów, ul. Pabianicka 17/19</p> <p>Tel. +48 44 635-86-00 fax.+48 44 635-86-17</p> <p>Godziny pracy Zamawiającego : 7:30 – 15:30</p> <p>od poniedziałku do piątku</p> <p>Adres poczty elektronicznej:</p>

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.
W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

	<p>powiat@powiat-belchatowski.pl</p> <p>Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:</p> <p>https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_belchatowski/proceedings</p>
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	Zakup energii elektrycznej
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	WS.....2022r

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	[] Tak [] Nie

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

<p>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym⁹” lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Nie dotyczy [...] [...]
<p>Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<p>Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia: e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków</p>	<p>Nie dotyczy</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

11

Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki joint venture lub podobnego podmiotu.

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należyście wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

¹²

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

Część III : Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹³;
2. **korupcja**¹⁴;
3. **nadużycie finansowe**¹⁵;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**¹⁶
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**¹⁷
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**¹⁸.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Jeżeli tak , proszę podać ²⁰ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p>b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</p>	<p>b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....] [.....][.....]²¹</p>
<p>W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia²² („samooczyszczenie”)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki²³:</p>	<p>[.....]</p>

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

<p>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</p>	<p>Odpowiedź:</p>	
<p>Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>	
	<p>Podatki</p>	<p>Składki na ubezpieczenia społeczne</p>

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

<p>Jeżeli nie, proszę wskazać:</p> <p>a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</p> <p>b) jakiej kwoty to dotyczy?</p> <p>c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:</p> <p>1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: <p>2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:</p> <p>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>
<p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):²⁴ [.....][.....][.....]</p>	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

<p>Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</p>	<p>Odpowiedź:</p>
	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

<p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy²⁶?</p>	<p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych²⁷; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸. <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....] – [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²⁹? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze	Odpowiedź:
---	-------------------

30

Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>wyłącznie krajowym</p>	
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³¹</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

³¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³² : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<p>zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³³ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrot w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁶ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁷</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁰:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴¹, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących urzędów technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu</p>									

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<p>do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>	<p>Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>
--	---

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁴, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁴⁵</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]⁴⁶</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

SWZ. Numer sprawy: **WS 272.1.2022**

postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

Załącznik nr 4 do SWZ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

pełna nazwa/firma, numer
REGON lub NIP, adres
Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5
USTAWY PZP, O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ ALBO OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Zakup energii
elektrycznej**„

oświadczam, co następuje (w zależności od przypadku, należy zaznaczyć jedno z
poniższych oświadczeń):

- ⇒ nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5
ustawy PZP, z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę we wskazanym
wyżej postępowaniu,
- ⇒ należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5
ustawy PZP, z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę we
wskazanym wyżej postępowaniu (należy podać pełną nazwę/firmę)..

Lp.	Podmioty należące do grupy kapitałowej
1	
2	
3	

Wobec powyższego, przedstawiam następujące dowody (dokumenty lub informacje), że ofertę przygotowano niezależnie od w/w Wykonawcy/ów (jeżeli dotyczy):

.....
.....

* Niepotrzebne skreślić lub usunąć,

.....
podpis: osoby umocowane do reprezentacji podmiotu udostępniającego

Uwaga!

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że oferta została przygotowana niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Przez grupę kapitałową należy rozumieć grupę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021 r. poz. 275).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

Oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu sprzedaży energii elektrycznej w ciągu ostatnich 3 lat, do co najmniej 3 podmiotów sektora finansów publicznych, gdzie wolumen sprzedaży energii elektrycznej przekroczył 1 000 MWh dla każdego podmiotu

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn: **"ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ"**, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że została wykonana lub jest wykonywana przez Wykonawcę sprzedaż energii elektrycznej do co najmniej 3 podmiotów sektora finansów publicznych w ciągu ostatnich 3 lat, gdzie wolumen sprzedaży przekroczył 1000 MWh dla każdej jednostki.

Lp.	Nazwa Jednostki Sektora Finansów Publicznych	Wolumen zrealizowanej sprzedaży	Data rozpoczęcia i zakończenia dostawy
1			
2			
3			

(Miejsce, data)

(podpisy Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

Tabela 2. Szacowane zużycie energii w MWh wg grup taryfowych

MWh w okresie trwania umowy	
Taryfa	Suma zużycia
B23	#NAZWA?
Strefa szczytowa	70,455
Strefa pozaszczytowa	24,038
Reszta doby	92,690
C11	3,944
C12A	250,659
Strefa szczytowa	90,807
Strefa pozaszczytowa	159,852
C21	727,885
C22A	16,678
Strefa szczytowa	6,782
Strefa pozaszczytowa	11,896
G11	288,817
G12	0,449
Strefa szczytowa	0,245
Strefa pozaszczytowa	0,204
	1457,325

Komentarze:

1. W tabeli 1 wymienione zostały wszystkie punkty poboru energii Zamawiającego.
2. Zamawiający przekaze wybranemu w postępowaniu Wykonawcy wszelkie informacje potrzebne do procesu zgłoszenia umowy sprzedaży energii, w tym informacje dotyczące punktów poboru (nr licznika, nr ewidencyjny i inne) w wersji edytowalnej Excel.
3. Obowiązujące umowy dystrybucyjne są zawarte na czas oznaczony do dnia 31.12.2022 roku.
- Obowiązujące umowy dystrybucyjne są zawarte na czas nieoznaczony.
- Jest to kolejna zmiana sprzedawcy.
4. Planowany termin wejścia w życie nowych umów zakupu energii elektrycznej to: 1 stycznia 2022 dla wszystkich punktów poboru energii wymienionych w tabeli 1 w pozycjach 1-45.
5. Czynnikowe poziomy zużycia energii elektrycznej na rok 2023 oparte są na rzeczywistym historycznym poborze energii elektrycznej z 2020 i 2021 roku.
6. Częściowe rozdzielenie stosowane przez OSD jest przedstawiona w powyższych tabelach dla każdego PE.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty energii elektrycznej na okres 1 stycznia 2023 – 31 grudnia 2023 roku.
8. Zamawiający nie planuje obecnie zmian grup taryfowych i punktów poboru energii. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany grup taryfowych w ciągu trwania Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej z wybranym Wykonawcą, w celu obniżenia kosztów dystrybucji energii elektrycznej. Zmiana taryfy może nastąpić jedynie w okresie tej samej grupy taryfowej.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał GUD lub promesę umowy z właścicielami OSD- PGE Dystrybucja S.A. Oddział w Łodzi.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Ubiegając się wspólnie z o zamówienie prowadzone

przez

**POWIAT BĘLCHATOWSKI REPREZENTOWANY PRZEZ ZARZĄD
POWIATU W BĘLCHATOWIE**

trybie w trybie

przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn.:

„Zakup energii elektrycznej„

ustanawiamy Panią /Pana

..... **Pełnomocnikiem** w rozumieniu art. 58 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ((Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn zm.)). upoważniając go do*:

$\frac{1}{2\pi}$ reprezentowania mnie/spółki/etc. w niniejszym postępowaniu,

$\frac{1}{2\pi}$ reprezentowania mnie/spółki/etc. w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Jako wskazani powyżej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że w ramach realizacji w/w zadania:

1) dostawy** w

zakresie:

wykona

2) dostawy** w

zakresie:

wykona

.....

Podpisy Wykonawców składających ofertę wspólną

*zamawiający wymaga wskazania właściwego zakresu umocowania

**niepotrzebne skreślić

Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów wykonawcy

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ w postępowaniu pn.:

„Zakup energii elektrycznej,, organizowanym przez POWIAT BĘŁCHATOWSKI reprezentowany przez ZARZĄD POWIATU W BĘŁCHATOWIE

my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

Oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu

.....(wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia (wpisać komu) z siedzibą w, zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy:

a)
.....

(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

b)
.....

(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

c)
.....

(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

2) Sposób i okres wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
podpis: osoby umocowane do reprezentacji podmiotu udostępniającego

UMOWA NR WS.271/1/2022

W dniu _____ 2022 r. w Bełchatowie, pomiędzy **Powiatem Bełchatowskim**, z siedzibą w Bełchatowie przy ul. Pabianickiej 17/19, NIP: 769-220-47-21, REGON: 590648422, w imieniu, którego działają:

1) **Pani Dorota Pędziwiatr - Starosta Bełchatowski.**

2) **Pan Jacek Bakalarczyk - Wicestarosta,**

zwanym dalej **Odbiorcą,**

a

reprezentowaną przez:

zwanym dalej Wykonawcą,

została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. pn: „**Zakup energii elektrycznej**”.
2. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż energii elektrycznej na potrzeby odbiorców do punktów poboru opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia **załącznik nr 1 do Umowy**, na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 ze zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
3. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
 - 1) **Zamawiający – Powiat Bełchatowski**, siedziba: Bełchatów, ul. Pabianicka 17/19, 97-400 Bełchatów.
 - 2) **Odbiorca** - podmiot wskazany jako odbiorca energii - otrzymujący lub pobierający energię na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym na **zakup energii elektrycznej czynnej – całodobowej, do którego przyporządkowane są punkty poboru energii (PPE), otrzymujący faktury wystawione i bezpośrednio dostarczone do jego siedziby.**
 - 3) **OSD** - Operator Systemu Dystrybucyjnego – lokalne przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych;
 - 4) **Generalna Umowa Dystrybucyjna** – Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane za świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej Umowy;
 - 5) **Umowa** – niniejsza Umowa;

- 6) **Umowa o świadczenie usług dystrybucyjnych** – oddzielne Umowy zawarte pomiędzy **Odbiorcami** zgodnie z *załącznikiem nr 1 do Umowy*, a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej;
 - 7) **Punkt poboru energii (PPE)** – miejsce dostarczania energii elektrycznej,
 - 8) **Okres rozliczeniowy** – okres, w którym na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej, zgodny z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD,
 - 9) Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do Umowy,
Formularz cenowy - załącznik nr 2 do Umowy,
Wzór pełnomocnictwa - załącznik nr 3 do Umowy
4. Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do PGE Dystrybucja S.A. oddział Łódź zwanego dalej **OSD**, z którym **Odbiorca** ma podpisane Umowy, które umożliwiają rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej.
 5. **Zamawiający** podpisuje Umowę w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej wymienionych w SWZ.
 6. Umowa reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej i nie zastępuje Umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.
 7. **Wykonawca** oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną Nr, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
 8. **Wykonawca** oświadcza, że ma zawartą Generalną Umowę Dystrybucyjną z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów **Odbiorcy** za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD.
 9. W przypadku, gdy dokumenty, o których mowa w **ust. 7 - 8** nie obejmują okresu obowiązywania Umowy tzn.: 01.01.2023 r. - 31.12.2023 r., **Wykonawca** jest zobowiązany przekazać **Odbiorcy** kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem aktualnych dokumentów, o których mowa w **ust. 7** nie później niż na jeden miesiąc przed datą upływu ich ważności oraz odpowiednie oświadczenie dotyczące dokumentów, o których mowa w **ust. 8**.

§ 2

Zobowiązania Stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej do obiektów **Odbiorcy** wymienionych w *załączniku nr 1 do Umowy*.
2. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych przez **Odbiorcę**, zgodnie z przyporządkowanymi PPE, a operatorem systemu dystrybucyjnego OSD.

3. **Wykonawca** zobowiązany będzie w oparciu o udzielone pełnomocnictwa do zgłoszenia w imieniu własnym i **Odbiorcy** Umowy właściwemu OSD zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. **Wykonawca** zobowiązany będzie na podstawie udzielonych pełnomocnictw do dokonania wszelkich czynności i uzgodnień z OSD niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy dla **Odbiorcy**. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub opóźniających zmianę sprzedawcy, **Wykonawca** będzie zobowiązany do poinformowania **Odbiorcy** o zaistniałym fakcie na piśmie.
5. Warunkiem rozpoczęcia realizacji sprzedaży energii elektrycznej we wskazanym w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru wymienionych w *załączniku nr 1 do Umowy* terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, posiadanie przez **Odbiorcę** ważnej Umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz skuteczne wypowiedzenie lub rozwiązanie/wygaśnięcie dotychczas obowiązujących umów na sprzedaż energii elektrycznej.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w § 4 niniejszej Umowy;
 - 2) prowadzenia ewidencji wpłat należności, która zapewni prawidłowe rozliczanie;
 - 3) udostępniania **Odbiorcy** danych pomiarowo-rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych umową otrzymanych od właściwego OSD;
 - 4) terminowego zgłoszenia niniejszej Umowy do OSD,
 - 5) realizacji w imieniu **Odbiorcy** skutecznego rozwiązania dotychczas obowiązujących umów sprzedaży energii elektrycznej (lub umów kompleksowych) dla punktów poboru wymienionych w *załączniku nr 1 do Umowy* na podstawie załączonych pełnomocnictw, zgodnie z warunkami tych umów;
 - 6) wystawiania faktur do których przyporządkowane są punkty poboru energii (PPE) zgodnie z *załącznikiem nr 1 do Umowy* oraz dostarczania wystawionych faktur **Odbiorcy** do siedziby/adresu zgodnie z *załącznikiem nr 1 do Umowy*.
7. **Odbiorca** zobowiązuje się do:
 - 1) pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy;
 - 2) zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo - rozliczeniowym;
 - 3) terminowego regulowania należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych ze sprzedażą tej energii,
 - 4) powiadamiania **Wykonawcy** o zmianie planowanej wielkości zużycia energii elektrycznej w przypadku zmian w sposobie wykorzystywania urządzeń i instalacji elektrycznych w poszczególnych punktach poboru;
 - 5) przekazywania **Wykonawcy** istotnych informacji dotyczących realizacji Umowy, w szczególności o zmianach w umowie dystrybucyjnej mających wpływ na realizację Umowy, zmianie licznika w układzie pomiarowo-rozliczeniowym wraz z podaniem jego numeru.
8. **Strony** zobowiązują się do:

- 1) niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię;
 - 2) zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię.
9. **Strony** ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii, **Odbiorca** jest obowiązany do dostosowania dobowego poboru energii do planu ograniczeń stosownie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.

§ 3

Bilansowanie handlowe

1. Zgodnie z art. 3 pkt 40 Prawa energetycznego Bilansowanie handlowe jest to zgłoszenie operatorowi systemu przesyłowego elektroenergetycznego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.
2. W ramach niniejszej Umowy **Wykonawca** jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe w rozumieniu art. 3 pkt 40 Prawa energetycznego.
3. **Wykonawca** zwalnia **Odbiorcę** z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z bilansowaniem handlowym.
4. **Odbiorca** oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym dotyczące Umowy, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych do **OSD**, przysługują **Wykonawcy**.

4

Standardy jakościowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić **Odbiorcy** standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów **Odbiorcy** w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych wchodzących w zakres odpowiedzialności **OSD**, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez **OSD** niezawinionych przez **Wykonawcę**.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokościach określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.

§ 5

Wynagrodzenie, ceny i stawki opłat

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** z tytułu realizacji Umowy obliczane będzie jako faktycznie ilości zużytej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych, przekazanych **Wykonawcy** przez OSD oraz cen jednostkowych zgodnie ze złożonym **Formularzem cenowym** stanowiącym *załącznik nr 2 do Umowy*.
2. Strony przyjmują *zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy* następujące ceny jednostkowe:

Lp	Grupa taryfowa		Cena (stawka) jednostkowa (zł netto)/ kWh	Obowiązująca stawka VAT w %	Cena brutto w zł
	2		3	5	6
1	B23	szczytowa			
		pozaszczytowa			
		reszta doby			
2	C11	całodobowa			
3	C12A	szczytowa			
		pozaszczytowa			
4	C21	całodobowa			
5	C22A	szczytowa			
		pozaszczytowa			
6	G11	całodobowa			
7	G12	szczytowa			
		pozaszczytowa			

- zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy.

3. Ceny jednostkowe określone w ust. 2 *zgodnie z załącznikiem nr 2* obowiązują również dla punktów poboru włączonych do Umowy w czasie jej obowiązywania.
4. Cena określona w ust. 2 ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
5. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w **ust. 2** bez względu na stopień inflacji nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznie waloryzacji odpowiednio o kwotę wynikającą ze zmiany podatku od towarów i usług VAT bądź kwotę wynikającą ze zmiany podatku akcyzowego wynikającą obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Zmiana ustawowej stawki podatku VAT bądź podatku akcyzowego nie powoduje konieczności zmiany Umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie dni kalendarzowych, od daty doręczenia do siedziby **Odbiorcy** prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. **Uwaga! w ramach kryterium TERMIN PŁATNOŚCI – stosowne oświadczenie Wykonawcy zawarte w treści FORMULARZA**

OFERTOWEGO ZOSTANIE WPROWADZONE DO UMOWY PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.
9. Zamawiający akceptuje wystawianie i przesyłanie faktur za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Odbiorcy.
10. Wykonawca oświadcza, że wystawia, przesyła i udostępnia faktury w formie elektronicznej zapewniając autentyczność ich pochodzenia, integralność i czytelność ich treści.
11. Formatem faktury w formie elektronicznej jest PDF (Portable Document Format).

§ 6

Rozliczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur dla **Odbiorcy** do którego przyporządkowane są punkty poboru energii (PPE) zgodnie z *załącznikiem nr 1 do Umowy* oraz dostarczania wystawionych faktur dla **Odbiorcy** do jego siedzib/adresów zgodnie z *załącznikiem nr 1 do Umowy*. Podatnikiem odpowiedzialnym za rozliczenia podatku od towarów i usług jest
2. **Wykonawca** wystawia faktury na koniec okresu rozliczeniowego, jednak nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty uzyskania od OSD danych o zużyciu energii elektrycznej.
3. Okres rozliczeniowy za pobraną energię czynną tożsamy będzie z okresem rozliczeniowym stosowanym dla PPE **Odbiorcy** przez OSD. Dla pełnej czytelności wystawianych faktur okresy rozliczeniowe muszą pokrywać się z okresami odczytów dokonywanych przez OSD dla poszczególnych PPE.
4. Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy na podstawie wskazań układu/układów pomiarowo rozliczeniowego/rozliczeniowych dostarczonych przez OSD w danym okresie rozliczeniowym do obiektów **Odbiorcy** wskazanych w *załączniku nr 1 do Umowy*, na podstawie cen jednostkowych, o których mowa w § 5.
5. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie faktycznie pobranej energii elektrycznej **Odbiorca** jest obowiązany do uregulowania należności za energię elektryczną na podstawie ilości energii elektrycznej stanowiącej średnią liczbę jednostek energii elektrycznej za okres doby, obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, pomnożoną przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W wyliczaniu wielkości korekty należy uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.
6. Jeżeli nie można ustalić średniego dobowego zużycia energii elektrycznej na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego, podstawą wyliczenia wielkości korekty jest wskazanie układu pomiarowo-rozliczeniowego z następnego okresu rozliczeniowego.

7. Jeżeli błędy wskazane w **ust. 5** spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za dostarczoną energię elektryczną **Wykonawca** jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur bez dodatkowych opłat.
8. Wszelkie rozliczenia związane z wystawieniem faktur oraz korekt **Wykonawca** dokonuje na własny koszt.

§ 7

Płatności

1. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur **Wykonawca** obciąża **Odbiorcę** odsetkami ustawowymi.
2. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych **Strony** zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.
3. Wniesienie przez **Odbiorcę** reklamacji do **Wykonawcy** nie zwalnia go z obowiązku terminowej zapłaty należności w wysokości określonej na fakturze, chyba, że:
 - 1) faktura wystawiana została niezgodnie z treścią **§ 6 ust 5**;
 - 2) na fakturze uwzględniono punkty poboru nie należące do **Odbiorcy**;
 - 3) uwzględnione na fakturze stawki za energię elektryczną są niezgodne z **załącznikiem nr 2 do Umowy**;w takiej sytuacji zawieszeniu ulega bieg terminu płatności przedmiotowej faktury do czasu rozpatrzenia reklamacji oraz dostarczenia przez **Wykonawcę** korekty faktury.

§ 8

Wstrzymanie sprzedaży energii

1. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej, gdy **Odbiorca** zwleka z zapłatą za pobraną energię elektryczną co najmniej 30 dni po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zapłaty zaległych i bieżących należności w dodatkowym 14-dniowym terminie oraz powiadomienia **Odbiorcy** na piśmie o zamiarze wstrzymania sprzedaży energii elektrycznej.
3. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy** może nastąpić po uregulowaniu zaległych należności za energię elektryczną.
4. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży energii elektrycznej wskutek naruszenia przez **Odbiorcę** warunków Umowy i obowiązujących przepisów Prawa energetycznego i Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Okres obowiązywania Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy: **od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.**
2. Z przyczyn formalno-prawnych **Odbiorca** dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia.

3. Strony ustalają, że rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi od dnia **01.01.2023 r.**, jednak nie wcześniej niż po spełnieniu wszystkich warunków przyłączenia do sieci OSD oraz nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania obowiązujących umów, a także z dniem wejścia w życie Umowy sprzedaży energii elektrycznej.

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje umowę, jak również osób którym Wykonawca powierza wykonanie zobowiązania.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
3. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców.
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 11

Rozwiązanie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Odbiorca** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust 1 **Odbiorcy** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa poniżej tj. w przypadku, gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia wierzytelności przypadających z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Odbiorcy złożonego na piśmie, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania;
 - 3) Wykonawca wykonuje umowę wadliwie i mimo jej upływu terminu oznaczonego przez Odbiorcę do usunięcia naruszeń, nie zmienia sposobu jej wykonania.

3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy należne jest wyłącznie częściowe wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu Umowy do momentu rozwiązania Umowy na skutek złożenia oświadczenia woli o odstąpieniu.
5. Skutki odstąpienia następują od daty doręczenia oświadczenia o odstąpieniu i nie dotyczą postanowień umownych w zakresie kar umownych i odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
6. Odbiorca może rozwiązać niniejszą Umowę również w trybie art. 145a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części Umowy.
7. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
8. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.

§ 12

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają kary umowne, które będą naliczane w wypadkach i wysokościach określonych w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zapłaci **Odbiorcy** karę umowną w wysokości :
 - 1) **50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)** w przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
3. **Odbiorcy** przysługuje od **Wykonawcy** odszkodowanie w kwocie stanowiącej różnicę pomiędzy kosztami zakupu energii elektrycznej wynikającymi z niniejszej Umowy a poniesionymi kosztami zakupu energii elektrycznej na warunkach innych niż wynikające z niniejszej Umowy (np.: dostawy rezerwowe), co nastąpiło na skutek odstąpienia **Wykonawcy** od wykonania Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** lub na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez **Wykonawcę** w tym na skutek niedopełnienia przez **Wykonawcę** obowiązków opisanych w § 2 Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
4. Kary umowne będą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczania jest to samo zdarzenie.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Odbiorca wystawi każdorazowo odpowiednią notę obciążeniową dla Wykonawcy w wysokości naliczonej kary umownej.
6. W przypadku, gdy wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej Odbiorca ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany do treści niniejszej Umowy będą dopuszczalne jedynie w przypadku:
 - 1) zmian ogólnych:
 - a) zmiana adresu/siedziby **Odbiorcy /Wykonawcy**;
 - b) zmiana osób występujących po stronie **Odbiorcy /Wykonawcy**;
 - 2) zmiany postanowień Umowy w zakresie ceny za energię elektryczną czynną całodobową może nastąpić tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
 - 3) zmiany szacunkowego zapotrzebowania na energię elektryczną, określonego w *załączniku nr 1 do Umowy*. Faktyczne zapotrzebowanie na energię elektryczną czyli mniejsze lub większe uzależnione będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb **Odbiorcy**. Ewentualna zmiana ilości zakupionej energii, w szczególności spowodowana zwiększeniem lub zmniejszeniem ilości PPE, zmiana grupy taryfowej, zmiana mocy zamówionej, faktyczny pobór energii w ramach poszczególnych PPE nie będą skutkować obciążeniem **Odbiorcy** dodatkowymi kosztami;
 - 4) zmiany w zakresie ilości PPE tzn: zmniejszenia lub zwiększenia w stosunku do ilości wskazanej w *załączniku nr 1 do Umowy*. Podstawę dla zmiany ilości PPE stanowić będzie pisemne oświadczenie **Odbiorcy** złożone **Wykonawcy**.
3. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 jest nieważna.
4. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności, w przypadku gdy powyższe zapisy nie są zawarte w umowie pierwotnej:
 - 1) Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności;
 - 2) Wniosek o zmianę postanowień zawartej Umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Cesja wierzytelności przypadających z niniejszej Umowy może być dokonana na rzecz osób trzecich wyłącznie za zgodą **Odbiorcy** wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się Kodeks Cywilny, Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz Prawo zamówień publicznych.
7. **Odbiorca** nie będzie ponosił na rzecz **Wykonawcy** żadnych innych opłat poza wymienionymi w Umowie.
8. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy** i dwa dla **Odbiorcy**.
9. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej Umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Odbiorcy.

Wykonawca

Odbiorca

**UMOWA SPRZEDAŻY ENERGII ELEKTRYCZNEJ WYTWORZONEJ W OZE
(dalej: „Umowa”)**

Zawarta w dniu: _____ w Bełchatowie pomiędzy:

reprezentowaną przez:

.1)

a **Powiatem Bełchatowskim**

z siedzibą w miejscowości: w Bełchatowie ul. Pabianicka 17/19

NIP: 769-220-47-21, REGON: 590648422

reprezentowanym przez:

1. Panią Dorotę Pędziwiatr – Starostę Bełchatowskiego

2. Pana Jacka Bakalarczyka – Wicestarostę

dalej jako **Klient**

Zwanych dalej łącznie **Stronami**.

Zważywszy, że:

- 1 Strony w dniu r. zawarły umowę sprzedaży energii elektrycznej o nr **WS.271.1.2022**, zgodnie z którą Sprzedawca zobowiązał się do sprzedaży energii elektrycznej do Punktu Poboru Klienta (dalej: Umowa sprzedaży energii elektrycznej);
- 2 Wobec łączącej strony Umowy sprzedaży energii elektrycznej, Sprzedawca w okresie obowiązywania niniejszej Umowy zdecydował się dokonywać zakupu energii elektrycznej wytworzonej w Mikroinstalacji Klienta, która nie została zużyta na potrzeby własne Klienta, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy. Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§1

Zobowiązania i oświadczenia Stron

- 1 Klient jest właścicielem mikroinstalacji wytwarzającej energię na cele prowadzonej działalności gospodarczej – instalacji fotowoltaicznej o poniższych parametrach:

Numer PPE	Dane adresowe obiektu	Moc umowna (kWp)
PLZELD080002740113	ul. Czaplينيةcka 96, 97-400 Bełchatów	49,58
PLZELD080479420154	ul. Pabianicka 17/19, 97-400 Bełchatów	20,00

- 2 Klient oświadcza, że nie korzysta z rozliczeń na zasadzie art. 4 ust. 1 Ustawy OZE,

jak również nie jest konsumentem w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego. Tym samym jest uprawniony do sprzedaży energii elektrycznej wytworzonej w Mikroinstalacji po cenie określonej zgodnie z art. 23 ust. 2 pkt. 18a Ustawy Prawo energetyczne.

- 3 W okresie obowiązywania niniejszej Umowy, Sprzedawca zobowiązuje się do zakupu energii elektrycznej wytworzonej w Mikroinstalacji oraz niezużytej na potrzeby własne Klienta (dalej: Energia Sprzedana) oraz do dokonywania bilansowania handlowego Mikroinstalacji Klienta.

§2

Okres obowiązywania

- 1 Niniejsza Umowa obowiązuje po złożeniu podpisów przez Strony, jednak nie wcześniej niż od chwili zainstalowania lub dostosowania dwukierunkowego układu pomiarowo-rozliczeniowego oraz potwierdzenia przez OSD wyznaczenia Sprzedawcy jako podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie Klienta i umożliwienia przez OSD rozliczania Energii Sprzedanej.
- 2 Warunkiem obowiązywania Umowy jest jednoczesne obowiązywanie Umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz umożliwienie realizacji niniejszej Umowy przez OSD.
- 3 Z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy sprzedaży energii elektrycznej, niniejsza Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu bez konieczności składania dalszych oświadczeń w tym zakresie.

§3

Rozliczenia

- 1 Wytworzona energia będzie rozliczana na podstawie otrzymanych od operatora sieci dystrybucyjnej (OSD) zestawień pomiarów dobowo-godzinowych wolumenów wytworzonej energii oraz na podstawie cen energii w każdej godzinie na rynku bilansującym (RB), publikowanych przez Polskie Sieci Energetyczne (PSE).
- 2 Energa Obrót S.A. będzie przekazywać Klientowi do końca następnego miesiąca informacje o kwocie, na jaką Klient wystawi Sprzedawcy fakturę za dostarczoną energię oraz zestawienie wolumenu wytworzonej energii w każdej godzinie miesiąca i cen energii w tych godzinach na RB. Jeśli otrzyma od OSD korektę wcześniejszych pomiarów, dokona korekty przy rozliczeniu kolejnego miesiąca i poinformuje o tym Klienta. Jeśli nie otrzyma od OSD pomiarów za dany miesiąc, poinformuje o tym wytwórcę i rozliczy ten miesiąc niezwłocznie po otrzymaniu pomiarów.
- 3 Strony przyjmują w rozliczeniu dostarczonej energii wskaźnik 0,7, który oznacza, że wytwórca wystawi fakturę na 0,7 wartości dostarczonej energii netto, powiększając ją o właściwą stawkę VAT.
- 4 Sprzedawca zapłaci kwotę faktury w ciągu 14 dni od dnia jej doręczenia Sprzedawcy na adres siedziby Sprzedawcy. Faktura powinna zostać przesłana drogą elektroniczną na adres:

§4

Postanowienia końcowe

- 1 Określenia lub pojęcia użyte w niniejszej Umowie, o ile nie zostały odrębnie zdefiniowane, posiadają znaczenie nadane im w Umowie sprzedaży energii elektrycznej lub załącznikach do niej.
- 2 W razie wystąpienia istotnych zmian stanu prawnego (w szczególności zmian przepisów Prawa energetycznego lub Ustawy OZE), mających wpływ na realizację postanowień niniejszej Umowy Sprzedawca przedstawi Klientowi projekt aneksu w brzmieniu dostosowanym do nowych okoliczności prawnych.
- 3 Niniejsza Umowa została zawarta w formie dokumentowej.
- 4 Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy dokumentowej pod rygorem nieważności.
- 5 Wszelki spór wynikłe z Umowy strony rozstrzygną zgodnie ze sposobem rozstrzygnięcia sporów określonym w Umowie sprzedaży energii elektrycznej.
- 6 Strony dopuszczają potrącenie wzajemnych należności powstałych na podstawie niniejszej Umowy z należnościami powstałymi na podstawie Umowy sprzedaży energii elektrycznej.
7. Umowę niniejsza sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach , jeden dla Sprzedawcy i dwa dla Klienta.

.....
podpis Sprzedawcy

.....
podpis Klienta

