

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA nr

Zawarta w dniu r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie z siedzibą przy ul. Małopolskiej 47, 70-515 Szczecin, NIP 851-030-96-92, REGON 810903040, reprezentowanym przez:

dr Marka Jasztala – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
....., reprezentowanym przez
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

§ 1**Postanowienia ogólne**

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu kursu języka angielskiego, umożliwiającego wszechstronną komunikację z ofiarami handlu ludźmi, realizowanego w ramach projektu nr NMF/PA18/004 pn. „Integracja dla bezpieczeństwa – współpraca międzynarodowa w zakresie praw podstawowych”, finansowanego z Programu „Sprawy wewnętrzne” w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 w terminach wskazanych w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, określony został w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną na Formularzu oferty cenowej z dnia, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
4. Wszystkie załączniki są integralną częścią umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym i osobami z odpowiednimi kwalifikacjami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z najwyższą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanej działalności, z zachowaniem zasad poufności i ochrony informacji, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych.
7. Usługa realizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 2

Przedmiot zamówienia

1. Strony ustalają, iż kurs zostanie przeprowadzony w okresie od dnia do dnia 15 grudnia 2023 r. w siedzibie Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie (adres: ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin) w pomieszczeniach przygotowanych przez Zamawiającego.
2. Za datę wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego usługi, stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
3. Zajęcia będą odbywały się z każdym z 6 uczestników indywidualnie, co najmniej 4 razy w tygodniu w wymiarze po 60 minut (minimum 4 x 60 minut tygodniowo z każdym uczestnikiem indywidualnie).
4. Kurs będzie odbywał się stacjonarnie, w dni powszednie, od poniedziałku do piątku, w godzinach ustalonych z Zamawiającym, przy czym zajęcia nie powinny rozpoczynać się wcześniej jak o godzinie 9⁰⁰, a kończyć nie później jak o godzinie 14⁰⁰. Harmonogram zajęć zostanie ustalony pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia kursu języka angielskiego w trybie indywidualnym dla 6 osób (102 godziny zegarowe x 6 uczestników) w tym w szczególności do:
 - a) przedłożenia Zamawiającemu całościowego harmonogramu zajęć, najdalej na **7 dni** po podpisaniu umowy, obejmującego pełną realizację programu w rozbiciu na poszczególne dni w cyklu poniedziałek - piątek, uwzględniającego tematykę zajęć, ilość godzin lekcyjnych w danym dniu oraz godziny, w jakich zajęcia będą się odbywały;
 - b) dostarczenia dla każdego uczestnika kursu: niezbędnych materiałów szkoleniowych, dydaktycznych oraz tabletu wraz z oprogramowaniem umożliwiającym samodzielne doskonalenie na wyższy poziom znajomości języka, a także urządzenia *sita calm* wspomagającego i utrwalającego efekt przyswajania nabytej wiedzy;
 - c) wydania każdemu uczestnikowi certyfikatu ukończenia szkolenia na zakończenie nauki pod warunkiem, że przystąpił do testu końcowego oraz uczestniczył w 100% zajęć, z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza możliwość usprawiedliwienia nieobecności uczestnika lub odrobienie zajęć w innym terminie dogodnym dla Wykonawcy i uczestnika;
 - d) udokumentowania odbioru przez uczestnika certyfikatu oraz do sporządzenia listy wydanych certyfikatów zawierających imię i nazwisko uczestnika - zarówno dokumentację potwierdzającą odbiór certyfikatu, jak i listę wydanych certyfikatów wraz z kserokopiami certyfikatów Wykonawca przekaże Zamawiającemu;
 - e) dokumentowania przebiegu kursu;
 - f) przekazania do akceptacji sprawozdania z realizacji działań (w połowie szkolenia, w terminie **7 dni** od daty, w której przeprowadzono 51 godzin szkoleniowych ze wszystkimi uczestnikami kursu i niezwłocznie po zakończeniu szkolenia) zawierającego w szczególności:
 - liczbę zrealizowanych godzin kursu,
 - opis zrealizowanych zagadnień i tematów,
 - listę osób, które odebrały materiały szkoleniowe i dydaktyczne oraz tablet wraz z oprogramowaniem i urządzeniem *sita calm*,
 - listę osób, którym wydano certyfikaty,
 - zbiorcze informacje podsumowujące zrealizowane działania, wnioski etc.;
 - g) pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramie zajęć z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem;
 - h) przedstawienia i wręczenia na pierwszych zajęciach każdemu uczestnikowi programu kursu oraz harmonogramu zajęć;
 - i) przekazania podczas rozpoczęcia zajęć uczestnikom kursu ustnej informacji o współfinansowaniu kursu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021;
 - j) odpowiedniego oznaczenia wszystkich dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją usługi stosownymi logotypami świadczącymi o współfinansowaniu kursu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021;
 - k) korzystania z pomieszczeń Zamawiającego zgodnie z przeznaczeniem oraz każdorazowego pozostawienia ich w stanie uporządkowanym po zakończeniu zajęć w ramach szkolenia;
 - l) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz złożoną ofertą.

6. W zakresie prowadzenia szkolenia strony ustalają:
- zakres programu szkolenia będzie obejmował język angielski ogólny z elementami terminologii używanej przez organy egzekwowania prawa;
 - podczas zajęć zakłada się rozwijanie umiejętności używania języka angielskiego w tym: umiejętności rozumienia ze słuchu, mówienia/sprawnego porozumiewania się, czytania oraz pisanie.

§ 3

Termin realizacji

- Realizacja całego przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji projektu. Planowany termin zakończenia realizacji umowy to nie później niż do 15 grudnia 2023 r.
- Termin realizacji Przedmiotu Umowy: – 15 grudnia 2023r.
- Szczegóły organizacji zajęć zostaną ustalone pomiędzy stronami po przedłożeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę całościowego harmonogramu zajęć, o którym mowa w § 2 ust. 5 pkt a) niniejszej umowy.

§ 4

Odbiór przedmiotu zamówienia

- Dokumentem potwierdzającym przyjęcie danego etapu przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy, stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszej umowy, podpisywany co miesiąc po zrealizowaniu przez Wykonawcę zajęć zgodnie z harmonogramem opisanym w § 2 ust. 5 pkt a) niniejszej umowy.
- Podstawą do wystawienia faktur będą podpisane protokoły zdawczo-odbiorcze bez uwag.

§ 5

Wartość umowy

- Za wykonanie całego przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łącznie kwotę bruttozł (słownie:zł/100).
- Wartość umowy określona w ust. 1 jest wartością maksymalną zamówienia.
- Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia o wartości niższej niż wymieniona w ust. 1.
- Wykonawca będzie wystawiał faktury w cyklach miesięcznych.
- Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający dokona przelewu należności na konto Wykonawcy nr zgodnie z terminarzem płatności środków europejskich obowiązującym w 2023 r. w Banku Gospodarstwa Krajowego, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z korespondującymi z nią dokumentami: kserokopią listy obecności i podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym. Faktura VAT powinna być dostarczona Zamawiającemu na adres: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin, nr NIP: 851-030-96-92, nr REGON: 810903040.
- Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1.

§ 6

Kary umowne i odstąpienie od umowy

- Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną:
 - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, za każdy przypadek stwierdzonego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
 - w wysokości 20 % wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie;
 - w wysokości 20 % wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Strony umowy ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust.1 umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku niezrealizowania w całości przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, bez wyznaczania dodatkowych terminów, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie wykonać przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o opisanych w zdaniu poprzednim okolicznościach. W takim przypadku będzie naliczona kara umowna z ust. 1 pkt 2.

§ 7

Osoby upoważnione do realizacji umowy

Strony wyznaczają następujących przedstawicieli zobowiązanych do wzajemnej współpracy w zakresie całokształtu działań związanych z wykonywaniem umowy i upoważnionych do podpisania protokołu odbioru usługi:

- ze strony Zamawiającego: KWP w Szczecinie, tel.;
- ze strony Wykonawcy:, tel.

§ 8

Siła wyższa

1. Strony oświadczają, że nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z zawartej umowy, o ile są wynikiem nadzwyczajnych zdarzeń niezależnych od woli Stron, zdefiniowanych w ust. 2, a powstałych w trakcie realizacji umowy i których żadna ze Stron nie była w stanie przewidzieć.
2. Strony umowy uważają za siłę wyższą zewnętrzne zdarzenia, których wystąpienie nie było możliwe do przewidzenia w chwili podpisywania umowy, takie jak w szczególności: trzęsienie ziemi, powódź, pożar, katastrofa w transporcie, wojna i działania wojenne, stan nadzwyczajny, stan wyjątkowy, strajk powszechny, akty władzy państwowej, epidemie, choroby masowe.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony zobowiązują się, że:
 - 1) niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z siłą wyższą, która ma wpływ na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strona, która powołuje się na okoliczności wskazane w zdaniu poprzednim jest zobowiązana udowodnić, że okoliczności te miały decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych. Strona potwierdza ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie umowy;
 - 2) na podstawie otrzymanych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 1, Strona w terminie **do 7 dni** od ich otrzymania przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie umowy. Jeżeli strona otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
 - 3) Strony mogą w każdym czasie uzgodnić w szczególności, że okres obowiązywania umowy ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania przeszkód związanych z siłą wyższą lub ich bezpośrednich następstw, czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, zmianę sposobu wykonywania umowy, a także możliwość rozwiązania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli będzie to możliwe, w zaistniałych okolicznościach, o których w ust. 1 – 3, podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby terminowo i należyście wywiązać się ze swoich zobowiązań

umownych, a także będzie czynić starania w kierunku zmniejszenia szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia tych okoliczności.

5. W okresie trwania siły wyższej Zamawiający zapewnia, że podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby wspierać Wykonawcę podczas realizacji umowy.

§ 9

Zmiany umowy

1. Wprowadzenie zmian do umowy wymaga formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian wynikających z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany terminu wykonania usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 2) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania,
 - 3) zmian danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie,
 - 4) innych, których mimo dołożenia najwyższej staranności, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku, gdy:
 - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 2) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”) np. stan epidemii, zdarzenia nieleżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód,
 - 3) ulegnie zmianie termin realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego,
 - 4) ulegnie zmianie harmonogram realizacji projektu wpływając na harmonogram wykonywania usługi objętej niniejszym zamówieniem,
 - 5) ulegnie zmianie harmonogram realizacji projektu wynikający ze zmiany w zakresie finansowania projektu (zmiany harmonogramu płatności),
 - 6) nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

§ 10

Zmiana wysokości wynagrodzenia

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 w wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt 4 b) ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiany wynagrodzenia następują, jeżeli dojdzie do zmian:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2020.2207 t.j. z dnia 2020.12.10),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 oraz z 2022 r. poz. 1079).
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2.
4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 2 pkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany.
8. Z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 2 pkt 2 -4 umowy.
9. Zmiany treści umowy w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy każdorazowo w przypadku zmiany cen materiałów i kosztów, związanych z realizacją przedmiotu umowy (dalej jako „waloryzacja wynagrodzenia”), na następujących zasadach:
 - a) zmiany dokonywane będą w oparciu o kwartalne wskaźniki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszane w komunikatach Prezesa GUS;
 - b) zmiany mogą zostać wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, przy czym zmiana jest dopuszczalna:
 - w przypadku pierwszej waloryzacji, jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt a) za kwartał, poprzedzający kwartał złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o min. 5 % w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym przypadał termin składania ofert;
 - w przypadku każdej kolejnej waloryzacji, jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt. a) za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o min. 5 % w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia waloryzacja.
2. Strony mogą występować z wnioskami o waloryzację wynagrodzenia nie częściej niż jeden raz na 3 miesiące.
3. Suma zmian wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku waloryzacji, wprowadzonych w trakcie obowiązywania Umowy, nie może przekroczyć 10 % ceny kontraktowej netto określonej w dniu zawarcia umowy.
4. Zmiany umowy z tytułu waloryzacji wynagrodzenia wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności informacji i materiałów, z którymi może zapoznać się w trybie realizacji umowy, o ile nie są one powszechnie dostępne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przetwarzania danych osobowych uzyskanych w związku z niniejszą umową wyłącznie dla celów związanych z jej realizacją;
 - b) ochrony danych osobowych uzyskanych i przetwarzanych w związku z realizacją umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - c) nieujawniania i nieprzekazywania danych osobowych innym podmiotom, w tym ich niewykorzystywania w przyszłości;
 - d) niezwłocznego i trwałego usunięcia danych osobowych uzyskanych i przetwarzanych w ramach realizacji umowy po zakończeniu jej obowiązywania.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć

wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r., Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 9 5/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz.1781 t.j.).
6. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty cenowej
3. Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy