

Program funkcjonalno-użytkowy  
wymiany urządzenia dźwigowego w budynku Powiatu Gdańskiego  
przy ulicy Grunwaldzkiej 25 w Pruszczu Gdańskim.

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim

ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański

ZAWARTOŚĆ OPISU

1. Część opisowa

1.1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

1.2. Charakterystyczne parametry określające zakres robót

1.2.1 Opracowanie dokumentacji technicznej

1.3. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe

1.4. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

2. Część informacyjna opisu przedmiotu zamówienia

2.1. Wytyczne inwestorskie

1. Część opisowa

1.1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje: zaprojektowanie i wykonanie wymiany urządzenia dźwigowego w budynku Powiatu Gdańskiego położonego przy ulicy Grunwaldzkiej 25 w Pruszczu Gdańskim.

Dokumentacja projektowa

Dokumentacja projektowa wymiany urządzenia dźwigowego powinna składać się z następujących elementów:

- część opisowa,
- część rysunkowa,
- informacja o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia,
- specyfikacja wykonania i odbioru,
- wszelkie niezbędne uzgodnienia i pozwolenia,
- pozwolenie na budowę lub zgłoszenia, (jeżeli wymagane)

Cała kompletna dokumentacja powinna być wykonana w wersji drukowanej oraz elektronicznej (Word, Excel, pdf, CAD, ath.).

Dokumentacja projektowa powinna być opracowana zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem

Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz opisu przedmiotu zamówienia.

1.2. Charakterystyczne parametry określające zakres robót.

1.2.1 Opracowanie dokumentacji technicznej:

Zamówienie przewiduje zaprojektowanie i wykonanie wymiany urządzenia

dźwigowego w budynku Powiatu Gdańskiego położonego przy ulicy Grunwaldzkiej 25 w Pruszczu Gdańskim.

Należy zaprojektować i wykonać kompleksową dostawę i wymianę wymiany urządzeń dźwigowych w budynku.

Projektowana dostawa urządzenia dźwigowego ma zakładać:

- produkcję,

- dostawę,
- demontaż istniejącego urządzenia
- montaż zgodnie ze specyfikacją techniczną oraz obowiązującymi normami technicznymi i przepisami, dostosowanie podszybia,
- oświetlenie szybu,
- oświetlenia dojeżdż na przystankach (piętrach) zgodnie z przepisami
- drabinkę do podszybia,
- dokumentację techniczną,
- platformy montażowe,
- rozruch,
- deklarację / badanie zgodności,
- obróbka otworów drzwiowych,

### **Główne parametry:**

rodzaj urządzenia: dźwig osobowy, elektryczny

udźwig/liczba pasażerów: min. 630 kg/ 8 pasażerów lub jeżeli to możliwe większy

Ilość przystanków: 4

Ilość drzwi szybowych: 4

Ilość drzwi kabinowych: 2

drzwi przelotowe na poziomie: - 1

prędkość jazdy: minimum 1m/s

wysokość podnoszenia: 9,12 m

kabina szerokość/głębokość/wysokość: dostosowana do udźwigu i do przewożenia osób na wózkach inwalidzkich

wykończenie paneli, podłogi, sufitu: stal nierdzewna lub inna uzgodniona z Zamawiającym

oświetlenie: ledowe

dźwig powinien być wyposażony w: lustro, przyciski dyspozycji i wezwań z alfabetem Braille'a, wyświetlacz wskazujący dane piętro, przycisk alarmowy, system alarmowej komunikacji głosowej ze służbami ratunkowymi, oświetleniem awaryjnym kabiny po zaniku napięcia, zjazd awaryjny po zaniku napięcia, monitoring w kabinie dźwigu i poręcz wg ustaleń z Zamawiającym.

Ponieważ Zamawiający nie posiada aktualnej inwentaryzacji budynku w wycenie należy uwzględnić wykonanie aktualnej dokumentacji.

Budynek nie zostanie wyłączony z użytkowania podczas prac remontowych.

Projekt musi uwzględniać tymczasowe rozwiązania na czas wykonywania robót tak, żeby zapewnić bezpieczne użytkowania budynku.

Wykonawca po zakończeniu prac budowlanych ma obowiązek przedstawić dokumentację powykonawczą.

### 1.3. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe.

Wymiana urządzenia dźwigowego ma na celu podniesienie wartości użytkowych, funkcjonalności i walorów estetycznych. Nie planuje się zmiany funkcji oraz układu pomieszczeń.

### 1.4. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Dokumentacja projektowa wykonana w ilościach jak wspomniano w pkt 1.1. powinna być zaopatrzona w decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie, (jeżeli będzie wymagane).

## 2. Część informacyjna programu

### 2.1. Wytoczne inwestorskie i uwarunkowania związane z realizacją niniejszego zadania.

Przed przystąpieniem do realizacji niniejszego zadania, a po podpisaniu umowy Wykonawca zorganizuje naradę techniczną z udziałem przedstawicieli Zamawiającego. Zostaną wówczas ustalone szczegółowe warunki do projektowania i wykonania prac oraz zasady współpracy Zamawiający – Wykonawca.

Dokumentacja projektowa powinna być przekazana Zamawiającemu wraz z kosztorysem zgodnie z zapisami w niniejszym programie przed przystąpieniem wykonawcy do budowy.

**Przed przystąpieniem do przygotowania oferty zaleca się dokonać wizji w terenie.**