

"Przewozy Regionalne" sp. z o.o.
ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa

Postępowanie nr PZP1-25-50/2019

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

obowiązująca w postępowaniu o udzielenie sektorowego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą „**Dostawa używanych spalinowych zespołów trakcyjnych**”

Warszawa, 2019 rok

SPIS TREŚCI

§ 1. ZAMAWIAJĄCY	3
§ 2. INFORMACJE OGÓLNE	3
§ 3. TRYB POSTĘPOWANIA	3
§ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
§ 5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	4
§ 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	4
§ 7. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.....	4
§ 8. INFORMACJE DOTYCZĄCE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	6
§ 9. WADIUM	7
§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	9
§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	9
§ 12. OTWARCIA OFERT.....	10
§ 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	11
§ 14. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, BADANIA I OCENY OFERT	11
§ 15. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	12
§ 16. WZÓR UMOWY.....	12
§ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	12
§ 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	12
§ 19. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA	13
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ	14
ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ – WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO	15
ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ – WZÓR OŚWIADCZENIA O NIEZALEGANIU Z UISZCZANIEM PODATKÓW, OPŁAT LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE LUB ZDROWOTNE	17
ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ – WZÓR OŚWIADCZENIA O BRAKU ORZECZENIA WOBEC WYKONAWCY TYTUŁEM ŚRODKA ZAPOBIEGAWCZEGO ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE	18
ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ – WZÓR OŚWIADCZENIA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ	19
ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ – WZÓR UMOWY	20

§ 1.

Zamawiający

1. Zamawiającym jest "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kolejowa 1, (01-217 Warszawa), zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000031521; kapitał zakładowy 1 540 606 500,00 PLN; NIP 5262557278; REGON 017319719.
2. Dane kontaktowe - § 8.

§ 2.

Informacje ogólne

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej „SIWZ”) i oznaczone jest znakiem PZP1-25-50/2019 i prowadzone pod nazwą „Dostawa używanych spalinowych zespołów trakcyjnych” i jest zwane dalej „Postępowaniem”. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenia we wszystkich kontaktach z Zamawiającym dotyczących Postępowania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty przygotowywane w Postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzane będą w języku polskim.
3. Głównym przedmiotem zamówienia w Postępowaniu jest dostawa w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 3.

Tryb Postępowania

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Pzp.
2. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

§ 4.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa używanych dwuczłonowych spalinowych zespołów trakcyjnych, zwanych dalej „**Pojazdami**”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 5 do SIWZ (wzór umowy w sprawie zamówienia będącego przedmiotem Postępowania, zwanej dalej „**Umową**”). Wynika z niego, że Pojazdy muszą między innymi:
 - 1) być przystosowane do realizacji pracy przewozowej w ruchu regionalnym na różnych kategoriach linii kolejowych o wysokości peronów 300-760 mm;
 - 2) posiadać bezterminowy dokument wydany przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego uprawiający do ich eksploatacji na infrastrukturze kolejowej na terenie Polski, w szczególności na infrastrukturze kolejowej zarządzanej przez PKP Polskie Linie Kolejowej S.A.;
 - 3) być sprawne technicznie i posiadać w chwili przekazania do Zamawiającego ważne świadectwo sprawności technicznej, a także – wg posiadanej dokumentacji utrzymaniowej – nie mogą wymagać wykonania czynności utrzymaniowych poziomu P4 w okresie co najmniej 4 lat od dnia upływu terminu składania ofert w Postępowaniu;
 - 4) być zarejestrowane w krajowym rejestrze pojazdów kolejowych (NVR) i posiadać nadane europejskie numery pojazdu kolejowego (EVN);
 - 5) posiadać system informacji pasażerskiej, klimatyzację kabiny maszynisty i części pasażerskiej, monitoring wnętrza Pojazdu, tempomat.
2. Przedmiot zamówienia określony jest kodem CPV - 34620000 - tabor kolejowy. Słownik uzupełniający: DA05-6 Używane.

Podział na części, wariantowość

3. Zamówienie zostało podzielone na 2 części (zwane dalej „Zadaniami”):
 - 1) Zadanie nr 1 – dostawa 1 dwuczłonowego spalinowego zespołu trakcyjnego;
 - 2) Zadanie nr 2 – dostawa 1 dwuczłonowego spalinowego zespołu trakcyjnego.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że oferty można składać na jedno z Zadań albo na oba.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, a także ofert, które nie obejmują wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie danego Zadania.

Warunki/dokumenty przedmiotowe

6. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie typu i serii oferowanego Pojazdu.

§ 5.

Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia – w zakresie każdego z Zadań – wynosi 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

§ 6.

Podmiotowe warunki udziału w Postępowaniu

Przesłanki wykluczenia z Postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy Pzp) oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy.
3. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w ust. 1.
4. W przypadku gdy Wykonawcą jest spółka cywilna, postanowienia ust. 2 i 3, należy stosować odpowiednio do wspólników spółki cywilnej.

Pozostałe postanowienia

5. Wykonawca może powierzyć wykonanie poszczególnych części zamówienia podwykonawcy, tj. podmiotowi, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo, zdefiniowaną w art. 2 pkt 9b ustawy Pzp. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne.
6. Zamawiający, działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje dokonanie w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.
7. Zamawiający dokona oceny, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu stosownie do ust. 1 na podstawie oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca lub Wykonawcy będą zobowiązani złożyć wraz z ofertą i na wezwanie Zamawiającego. Wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione są w § 7.
8. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

§ 7.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w Postępowaniu i brak podstaw wykluczenia

Wykaz dokumentów i oświadczeń i czas ich złożenia

1. W terminie składania ofert, o którym mowa w § 12 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w Postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, Wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej „JEDZ”), sporządzonego zgodnie ze wzorem zawartym w odrębnym załączniku „Wzór JEDZ”, opublikowanym wraz z SIWZ na stronie www.platformazakupowa.pl. Zamawiający wymaga

złożenia JEDZ w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8. Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ. Ponadto Zamawiający żąda wskazania w Części II Sekcji D JEDZ informacji, czy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom i podania firm podwykonawców. Dodatkowo Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Części IV Sekcji C pkt 10 JEDZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania, Zamawiający może na każdym etapie Postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w Postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Oświadczenia lub dokumenty powinny być złożone w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w Postępowaniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy Pzp) oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Wykonawca musi przedłożyć na wezwanie Zamawiającego:
 - 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w Postępowaniu;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru albo do ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z Postępowania.

Wykonawcy zagraniczni

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2:
 - 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) pkt 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w Postępowaniu.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentami zawierającymi odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6 stosuje się.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6 stosuje się.

Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

10. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w § 12 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu. Oświadczenie powinno być złożone w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8.

Forma oświadczeń i dokumentów

11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3, 4-7, 9, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3, 4, 9, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym paragrafie, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

§ 8.

Informacje dotyczące porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy Open Nexus <https://platformazakupowa.pl>, zwanej dalej także „Platformą”, z zastrzeżeniem ust. 12.
2. Pierwsze użycie Platformy przez Wykonawcę w związku z Postępowaniem oznacza, że Wykonawca zapoznał się i akceptuje postanowienia „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” i „Regulaminu platformazakupowa.pl” (który jest uzupełnieniem ww. Instrukcji), udostępnianych przez Zamawiającego na Platformie.
3. Wszelkie dokumenty, które Zamawiający jest zobowiązany opublikować na stronie internetowej, dostępne będą na Platformie, w miejscu publikacji niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Anna Rutczuk, tel. 783 929 427 email: anna.rutczuk@p-r.com.pl oraz Pani Agata Szewczyk, tel. 695 310 061.

5. W zakresie problemów technicznych związanych z działaniem Platformy można się kontaktować z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl +48 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

Wymagania techniczne

6. Limit objętości plików w zakresie całej oferty (wraz z załącznikami) wynosi 1GB przy maksymalnie 20 plikach.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.
8. Pozostałe wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl”, link do której został zawarty w miejscu publikacji SIWZ.

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy złożenia oferty)

9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na Platformie.
10. We wszelkiej korespondencji związanej z Postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się oznaczeniami Postępowania określonymi w § 2 ust. 1 (numer i nazwa Postępowania).
11. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem. Natomiast w przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku niedziałania Platformy, Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zakresie awarii na adres: anna.rutczuk@p-r.com.pl
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – z uwzględnieniem zmian zawartych odpowiednio w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. (Dz.U. poz.1991) zmieniającego rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz w rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. (Dz. U. poz. 1993) zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

Złożenie oferty, otwarcie ofert i wezwanie do złożenia dokumentów

14. Wymagania dotyczące złożenia oferty zostały zawarte w § 11, a informacje o otwarciu ofert – w § 12.
15. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia – w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego – w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni) aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2.

§ 9.

Wadium

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie:

- 1) 90 000,00 PLN – dla Zadania nr 1;
- 2) 90 000,00 PLN – dla Zadania nr 2.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego:

Santander Bank Polska S.A.
al. Jana Pawła II 17, 00-845 Warszawa
numer konta: 26 1090 1375 0000 0001 3349 1181
5. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w pieniądzu za spełniony, jeżeli kwota, o której mowa w ust. 1, najpóźniej w terminie składania ofert wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w formach innych niż pieniężna za spełniony, gdy wadium w formie określonej w art. 45 ust. 6 punkty 2-5 ustawy Pzp zostanie złożone w oryginale, nie później niż w terminie składania ofert (najpóźniej wraz z ofertą) w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8 oraz będzie zawierała co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwę i dokładny adres gwaranta lub poręczyciela;
 - 2) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej dokładnie odpowiadającej wysokości ustalonego wadium, gdy wystąpi jedna z następujących sytuacji:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) zawarcie Umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) Wykonawca odmówi podpisania Umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - d) Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłacenia pełnej kwoty wadium na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w terminie 21 dni od dnia doręczenia, zawierającego oświadczenie Zamawiającego o zaistnieniu jednej z okoliczności określonych w punkcie 2;
 - 4) okres ważności umowy zabezpieczającej (który musi pokrywać się z terminem związania ofertą wskazanym w SIWZ).
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w ust. 1 w formie określonej w ust. 2, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
8. Czynność wniesienia wadium nie podlega konwalidacji, nie można dokonać jego wpłaty po upływie wskazanego terminu składania ofert, jak również nie można uzupełnić dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniężna.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu Postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14 oraz 15.
10. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Oprócz sytuacji opisanej w ust. 10 i z zastrzeżeniem ust. 14 Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:

- 1) który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) który zostanie wykluczony z Postępowania;
 - 3) którego oferta zostanie odrzucona.
13. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odmówi podpisania Umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie Umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 10.

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Komunikacja w sprawach określonych w niniejszym paragrafie odbywa się zgodnie z § 8.

§ 11.

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zostać złożona na **formularzu ofertowym**, sporządzonym zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 1.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym):
 - 1) JEDZ;
 - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony; w przypadku gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności);

- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu i zawarcia Umowy w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp);
- 4) uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419) – jeśli dotyczy.
4. Do danych zawierających dokumenty tekstowe należy stosować format .doc, .docx, .xls, .xlsx, lub .pdf. Sposób złożenia oferty (wraz z załącznikami), w tym zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji, o której mowa w § 8 ust. 2.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku zgodnie z instrukcją, o której mowa w § 8 ust. 2. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy Pzp i innych przepisów a także w sposób legalny ujawnione.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy, w sposób opisany w instrukcji, o której mowa w § 8 ust. 2.
7. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Ze względu na konieczność zachowania integralności danych zawartych w ofertach składanych przez wykonawców w postaci dokumentów elektronicznych, wszelkie ewentualne zmiany w jej treści dokonywane przez wykonawcę przed upływem terminu składania ofert winny skutkować złożeniem nowej oferty.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.
10. Wykonawcy składający wspólną ofertę winni zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy. Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy albo Pełnomocnika Wykonawców (w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

§ 12.

Otwarcia ofert

1. Oferty winny być złożone w terminie do dnia **28 czerwca 2019 r. do godziny 12:00** na Platformie.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania i deszyfrowania ofert dostępnej na Platformie.
3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, stawiając się na godz. 12:00 w dniu określonym w ust. 1 u Zamawiającego pod adresem ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert dotyczącą:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 13.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty musi być ustalona według zasad określonych w niniejszej SIWZ.
2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu Umowy, o których mowa w Załączniku nr 5 do SIWZ.
3. Cenę należy wyliczyć w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 1 grosza). Przy wyliczaniu ceny należy zaokrąglić do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągli się do 1 grosza.
4. Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Wysokość podatku od towarów i usług VAT wynika z obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

§ 14.

Opis kryteriów oceny ofert, badania i oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w Postępowaniu Zamawiający przyjął cenę oferty jako jedyne kryterium oceny ofert (waga 100 %).
2. W kryterium „cena” punkty będą liczone zgodnie z następującym wzorem:

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ punktów} = \text{liczba punktów badanej oferty}$$

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta (niepodlegająca odrzuceniu), która otrzyma najwyższą sumę punktów obliczoną zgodnie z ust. 2.
4. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt złożenia ofert o jednakowych cenach, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp (tj. w ramach tzw. procedury odwróconej) Zamawiający najpierw dokonuje oceny ofert na podstawie treści ofert, a następnie bada, czy Wykonawca, który złożył tę ofertę, nie podlega wykluczeniu z Postępowania. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia Umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert..
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, o poprawieniu wyżej wymienionych omyłek.

§ 15.

Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy

1. Zamawiający zawrze Umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć Umowę przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w Postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Do formalności, które należy dopełnić przed zawarciem Umowy należą:
 - 1) przekazanie umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie (tj. na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy Pzp);
 - 2) wskazanie osób umocowanych do zawarcia Umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa);
 - 3) przekazanie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zastrzeżeniem § 17 ust. 6.

§ 16.

Wzór umowy

1. Wzór Umowy został zawarty w Załączniku nr 5 do SIWZ.
2. W zakresie każdego z Zadań zostanie sporządzona odrębna Umowa.

§ 17.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 5 % ceny oferty brutto w jednej z form lub formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu kar umownych.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie wnoszone w innych formach niż pieniądź, Wykonawca wnosi poprzez złożenie oryginału dokumentu w siedzibie Zamawiającego, na adres "Przewozy regionalne" sp. z o.o., Biuro Zakupów, ul. Kolejowa 1.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innych formach niż pieniądź, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt takiego zabezpieczenia. Z jego treści musi wynikać, że wartość zabezpieczenia zostanie wypłacona bezwarunkowo, nieodwołalnie oraz w terminie co najwyżej 21 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zaś terminy ważności zabezpieczenia winny gwarantować wypłatę zgodnie z terminem zwrotu zabezpieczenia określonym w ust. 5.

§ 18.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

- 2) 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ – od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
- 3) 10 dni – wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

§ 19.

Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający unieważni Postępowanie, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej po przeprowadzeniu Postępowania.
3. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, nie przekracza 50%.
5. Zgodnie z art. 13¹ ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu jest Zamawiający, tj. "Przewozy Regionalne" sp. o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kolejowa 1;
 - 2) szczegółowe informacje w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych, w tym kontakt do inspektora ochrony danych osobowych, u Zamawiającego znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://polregio.pl/pl/obsługa-klienta/bezpieczenstwo-danych-osobowych/>;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Postępowaniem;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia Postępowania, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych dotyczących bezpośrednio Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

¹ Obowiązek informacyjny Zamawiającego, jako administratora danych, z art. 13 RODO dotyczy osób fizycznych, a w szczególności: Wykonawców będących osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocników, członków zarządu.

- 8) każda osoba fizyczna, której dane są przechowywane przez Zamawiającego posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych²;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane są przechowywane przez Zamawiającego nie przysługują:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) dane nie są przekazywane poza obszar EOG, ani organizacji międzynarodowej.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór oświadczenia o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór oświadczenia o braku orzeczenia wobec Wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór umowy

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OFERTA

"Przewozy Regionalne" sp. z o.o.
01-217 Warszawa, ul. Kolejowa 1

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

Nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy i dokładne adresy wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

- 1) **Oferujemy** wykonanie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie „**Dostawa używanych spalinowych zespołów trakcyjnych**” (nr postępowania PZP1-25-50/2019), zwanego dalej „Postępowaniem” za cenę obliczoną zgodnie z wymaganiami określonymi w § 13 SIWZ, określoną w poniższej tabeli w kol. D:

	Typ i seria oferowanego Pojazdu	Cena oferty netto w zł	Wartość podatku VAT	Cena oferty brutto w zł (B + C)
	A	B	C	D
Oferta na Zadanie nr 1				
Oferta na Zadanie nr 2				

- 2) **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sporządzoną w Postępowaniu, zwaną w niniejszej ofercie „SIWZ”, w tym z jej wszystkimi załącznikami, uznając się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
- 3) **Zobowiązujemy się** do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości zł w formie
- 5) **Oświadczamy**, iż na stronach nr niniejszej oferty znajdują się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W załączeniu przedkładamy wyjaśnienia, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 4 SIWZ. /*
- 6) **Oświadczamy**, że pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia jest: /**

.....
Nazwa (w przypadku osoby fizycznej – imię i nazwisko) podmiotu oraz adres do korespondencji

- 7) **Oświadczamy**, że wadium należy zwrócić na następujący rachunek bankowy: /***
- nr rachunku
 - nazwa banku
- 8) **Przedstawiamy** poniżej dane kontaktowe, poprzez które należy porozumiewać się w sprawach dotyczących przedmiotowego postępowania:

imię i nazwiskotel.

e-mail

9) Oświadczamy, że wybór naszej oferty ⁴

nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył⁵ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁶ zł.

10) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO*** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a w tym składania w nim wymaganych oświadczeń lub dokumentów, a w przypadku podpisania umowy o zamówienie publiczne jej wykonania.

11) Oferta wraz z załącznikami zawiera łącznie ponumerowanych stron.

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

/* Należy skreślić, jeśli nie dotyczy.

** Wypełniają wyłącznie Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie.

*** Dotyczy Wykonawców, którzy składają wadium w formie pieniężnej. W innym przypadku należy skreślić.

**** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści niniejszego oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁴ Należy zaznaczyć pole przy wariantach oświadczenia, które dotyczy oferty Wykonawcy.

⁵ Należy wpisać (rodzaj) towaru/usługi, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

⁶ Należy wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej.

Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór oświadczenia o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

OŚWIADCZENIE *

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego o nazwie „**Dostawa używanych spalinowych zespołów trakcyjnych**” (postępowanie nr PZP1-25-50/2019), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, niniejszym oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie wydano prawomocnego wyroku sądu ani ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

....., dnia

.....

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

* W przypadku wydania wyroku lub decyzji, o których mowa powyżej, Wykonawca dostarcza dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór oświadczenia o braku orzeczenia wobec Wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego o nazwie „**Dostawa używanych spalinowych zespołów trakcyjnych**” (postępowanie nr PZP1-25-50/2019), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, niniejszym oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego o nazwie „**Dostawa używanych spalinowych zespołów trakcyjnych**” (postępowanie nr PZP1-25-50/2019), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, niniejszym, stosownie do art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986) oświadczam, że:

.....

(nazwa Wykonawcy)

1. nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp /*;
2. należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wraz z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu/*:
 - 1)
 - 2)

....., dnia

.....

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

/* niepotrzebne skreślić.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie składa się w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w § 12 ust. 5 SIWZ.

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór umowy

UMOWA NR CRU-K/C/...../.....

Dostawa używanych spalinowych zespołów trakcyjnych

zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia nr **PZP1-25-50/2019 (Zadanie nr)**⁷
w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych

w dniur. w Warszawie, pomiędzy:

„Przewozy Regionalne” sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. St. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – Nr KRS: 0000031521, REGON: 017319719, NIP: 5262557278, kapitał zakładowy: 1.540.606.500,00 PLN, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca są zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego o nazwie „Dostawa używanych spalinowych zespołów trakcyjnych” (nr postępowania PZP1-25-50/2019), w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
2. Pojęciom użytym w treści Umowy Strony nadają następujące znaczenie:
 - 1) DTR – dokumentacja techniczno-ruchowa Pojazdu, jego zespołów i podzespołów;
 - 2) DSU – Dokumentacja Systemu Utrzymania wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 226);
 - 3) WTW – Warunki Techniczne Wykonania Pojazdu;
 - 4) WTO – Warunki Techniczne Odbioru Pojazdu;
 - 5) WTWiO – Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego, w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Strony, na warunkach wskazanych w Umowie, w tym w jej załącznikach, własności następującego używanego elektrycznego zespołu trakcyjnego, zwanego dalej „Pojazdem”, typu i serii:

⁷ Numer Zadania, którego dotyczy Umowa.

..... nr fabryczny....., jak również zrealizować wszelkie inne świadczenia wynikające z Umowy, w szczególności:..”

- 1) dostarczyć wraz z Pojazdem programy komputerowe, wyposażenie i dokumentację, o której mowa w tabeli w punkcie 3 Załącznika nr 1 do Umowy;
 - 2) zapewnić licencje do programów komputerowych i licencje do dokumentacji, o których mowa w Załączniku nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że w dniu podstawienia Pojazdu do odbioru, zgodnie z procedurą określoną w § 3 Umowy, Pojazd będzie wolny od obciążeń oraz praw osób trzecich oraz zgodny z wymaganiami oraz opisem zawartym w Umowie, w tym w Załączniku nr 1 do Umowy, co po pozytywnym dokonaniu odbioru przeprowadzonego zgodnie z § 4 Umowy, zostanie zapisane w protokole zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez umocowanych przedstawicieli Stron
 3. Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości i terminie określonych w Umowie.
 4. Wykonawca zapewni Zamawiającemu co najmniej 6-miesięczną gwarancję na Pojazd. Uprawnienia z gwarancji może realizować każdorazowy właściciel Pojazdu. Szczegółowe warunki gwarancji opisane zostały w Załączniku nr 2 do Umowy.

§ 3.

Termin realizacji Umowy i miejsce dostawy

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, wynosi 30 dni od dnia zawarcia Umowy. W terminie tym zawiera się czas procedury odbiorowej Pojazdu.
2. Wykonawca dostarczy Pojazd do/na⁸
3. Za datę realizacji przedmiotu Umowy przyjmuje się datę odbioru, o którym mowa w § 4, po wykonaniu wszystkich świadczeń i zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 1.
4. Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o dniu dostarczenia Pojazdu – na co najmniej 7 dni przed wskazaną datą, odpowiednio dla dostarczenia Pojazdu, przy czym dostarczenie Pojazdu może się odbyć wyłącznie w godz. od 8:00 do 16:00 w dzień roboczy.
5. Wszystkie koszty związane z dostarczeniem Pojazdu do Zamawiającego, ubezpieczeniami na czas transportu do Zamawiającego, odbiorem Pojazdu leżą po stronie Wykonawcy, a czynności związane z dostarczeniem Pojazdu odbywają się na jego ryzyko.

§ 4.

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbywać się będzie na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego w dwóch egzemplarzach i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego został zawarty w Załączniku nr 4 do Umowy.
2. Zamawiający jest obowiązany do wykonania wszystkich czynności związanych z odbiorem przedmiotu Umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia spełnienia wszystkich zobowiązań Wykonawcy (dostarczenia Pojazdu wraz z dokumentacją i wyposażeniem), co oznacza, że w tym terminie Zamawiający musi podpisać bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy albo zgłosić zastrzeżenia, o których mowa w ust. 5. Zgłoszenie zastrzeżeń nie powoduje wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy. Przekroczenie przez Zamawiającego terminu, o którym mowa w zdaniu 1 powyżej, wydłuża termin realizacji przedmiotu Umowy o tyle dni, o ile Zamawiający przedłużył termin określony w zdaniu 1.
3. Pojazd będzie odbierany komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Przez datę odbioru przedmiotu Umowy należy rozumieć datę podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, w którym oprócz potwierdzenia zgodności Pojazdu z warunkami Umowy zostanie potwierdzone przekazanie Zamawiającemu wyposażenia oraz dokumentów określonych w § 5.
4. W protokole zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez umocowanych przedstawicieli Stron, zostanie wskazany numer serii oraz stan i wyposażenie Pojazdu, jak również stwierdzone usterki i wady fizyczne Pojazdu. W protokole zostaną również wymienione wszystkie dokumenty przekazane przez Wykonawcę.
5. W sytuacji gdy w trakcie odbioru zostaną ujawnione jakiegokolwiek wady Pojazdu (rozumianej zgodnie z definicją zawartą w ust. 4 Załącznika nr 2 do Umowy) lub usterki, które będą powodowały, że Pojazd nie

⁸ Miejsce dostawy znajduje się na terenie Polski i zostanie wskazane najpóźniej w dniu podpisania Umowy.

jest sprawny technicznie, lub gdy Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu wszystkich dokumentów i wyposażenia, o których mowa w § 5, Zamawiający nie będzie zobowiązany do odbioru Pojazdu aż do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań. Sytuacje, o których mowa powyżej, nie powodują wydłużenia terminu realizacji Umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) dostawy Pojazdu zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym Załącznika nr 1 do Umowy;
- 2) zapewnienia Pojazdu posiadającego bezterminowy dokument uprawniający do eksploatacji Pojazdu na infrastrukturze kolejowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wydanego przez właściwy organ, zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi, ważnego co najmniej od daty dostawy Pojazdu, DTR, WTW i WTO, DSU w języku polskim, jak również spełniające inne wymagania wynikające z obowiązujących przepisów;
- 3) dostarczenia wraz z protokolarnym wydaniem Pojazdu, dokumentacji Pojazdu określonej w § 5.

§ 5.

Przekazanie i odbiór dokumentacji, programów i wyposażenia

1. Wraz z Pojazdem Wykonawca dostarczy:
 - 1) dokumenty wymienione w punkcie 3 (DOKUMENTACJA DO PROCESU UTRZYMANIA I EKSPLOATACJI) wraz z oświadczeniem Wykonawcy zawierającym informację, które z przekazywanych dokumentów, są objęte prawami autorskimi;
 - 2) licencję do korzystania z dokumentacji objętej prawami autorskimi na warunkach zawartych w Załączniku nr 3 do Umowy (cz. I) – jeśli dotyczy;
 - 3) wszystkie programy komputerowe niezbędne w procesie obsługi, utrzymania i diagnostyki Pojazdu wraz z licencjami udzielonymi na rzecz Zamawiającego, upoważniającymi Zamawiającego co najmniej do korzystania z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem; przy czym warunki licencji muszą być zgodne z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 3 (cz. II);
 - 4) wyposażenie niezbędne do zapewnienia prawidłowej obsługi, eksploatacji, serwisowania Pojazdu (np.: urządzenia do pobierania danych rejestrowanych w Pojeździe, interfejsy, dedykowane nośniki danych itp.).
2. Wszelka dokumentacja musi być przekazana w egzemplarzu papierowym oraz w wersji elektronicznej – w języku polskim.
3. Dokumentację dotyczącą Pojazdu przekazaną Zamawiającemu zgodnie z Umową, Zamawiający może, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, wykorzystywać w celu eksploatacji Pojazdu oraz wykonywania czynności utrzymaniowych i naprawczych, w tym za pośrednictwem podmiotów trzecich wybranych w drodze konkurencyjnych postępowań.
4. Szczegółowe warunki licencji dotyczące programów komputerowych oraz dokumentacji objętej prawami autorskimi określone zostały w Załączniku nr 3 do Umowy, przy czym licencje spełniać będą wszelkie wymogi niezbędne do prawidłowego i zgodnego z celem Umowy wykorzystania Pojazdu przez Zamawiającego.

§ 6.

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wynagrodzenie netto Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy wynosi..... zł (słownie:.....). Kwota ta zostanie powiększona o podatek VAT w wysokości..... PLN co łącznie daje kwotę zł brutto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesione zostaną przez Wykonawcę, w tym koszty licencji na oprogramowanie i licencji na korzystanie z dokumentacji, o której mowa w Załączniku nr 3 do Umowy, nie będzie podlegała zmianie w trakcie trwania Umowy.
3. Kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie ryzyka i obejmuje wszelkie ewentualne roszczenia Wykonawcy związane z jej realizacją.
4. Wszelkie podatki, opłaty rejestracyjne, opłaty skarbowe, opłaty celne, składki na ubezpieczenie społeczne i inne opłaty nakładane na Wykonawcę i jego pracowników w związku z działalnością związaną z wykonywaniem Umowy będą ponoszone i regulowane wyłącznie przez Wykonawcę.
5. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, podatek VAT jest płacony zgodnie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa.

6. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1., chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru, zakresu lub kosztów realizacji przedmiotu Umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę po wypełnieniu wszystkich zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy (z wyłączeniem świadczeń gwarancyjnych) i podpisaniu przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
8. Zapłata należności wynikającej z wystawionej faktury będzie regulowana przelewem na rachunek bankowy nr, a w przypadku jego zmiany Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia podpisanego zgodnie z reprezentacją Wykonawcy, w którym wskazany zostanie nowy numer rachunku bankowego. Zmiana rachunku bankowego nie będzie wymagała aneksu do Umowy. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w treści Umowy będzie się różnił od rachunku bankowego wskazanego na fakturze, bieg terminu płatności rozpocznie się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa powyżej.
9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
10. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania na fakturze nazwy komórki organizacyjnej Zamawiającego „Biuro Utrzymania Taboru” oraz numeru Umowy nadanego przez Zamawiającego.
11. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku gdy termin płatności danej faktury przypadał będzie na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność za fakturę nastąpi w najbliższym dniu roboczym następującym po dniu wymagalności tej faktury.
12. Zamawiający ma prawo potrącić wymagalną wierzytelność należną Zamawiającemu od Wykonawcy z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie Umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
13. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego być przeniesione na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana przez Wykonawcę bez uzyskania takiej pisemnej zgody Zamawiającego stanowić będzie także istotne naruszenie postanowień Umowy, a tym samym może stanowić podstawę do jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Postanowienia zawarte w zdaniu pierwszym i drugim nie obowiązują Wykonawcy wyłącznie w przypadku przeniesienia wierzytelności na bank finansujący realizację Umowy.

§ 7.

Umowne prawo odstąpienia

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - 1) bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1, przekroczy 14 dni;
 - 2) w przypadku gdy (w okresie 3 lat) po zawarciu umowy i odbiorze Pojazdu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dojdzie do cofnięcia, uchylecia, wygaśnięcia, stwierdzenia nieważności decyzji lub zmiany decyzji o wydaniu dokumentu uprawniającego do eksploatacji Pojazdu na infrastrukturze kolejowej na terenie Polski wydanego przez właściwy organ, zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi. Uprawnienie to jest niezależne od gwarancji opisanej w Załączniku nr 2 do Umowy.
 - 3) w przypadku gdy Wykonawca naruszył postanowienia Umowy i nie zmienił sposobu postępowania pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do doprowadzenia do stanu właściwego z Umową lub zaniechania naruszeń.
2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w okresie 3 miesięcy od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące przyczyną odstąpienia od Umowy.

§ 8.

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości:
 - 1) 0,05% wynagrodzenia Wykonawcy netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1;

- 2) 20% wynagrodzenia Wykonawcy netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy w całości lub w części z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - 3) 0,02% wynagrodzenia Wykonawcy netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z Załącznika nr 2 do Umowy, stanowiącego warunki gwarancji i rękojmi za wady.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość wyżej wymienionych kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1.
 4. W przypadku odstąpienia od Umowy, postanowienia w zakresie uprawnienia do naliczania kar umownych pozostają w mocy.
 5. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy, nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych za opóźnienie, należnych za okres do dnia odstąpienia.
 6. Podstawę naliczenia kar umownych stanowić będzie nota obciążeniowa Zamawiającego doręczona Wykonawcy.
 7. Z zastrzeżeniem ust. 3, kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.

§ 9.

Szczególne zobowiązania Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania w trybie pilnym (telefon, faks), o wszelkich okolicznościach i zdarzeniach, mających wpływ na wykonanie Umowy, w tym w szczególności o takich, które mogą wywołać niekorzystne skutki dla jednej lub obu Stron. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia Zamawiającego przed działaniami i żądaniami osób trzecich wynikającymi z naruszenia jakichkolwiek praw do własności intelektualnej, w tym praw autorskich lub patentowych dotyczących oprogramowania lub dokumentacji. W przypadku skierowania sprawy przeciwko Zamawiającemu na drogę sądową, Wykonawca zobowiązuje się pokryć zasądzone przez sąd lub stwierdzone prawomocną ugodą, kary i koszty z tytułu takich kar.
2. W przypadku, gdy oprogramowanie lub dokumentacja będzie obciążone wadami prawnymi, Wykonawca będzie występował na własny koszt, w sprawie wszelkich roszczeń zgłoszonych wobec Zamawiającego w sądzie lub poza sądem, o ile takie roszczenia są związane z naruszeniem jakiegokolwiek prawa własności intelektualnej, takiego jak patent, prawo autorskie lub znak towarowy, w związku z używaniem oprogramowania lub dokumentacji przez Zamawiającego lub osobę, na rzecz której Zamawiający zbył oprogramowanie lub dokumentację.
3. Wykonawca ma obowiązek, na swój koszt, uzyskać dla Zamawiającego prawo do dalszego używania i rozporządzania oprogramowaniem lub dokumentacją obciążoną wadami prawnymi lub zastąpić je innym produktem, nienaruszającym powyższych praw, lub zmienić oprogramowanie lub dokumentację w taki sposób, że przestanie on naruszać powyższe prawa. Dostarczony zamiennie produkt będzie spełniał wymagania Zamawiającego w stopniu nie mniejszym, niż podlegający wymianie.

§ 10.

Poufność

1. Strony uzgodniły, że wszelkie informacje uzyskane od drugiej Strony, a także jej przedstawicieli i doradców, w związku z wykonywaniem Umowy, dalej zwane „Informacjami”, będą traktowane jako poufne oraz że nie będą ujawniane w jakikolwiek sposób, w całości bądź w części, bez uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w ust. 2.
2. Uwzględniając wszelkie przeciwnie postanowienia tutaj zawarte, każda ze Stron może ujawnić Informacje:
 - 1) swoim doradcom finansowym, prawnym lub technicznym, na warunkach poufności nie mniej wymagających niż te zawarte w niniejszym paragrafie; lub
 - 2) organowi sądowemu bądź jakimkolwiek organowi administracyjnemu, zgodnie z wymaganiami takiego organu, albo w celu dochodzenia swoich praw; lub

- 3) na podstawie nakazu administracyjnego lub sądowego, pod warunkiem, że Strona która ma ujawnić Informację niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o takim wymogu lub nakazie i zapewni należyłą pomoc drugiej Stronie w jej wysiłkach mających na celu ochronę poufności Informacji; lub
 - 4) których obowiązek ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Dla celów Umowy, Informacje nie będą uważane za poufne, jeżeli takie Informacje:
- 1) stały się powszechnie dostępne w sposób inny niż przez naruszenie Umowy; lub
 - 2) były znane Stronie otrzymującej przed ich przekazaniem przez Stronę ujawniającą; lub
 - 3) zostały wytworzone niezależnie przez Stronę, której nie ujawniono żadnych Informacji poufnych istotnych dla wytworzenia takich nowych Informacji.
4. W razie wygaśnięcia Umowy niniejszy paragraf będzie nadal obowiązywać przez okres trzech lat, chyba, że Strony postanowią inaczej.

§ 11.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, co stanowi kwotę PLN (słownie:.....)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz z tytułu rękojmi za wady i roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
4. W przypadku nienależytego wykonania Umowy lub nieusunięcia wad przedmiotu Umowy, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z Umową wykonania prac i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Szczegółowe regulacje w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zawierają przepisy art. 147 – 151 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
6. Termin ważności zabezpieczenia wykonania Umowy w kwocie odpowiadającej 70 % kwoty, o której mowa w ust. 1, powinien przekraczać o co najmniej 30 dni termin realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
7. Termin ważności zabezpieczenia wykonania Umowy w kwocie odpowiadającej 30 % kwoty, o której mowa w ust. 1, powinien przekraczać o co najmniej 15 dni dzień upływu terminu rękojmi za wady.
8. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego należytego jej wykonania, z zastrzeżeniem, iż kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi poprzez dokonanie przelewu wpłaconej na konto Zamawiającego kwoty zabezpieczenia albo poprzez zwrot oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w formie innej niż pieniężna.

§ 12.

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się, że będą przetwarzać udostępnione dane osobowe jedynie w celu wykonania Umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Zamawiającego (dalej: pracownicy Zamawiającego). Zamawiający niniejszą Umową udostępnia Wykonawcy wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy dane osobowe: imię nazwisko, telefon służbowy i adres mail, pracowników Zamawiającego wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy z Wykonawcą w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Udostępnienie ma charakter jednorazowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Wykonawcy (pracowników/podwykonawców Wykonawcy) (dalej: pracownicy Wykonawcy). Wykonawca niniejszą Umową udostępnia Zamawiającemu wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy dane osobowe: imię nazwisko, telefon służbowy i adres mail, pracowników Wykonawcy wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy z Zamawiającym w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Udostępnienie ma charakter jednorazowy.
4. Podmiot udostępniający dane drugiej Stronie oświadcza, że posiada podstawę prawną do udostępnienia danych dla realizacji zawartej Umowy.
5. W celu uniknięcia wątpliwości, z chwilą udostępnienia danych strona przyjmująca staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO i tym samym w odniesieniu do udostępnionych danych spoczywają na nim wszystkie obowiązki administratora danych osobowych.
6. Strony zobowiązują się:
 - 1) udzielać sobie wzajemnie wszelkich informacji niezbędnych dla wykazania wywiązywania się ze wszystkich obowiązków określonych w Umowie oraz przepisach prawa, spoczywających na Stronach jako administratorach danych osobowych,
 - 2) w przypadku sporów, roszczeń, skarg związanych z realizacją Umowy na płaszczyźnie ochrony danych osobowych, informować się nawzajem oraz podejmować wszelkie działania, przekazywać dokumenty oraz wykonywać inne czynności, jeżeli będą konieczne do ochrony interesów drugiej Strony
 - 3) nawzajem informować się, bez uzasadnionej zwłoki, o naruszeniach bezpieczeństwa danych, jeżeli naruszenie to może mieć wpływ na realizację obowiązków przez drugą Stronę lub może skutkować jej odpowiedzialnością.
7. Udostępnienie nastąpi w formie elektronicznej:
 - 1) na adres e-mail Wykonawcy:
 - 2) na adres e-mail Zamawiającego:

zaszyfrowane hasłem spełniającym stosowane przez Stronę normy bezpieczeństwa haseł i przekazane drugiej Stronie innym kanałem porozumiewania się niż korespondencja e-mail.
8. Dodatkowa klauzula informacyjna została zawarta w Załączniku nr 5 do Umowy.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Jeśli nic innego nie wynika z Umowy, wszelkie zawiadomienia i oświadczenia na gruncie Umowy, powinny być dokonane na piśmie i przesłane przy użyciu kuriera, listu poleconego, poczty elektronicznej na następujące adresy i do wiadomości następujących osób:
 - 1) Zamawiający:.....
 - 2) Wykonawca:
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, przy czym zmiany danych, o których mowa w ust. 1 oraz w Załączniku nr 2 do Umowy, zmiany nazw Stron i danych adresowych Stron w przypadku wprowadzenia zmian w dokumentacji rejestrowej, nie stanowią zmiany Umowy, ale wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony o dokonanej zmianie.
3. Spory między stronami rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. W zakresie spraw nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu Umowy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Warunki gwarancji;
 - 3) Załącznik nr 3 – Warunki licencji;
 - 4) Załącznik nr 4 – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego;
 - 5) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

1. OPIS POJAZDU

1.1. Podstawowe parametry techniczne Pojazdu

Lp.	Parametr	Wymagania
1.	Układ Pojazdu	Pojazd dwuczłonowy oparty na wózkach 2-osiowych. Układ osi B'2'B'. Pojazd powinien być przystosowany do obsługi trakcyjnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.07.2005 r. w sprawie ogólnych warunków prowadzenia ruchu kolejowego i sygnalizacji (Dz.U. z 2015r. poz. 360, z późn. zm.)
2.	Szerokość toru	1435 [mm]
3.	Sposób obsługi trakcyjnej	Kabiny maszynisty na obu końcach Pojazdu muszą zapewniać jazdę równorzędną w obu kierunkach, oraz prowadzenie zestawu co najmniej dwóch Pojazdów w trakcji ukrotnionej.
4.	Maksymalna prędkość eksploatacyjna	Min. 120 km/h
5.	Masa Pojazdu w stanie służbowym	nie więcej niż 95 [t]
6.	Maksymalna długość całkowita Pojazdu	45000 [mm]
7.	Liczba miejsc siedzących	min. 120 wraz z miejscami siedzącymi uchylnymi
8.	Liczba miejsc siedzących składanych	min. 20
9.	Drzwi wejściowe	Drzwi odskokowo-przesuwne o prześwicie min. 1300 [mm] wyposażone w uchwyt do awaryjnego otwierania. W każdym członie jedno drzwi na stronę.
10.	Wysokość podłogi nad główką szyny	1. W strefie wejścia do Pojazdu wysokość podłogi musi wynosić 600 ± 50 [mm] nad poziomem główki szyny (pgs). 2. Konstrukcja Pojazdu musi umożliwiać swobodne i bezpieczne wysiadanie oraz wsiadanie z peronów o wysokości od 300 do 760 [mm] pgs.

1.2. Kabina maszynisty

Lp.	Parametr	Wymagania
1.	Obsługa Pojazdu	Pojazd musi być przystosowany do obsługi jednoosobowej. Rozmieszczenie stanowiska maszynisty powinno zapewniać bezpieczne prowadzenie pociągu, prawidłową obserwację szlaku kolejowego, drzwi wejściowych, jak również ergonomiczną obsługę urządzeń sterowania i kontroli Pojazdu znajdujących się w kabinie. Miejsce pracy maszynisty musi spełniać wymagania karty UIC 651.
2.	Tempomat	Pojazd musi być wyposażony w tempomat umożliwiający zablokowanie i utrzymywanie uzyskanej prędkości w danej chwili.

1.3. Kabina WC, przestrzeń pasażerska i malatura

Lp.	Parametr	Wymagania
1.	Liczba kabin	Jedna kabina WC przystosowana dla potrzeb osób niepełnosprawnych.
2.	System toalety	<ol style="list-style-type: none"> WC w obiegu zamkniętym zgodnie z kartą UIC 563. Nieczystości z muszli ustępowej powinny być spłukiwane wodą, wysysane i kierowane do zbiornika gromadzącego fekalia. W Pojeździe należy zapewnić informację wizualną o dostępności i ewentualnej awarii toalety.
3.	Fotele	<ol style="list-style-type: none"> Komfort siedzeń wg karty UIC 567. Fotele dla podróżnych muszą spełniać wymagania palnościowe normy PN-EN45545-2. Fotele z modułami tapicerowanymi półmiękkimi, pokryte tkaniną trudnopalną, brudoodporną.
4.	Zewnętrzna powłoka malarska Pojazdu	<ol style="list-style-type: none"> Wymagane farby chemoutwardzalne wraz z lakierem antygraffiti. Napisy i oznaczenia zewnętrzne wykonane metodą malarską lub w formie naklejek pokrytych nawierzchniowym lakierem bezbarwnym. Oznakowanie Pojazdu oraz schemat malowania zgodny z wymaganiami Zamawiającego przekazanymi po podpisaniu Umowy. Kolorystyka zewnętrzna Pojazdu zgodna z wymaganiami Zamawiającego przekazanymi po podpisaniu Umowy.

1.4. Układ ogrzewania i wentylacji

Lp.	Parametr	Wymagania
1.	Rodzaj	<ol style="list-style-type: none"> Wentylacja wymuszona. Ogrzewanie konwekcyjne i nawiewne. Niezależne układy klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej (jeden klimatyzator / człon Pojazdu) oraz kabiny maszynisty.

1.5. Urządzenia bezpieczeństwa, sterowania ruchem pociągu i łączności

Lp.	Parametr	Wymagania
1.	Urządzenia bezpieczeństwa, sterowania ruchem i łączności	Pojazd musi być wyposażony we wszystkie urządzenia bezpieczeństwa ruchu (SHP, CA, radiotelefon), umożliwiające samodzielną eksploatację na wszystkich, normalnotorowych liniach kolejowych zgodnie z wymaganiami PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

2. WYMAGANIA DLA WYBRANYCH SYSTEMÓW**2.1. System monitoringu**

Lp.	Parametr	Wymagania
1.	Wymagania funkcjonalne	Pojazd musi być wyposażony w monitoring obejmujący całe wnętrze Pojazdu (za wyjątkiem toalet) i otoczenie Pojazdu (boki, obszar przed i za pojazdem) z możliwością podglądu oraz rejestracji obrazów z poszczególnych kamer, rozmieszczenie i parametry kamer oraz ich liczba powinna umożliwić

		identyfikację pasażerów znajdujących się w pojeździe, z możliwością rejestracji i podglądu
--	--	--

2.2. System informacji pasażerskiej

Lp.	Parametr	Wymagania
1.	Wymagania funkcjonalne	Pojazd musi być wyposażony w elektroniczny System Dynamicznej Informacji Pasażerskiej (SDIP) wewnętrznej i zewnętrznej Pojazdu.

3. DOKUMENTACJA DO PROCESU UTRZYMANIA I EKSPLOATACJI

Lp.	Dokumentacja	Wymagania
1.	Dokumentacja ogólna	Musi spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (t. j. Dz.U. z 2016r., poz. 226) oraz wymagania szczególne Zamawiającego.
2.	Dokumentacja techniczna	Musi spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 226) ze szczególnym uwzględnieniem § 11.1 ust. 2 pkt 2÷12.
3.	DTR	Sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 226).
4.	DSU	Sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 226).
5.	Katalog części zamiennych	Musi zawierać niezbędne dane do składania zamówień na wszystkie części (nr rysunków wykonawczych, nr katalogowe, rysunki poglądowe z wymiarami montażowymi, nazwy dostawców).
6.	Książka pojazdu kolejowego z napędem Mt-0017	
7.	Warunki Techniczne Wykonania i Warunki Techniczne Odbioru	Muszą być opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych
8.	Wykaz zastosowanych norm, przepisów i kart UIC	
9.	Dokumentacja konstrukcyjna Pojazdu	Musi zawierać zbiór informacji o Pojeździe umożliwiającą jego sprawdzanie i eksploatację. W skład dokumentacji wchodzi m.in.: rysunki techniczne mechaniczne, rysunki techniczne elektryczne, dokumentacja opisowa części. Zakres dokumentacji części konstrukcyjnej powinien umożliwiać wykonanie czynności utrzymaniowych na poziomach od P1 do P5 przez Zamawiającego.
10.	Atesty i certyfikaty	Muszą potwierdzać spełnienie wymagań technicznych dla urządzeń lub materiałów i elementów zastosowanych do budowy Pojazdu, dla których to urządzeń lub materiałów i elementów jest to wymagane
11.	Dokumentacja wykonanego poziomu 4	Musi być kompletna, zgodna z DSU, jeśli był on wykonany w okresie od produkcji do dnia przekazania;
12.	Świadectwa badań wg PN EN-10204.	
13.	Świadectwo sprawności technicznej Pojazdu	Musi spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 15 lutego 2005 r. w sprawie świadectw sprawności technicznej pojazdów kolejowych oraz Rozporządzenia Ministra Transportu z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentów, które powinny znajdować się w pojeździe kolejowym.

14.	Świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego	Musi zawierać potwierdzenie zgodności z typem, na który zostało wydane świadectwo typu pojazdu kolejowego i deklaracją zgodności producenta (oryginały lub poświadczona za zgodność kopie) albo zezwolenie na dopuszczenie do eksploatacji;
15.	Dokumentacja urządzeń podlegających dozorowi TDT	Rozumiana jako dokumenty potwierdzające zarejestrowanie urządzeń oraz wykonanie badań zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu z 20 września 2006 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie projektowania, wytwarzania, eksploatacji, naprawy i modernizacji specjalistycznych urządzeń transportu ciągłego i bliskiego. Dokumentacja zawiera również dokumenty określone w § 2 ust. 3 wymienionego wyżej Rozporządzenia.
16.	Dokumenty uprawniające do eksploatacji Pojazdu	Bezterminowy dokument wydany przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego umożliwiający eksploatację Pojazdu na infrastrukturze kolejowej na terenie Polski.
17.	Dokumenty odbiorów fabrycznych (protokoły, karty pomiarowe, certyfikaty, itp.) zespołów i podzespołów Pojazdu	Dokumentacja zgodna z WTO i WTW.
18.	Protokoły z jazd próbnych w trakcji pojedynczej i w trakcji ukrotnionej Pojazdów	Muszą być to dokumenty sporządzone na etapie odbioru Pojazdu w trakcie jego produkcji lub wykonania P4.
19.	Dokumentacja paszportowa	Musi dotyczyć wszystkich zespołów, podzespołów i elementów, w szczególności podlegających dozorowi technicznemu.
20.	Schemat podnoszenia i instrukcje	Zgodnie z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych
21.	Opisy dotyczące działań ratowniczych	Zgodnie z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych
22.	Dokumentacja konstrukcyjna interfejsu sterowania wielokrotnego	Dokumentację konstrukcyjną interfejsu sterowania wielokrotnego stanowi specyfikacja interfejsów sterowania wielokrotnego Pojazdów oraz sterowania poszczególnymi podzespołami i zespołami w zakresie umożliwiającym dostosowanie kolejnych pojazdów do interfejsu.

4. POZOSTAŁE WYMAGANIA

1. Pojazd musi:

- 1) być wyprodukowany nie wcześniej niż w 2013 r.;
- 2) być przystosowane do realizacji pracy przewozowej w ruchu regionalnym na różnych kategoriach linii kolejowych o wysokości peronów 300-760 mm;
- 3) posiadać bezterminowy dokument wydany przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego uprawiający do ich eksploatacji na infrastrukturze kolejowej na terenie Polski, w szczególności na infrastrukturze kolejowej zarządzanej przez PKP Polskie Linie Kolejowej S.A.;
- 4) być sprawny technicznie i posiadać w chwili przekazania do Zamawiającego ważne świadectwo sprawności technicznej, a także – wg posiadanej dokumentacji utrzymaniowej – nie mogą wymagać wykonania czynności utrzymaniowych poziomu P4 w okresie co najmniej 4 lat od dnia upływu terminu składania ofert w postępowaniu, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, tj. od dnia
- 5) być zarejestrowane w krajowym rejestrze pojazdów kolejowych (NVR) i posiadać nadane europejskie numery pojazdu kolejowego (EVN);

- 6) posiadać system informacji pasażerskiej, klimatyzację kabiny maszynisty i części pasażerskiej, monitoring wnętrza Pojazdu, tempomat;
 - 7) być wyposażony w urządzenia umożliwiające wejście i wyjście osób o ograniczonej zdolności ruchowej, które na przykład poruszają się na wózkach inwalidzkich (urządzenia typu rampa lub winda);
 - 8) być wyposażony w płozy hamulcowe do zabezpieczenia Pojazdu przed zbiegnięciem podczas trwałego unieruchomienia;
 - 9) być wyposażony w przenośne sygnały końca pociągu (2 szt.);
 - 10) być wyposażony w adapter umożliwiający połączenie mechaniczne i pneumatyczne pojazdu z innym pojazdem wyposażonym w sprzęg śrubowy UIC. Wymagana możliwość holowania Pojazdu w stanie nieczynnym, z zachowaniem funkcji hamowania;
 - 11) być wyposażony w sprzęt gaśniczy w kabinach maszynisty i przedziałach pasażerskich zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi. W przedziałach pasażerskich gaśnice powinny być ogólnodostępne
2. Zamawiający dopuszcza normy równoważne w stosunku do norm wskazanych w niniejszym załączniku. Wykonawca powołując się na normy równoważne w stosunku do norm wskazanych w niniejszym załączniku jest zobowiązany wykazać, że normy te są równoważne w stosunku do norm wskazanych w niniejszym załączniku.

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Pojazd (rozumianej także jako gwarancji na poszczególne zespoły, podzespoły i części), jego oprogramowanie oraz dokumentację, o której mowa w Załączniku nr 1, a także rękojmi na Pojazd, na okres 6 miesięcy liczony od dnia następnego po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego Pojazdu bez zastrzeżeń.
2. Strony zgodnie ustalają, iż do gwarancji, o której mowa w ust. 1, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży, z zastrzeżeniem postanowień Umowy.
3. Dostawca zobowiązany jest wraz z dostawą Pojazdu przekazać Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne dla kompletnego Pojazdu. Dokument gwarancji nie może zawierać postanowień mniej korzystnych od umownych postanowień.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie wady ujawnione podczas eksploatacji Pojazdu powstałe pomimo użytkowania Pojazdu zgodnego z instrukcją obsługi, instrukcją eksploatacji, DSU i DTR. Jako wadę na potrzeby postanowień niniejszego załącznika należy rozumieć wadę fizyczną Pojazdu w rozumieniu art. 556¹ § 1 Kodeksu cywilnego, w szczególności jeżeli Pojazd jest niezgodny z Umową, w tym z Załącznikiem nr 1 do Umowy; nie nadaje się do celu, w jakim Zamawiający kupuje Pojazd (świadczenie przewozów pasażerskich) albo jeżeli Pojazd został wydany Zamawiającemu w stanie niezpełnym. Zgodność z normami technicznymi nie wyłącza istnienia wady fizycznej Pojazdu. Pojęciem wady objęte są również wady prawne Pojazdu w rozumieniu art. 556³ Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca ponosić będzie wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi, w tym również koszty transportu Pojazdu do miejsca naprawy i z miejsca naprawy.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje roszczeń z tytułu wad powstałych w związku z nieprawidłową obsługą, niewłaściwą eksploatacją niezgodną z DTR lub DSU, wskutek aktów wandalizmu i wypadków, za wyjątkiem wypadków, do których doszło w wyniku wad Pojazdu, powstałych w okresie gwarancyjnym lub rękojmi.
7. W przypadku wystąpienia wady Pojazdu, Wykonawca w ramach gwarancji obowiązany jest do usunięcia wady poprzez jego naprawę lub do dostarczenia przedmiotu gwarancji wolnego od Wad, przez co w odniesieniu do Pojazdu rozumie się wymianę na nowe elementów wadliwych (uszkodzonych) oraz elementów mających związek przyczynowy z występującą wadą lub uszkodzeniem.
8. Po zgłoszeniu wady przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia czynności zmierzających do jej usunięcia po jej zgłoszeniu przez Zamawiającego.
9. Usunięcie wady (lub odpowiednio elementów wadliwych oraz elementów mogących mieć związek przyczynowy z występującą wadą) powinno nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni – w przypadku usuwania wady, licząc od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
10. Zgłoszenie wad następować będzie wedle wyboru Zamawiającego, w formie faksu lub maila na następujący numer faksu:, albo e-mail: Dniem powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o wadzie Pojazdu jest dzień wysłania powiadomienia, z tym, że jeżeli zawiadomienie to zostanie wysłane po godzinie 14:00, za dzień powzięcia wiadomości uznawany jest następny dzień roboczy.
11. W przypadku naprawy Pojazdu w okresie rękojmi lub gwarancji, trwającej dłużej niż 10 dni, Wykonawca zapewni Zamawiającemu na czas naprawy lub wymiany pojazd zastępczy, którym mowa w ust. 9, jeżeli naprawa połączona jest z niemożnością użytkowania przez Zamawiającego Pojazdu zgodnie z przeznaczeniem.
12. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad, w terminie określonym w ust. 9, Zamawiający będzie uprawniony według swojego wyboru do usunięcia przedmiotowych wad we własnym zakresie lub zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi, a wszelkimi kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę. Powyższe nie będzie powodować utraty gwarancji, pod warunkiem wykonania naprawy zgodnie z dokumentacją Pojazdu.
13. Dostawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane czynnościami podejmowanymi w toku lub w związku z usuwaniem Wad Pojazdu, w tym Wad systemowych, a także odpowiada za szkody poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu. Odpowiedzialność Dostawcy nie obejmuje szkód spowodowanych czynnościami podejmowanymi przez personel Zamawiającego postępujący – podczas wykonywania czynności utrzymaniowych - niezgodnie z dokumentacją dostarczoną przez Dostawcę.
14. Okresy gwarancji i rękojmi biegną od nowa począwszy od każdorazowej wymiany Pojazdu. W przypadku

wymiany danego elementu na nowy wolny od Wad, okresy gwarancji i rękojmi będą od nowa w stosunku do tego elementu.

15. Za datę ukończenia naprawy gwarancyjnej uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu reklamacyjnego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzając w ten sposób usunięcie zareklamowanych wad i pełną sprawność Pojazdu.
16. Wszelkie części, zespoły bądź podzespoły wymienione w okresie gwarancyjnym na nowe w zamian za uszkodzone lub wadliwe podlegają nowej, pełnej gwarancji licząc od daty usunięcia reklamowanej Wady, tj. od daty podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu reklamacyjnego.
17. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady. Do przysługującej rękojmi zastosowanie znajdą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przy czym okres rękojmi zostaje wydłużony do terminu wskazanego w ust. 1 powyżej.

WARUNKI LICENCJI**I. MINIMALNE WYMAGANIA LICENCYJNE DOTYCZĄCE DOKUMENTACJI POJAZDU OBJĘTEJ PRAWAMI AUTORSKIMI**

1. Wykonawca jest obowiązany przekazać Zamawiającemu wraz z Pojazdem:
 - 1) oświadczenie zawierające następujące informacje:
 - a) które spośród dokumentów przekazywanych wraz z Pojazdem, w tym wymaganych w § 5 ust. 1 Umowy, są objęte prawami autorskimi (w dalszej części niniejszego załącznika będą one nazwane „Dokumentacją” lub „utworami”);
 - b) nazwę i siedzibę podmiotu (nazwa i siedziba) będącego właścicielem praw autorskich, który jest uprawniony do zarządzania tymi prawami i jakie uprawnienia w tym zakresie ma Wykonawca (czy jest autorem utworów, jeśli nie, to kto, na jakiej podstawie, na jakich warunkach i w jakim zakresie nadał mu uprawnienia do rozporządzania prawami autorskimi);
 - 2) licencję do korzystania z Dokumentacji na warunkach zawartych w niniejszym załączniku.
2. Stan faktyczny określony przez Wykonawcę zgodnie z ust. 1 powinien być potwierdzony poprzez złożony dokument lub dokumenty (np. oświadczenie autora utworu/ów, umowa pomiędzy autorem utworu/ów a Wykonawcą), chyba że Wykonawca jako jedyny posiada prawa autorskie (wtedy zamiast dokumentów, o których mowa w zdaniu 1, wystarczy oświadczenie w treści warunków).
3. Zamawiający wymaga udzielenia Zamawiającemu (w ramach wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy) na czas życia Pojazdu, bez konieczności zawarcia w tym zakresie odrębnej umowy, niewyłącznej licencji do korzystania ze wszystkich elementów Dokumentacji, z prawem udzielania sublicencji w przypadku zlecenia osobie trzeciej wykonywania usług utrzymania Pojazdu, w tym obsługi eksploatacyjnej, przeglądów oraz napraw, uprawniającej do korzystania z Dokumentacji co najmniej na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wykorzystywanie Dokumentacji do obsługi eksploatacyjnej Pojazdu, jego przeglądów i usług utrzymania oraz wszelkich napraw, przez Zamawiającego lub wskazane przez niego podmioty trzecie, w tym wykorzystywanie treści Dokumentacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniach o udzielenia zamówienia publicznego;
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie Dokumentacji w nieograniczonej liczbie egzemplarzy na wszelkich nośnikach dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi;
 - 3) wymiany nośników, na których utrwalono Dokumentację oraz przenoszenia dokumentacji do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych.
4. Udzielona licencja musi obejmować, poza uprawnieniami wskazanymi w ust. 3, również prawo do wykorzystania Dokumentacji do wykonania przez Zamawiającego lub wybrany przez niego podmiot trzeci na jej podstawie dokumentacji naprawczej Pojazdów. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego niniejszych czynności podmiotowi trzeciemu, Zamawiający zobowiązuje się odebrać od tego podmiotu zobowiązanie do wykorzystania dokumentacji wyłącznie do celów związanych z wykonaniem dokumentacji naprawczej Pojazdu.
5. Przekazana licencja (z prawem do udzielania sublicencji) musi obejmować również wszelkie zmiany w Dokumentacji, dokonane przez właściciela praw autorskich w ramach nadzoru autorskiego oraz w ramach przeglądów lub napraw, z tym, że licencję do zmienionych utworów Zamawiający nabywa z chwilą wprowadzenia tych zmian.
6. W treści warunków, o których mowa w ust. 2, Wykonawca musi zawrzeć oświadczenie, że:
 - 1) Dokumentacja nie będzie naruszać prawa ani interesów i dóbr prawem chronionych osób trzecich;
 - 2) w razie dochodzenia roszczeń przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu na drodze procesu o naruszenie praw autorskich do Dokumentacji w związku z korzystaniem przez Zamawiającego zgodnie z Umową, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanej, tj. Zamawiającego i zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń z tego tytułu;

- 3) obciążać go będą wszelkie koszty związane z zgłoszonymi wobec Zamawiającego roszczeniami osób trzecich;
- 4) zobowiązuje się na swój koszt, uzyskać dla Zamawiającego prawo do dalszego używania i rozporządzania Dokumentacją obciążoną wadami prawnymi lub zastąpić Dokumentację innym produktem, nienaruszającym powyższych praw, lub zmienić Dokumentację w taki sposób, że przestanie on naruszać powyższe prawa; dostarczony zamiennie produkt będzie spełniał wymagania Zamawiającego w stopniu nie mniejszym, niż podlegający wymianie;
7. Licencja musi być udzielona na czas życia Pojazdu i nie może być ograniczona terytorialnie. Z zastrzeżeniem ust. 8, wypowiedzenie licencji może nastąpić nie wcześniej niż po 5 latach jej obowiązywania, z zachowaniem rocznego okresu wypowiedzenia.
8. W okresie, o którym mowa w ust. 7, wypowiedzenie licencji może nastąpić wyłącznie w przypadku zawinionego naruszenia przez Zamawiającego warunków licencji. Wykonawca może dokonać wypowiedzenia jedynie po bezskutecznym upływie 3-miesięcznego terminu wyznaczonego przez Wykonawcę Zamawiającemu na zaprzestanie oraz usunięcie skutków naruszeń licencji.
9. Licencja musi być udzielona Zamawiającemu / przeniesiona na Zamawiającego wraz z przekazaniem Zamawiającemu Dokumentacji.
10. Z chwilą udzielenia licencji do dokumentacji Zamawiający nabywa (na okres obowiązywania licencji) własność egzemplarzy, na których utrwalono Dokumentację. Po wygaśnięciu okresu licencji Zamawiający nie będzie miał prawa do jej powielania, wykorzystywania i przekazywania lub udostępniania podmiotom trzecim.
11. Przekazana przez Wykonawcę licencja uprawnia Zamawiającego oraz podmioty przez niego upoważnione, do korzystania z udzielonej licencji tylko w stosunku do Pojazdu.

II. MINIMALNE WYMAGANIA LICENCYJNE DOTYCZĄCE PROGRAMÓW KOMPUTEROWYCH (OPROGRAMOWANIA), O KTÓRYCH MOWA W ZAŁĄCZNIKU NR 6 DO SIWZ

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu niewyłączną 2-stanowiskową licencję do korzystania z oprogramowania.
2. Licencja winna obejmować prawo do korzystania z oprogramowania na warunkach licencji udzielonych przez Wykonawcę lub podmiot trzeci, z zastrzeżeniem, iż przekazana licencja umożliwi Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania w zakresie, jakim nie ograniczy celu Umowy oraz na polach eksploatacji określonych w ust. 3. Przekazana licencja powinna obejmować również wszelkie poprawki i aktualizacje, w okresie przewidzianym na ich dokonywanie przez producenta oprogramowania. Przekazana przez Wykonawcę licencja musi uprawniać Zamawiającego, oraz podmioty przez niego upoważnione, do korzystania z udzielonej licencji tylko w stosunku do dostarczonego w ramach Umowy Pojazdu oraz zgodnie z celem Umowy, a więc do korzystania z Pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem, tj. do wykonywania przewozów pasażerskich przez Zamawiającego.
3. Udzielona licencja uprawnia Zamawiającego do korzystania z oprogramowania na polach eksploatacji określonych w licencji udzielonej przez Wykonawcę lub podmiot trzeci z prawem udzielania sublicencji w przypadku zlecenia osobie trzeciej wykonywania usług utrzymania Pojazdu, w tym obsługi eksploatacyjnej, przeglądów oraz napraw.
4. Licencja udzielona jest na czas życia Pojazdu i nie jest ograniczona terytorialnie. Z zastrzeżeniem ust. 5, wypowiedzenie licencji może nastąpić nie wcześniej niż po pięciu latach jej obowiązywania, z zachowaniem rocznego okresu wypowiedzenia.
5. W okresie, o którym mowa w ust. 5, wypowiedzenie licencji może nastąpić wyłącznie w przypadku zawinionego naruszenia przez Zamawiającego warunków licencji. Licencjodawca może dokonać wypowiedzenia jedynie po bezskutecznym upływie 3-miesięcznego terminu wyznaczonego Zamawiającemu na zaprzestanie oraz usunięcie skutków naruszeń licencji.
6. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że przekazane Zamawiającemu oprogramowanie i licencja na korzystanie z oprogramowania zostaną nabyte od podmiotów uprawnionych do ich sprzedaży lub udzielenia, i że Wykonawca jest uprawniony do przeniesienia tej licencji na Zamawiającego. Dostarczone oprogramowanie i licencja nie będzie naruszać praw osób trzecich.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia Zamawiającego przed działaniami i żądaniem osób trzecich wynikającymi z naruszenia jakichkolwiek praw do własności intelektualnej, w tym praw autorskich lub patentowych dotyczących oprogramowania. W przypadku skierowania sprawy przeciwko Zamawiającemu na drogę sądową, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie odszkodowania i koszty związane z tymi roszczeniami, w tym koszty pomocy prawnej.
8. W przypadku, gdy oprogramowanie będzie obciążone wadami prawnymi, Wykonawca będzie występował na własny koszt, w sprawie wszelkich roszczeń zgłoszonych wobec Zamawiającego w sądzie lub poza sądem, o ile takie roszczenia są związane z naruszeniem jakiegokolwiek prawa własności intelektualnej, takiego jak patent, prawo autorskie lub znak towarowy, w związku z używaniem oprogramowania przez Zamawiającego lub osobę, na rzecz której Zamawiający zbył oprogramowanie.
9. Wykonawca ma obowiązek, na swój koszt, uzyskać dla Zamawiającego prawo do dalszego używania i rozporządzania oprogramowaniem obciążonym wadami prawnymi lub zastąpić oprogramowanie innym produktem, nienaruszającym powyższych praw, lub zmienić oprogramowanie w taki sposób, że przestanie on naruszać powyższe prawa. Dostarczony zamiennie produkt będzie spełniał wymagania Zamawiającego w stopniu nie mniejszym, niż oprogramowanie podlegające wymianie.
10. Licencja na korzystanie z oprogramowania i dokumentacji do niego zostaje udzielona Zamawiającemu z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Pojazdu.
11. Wykonawca z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Pojazdu przenosi na Zamawiającego prawo własności egzemplarzy/nośników oprogramowania oraz dokumentacji oprogramowania dostarczonych przez Wykonawcę w ramach Umowy. Po wygaśnięciu okresu obowiązywania licencji Zamawiający nie będzie miał prawa do jej powielania, wykorzystywania i przekazywania lub udostępniania podmiotom trzecim.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy (o którym mowa w § 6 ust. 1 do Umowy) obejmuje całkowite wynagrodzenie z tytułu udzielonej licencji na korzystanie z oprogramowania, a Wykonawca oświadcza, że ani on, ani producent oprogramowania lub inna osoba trzecia nie będzie w przyszłości dochodzić od Zamawiającego zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia z tego tytułu.

WZÓR

....., dnia

(miejsowość)

Protokół zdawczo-odbiorczy Pojazdu

Pojazd kolejowy typu serii nr
identyfikator / y
.....(dalej: „Pojazd”)
wg umowy nr (dalej: „Umowa”)

Strona przekazująca Pojazd:

.....
reprezentowana przez:
.....
.....

Strona odbierająca Pojazd:

.....
reprezentowana przez:
.....
.....

1. Stan
i wyposażenie Pojazdu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Dok
umenty i wyposażenie dostarczone wraz z Pojazdem* :

- 2.1. Bezterminowe świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego wraz potwierdzeniem zgodności z typem, na który zostało wydane świadectwo typu pojazdu kolejowego i deklaracją zgodności producenta (oryginały / poświadczony za zgodność kopie*) albo bezterminowe zezwolenie na dopuszczenie do eksploatacji;

- 2.2. świadectwo sprawności technicznej Pojazdu;
 - 2.3. książka pojazdu kolejowego z napędem;
 - 2.4. katalog części zamiennych;
 - 2.5. dok
umentacja wykonanego poziomu 4 utrzymania;
 - 2.6. laptop/y (..... szt. o nr fabr.) oraz programy komputerowe niezbędne w procesie obsługi, utrzymania i diagnostyki Pojazdu:
.....
.....
.....
.....
.....
.....;
 - 2.7. dokumentacja paszportowa wszystkich zespołów, podzespołów i elementów, w szczególności podlegających dozorowi technicznemu:
.....
.....
.....
.....;
 - 2.8. inne wyposażenie do obsługi, eksploatacji, serwisowania Pojazdu:
.....
.....
.....
3. Strona odbierająca potwierdza ponadto przyjęcie*:
- 3.1. DSU Pojazdu zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. (t. j. Dz.U. z 2016 r., poz. 226);
 - 3.2. WTWiO albo WTW wraz z WTO oraz wykazem zastosowanych norm, przepisów i kart UIC;
 - 3.3. pozostałej dokumentacji technicznej przygotowanej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. (t. j. Dz.U. z 2016 r., poz. 226);
 - 3.4. programów komputerowych niezbędnych w procesie obsługi, utrzymania i diagnostyki Pojazdów wraz z licencjami na rzecz Zamawiającego, upoważniającymi Zamawiającego co najmniej do korzystania z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 3.5. inne:
.....
.....
.....
.....
.....

W czasie przekazania pojazdu stwierdzono wady / nie stwierdzono wad* Pojazdu oraz w przedmiocie Umowy, które uniemożliwiają odbiór Pojazdu.

W związku z powyższym Strona odbierająca oświadcza, że odbiera / nie odbiera* Pojazd w stanie przedstawionym przez Stronę przekazującą.

Nieprawidłowości zgłoszone przez Stronę odbierającą#:

.....
.....
.....
.....

Uwagi do treści Protokołu przekazania pojazdu:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Strona przekazująca)

(Strona odbierająca)

* - niepotrzebne skreślić

- wypełnić w przypadku odmowy przyjęcia Pojazdu

....., dnia

(miejscowość)

Klauzula informacyjna Zamawiającego

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia Umowy oraz wskazanych do kontaktu są "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (01-217 Warszawa), ul. Kolejowa 1.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy korespondencyjnie na adres wskazany w pkt 1 oraz na adres e-mail: iod@p-r.com.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z administratorem na podstawie zawartych umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a także przez okres przedawnienia roszczeń z Umowy.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy.
9. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Dane osobowe mogą być transferowane do państw trzecich w oparciu o zapisy Privacy Shield UE-USA do Google Inc.