

OFERTA CENOWA

Sukcesywne dostawy materiałów biurowych i papieru kserograficznego

1. Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców*:

- 1) pełna nazwa:
- 2) adres:
- 3) nr telefonu:
- 4) nr faksu:
- 5) adres mailowy:
- 6) nr konta, na które dokonywany będzie zwrot wadium:
- 7) NIP REGON

** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać nazwy wszystkich wykonawców, natomiast dane adresowe dla lidera.*

8) Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem¹ ?

- jest mikro przedsiębiorcą ☐ Tak ☐ Nie *;
- jest małym przedsiębiorcą ☐ Tak ☐ Nie *;
- jest średnim przedsiębiorcą ☐ Tak ☐ Nie *;
- prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą ☐ Tak ☐ Nie *;
- jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej ☐ Tak ☐ Nie *;
- jest inny rodzaj przedsiębiorcy ☐ Tak ☐ Nie *;

** zaznaczyć odpowiednio odpowiedź znakiem „X”.*

2. Ja/my niżej podpisani oświadczam/y, że:

Część I – materiały biurowe

- 1) zobowiązuje/my się zrealizować przedmiot zamówienia określony w SWZ i na warunkach płatności określonych w SWZ**:

za łączną cenę : zł brutto*

**cena zawiera podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, w przypadku wykonawcy zagranicznego należy wpisać kwotę netto;*

¹ - Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

2) **Zobowiązuję/my się do realizacji dostawy w terminie dni roboczych****

***Zamawiający określił maksymalny terminu - 3 dni robocze. Szczegółowy opis kryterium znajduje się w załączniku nr 7 do SWZ. Jeśli Wykonawca poda termin dostawy powyżej 3 dni roboczych, oferta podlegać będzie odrzuceniu.*

Część II – papier kserograficzny

1) zobowiązuję/my się zrealizować przedmiot zamówienia określony w SWZ i na warunkach płatności określonych w SWZ**:

za łączną cenę : zł brutto*

**cena zawiera podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, w przypadku wykonawcy zagranicznego należy wpisać kwotę netto;*

2) **Zobowiązuję/my się do realizacji dostawy w terminie dni roboczych****

***Zamawiający określił maksymalny terminu - 3 dni robocze. Szczegółowy opis kryterium znajduje się w załączniku nr 7 do SWZ. Jeśli Wykonawca poda termin dostawy powyżej 3 dni roboczych, oferta podlegać będzie odrzuceniu.*

3) Oświadczam/my, że będziemy (wypełnić **załącznik nr 4 do SWZ**) / nie będziemy* korzystać z zasobów innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale VIII ust. 2 SWZ.

**niepotrzebne skreślić.*

4) Zamierzam/my powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom*****:

a) pełna nazwa/firma:,

b) adres, NIP, REGON:,

c) zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis):,

d) wartość kwotowa lub procentowa:;

******* stosuje się zapisy rozdziału II ust. 2 pkt 6.2 SWZ**

(w przypadku przewidywania udziału podwykonawcy, wykonawca powinien również wypełnić: część II sekcja D w swoim oświadczeniu JEDZ oraz o ile wykonawca ustalił dane podwykonawcy wykonawca składa JEDZ oraz załącznik nr 3a tego podwykonawcy);

5) wykonam/my przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w SWZ;

6) zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią i warunkami SWZ wraz z załącznikami oraz wszystkimi modyfikacjami i nie wnoszę/simy zastrzeżeń, przyjmując warunki w nich zawarte oraz zdobyłem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;

7) akceptuję/my projekt umowy (**załączniki nr 6.1 i 6.2 do SWZ**) i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/my się do podpisania umowy na warunkach zawartych w siwz, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

- 8) oświadczam/my, że jestem/jesteśmy związany/ni niniejszą ofertą przez czas wskazany do dnia wskazanego w SWZ;
- 9) cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 10) oświadczam/my, że oferta **nie zawiera/zawiera** (niewłaściwe skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

- 11) Oświadczamy, że wybór naszej oferty **będzie*/nie będzie*** (niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Brak skreślenia oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

W sytuacji, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (np. obowiązek rozliczenia podatku VAT płaconego **przez Zamawiającego** m.in. w przypadku mechanizmu odwróconego obciążenia, wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie:

a) część zamówienia, której dotyczy :

b) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

c) wartość towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego bez kwoty podatku (netto):

- 12) oświadczam, że wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14²⁾ wyżej wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....
Podpis kwalifikowany
(zaawansowany podpis elektroniczny)

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).