**Załącznik nr 2 do zaproszenia w postępowaniu ZP.271.119.2023**

UMOWA NR……………………/2024

W dniu ……..na wykonanie zadania pn. „**Obsługa przystanków komunikacji miejskiej i zajezdni autobusowej na terenie gminy Grodzisk Mazowiecki** ( zwana dalej w skrócie „ Umową”)

zawarta pomiędzy:

**Gminą Grodzisk Mazowiecki** z siedzibą w Urzędzie Miejskim przy ul. Kościuszki nr 12A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, reprezentowaną przez: Burmistrza Grodziska Mazowieckiego - **Grzegorza Benedykcińskiego** przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Piotra Leśniewskiego**

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

**Zakładem Gospodarki Komunalnej w Grodzisku Mazowieckim Sp. z o.o.** z siedzibą w Chrzanowie Dużym (05-825), ul. Ekologiczna 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000444249, NIP numer: 529-180-05-40 o kapitale zakładowym w wysokości 11.410.000 zł (jedenaście milionów czterysta dziesięć tysięcy złotych) reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - Andrzeja Plebana

## zwaną dalej Wykonawcą,

## po przeprowadzeniu postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się wykonania prac pn. „**Obsługa przystanków komunikacji miejskiej i zajezdni autobusowej na terenie gminy Grodzisk Mazowiecki** (zwanych dalej w skrócie „Usługami”):

polegających na:

1. systematycznym sprzątaniu przystanków komunikacji miejskiej - 3 razy w tygodniu:
   1. opróżnianie koszy na śmieci ustawionych na przystankach i zajezdni autobusowej;
   2. wywóz odpadów do instalacji komunalnej (szacunkowo rocznie ok. 40 t);
   3. zamiatanie wiat przystankowych i terenu zajezdni autobusowej;
   4. zbieranie zanieczyszczeń wokół przystanków i na terenie zajezdni autobusowej;
2. okresowym koszeniu trawy wokół przystanków oraz zajezdni autobusowej ( trzy razy w sezonie lub wg potrzeb);
3. likwidacji samosiejek;
4. gruntownym myciu wiat przystankowych oraz gablot przystankowych w środku za pomocą myjki wysokociśnieniowej lub innych potrzebnych do tego narzędzi (dwa -trzy razy w roku);
5. oczyszczaniu z mchu i innych zanieczyszczeń pokrycia dachowego wiat;
6. usuwaniu nielegalnie naklejanych ogłoszeń, reklam itd. z oszklonych części wiat;
7. usuwaniu pseudo graffiti ze ścian wiat przystankowych ( wg potrzeb);
8. wykonywaniu konserwacji i napraw wiat obejmujących:
   1. wykonywanie prac lakierniczych;
   2. wymianę uszkodzonych elementów metalowych wiat;
   3. montaż i naprawa zniszczonych koszy;
   4. bieżące uzupełnienie brakujących lub zniszczonych koszy;
   5. zakładanie i naprawa ławek ;
   6. malowanie ławek;
   7. wymiana stłuczonych szyb w wiatach;
   8. drobne prace brukarskie w obrębie wiat;
   9. wymiana pękniętych podkładów na rozkłady jazdy w wiatach;
9. demontażu oraz transportu zniszczonych wiat przystankowych na plac Wykonawcy;
10. wywozie zdemontowanych wiat do punktu skupu złomu;
11. odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości na przystankach poprzez posypywanie piaskiem;
12. zapewnienie środków czystości i narzędzi niepowodujących uszkodzeń szyb i plexi.
13. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy, zgodnie z Umową, pisemnymi uzgodnieniami między stronami Umowy, zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z innymi obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami BHP, przeciwpożarowymi, sanitarnymi, ochrony środowiska.
14. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wymienione wyżej okoliczności uwzględnił w cenie przedmiotu umowy.
15. Wykonawca oświadcza, że podejmując się wykonania przedmiotu Umowy, posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do jej wykonywania, a także odpowiedni potencjał techniczny i pracowniczy, a przedmiot Umowy wykona z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami sztuki i w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
16. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac z należytą starannością i zachowaniem szczególnej ostrożności. W przypadku stwierdzenia zniszczeń Wykonawca jest zobowiązany do ich niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
17. Materiały potrzebne do realizacji prac dostarcza Wykonawca, z tym zastrzeżeniem zakup szyb, ławek i koszy (jako element wiat przystankowych) leży po stronie Zamawiającego.

**§ 2**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wysokość ryczałtowego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, zwanego w dalszej części Umowy wynagrodzeniem /lub wynagrodzeniem umownym/, strony Umowy ustalają na podstawie protokołu z negocjacji:
3. Wynagrodzenie ryczałtowe za usługę sprzątania i odśnieżania (§ 1 ust. 1 pkt 1-7) na kwotę: zł brutto

- miesięczne wynagrodzenie za usługę sprzątania i odśnieżania wyniesie: zł brutto (słownie złotych brutto: ………………..).

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za usługę naprawa i konserwacja wiat przystankowych (§ 1 ust. 1 pkt 8-12) zł brutto

- miesięczne wynagrodzenie za usługę napraw i konserwacji wiat przystankowych

wyniesie: 9897,39 zł brutto (słownie złotych brutto:………………………).

1. Całkowite **wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy wynosi ………………… netto, tj. zł brutto.**
2. Ustala się, że wynagrodzenie uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT, oraz inne opłaty związane z przygotowaniem i wykonaniem prac.
3. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych od wartości niezapłaconej w terminie faktury.
4. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie dokonywana w walucie polskiej.

**§ 3**

**Rozliczenie i płatności**

1. Rozliczenie za wykonanie zadań będzie następowało na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
2. Faktury płatne będą przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z odpowiednio zatwierdzonym protokołem odbioru na rachunek bankowy Wykonawcy BANK PKO S.A 44 1240 6348 1111 0010 4125 5154.

**§ 4**

**Terminy realizacji**

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy: od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 2 ust. 3;
   2. za brak realizacji obowiązków określonych w § 9 Umowy – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w §2 ust. 3, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych.
4. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie przekroczy kwoty 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 2 ust. 3.

**§ 6**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybie art. 456 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
3. Niezależnie od prawa odstąpienia na zasadach wskazanych w ust. 2 powyżej, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w przypadku, gdy:
4. Wykonawca nie rozpoczął prac w ciągu 2 tygodni od dnia zawarcia Umowy lub przerwał realizację prac na okres dłuższy niż 7 dni bez zgody Zamawiającego,
5. Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
6. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z umownego prawa odstąpienia w terminie 2 miesięcy od powzięcia wiadomości o ziszczeniu się któregokolwiek z przypadków wskazanych w ustępie poprzednim.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone proporcjonalne za przepracowaną część miesiąca.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca:
   1. wstrzymuje realizację prac,
   2. w terminie 7 dni, przy udziale Zamawiającego, sporządza szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
   3. na własny koszt zabezpiecza przerwane prace w zakresie niezbędnym dla zachowania warunków bezpieczeństwa.
   4. zgłasza Zamawiającemu do odbioru prace przerwane oraz prace zabezpieczające.
9. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu wykonywania prac oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Wykonawca.

**§ 7**

**Zobowiązania Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

* 1. zapłaty umówionego wynagrodzenia;
  2. udzielania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, w których jest posiadaniu.

**§ 8**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Przedmiot Umowy należy wykonać z należytą starannością, właściwymi normami, zasadami współczesnej wiedzy, zaleceniami Zamawiającego oraz na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie materiały, środki, maszyny, urządzenia, instalacje i sprzęt, doświadczenie oraz wykwalifikowany personel do realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji Umowy.
4. Wszelkie materiały, urządzenia i sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy, zostaną zapewnione i dostarczone na miejsce prac przez Wykonawcę na jego koszt.
5. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
6. wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją przetargową;
7. pokrycia w pełnej wysokości wszelkich szkód wyrządzonych w związku z realizacją przedmiotu Umowy;
8. prowadzenia ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym w szczególności z osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie wykonywania przedmiotu Umowy;
9. stosowania się do zaleceń Zamawiającego, w szczególności związanych ze sposobem wykonywania przedmiotu Umowy;
10. zapewnienia przestrzegania przepisów związanych z realizacją zadania, a w szczególności przepisów BHP, ppoż., sanitarnych, ochrony środowiska naturalnego;
11. wykonania prac w taki sposób, aby nie uszkodzić podziemnej i naziemnej infrastruktury technicznej;
12. naprawienia ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim lub związanych z uszkodzeniem mienia publicznego powstałych na skutek prowadzonych prac;
13. niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu Umowy;
14. terminowego wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu niniejszej Umowy;

**§ 9**

**Wymóg zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę**

Osoby wykonujące prace wskazane w dokumentacji zamówienia winny być zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, chyba że wykonanie tych czynności nie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzania spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedłoży oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, określenie, że czynności wskazane przez Zamawiającego wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności:

* + 1. poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, wskazane przez Zamawiającego, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
    2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

W przypadku zmian personalnych Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia aktualnego oświadczenia w terminie do 7 dni od dokonania zmiany.

W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości dotyczących zatrudniania osób przez Wykonawcę/podwykonawcę Zamawiający ma prawo do skierowania wniosku o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

Obowiązek, o którym stanowi ust. 1 nie dotyczy osób skierowanych do Wykonawcy przez Sąd celem odbycia nieodpłatnych, kontrolowanych prac na cele społeczne oraz prac społecznie użytecznych w trybie art. 56 i 57 Kodeksu karnego wykonawczego.

**§10**

**Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej Umowy jest:
2. Do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawie realizacji niniejszej Umowy jest: Pan

**§11**

**Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy w ramach wykonywania niniejszej Umowy jest Zamawiający.
2. Administratorem danych osobowych pozyskanych od Zamawiającego w ramach wykonywania niniejszej Umowy jest Wykonawca.
3. W ramach wykonania obowiązku wynikającego z art. 13 i 14 RODO, Wykonawca poinformuje osoby, których jakiekolwiek dane osobowe zostały przekazane Zamawiającemu, o posiadaniu i przetwarzaniu danych osobowych tych osób przez Zamawiającego w celu wykonania niniejszej Umowy.
4. W ramach wykonania obowiązku wynikającego z art. 13 i 14 RODO, Zamawiający poinformuje osoby, których jakiekolwiek dane osobowe zostały przekazane Wykonawcy, o posiadaniu i przetwarzaniu danych osobowych tych osób przez Wykonawcę w celu wykonania niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
6. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych stanowi Załącznik nr 1a i 1b do niniejszej Umowy

**§ 12**

**Zmiany Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, zakresu przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana taka może nastąpić w szczególności w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od stron, których nie przewidziano w chwili zawarcia Umowy. Okolicznościami takimi będą w szczególności:
   1. działania lub zaniechania osób trzecich,
   2. ograniczenia w dostępie do terenu objętego Przedmiotem Umowy,
   3. zmiany przepisów związanych z przedmiotem umowy dokonane po podpisaniu umowy,
   4. niemożliwa do przewidzenia przed zawarciem umowy obiektywna konieczność zmiany zakresu przedmiotu umowy poprzez jego zwiększenie, ograniczenie lub zmodyfikowanie (ograniczenie zakresu Umowy nie może przekraczać 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 3),
   5. w sytuacji, gdy na termin realizacji przedmiotu umowy wpłyną lub będą mogły mieć wpływ okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczące w szczególności:
2. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy;
3. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
4. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
5. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
6. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.
7. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust.1 pkt 5 niniejszego paragrafu wymaga przedłożenia przez Wykonawcę informacji o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) na należyte wykonanie umowy oraz potwierdzenia okoliczności, na które powołuje się Wykonawca, poprzez stosowne oświadczenia lub dokumenty.
8. Zamawiający, przewiduje wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
9. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
10. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
11. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
12. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
14. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
15. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 2-4 będzie obejmować części wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wynagrodzenia w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
16. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
17. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt. 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia przez Wykonawcę osobom świadczącym usługi.
18. W celu zawarcia aneksu ze wskazaniem zmian w wysokości wynagrodzenia, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenia całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. W terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 9 Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
20. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. W przypadku, innej niż wskazana w ust. 3 pkt 1-4, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa dopuszcza się możliwość zmiany tych postanowień umowy, na które zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ.
22. Zmiana, o której mowa w niniejszym paragrafie wymaga sporządzenia protokołu konieczności podpisanego przez obydwie strony umowy pod rygorem nieważności.
23. Wprowadza się zasady dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zgodnie z art. 439 ustawy Pzp:

1) zmiana wynagrodzenia zostanie określona w oparciu o miesięczny „Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych” publikowany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen i usług konsumpcyjnych w porównaniu z analogicznym miesiącem podpisania umowy przypadający po upływie 6 m-cy od daty zawarcia Umowy;

2)wartość publikowanego wskaźnika przekraczająca 5,0% uprawnia Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, przy czym początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada po upływie 6 m-cy od daty zawarcia Umowy;

3)zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczy tylko tej części wynagrodzenia, która przysługuje Wykonawcy za wykonanie tej części Przedmiotu umowy, która była realizowana po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy;

4)maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 10%.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa obowiązuje od dniem 1 stycznia 2024 r.
2. Zakład Gospodarki Komunalnej w Grodzisku Mazowieckim Sp. z o.o. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. Klasyfikacja budżetowa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:

Załącznik nr 1a i 1b - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1a do umowy ……………………..

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego**

Zamawiający – Gmina Grodzisk Mazowiecki informuje, że:

1. Dane osobowe Wykonawców, osób reprezentujących Wykonawców, pełnomocników i innych osób wskazanych w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach są przetwarzane przez Gminę Grodzisk Mazowiecki, adres: Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim, ul. T. Kościuszki 32A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.
2. W Gminie Grodzisk Mazowiecki został powołany inspektor ochrony danych: Beata Sajak, który jest dostępny pod adresem e-mail: beata.sajak@grodzisk.pl, Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim, ul. T. Kościuszki 32A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu wykonywania umowy (podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1).
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być: Urząd Miasta Grodzisk Mazowiecki.
5. Gmina Grodzisk Mazowiecki nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz przez minimum 5 lat po zakończeniu obowiązywania umowy w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów dotyczących dokumentowania zdarzeń gospodarczych, z uwzględnieniem upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
7. Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach mają prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; tel. 22 531 03 00; fax 22 531 03 01; email: kancelaria@uodo.gov.pl

1. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością realizacji umowy.
2. Dane osobowe nie podlegają profilowaniu.

Załącznik nr 1b do umowy ……………………..

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób reprezentujących Zamawiającego lub osób realizujących Umowę ze strony Zamawiającego**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej   
   w Grodzisku Mazowieckim Sp. z o.o. 05-825 Chrzanów Duży 15 tel./fax. 22 / 755 51 97.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Administratorem na adres: it@zgkgrodzisk.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora..
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia oraz w celu zawarcia Umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym także pracownicy Zamawiającego. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji niniejszej umowy. Dane osobowe zawarte w dokumentacji podatkowej lub księgowej będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa. Następne Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas określony dla poszczególnych symboli kategorii archiwalnej, którymi jest oznaczona dokumentacja zgromadzona w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Grodzisku Mazowieckim Sp. z o.o.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; w konsekwencji niepodania niemożliwe będzie zawarcie umowy.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
12. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
14. Nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO.
17. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić treść niniejszego paragrafu, osobom realizującym Umowę ze strony Zamawiającego.