

OR-AG-I.2601.5.2023.WT

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Województwo Mazowieckie zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia:

Zakup oprogramowania do planowania i zarządzania zamówieniami publicznymi w UMWM w Warszawie

(zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania).

3. Termin realizacji zamówienia:

14 dni od daty podpisania Umowy.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:

1) Arkadiusz Jedynak tel 225979334 e-mail arkadiusz.jedynak@mazovia.pl – sprawy techniczne.

2) Wiesław Tulin tel. 225979333 e-mail wieslaw.tulin@mazovia.pl sprawy merytoryczne.

5. Kryteria oceny ofert:

(opis kryteriów i zasad przyznawania punktów)

1) Cena, (C) – 60 pkt.

2) Funkcjonalność, - 40 pkt.

Waga:

Cena.

Sposób oceny: $C = (C_{min}/C_x) \times 60$

gdzie:

C - liczba punktów za kryterium cena.

C_{min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert.

Cx – cena oferty badanej.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

Cena (C) – 60 pkt.

Sposób oceny: $C = (C_{min}/C_x) \times 60$

gdzie:

C - liczba punktów za kryterium „cena”.

C_{min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert.

Cx – cena oferty badanej.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

Funkcjonalność (F) – 40 pkt.

Sposób oceny: F = F1 + F2

Podkryteria:

1. Intuicyjny i łatwy w obsłudze interfejs (F1) – 30 pkt.

Punkty zostaną przyznane w skali od 0 do 30 według następujących zasad”

- a) podpowiedź wyboru wariantów wg rozwijanej listy 0 – 5 pkt,
- b) spójny i logiczny układ graficzny oraz cała struktura funkcjonalna systemu 0 – 5 pkt,
- c) łatwość w odczycie ekranu, możliwość łatwego odczytania elementów i właściwego ich rozumienia 0 – 5 pkt,
- d) przyjazna w odbiorze grafika: kształty, kolorystyka oraz logiczne i intuicyjne rozmieszczenie pól z poszczególnymi informacjami 0 – 5 pkt.
- e) możliwość dodania przez komórkę merytoryczną wprowadzającą pozycję do planu, informacji o udzieleniu zamówienia – 10 pkt.

Zamawiający przewiduje utworzenie w programie funkcjonalności polegającej na wprowadzaniu informacji o udzieleniu zamówienia po czasie, które wynikało z zatwierdzonej już pozycji w planie zamówień, po przeprowadzonej właściwej procedurze. Informacja o udzieleniu zamówienia (data zawarcia umowy, kwota umowy, dane wykonawcy) powinna być dodana przez osobę z komórki merytorycznej, która wprowadzała pozycję do planu zamówień. Osoba dodająca informacje o udzieleniu zamówienia nie powinna mieć możliwości edycji wcześniej już zatwierdzonych danych na etapie planowania, a jedynie wprowadzenie danych o zawartej umowie. Dane te powinny być widoczne na obu poziomach akceptacji poziomej i pionowej i nie powinny podlegać dalszym modyfikacjom. System powinien dopuszczać możliwość wprowadzenia informacji o udzieleniu wielu zamówień, wynikających z jednej pozycji w planie zamówień (zamówienia częściowe).

Punkty zostaną przyznane na podstawie deklaracji złożonej w ofercie, w postaci oświadczenia wykonawcy, że utworzy:

- możliwość dodania przez komórkę merytoryczną wprowadzającą pozycję do planu, informacji o udzieleniu zamówienia: TAK/NIE.

2. możliwość integracji systemu z oprogramowaniem EZD RP (F2) - 10 pkt.

Punkty zostaną przyznane na podstawie deklaracji złożonej w ofercie, w postaci oświadczenia wykonawcy:

- możliwość integracji systemu z oprogramowaniem EZD RP: TAK/NIE

6. Warunki udziału w postępowaniu:

(należy określić wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji osób oraz wymienić dokumenty i oświadczenia jakie powinni złożyć wykonawcy).

1) brak

7. Wymagania w zakresie klauzul społecznych. Nie mają zastosowania.

(Jeśli dotyczy należy określić wymagania jakie powinni spełnić Wykonawcy, sposób ich weryfikacji oraz sankcje z tytułu ich nie spełnienia):

Z uwagi na specyfikę zamawianych urzędzeń sieciowych odstąpiono od zastosowania klauzul społecznych, środowiskowych i innowacyjnych.

8. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia następnego po terminie składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę z podaniem ceny w PLN, z VAT należy sporządzić w języku polskim w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy z adnotacją „zapytanie ofertowe nr OR-AG-I.2601.5.2023.WT „Zakup oprogramowania do planowania zamówień publicznych”.

10. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz ofertowy przygotowany zgodnie z załącznikiem nr. 3 do zapytania ofertowego i złożony zgodnie z pkt. 9, 11 zapytania ofertowego.
- b) Przedmiotowy środek dowodowy w postaci nieodpłatnej wersji demonstracyjnej lub wersję demonstracyjną systemu/oprogramowania w postaci pliku wraz z ofertą.

Brak powyższych dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty.

11. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 22.02.2023 r. do godziny 10.00, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12. Informacja o powierzeniu przetwarzania danych osobowych:

Czy przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych?.

Tak Nie

Kierownik Zamawiającego

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2. Formularz ofertowy,
- 3) Załącznik nr 3. Projekt Umowy,
- 4) Załącznik nr 4. Wzór protokołu odbioru.
- 5) Załącznik nr 5. Ankieta weryfikacji