

**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**Egz. Nr .....**

UMOWA Nr ...../2021

zawarta w dniu ..... 2021 r. we Wrocławiu pomiędzy:  
Skarbem Państwa - 4 Regionalną Bazą Logistyczną, 50-984 Wrocław, ul. Preficza 28, w imieniu której działa:

..... – Komendant,  
– zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
.....  
– zwanym(-a) dalej „Wykonawcą”.

bez przeprowadzenia postępowania przetargowego z uwagi, iż wartość usługi nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000,00 zł, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 ze zm.) o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Usługa polegająca na zabezpieczeniu elementów scenicznych, teledyktanda, oświetlenia oraz realizacji obsługi technicznej i wykonanie dokumentacji filmowej przedsięwzięć w ramach 55 Konkursu Orkiestr Wojskowych „Świeradów-Zdrój 2021” zgodnie z załączoną specyfikacją i harmonogramem w podziale na:
  - 1) montaż elementów scenicznych w Domu Zdrojowym
  - 2) zabezpieczenie nagłośnienia prób i koncertów w Domu Zdrojowym
  - 3) zabezpieczenie oświetlenia prób i koncertów w Domu Zdrojowym
  - 4) zabezpieczenie nagłośnienia pokazów musztry paradnej na Stadionie Miejskim
  - 5) wykonanie dokumentacji filmowej przedsięwzięć

**§ 2**

**Oświadczenie stron**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kompetencje oraz wiedzę i umiejętności niezbędne do realizacji usługi wymienionej w § 1 umowy.

*gł 11 30h*

2. Potwierdzeniem wykonania usługi wymienionej w § 1 będzie „Protokół wykonania usługi” sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### § 3 Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi opisanej w §1 zawiera podatek VAT i wynosi ..... brutto (..... 00/100 zł. brutto). Na wskazaną kwotę składa się wynagrodzenie i całość ewentualnych kosztów związanych z realizacją usługi.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT/rachunku, w terminie do **30 dni** od dnia spełnienia przez Wykonawcę świadczenia ujętego w fakturze VAT/rachunku i jej dostarczenia Zamawiającemu.
4. Przedstawiciel Zamawiającego sporządzi „Protokół wykonania usługi” (wzór w Załączniku nr 1), który wraz ze stosowną fakturą VAT/rachunkiem stanowił będzie podstawę wypłaty określonego w **ust. 1** wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
5. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego, a wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.
6. Dane płatnika: 4 Regionalna Baza Logistyczna, 50-984 Wrocław, ul. Pretficza 28, NIP: 896-000-49-52.
7. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów - termin płatności faktury nie biegnie.
8. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej (m.in.: nazwa podmiotu, błąd w NIP) Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji. Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury nie biegnie.

### § 4 Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Strony zastrzegają kary umowne w następujących przypadkach i w wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 30% kwoty wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od całości/części umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 30% kwoty wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, gdy Wykonawca odstąpi od całości/części umowy, bądź gdy umowa

*gł. OT 30d*

zostanie w całości/części rozwiązana lub wypowiedziana z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający, niezależnie od kary umownej, może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zastrzeżone kary umowne są niezależne od szkody poniesionej przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może żądać zastrzeżonych kar umownych również w sytuacji, gdy przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania są okoliczności niezawinione przez Wykonawcę.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia wszelkich roszczeń wskazanych w ust. 1. Potrącenie następuje na podstawie noty obciążeniowej.

## § 5

### Prawo odstąpienia

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę umowy w terminie wskazanym w § 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego oraz prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do dwóch miesięcy od upływu terminu wykonania przedmiotu umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub w razie ograniczenia wysokości środków w planie finansowym na realizację niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W razie wystąpienia okoliczności wywołanych siłą wyższą, przez którą Strony umowy uważają również wystąpienie epidemii koronawirusa, w tym także ograniczenia wprowadzane w związku z epidemią przez władzę publiczną, mające wpływ na realizację umowy Zamawiający, może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. O fakcie odstąpienia zamawiający powiadomi wykonawcę listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem.

## § 6

### Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.

*AT g/l Bdz*

2. Klauzula informacyjna, o której mowa w ust. 1 zamieszczona została w Załączniku nr 2 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz w związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.
5. Strony zobowiązują się do usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i 3 do dnia zakończenia wykonywania umowy lub do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub do czasu zakończenia trwałości projektu.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania zdjęć i nagrań audio-wideo z przebiegu przedsięwzięcia oraz umieszczenia ich na swojej stronie internetowej oraz portalach społecznościowych. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania od osób biorących udział w wykonywaniu usługi zgód na publikację wizerunku.
2. Wykonawca w kontaktach z Zamawiającym jest zobowiązany dostosować się do wytycznych, zawartych w Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z dnia 14 lipca 2017 roku, poz. 157), a które Zamawiający jest obowiązany stosować.
3. W wypadku zaistnienia sporu w związku z niniejszą umową Strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu, sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości co do wykładni treści umowy Strony ustalają, że w przypadku, gdyby jakakolwiek część umowy okazała się nieważna, została uznana za nieważną lub w inny sposób obciążona była wadliwością prawną, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i wiążą strony (klauzula salwatoryjna).
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Integralną częścią umowy są:
  - 1) Załącznik Nr 1 Protokół wykonania usługi



- 2) Załącznik Nr 2 Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych
- 3) Załącznik Nr 3 Specyfikacja obsługi technicznej przedsięwzięcia
- 8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:  
egzemplarz nr 1 – Zamawiający  
egzemplarz nr 2 – Wykonawca

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Rada prawny  
*Lucyna Filas*  
Lucyna Filas

STARSZY SPECJALISTA  
PIONU GŁÓWNEGO KASJOWEGO

03 09 2021

*Leszek Gluma*  
mgr Leszek GLUMA

*Boli*

do umowy nr ..... zawartej w dniu ..... 2021 roku

**PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI**

W dniu ..... Kierownik Klubu Magdalena Jelonek dokonał odbioru przedmiotu Umowy Nr ..... /2021 z dnia .....

Ustalenia:

Umowa została / nie została wykonana zgodnie z umową.

Wnioskuje / nie wnioskuje o rozliczenie finansowe umowy.

Uwagi dodatkowe (dotyczą m.in. niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub opóźnień w realizacji):

.....  
.....  
.....

.....  
Kierownik Klubu

*Magdalena Jelonek*

do umowy nr ..... zawartej w dniu ..... 2021 roku

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH  
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE,  
DO KTÓRYCH NIE STOSUJE SIĘ PRZEPISÓW USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

**1. Administrator**

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest 4 Regionalna Baza Logistyczna (dalej: 4 RBLog), ul. Bernarda Pretficza 28, 50-984 Wrocław, reprezentowana przez Komendanta 4 RBLog, tel.: 261 650 451, e-mail: 4rblog@ron.mil.pl.

**2. Inspektor ochrony danych**

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Komendanta 4 RBLog inspektorem ochrony danych (dalej: IOD) w następujący sposób:

- listownie na adres: 4 Regionalna Baza Logistyczna ul. Bernarda Pretficza 28, 50-984 Wrocław, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”;
- poprzez e-mail: 4rblog.iod@ron.mil.pl;
- telefonicznie: 261 651 017.

**3. Cel i podstawy przetwarzania**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO<sup>1</sup> w związku z:

- 1) ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (dalej: kc);
- 2) ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**4. Okres przechowywania danych**

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą zgodnie z obowiązującym w 4 RBLog Jedolitym Rzeczowym Wykazem Akt.

**5. Odbiorcy danych osobowych**

- 1) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi 4 RBLog zawarł umowy oraz

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO).



porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazywania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwania awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

#### **6. Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.

#### **7. Prawa osób, których dane dotyczą**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie *zamówienia publicznego* w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązywania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

#### **8. Prawa osób, których dane dotyczą**

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa), jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezgodne z prawem.

#### **9. Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to z stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.

#### **10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu**

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.





do umowy nr ..... zawartej w dniu ..... 2021 roku

## SPECYFIKACJA OBSŁUGI TECHNICZNEJ PRZEDSIĘWZIĘCIA

### KONKURS ORKIESTR WOJSKA POLSKIEGO ŚWIERADÓW 2021

#### 1. HARMONOGRAM PRZEDSIĘWZIĘĆ

- 22 września 2021 r. ( środa )
  - od godz. 7.00 montaż sceny, nagłośnienia, oświetlenia, telebimu w Hali Spacerowej Domu Zdrojowego
  
- 23 września 2021 r. ( czwartek )
  - godz. 09.00 – montaż nagłośnienia na Stadionie Miejskim
  - godz. 10.00 – 12.00 próba OW w Koszalinie - Hala Spacerowa Domu Zdrojowego
  - godz. 11.00 – 11.30 pokaz konkursowy musztry paradnej OW w Toruniu – Stadion Miejski
  - godz. 11.30 – 12.00 pokaz konkursowy musztry paradnej OW w Lublinie – Stadion Miejski
  - godz. 12.00 – 14.00 próba OW w Radomiu - Hala Spacerowa Domu Zdrojowego
  - godz. 19.00 – 20.00 I koncert konkursowy OW w Radomiu - Hala Spacerowa Domu Zdrojowego
  - godz. 20.00 – 21.00 II koncert konkursowy OW w Koszalinie - Hala Spacerowa Domu Zdrojowego
  
- 24 września 2021 r. ( piątek )
  - godz. 09.00 – montaż nagłośnienia na Stadionie Miejskim
  - godz. 10.00 – 12.00 próba OW w Toruniu - Hala Spacerowa Domu Zdrojowego
  - godz. 11.00 – 11.30 pokaz konkursowy musztry paradnej OW w Koszalinie – Stadion Miejski
  - godz. 11.30 – 12.00 pokaz konkursowy musztry paradnej OW w Radomiu – Stadion Miejski
  - godz. 12.00 – 14.00 próba OW w Lublinie - Hala Spacerowa Domu Zdrojowego
  - godz. 19.00 – 20.00 III koncert konkursowy OW w Lublin - Hala Spacerowa Domu Zdrojowego
  - godz. 20.00 – 21.00 IV koncert konkursowy OW w Toruń - Hala Spacerowa Domu Zdrojowego
  
- 25 września 2021 r. ( sobota )
  - godz. 10.00 – 12.00 próba ORMW w Gdyni - Hala Spacerowa Domu Zdrojowego
  - godz. 17.30 Gala Finałowa – oprawa muzyczna ORMW w Gdyni
  - godz. 18.00 koncert ORMW w Gdyni

## 2. MIEJSCE REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ

- Hala Spacerowa Domu Zdrojowego ul. 3-go Maja 1 w Świeradowie Zdroju
- Stadion Miejski ul. Sienkiewicza 2 w Świeradowie Zdroju

## 3. SYSTEM NAGŁOŚNIENIOWY – DOM ZDROJOWY

- podwieszany system nagłośnienia liniowego o masie nie większej niż 350 kg składający się z minimum 10 elementów na stronę
- kolumny subbas w systemie kardoidalnym
- dodatkowe głośniki frontfill tej samej marki i serii modelowej jak system główny
- dodatkowe linie opóźniające tej samej marki jak system główny
- wzmacniacze tego samego producenta jak system nagłośnienia
- mikser cyfrowy minimum 144 kanały z możliwością zainserowania 8 procesorów na kanał
- możliwość rejestracji wielośladowej ( 144 kanały) wszystkich koncertów
- połączenie mikser- przetwornik w systemie TWIN LANE
- 50 mikrofonów instrumentalnych – neumann, dpa, akg lub równoważne
- 16 bezprzewodowych mikrofonów wokalnych klasy shure, dpa lub równoważne
- min 12 koaxialnych, jednakowych monitorów odsłuchowych zasilanych dedykowanymi wzmacniaczami
- mikser musi znajdować się dokładnie na środku względem sceny
- odległość konsoli od sceny musi być każdorazowo uzgadniana z realizatorem
- stanowisko realizatorów musi być pod stałym nadzorem ochrony (zarówno podczas próby jak i koncertu).

## 4. SYSTEM NAGŁOŚNIENIOWY – STADION MIEJSKI

- system składający się z 4 sztuk kolumn, zamontowanych na statywach
- miksera umożliwiającego podłączenie min. 2 mikrofonów, oraz sygnału audio stereo
- 2 sztuk mikrofonów bezprzewodowych
- okablowania systemu ( przewody audio, przewody zasilające 230V ). W związku z tym, że punkt dostępu do zasilania 230V, jest oddalony od płyty stadionu ok. 100 metrów, należy uwzględnić to w ilości okablowania zasilającego.

## 5. PROCESOR DŹWIĘKU

- odpowiednio wysterowany procesor dźwięku do sterowania całym systemem typu DOLBY LAKE lub podobnej klasy, do którego w pełnym zakresie może mieć dostęp realizator dźwięku zespołu
- odtwarzacz płyt CD
- system do cichego komunikowania się ze sceną tzw. intercom

*Handwritten signature: 04/1/2018*

- wszystkie urządzenia powinny znajdować się w takim miejscu, aby realizator miał do nich swobodny dostęp

## 6. MIKROFONY

- **SOLIŚCI:** w przypadku uczestnictwa razem z orkiestrami solistów wokalistów, oraz chórków, zapewnienie mikrofonów bezprzewodowych. Mikrofony z grupy "SOLIŚCI" nie określają konkretnych marek firm jednak jakościowo nie mogą odbiegać od scenicznych standardów.
- **ORKIESTRY:**
  - 30 mikrofonów pojemnościowych (Sekcje instrumentalne: trąbek, klarnetów, saksofonów, tub, sakshornów tenorowych, waltorni, puzonów; kotły, wibrafon/ksylofon, perkusjonalia; chór 20-osobowy, harfa)
  - mikrofony do zestawu perkusyjnego - 2xOH, 2xSn, BD, 2xRTom, 1xFTom
  - 8 mikrofony dynamiczne (gitara)
  - 1 mikrofon dynamiczny (gitara basowa)
  - 8 mikrofonów dynamicznych (wokale)
  - 7 instrumentalnych mikrofonów (trąbka, tuba, puzon, klarnet, saksofon, gitara)
  - 4 wejścia liniowe mono (skrzypce el., gitara akustyczna)
  - 2 wejście liniowe stereo (laptop/interfejs)
  - 6 wejść umożliwiających podłączenie sygnału dibox

Mikrofony z grupy 'ORKIESTRY' nie określają konkretnych marek firm jednak jakościowo nie mogą odbiegać od scenicznych standardów. Ilości przypisane do rodzaju mikrofonów to maksymalna liczba mikrofonów potrzebnych w trakcie koncertu jednej orkiestry (codziennie 2 orkiestry występują bezpośrednio po sobie).

## 7. SYSTEM MONITOROWY

**SOLIŚCI:** w przypadku uczestnictwa razem z orkiestrami solistów wokalistów, zapewnienie

2 ( dwóch sztuk ) bezprzewodowych systemów monitorowych ( tzw. system douszny składający się z nadajnika, odbiornika, słuchawek ).

Monitory z grupy "SOLIŚCI" nie określają konkretnych marek firm jednak jakościowo nie mogą odbiegać od scenicznych standardów.

10 głośników monitorowych (podłogowych) o kompaktowych rozmiarach z racji niewielkiej ilości wolnego miejsca na scenie, do realizacji odsłuch monitorowego dla orkiestr i chórków towarzyszących solistom.

## 8. PRZEWODY

- wszystkie przewody muszą być w 100% sprawne i ich poprawność działania powinna być sprawdzona przed przyjazdem techniki zespołu i ewentualne usterki natychmiast usunięte
- przewody powinny być ułożone w taki sposób, aby w miarę możliwości nie przeszkadzały artyście, muzykom, realizatorom i technice
- nie mogą być poprowadzone środkiem sceny

*A. G. B. B.*

- w miejscach gdzie mogą być narażone na uszkodzenie i gdzie jest możliwość potknięcia się o nie trzeba zabezpieczyć je specjalnymi tzw. przejazdami lub innymi podobnymi elementami
- wszystkie przewody znajdujące się na scenie muszą być w kolorze czarnym statywy mikrofonowe muszą być w kolorze czarnym i 100% sprawne

## 9. ZASILANIE

- zasilanie musi być stabilne i wynosić 230 V
- zasilanie dźwięku i światła powinno być pobrane z niezależnego źródła prądu (w szczególności odseparowane od światła, gastronomii itp.), sugerowane zapotrzebowanie prądu to: 80 kW, zabezpieczenie 125A 3f/400
- na scenie powinny być rozmieszczone przyłącza prądu według planu sceny
- przy mikserach powinny znajdować się wolne gniazda prądowe, aby realizatorzy mogli podłączyć swoje urządzenia zewnętrzne
- cały system musi być dokładnie i kompletnie uziemiony, a między ziemią, a przewodem neutralnym powinno być potencjalne zero, a poprawność działania musi być sprawdzona przed przyjazdem techniki zespołu
- wszystkie urządzenia, rozdzielnie, piony muszą mieć odpowiednie atesty dopuszczające je do eksploatacji

## 10. SCENA

- scena o wymiarach 8 metrów szerokości oraz 12 metrów głębokości musi być stabilna, wypoziomowana i pozbawiona nierówności z dobrze widocznymi krawędziami
- podesty ułożone kolejno od frontu do tyłu sceny
  - 1 podest - głębokość 5 m, szerokość 8 m, wysokość 0,9 m (soliści/zespoły/instr. drewniane)
  - 2 podest - głębokość 4 m, szerokość 8 m, wysokość 1,2 m (instr. blaszane)
  - 3 podest - głębokość 3 m, szerokość 8 m, wysokość 1,5 m (instr. perkusyjne/sekcja rytm.)
- wyposażona w stabilne i oznakowane schody oraz bariery zabezpieczające na tylnej krawędzi i bokach sceny
- niedopuszczalne są przerwy, dziury między i na podestach, z których wykonana jest scena
- boki i tył sceny okotowane w całości
- z przodu wystonęta czarnym materiałem
- wszystkie materiały muszą posiadać odpowiednie atesty ppoż.

## 11. WIDEO

- telebim wewnętrzny o wymiarach 2,5 x 1,5m ( min. )
- stabilna konstrukcja do ustawienia
- niezbędny sprzęt oraz zaplecze realizatorskie (realizator, kamera, kamerzysta, okablowanie, urządzenia do przesyłu i realizowania wideo)
- obraz ma być realizowany z 2 punktów jednocześnie

*Handwritten signature*

- koncerty transmitowane na telebimie z 3 (minimum ) kamer.
- z koncertów konkursowych oraz koncertu galowego, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiał audio-wideo (film) w jakości Full HD (min.). Tor audio dołączony do toru wideo ma pochodzić z nagrania wielośladowego po odpowiedniej edycji. Wykonawca wykona również film, który będzie kompilacją całego konkursu , ze wskazanych przez Zamawiającego fragmentów.

## 12. ŚWIATŁA

### URZĄDZENIA OŚWIETLENIOWE :

- 12 x ClayPaky A.leda B-Eye k10
- 18 x Robe Robin Pointe
- 7 x Martin Mac Quantum Profile
- 18 x Robe Robin 800 Led Wash
- 48 x SV Led Par 12x4w RGBW
- 12 x CLF ARES
- 4 x Griven Kolorado mk3
- 2 x pea soup co2 phantom hazer
- 8 x dve 4x650w
- 1 x grand ma 2 light / full
- 1 x MA 4port node procesor unit
- 4 x Portman p1 mini led
- 1 x Coemar Testa 2500 hmi

## 13. PERSONEL ORAZ DOPASOWANIE SIĘ DO CHARAKTERU WYDARZENIA

Zamawiający oczekuje od personelu Wykonawcy profesjonalnej obsługi dźwięku, wideo oraz obsługi technicznej. Każdego dnia występować będą dwie orkiestry z odmiennymi materiałami muzycznymi oraz różnym instrumentarium. Scenę należy przygotować ściśle wg wskazówek przekazanych w riderach technicznych poszczególnych orkiestr. Przepinki między orkiestrami muszą być możliwie najszybsze. Wszystkie szczegóły zostaną ustalone ostatecznie podczas prób odbywających się w dniu koncertu. Podczas koncertu personel powinien mieć strój stosowny do okoliczności (długie ciemne spodnie, ciemne koszule z długim rękawem).