# Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego (Wzór Umowy)

**UMOWA nr** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(wzór)*

Zawarta w dniu ..............................w Warszawie pomiędzy:

**Fundacją Orły Sportu** z siedzibą w Pucku, przy ul. Zamkowej 6, 84-100 Puck, zarejestrowaną w rejestrze KRS przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000037541, o numerze identyfikacji podatkowej NIP: 5251437955,

reprezentowaną przez: **Rafała Wosika** – Prezesa Zarządu,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

*(w przypadku spółek)………………………………………………………………………………..**z siedzibą w …………… (kod pocztowy ….-…….), ul. ………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd ………………Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………, posiadającą numer NIP …………… numer REGON …………… i kapitał zakładowy w wysokości: ………… zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości (dotyczy spółek akcyjnych),*

reprezentowaną/reprezentowanym przez: **…………………………………..**

zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”,

*(w przypadku pozostałych przedsiębiorców)*

*............................................ przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .......................................... z siedzibą w ................................. (kod pocztowy …..-……), ul. ...................., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer NIP: ............... numer REGON: .....................,*

*zwanym dalej* „Wykonawcą”

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej umowy zwaną dalej „umową”.

**Podstawa prawna umowy**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości netto kwoty 130 000,00 zł. (kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 ustawy Pzp pkt 1), tekst jedn. Dz.U. 2024 poz. 1320.), numer postępowania FOS.ZO.34.2024.MC i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej została zawarta Umowa następującej treści:

* + **1**

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa voucherów/nagród.**
2. Opis przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego, który wraz z ofertą Wykonawcy stanowi integralną część Umowy.
3. Zamówienie jest realizowane w związku z projektami realizowanymi przez Fundację Orły Sportu..
4. Termin realizacji: **od podpisania umowy do 06.12.2024 r**. Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie 16 voucherów na sprzęt sportowy o wartości 7000 zł/każdy oraz 3 voucherów na sprzęt sportowy o wartości 5000 zł/każdy.
   * **2**
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi Zamawiającego do sposobu wykonywania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
   * + **3**
8. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu Umowy oraz odpowiedzialnymi za realizację niniejszej Umowy są:
   1. ze strony Zamawiającego:…………………………………
   2. ze strony Wykonawcy:…………………………………….
9. W sprawach realizacji Umowy Strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej.

Ze strony Zamawiającego wskazano następujące:

• telefony……………………………………………………..

• adres poczty elektronicznej………………………………...

Ze strony Wykonawcy wskazano następujące:

• telefony…………………………………………………….

• adres poczty elektronicznej………………………………..

1. Zmiana danych, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz ust. 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
2. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w § 3 ust. 2 Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne.
   * **4**
3. Wartość Umowy nie może przekroczyć kwoty:…..........................zł brutto (słownie:………złotych…/100), w tym netto (….% VAT) – jeśli dotyczy.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i zaakceptowanej przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy: wskazany w ust. 9 poniżej, dodatkowo wskazany w fakturze. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie Przedmiotu umowy stanowić będzie protokół potwierdzający należyte wykonanie Przedmiotu umowy oraz przekazanie nośników reklamowych tj. transport do miejsc wskazanych przez Zamawiającego i rozładunek nośników reklamowych przez Wykonawcę. Protokół sporządzony będzie nie później niż w terminie 5 dni roboczych od terminu dostawy
6. Strony zobowiązują się do pisemnego wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktury oraz jej księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, w tym nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP.
7. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z ww. tytułu.
8. Podstawą wystawienia faktury VAT oraz warunkiem zapłaty będzie prawidłowo wykonany przedmiot umowy potwierdzony podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego (osobę wskazaną w § 3 ust. 1 Umowy uprawnioną do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu Umowy oraz odpowiedzialną za realizację niniejszej Umowy), protokołem zdawczo-odbiorczym z realizacji Umowy, stanowiącego ***załącznik nr …*** do niniejszej Umowy.
9. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nastąpi na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
10. Faktura VAT w oryginale musi być dostarczona do siedziby Zamawiającego lub przesłana/y w formie e-faktury po realizacji usługi.
11. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonaną dostawę przelewem na rachunek bankowy: .......................................................... Bieg terminu płatności rozpocznie się od momentu wpłynięcia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT.
12. Zamawiający działając na podstawie art. 106n. ust.1 Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 t.j.) wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej w ramach Umowy na w/w adresy e-mail. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia, integralności treści e-faktury, będzie ona wystawiona przez Wykonawcę w formie PDF.

**§ 5.**

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie przedmiotu umowy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
   z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Jeśli przy wykonaniu niniejszej umowy Wykonawca będzie posługiwał się Podwykonawcami, to Wykonawca bierze odpowiedzialność za Podwykonawców w pełnym zakresie.
3. Wykonawca ma obowiązek zgłosić wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców Zamawiającemu, przed zawarciem umowy z Podwykonawcą oraz dalszym Podwykonawcą, poprzez doręczenie Zamawiającemu projektu umowy, który wymaga akceptacji Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie miał możliwość wglądu do umów z Podwykonawcami i dalszymi

Podwykonawcami.

1. Zamawiający w ramach niniejszej umowy rozliczał się będzie finansowo tylko i wyłącznie z Wykonawcą i nie ponosi odpowiedzialności za wynagrodzenie Podwykonawców, czy dalszych Podwykonawców i rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami

**§ 6**

1. Dostawa zrealizowana będzie w dzień roboczy, wyłącznie w godzinach pracy Zamawiającego, w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt, do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy co najmniej na 2 dni robocze przed jej realizacją.
3. Data dostawy nie jest jednoznaczna z terminem odbioru przedmiotu umowy.
4. Odbiór przedmiotu umowy następuje wyłącznie w przypadku potwierdzenia przez Zamawiającego należytego wykonania umowy. Dowodem dokonania odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń stanowiący ***załącznik nr …*** do umowy.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności parametrów technicznych i użytkowych, wad fizycznych lub jakościowych w dostarczonych voucherach (np. błędnie podany termin ważności, brak wymaganych informacji, uszkodzona koperta) przy odbiorze zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznej wymiany na nowe, wolne od wad i zgodne z opisem przedmiotu zamówienia. Vouchery muszą zostać dostarczone w kopertach, z kompletem wymaganych informacji – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
   * + **7**
8. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez oświadczenie złożone Wykonawcy na piśmie w terminie do 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o zajściu następujących okoliczności:
   1. jeżeli pomimo pisemnego wezwania do zaniechania naruszania postanowień Umowy lub do zmiany sposobu wykonywania Umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca nie wywiązuje się należycie ze swoich obowiązków wynikających z Umowy,
   2. jeżeli nastąpiła jakakolwiek zmiana organizacyjna powodująca zmianę osobowości prawnej lub formy organizacyjnej Wykonawcy, utrudniająca wykonanie Umowy,
   3. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
      * **8**
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wartości umowy brutto wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy.
   2. w przypadku niedotrzymania uzgodnionego w Umowie terminu realizacji dostaw z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – każdorazowo w wysokości 1% wartości umowy brutto wskazanej w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, jednak łączna wartość kary za niedotrzymanie uzgodnionych terminów nie może przekroczyć 10% wartości umowy brutto.
   3. Zamawiający informuje, że terminy realizacji dostawy są nieprzekraczalne i wynikają   
      z zaplanowanych okoliczności, które wymagają ścisłego przestrzegania wyznaczonej daty.   
      W związku z powyższym jakiekolwiek opóźnienia w wykonaniu usługi mogą skutkować niemożnością przeprowadzenia zaplanowanego wydarzenia. Z tego powodu zalecane jest podjęcie wszelkich niezbędnych środków w celu zapewnienia terminowej realizacji usługi
   4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30 % wartości umowy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
11. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
12. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie   
    z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może, w terminie 14 dni, odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 tytułem kary umownej.
13. W przypadku nieprawidłowości, uniemożliwiających realizację umowy na zasadach w niej określonych, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy w terminie natychmiastowym ze skutkiem jak w ust. 5.
14. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.
15. Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczone.
16. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
    * + **9**
17. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach i na określonych zasadach:
    1. dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji Umowy w przypadku opóźnień i przerw w realizacji zamówienia, wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych różnymi zdarzeniami losowymi w tym siły wyższej, których zaistnienie nie można przypisać Wykonawcy;
    2. dopuszczalna jest zmiana umożliwiająca usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
    3. dopuszczalna jest zmiana istotnej treści Umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia Umowy;
    4. dopuszczalna jest zmiana istotnej treści Umowy, w przypadku zawarcia Umowy z osobą fizyczną, dostosowując zapisy do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych;
    5. dopuszczalna jest zmiana Umowy jeżeli jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji projektu i wynika z decyzji krajowych lub zagranicznych Instytucji Zarządzających i monitorujących realizację projektu.
18. Każda zmiana do Umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do Umowy – aneksu – pod rygorem nieważności.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, iż zmiana osób lub danych, o których mowa w § 4 następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony pisemnie na adres wskazany w komparycji Umowy lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na odpowiednie adresy e-mail wskazane w § 4 ust. 1, drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu.
2. Wszelkie spory wynikające z zawarcia i wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Zamawiający Wykonawca**

Załącznik nr 1

do Umowy nr……..

z dnia………

**WZÓR**

**Protokół zdawczo - odbiorczy**

**sporządzony w dniu……………………**

1. Zamawiający: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie potwierdza wykonanie **dostawy voucherów/nagród** w projekcie pn. „Społeczna równowaga” realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego, przez Wykonawcę

………………………………………………………………………………………

1. Przedstawiciel Zamawiającego uczestniczący w odbiorze………………..
2. Przedstawiciel Wykonawcy…………………………………………………
3. Uwagi Stron:

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………

1. Podpisy: