

## Zapytanie ofertowe nr 19/2019

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. zaprasza  
do złożenia oferty cenowej na**

**„zmianę komunalnego osadu ściekowego w produkt nie będący  
odpadem”**

### **I. ZAMAWIAJĄCY.**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji** Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 35-055 Rzeszów, ul. Naruszewicza 18, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000185541, Regon 691766988, NIP 813-33-36-039, tel.: 17 85 09 600, faks: 17 85 09 658, email: przetargi@mpwik.rzeszow.pl, Konto: Bank PEKAO S.A. II O/Rzeszów 29 1240 2614 1111 0000 3959 6242,

### **II. PODSTAWA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotowe zamówienie prowadzone jest wyłącznie na zasadach określonych w niniejszym zapytaniu oraz Regulaminie Udzielania Zamówień w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rzeszowie.
2. Zamówienie („zamówienie sektorowe podprogowe”) udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno-kanalizacyjnym określonej w art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” lub Pzp. Zamówienie poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp., nie podlega ustawie na podstawie art. 133 ust. 1 Pzp.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie, przed upływem terminu do składania ofert, prawo do zmiany lub odwołania ogłoszenia jak również warunków zapytania.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**Przedmiotem zamówienia jest:**

- wykonanie projektu układu przetwarzania wysuszonych, komunalnych osadów ściekowych na nawóz lub środek wspomagający uprawę roślin (środek poprawiający właściwości gleby lub podłoże do upraw), zwany dalej „Produktem”,
- opracowanie kompletnego wniosku niezbędnego do uzyskania pozwolenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na wprowadzenie do obrotu Produktu - nawozu lub środka wspomagającego uprawę roślin, powstałego na bazie komunalnego osadu ściekowego,
- opracowanie wniosku do przeprowadzenia procedury utraty statusu odpadów.



### **Sposób realizacji zamówienia:**

Zamawiający jest właścicielem komunalnej oczyszczalni ścieków, w której stosuje się proces fermentacji i odwadniania osadów oraz proces suszenia. Rocznie powstaje około 20 000 Mg komunalnych osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05), o zawartości suchej masy około 20 %. Część osadów poddawana jest procesowi suszenia w suszarni taśmowej. Po wysuszeniu osady zawierają 92 % suchej masy.

Zamawiający zamierza przeznaczyć około 1 000 Mg osadu wysuszonego rocznie do przetworzenia w nawóz lub środek wspomagający uprawę roślin.

Zamawiający zleca świadczenie na rzecz zamawiającego usługi doradztwa specjalistycznego w zakresie przetwarzania osadów na nawóz lub środek wspomagający uprawę roślin, zgodnie z ustawą o nawozach i nawożeniu (t.j. Dz.U. 2018, poz. 1259 ze zm.), obejmującej:

- analizę możliwych do zastosowania metod przetwarzania osadów w Produkt,
- opracowanie projektu i nadzór nad wdrożeniem przyjętego rozwiązania,
- wykonanie badań chemicznych i biologicznych Produktu w akredytowanym laboratorium,
- uzyskanie kompletu wymaganych opinii wskazanych w rozporządzeniu MRiRW z dnia 18 czerwca 2008 r. (Dz. U. Nr 119 poz. 765 ze zm.),
- sporządzenie i złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na wprowadzenie do obrotu Produktu, wraz z opisem procesu przetwarzania osadów w produkt, wynikami badań produktu, kompletem wymaganych opinii i deklaracją producenta oraz instrukcją stosowania i przechowywania produktu.
- przeprowadzenie procedur utraty statusu odpadów z zachowaniem wymogów określonych przepisami ustawy o odpadach (t. j. Dz. U. 2018, poz. 992 ze zm.),
- opracowanie i przekazanie Zamawiającemu specyfikacji instalacji i/lub innych urządzeń niezbędnych do produkcji Produktu,
- określenie dla Produktu:
  - a) szacunkowego, łącznego kosztu netto dodatków do produkcji Produktu
  - b) szacunkowego kosztu netto zakupu instalacji i/lub innych urządzeń niezbędnych do produkcji Produktu,

### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

**Termin realizacji: do 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy**

### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
  - 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (**wg załącznika nr 1**);
2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy muszą przedłożyć:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, że spełnia warunki udziału w postępowaniu (**wg załącznika nr 1**);
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie (**wg załącznika nr 1**);

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnia – nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **VI. UMOWA.**

Wzór umowy stanowi integralną część zapytania ofertowego – Załącznik nr 2.

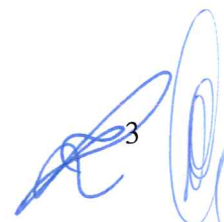
## **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszym zapytaniem formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **2. Forma oferty.**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.



- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania mają mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty ma być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty mają być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt VII.1.4) zapytania w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania mają być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.



### 3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
  - b) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
  - c) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

## VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego z dopiskiem oferta na „**Zmianę komunalnego osadu ściekowego w produkt nie będący odpadem**”, Nr sprawy: **ZO-19/2019**, do dnia **15.05.2019** roku, do godziny **12.00** w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) - osobiście lub pocztą.
2. Złożone w wymaganym terminie oferty zostaną otwarte w dniu **15.05.2019** roku o godz. **12.15** w siedzibie Zamawiającego.

4

3. O wynikach oceny ofert zostaną poinformowani wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli w wymaganym terminie ofertę.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez jej otwierania.
5. Zamawiający zastrzega sobie, po otwarciu ofert, prawo do żądania od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.

## **IX. OCENA OFERT.**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:  
**Cena 100%.**

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.**

1. Wykonawca jest związany ofertą do czasu upływu okresu 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Każdy Wykonawca jest związany ofertą, także po wyborze oferty innego Wykonawcy do dnia określonego w pkt. 1 i 2.

## **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt. IX niniejszego zapytania ofertowego.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę oferty.

## **XII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERTY.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:



- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r., poz. 176 ze zm.),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2015 r., poz. 1212 z późn. zm.);
  - 11) wykonawcę wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wszystkim wykluczonym wykonawcom przekazuje się równocześnie z wynikami postępowania informacje o ich wykluczeniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z regulaminem,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
  - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
6. Równocześnie z wynikami postępowania zamawiający informuje wykonawcę, którego oferta została odrzucona, o odrzuceniu oferty podając przyczyny jej odrzucenia.

### XIII. DODATKOWE INFORMACJE.

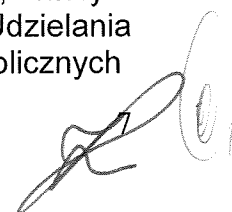
Dodatkowych informacji udziela:

- **Bogumiła Piela** pod numerem telefonu **17 85 09 686** sprawy merytoryczne związane z przedmiotem zamówienia.
- **Ryszard Kempa** pod numerem telefonu **17 85 09 716** sprawy formalne związane z postępowaniem,

### XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rzeszowie** ul. Naruszewicza 18, 35-055 Rzeszów tel. 17 8536728, www.mpwik.rzeszow.pl, sekretariat@mpwik.rzeszow.pl.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rzeszowie jest Pan **Karol Franus** e-mail: iod@mpwik.rzeszow.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin Udzielania zamówień w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych



- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Regulaminem Udzielania zamówień w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od udzielenia zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów prawa;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Z A T W I E R D Z A M:

Rzeszów dnia .....

**PROKURENT**  
Dyrektor ds. Technicznych  
*mgr inż. Robert Potoczny*

**KIEROWNIK**  
**DZIAŁU OCHRONY ŚRODOWISKA**  
*mgr inż. Bogumiła Piela*

**KIEROWNIK**  
**Biura Inżynierskiego, Remontów**  
**i Zakładów**  
*mgr inż. Ryszard Kempa*

Sprawdzone pod względem  
formalno-prawnym  
*adv. Wojciech Wójcik*



**FORMULARZ OFERTY**

Na: „zmianę komunalnego osadu ściekowego w produkt nie będący odpadem”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZO-19/2019

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

MPWiK Sp. z o.o.

35-055 Rzeszów

Naruszewicza 18

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....

.....

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego nr ZO-19/2019,
- 2) cena mojej oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi ..... PLN (słownie: ..... PLN) plus należny podatek VAT w wysokości ..... PLN, stawka VAT .....% co stanowi łącznie kwotę ..... **PLN** (słownie: ..... PLN), w tym:
  - a. za wykonanie projektu układu przetwarzania wysuszonych, komunalnych osadów ściekowych na nawóz lub środek wspomagający uprawę roślin (środek poprawiający właściwości gleby lub podłoże do upraw), wykonanie niezbędnych badań produktu w akredytowanym laboratorium i uzyskanie wymaganych uzgodnień oraz opracowanie kompletnego wniosku o uzyskanie pozwolenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na wprowadzenie do obrotu Produktu- nawozu lub środka wspomagającego uprawę roślin, powstałego na bazie komunalnego osadu oraz instrukcji stosowania i przechowywania produktu ..... zł netto,
  - b. za opracowanie wniosku do przeprowadzenia procedury utraty statusu odpadów ..... zł netto;
- 3) oferowany przez nas termin realizacji umowy: **12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**
- 4) niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni,
- 5) spełniam/y warunki udziału w postępowaniu,

- 6) nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania,
- 7) zawarty w zapytaniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 8) zgadzam się / nie zgadzam się na stosowanie mechanizmu podzielonej płatności MPP (split payment), (Zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wykonawca nie zgadza się na stosowanie mechanizmu podzielonej płatności MPP).
- 9)
- nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w rozdz. XII ust. 1 pkt 12) zapytania.
- należymy do grupy kapitałowej o której mowa w rozdz. XII ust. 1 pkt 12) zapytania w skład której wchodzi:
- a) .....
- b) .....
- c) .....
- (Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej można złożyć na osobnym podpisanym załączniku)
- 10) zawarty w zapytaniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 11) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
- W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.*
- \*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*
- 12) na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu,
- 13) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 14) wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....

\_\_\_\_\_  
/podpis wraz z pieczętką imienną  
upoważnionego przedstawiciela/

## UMOWA NR ZO-19/2019

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy firmą:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.** z siedzibą w Rzeszowie, ul. Naruszewicza 18, 35-055 Rzeszów, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000185541, NIP 813-33-36-039, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie rozstrzygnięcia postępowania sektorowego, poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, nr **ZO-19/2019** przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych przez MPWiK Sp. z o.o. w Rzeszowie. Nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2018 poz. 1986 ze zm.) na podstawie art. 133 ust. 1 w zw. z art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 w/w ustawy.

### §1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. **„Zmiana komunalnego osadu ściekowego w produkt nie będący odpadem”**. zwane w dalszej części umowy „dokumentacją”.
2. Szczegółowy zakres prac określony został w zapytaniu ofertowym, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. **Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do jej wykonania.**
4. Rozwiązania będą na bieżąco konsultowane i uzgadniane z Zamawiającym.



## §2

### Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia: do **14 dni licząc od daty zawarcia umowy**,
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie do **12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy**.
3. Przedmiot umowy uznaje się za zrealizowany w momencie podpisania Protokołu odbioru dokumentacji bez zastrzeżeń, co oznacza, że termin wskazany w ust. 2 uwzględnia czas niezbędny do uzyskania wszelkich decyzji.
4. Terminy procedury odbioru mające zastosowanie po przekazaniu prac zostały określone w §7 umowy.

## §3

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 §1 kodeksu cywilnego. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy jest stałe do końca trwania umowy oraz określone z góry i nie podlega zmianom, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Za wykonanie dokumentacji Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto plus należny podatek VAT ...% w kwocie ... zł, co stanowi łącznie kwotę ..... zł brutto, (słownie: ...), w tym:
  - a. za wykonanie projektu układu przetwarzania wysuszonych, komunalnych osadów ściekowych na nawóz lub środek wspomagający uprawę roślin (środek poprawiający właściwości gleby lub podłoże do upraw), wykonanie niezbędnych badań produktu w akredytowanym laboratorium i uzyskanie wymaganych uzgodnień oraz opracowanie kompletnego wniosku o uzyskanie pozwolenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na wprowadzenie do obrotu Produktu- nawozu lub środka wspomagającego uprawę roślin, powstałego na bazie komunalnego osadu oraz instrukcji stosowania i przechowywania produktu ..... zł netto,
  - b. za opracowanie wniosku do przeprowadzenia procedury utraty statusu odpadów ..... zł netto;
3. W przypadku nie uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na wprowadzenie do obrotu Produktu - nawozu lub środka wspomagającego uprawę roślin, powstałego na bazie komunalnego osadu ściekowego wynagrodzenie Wykonawcy określone w §3 ust. 2 niniejszej umowy zostanie pomniejszone o kwotę określoną w §3 ust. 2b umowy.
4. Wynagrodzenie umowne obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym między innymi: wartość usług, koszty związane z pozyskaniem uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych, koszty udzielenia rękojmi i gwarancji, wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów składających się na przedmiot umowy i przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów, koszt dostarczenia przedmiotu umowy, narzuty, ubezpieczenia, należny podatek VAT, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

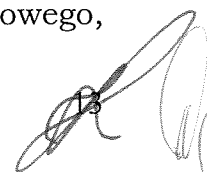


5. Rozliczenie z tytułu niniejszej umowy odbędzie się w następujący sposób:
  - a. **miesięczne płatności przejściowe** w wysokości 1/12 kwoty określonej w §3 ust. 2a, łącznie nie więcej niż 80% wartości kwoty określonej w §3 ust. 2a umowy. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dokonana w PLN przelewem na rachunek bankowy wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę na fakturze VAT,
  - b. **płatność końcowa** w wysokości równej kwocie określonej w §3 ust. 2a pomniejszonej o wypłacone kwoty w ramach miesięcznych płatności przejściowych plus kwota określona w §3 ust. 2b, z zastrzeżeniem postanowień określonych w §3 ust. 3 umowy.
6. Podstawą miesięcznych płatności przejściowych będzie podpisany przez Zamawiającego raport z postępu prac opracowany przez Wykonawcę.
7. Podstawą płatności faktury końcowej będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół odbioru końcowego dokumentacji.
8. Termin płatności faktur – do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego pisemnej zgody.

#### **§4**

##### **Prawa autorskie**

1. Z chwilą protokolarnego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy, odpowiednio zgodnie z §6 umowy, Wykonawca przenosi na czas nieokreślony na rzecz Zamawiającego, bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, autorskie prawa majątkowe do utworów wchodzących w skład przedmiotu umowy wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w ustępie 2 niniejszego paragrafu. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono utwór, co do których następuje nabycie tych praw oraz prawo do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów.
2. Przeniesienie prawa, wskazanego powyżej rozciąga się na następujące pola eksploatacji: utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręczne i odmianami tych technik, wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji inwestycji, opracowania realizacji projektu technicznego z przedmiotami i kosztorysami inwestorskimi, do remontów lub odbudowy inwestycji sporządzonych z wykorzystaniem Utworu, sporządzanie makiety inwestycji, wprowadzanie do pamięci komputera; w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie; udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii; rozpowszechnianie w inny sposób w tym, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania i modyfikacje.
3. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na wyżej wymienionych polach eksploatacji może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego,



po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji itd.

4. Postanowienia powyższych ustępów stosuje się odpowiednio do zmian w utworach wchodzących w skład przedmiotu umowy, dokonanych w ramach nadzoru autorskiego z tym, że prawa majątkowe autorskie do zmienionych utworów Zamawiający nabywa z chwilą wprowadzenia tych zmian w trakcie wykonywania obowiązków nadzoru autorskiego.
5. Wykonawca oświadcza, iż w chwili protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, odpowiednio zgodnie z §6 umowy, w tym również jego części, przysługiwać mu będzie pełnia autorskich praw, prawa te nie będą obciążone żadnymi prawami osób trzecich, ani nie będą naruszać prawa ani interesów i dóbr prawem chronionych osób trzecich.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów i przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w tej umowie, w tym do wszelkich nośników lub egzemplarzy, na których utrwalono utwór.

## **§5**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zaopatrzy dokumentację w pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami i że została wydana w stanie kompletnym (kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć), oraz oświadcza, że wykonany przez niego przedmiot umowy spełnia warunki przewidziane przez obowiązujące na dzień przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu przepisy prawa.
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy:
  - 1) bieżącą współpracę w zakresie niezbędnym dla realizacji umowy,
  - 2) dostęp do wszelkich informacji i dokumentów dotyczących przygotowywanego przedsięwzięcia będących w posiadaniu Zamawiającego,
  - 3) prezentacje postępu prac nad przedmiotem zamówienia wraz z możliwością zgłaszania problemów, w których konieczne jest dokonanie rozstrzygnięć przez Zamawiającego,
3. Sprawy, które wymagają decyzji Zamawiającego zostaną mu przedłożone przez Wykonawcę na piśmie. Zamawiający odpowie wykonawcy pisemnie w terminie do 14 dni.
4. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy i uzgodnień techniczno-prawnych z innymi podmiotami celu realizacji przedmiotu zamówienia.

## **§6**

### **Odbiory**

1. Przekazanie dokumentacji, o której mowa w §1 będzie dokonane pisemnym Protokołem przekazania dokumentacji. Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego.



2. Zamawiający po przekazaniu dokumentacji, nie później jednak niż w terminie 10 dni roboczych od daty przekazania, zapozna się z nią i może:
  - 1) przyjąć dokumentację bez uwag i uznać ją za wykonaną zgodnie z umową. W takim przypadku Strony podpiszą Protokół odbioru dokumentacji.
  - 2) uznać, że przekazana dokumentacja nie spełnia postawionych przez niego wymagań. W takiej sytuacji Zamawiający zwróci przedłożoną dokumentację Wykonawcy, wraz z pisemnymi uwagami, w celu wprowadzenia poprawek. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni roboczych od daty zwrócenia jej Wykonawcy, dokona poprawek. W przypadku ponownego złożenia Zamawiającemu dokumentacji zawierającej błędy Zamawiający uzna, że dokumentacja została wykonana niezgodnie z umową i może odstąpić od umowy oraz żądać zapłaty kary umownej określonej w §8 ust. 1.
  - 3) uznać prace za wykonane rażąco niezgodnie z umową. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy i żądać zapłaty kary umownej określonej w §8 ust. 1.
3. W przypadku braku zastrzeżeń Zamawiającego do dokumentacji po naniesieniu przez Wykonawcę poprawek, zgodnie z ust. 2 pkt 2), Zamawiający w ciągu 10 dni roboczych od daty przekazania przez Wykonawcę poprawionej dokumentacji podpisze Protokół odbioru dokumentacji.
4. Odbiory, o których mowa w ust. 2 i 3 dokonane będą w siedzibie Zamawiającego.

## **§7**

### **Rękojmia i Gwarancja**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady i wszelkie usterki w pracach stanowiących przedmiot umowy, zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z ich przeznaczenia.
2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji z tytułu wad i usterek prac stanowiących przedmiot umowy na okres 3 lat od podpisania Protokołu odbioru dokumentacji.
3. W przypadku zaistnienia wady lub usterki prac, ich usunięcie w ramach rękojmi lub gwarancji nastąpi w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o ich istnieniu, dokonanego w formie pisemnej, elektronicznej lub faksem w terminie 14 dni kalendarzowych od ich ujawnienia.
4. Po usunięciu wady lub usterki prace zostaną odebrane przez Zamawiającego, w jego siedzibie, co zostanie potwierdzone Protokołem odbioru prac wolnych od wad i usterek, podpisanym przez Strony. W przypadku, gdy Wykonawca ponownie dostarczy prace zawierające wady lub usterki, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej określonej w §8 ust. 3.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Niezależnie od tego uprawnienia Zamawiający ma prawo do naliczenia odpowiedniej kary umownej.

6. Zgłoszenie wad lub usterek przed upływem okresu rękojmi i gwarancji skutkuje obowiązkiem ich usunięcia, z zastosowaniem ust. 4 i 5, także po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

## **§8**

### **Kary umowne**

1. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
2. Za niedotrzymanie terminu zakończenia prac, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Za niedotrzymanie terminu usunięcia wad w okresie trwania rękojmi oraz gwarancji, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a następnie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne w przypadku poniesienia strat z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Wierzytelność o zapłatę kar umownych jest należna także w przypadku odstąpienia od umowy niezależnie od podstaw naliczenia kary umownej.

## **§9**


### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy wedle swego wyboru w całości lub w części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku określonym w §6 ust. 2 pkt 2) lub pkt 3) w terminie 30 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
2. Zamawiający może, bez wyznaczania dodatkowego terminu, odstąpić od umowy w całości lub w części według swojego wyboru, w przypadku co najmniej 14-dniowej zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy wedle swego wyboru w całości lub w części, w terminie określonym w ust. 1, w przypadku:
  - 1) otwarcia likwidacji Wykonawcy;
  - 2) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji;
  - 3) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy;
  - 4) utraty uprawnień niezbędnych do wykonania umowy.

Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wystąpieniu zdarzeń opisanych w pkt 1) - 4) niniejszego ustępu w ciągu 24 godzin od ich zaistnienia.

4. Odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w części, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego Protokół inwentaryzacji na dzień odstąpienia od umowy. Wykonawca ma obowiązek przy podpisaniu Protokołu inwentaryzacji przekazać wykonaną część prac, przy czym z chwilą przekazania

16





tych prac i ich protokolarnego odbioru przez Zamawiającego, Zamawiający nabywa prawa majątkowe autorskie do przekazanych utworów zgodnie z postanowieniami §4. Odbiór powyższych prac zostanie potwierdzony podpisaniem odpowiedniego Protokołu odbioru, odpowiednio zgodnie z postanowieniami §6 umowy. Wynagrodzenie za wykonane prace zostanie obliczone w oparciu o stopień zaawansowania prac, określony w Protokole inwentaryzacji w stosunku do całkowitego wynagrodzenia wynikającego z Umowy.

## **§10**

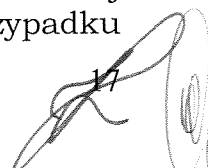
### **Zmiany postanowień umowy**

1. Strony postanawiają, iż nie będą zmieniały istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć, działając z należytą starannością, w chwili zawarcia umowy i zmiany te nie przekraczają 50% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza, w szczególności możliwość zmian umowy:
  - a. spowodowanych zmianą nazwy firmy stron umowy,
  - b. spowodowanych poprawieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
  - c. zmianę terminów, gdy wystąpiły okoliczności (niezależne od Wykonawcy) uniemożliwiające wykonanie czynności określonych w umowie,
  - d. spowodowanych koniecznością wykonania prac zamiennych lub dodatkowych, o ile ich wykonanie jest niezbędne do wykonania zamówienia podstawowego,
  - e. w wyniku zmian regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
3. Wszystkie powyższe postanowienia §10 ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Ponadto Zamawiający może dokonać zmian umowy, o ile łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie oraz nie prowadzą do zmiany charakteru umowy.
5. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## **§11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelka korespondencja i oświadczenia stron dotyczące niniejszej Umowy kierowane będą na adresy wskazane w części wstępnej niniejszej Umowy. Każda ze stron jest zobowiązana do powiadamiania drugiej ze stron o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby oraz adresu do korespondencji. W przypadku



niedochowania obowiązku powiadomienia o zmianie adresu korespondencje kierowaną na adres wskazany w części wstępnej niniejszej Umowy uważać się będzie za skutecznie doręczoną.

2. Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie właściwy rzeczowo Sąd Powszechny dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.

## §12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

PROKURENT  
Dyrektor ds. Technicznych  
*mgr inż. Robert Potoczny*

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
35-055 Rzeszów, ul. Naruszewicza 18  
tel. centr. 17 85 09 600, sekt. 17 85 36 728, fax 17 85 09 658  
Bank PEKAO S.A. II Oddział Rzeszów  
29 1240 2614 1111 0000 3959 6242  
Sąd Rejonowy w Rzeszowie KRS 0000185541  
Kapitał Zakładowy 256 957 000,00 zł.

KIEROWNIK  
DZIAŁU OCHRONY ŚRODOWISKA

*mgr inż. Bogumiła Piela*

DYREKTOR  
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH  
GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr JOANNA SOBOLAK*

KIEROWNIK  
Działu Inwestycji, Remontów  
i Zakupów

*mgr inż. Ryszard Kempa*

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

*adv. Wojciech Woźniak*