

Poznań, 20.10.2023 r.

KOP.261.14.2023

## ODPOWIEDZI NA PYTANIA DO SWZ

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji p.n.

### **Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym na rzecz Wielkopolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Poznaniu.**

Zamawiający informuje, że działając na podstawie art. 284 ust. 1, ust. 2, ust. 3, ust. 6 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zmianami), zwanej dalej "Ustawą", udziela odpowiedzi na pytania, które wpłynęły w przedmiotowym postępowaniu:

#### **Pytanie nr 1**

Opis przedmiotu zamówienia, Załącznik nr 1 do SWZ, pkt. 5

W ww. punkcie Zamawiający wskazuje podstawę prawną regulującą wskaźniki terminowości doręczania przesyłek priorytetowych i ekonomicznych - Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. 2013 poz. 545).

Czy Wykonawca właściwie interpretuje, że wszystkie ujęte w przedmiocie zamówienia krajowe przesyłki z kategorią priorytet powinny być doręczone z zachowaniem wskaźnika D+1 ( z uwzględnieniem % podanego w cytowanej podstawie prawnej), a przesyłki krajowe z kategorią ekonomiczna z zachowaniem wskaźnika D+3 ( z uwzględnieniem % podanego w cytowanej podstawie prawnej)?

#### **Odpowiedz:**

TAK. Wykonawca właściwie interpretuje zapisy.

#### **Pytanie nr 2**

Opis przedmiotu zamówienia, Załącznik nr 1 do SWZ, pkt. 9,

W tabeli w poz. 27 Zamawiający wskazuje gminę Rostarzewo, jednak w powiecie grodziskim nie występuje taka jednostka administracji samorządowej. Rostarzewo znajduje się w gminie Rakoniewice. Czy Wykonawca ma określić posiadanie placówki nadawczej na terenie gminy Rakoniewice?

#### **Odpowiedz:**

TAK. Wykonawca ma określić posiadane placówki nadawcze na terenie gminy Rakoniewice.

#### **Pytanie nr 3**

Opis przedmiotu zamówienia Załącznik nr 1 do SWZ, pkt 11 – Zamawiający wskazuje na obowiązek zapewnienia druków potwierdzenia odbioru przez Wykonawcę.

Wykonawca informuje, że zapewnia druki potwierdzenia odbioru własnego nakładu stosowane do przesyłek rejestrowanych nadawanych za pośrednictwem Wykonawcy, nie zapewnia potwierdzeń odbioru do przesyłek pocztowych nadawanych w trybie specjalnym zgodnie z KPC, KPA czy Ordynacją Podatkową.

Wykonawca wnosi o dopisanie do pkt 11 następującego doprecyzowania:

„ z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to druków zwrotnego potwierdzenia odbioru do przesyłek nadawanych na zasadach specjalnych ( w trybie k.p.a., k.p.c. itp.)”

#### **Odpowiedz:**

TAK. Zamawiający doprecyzowuje dodanie do pkt 11 zapisu:

„ z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to druków zwrotnego potwierdzenia odbioru do przesyłek nadawanych na zasadach specjalnych ( w trybie k.p.a., k.p.c. itp.)”

#### **Pytanie nr 4**

Opis przedmiotu zamówienia Załącznik nr 1 do SWZ, pkt 12 – Zamawiający wskazuje na konieczność zapewnienia przez Wykonawcę wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych. Czy Wykonawca właściwie rozumie wskazany zapis, że powinien zapewnić oznaczenia takie jak: nalepki z nr przesyłki poleconej (numer R), druki adresowe na paczki, itp?

Wykonawca zastrzega , że dla usług kurierskich nalepki adresowe oferuje odpłatnie, o ile Zamawiający nie skorzysta z oferowanej bezpłatnie aplikacji, co zostało opisane w **Pytaniu nr 12** Wykonawcy.

#### **Odpowiedz:**

TAK. Wykonawca powinien zapewnić bezpłatne odpowiednie nalepki.

Zamawiający ostatecznie rezygnuje z usług kurierskich i odpowiednio modyfikuje zapisy w załącznikach nr 1 i nr 2.

#### **Pytanie nr 5**

Załącznik nr 4 do SWZ, § 5 ust. 5 i 6 - wzór umowy

Wykonawca z uwagi na obsługiwane dużej ilości firm i instytucji wystawia faktury w oparciu o ujednolicony systemem fakturowania. Wszelkie zmiany, a w tym także odmienne standardy płatności, powodują konieczność ingerencji ludzkiej w procesy w pełni zautomatyzowane. Biorąc pod uwagę powyższe, mając na względzie ułatwienie wzajemnych rozliczeń oraz potrzebę Zamawiającego w zakresie czasu koniecznego do zapłaty faktury Wykonawca proponuje modyfikację zapisów dotyczących płatności za zrealizowane usługi poprzez nadanie im następującej treści: „Płatności za wykonane usługi będą następować w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury. **Za termin płatności uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy**”

Zwracamy się z prośbą o zaakceptowanie proponowanego zapisu.

#### **Odpowiedz:**

Zamawiający nie wyraża zgodny na zmianę zapisu.

#### **Pytanie nr 6**

**Załącznik nr 4 do SWZ, § 6 ust. 2 - wzór umowy oraz SWZ rozdział II, pkt 1 ppkt 3 oraz Załącznik nr 1 do SWZ Opis przedmiotu zamówienia , pkt 16**

Z uwagi na to, że niektóre zmiany (np. zmiana cennika usług powszechnych) wprowadzane są w trybie zgodnie z ustawą Prawo Pocztove Wykonawca wnosi o dopisanie § 6 ust. 2 wzoru umowy punktu 2.5 o następującym brzmieniu:

**„2.5. W przypadku zmian cennika usług powszechnych w trybie przewidzianym w zapisach Ustawy Prawo Pocztove po zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektroniczej”**

Jednocześnie Wykonawca wnosi o doprecyzowanie SWZ rozdział II, pkt 1, ppkt 3 poprzez dopisanie na końcu ppkt 3 treści:

**„ z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w umowie”**

oraz uwzględnienie powyższego w Załączniku nr 1 OPZ , pkt 16.

Odpowiedz:

Zamawiający nie wyraża zgodny na zmianę zapisu.

#### **Pytanie nr 7**

Załącznik nr 4 do SWZ, § 6 ust. 7 – wzór umowy.

Wykonawca wnosi o dodanie następującej treści do § 6 ust 7:

**„z zastrzeżeniem, że wymóg ten nie dotyczy zapisów ust. 2, pkt. 2.1.**

W przypadku zmiany stawki podatku VAT strony umowy będą stosowały w rozliczeniach obowiązującą stawkę VAT od momentu wejścia w życie nowelizacji ustawy o podatku od towarów i usług.”

**Odpowiedz:**

Zamawiający wyraża zgodę.

**Pytanie nr 8**

Załącznik nr 4 do SWZ, § 7 ust. 2, pkt. 2.2 - wzór umowy

Uwzględniając skalę zatrudnienia Wykonawcy (około 70 tys. zatrudnionych ogółem) oraz fluktuację kadr – przedkładanie przez Wykonawcę dokumentów oświadczeń pracowniczych zgodnie z w § 7 ust. 2 pkt. 2.2 jest praktycznie nie do zrealizowania. Należy wziąć pod uwagę, że przedmiot zamówienia obejmuje przyjmowanie do nadania i sortowanie przesyłek, doręczenie przesyłek, wydawanie przesyłek, których adresaci mogą mieć siedzibę w różnych miejscach w kraju – jest to bardzo liczna grupa pracowników – wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę określony przez Zamawiającego dotyczy 80% tej grupy.

**W związku z powyższym, proponujemy rezygnację z zapisu § 7 ust 2 pkt 2.2**

Interes Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę Obowiązku Zatrudnienia zabezpiecza zapis umowy § 7 ust 2, pkt 2.1.

Jeżeli Zamawiający stoi na stanowisku, że wymóg przedkładania oświadczeń przez zatrudnionego pracownika jest konieczny wnosimy o uwzględnienie w umowie ograniczenia przedkładania oświadczeń pracowników potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia **jednorazowo - nie częściej niż raz na pół roku- maksymalnie 5 pracowników - z jednoczesnym wydłużeniem terminu przedłożenia dokumentów wskazanego w § 7 ust 2 z 14 dni do 30 dni roboczych.**

Powyższe będzie stanowić dla Zamawiającego potwierdzenie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, jednocześnie będzie możliwe do zrealizowania.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę i odpowiednio modyfikuje wzór umowy.

**Pytanie nr 9**

Załącznik nr 4 do SWZ, § 8 ust. 4 - wzór umowy

Wykonawca informuje, że kształtuje politykę kadrową respektując obowiązujące przepisy prawa pracy, dokładając wszelkich starań, aby wszyscy pracownicy wykonujący czynności podane w § 7 ust. 1 byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w każdym przypadku gdy dotyczy to zatrudnienia zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu Pracy.

Jednocześnie Wykonawca zauważa, że forma zatrudnienia nie ma wpływu na sposób realizacji usług będących przedmiotem zamówienia, dlatego obarczanie ew. uchybień w tym zakresie wysoką karą umowną uważa za nieuzasadnione. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o zmianę w § 8 ust. 4 proponując następujące brzmienie:

**„Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w § 7 ust. 1 Zamawiający przewiduje karę umowną – w wysokości 50 zł za każdą osobę, w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podst. Umowy o pracę.”**

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że zostanie zmieniony zapis § 7 ust.11 **Zamawiający przewiduje karę umowną – w wysokości 500 zł za każdą osobę, w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podst. Umowy o pracę.”**

**Pytanie nr 10**

Załącznik nr 2 do SWZ – FORMULARZ OFERTY , 1. Formularz cenowy pozycje: 19-21, 26- 28, 35-37, 42-44, 46, Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia pkt 4, ppkt 4.2 oraz Załącznik nr 4 do SWZ - wzór umowy §1 ust 2, pkt 4 - parametry paczek.

Wykonawca informuje, że **maksymalna masa paczek pocztowych w obrocie krajowym wynosi 10 kg.** Usługa jest realizowana w gabarytach A i B opisanych przez Zamawiającego w SWZ.

Natomiast usługa kurierska zamawiana przez Zamawiającego - zgodnie z pozycjami **Formularza cenowego** : **19-21, 26- 28, 35-37, 42-44, 46 posiada inne parametry.**

Wykonawca realizuje usługę kurierską, w ramach której przyjmowane są przesyłki o masie **pow. 10 kg do 30 kg**, oraz przesyłki o masie **pow. 30 do 50 kg za dodatkową dopłatą.**

W ramach aktualnej oferty usług kurierskich Wykonawca stosuje rozgraniczenie na następujące **formaty S, M, L, XL i XXL, wg których kalkulowana jest opłata:**

- **format S** – wysokość 9 cm szerokość 40 cm długość 65 cm masa **do 20 kg**
- **format M** - wysokość 20 cm szerokość 40 cm długość 65 cm masa **do 20 kg**
- **format L** - wysokość 42 cm szerokość 40 cm długość 65 cm masa **do 20 kg**
- **format XL** - wysokość 60 cm szerokość 60 cm długość 70 cm masa **do 20 kg**
- **format XXL** – jeżeli którykolwiek z wymiarów lub masa przekracza parametry z formatu XL masa **do 30 kg** ( **możliwość nadania przesyłki do 50 kg za dodatkową dopłatą**)

**Wymiary maksymalne przesyłki kurierskiej** - suma wysokości, szerokości i długości może wynieść maksymalnie 250 cm, przy czym najdłuższy bok przesyłki może mieć wymiar maksymalnie 120 cm.

Z uwagi na powyższe Wykonawca zwraca się z prośbą o modyfikację zapisów wzoru umowy i Opisu przedmiotu zamówienia , poprzez uwzględnienie powyższych parametrów usługi kurierskiej – dodanie do treści § 1 ust 2, pkt 4 umowy oraz pkt 4 opisu warunków realizacji usług kurierskich.

**Jednocześnie Wykonawca w celu skalkulowania ceny zwraca się z prośbą o modyfikację formularza cenowego.**

Prośba o dookreślenie formatu i masy przesyłek (zgodnie ze wskazanymi powyżej formatami) ze wskazaniem liczby zamawianych przesyłek w poszczególnych formatach z podaniem masy w poszczególnych pozycjach formularza cenowego.

#### **Odpowiedz:**

Zamawiający ostatecznie rezygnuje z usług kurierskich i odpowiednio modyfikuje zapisy w załącznikach nr 1 i nr 2.

#### **Pytanie nr 11**

Usługi kurierskie- warunki realizacji w zakresie terminów

Wykonawca informuje, iż realizuje usługę kurierską w następujących terminach:

- termin gwarantowany dla przesyłek o wymiarach maksymalnie do: długość-wysokość- szerokość 60 cm x 60 cm x 70 cm, o wadze do 20 kg to **drugi dzień roboczy po dniu nadania** –pod warunkiem nadania do tzw. godziny granicznej ( w mieście wojewódzkim – w placówce pocztowej do godz. 15:00; u kuriera w siedzibie nadawcy do 17:00),
- ww. termin nie dotyczy przesyłek z dodatkowo płatną opcją doręczenia do godz. 09:00 i 12:00 – w tych przypadkach termin gwarantowany to dzień następny po dniu nadania do wskazanej godziny pod warunkiem pozytywnej weryfikacji możliwości realizacji usługi dla danej relacji i nadania do tzw. godziny granicznej.

Dla przesyłek przekraczających wskazane powyżej wymiary i wagę oraz przesyłek niestandardowych ( takich, które nie są opakowane w opakowanie w kształcie prostopadłościanu) gwarantowany termin doręczenia to trzeci dzień roboczy po dniu nadania.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca z prośbą o akceptację powyższego.

#### **Odpowiedz:**

Zamawiający ostatecznie rezygnuje z usług kurierskich i odpowiednio modyfikuje zapisy w załącznikach nr 1 i nr 2.

#### **Pytanie nr 12**

Usługi kurierskie – wycena usług dodatkowych – etykieta adresowa na przesyłkę

Zamawiający w ramach oferty usług kurierskich Wykonawcy może korzystać z usług:

**-wypełniając tradycyjną etykietą adresową** do każdej nadawanej przesyłki (druk zapewniany przez Wykonawcę za dopłatą) ,

lub

**za pomocą udostępnianej nieodpłatnie przez Wykonawcę aplikacji do nadawania przesyłek**, z której generowane są etykiety adresowe do przesyłek do wydrukowania przez Zamawiającego.

Jeżeli Zamawiający będzie korzystał z tradycyjnej etykiety adresowej nakładu Wykonawcy wnosimy o dodanie do formularza  **dodatkowej pozycji – „dopłata za nalepkę adresową do usług kurierskich”** ze wskazaniem liczby zamawianych usług.

Powyższe pozwoli Wykonawcy na prawidłową wycenę zamówienia.

**Odpowiedz:**

Zamawiający ostatecznie rezygnuje z usług kurierskich i odpowiednio modyfikuje zapisy w załącznikach nr 1 i nr 2.

**Pytanie nr 13**

Usługi kurierskie – wycena usług dodatkowych – zamówienie kuriera

Wykonawca informuje, że kalkulując opłaty za przesyłki kurierskie uwzględnia sposób ich przekazania do Wykonawcy i dolicza dodatkową opłatę w przypadku wezwania przez Zamawiającego kuriera.

Przekazanie przesyłek kurierskich razem z listami i paczkami w ramach usługi odbioru korespondencji nie wiąże się z dodatkową opłatą, podobnie nadanie przesyłek przez Zamawiającego w placówce Wykonawcy.

Jeżeli jednak Zamawiający chciałby mieć możliwość wezwania kuriera po przesyłkę kurierską ( poza standardowym odbiorem korespondencji realizowanym w godzinach 13:00 – 14:30 ) Wykonawca wnosi o dodanie do formularza cenowego  **dodatkowej pozycji : „opłata dodatkowa za nadanie u kuriera”** ze wskazaniem zamawianych szacunkowych ilości, co pozwoli na prawidłowa wycenę .

**Odpowiedz:**

Zamawiający ostatecznie rezygnuje z usług kurierskich i odpowiednio modyfikuje zapisy w załącznikach nr 1 i nr 2.

**Pytanie nr 14**

**Załącznik nr 2 do SWZ – FORMULARZ OFERTY, 1. Formularz cenowy pozycje: 10, 14, 29, 30 , 45 i 46**

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, czy właściwie interpretuje wskazane powyżej pozycje formularza, iż należy w tych pozycjach wycenić **wyłącznie wartość usługi dodatkowej „potwierdzenie odbioru”** – bez opłaty podstawowej danej przesyłki?

**Odpowiedz:**

TAK. Wykonawca właściwie interpretuje zapisy formularza cenowego.

Po modyfikacji załącznika nr 2 do SWZ - Formularz oferty poz,1- Formularz cenowy dotyczy to pozycji nr 10, 14, 23, 32.

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [Platformie Zakupowej](#) pod adresem: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **24.10.2023 r.** - do godziny **10:00**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.10.2023 r.** o godzinie **11:00**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni** tj. do dnia **22.11.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Dyrektor

// Jacek Sommerfeld