

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa wykonawcy :
 Adres wykonawcy :
 Numer telefonu:, numer faks-u:, e-mail:

W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia oświadczam(my), że jako Wykonawca wykonałem(liśmy) należycie, w okresie ostatnich **3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **min. 2 zamówienia obejmujące porządkowanie i usuwanie odpadów o łącznej wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł brutto - każde z tych zamówień** - wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie tj. poświadczeń podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, potwierdzające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie *np. poświadczenia, referencje, zawarte umowy wraz z oświadczeniem o ich realizacji itp.* W odniesieniu do usług nadal wykonywanych ww. poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczeń - oświadczenie Wykonawcy

Lp	Rodzaj prac	Całkowita wartość	Wartość, za którą Wykonawca był odpowiedzialny	Data realizacji		Miejsce wykonania zamówienia	Uwagi
				Początek od /dd-mm-r/	Zakończenie do /dd-mm-r/		
1	2	3	4	5		6	7

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(my) własnoręcznym podpisem świadom(mi) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

- W rubryce „Rodzaj prac” należy wpisać zakres zrealizowanego zamówienia. W przypadku, gdy podany przez Wykonawcę zakres jest szerszy niż wymagany przez Zamawiającego należy **go rozpisać i wyartykułować wskazując w nim zakres wymagany w pkt VI. 1.2. ppkt 1.2.3.1 „IDW”** oraz powyżej przez Zamawiającego.
- w sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 118 uPzp w zakresie spełniania warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, polegał będzie na doświadczeniu zawodowym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków doświadczenie to należy wykazać w kolumnie nr 7. Do załącznika należy załączyć wówczas pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, które określi w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego i
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
 „Zobowiązanie innego podmiotu” powinno być złożone w oryginale. Może ono być złożone w formie pisemnego oświadczenia innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy). Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje, o których mowa w podpunktach 1), 2) i 3) powyżej. „Zobowiązanie innego podmiotu” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.
- Jeżeli nie zachodzi okoliczność określona w pkt 2, w rubryce „Uwagi” Wykonawca wpisuje „NIE DOTYCZY”
Do załącznika należy załączyć:
 - ww. dowody tj. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; oraz
 - w sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 118 uPzp w zakresie ww. warunku polegał będzie na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów pisemne zobowiązanie każdego z podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu ww. zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(my) własnoręcznym podpisem świadom(mi) odpowiedzialności karnej z art. 233 § 6 „Kodeksu karnego”.

Podpis elektroniczny

(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty)

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

UWAGA: Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu/załącznika po opatrzeniu go ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.