

Projekt umowy

zawarta w dniu r. w Szczecinie pomiędzy:
Skarbem Państwa – 15 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym
zwanym w dalszej treści umowy: „**Zamawiającym**”
reprezentowanym przez:

.....

- KOMENDANT

z siedzibą przy ul. Narutowicza 10 A ,70-231 Szczecin ,NIP 8522588284

a

.....

z siedzibą przy ul., działającym na podstawie wpisu, NIP:
..... REGON

reprezentowanym przez:

P.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. „Prawo zamówień publicznych (jedn. tekst Dz. U. z 2019 ,poz. 2019 z późn. zm) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa szelek do przenoszenia oporządzenia, według określonego wzoru przedmiotu obowiązującego w MON, zgodnie z obowiązującą Wojskową Dokumentacją Techniczno – Technologiczną.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmioty umowy wyprodukowane na podstawie aktualnej Wojskowej Dokumentacji Techniczno-Technologicznej (WDTT) i zgodne ze wzorem przedmiotów obowiązujących w MON, opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ i cenami jednostkowymi zawartymi w formularzu cenowym ,stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wzory przedmiotów zamówienia dostępne będą na stronie internetowej zamawiającego na której prowadzone jest postępowanie.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą, w tym w szczególności koszty opakowania, załadunku, transportu i rozładunku.

§ 2

1. Przedmioty umowy zawarty w załączniku nr 1 do Umowy, musi zostać zgłoszony przez WYKONAWCĘ do odbioru przez organ realizujący kontrolę i ocenę pod względem zgodności z WDTT.
2. System zarządzania jakością WYKONAWCY jest zgodny z PN-EN ISO 9001:2015.
3. Do niniejszej umowy mają zastosowanie wymagania zawarte w AQAP 2131 wydanie C wersja 1.
4. Wymagania jakościowe umowy, określone w Wojskowej Dokumentacji Techniczno-Technologicznej (WDTT) dla nw. przedmiotu:
5. Wymagania jakościowe umowy, określone w Wojskowej Dokumentacji Techniczno-Technologicznej (WDTT) dla nw. przedmiotów:

-szelki do przenoszenia oporządzenia WDTT 988/ MON

W/w przedmioty podlegają nadzorowi jakości realizowanemu przez
Przedstawicielstwo Wojskowe –, ul., w zakresie AQAP 2131.

W przypadku realizacji Rządowego Zapewnienia Jakości (GQA) w państwie WYKONAWCY zgodnie z wymaganiami publikacji AQAP 2070 lub podpisanym Memorandum o Porozumieniu (ang. Memorandum of Understanding – MoU), koordynowanemu przez Wojskowe Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji, (00- 909 Warszawa, ul. Nowowiejska 28a), które powiadomi (ZAMAWIAJĄCY wpisuje przed podpisaniem umowy nazwę i adres właściwej Instytucji Narodowej państwa będącego dostawcą), o działaniach prowadzonych w zakresie AQAP 2131 WYKONAWCA zapewni, że w umowie/zamówieniu z podwykonawcą zostaną umieszczone, uzgodnione z PRW, odpowiednie zapisy dotyczące zapewnienia jakości wynikające z umowy, zawierające wymagania jakościowe oraz umożliwiające przeprowadzenie procesu nadzorowania jakości u podwykonawcy, w tym prowadzenie procesu GQA w przypadkurealizacji umów z podwykonawcami zagranicznymi.

WYKONAWCA dostarczy do RPW kopie umów/zamówień podpisanych z podwykoanwcami dla których określono wymaganie nadzorowania jakości w celu uruchomienia procesu nadzorowania jakości.

WYKONAWCA potwierdzi, że wyrób spełnia wymagania umowy dostarczając z wyrobem protokół odbioru wystawiony przez dostawcę oraz akceptowany podpisem przedstawiciela wojskowego i świadectwo zgodności „Certificate of Conformity” (CoC) wystawione i podpisane przez podwykonawcę oraz poświadczone podpisem przedstawiciela wojskowego GQAR z państwa podwykonawcy – w przypadku realizacji procesu rządowego zapewnienia jakości u dostawcy/poddostawcy zagranicznego.

W przypadku, gdy WYKONAWCA/Podwykonawca pochodzi z kraju NATO, który nie implementował porozumienia standaryzacyjnego STANAG 4107, kraju nie należącego do NATO lub kraju, z którym Polska nie posiada podpisanego porozumienia MoU odnośnie bezpłatnego zapewnienia jakości, koszty przeprowadzenia procesu nadzorowania jakości (jeśli występują) pokrywa resort obrony narodowej lub zgodnie z postanowieniami porozumienia MoU.

W zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, nie wpływających znacząco na zmianę ceny przedmiotu zamówienia i nie obniżające jakości wyrobów, na wniosek WYKONAWCY zaopiniowany przez Gestora SpW i RPW, ostateczną decyzję podejmie ZAMAWIAJĄCY w uzgodnieniu z Gestorem SpW.

Przedstawiciela GQAR upoważnia się do opiniowania wniosków (pomocnych do podjęcia decyzji) o odstępstwo od poszczególnych wymagań jakościowych, nie wpływających znacząco na zmianę ceny przedmiotu zamówienia i nie obniżające jakości wyrobów, wysyłanych przez WYKONAWCĘ do ZAMAWIAJĄCEGO.

WYKONAWCY znane są zasady nadzorowania jakości przez przedstawiciela wojskowego z RPW, realizacji umowy i zobowiązuje się spełnić wymagania w zakresie niezbędnych potrzeb przedstawiciela wojskowego, wynikających z realizowanych przez niego zadań. WYKONAWCA powinien zabezpieczyć dla przedstawiciela wojskowego i/lub ZAMAWIAJĄCEGO:

- prawo dostępu do obiektów i urzędzeń gdzie realizowane są działania związane z realizacją umowy oraz informacje dotyczące spełnienia wymagań umowy,
- nieograniczone możliwości do oceny zgodności WYKONAWCY z wymaganiami umowy, nieograniczone możliwości do prowadzenia weryfikacji zgodności wyrobu z wymaganiami określonymi w umowie,
- wymaganą przez przedstawiciela wojskowego, niezbędną pomoc, dotyczącą oceny, weryfikacji, walidacji, badania, kontroli lub zwolnienia wyrobu w realizowanym nadzorowaniu jakości w zakresie wymagań określonych w umowie,
- pomieszczenie do pracy oraz niezbędne przyrządy i urządzenia, znajdujące się w posiadaniu WYKONAWCY do uzasadnionego wykorzystania przez przedstawiciela wojskowego w realizacji nadzorowania jakości,
- personel WYKONAWCY do obsługi przyrządów i urzędzeń, jeżeli będzie to wymagane:
- dostęp do informacji i urzędzeń komunikacji,
- dokumentację WYKONAWCY niezbędną do potwierdzenia zgodności wyrobu z wymaganiami oraz kopie niezbędnych dokumentów, włącznie z tymi na nośnikach elektronicznych.

6. Wykonawca, przed dostarczeniem przedmiotu niniejszej umowy do Zamawiającego dokona zgłoszenia tegoż przedmiotu do odbioru wojskowego.

7. Odbioru wojskowego dokona przedstawiciel Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowego (w ciągu 7 dni od daty powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości przedmiotu zamówienia do odbioru.
8. Odbiór wojskowy prowadzony będzie w miejscu określonym przez Wykonawcę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i będzie prowadzony w oparciu o WDTT dotyczącą danego przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia jednorazowo.
10. Wykonawca odpowiada za szkody lub braki powstałe w czasie transportu z winy przewoźnika.
11. Dostarczony przedmiot umowy musi pochodzić z produkcji 2021 roku i być fabrycznie nowy.
12. Opakowanie zbiorcze musi posiadać etykietę zawierającą ilość i nazwę przedmiotu zamówienia.
13. Każdy dostarczony egzemplarz musi posiadać etykietę zawierającą ilość i nazwę przedmiotu zamówienia.
14. Produkty zamówienia powinny posiadać kod kreskowy EAN-8 (osiem cyfr) dla wyrobów detalicznych o bardzo małych gabarytach w opakowaniu producenta, gdzie kod kreskowy jest umieszczony na etykiecie spinającej wyrób lub EAN-13 (trzyście cyfr) dla wyrobów detalicznych o małych gabarytach, w opakowaniu producenta, gdzie kod kreskowy jest umieszczony na wyrobie, opakowaniu. Ponadto może wyrób posiadać kod kreskowy ITF-14 (czternaście cyfr) dla wyrobów umieszczanych w opakowaniach zbiorczych zawierających stałą ilość przedmiotów tego samego rodzaju, wzoru i rozmiaru.
15. Warunkiem dokonania odbioru ilościowego przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę wraz z przedmiotem zamówienia dokumentów: WZ, protokołu odbioru wojskowego przez RPW, gwarancji.
16. W przypadkach spornych dotyczących jakości przedmiotu zamówienia, Zamawiający przewiduje udział przedstawiciela RPW, celem wydania opinii dotyczącej jakości przedmiotu zamówienia.
17. Na 2 dni przed planowaną dostawą Wykonawca powiadomi faksem Szefa Służby Mundurowej Zamawiającego o planowanym terminie dostawy.
18. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dostarczyć i rozładować do magazynu Zamawiającego przedmiot zamówienia pod wskazany adres:
70- 904 Szczecin ul. Wojska Polskiego 250 – magazyn umundurowania polowego.
19. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w obecności przedstawicieli: Zamawiającego i Wykonawcy.
20. Przyjęcie przedmiotu umowy odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 08:00-12:00.
20. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy.
21. Podpisany przez obie strony protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

22. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość, trwałość dostarczonego przedmiotu umowy.
23. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych, Wykonawca dokona uzupełnienia dostawy w ciągu 7 dni od ujawnienia braków.
24. Odbiór brakujących części umundurowania nastąpi zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
- 25 Wymagania dodatkowe (ogólne)

Nazwa zadania: dostawa (usługa szycia na miarę) PUiW.
Wojskowa Dokumentacja Techniczno-Technologiczna do produkcji seryjnej (WDTT) i Wymagania Techniczno-Użytkowe (WTU) są dostępne w Wojskowym Ośrodku Badawczo-Wdrożeniowym Służby Mundurowej (WOBWSM), który może udostępnić ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, na wniosek Zamawiającego.

Kopie ww. dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Komendanta WOBWSM powinny stanowić załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

1. Wymagania dodatkowe:

a) potencjalni Wykonawcy wraz z ofertą powinni przedstawić Zamawiającemu:

- zaświadczenie wydane przez Komendanta WOBWSM, jako podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, o posiadaniu wzoru zakładowego zgodnego z obowiązującą w dniu uruchomienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego WDTT i wzorem do produkcji seryjnej (z datą wystawienia późniejszą od daty zatwierdzenia WDTT) lub WTU¹,
- certyfikat wystawiony przez jednostkę certyfikującą na dostawy PUiW, które podlegają ocenie zgodności w trybie III zgodnie z rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowego wykazu wyrobów podlegających ocenie zgodności oraz sposobu i trybu przeprowadzania oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności państwa (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1385, z późn. zm.),

Zaświadczenie i certyfikat są dokumentami przedmiotowym i potwierdzają, że oferowane dostawy odpowiadają specyfikacjom technicznym i innym wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Przy czym w SIWZ należy podać datę zatwierdzenia WDTT lub WTU i wzoru PUiW do produkcji seryjnej (lub ostatniej karty zmian mającej wpływ na wzór przedmiotu),

- b) w przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (również w ramach konsorcjum), od każdego Wykonawcy należy wymagać przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt a,
- c) jeśli Wykonawca zleci podwykonawcy wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia (PUiW), wymóg przedstawienia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w pkt a dotyczy także tego podwykonawcy,
- d) Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców,
- e) przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z WDTT i wzorem PUiW do produkcji seryjnej, lub WTU,
- f) Zamawiający powinien zastrzec sobie prawo nadzoru warunków wykonania dostawy u Wykonawcy przez upoważnionych przedstawicieli Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowego (RPW),
- g) **w procesie nadzorowania jakości realizowanym zgodnie z decyzją Nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2019 r. poz. 159) podstawę do oceny zgodności wykonania przedmiotu umowy z WDTT i wzorem PUiW do produkcji seryjnej, lub WTU stanowić powinien wzór PUiW do produkcji seryjnej – dostępny w WOBWSM²,**
- h) dostarczane PUiW muszą być fabrycznie nowe, pochodzić z bieżącego roku produkcji. Zasada ta dotyczy także materiałów i dodatków zastosowanych do ich wykonania,
- i) warunkiem przyjęcia partii PUiW przez odbiorcę (dostawa całości lub części przedmiotu zamówienia) jest dostarczenie przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych dla Zamawiającego, w tym przede wszystkim:
 - deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa (deklaracja zgodności OiB), potwierdzającej przeprowadzenie procesu oceny zgodności zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 114, z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowego wykazu wyrobów podlegających ocenie zgodności oraz sposobu i trybu przeprowadzania oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności państwa (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1385, z późn. zm.),
 - wykazu określającego numery dostarczonych partii wyrobu i ich produkcji (miesiąc, rok),
 - nazwę i siedzibę Wykonawcy,

- numer umowy, na podstawie której realizowana jest dostawa,
 - kopie Świadectwa zgodności (Certificate of Conformity - CoC) wystawione zgodnie z decyzją Nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2019 r poz. 159),
- j) Zamawiający powinien określić w umowie wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – należności, których dochodzenie jest dozwolone przepisami prawa lub postanowieniami umowy, jako sposobu naprawienia szkody spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zamówienia, w tym również wykonania zastępczego czw. zastrzeżonei w umowie sumy (karv umownei).

§ 3

1. **Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do 15. 12. 2021 r.**
2. Strony ustalają, że dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie - **od dnia podpisania umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy).**
3. Przez termin „dostawy przedmiotu umowy” należy rozumieć zarówno dostarczenie, rozładunek przedmiotu zamówienia, jak i odbiór, zakończony spisaniem protokołu odbioru.

§ 4

1. Strony ustalają swoich przedstawicieli, upoważnionych do ich reprezentowania w sprawach realizacji niniejszej umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego – tel.
 - b) ze strony Wykonawcy -tel.....fax....., e-mail.....
2. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną wraz z niezwłocznym potwierdzeniem w formie pisemnej. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
3. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1.
4. Zmiany osób, dokonuje się poprzez powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu, fax i adresu e-mail osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 1.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wyniesie zł brutto (słownie:00/100 zł brutto)
2. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo sporządzona przez Wykonawcę faktura wraz z załączonym protokołem odbioru i dokumentem wz.

4. Ceny jednostkowe produktu są stałe przez cały okres trwania umowy.
5. Fakturę wraz z załączonym protokołem odbioru dostawy oraz dokumentem WZ Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zrealizowania zamówienia.
6. Należność za wykonaną dostawę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy o numerze w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek Wykonawcy nie będzie figurował w rejestrze podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. Strony ustalają, że ewentualne odsetki za opóźnienie w płatności będą należne Wykonawcy po upływie 7 dni od pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o figurowaniu rachunku w rejestrze.
8. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
9. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Faktura powinna być wystawiona na 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy - REGON 320987895, NIP 852-258-82-84, 70-231 Szczecin, ul. Narutowicza 10A, wskazywać numer umowy oraz zawierać wszystkie pozycje dostawy wraz z cenami jednostkowymi.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na produkty będące przedmiotem umowy zgodnie z gwarancją producenta, jednak nie krótszą niż 24 miesiące liczone od daty podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
3. W przypadku, gdy produkt jest wadliwy lub niezgodny z zamówieniem, Zamawiający zastrzega, że przystąpi do odbioru przedmiotu zamówienia dopiero po wymianie produktu na kompletny i wolny od wad.
4. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt w terminie 5 dni od zaistniałego zdarzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dołączenia do dostawy przedmiotu zamówienia dokumentów gwarancyjnych producenta oraz instrukcje obsługi urządzeń.
6. W przypadku, gdy stwierdzone zostaną ukryte wady jakościowe dostarczonych produktów, których nie można było stwierdzić przy odbiorze, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w formie protokołu reklamacji przesłanego przez Zamawiającego na wskazany w umowie numer fax lub adres e-mail w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) usunąć wadę w terminie 7 dni od otrzymania protokołu reklamacji;
 - b) wymienić towar na nowy, w przypadku braku możliwości usunięcia wady w terminie 7 dni od otrzymania protokołu reklamacji. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad przedmiotu umowy Zamawiający nie mógł z niego skorzystać.
7. Usunięcie wad i wymiana wadliwych produktów na nowe odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca dokona wymiany bez żadnej dopłaty nawet gdy ceny produktu uległy zmianie.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o :

- a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
- b) zmianie osób reprezentujących firmę Wykonawcy;
- c) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca;
- d) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;
- e) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umowy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w razie :
 - a) odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umowy brutto, o którym mowa w 5 ust. 1 niniejszej umowy,,
 - b) przekroczenia przez Wykonawcę terminu o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 3% całkowitego wynagrodzenia umowy brutto, za każdy dzień zwłoki., dla każdej części osobno, (nie mniej niż 300 zł dziennie),
 - c) za zwłokę w usunięciu wad zgłoszonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 3% wynagrodzenia danego zamówienia brutto, za każdy dzień zwłoki od terminu, o którym mowa w § 6 ust. 6.,
3. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w umowie nie może przekraczać 20% wartości umowy brutto.
4. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne do pełnej wysokości szkody.
5. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 2 Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kary z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy, bez konieczności wzywania do ich zapłaty, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. W przypadku naliczenia kar umownych zgodnie z § 7 ust. 2 lit. c) Wykonawca zapłaci kary na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania Zamawiającego do zapłaty kary umownej.

§ 8

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - 2) w razie zaistnienia niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy okoliczności, polegającej na nieotrzymaniu środków budżetowych od dysponenta Ilo na realizację przedmiotu Umowy w całości lub w części, mimo że były zaplanowane w ramach planu finansowego Zamawiającego na 2021 r., powodującej brak możliwości spełnienia zobowiązań

Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy w całości lub w części, Zamawiający może od niej odstąpić w zakresie części niewykonanej całości w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało jakiegokolwiek odszkodowanie ani wynagrodzenie za pozostały okres;

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonania umowy po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu dla należytego wykonania zamówienia.
 - 4) w przypadku, gdy łączna wysokość kar umownych przewidzianych w umowie przekroczy wysokość o której mowa w § 7 ust. 3;
 - 5) w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia w toku postępowania egzekucyjnego majątku Wykonawcy.
2. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 1.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 4. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień umowy stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej:
 - a) Zamawiający dopuszcza zmiany podyktowane zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiany ustawowej stawki VAT. Wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wartość netto pozostanie bez zmian.
 - b) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszej umowy rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
 - o charakterze niezależnym od Stron,
 - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy
 - którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, mającej na celu dostosowanie umowy do zaistniałej okoliczności, w szczególności w zakresie zmiany terminu realizacji umowy.
Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
3. Ostateczna decyzja o możliwości dokonania zmian należy do Zamawiającego i może być odmowna.
4. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu), pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą pisemnie o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

§ 11

1. Wykonawca może zlecić część realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Nie wskazanie części zamówienia, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom może stanowić podstawę do niewyrażenia zgody na powierzenie tej części zamówienia do realizacji przez podwykonawcę
3. W celu zaakceptowania podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy wraz z innymi dokumentami, których zażąda przedstawiciel Zamawiającego. Przedstawiciel Zamawiającego, w terminie 3 dni od przedłożenia powyższych dokumentów zaakceptuje podwykonawcę, bądź wnieśli zastrzeżenia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swojego podwykonawcy.
5. Zatrudnienie podwykonawcy nie zwalnia z odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy.

§ 12

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości ... % wartości umowy, tj. ... (słownie: ...), w formie
2. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy wykonawczej stosuje art. 451 Ustawy.
3. Zabezpieczenie określone w ust.1 służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń wynikających z nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym również z tytułu kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawcy na zasadach przewidzianych przepisami prawa, przy czym za dzień uznania Umowy za wykonaną Strony uznają dzień podpisania przez Zamawiającego miesięcznego protokołu odbioru Usług za ostatni cykl rozliczeniowy Umowy.

§ 13

1. Każda zmiana Umowy wymaga zgodnego oświadczenia woli Stron i może być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle realizacji umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zastrzega się, że Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

- Zał. nr 1 – Formularz cenowy,
- Zał. nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia, oddzielny dla każdej części
- Zał. nr 3 – Protokół komisyjnego odbioru,
- Zał. nr 4 – Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

PROTOKÓŁ

z komisyjnego odbioru dostawy

spisany w dniu

Komisja w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:

—

—

przy współudziale magazyniera

dokonała odbioru dostawy.....

.....

zgodnie z dokumentem

do umowy nr z dnia

Wykonawcą dostawy był (a):

.....

Komisja stwierdza co następuje (uwagi dotyczące ilości i jakości)

.....

.....

Umowny termin realizacji (określony w umowie)

Inne uwagi wniesione w trakcie odbioru (szczególnie dotyczące terminu wykonania dostawy)

.....

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Komisja:

1.

2.

3.

Magazynier

Data przyjęcia do magazynu

.....
(nazwa lub pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na:

„Zakup i dostawa szelek do przenoszenia oporządzenia ”

Oświadczam, że Wykonawca*

Nie będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców.

Będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców, i:

- 1) Spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie;
- 2) Cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na jego zaopatrzeniu.

....., dn.
miejsowość data

.....
(podpis(y) osoby(ób) uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy)

* zaznaczyć właściwe przy użyciu „X”