

Nr rejestru:

Nr zaangażowania:

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

Nr

Zawarta w dniu r. w Izabelinie, pomiędzy:

Gminą Izabelin z siedzibą przy ul. 3 Maja 42, 05-080 Izabelin,

reprezentowaną przez Mateusza Mileja - Wójta Gminy,

przy kontrasygnacie Kamili Elmerych - upoważnionej przez Skarbnika Gminy do kontrasygnaty na podstawie upoważnienia z dnia 27.06.2024 r. udzielonego na podstawie art. 46 ust. 3 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym,

NIP: 1181762339, REGON: 013271861,

zwaną dalej w treści umowy **"Zamawiającym"**

a

....., z siedzibą:,

wpisanym do, NIP:, REGON:,

zwanym dalej **"Wykonawcą"**

łącznie zwanymi **"Stronami"**, a odrębnie **"Stroną"**.

Postępowanie: ZP.271.17.2024

Nazwa sprawy: REMONT MĘSKIEJ SZATNI PRZY HALI SPORTOWEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W IZABELINIE

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1. Definicje i skróty

1. Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących skrótów:
 - 1) **KC** - ustawa z dn. 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
 - 2) **PrBud** - ustawa z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725).
 - 3) **Ustawa Pzp** - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
 - 4) **SWZ** - Specyfikacja warunków zamówienia.
 - 5) **STWiORB** - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:
 - 1) **Dokumentacja projektowa** - zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności projekt budowlany, projekty wykonawcze, przedmiary robót, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę.
 - 2) **Inspektor nadzoru inwestorskiego** - osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu PrBud.
 - 3) **Kierownik budowy** - osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego i zgłoszona przez inwestora - Zamawiającego do państwowego nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami PrBud.
 - 4) **Koszt** - wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki poniesione przez Wykonawcę bezpośrednio w związku z realizacją robót stanowiących przedmiot Umowy.
 - 5) **Kosztorys ofertowy** - kosztorys sporządzony przez Wykonawcę w szczególności na podstawie dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji budowlanej, wyceniony przez Wykonawcę w formie iloczynu ilości przedmiarowej i kosztu jednostkowego, stanowiący integralny element umowy z Wykonawcą.

- 6) **Materiały** - surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
- 7) **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym.
- 8) **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu.
- 9) **Odbiór częściowy** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót.
- 10) **Odbiór końcowy** - odbiór polegający na ocenie wykonania całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 11) **Odbiór ostateczny** - odbiór po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy.
- 12) **Odbiór gwarancyjny** - cyklicznie wykonywana kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych Wad przedmiotu Umowy.
- 13) **Oferta** - pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami SWZ, w szczególności postanowieniami Dokumentacji projektowej i STWiORB, złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy.
- 14) **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:
 - a) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo
 - b) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu.
- 15) **Protokół konieczności** - dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
- 16) **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** - dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.
- 17) **Protokół odbioru częściowego** - dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową części robót budowlanych.
- 18) **Protokół odbioru usunięcia Wad** - dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę Wad powstałych w okresie rękojmi za Wady lub gwarancji jakości w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy.
- 19) **Protokół odbioru końcowego robót** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 20) **Protokół odbioru ostatecznego robót** - dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich Wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi/gwarancji jakości (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy) lub po stwierdzeniu braku wystąpienia Wad.
- 21) **Przedstawiciel Zamawiającego** - osoba wyznaczona przez Zamawiającego do współdziałania w zakresie spraw realizacyjnych, a także do podpisywania protokołów.

- 22) **Siła wyższa** - wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
- 23) **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)** - dokument przekazywany Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, zawierający zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych, określonych w Dokumentacji projektowej.
- 24) **Sprzęt** - urządzenia, maszyny, środki transportowe i inne narzędzia potrzebne do zgodnego z Umową wykonania robót budowlanych oraz usunięcia Wad, będące w dyspozycji Wykonawcy.
- 25) **Teren budowy** - obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy.
- 26) **Termin zakończenia robót** - termin określony w Umowie, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte Umową.
- 27) **Umowa o podwykonawstwo** - pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.
- 28) **Wada** - jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie Umowy. Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.
- 29) **Wykonawca** - strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych zgodnie z Dokumentacją projektową, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej.
- 30) **Zamawiający** - Strona Umowy zlecająca wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, w szczególności związanych z dostarczeniem Dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy, oraz do odebrania zrealizowanych robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
- 31) **Zaplecze budowy** - część Terenu budowy wraz z jej urządzeniami, przeznaczona na zaplecze socjalno-biurowe Wykonawcy wraz z dostępem do urządzeń infrastruktury technicznej, a także na składowanie przez Wykonawcę materiałów, sprzętu, itp.

§ 2. Przedmiot Umowy

- 1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **roboty budowlane - polegające na remoncie szatni wraz z zapleczem sanitarnym przy hali sportowej Szkoły Podstawowej w Izabelinie, zlokalizowanej przy ul. 3 Maja 49 w Hornówku**, opisane Dokumentacją projektową, zgodnie z Ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym Umową.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie, wskazane przez Zamawiającego, roboty budowlane opisane Dokumentacją projektową oraz STWiORB, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
- 3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały przewidziane w dokumentacji budowlanej a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie ze sztuką.
- 4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robót budowlanych opisanych w projekcie budowlanym, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy

technicznej.

5. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - Dokumentacja projektowa,
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - 3) Załącznik nr 3 - SWZ,
 - 4) Załącznik nr 4 - Kosztorys ofertowy.

§ 3. Terminy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w **terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 15 października 2024 r.** - co oznacza zakończenie całości robót do tego terminu.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie obowiązywania gwarancji, to jest w terminie określonym w § 11 ust. 2, liczonym od dnia Odbioru końcowego, usunąć wszystkie ujawnione Wady dotyczące realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od podpisania Umowy przekaże Wykonawcy protokolarnie Teren budowy w całości lub w częściach niezbędnych dla realizacji przedmiotu Umowy; wraz z przekazaniem Terenu budowy Zamawiający przekaże Wykonawcy Dokumentację projektową.
4. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi w następnym dniu roboczym, po dniu przekazania mu przez Zamawiającego Terenu budowy.
5. W terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.

§ 4. Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do realizacji Umowy w terminach i na zasadach określonych w Umowie oraz do terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Przed rozpoczęciem robót Zamawiający przekaże bezpłatnie Wykonawcy Dokumentację projektową.
3. Zamawiający jest zobowiązany przystępować do odbiorów robót i dokonywać odbiorów robót w terminach wynikających z Umowy.
4. Zamawiający jest także zobowiązany do:
 - 1) ustanowienia nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego;
 - 2) protokolarnego przekazania Wykonawcy Terenu budowy;
 - 3) wyznaczania terminów odbiorów robót nie przekraczających 5 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów;
 - 4) terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych.

§ 5. Nadzór nad realizacją Umowy

1. Zamawiający powołuje **Inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie**
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy; kontroli jakości robót, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót i pełni funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu PrBud.
3. Inspektor Nadzoru wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora nadzoru inwestorskiego do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
4. Czynności lub polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany Dokumentacji projektowej lub wykonania zwiększonej w stosunku do projektu ilości robót lub w inny sposób powodujące wzrost wynagrodzenia Wykonawcy wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych

z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.

5. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób, celem omawiania lub wyjaśniania bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
6. Inspektor nadzoru inwestorskiego informuje z 3-dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie.
7. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.
8. Wykonawca ustanawia **kierownika robót w osobie: p. (tel.)**
9. Jako przedstawicieli Zamawiającego wyznacza się:
- Dominikę Glonek, tel. (22) 722-89-69, email: d.glonek@izabelin.pl.

§ 6. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, Ofertą, Dokumentacją projektową, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jak również w całości przy użyciu własnych Materiałów.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
4. W czasie wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać Teren budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i urobek, w ustalonych miejscach i należytym porządku oraz usuwać zbędne przedmioty z Terenu budowy.
5. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uporządkować Teren budowy i przekazać go we właściwym stanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego najpóźniej do dnia Odbioru końcowego robót.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody, niezależnie od tego, czy szkodę zgłasza Zamawiający, czy też osoba trzecia.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót Materiałów.
8. Materiały użyte do realizacji przedmiotu Umowy powinny posiadać świadectwa jakości i właściwe certyfikaty oraz powinny odpowiadać wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej oraz wymaganiom właściwym dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
9. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów, zgodne z właściwymi przepisami, normami i Dokumentacją projektową.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy, jakość wykonania przedmiotu Umowy, opóźnienie planowanej daty zakończenia przedmiotu Umowy oraz zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
11. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
 - 1) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy;
 - 2) wskazania kierownika robót, posiadającego niezbędne doświadczenie i umiejętności;
 - 3) przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania;
 - 4) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi

przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej.

- 5) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w Dokumentacji projektowej;
 - 6) umożliwienia wstępu na Teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę;
 - 7) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót;
 - 8) terminowego usuwania Wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi lub gwarancji;
 - 9) zabezpieczenia Terenu budowy oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na Terenie budowy oraz utrzymania Terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób;
 - 10) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy;
 - 11) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności wyspecyfikowanych w Umowie, w ramach wykonania Umowy;
 - 12) dostarczania Materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy;
 - 13) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy;
 - 14) sporządzenia na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć;
 - 15) odpowiedniej organizacji prac niezakłócających funkcjonowanie obiektu oraz odpowiednie zabezpieczenie przed dostawianiem się pyłu i innych zanieczyszczeń do użytkowanej części budynku.
12. Bez zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania robót w godzinach od 22.00 do 06.00, poza wyjątkowymi przypadkami, w szczególności dla ratowania mienia albo bezpieczeństwa robót.
 13. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
 14. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Inspektora nadzoru inwestorskiego o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub na Termin zakończenia robót.
 15. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad oraz będzie odpowiadał za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
 16. Materiały z rozbiórki Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie. Koszty transportu i usunięcia tych materiałów ponosi Wykonawca.
 17. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz Odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i poddawanych Odbiorom częściowym. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do Odbioru końcowego.

§ 7. Kontrola jakości

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy i Materiałów.
2. Wszystkie Materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w PrBud oraz winny

odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB.

3. Wykonawca przedłoży Inspektorowi nadzoru inwestorskiego kopie wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na Materiały użyte do wykonania Umowy.
4. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
 - 1) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1213) oraz STWiORB;
 - 2) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską;
 - 3) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
 - 4) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych;
 - 5) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania od dostawców Materiałów określonej Umową jakości i prowadzenia bieżącej kontroli jakości Materiałów, przestrzegania warunków przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgodnienia i określenia warunków dostaw Materiałów zapewniających dochowanie terminów realizacji robót określonych Umową.
6. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać pomiary i badania Materiałów oraz robót budowlanych zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w odrębnych przepisach.
7. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zobowiązać Wykonawcę do:
 - 1) usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym określonym w ust. 4 z Terenu budowy, w wyznaczonym terminie lub
 - 2) ponownego wykonania robót, jeżeli Materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu Umowy.
8. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nie zaakceptowanych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego Materiałów, które nie są zgodne z ust. 4, Inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi Materiałami.
9. Materiały i roboty budowlane wskazane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego lub organ upoważniony do kontrolowania budowy powinny być poddawane badaniom służącym potwierdzeniu ich zgodności z odpowiednimi normami i przepisami.
10. Badania określone w STWiORB i Dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać na własny koszt.
11. Bieżące pomiary i badania Materiałów oraz robót budowlanych powinny być prowadzone w miejscu wyprodukowania Materiałów lub na Terenie budowy.
12. Badania Materiałów mogą być przeprowadzone na wniosek i koszt Wykonawcy poza miejscem wyprodukowania i Terenem budowy w zaakceptowanej przez Zamawiającego placówce badawczej.
13. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zażądać od Wykonawcy wykonania badań dodatkowych poza miejscem wyprodukowania lub Terenem budowy dotyczących Materiałów lub robót budowlanych, które budzą uzasadnione wątpliwości, co do ich jakości.
14. Jeżeli wyniki badań wykażą, że: Materiały bądź roboty budowlane nie są zgodne z wymaganiami oraz odpowiednimi normami i nie mają odpowiednich aprobat, koszty tych badań ponosić będzie Wykonawca, jeśli zaś wyniki badań wykażą, że Materiały bądź roboty są zgodne z wymaganiami STWiORB oraz odpowiednimi normami i posiadają odpowiednie aprobaty, koszty tych badań obciążą Zamawiającego.
15. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę Wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub Wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub Wad ponosi Wykonawca.
16. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia Wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz,

Inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.

17. Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy nie potwierdzą wadliwości robót, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia.
18. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wady w terminie wyznaczonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający może zlecić usunięcie Wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8. Odbiory robót

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie.
4. W celu dokonania:
 - 1) **odbioru częściowego**, Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do takiego odbioru, a następnie, w terminie 3 dni roboczych, sporządza i przekazuje do akceptacji Inspektorowi nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającemu, wykaz robót przewidzianych do odbioru częściowego - na podstawie którego sporządzony zostanie Protokół odbioru częściowego;
 - 2) **odbioru końcowego**, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne, zaakceptowane wnioski materiałowe oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy.
5. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
6. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
7. Przystąpienie do Odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru wpisem do Dziennika budowy.
8. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać Odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
9. Komisja sporządza Protokół Odbioru końcowego robót. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
10. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.

12. Coroczne Przeglądy gwarancyjne mogą być dokonywane raz w roku w okresie rękojmi lub gwarancji, przez cały okres ich obowiązywania. Decyzję w sprawie przeprowadzenia corocznego Przeglądu gwarancyjnego oraz o jego dacie podejmuje Zamawiający, informując o tym Wykonawcę pisemnie lub mailowo, co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem.
13. Końcowe Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są dwukrotnie:
 - 1) na 10 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi i
 - 2) na 10 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości,w celu oceny robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi i dokonania Odbioru gwarancyjnego.
14. Przeglądy gwarancyjne (coroczne i końcowe) przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z ich przebiegu sporządza się Protokół przeglądu gwarancyjnego. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy Protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
15. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
17. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest Protokołem odbioru usunięcia Wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy).
18. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości, w celu potwierdzenia usunięcia tych Wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
19. Z Odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji Protokół odbioru ostatecznego.
20. Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie Wady, o których mowa w ust. 22, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, Zamawiający przerywa Odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji (i ewentualnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres przedłużenia gwarancji). Zamawiający wyznacza termin Odbioru ostatecznego do upływu, którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć Wady.

§ 9. Podwykonawstwo

1. Wykonawca, w chwili podpisania Umowy, zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy własnymi siłami, bez udziału podwykonawców. W przypadku, kiedy istnieje konieczność wprowadzenia podwykonawcy, zastosowanie mają poniższe zapisy niniejszego paragrafu.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące co najmniej część przedmiotu Umowy, a także projekt jej zmiany, przed jej zawarciem.

6. Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia do złożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące co najmniej część przedmiotu Umowy, i do projektu jej zmiany albo sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące co najmniej część przedmiotu Umowy, i do jej zmian, w terminie 7 dni od ich złożenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące co najmniej część przedmiotu Umowy, i jej zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia,
8. Wykonawca w zawieranych umowach z Podwykonawcami zobowiązuje się dochować obowiązku przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy zawieranych z dalszymi Podwykonawcami, której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące co najmniej część przedmiotu Umowy, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące co najmniej część przedmiotu Umowy, i jej zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
9. Wykonanie robót przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy oraz nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za swoje własne działania i zaniechania.
10. Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy muszą spełniać określone kryteria i warunki właściwe dla Wykonawcy, gwarantujące wykonanie części robót określonych w Umowie, SWZ i dokumentacji, a w przypadku wykonywania robót specjalistycznych muszą posiadać stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane dla wykonania tego typu robót.
11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
12. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, które wykonał Podwykonawca oraz kopią faktury, której upłynął termin płatności, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania, bez odsetek. Postanowienie stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców.
13. Zamawiający zapłaci, o ile Wykonawca nie zgłosi uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, wymagalne wynagrodzenie przysługujące Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia żądania zapłaty.
14. Zamawiający nie będzie dokonywał płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku, gdy przekroczą one wartość umowy z Wykonawcą.
15. Zamawiający dokona potrącenia wypłaconego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynagrodzenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
16. W przypadku zawierania umów przez Wykonawcę z podwykonawcami oraz przez Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie stosowanie postanowień niniejszego paragrafu w umowach z podwykonawcami oraz dalszymi podwykonawcami.
17. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

§ 10. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości:
netto zł (słownie:),
brutto zł (słownie:),
wraz z podatkiem 23% VAT w wysokości zł (słownie:);

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów zawartych w art. 632 KC.
3. Rozliczenie za wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy będzie dokonywane na podstawie faktury VAT częściowej i faktury VAT końcowej. Wysokość płatności dokonywanej na podstawie faktury VAT częściowej zależy od procentowego zaawansowania robót i potwierdzona protokołem częściowego odbioru, o którym mowa w § 8 ust. 4 pkt 1.
4. Wysokość płatności należnej na podstawie faktury VAT końcowej wyniesie co najmniej 20% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1. Faktura końcowa zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu Odbioru końcowego.
5. Płatność za wykonane na podstawie Umowy roboty budowlane będzie dokonana powykonawczo, na podstawie Protokołów odbioru robót, w terminie określonym Umową na podstawie wystawionej faktury VAT końcowej, z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy, na kwotę potwierdzoną przez Inspektora nadzoru inwestorskiego na zestawieniu wartości ukończonych robót, zgodnie z Protokołami odbioru robót.
6. Płatność zostanie zrealizowana w terminie nie dłuższym niż **21 dni** kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku i spełnienia wszystkich przewidzianych Umową warunków, z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości wypłaty zaliczek.
8. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
9. Wskazany na fakturze rachunek płatności należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
10. W przypadku braku lub niezgodności numeru rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w rejestrze prowadzonym przez Ministerstwo Finansów (Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT), Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego.
11. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Za poniesione dodatkowe koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
13. Fakturę należy wystawić następująco:
Nabywca: Gmina Izabelin, ul. 3 Maja 42, 05-080 Izabelin, NIP 1181762339;
Odbiorca: Urząd Gminy Izabelin, ul. 3 Maja 42, 05-080 Izabelin.
14. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek innych kosztów w związku z realizacją Umowy, oprócz zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej.
15. W przypadku, gdy Wykonawca podejmie decyzję o wystawieniu i przesłaniu faktury lub innych dokumentów zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) poinformuje pisemnie Zamawiającego o tym fakcie z 7 dniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą wysyłki tych dokumentów.
16. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w walucie złoty polski na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
17. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
18. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w tym zakresie nie stanowi zmiany Umowy.
19. W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności wobec podwykonawców obciążają Wykonawcę

§ 11. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w KC.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot Umowy, gwarancji jakości na okres **miesiący**, licząc od daty odbioru końcowego robót.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych Wadach w terminie 7 dni roboczych od dnia ich ujawnienia.
4. W okresie trwania rękojmi lub gwarancji jakości Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przeglądów wykonanych robót stanowiących przedmiot Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w takich przeglądach, o ile otrzyma od Zamawiającego stosowne wezwanie.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie eksploatacji przedmiotu Umowy Wad, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych Wadach, do ich usunięcia.
6. W przypadku, gdy w powyższym terminie usunięcie Wady z przyczyn technicznych nie będzie możliwe, Zamawiający może wyznaczyć inny, odpowiednio dłuższy termin.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad, albo usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć ich usunięcie podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych.
8. Udzielone rękojnia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł przed zawarciem niniejszej Umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp, na kwotę równą **5% Ceny ofertowej brutto, w formie - w wysokości zł (słownie:/100).**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym roszczeń z tytułu usunięcia Wad, z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy oraz roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
 - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu odbioru końcowego,
 - 2) 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za Wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
6. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
7. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania przedmiotu Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady. Jeżeli Zabezpieczenie zostało wniesione w formie innej niż pieniądza, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć jego okres albo wnieść nowe Zabezpieczenie, nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
8. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w poprzednim ustępie nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, będzie to traktowane jako nienależyte wykonanie Umowy, a Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia poprzez wypłatę i zatrzymanie całej kwoty, na jaką w dacie realizacji Zabezpieczenia będzie ono opiewać zgodnie z ust. 4, tytułem

zabezpieczenia w formie pieniężnej.

9. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

§ 13. Zmiana umowy

1. Zmiana istotnych postanowień Umowy może zostać dokonana na warunkach określonych w art. 454 i 455 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień Umowy, dotyczących wysokości wynagrodzenia Wykonawcy lub terminu realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość **zmiany wysokości wynagrodzenia** Wykonawcy, z ewentualną zmianą terminu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, a których nie można było przewidzieć wcześniej;
 - 2) w razie stwierdzenia w trakcie realizacji budowy braków, pomyłek lub błędów w Dokumentacji projektowej, w szczególności wynikających z błędnie wykonanej inwentaryzacji lub niezainwentaryzowanych istniejących instalacji;
 - 3) gdy wystąpi konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu technologii innej, niż wskazana w Dokumentacji projektowej, w sytuacji gdyby zastosowanie dotychczas przewidzianych rozwiązań miało grozić niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy;
 - 4) na skutek zmian technologicznych w przedmiocie Umowy, spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami: niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów i urządzeń lub pojawienie się na rynku materiałów i urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
 - 5) w razie konieczności zmiany sposobu wykonania robót budowlanych, w szczególności z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu Umowy, o ile zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość **zmiany terminu realizacji** przedmiotu Umowy w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) gdy zmiana terminu wynika z okoliczności wskazanych w ust. 2 i związana jest z koniecznością zapewnienia dodatkowego czasu na wykonanie tych robót;
 - 2) gdy wystąpią niezainwentaryzowane urządzenia i instalacje które kolidować będą z planowanymi robotami i rozwiązywaniami projektowymi, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót,
 - 3) wystąpienie awarii infrastruktury, urządzeń lub instalacji, wpływającej na termin wykonania przedmiotu Umowy, powstałej bez winy Wykonawcy;
 - 4) w razie pisemnego żądania wstrzymania robót, skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 5) w razie zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które powodują wstrzymanie wykonywania przedmiotu Umowy - za które bezpośrednio on odpowiada;
 - 6) w przypadku wystąpienia Siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - 7) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi;
4. O wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 2 i 3 Wykonawca powiadamia Zamawiającego niezwłocznie po ich stwierdzeniu. Każdorazowo, w przypadku zamiaru ubiegania się o zmianę Umowy, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia wnioskowanych zmian.
5. Oprócz okoliczności wymienionych w ust. 2 i 3, przewiduje się możliwość istotnej zmiany Umowy, w szczególności

w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy lub terminu realizacji Umowy, w następujących przypadkach:

- 1) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych;
 - 2) wystąpienie Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2, 3 lub 5, które prowadzą do zmiany zakresu przedmiotu Umowy, zmiana Umowy powinna zostać poprzedzona podpisaniem przez Strony protokołu konieczności, określającego zakres oraz wartość robót, objętych tą zmianą.
 7. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień Umowy, gdy zmiana jest uzasadniona okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ KC.
 8. W razie podjęcia przez Radę Gminy Izabelin uchwały skutkującej zmianami w Budżecie Gminy lub w Wieloletniej Prognozie Finansowej, które mają wpływ na wykonanie Umowy, przewiduje się możliwość zmiany sposobu lub terminów wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
 9. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w drodze pisemnego aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
 10. W razie konieczności zmian Umowy, z uwagi na wykonanie robót dodatkowych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp, rozliczenie tych robót nastąpi w oparciu o ceny jednostkowe robót, określone w kosztorysie ofertowym. W przypadku braku cen jednostkowych odpowiadających tym robotom, rozliczenie robót odbędzie się na bazie nośników cen zawartych w Kosztorysie oraz udokumentowanych cen materiałów nie wyższych niż średnie ceny materiałów dla województwa mazowieckiego, opublikowane w Wydawnictwie Sekocenbud dla kwartału, w którym wykonywane były roboty. W przypadku braku powyższych danych ceny uzgodnione zostaną przez strony Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji sporządzonego kosztorysu oraz wnoszenia ewentualnych zastrzeżeń do jego treści.

§ 14. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 5 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego, nie podjął ich wznowienia w okresie 3 dni roboczych, od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania;
 - 2) uchyła się od protokolarnego odbioru Terenu budowy albo nie rozpoczyna robót w ustalonym terminie, pomimo uprzedniego wezwania go przez Zamawiającego do podjęcia tych czynności;
 - 3) zostanie postawiony w stan likwidacji;
 - 4) spowodował konieczność dokonywania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
2. Poza sytuacjami, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy, o ile Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z Umowy. Wykonanie prawa odstąpienia może nastąpić w terminie 14 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego na zmianę sposobu wykonania Umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od zaistnienia tych okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w terminie 14 dni od upływu 14 dniowego dodatkowego terminu do zapłaty, wyznaczonego Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a zwłoka w płatności faktur wynosi więcej niż 14 dni. Przed odstąpieniem od Umowy Wykonawca zobowiązany jest wezwać pisemnie Zamawiającego do zapłaty wyznaczając mu

co najmniej 14 dniowy dodatkowy termin do zapłaty.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, Dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. W terminie 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
10. Umowne prawo odstąpienia nie ogranicza możliwości wykonania prawa odstąpienia od Umowy w przypadkach wskazanych w obowiązujących przepisach, w szczególności w Kodeksie cywilnym.

§ 15. Warunki, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane szczegółowo w SWZ, w opisie przedmiotu zamówienia, czynności w zakresie realizacji zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w poprzednim ustępie. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający

ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 16. Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) zwłokę w wykonywaniu przedmiotu Umowy - w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminu wskazanego w § 3 ust. 1; kara umowna za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy naliczana jest również w przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego Wad - w tym przypadku w stosunku do terminu usunięcia stwierdzonych Wad;
 - 2) zwłokę w usunięciu Wad zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie wykonywania Umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
 - 3) każdorazowe niestawienie się Wykonawcy na przegląd, o którym mowa w § 11 ust. 4 Umowy - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1;
 - 4) zwłoka w usunięciu Wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki; termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia od upływu terminu określonego w § 11 ust. 5;
 - 5) odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1; Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych;
 - 6) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 za każdego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, któremu nie zapłacono należnego wynagrodzenia;
 - 7) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień uchybienia tego terminu;
 - 8) każdorazowe nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące co najmniej część przedmiotu Umowy, lub projektu jej zmiany - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1;
 - 9) każdorazowe nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące co najmniej część przedmiotu Umowy, lub jej zmiany - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1;
 - 10) brak wprowadzenia żądanej zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1;
 - 11) dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 12) brak spełnienia warunków zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 15 - w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych do pełnej wysokości z wystawianych przez Wykonawcę faktur. W przypadku niewystawienia faktury, zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

3. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
4. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną wysokość kar umownych.
6. **Łączna wysokość kar umownych**, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1.

§ 17. Klauzule waloryzacyjne

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.);
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 427).
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. **1 pkt 1** niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. **1 pkt 2** niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. **1 pkt 3 lub 4** niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.

5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

§ 18. Zasady porozumiewania się stron

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane pocztą elektroniczną na adresy wskazane w Umowie, jak również doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
2. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie miejsca swojej siedziby. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca swojej siedziby, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby, Strony uznają za doręczone.

§ 19. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Izabelin jest Wójt Gminy Izabelin, ul. 3 Maja 42, 05-080 Izabelin, tel. (22) 722-89-30; faks (22) 722-80-06;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Izabelin jest Mariola Kłos, z którą kontakt możliwy jest pod adresem: iod@izabelin.pl;
 - 3) pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„REMONT SZATNI PRZY HALI SPORTOWEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W IZABELINIE”**, prowadzonym w trybie podstawowym;
 - 4) odbiorcami pozyskanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi w Urzędzie Gminy Izabelin zasadami archiwizacji dokumentów;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) osoba, której dane osobowe zostaną pozyskane w niniejszym postępowaniu, posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) osobie, której dane osobowe zostaną pozyskane w niniejszym postępowaniu, nie przysługują:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą art. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączyń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 20. Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej Strony.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą Stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany Umowy, a także jej rozwiązanie lub odstąpienie, dokonywane są w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w formie pisemnej, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA